

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал

Кафедра германских языков и методики их преподавания

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко
в г. Рыбнице, профессор

Павлинов И.А.



2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2019 / 2020 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направления подготовки:

2.15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»

Профиль подготовки

«Автоматизация технологических процессов и производств»

квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Рыбница 2019

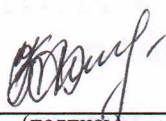
Рабочая программа дисциплины «*Русский язык и культура речи*» / составитель

О.Ф. Задобри́вская – Рыбница: ГОУ ПГУ филиал в г. Рыбница, 2019 – 15 с.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 СТУДЕНТАМ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 2.15.03.04 – АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ, ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 2.15.03.04 – *Автоматизация технологических процессов и производств*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 г. № 200.

Составитель



(подпись)

Задобри́вская Оксана Фео́довна, ст. преподаватель

с.о.п.
Э.И.Иван

1. *Цели и задачи освоения дисциплины*

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» – формирование современной языковой личности, владеющей теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования, обладающей устойчивыми навыками порождения высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи, то есть способной к реализации в речевой деятельности своего личностного потенциала.

Задачи:

1. Познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне.
2. Дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении.
3. Сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения.
4. Сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения.
5. Сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

2. *Место дисциплины в структуре ООП ВО*

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части, которая представляет собой курс обучения русскому языку и культуре речи студентов, при очной форме обучения.

Для освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения русского языка в общеобразовательной школе.

Владение русским языком является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки современного специалиста. Дисциплина формирует общекультурные компетенции, необходимые в учебной и производственной деятельности. Дисциплина предполагает лекционный курс и семинарские занятия, обеспечивающие обратную связь между преподавателем и студентами и овладение студентами практическими навыками.

3. *Требования к результатам освоения дисциплины:*

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:
(ОК-3), (ОК-5)

Код компетенции	Формулировка компетенции
(ОК-3)	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
(ОК-5)	Способность к самоорганизации и самообразованию

В результате изучения дисциплины студент должен:

3.1. Знать:

- основные понятия лингвистики: язык, речь, текст и т.д.;
- основные понятия ортологии;
- основные понятия стилистики: функциональные стили современного русского языка, стилеобразующие факторы и т.д.;
- основные понятия современной культуры речи: общение, коммуникативная и речевые ситуации, речевая деятельность, эффективность общения, коммуникативные качества речи и т.д.;

- основные понятия риторики: риторический канон, виды аргументов, средства выразительности речи и т.д.;
- принципы и приемы создания различных текстов;
- принципы, лежащие в основе русского речевого этикета.

3.2. Уметь:

- отличать правильную речь от неправильной, критически оценивать свою и чужую речь;
- выражать смысл воспринятой информации разными способами;
- ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения: создавать тексты в рамках основных жанров; создавать, оформлять и исполнять устные и письменные монологи разных жанровых разновидностей; вести диалог в разных жанрах; грамотно в орфографическом и пунктуационном отношении оформлять письменные тексты.

3.3. Владеть:

- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
- навыками публичного выступления;
- различными способами аргументации;
- формулами речевого этикета;
- нормами современного литературного языка;
- навыками построения монологической и диалогической речи;
- навыками составления деловых и научных текстов, риторической аргументации, бесконфликтного общения в профессиональной сфере.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Курс состоит из 5 обязательных разделов.

Изучение данных разделов строится *нелинейно*, в рамках учебных модулей, объединяющих темы из различных разделов курса.

Для каждого раздела определены:

- 1) тема лекции или практического/семинарского занятия;
- 2) проблемы для обсуждения;
- 3) практические задания по данной теме.

Курс «Русский язык и культура речи» одновременно формирует у студентов языковую, коммуникативную (речевую) и общекультурные компетенции – с акцентом на коммуникативные компетенции.

Курс русской речевой культуры – интегрированный курс, включающий ряд разделов. Программой предусмотрена как информирующая, так и развивающая направленность курса. Проблемы русской речевой культуры рассматриваются в теоретическом и практическом плане в связи с проблемами нормализации языка, вариативности языковых средств, речевой реализации языковой системы в современных условиях функционирования языка. Особое место занимает научный текст как особенно актуальный для учебной деятельности студентов.

Содержание курса соответствует новой концепции многоуровневого высшего образования.

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам:

Трудоемкость дисциплины (з.е./ часов): 2 / 72

Семестр	Трудоемко сть, з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля (Зачет, экзамен курсовой проект (работа))
		В том числе					
		Аудиторных				Самост. работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. и семин. зан		
III	2/72	36	18	-	18	36	Зачет
Итого:	2/72	36	18	-	18	36	-

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Базовый модуль 1. Понятие о культуре речи	12	4	2	-	6
2	Базовый модуль 2. Деловые коммуникации	14	6	2	-	6
3	Базовый модуль 3. Основы риторики	21	2	4	-	15
4	Базовый модуль 4. Стили речи	11	2	6	-	3
5.	Базовый модуль 5. Деловой русский язык	14	4	4	-	6
Всего:		72	18	18	-	36

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекционные занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекционного занятия	Учебно- наглядные пособия
1	Базовый модуль 1	2	Дисциплина «Русский язык и культура речи» в системе высшего образования. Понятие культуры речи. Аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Типы речевой культуры	плакат, таблица, раздаточный материал
2		2	Язык как основа национального единства. Функции языка. Формы существования национального языка. Литературный язык, его признаки	
3	Базовый модуль 2	2	Общение как научная категория. Основные единицы и виды общения. Основные сферы и ситуации общения. Вербальные и невербальные средства общения. Общение в педагогической деятельности.	
4		2	Понятие речевой коммуникации. Основные единицы речевого общения. Общие принципы эффективной речевой коммуникации. Законы формальной логики в речевой коммуникации. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Беседа и ее разновидности	
5		2	Типы собеседников. Переговоры, совещание. Разновидности спора. Этикет делового телефонного разговора	
6	Базовый модуль 3	2	Понятие ораторского искусства. Роды и жанры красноречия. Общие требования к публичному выступлению. Классификации публичного выступления.	
7	Базовый модуль 4	2	Понятие о стилях в современной лингвистике	
8	Базовый	2	Деловой этикет и этикетные формулы. Церемонии и этикетные тексты.	

	модуль 5		Реклама в деловой речи. Устная диалогическая и монологическая научная речь. Использование этикетных формул в деловом общении	
9		2	Деловой документ как жанр и вид текста. Речевой этикет в документе. Письменные речевые жанры в профессиональной деятельности	
Итого:		18		

Практические занятия

Практические занятия				
№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лабораторного/практического (семинарского) занятия	Учебно-наглядные пособия
1	Базовый модуль 1	2	Орфоэпические и акцентологические, лексические и фразеологические, морфологические и синтаксические нормы	карточки с заданиями, раздаточный материал
2	Базовый модуль 2	2	Риторическая культура диалога и полилога.	
3	Базовый модуль 3	2	Композиция публичного выступления. Этапы подготовки к публичному выступлению. Устные речевые жанры в профессиональной деятельности	
4		2	Подготовка различных видов публичных выступлений	
5	Базовый модуль 4	2	Стилеобразующие черты и основные языковые особенности научного, официально-делового, публицистического, художественного, разговорного стилей	
6		2	Языковые средства, формирующие научный стиль речи	
7		2	Взаимодействие функциональных стилей	
8	Базовый модуль 5	2	Языковые формулы документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов.	
9		2	Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно-методических документов. Приемы унификации языка служебных документов. Правила оформления документов.	
Итого:		18		

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусматриваются.

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
III семестр			
Базовый модуль 1	1	Основные аспекты культуры речи	3
	2	История риторики	3
Базовый модуль 2	3	Язык и речь	3
	4	Выразительность и богатство речи	3
Базовый модуль 3	5	Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Речевые ошибки. Произносительные нормы современного русского языка. Орфоэпические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические нормы	15
Базовый модуль 4	6	Функциональные стили языка	3
Базовый модуль 5	7	Церемонии и этикетные тексты. Реклама в деловой речи	
Итого за семестр			36

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине курсовые проекты не предусматриваются

6. Образовательные технологии

С целью реализации компетентного подхода к обучению русскому языку для развития речевой деятельности используются активные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, презентации, работа в группах, образовательные игры, самостоятельная работа студентов.

Студентам предлагается использовать информационные технологии:

1) для поиска литературы:

а) в электронном каталоге библиотеки учебного заведения;

б) в Internet с применением браузеров типа Internet Explorer, Mozilla Firefox и др., различных поисковых машин (Yandex.ru, Rambler.ru, Mail.ru, Aport.ru, Google.ru, Metabot.ru, Search.com, Yahoo.com, Lycos.com и т.д.);

2) для работы с литературой в ходе реферирования, конспектирования, аннотирования, цитирования и т.д.;

3) презентаций с использованием PowerPoint и т.д.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
III	Л	Лекции-презентации	18
	ПР	Работа в группах, тестирование, мозговой штурм	18
	ЛР		
Итого:			36

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Требования, предъявляемые к студенту на зачете:

1. Владение основными лингвистическими терминами.
2. Соблюдение коммуникативных качеств речи.

3. Соблюдение норм ударения и произношения, морфологических и синтаксических норм русского языка.
4. Умение стилистически правильно использовать речевые средства в процессе общения.
5. Умение работать с текстами разных стилей и жанров.
6. Соблюдение правил речевого этикета.
7. Владение основами публичной речи.

Критерии оценки знаний, умений и навыков студентов

При проведении экзаменов, дифференцированных зачетов, защите курсовых работ (проектов) и производственной практики знания, умения и навыки студентов оцениваются, как правило, по пятибалльной системе. По зачетам проставляются оценки «зачтено» и «не зачтено». Другие критерии оценки используются в соответствии с «Положением о модульной системе контроля и о рейтинге студентов».

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

Критерии оценки знаний, умений и навыков студента:

а) оценка «отлично»:

- глубокие и твердые знания всего программного материала учебной дисциплины, содержащегося в рекомендованной (основной и дополнительной) литературе, глубокое понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);
- логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы, четкое изображение схем, графиков и чертежей;
- умение самостоятельно анализировать явления и процессы в их взаимосвязи и развитии, использовать математический аппарат и применять теоретические положения к решению практических задач, делать правильные выводы из полученных результатов;
- твердые навыки, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

б) оценка «хорошо»:

- достаточно твердые знания программного материала учебной дисциплины, содержащегося в основной и дополнительной литературе, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов), достаточные знания основных положений смежных дисциплин;
- правильные, без существенных неточностей, ответы на поставленные вопросы, самостоятельное устранение замечаний о недостаточно полном освещении отдельных положений, грамотное изображение схем, графиков, чертежей;
- умение самостоятельно анализировать изучаемые явления и процессы, применять основные теоретические положения и математический аппарат к решению практических задач;
- достаточные навыки и умения, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

в) оценка «удовлетворительно»:

- знание основного материала учебной дисциплины без частных особенностей и основных положений смежных дисциплин;
- правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки в изображении графиков, схем, чертежей;
- умение применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченное использование математического аппарата;
- посредственные навыки и умения, необходимые для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

г) оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствие знаний значительной части программного материала;
- неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов билета, существенные и грубые ошибки в ответах на дополнительные вопросы, недопонимание сущности излагаемых вопросов, грубые ошибки в изображении графиков, схем, чертежей;
- неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в использовании математического аппарата;
- отсутствие навыков и умений, необходимых для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности.

**Тесты контроля качества усвоения материала
(примерные варианты)**

1. Какое из перечисленных понятий не является предметом изучения культуры речи?

- 1) правильность речи;
- 2) богатство речи;
- 3) содержательность речи;
- 4) точность, ясность речи;
- 5) все является.

2. Какое из следующих местоимений не является отрицательным?

- 1) ничем;
- 2) никто;
- 3) ни для кого;
- 4) некий;
- 5) никакой.

3. Глагол характеризуется следующими категориями:

- 1) время, спряжение, залог, вид, род, наклонение, число, переходность;
- 2) вид, склонение, время, залог, число, переходность;
- 3) наклонение, залог, вид, число, степень сравнения;
- 4) неизменяемость;
- 5) никакими из перечисленных.

4. Какая из следующих характеристик не относится к простому предложению?

- 1) полное/неполное;
- 2) распространенное/нераспространенное;
- 3) бессоюзное/союзное;
- 4) восклицательное/невосклицательное;
- 5) осложненное/неосложненное.

5. Какой из членов предложения не является второстепенным?

- 1) определение;
- 2) сказуемое;
- 3) дополнение;
- 4) обстоятельство;
- 5) все являются второстепенными.

6. Использование терминологии характерно для какого стиля?

- 1) научного;
- 2) официально-делового;
- 3) разговорного;
- 4) публицистического;
- 5) художественного.

7. Какой из перечисленных жанров не принадлежит к официально-деловому стилю?

- 1) заявление;
- 2) справка;
- 3) приказ;
- 4) заметка;
- 5) должностная инструкция.

8. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«В ответ на Ваш запрос высылаем Вам каталог подписных изданий на вторую половину 1993года».

- 1) художественный;
- 2) научный;
- 3) официально-деловой;

- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

9. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«Легко сказать: писать! На это нужен навык, нужна какая-то сноровка. Конечно, это вздор, но все-таки нужно! Вот я! Говорить я хоть до завтра, а примись писать, и бог знает что выходит. А ведь не дурак, кажется. Да вот и вы. Ну, как вам не писать!»

- 1) художественный;
- 2) научный;
- 3) официально-деловой;
- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

10. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«Экономические реформы 2001 года шли под флагом усиления любви государства к налогоплательщику, с одной стороны, и закручивания гаек – с другой. Что же ждет нас в году наступившем? Судя по всему, процесс будет продолжаться».

- 1) художественный;
- 2) научный;
- 3) официально-деловой;
- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

11. Какое из перечисленных слов является эмоционально окрашенным?

- 1) луна;
- 2) стена;
- 3) дом;
- 4) лисонька;
- 5) велосипед.

12. Какое из перечисленных понятий не является тропом (средством словесной образности)?

- 1) метафора;
- 2) олицетворение;
- 3) сравнение;
- 4) повтор;
- 5) эпитет.

13. В каком из следующих слов звуков больше, чем букв?

- 1) инструмент;
- 2) билет;
- 3) Мария;
- 4) Петр;
- 5) звук.

14. В каком из следующих слов ударение падает не на последний слог?

- 1) каталог;
- 2) диалог;
- 3) нефтепровод;
- 4) диспансер;
- 5) принудить.

15. Какое из нижеследующих словосочетаний является неправильным?

- 1) я скучал по Вас;
- 2) согласно приказа;
- 3) благодаря руководству;
- 4) оплатить проезд;
- 5) все правильные.

16. Какое из нижеследующих слов является исключением из правила на чередующиеся гласные в корнях *-раст-*, *-ращ-*, *-рос-*:

- 1) проращенный;
- 2) ростовщик;
- 3) возраст;
- 4) поросль;
- 5) нет исключений.

17. Какое из следующих слов написано ошибочно?

- 1) лишь;
- 2) замуж;
- 3) мышь;
- 4) говоришь;
- 5) режете.

18. В каком из нижеследующих слов пишется НН?

- 1) ю(н/nn)ый;
- 2) ветре(н/nn)ый;
- 3) родстве(н/nn)ый;
- 4) серебря(н/nn)ый;
- 5) лебеди(н/nn)ый.

19. В каких случаях после буквы *ц* пишется *и*:

- 1) в корнях слов;
- 2) в окончаниях существительных и прилагательных;
- 3) во всех перечисленных случаях.

20. Как пишется слово (ис)подтишка?

- 1) слитно;
- 2) раздельно;
- 3) через дефис.

21. Как пишется слово (в)открытую?

- 1) слитно;
- 2) раздельно;
- 3) через дефис.

22. Какое из следующих наречий написано неправильно?

- 1) изредка;
- 2) видимо-невидимо;
- 3) по-прежнему;
- 4) нос к носу;
- 5) точь в точь.

23. Какое значение имеет приставка в слове «преинтересный»?

- 1) присоединения;
- 2) приближения;
- 3) неполноты действия;
- 4) высшей степени качества;
- 5) перехода за пределы нормы.

24. Какое из следующих слов написано неправильно?

- 1) призедент;
- 2) привилегия;
- 3) приоритет;
- 4) призреть;
- 5) примитив.

25. Какое слово написано неправильно?

- 1) подъезд;
- 2) объявление;
- 3) инъекция;
- 4) подъячий;
- 5) все правильно;
- 6) все неправильно.

26. Какое слово написано неправильно?

- 1) слагаемое;
- 2) сложение;
- 3) неотлагательно;
- 4) предложение;
- 5) все правильно;
- 6) все неправильно.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	4	1	3	2	1	4	3	5	4	4	4	3

14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5	2	2	5	3	1	1	2	5	4	1	2	5

Вопросы к зачету

1. Русский национальный язык и культура речи
2. Вербальные и невербальные средства общения
3. Язык и его свойства
4. Коммуникативные качества речи
5. Речевые ошибки
6. Жаргоны. Речевые штампы
7. Тавтология. Плеоназмы
8. Тропы
9. Языковая норма
10. Нарушение орфоэпических норм. Произносительные нормы современного русского языка
11. Нарушение морфологических норм
12. Нарушение синтаксических норм
13. Культура разговорной речи
14. Культура научной и профессиональной речи
15. Культура публицистической речи
16. Культура официально-деловой речи

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**8.1. Основная литература:**

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи: Учебное пособие для студентов вузов. – Ростов н/Д., 2012.
2. Федосюк М.Ю. и др. Русский язык для студентов – нефилологов: Учебное пособие. – М., 2008.
3. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М: «Айрис-пресс», 2012.

8.2. Дополнительная литература:

1. Тихонов А.Н., Тихонова Е.Н., Казак М.Ю. Новый учебный словарь русского языка. – М., «Астрель», 2003.
2. Кожевников А.Ю. Большой синонимический словарь русского языка. Речевые эквиваленты: практический справочник. – т.1, т.2. –СПб., Издательский дом «Нева», 2003.
3. Культура русской речи: Учебник для вузов / под ред. проф. Граудиной Л.К. и проф. Ширяева Е.Н. – М., 2006.

4. Словарь сочетаемости слов русского языка. / Под. ред. Денисова Н.П., Моркович В.В. – М., «Астрель», 2002.

5. Чирейкин М.К., Матвеева М.Ю., Михайлова Л.В. и др. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие для студентов всех форм обучения. – Н., 2005.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) – <http://rusgram.narod.ru>.

2. Грамота.ру – справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>.

3. Крылатые слова и выражения – ресурс, посвященный крылатым словам и выражениям русского языка – <http://slova.ndo.ru>.

4. Национальный корпус русского языка – информационно- справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке – <http://www.ruscorpora.ru>.

5. Русский язык: говорим и пишем правильно – ресурс о культуре письменной и устной речи – <http://www.grammar.ru>.

6. Словари.Ру – ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка – <http://www.slovari.ru>.

7. Словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку – <http://www.slovo.zov.ru>.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Компьютерный класс, мультимедийное и лингафонное оборудование, проектор.

Материалы

1. Таблицы и схемы по основным разделам дисциплины.

2. Бланки тестов по измерению уровня понимания материала.

3. Карточки для закрепления пройденных тем.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Рабочая учебная программа по дисциплине «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 2.15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» и учебных планов по профилю подготовки «Автоматизация технологических процессов и производств».

Курс предполагает хорошее знание школьной программы по русскому языку, поэтому в случае возникновения трудностей студенту следует прежде всего ликвидировать пробелы в знаниях, полученных при обучении в школе.

Методические рекомендации составлены в целях оказания помощи студентам. Практические занятия являются важной составной частью курса «Русский язык и культура речи». В процессе учебных занятий студенты закрепляют теоретические знания курса, овладевают навыками стилистического анализа языкового материала, приобретают опыт самостоятельной работы с текстами разных функциональных стилей. Профессиональная направленность данного курса заключается в том, что вопросы к практическим занятиям составлены с учетом школьных программ по русскому языку и развитию речи.

Каждое практическое занятие включает в себя план, в соответствии с которым изучается тема, вопросы для самоконтроля, акцентирующие внимание студента на основных проблемах темы, и домашние задания, способствующие закреплению учебного материала и развитию творческого потенциала студента.

Большой объем изучаемого материала требует от студента умения организовать самостоятельную работу. При выполнении домашних заданий и самостоятельном изучении тем рекомендуется обязательно проверять себя по ключам. При появлении непонятного материала необходимо сразу же обращаться за разъяснением к преподавателю. Особое внимание нужно обратить на регулярность подготовки.

Самостоятельная работа направлена на систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение полученных знаний;

формирование умений использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысление полученной информации в целях развития языковой и речевой компетенции.

Предлагаются задания различных типов. Выполнение всех заданий требует самостоятельности, формулирования и изложения собственного мнения, взгляда на тот или иной вопрос.

11. Технологическая карта дисциплины

Курс II группа РФ18ДР62АТП

семестр III

Преподаватель-лектор

Задобриковская О.Ф.

Преподаватель, ведущий практические занятия

Задобриковская О.Ф.

Кафедра германских языков и методики их преподавания

Весовой коэффициент дисциплины в совокупной рейтинговой оценке, рассчитываемой по всем дисциплинам _____

Наименование дисциплины / курса	Уровень//ступен ь образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, Б, В, Г) <i>(если введена модульно- рейтинговая система)</i>	Количество зачетных единиц / кредитов	
Русский язык и культура речи	Бакалавриат, II курс, III семестр	Б1.В.05	2 зачетные единицы	
Смежные дисциплины по учебному плану <i>(перечислить):</i>				
ВВОДНЫЙМОДУЛЬ (входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам)				
Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Посещение занятий		аудиторная	10	18
Работа на практических (семинарских) занятиях	Ведение конспекта	аудиторная	26	30
	Владение материалом	аудиторная	51	60
	Выполнение упражнений по теме	аудиторная	60	70
Контроль самостоятельной работы	тестирование	аудиторная	60	70
Итоговый контроль	тестирование	аудиторная	61	71
Итого:			268	319
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Выполнение практического задания по пропущенной теме			5	10
Дополнительное контрольное тестирование			5	10

Устный опрос по заданной теме		3	5
Итого максимум:		281	344

Необходимый минимум для получения итоговой оценки или допуска к промежуточной аттестации 281 баллов.

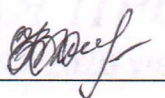
Штрафы: пропуск занятия по неуважительной причине: минус 2 балла (уважительной причиной считается пропуск по болезни, подтвержденный справкой установленного образца, письменное разрешение завкафедрой или директора филиала); отсутствие домашнего задания: минус 2 балла, невыполнение задания вовремя: минус 2 балла; невыполнение задания на занятиях: минус 2 балла.

	Семестр	Баллы	Перевод баллов в оценку
Промежуточная аттестация (зачет)	III	0-30	

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине:

- устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий (3-5 баллов);
- обязательное выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ;
- написание итогового теста за семестр.

Составитель



Задобри́вская Оксана Федоровна,
ст. преподаватель

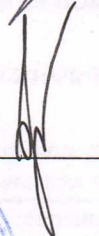
Зав. обслуживающей кафедрой
ГЯиМП



Егорова Виктория Григорьевна,
к. филол. н., доцент

Согласовано:

1. Зав. выпускающей кафедрой
АТПП



Федоров Владимир Евгеньевич,
к.э.н., доцент

2. Директор филиала ПГУ
им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице




Павлинов Игорь Алексеевич,
к.э.н., профессор