

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал

Кафедра германских языков и методики их преподавания

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко
в г. Рыбница, профессор

Павлинов И.А.



2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2019 / 2020 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направление подготовки:

44.03.05 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки

«Иностранный язык» с дополнительным профилем «Иностранный язык»

квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Рыбница 2019

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» / составитель
О.Ф. Задобривская – Рыбница: ГОУ ПГУ филиал в г. Рыбнице, 2019 – 15 с.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 СТУДЕНТАМ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ,
ПРОФИЛЯ ПОДГОТОВКИ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ПРОФИЛЕМ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК».**

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 91.

Составитель


(подпись)

Задобривская Оксана Федоровна, ст. преподаватель

с.м.
Е.И.Иван

1. *Цели и задачи освоения дисциплины*

Цели освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»:

- повышение коммуникативной компетенции как составной части интеллектуально-профессионального развития студентов;
- совершенствование их языковых способностей;
- решение коммуникативно-познавательных задач средствами родного языка;
- обучение осознать, последовательно выражать собственную точку зрения, взгляды, оценки, отношения, осмыслять свою жизненную позицию.

Задачи:

1. Формирование и воспитание современной языковой личности, владеющей системой норм современного русского литературного языка.
2. Формирование у студента навыков правильной, точной, уместной, целесообразной речи, умения осуществлять успешную коммуникацию на основе сознательного отбора адекватных языковых средств с учетом речевой ситуации, целей общения, характера говорящего и адресата.

2. *Место дисциплины в структуре ООП ВО*

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплины, которая представляет собой курс обучения русскому языку и культуре речи по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование», профилю подготовки «Иностранный язык (английский/немецкий) / «Иностранный язык немецкий/английский» с дополнительным профилем Иностранный язык (немецкий/английский) / Иностранный язык (английский/немецкий)», при очной форме обучения. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате обучения в средней школе и освоения дисциплины «Русский язык», а также освоения дисциплины в высшей школе «Введение в языкознание».

Владение русским языком является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки современного специалиста. Дисциплина формирует общекультурные компетенции, необходимые в учебной и производственной деятельности. Настоящая программа направлена на решение задач в соответствии с ФГОС 3+, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Дисциплина предполагает практические и семинарские занятия, обеспечивающие обратную связь между преподавателем и студентами и овладение студентами практическими навыками. Курс имеет не только обучающую, но и развивающую цель. Занятия помогают тренировать память, расширять кругозор.

Изучение учебной дисциплины осуществляется в 3-м семестре.

3. *Требования к результатам освоения дисциплины:*

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

(ОК-4), (ПК-6), (ПК-7)

Код компетенции	Формулировка компетенции
(ОК-4)	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
(ПК-6)	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.
(ПК-7)	Способность организовать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

В результате изучения дисциплины студент должен:

3.1. Знать:

- определения языка, речи и речевой деятельности, определение литературного языка, отличие от просторечия, диалекта, жаргона; понятие культуры речи и нормы русского литературного языка;
- коммуникативные качества речи (чистоту, точность, логичность и др.);
- нормы ударения и произношения, морфологические и синтаксические нормы русского языка;
- принципы употребления средств языка в соответствии с целью и ситуацией общения;

- особенности устного и письменного делового общения;
- функциональные стили русского языка, сферу их употребления, основные стилевые черты и языковые особенности.

3.2. Уметь:

- стилистически правильно использовать речевые средства в процессе общения;
- насыщать речь разнообразными коммуникативными качествами, т.е. стремиться к ее правильности, чистоте, точности, богатству, выразительности и т.д.;
- работать с текстами разных стилей и жанров на основе выполнения системы заданий и тренировочных упражнений;
- выявлять и исправлять речевые ошибки в устной и письменной речи;
- вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку полученной информации;
- подбирать материал для сообщений на заданную тему и выступать перед аудиторией, отвечать на вопросы по теме;
- эффективно использовать невербальные компоненты общения и декодировать их в речи собеседников;
- соблюдать правила речевого этикета.

3.3. Владеть:

- основными лингвистическими терминами;
- навыками самостоятельного освоения новых знаний, профессиональной аргументации;
- навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации, основами публичной речи;
- навыками реферирования и аннотирования литературы по специальности;
- правильной устной (ударение, произношение) и письменной (орфография, пунктуация) речью на основе норм русского литературного языка.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Курс состоит из 6 обязательных модулей, в раздел каждого входит теоретический материал по данной теме и практические задания и тестирования для его закрепления. В настоящей программе ниже даны названия и краткое описание изучаемых тем.

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам:

Трудоемкость дисциплины (з.е./ часов): 2 / 72

Трудоемкость дисциплины (з.е./ часов): 2 / 72							
Семестр	Трудоемко сть, з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля (Зачет, экзамен курсовой проект (работа)
		В том числе					
		Аудиторных				Самост. работы	
		Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. и семина. зан		
III	2/72	36	18	-	18	36	Зачет с оценкой
Итого:	2/72	36	18	-	18	36	-

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Базовый модуль 1. Русский национальный язык и культура речи	5	2	-	-	3

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
2	Базовый модуль 2. Коммуникативные качества речи	15	4	6	-	5
3	Базовый модуль 3. Правильность как качество грамотной речи	22	6	8	-	8
4	Базовый модуль 4. Стили современного русского языка	16	2	4	-	10
5	Базовый модуль 5. Деловой этикет	8	2	-	-	6
6	Базовый модуль 6. Оратор и его аудитория	6	2	-	-	4
Всего:		72	18	18	-	36

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекционные занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического (семинарского) занятия	Учебно-наглядные пособия
III семестр				
1	Базовый модуль 1	2	Понятие о русском национальном языке и его стратификации. Понятие культуры речи. Основные аспекты культуры речи	карточки с заданиями, раздаточный материал, справочная литература
2	Базовый модуль 2	2	Содержательность и информативность речи	
3		2	Чистота как качество грамотной речи	
4	Базовый модуль 3	2	Языковая норма. Ее роль в становлении и функционировании литературного языка	
5		2	Нарушение морфологических норм	
6		2	Нарушение синтаксических норм	
7	Базовый модуль 4	2	Стили современного русского языка	
8	Базовый модуль 5	2	Деловой этикет. Понятие общения, Основные функции и единицы общения. Виды общения. Деловое общение: кодекс, национальные особенности, формы деловых коммуникаций. Невербальные средства общения	
9	Базовый	2	Оратор и его аудитория. Ораторское	

	модуль 6		искусство. Чувство общности	
Итого за семестр		18		

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического (семинарского) занятия	Учебно-наглядные пособия
III семестр				
1	Базовый модуль 2	2	Речевые ошибки. Точность как качество грамотной речи	карточки с заданиями, раздаточный материал, тесты
2		2	Варваризмы. Заимствованная лексика. Ошибки при употреблении заимствованных слов. Жаргонизмы. Канцеляризмы. Вульгаризмы	
3		2	Выразительность и богатство речи	
4	Базовый модуль 3	2	Нарушение орфоэпических норм. Акцентологические нормы	
5		2	Имя существительное: нормы падежа, нормы родительного падежа множественного числа, нормы рода, употребление форм числа. Склонение имен и фамилий	
6		2	Имя прилагательное. Имя числительное: нормы собирательных числительных, склонение составных количественных числительных. Местоимение. Глагол. Деепричастие	
7		2	Нарушение порядка слов в предложении. Нарушение норм координации сказуемого и подлежащего. Нарушения норм согласования определений и приложений. Нарушение правил управления. Нарушение правил использования причастных и деепричастных оборотов	
8	Базовый модуль 4	2	Культура разговорной речи. Культура научной и профессиональной речи	
9		2	Культура публицистической речи. Культура официально-деловой речи. Деловая письменная речь	
Итого за семестр		18		

Лекционные и лабораторные занятия по данной дисциплине не предусматриваются.

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
III семестр			
Базовый модуль 1	1	История риторики	3
Базовый модуль 2	2	Язык как знаковая система передачи информации. Универсалии и уровни языка. Язык и речь. Типичные речевые ошибки. Выразительные средства речи	5
Базовый модуль 3	3	Произносительные нормы современного русского языка. Нарушение орфоэпических, акцентологических морфологических и синтаксических норм	8
Базовый модуль 4	4	Стили русского языка. Официально-деловой стиль речи. Научный стиль речи. Публицистический стиль речи. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем. Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа. Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Виды инструктивно-методических документов. Коммерческая корреспонденция.	10
Базовый модуль 5	5	Деловой этикет. Этика делового красноречия. Деловое общение	6
Базовый модуль 6	6	Основные направления совершенствования навыков говорения.	4
Итого за семестр			36

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине курсовые проекты не предусматриваются

6. Образовательные технологии

С целью реализации компетентного подхода к обучению русскому языку для развития речевой деятельности используются активные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, презентации, работа в группах, образовательные игры, самостоятельная работа студентов.

Студентам предлагается использовать информационные технологии:

1) для поиска литературы:

а) в электронном каталоге библиотеки учебного заведения;

б) в Internet с применением браузеров типа Internet Explorer, Mozilla Firefox и др., различных поисковых машин (Yandex.ru, Rambler.ru, Mail.ru, Aport.ru, Google.ru, Metabot.ru, Search.com, Yahoo.com, Lycos.com и т.д.);

2) для работы с литературой в ходе реферирования, конспектирования, аннотирования, цитирования и т.д.;

3) презентаций с использованием PowerPoint и т.д.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
III	Л	Лекции-презентации	18
	ПР	Работа в группах, образовательные игры, тестирование, «мозговой штурм», творческие	18

		задания	
	ЛР		
Итого:			36

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Требования, предъявляемые к студенту на экзамене:

1. Владение основными лингвистическими терминами.
2. Соблюдение коммуникативных качеств речи.
3. Соблюдение норм ударения и произношения, морфологических и синтаксических норм русского языка.
4. Умение стилистически правильно использовать речевые средства в процессе общения.
5. Умение работать с текстами разных стилей и жанров.
6. Соблюдение правил речевого этикета.
7. Владение основами публичной речи.

Критерии оценки знаний, умений и навыков студентов

При проведении экзаменов, дифференцированных зачетов, защите курсовых работ (проектов) и производственной практики знания, умения и навыки студентов оцениваются, как правило, по пятибалльной системе. По зачетам проставляются оценки «зачтено» и «не зачтено». Другие критерии оценки используются в соответствии с «Положением о модульной системе контроля и о рейтинге студентов».

Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

Критерии оценки знаний, умений и навыков студента:

а) оценка «отлично»:

- глубокие и твердые знания всего программного материала учебной дисциплины, содержащегося в рекомендованной (основной и дополнительной) литературе, глубокое понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);
- логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы, четкое изображение схем, графиков и чертежей;
- умение самостоятельно анализировать явления и процессы в их взаимосвязи и развитии, использовать математический аппарат и применять теоретические положения к решению практических задач, делать правильные выводы из полученных результатов;
- твердые навыки, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

б) оценка «хорошо»:

- достаточно твердые знания программного материала учебной дисциплины, содержащегося в основной и дополнительной литературе, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов), достаточные знания основных положений смежных дисциплин;
- правильные, без существенных неточностей, ответы на поставленные вопросы, самостоятельное устранение замечаний о недостаточно полном освещении отдельных положений, грамотное изображение схем, графиков, чертежей;
- умение самостоятельно анализировать изучаемые явления и процессы, применять основные теоретические положения и математический аппарат к решению практических задач;
- достаточные навыки и умения, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

в) оценка «удовлетворительно»:

- знание основного материала учебной дисциплины без частных особенностей и основных положений смежных дисциплин;
- правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки в изображении графиков, схем, чертежей;
- умение применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченное использование математического аппарата;
- посредственные навыки и умения, необходимые для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

- г) оценка «неудовлетворительно»:
- отсутствие знаний значительной части программного материала;
 - неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов билета, существенные и грубые ошибки в ответах на дополнительные вопросы, непонимание сути излагаемых вопросов, грубые ошибки в изображении графиков, схем, чертежей;
 - неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в использовании математического аппарата;
 - отсутствие навыков и умений, необходимых для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности.

Тесты контроля качества усвоения материала (примерные варианты)

1. Какое из перечисленных понятий не является предметом изучения культуры речи?

- 1) правильность речи;
- 2) богатство речи;
- 3) содержательность речи;
- 4) точность, ясность речи;
- 5) все является.

2. Какое из следующих местоимений не является отрицательным?

- 1) ничем;
- 2) никто;
- 3) ни для кого;
- 4) некий;
- 5) никакой.

3. Глагол характеризуется следующими категориями:

- 1) время, спряжение, залог, вид, род, наклонение, число, переходность;
- 2) вид, склонение, время, залог, число, переходность;
- 3) наклонение, залог, вид, число, степень сравнения;
- 4) неизменяемость;
- 5) никакими из перечисленных.

4. Какая из следующих характеристик не относится к простому предложению?

- 1) полное/неполное;
- 2) распространенное/нераспространенное;
- 3) бессоюзное/союзное;
- 4) восклицательное/невосклицательное;
- 5) осложненное/неосложненное.

5. Какой из членов предложения не является второстепенным?

- 1) определение;
- 2) сказуемое;
- 3) дополнение;
- 4) обстоятельство;
- 5) все являются второстепенными.

6. Использование терминологии характерно для какого стиля?

- 1) научного;
- 2) официально-делового;
- 3) разговорного;
- 4) публицистического;
- 5) художественного.

7. Какой из перечисленных жанров не принадлежит к официально-деловому стилю?

- 1) заявление;
- 2) справка;
- 3) приказ;
- 4) заметка;
- 5) должностная инструкция.

8. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«В ответ на Ваш запрос высылаем Вам каталог подписных изданий на вторую половину 1993года».

- 1) художественный;
- 2) научный;
- 3) официально-деловой;
- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

9. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«Легко сказать: писать! На это нужен навык, нужна какая-то сноровка. Конечно, это вздор, но все-таки нужно! Вот я! Говорить я хоть до завтра, а примись писать, и бог знает что выходит. А ведь не дурак, кажется. Да вот и вы. Ну, как вам не писать!»

- 1) художественный;
- 2) научный;
- 3) официально-деловой;
- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

10. К какому функциональному стилю относится следующий текст?

«Экономические реформы 2001 года шли под флагом усиления любви государства к налогоплательщику, с одной стороны, и закручивания гаек – с другой. Что же ждет нас в году наступившем? Судя по всему, процесс будет продолжаться».

- 1) художественный;
- 2) научный;
- 3) официально-деловой;
- 4) публицистический;
- 5) разговорный.

11. Какое из перечисленных слов является эмоционально окрашенным?

- 1) луна;
- 2) стена;
- 3) дом;
- 4) лисонька;
- 5) велосипед.

12. Какое из перечисленных понятий не является тропом (средством словесной образности)?

- 1) метафора;
- 2) олицетворение;
- 3) сравнение;
- 4) повтор;
- 5) эпитет.

13. В каком из следующих слов звуков больше, чем букв?

- 1) инструмент;
- 2) билет;
- 3) Мария;
- 4) Петр;
- 5) звук.

14. В каком из следующих слов ударение падает не на последний слог?

- 1) каталог;
- 2) диалог;
- 3) нефтепровод;
- 4) диспансер;
- 5) принудить.

15. Какое из нижеследующих словосочетаний является неправильным?

- 1) я скучал по Вас;
- 2) согласно приказа;
- 3) благодаря руководству;
- 4) оплатить проезд;
- 5) все правильные.

16. Какое из нижеследующих слов является исключением из правила на чередующиеся гласные в корнях -раст-, -ращ-, -рос-:

- 1) пророщенный;
- 2) ростовщик;

- 3) возраст;
- 4) поросль;
- 5) нет исключений.

17. Какое из следующих слов написано ошибочно?

- 1) лишь;
- 2) замуж;
- 3) мышь;
- 4) говоришь;
- 5) режете.

18. В каком из нижеследующих слов пишется НН?

- 1) ю(н/нн)ый;
- 2) ветре(н/нн)ый;
- 3) родстве(н/нн)ый;
- 4) серебря(н/нн)ый;
- 5) лебеди(н/нн)ый.

19. В каких случаях после буквы *ц* пишется *и*:

- 1) в корнях слов;
- 2) в окончаниях существительных и прилагательных;
- 3) во всех перечисленных случаях.

20. Как пишется слово (ис)подтишка?

- 1) слитно;
- 2) раздельно;
- 3) через дефис.

21. Как пишется слово (в)открытую?

- 1) слитно;
- 2) раздельно;
- 3) через дефис.

22. Какое из следующих наречий написано неправильно?

- 1) изредка;
- 2) видимо-невидимо;
- 3) по-прежнему;
- 4) нос к носу;
- 5) точь в точь.

23. Какое значение имеет приставка в слове «преинтересный»?

- 1) присоединения;
- 2) приближения;
- 3) неполноты действия;
- 4) высшей степени качества;
- 5) перехода за пределы нормы.

24. Какое из следующих слов написано неправильно?

- 1) призедент;
- 2) привилегия;
- 3) приоритет;
- 4) призреть;
- 5) примитив.

25. Какое слово написано неправильно?

- 1) подъезд;
- 2) объявление;
- 3) инъекция;
- 4) подъячий;
- 5) все правильно;
- 6) все неправильно.

26. Какое слово написано неправильно?

- 1) слагаемое;
- 2) сложение;
- 3) неотлагательно;
- 4) предложение;

- 5) все правильно;
6) все неправильно.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	4	1	3	2	1	4	3	5	4	4	4	3

14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5	2	2	5	3	1	1	2	5	4	1	2	5

Вопросы к зачету

1. Понятие о русском национальном языке и его стратификации. Понятие культуры речи.
2. История риторики. Основные аспекты культуры речи.
3. Содержательность и информативность речи. Речевые ошибки. Точность как качество грамотной речи.
4. Чистота как качество грамотной речи. Варваризмы.
5. Заимствованная лексика. Ошибки при употреблении заимствованных слов.
6. Жаргонизмы. Канцеляризм. Вульгаризмы.
7. Выразительность и богатство речи.
8. Языковая норма. Ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Нарушение орфоэпических норм. Акцентологические нормы.
9. Нарушение морфологических норм. Имя существительное: нормы падежа, нормы родительного падежа множественного числа. Склонение имен и фамилий.
10. Нарушение морфологических норм. Имя существительное: нормы рода, употребление форм числа.
11. Нарушение морфологических норм. Имя прилагательное. Имя числительное: нормы собирательных числительных, склонение составных количественных числительных. Местоимение.
12. Нарушение морфологических норм. Глагол. Деепричастие.
13. Нарушение синтаксических норм. Нарушение порядка слов в предложении. Нарушение норм координации сказуемого и подлежащего.
14. Нарушение синтаксических норм. Нарушения норм согласования определений и приложений.
15. Нарушение синтаксических норм. Нарушение правил управления. Нарушение правил использования причастных и деепричастных оборотов.
16. Стили современного русского языка. Культура разговорной речи.
17. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
18. Культура научной и профессиональной речи.
19. Культура публицистической речи.
20. Культура официально-деловой речи.
21. Деловая письменная речь.
22. Деловой этикет. Этика делового красноречия.
23. Понятие общения, Основные функции и единицы общения. Виды общения. Деловое общение. Невербальные средства общения.
24. Оратор и его аудитория. Ораторское искусство. Чувство общности.
25. Основные направления совершенствования навыков говорения.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи: Учебное пособие для студентов вузов. – М.: Феникс, 2012. – 538 с.
2. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М: Айрис-пресс, 2012. – 368 с.
3. Федосюк М.Ю., Ладыженская Т.А., Михайлова О.А., Николина Н.А. Русский язык для студентов-нефилологов: Учебное пособие. – М.: Флинта, 2012. – 256 с.

8.2. Дополнительная литература:

Словари и справочники.

1. Аванесов Р.И. Русское литературное произношение. – М., 2005. – 383 с.
2. Кожевников А.Ю. Большой синонимический словарь русского языка. Речевые эквиваленты: практический справочник. – т.1, т.2. – СПб., Издательский дом «Нева», 2003.
3. Культура русской речи: Учебник для вузов / под ред. проф. Граудиной Л.К. и проф. Ширяева Е.Н. – М.: Норма-инфра, 2005. – 560 с.
4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М., 1997.
5. Орфографический словарь русского языка. – М., 1974
6. Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь-справочник лингвистических терминов. – М: Просвещение, 1976.- 368 с.
7. Словарь иностранных слов. – М., 2000.
8. Словарь сочетаемости слов русского языка. / Под. ред. Денисова Н.П., Моркович В.В. – М., «Астрель», 2002.
9. Тихонов А.Н., Тихонова Е.Н., Казак М.Ю. Новый учебный словарь русского языка. – М., «Астрель», 2003.
10. Чирейкин М.К., Матвеева М.Ю., Михайлова Л.В. и др. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие для студентов всех форм обучения. – Новосибирск, 2005. – 41 с.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) – <http://rusgram.narod.ru>.
2. Грамота.ру – справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>.
3. Крылатые слова и выражения – ресурс, посвященный крылатым словам и выражениям русского языка – <http://slova.ndo.ru>.
4. Национальный корпус русского языка – информационно- справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке – <http://www.ruscorpora.ru>.
5. Русский язык: говорим и пишем правильно – ресурс о культуре письменной и устной речи – <http://www.grammar.ru>.
6. Словари.Ру – ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка – <http://www.slovari.ru>.
7. Словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку – <http://www.slovo.zovu.ru>.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Компьютерный класс, мультимедийное и лингафонное оборудование, проектор.

Материалы

1. Таблицы и схемы по основным разделам дисциплины.
2. Бланки тестов по измерению уровня понимания материала.
3. Карточки для закрепления пройденных тем.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Рабочая учебная программа по дисциплине «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» и учебного плана по профилю подготовки «Иностранный язык» с дополнительным профилем «Иностранный язык».

Курс предполагает хорошее знание школьной программы по русскому языку, поэтому в случае возникновения трудностей студенту следует прежде всего ликвидировать пробелы в знаниях, полученных при обучении в школе.

Методические рекомендации составлены в целях оказания помощи студентам кафедры германских языков и методики их преподавания. Практические занятия являются важной составной частью курса «Русский язык и культура речи». В процессе учебных занятий студенты закрепляют теоретические знания курса, овладевают навыками стилистического анализа языкового материала, приобретают опыт самостоятельной работы с текстами разных

функциональных стилей. Профессиональная направленность данного курса заключается в том, что вопросы к практическим занятиям составлены с учетом школьных программ по русскому языку и развитию речи.

Каждое практическое занятие включает в себя план, в соответствии с которым изучается тема, вопросы для самоконтроля, акцентирующие внимание студента на основных проблемах темы, и домашние задания, способствующие закреплению учебного материала и развитию творческого потенциала студента-филолога.

Большой объем изучаемого материала требует от студента умения организовать самостоятельную работу. При выполнении домашних заданий и самостоятельном изучении тем рекомендуется обязательно проверять себя по ключам. При появлении непонятного материала необходимо сразу же обращаться за разъяснением к преподавателю. Особое внимание нужно обратить на регулярность подготовки.

Самостоятельная работа направлена на систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение полученных знаний; формирование умений использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысление полученной информации в целях развития языковой и речевой компетенции.

Предлагаются задания различных типов. Выполнение всех заданий требует самостоятельности, формулирования и изложения собственного мнения, взгляда на тот или иной вопрос.

11. Технологическая карта дисциплины

Курс II группа РФ18ДР62ИА, РФ18ДР62ИН

семестр

III

Преподаватель, ведущий практические занятия

Задобрицкая О.Ф.

Кафедра германских языков и методики их преподавания

Весовой коэффициент дисциплины в совокупной рейтинговой оценке, рассчитываемой по всем дисциплинам _____

Наименование дисциплины / курса	Уровень// ступень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, Б, В, Г) <i>(если введена модульно- рейтинговая система)</i>	Количество зачетных единиц / кредитов		
Русский язык и культура речи	Бакалавриа т, II курс, III семестр	Б1.В.06	2 зачетные единицы		
Смежные дисциплины по учебному плану (перечислить):					
«Введение в языкознание»					
ВВОДНЫЙМОДУЛЬ (входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам)					
Тема, задание или мероприятие входного контроля		Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Работа с орфографией и пунктуацией		диктант	аудитор.	5	10
Итого:				5	10
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)					
Тема, задание или мероприятие текущего контроля		Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Работа на практических (семинарских) занятиях		Проверка письменного ДЗ	аудиторная	9	18
		Устный контроль подгот. теор. материала	аудиторная	9	18
Рубежный контроль 1: тест (после прохождения базового модуля 1, 2)		Тестирование	аудиторная	5	10
Рубежный контроль 2: тест (после		Тестирование	аудиторная	5	10

прохождения базового модуля 4)				
Рубежный контроль 4: тест (после прохождения базового модуля 5, 6)	Тестирование	аудиторная	5	10
Итоговый тест	Тестирование	аудиторная	5	10
Итого:			43	86
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Дополнительное контрольное тестирование			3	5
Подготовка презентаций			3	5
Устный опрос по заданной теме			2	4
Итого максимум:			51	100

Необходимый минимум для получения итоговой оценки или допуска к промежуточной аттестации _51_ баллов.

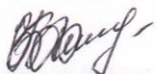
Штрафы: пропуск занятия по неуважительной причине: минус 2 балла (уважительной причиной считается пропуск по болезни, подтвержденный справкой установленного образца, письменное разрешение зав. кафедрой или директора филиала); отсутствие домашнего задания: минус 2 балла; невыполнение задания вовремя: минус 2 балла; невыполнение задания на занятиях: минус 2 балла.

	Семестр	Баллы	Перевод баллов в оценку
Итоговая Аттестация (экзамен)	III	0-30	«5» – 30 баллов, «4» – 20 баллов, «3» – 10 баллов, «2» – 0 баллов.

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине:

- устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий (3-5 баллов);
- обязательное выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ;
- устный отчет по предложенным темам: от 3 до 5 баллов за каждую тему;
- написание итогового теста за семестр.

Составитель



Задобри́вская Оксана Фёдоровна,
ст. преподаватель

Зав. обслуживающей кафедрой
ГЯиМП



Егорова Виктория Григорьевна,
к. филол. н., доцент

Согласовано:

Директор филиала ПГУ
им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице



Павлинов Игорь Алексеевич,
к.э.н., профессор