

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ
И. о. декана филологического факультета
доцент О.В. Еремеева.
« 03 » 10 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)»

Направление подготовки

5.38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки

Производственный менеджмент отраслевой специализации "Агропромышленный комплекс"

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Год набора 2019

Тирасполь 2019

Рабочая программа дисциплины «**Иностранный язык (английский)**» /сост. Староверова М.М., – Тirasполь: ГОУ ПГУ, 2019. – 15 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Иностранный язык (английский)» обязательной (базовой) части (Б1.Б.03) учебного плана студентам очной формы обучения по направлению подготовки 5.38.03.02 «Менеджмент».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.01.2016 г., № 7.

Составитель:  / Староверова М.М., ст. преподаватель
кафедры иностранных языков/

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины

Развитие умений иноязычного общения в различных ситуациях общения.

1. Для поиска новой информации из текстов учебной, страноведческой, научно – популярной и справочной литературы, периодических изданий необходимо обладать умениями:

а) ознакомительного чтения, предусматривающего скорость 150 слов/мин., без словаря (количество неизвестных слов, относящихся к потенциальному словарю, не более 2-3% по отношению к общему количеству слов в тексте);

б) изучающего чтения (количество неизвестных слов не более 5-6 % по отношению к общему количеству слов в тексте -допускается использование словаря).

в) просмотрового чтения (предполагает получение общего представления о читаемом материале; о теме и круге вопросов, рассматриваемых в тексте; это беглое, выборочное чтение, чтение текста по блокам для более подробного ознакомления с его «фокусирующими» деталями и частями).

2. Для устного обмена информацией в процессе устных контактов в ситуациях повседневного общения, обсуждения проблем страноведческого и общенаучного характера необходимо обладать умениями говорения и аудирования, что предусматривает:

а) участие в диалоге, касающемся содержания текста;

б) владение речевым этикетом повседневного общения (знакомство, представление; установление и поддержание контакта; запрос и сообщение информации; побуждение к действию; выражение просьбы, согласия/несогласия с мнением собеседника; завершение беседы);

в) сообщение информации (подготовленное монологическое высказывание) в рамках страноведческой и общенаучной тематики в объеме не менее 10-12 фраз в течение трех минут (нормальный темп речи) понимание монологического высказывания в рамках указанных сфер и ситуаций общения длительностью до 2-х минут звучания (10-12 фраз в среднем темпе речи).

3. Для письменного обмена информацией в виде записей, выписок, конспектов, письма, отражающего определенное коммуникативное намерение, необходимо обладать следующими умениями:

а) фиксировать информацию, получаемую при чтении текста;

б) письменно реализовать коммуникативные намерения (запрос сведений/данных; информирование; заказ; предложение; побуждение к действию; выражение просьбы, согласия / несогласия, отказа, извинения, благодарности).

Тематика дидактических материалов для обучения различным видам речевой деятельности - повседневно-бытовая, страноведческая и научно-популярная.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к базовой (обязательной) части (Б1.Б.03) цикла. Дисциплина «Иностранный язык» учитывает межпредметные связи с такими экономическими дисциплинами как микроэкономика, макроэкономика и др. В основе концепции курса иностранного языка - требование подготовки современного специалиста средствами иностранного языка. Понятие "современный специалист" подразумевает как эрудицию по широкому кругу вопросов, так и глубокое знание специальности. В этом контексте

иностранный язык должен стать предметом, способствующим овладению профессиональными знаниями.

Основой Программы являются следующие положения:

Владение иностранным языком – обязательный компонент профессиональной подготовки современного специалиста любого профиля.

Вузовский курс иностранного языка - звено в цепи системы "школа - вуз - послевузовское образование" (повышение квалификации, аспирантура, самообразование).

1. Вузовский курс иностранного языка имеет коммуникативно- направленный и профессионально - ориентированный характер.

Задача курса - приобретение студентами языковой и коммуникативной компетенции, уровень которой даст возможность использовать иностранный язык в производственной и научной деятельности.

2. Наряду с профессиональной подготовкой курс иностранного языка ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется посредством гуманизации и гуманитаризации высшего образования и означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры, а также культуры мышления, общения и речи.

Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции согласно ФГОС – 3 +
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате освоения дисциплины студент должен:

3.1 Знать:

- лексический минимум не менее 4000 лексических единиц, т.е. слова и словосочетания, обладающие наибольшей частотностью и семантической ценностью, и грамматический минимум, включающий грамматические структуры, необходимые для устного и письменного общения.

3.2 Уметь:

- в области аудирования:

воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию ;

- в области чтения:

понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;

- в области говорения:

начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;

- в области письма:

заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.).

3.3 Владеть:

-навыками межличностной и межкультурной коммуникации, основанными на уважении к историческому наследию и культурным традициям.

4. Структура и содержание дисциплины.

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентам по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма итогово го контро ля
	Трудоемкость з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Внеауд. работа (СР)	
		Всего	Лек- ций	Лаб. работ	Пр. зан.		
1	2/72	36	-	36	-	36	зачет
2	4/144	54	-	54	-	54	экзамен 36 ч.
3	2/72	36	-	36	-	36	зачет
4	4/144	54	-	54	-	54	экзамен 36 ч.
ИТОГО	12/432	180	-	180	-	180	72

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
	I семестр					
1	My Native Land	34	-	-	16	18

2	Types of Proprietorship	38	-	-	20	18
	Итого:	72			36	36
	II семестр					
3	Where and How to Hire a New Employee	36	-	-	18	18
4	Accounting	36	-	-	18	18
5	Marketing	36	-	-	18	18
	Итого:	108			54	54
	Подготовка к экзамену	36				36
	Всего:	216			90	90+36
	III семестр					
6	Marketing	34			16	18
7	Pricing	38			20	18
	Итого:	72			36	36
	IV семестр					
8	Demand and Supply	36			18	18
9	Theory of Demand	36			18	18
10	Factors of Production: Capital and Labour.	36			18	18
	Итого:	108			54	54
	Подготовка к экзамену	36				36
	Всего:	432			180	180+72

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

Не предусмотрены

Лабораторные занятия

1 семестр

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Кол-во часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	1	2	Introduction. Getting acquainted.	Карточки с заданиями.
2		2	Text "Our Native Town." Pronouns.	раздаточный материал
3		2	Grammar: verbs "to be", "to have".	раздаточный материал
4		2	Text "Our Republic." The verb to Have, to Be.	методическое пособие
5		2	Vocabulary practice.	раздаточный материал

6		2	Degrees of comparison of Adjectives and Adverbs. Text "Our University."	методическое пособие
7		2	Vocabulary and Grammar Exercises.	раздаточный материал
8		2	Annotations of the newspaper articles.	методическое пособие
9	2	2	Text "Types of Proprietorship"	методическое пособие
10		2	Dialogue 1. Active vocabulary. The Present Indefinite Tense.	методическое пособие
11		2	Vocabulary and grammar exercises.	методическое пособие
12		2	Work with the newspapers.	
13		2	Text "Partnerships"	методическое пособие
14		2	Dialogue 2. Active vocabulary.	раздаточный материал
15		2	The Present Continuous Tense.	раздаточный материал
16		2	Vocabulary and grammar exercises.	методическое пособие
17		2	Speech Practice. Revision of Grammar.	раздаточный материал
18		2	Terminal test.	
ИТОГО:		36		

2 семестр

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Кол-во часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	3	2	Vocabulary and Grammar Revision.	Карточки с заданиями.
2		2	Text "Corporations"	методическое пособие
3		2	Dialogue 3. Active vocabulary.	методическое пособие
4		2	The Present Perfect Tense.	раздаточный материал
5		2	Vocabulary and grammar exercises.	раздаточный материал
6		2	The Function of an Executive.	методическое пособие
7		2	Dialogue 4. Active vocabulary.	раздаточный материал
8		2	Text "Where and How to Hire a New Employee."	раздаточный материал

			An Application Form.	
9		2	Vocabulary and grammar exercises.	раздаточный материал
10	4	2	Work with the newspapers.	методическое пособие
11		2	Text: "Line and Staff Positions."	методическое пособие
12		2	Dialogue 5. Active vocabulary. Listening comprehension.	методическое пособие
13		2	The Passive Voice.	раздаточный материал
14		2	Vocabulary and grammar exercises.	раздаточный материал
15		2	Text "Accounting".	методическое пособие
16		2	Dialogue 6. Active vocabulary.	методическое пособие
17		2	The Past Indefinite Tense.	раздаточный материал
18		2	Vocabulary and grammar exercises.	методическое пособие
19	5	2	Work with the newspapers.	
20		2	Text "Corporate Finance".	методическое пособие
21		2	Dialogue 7. The Past Continuous Tense.	раздаточный материал
22		2	Vocabulary and grammar exercises.	раздаточный материал
23		2	Work with the newspapers.	
24		2	Text "Banks and Business".	методическое пособие
25		2	Dialogue 8. Active vocabulary.	методическое пособие
26		2	The Past Perfect Tense.	раздаточный материал
27		2	Vocabulary and grammar exercises.	раздаточный материал
ИТОГО:		54		

3 семестр

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Кол-во часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	6	2	Vocabulary and Grammar Revision.	Карточки с заданиями.

2		2	Text Product Development and Planning.	раздаточный материал
3		2	Dialogue 9. Vocabulary Notes. Grammar and Vocabulary Ex-s.	раздаточный материал
4		2	The Future Indefinite Tense. Grammar exercises.	методическое пособие
5		2	Work with the newspapers.	раздаточный материал
6		2	Marketing.	методическое пособие
7		2	Dialogue 10. Active vocabulary. Conditional sentences.	раздаточный материал
8		2	Speech Practice. Revision of Tenses.	методическое пособие
9	7	2	Wholesaling. Active Vocabulary.	методическое пособие
10		2	Sequence of Tenses.	методическое пособие
11		2	Dialogue 11. Active vocabulary	методическое пособие
12		2	Speech Exercises. Reading. Comprehension.	
13		2	Retailing. Active Vocabulary.	методическое пособие
14		2	Dialogue 12. Vocabulary and Grammar Practice.	раздаточный материал
15		2	Work with the Newspaper	раздаточный материал
16		2	Pricing. Speech Exercises.	методическое пособие
17		2	Dialogue 13. Vocabulary Practice. Rendering from Russian into English	раздаточный материал
18		2	Terminal test.	
ИТОГО:		36		

4 семестр

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Кол-во часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	8	2	Vocabulary and Grammar Revision.	Карточки с заданиями.

2		2	Market and Command Economies	методическое пособие
3		2	Speech practice. Grammar Revision.	методическое пособие
4		2	Work with the Newspaper.	раздаточный материал
5		2	Construction «to be+of+noun»	раздаточный материал
6		2	Demand and Supply	методическое пособие
7		2	Participle I,II. Comperative constructions.	раздаточный материал
8		2	Grammar excercises	раздаточный материал
9		2	Vocabulary and grammar exercises.	раздаточный материал
10	9	2	Work with the Newspaper.	методическое пособие
11		2	Theory of Demand	методическое пособие
12		2	Tenses. Revision.	методическое пособие
13		2	Income Elasticity of Demand.	раздаточный материал
14		2	Vocabulary and grammar exercises.	раздаточный материал
15		2	Test on grammar and vocabulary	методическое пособие
16		2	Theory of Supply	методическое пособие
17		2	Participle I,II. Revision.	раздаточный материал
18		2	Vocabulary and grammar exercises.	методическое пособие
19	10	2	Work with the newspapers.	
20		2	Price Elasticity of Demand and Supply.	методическое пособие
21		2	Factors of Production: Capital and Labour.	раздаточный материал
22		2	Vocabulary and grammar exercises.	раздаточный материал
23		2	Work with the newspapers.	
24		2	The Infinitive.	методическое пособие
25		2	Production Costs.	методическое пособие
26		2	Vocabulary and Grammar Revision.	раздаточный материал

27		2	Terminal test.	раздаточный материал
ИТОГО:		54		

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1.	My Native Town. Places of Interest. My Plans for the Future. Economic terminology.	6 6 6
Раздел 2.	Forms of Business Ownership. Establishing a Joint-Stock Company.	8 10
Раздел 3.	Sample of Application Form. Resume.	10 8
Раздел 4.	Job Hunting. The Report.	8 10
Раздел 5.	Technology and Supply. Theory of Demand.	8 10 (+36ч. Экзамен)
Раздел 6.	Guide to Essay Writing. Interviews	8 10
Раздел 7.	Everyday Life and Service. Individual Proprietorship.	8 10
Раздел 8.	Work with annotations from the newspapers. Consult the lawyer how to form a partnership. Make up the dialogue: Speak about the organizational structure of your enterprise.	10 8
Раздел 9.	Discuss the problem: A Joint Venture. Pro and Con. Tests on Lexics and Grammar.	10 8
Раздел 10.	Test on Grammar and Vocabulary. Work with the topics	8 10 (+36ч. Экзамен)
Итого:		180 + 72

5.Примерная тематика курсовых проектов (работ): не предусмотрены.
6.Образовательные технологии.

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ЛР	Проектные задания в письменной речи.	8
2	ЛР	Деловые игры.	6
3	ЛР	Проектные задания в письменной речи.	6
4	ЛР	Деловые игры.	8
Итого:			28

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Включены в ФОС дисциплины.

Текущий контроль : устный опрос (групповой или индивидуальный); проверка выполнения письменных домашних заданий , письменный перевод текста, тестирование, проведение контрольных работ, контроль самостоятельной работы студентов (в письменной и устной форме): рефераты, выполнение домашних заданий.

Промежуточная аттестация: зачет в 1,3 семестрах, экзамен во 2,4 семестрах.

Требования к зачету:

- 1.Выполнение лексико-грамматического теста по изученному материалу за семестр:
- 2.Беседа по изученным темам:

Требования к экзамену:

1. Перевод текста по специальности с английского языка на русский.
2. Аннотирование статьи.
3. Беседа по изученным темам.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

8.1 Основная литература:

1. О.И. Антонов «Английский язык для бизнесмена». М.:2001
2. Е.В. Глушенкова, Е.Н. Комарова «Английский язык для студентов экономических специальностей». М.:2007.
3. И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. «Английский для экономистов». М.:2009
4. С.А. Шевелёва, В.Ё. Стогов «Основы экономики бизнеса». М.:2001
5. Murphy R. English Grammar in USE. «A self – reference and practice book for intermediate students». Cambridge University Press, 1998.

8.2 Дополнительная литература:

Статьи из газет: “The Moscow News”, “The Guardian”, “The Daily Mirror”, “The USA Today”, “The Daily Mail”, “The Washington Post”.

8.3 Программное обеспечение и Интернет ресурсы - доступ к сети Интернет, использование электронных словарей.

8.4. Методические указания и материалы по видам занятий

Учебно-методическое пособие для студентов экономического факультета «Английский язык для экономистов», утверждённое научно – методическим советом ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

Составитель – М.М. Староверова

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- компьютерный класс (кабинет 314)
- методические разработки и основная литература в электронном варианте

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студент должен обладать способностью читать и переводить иноязычные тексты по профессиональной тематике. Соответственно, курс иностранного языка, в первую очередь, направлен на развитие умений и навыков чтения и перевода письменной речи на профессионально-ориентированные темы на базе изучения аутентичных иноязычных материалов, языковых особенностей иностранных материалов (профессиональной лексики, фразеологии, синтаксиса и стиля), а также принципов и техники перевода подобных материалов.

В рамках курса в определенной последовательности отрабатываются навыки письменного перевода письменного текста (зрительно-письменный перевод) и устного перевода письменного текста (зрительно-устный перевод), затем вводятся элементы и постепенно и отрабатываются навыки устного перевода на слух (односторонний и двусторонний перевод с элементами абзацно-фразового и последовательного перевода).

Каждый урок начинается с поурочного словаря на английском и русском языках. Терминология урока задает психологическую установку по данной теме на несколько учебных часов и на самостоятельную работу.

В ходе подготовки и во время занятия рекомендуется следующая последовательность работы. Во время подготовки к занятию обучающийся должен выучить заданную терминологию, выполнить упражнения и перевод. Работу в классе целесообразно начинать с подготовительных упражнений (перевод словосочетаний, предложений и небольших текстов на заданную лексику и грамматику), после чего прорабатывается основной текст урока с учетом даваемых рекомендаций. Затем можно переходить к выполнению упражнений урока и упражнений, подготовленных преподавателем для закрепления материала урока.

При подготовке к занятиям преподаватель должен позаботиться об иллюстративном материале и технических средствах обучения заблаговременно. Иллюстративный материал, аудио- и видеозаписи можно использовать для закрепления, повторения и введения нового материала и для проверки знания и усвоения терминологии, фактического материала или процесса, для контроля качества подготовки домашних заданий.

Домашнее задание должно включать изучение новой лексики, зрительно-письменный и зрительно-устный перевод, в сочетании с пересказом текста и выполнением определенных упражнений. Изучение каждой темы должно заканчиваться письменной контрольной работой или переводом со словарем 1200-1500 знаков за 45 мин. или сообщением по данной теме на языке с переводом.

Методика работы с текстами и упражнениями вытекает из формулировки заданий к этим текстам и упражнениям.

Предложенные методические рекомендации носят рекомендательный характер. Преподаватель должен исходить из конкретной обстановки, учитывать уровень языковой подготовки студентов. Широкое использование технических средств обучения позволяет добиваться оптимальной интенсификации учебного процесса и достигать необходимой эффективности в обучении студентов и приобретении ими необходимых переводческих навыков и умений.

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине: устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий, обязательное выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ и т.д.

Рабочая программа по дисциплине **«Иностранный язык (английский)»** составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 5.38.03.02 «Менеджмент» и учебного плана по профилю подготовки «Производственный менеджмент отраслевой специализации "Агропромышленный комплекс"».

11. Технологическая карта дисциплины

Курс 1,2 Группа 108 ЭФ19ДР62ПМ1 1,2,3,4 семестры

Преподаватель, ведущий занятия: Староверова М.М.

Кафедра иностранных языков

Составитель:

ст. преподаватель кафедры иностр. яз.

 Староверова М.М.

И.о.зав. кафедрой иностр. яз., ст.преп.

 Якубовская А.А.

Согласовано:

Зав. кафедрой «Экономика и Менеджмент»
доцент

 Смоленский Н.Н.

Декан экономического факультета
доцент

 Узун И.Н.