

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана филологического факультета
доцент Еремеева О.В.
« 02 » 10 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Учебной ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)»

Направление подготовки

5.38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Мировая экономика и международный бизнес

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Год набора 2019

Тирасполь 2019 г.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)».
Составитель Зинченко Н.С. – Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2019 - 12 стр.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной (базовой) части студентам очной формы обучения по направлению подготовки 5.38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 5.38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. №1327.

Составитель  Зинченко Н.С., старший преподаватель кафедры иностранных языков

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (английский)» является формирование языковых и коммуникативно-речевых знаний и умений, достаточных для дальнейшей учебной, научно-исследовательской деятельности, для изучения зарубежного опыта в профессиональной деятельности, связанной с экономикой и для осуществления деловых контактов с носителями языка.

Задачами изучения дисциплины «Иностранный язык (английский)» являются:

- формирование лингвистической базы для активного владения языком;
- обучение чтению и пониманию со словарем (без словаря) специальной литературы;
- обучение пониманию на слух устной речи на бытовые, культурно-страноведческие, профессиональные темы;
- формирование основных навыков письма, необходимых для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки;
- ознакомление с основными приёмами аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к базовой (обязательной) части (Б1.Б.03). Дисциплина «Иностранный язык» учитывает межпредметные связи с такими экономическими дисциплинами как микроэкономика, макроэкономика и др.

Как дисциплина общегуманитарной культуры она расширяет эрудицию, способствует развитию всех психических процессов и личностному развитию, а также дает возможности для профессиональной самоактуализации и самоутверждения.

В основе концепции курса иностранного языка - требование подготовки современного специалиста средствами иностранного языка. Понятие «современный специалист» подразумевает как эрудицию по широкому кругу вопросов, так и глубокое знание специальности. В этом контексте иностранный язык должен стать предметом, способствующим овладению профессиональными знаниями.

Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данному направлению подготовки:

Код компетенции	Формулировка компетенции (согласно ФГОС 3+)
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК – 5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК – 7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

В результате освоения дисциплины студент должен:

3.1. Знать:

– лексический минимум в объеме, предусмотренном стандартами, и грамматический минимум, включающий грамматические структуры, необходимые для устного и письменного общения.

3.2. Уметь:

– анализировать оригинальную в области профессиональной деятельности литературу для получения необходимой информации;

- осуществлять поиск новой информации при работе с текстами из учебной, научно-популярной и специальной (по профилю специальности) литературы;

- обмениваться устной информацией в ситуациях повседневного и делового общения при обсуждении проблем страноведческого, общенаучного и научного характера;

- обмениваться письменной информацией, делая записи/выписки, составляя план, тезисы, при написании личных и деловых писем, рефератов, аннотаций, резюме, отражающих определенные коммуникативные намерения.

3.3. Владеть:

- способностью использовать иностранный язык на уровне не ниже разговорного;

- навыкам общения в области профессиональной деятельности на английском языке

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоемкость з.е./часы	В том числе				Самост. Работы	
		Аудиторных			Самост. Работы		
		Всего	Лек.	Лаб. работ		Пр. зан.	
I	2/72	36		36		36	зачет
II	3/108	36		36		36	экзамен 36
III	2/72	30		30		42	зачет
IV	3/108	30		30		42	экзамен 36
ИТОГО	10/360	132		132		156	72

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				Внеаудит. работа (СР)
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
	I семестр					
1	Вводно-коррективный курс	20			8	12
2	My future profession	18			6	12
3	Types of proprietorship	34			22	12
	Итого:	72			36	36

	II семестр				
4	Firms and companies	20		10	10
5	Accounting	16		8	8
6	Corporate finance	18		8	10
7	Banks	18		10	8
	Подготовка к экзамену	36			36
	Итого:	108		36	36+36
	III семестр				
8	Product development	12		6	6
9	Marketing	16		6	10
10	Wholesaling and retailing	16		6	10
11	Pricing	12		6	6
12	Computers	16		6	10
	Итого:	72		30	42
	IV семестр				
13	Types of economy	20		8	12
14	Demand and supply	18		8	10
15	Theory of demand	16		6	10
16	Theory of supply	18		8	10
	Подготовка к экзамену	36			36
	Итого:	108		30	42+36
	Всего:	360		156	132+72

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лабораторные работы

I семестр

№ п/п	Номер раздела дисцип.	Кол-во часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	1	2	Topic "About Myself". Grammar: Articles, Possessive case, Plurals, Pronouns	Методическое пособие
2	1	2	Topic "My Family". Grammar: глаголы to be, to have	Методическое пособие
3	1	2	Text "My Native Town". Grammar: конструкция there is, повелительное наклонение	Методическое пособие
4	1	2	Text "Our Republic". Grammar: Местоимения: many, much, (a) little, (a) few	Методическое пособие
5	2	2	Text "My Future Profession". Grammar: Неопределенные местоимения: some, any, no, every	Методическое пособие

6	2	2	Text “Our University”. Grammar: degrees of comparison of adjective and adverbs	Методическое пособие
7	2	2	Work with the newspapers	Газеты “Moscow News”
8	3	2	Text “Sole proprietorship”. Grammar: Present Simple Tense.	
9	3	2	Discussion “Advantages and Disadvantages of Sole Proprietorship”. Grammar: Types of questions	Методическое пособие
10	3	2	Vocabulary and grammar exercises	
11	3	2	Text “Partnership”. Grammar: Present Continuous Tense	
12	3	2	“ Advantages and Disadvantages of Partnership”	Методическое пособие
13	3	2	Vocabulary and grammar exercises	
14	3	2	Text “Corporation”. Grammar: Present Perfect Tense	
15	3	2	“Advantages and Disadvantages of Corporation”.	Методическое пособие
16	3	2	Vocabulary and grammar exercises. Grammar: Future Simple Tense	
17	3	2	Rendering from Russian into English	Тексты по специальности
18	3	2	Reviewing the topics; Grammar Revision Test	
ИТОГО:		36		

II семестр

№ п/п	Номер раздела	Кол-во часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	4	2	Dialogue “The Functions of an Executive”. Grammar: Present Perfect Continuous Tense	
2	4	2	Text “Where and How to Hire an Employee”	
3	4	2	Business Correspondence: a Business Letter, a Resume	Образец делового письма
4	4	2	Text “Line and Staff Positions”	
5	4	2	Dialogue “The Organizational chart of the company”. Grammar: Passive Voice	Раздаточный материал
6	5	2	Text “Accounting”	
7	5	2	“Accounting Principles and Concepts” Grammar: Past Simple	Методическое пособие
8	5	2	“Assets and Liabilities”	Методическое пособие
9	5	2	Vocabulary and grammar exercises	Раздаточный

				материал
10	6	2	Text “Corporate Finance”	
11	6	2	Grammar: Past Continuous Tense	Раздаточный материал
12	6	2	Work with the newspapers	Газеты “Moscow News”
13	6	2	Listening Comprehension	
14	7	2	Text “Banks and Business”	
15	7	2	“Money and Banking”. Grammar: Past Perfect Tense	Методическое пособие
16	7	2	Dialogue “Foreign Exchange”	
17	7	2	Translation of an Original Text	Оригинальные тексты
18	7	2	Reviewing the topics; Grammar Revision Test	
ИТОГО:		36		

III семестр

№ п/п	Номер раздела	Кол-во часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	8	2	Text “Product Development and Planning” Vocabulary and Grammar Revision	
2	8	2	Dialogue “A New Line of Product”. Grammar: Future Continuous Tense.	Раздаточный материал
3	8	2	Business Correspondence: Memorandum. Grammar: Future Perfect Tense.	
4	9	2	Text “Marketing”	Методическое пособие
5	9	2	Dialogue “Promotional Campaign”	
6	9	2	Grammar: Conditional sentences. Vocabulary and grammar exercises	Раздаточный материал
7	10	2	Text “Wholesaling”	
8	10	2	Dialogue “Getting a Raise”. Grammar: Past Perfect Continuous, Future Perfect Continuous Tenses. Training Exercises	Методическое пособие
9	10	2	Text “Retailing” Dialogue “Shopping” Grammar: Complex Object	
10	11	2	Text “Pricing”	
11	11	2	Dialogue “Setting a Price”	Методическое пособие
12	11	2	Grammar: Sequence of Tenses. Vocabulary and grammar exercises	Раздаточный материал
13	12	2	Text “Computers”	
14	12	2	Dialogue “Computers in the Modern World”	Методическое пособие
15	12	2	Reviewing the topics; Grammar Revision Test	
ИТОГО:		30		

IV семестр

№ п/п	Номер раздела	Кол-во часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядное пособие
1	13	2	Vocabulary and Grammar Revision	Раздаточный материал
2	13	2	Text “Types of Economy”	
3	13	2	Text “Planned Economy”	
4	13	2	Text “Mixed Economy”	
5	14	2	Text “Demand and Supply”	
6	14	2	Grammar: Participle	Раздаточный материал
7	14	2	Vocabulary and Grammar Exercises	Раздаточный материал
8	14	2	Work with the Newspapers	Газеты “The Guardian”
9	15	2	Text “Theory of Demand”	
10	15	2	Grammar: Infinitive	Раздаточный материал
11	15	2	Text “Income Elasticity of Demand”	
12	16	2	Text “Theory of supply”	
13	16	2	Grammar: Gerund. Vocabulary and Grammar Exercises	Раздаточный материал
14	16	2	Text “Price Elasticity of Supply and Demand”	
15	16	2	Reviewing the topics; Grammar Revision	
ИТОГО:		30		

Самостоятельная работа студента

I семестр

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1	Economic Situation in Our Republic. Сообщение	6
	2	Тест по грамматике	6
Раздел 2	3	Higher Education in our Republic, in the UK and in the USA. Сообщение	6
	4	Работа с газетными статьями	6
Раздел 3	5	Forms of Proprietorships. Письменный перевод оригинальных текстов	6
	6	Тест по грамматике	6
Итого			36

II семестр

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 4	7	Hunting for a Job. Сообщение	4
	8	Тест по грамматике	6
Раздел 5	9	Auditing. Сообщение	4
	10	Тест по грамматике	4
Раздел 6	11	Stock Markets. Реферат. Письменные переводы.	4
	12	Работа с газетными статьями	6
Раздел 7	13	Modern Banking. Сообщение	4
	14	Тест по грамматике	4
		Итого	36

III семестр

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 8	15	Location of Production. Сообщение	2
	16	Тест по грамматике	4
Раздел 9	17	Demand and Supply. Сообщение	4
	18	Тест по грамматике	6
Раздел 10	19	Jobs and Sales. Письменные переводы.	4
	20	Работа с газетными статьями	6
Раздел 11	21	Price, Income and Demand. Письменные переводы	2
	22	Тест по грамматике	4
Раздел 12	23	Modern Means of Communication. Сообщение	4
	24	Тест по грамматике	6
		Итого	42

IV семестр

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 13	25	Market Economy. Сообщение	6
	26	Тест по грамматике	6
Раздел 14	27	Technology and Supply. Сообщение	4
	28	Работа с газетными статьями	6
Раздел 15	29	Письменный перевод оригинальных текстов	6
	30	Тест по грамматике	4
Раздел 16	31	Theory of Supply. Сообщение	4
	32	Тест по грамматике	6
		Итого	42

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предполагаются

6. Образовательные технологии

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
I	ЛР	Деловые и ролевые игры	8
II	ЛР	Деловые и ролевые игры. Разбор конкретных ситуаций.	10
III	ЛР	Деловые и ролевые игры. Разбор конкретных ситуаций.	6
IV	ЛР	Деловые и ролевые игры	4
Итого:			28

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Включены в ФОС дисциплины

1 семестр

Вопросы к зачету:

1. Беседа по темам: “Our Republic”, “My Future Profession”, “Our University”, “Sole proprietorship”, “Partnership”, “Corporation”.
2. Грамматический тест по пройденным темам

2 семестр

Требования к экзамену:

1. Чтение и перевод текста по специальности с использованием словаря
2. Аннотация газетной статьи
3. Беседа по изученным темам

3 семестр

Вопросы к зачету:

1. Беседа по темам: “Product Development and Planning”, “Marketing”, “Wholesaling”, “Retailing”, “Pricing”, “Computer”.
2. Грамматический тест по пройденным темам

4 семестр

Требования к экзамену:

1. Чтение и перевод текста по специальности с использованием словаря
2. Аннотация газетной статьи
3. Беседа по изученным темам

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

8.1 Основная литература:

1. О.И. Антонов «Английский для бизнесмена». М.: 2009
2. Е.В. Глушенкова, Е.Н. Комарова «Английский для студентов экономических специальностей. М.: 2012.
3. The Heinemann English Grammar “An intermediate reference and practice book.” Oxford, 2010

8.2 Дополнительная литература:

1. С.А. Шевелева “English on Economics”. М.: 2014
2. Н.А. Лукьянова. Настольная книга бизнесмена. М.: 2014.
3. И.С. Богацкий, Н.М. Дюканова. «Бизнес – курс английского языка». Киев «Логос», 2010.
4. И.И. Сущинский. Деловая корреспонденция. М.:2007.

8.3 Программное обеспечение и Интернет ресурсы:

<http://engmaster.ru/topic/3043>

<http://www.expresspublishing.co.uk>

8.4. Методические указания и материалы по видам занятий:

- учебно-практическое пособие для студентов экономического факультета «Английский язык. Сборник упражнений и текстов», утверждённое научно – методическим советом ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Составители Зинченко Н.С., Староверова М.М.
- учебно-методическое пособие для студентов экономического факультета «English for economists», утверждённое научно – методическим советом ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Составители Зинченко Н.С., Пугачева Е.В.
- учебно-методические разработки по отдельным темам дисциплины

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- компьютерный класс
- методические разработки и основная литература в электронном варианте

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студент должен обладать способностью читать и переводить иноязычные тексты по профессиональной тематике. Соответственно, курс иностранного языка, в первую очередь, направлен на развитие умений и навыков чтения и перевода письменной речи на профессионально-ориентированные темы на базе изучения аутентичных иноязычных материалов, языковых особенностей иностранных материалов (профессиональной лексики, фразеологии, синтаксиса и стиля), а также принципов и техники перевода подобных материалов.

В рамках курса в определенной последовательности отрабатываются навыки письменного перевода письменного текста (зрительно-письменный перевод) и устного перевода письменного текста (зрительно-устный перевод), затем вводятся элементы и постепенно и отрабатываются навыки устного перевода на слух.

В ходе подготовки и во время занятия рекомендуется следующая последовательность работы. Во время подготовки к занятию обучающийся должен выучить заданную терминологию, выполнить упражнения и перевод. Работу целесообразно начинать с подготовительных упражнений (перевод словосочетаний, предложений и небольших текстов на заданную лексику и грамматику), после чего прорабатывается основной текст урока с учетом даваемых рекомендаций. Затем можно переходить к выполнению упражнений урока и упражнений, подготовленных преподавателем для закрепления материала урока.

Домашнее задание должно включать изучение новой лексики, зрительно-письменный и зрительно-устный перевод, в сочетании с пересказом текста и выполнением определенных упражнений. Изучение каждой темы должно заканчиваться письменной контрольной работой или переводом со словарем.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Иностранный язык (английский)» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению 5.38.03.01 «Экономика» и учебного плана по профилю подготовки «Мировая экономика и международный бизнес».

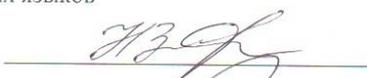
11. Технологическая карта дисциплины

Кредитно-модульная система не предусмотрена.

Курс I, II Группа ЭФ19ДР62МЭ семестры I, II, III, IV

Преподаватель, ведущий занятия: Зинченко Н.С.

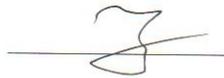
Кафедра иностранных языков

Составитель:  Зинченко Н.С., ст. преподаватель

И. о. зав. кафедрой иностранных языков  Якубовская А.А., ст. преподаватель

Согласовано:

Зав. кафедрой «Экономическая теория и мировая экономика»  Сенокосова Л.Г., профессор, д. э. н.

Декан экономического факультета  Узун И.Н., доцент, к. э. н.