

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»**

Рыбницкий филиал

Кафедра германских языков и методики их преподавания

УТВЕРЖДАЮ

Директор Филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко
в г. Рыбница, профессор



Павлинов И.А.

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2018/2019 учебный год

Учебной ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАКТИКА УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ» (немецкий язык)

Направление подготовки:

6.44.03.05. «Педагогическое образование»

Профиль подготовки

«Иностранный язык с дополнительным профилем Иностранный язык»

квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Рыбница 2018

Рабочая программа дисциплины «Практика устной и письменной речи» /сост. О. Г. Статник – Рыбница: ГОУ ВО ПГУ филиал в г. Рыбница, 2018. – 12 с.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДЛЯ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ (Б1.В.14) СТУДЕНТАМ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 6.44.03.05 – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ, ПРОФИЛЯ ПОДГОТОВКИ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФИЛЕМ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91.

Составитель

(подпись)

Статник Оксана Георгиевна, доцент кафедры германских языков и методики их преподавания

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 2018/2019 учебный год

Учебной дисциплины

«ПРАКТИКА УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ» (немецкий язык)

Направление подготовки

6.44.03.05 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки

«Иностранный язык с дополнительным профилем «Иностранный язык»

Курс (семестр) подготовки

1 (1)

Формы обучения

очно

Рыбница 2018

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Практика устной и письменной речи» является закрепление и систематизация навыков иноязычного общения, полученных в средней школе, расширение лексического запаса общенаучного характера, развитие навыков чтения, перевода, реферирование и аннотирование специальных текстов.

Задачами первого этапа обучения являются:

1. Коррекция произносительных навыков
2. Совершенствование умений и навыков диалогической и монологической речи в ситуациях повседневного и профессионального общения с учетом требований речевого этикета. Систематизация грамматических навыков, полученных в школе и введение новых грамматических явлений.
3. Расширение лексического запаса слов общей и общенаучной тематики и словообразовательных моделей (клише).
4. Развитие умений и навыков ознакомительного, просмотрового и изучающего чтения на расширенном языковом материале с учетом изучаемой специальности.
5. Развитие навыков работы со словарями и использование программного обеспечения для перевода.
6. Формирование компетенции в области межкультурной коммуникации (речевой этикет, роль немецкого языка в мире, культурный фон страны изучаемого языка)
7. Обучение устной презентации на материале профессиональной направленности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Практика устной и письменной речи» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование», профиля подготовки «Иностранный язык (английский/немецкий) / «Иностранный язык немецкий/английский» с дополнительным профилем Иностранный язык (немецкий/английский) / Иностранный язык (английский/немецкий)», при очной форме обучения.

Для освоения дисциплины «Практика устной и письменной речи» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения иностранного языка в общеобразовательной школе.

Освоение дисциплины «Практика устной и письменной речи» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Лексикология», «Стилистика», «Аналитическое чтение», «Практическая грамматика», «Теоретическая грамматика», «Лингвострановедение и страноведение» и прохождения педагогической практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОК-5, ПК-4.

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-4	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК-5	Способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.
ПК-4	Способность использовать возможности образовательной среды для формирования универсальных видов учебной деятельности и обеспечение качества учебно-воспитательного процесса.

В результате освоения дисциплины студент должен:

3.1. **Знать:** основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования немецкого языка, его функциональные разновидности; основные средства и приемы педагогического общения; теорию и технологию обучения, воспитания и духовно-нравственного развития личности; способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса.

3.2. **Уметь:** свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба);

использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения профессиональных задач; использовать учебно-воспитательном процессе современные образовательные ресурсы; организовывать внеучебную деятельность обучающихся; использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба).

3.3. **Владеть:** основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения; различными способами коммуникации в профессиональной деятельности, навыками коммуникации в родной и иноязычной среде, способами совершенствования профессиональных знаний и умений.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам: 30/1080 (I-II семестры: 7/252-10/360)

Семестр	Трудоемкость, з.е./часы	Количество часов					Форма итогового контроля (Зачет, экзамен курсовой проект (работа))
		В том числе					
		Аудиторных				Самост. работы	
Всего	Лекций	Лаб. раб.	Практич. зан				
I	7/252	252	-	-	119	97	Экзамен (36)
II	10/360	360	-	-	174	150	Экзамен (36)
Итого:		612	-	-	293	247	72

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
I семестр						
1	Bekanntschaft	30		30	25	
2	Erste Kontakte am Arbeitsplatz	25		25	32	
3	Der Stadtplan. Im Hotel.	34		34	19	
4	Essen und Trinken.	30		30	21	
Итого:		119		119	97	
II семестр						
1	Alltag.	36		36	30	
2	Reisen	34		34	28	
3	Wohnen	34		34	30	
4	Begegnungen und Ereignisse.	32		32	26	
5	Einkaufen ist auch ernst.	36		36	36	
<i>Итого:</i>		174		174	150	
Всего:				498		

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела	Объем	Тема практического занятия	Учебно-наглядные
-------	---------------	-------	----------------------------	------------------

	дисциплины	часов		пособия
	I семестр			
		30		
1	I	2	Bekanntschafft. Wie heißen Sie? – Wie heißt du?	
2		2	Das Alphabet	
3		2	Sich vorstellen/ Länder/ Berufe	
4		2	Begrüßungs-und Abschiedsformeln	
5		2	Sprachen und Länder	
6		4	Zahlen: Null bis Hundert.	
7		2	Noch einmal, bitte langsam!	
8		2	Ist hier noch frei?	
9		2	Und jetzt Sie: Wer sind Sie?	
10		4	Meine Familie. Verwandtschaft.	
11		4	Lebenslauf	
12		2	Kontrollarbeit	
		25		
13	II	4	Gegenstände im Büro.	
14		2	Abteilungen.	
15		2	Preisangaben.	
16		2	Probleme im Büro.	
17		4	An der Universität.	
18		3	Freizeitaktivitäten.	
19		2	In der Cafeteria.	
20		2	Die beliebteste Sammelobjete.	
21		2	Wiederholung	
22		2	Kontrollarbeit	
		34		
23	III	4	Unterwegs in München.	
24		4	Im Hotel: ein Hotelzimmer reservieren.	
25		2	Ein Formular ausfüllen.	
26		4	Probleme im Hotelzimmer benennen.	
27		4	Wörter auf dem Stadtplan.	
28		4	Sehenswürdigkeiten in München.	
29		4	Zeitangaben: Uhrzeit und Tageszeit.	
30		4	München – die Landeshauptstadt Bayerns.	
30		2	Wiederholung	
31		2	Kontrollarbeit	
		30		
32	IV	4	Mahlzeiten	
33		2	Geschirr und Besteck	
34		4	Lebensmittel	
35		4	Einkaufen im Spermarkt	
36		2	Einkaufen beim Gemüsehändler	
37		2	Einfache Rezepte lesen	
38		2	Esskultur in Deutschland	
39		2	Die Kartoffel. Rezepte mit Kartoffeln.	
40		4	Im Restaurant	
41		2	Meine Essgewohnheiten	
42		2	Kontrollarbeit	
	Итого за I семестр	119		
	II семестр			
	I	36		
43		4	Tagesablauf	

44		2	Zeitpunkt und Dauer	
45		2	Tätigkeiten am Arbeitsplatz	
46		4	Stress im Büro	
47		2	Terminkalender	
48		4	Arbeit am Computer	
49		2	Terminvereinbarung, Tage und Monate	
50		4	Am Telefon: Kundenservice	
51		4	Nach der Arbeit: Die Welt sieht immer mehr fern.	
52		4	Können Sie ohne Fernseher leben?	
53		2	Wiederholung	
54		2	Kontrollarbeit	
		34		
55	II	4	Die Jahreszeiten und das Wetter	
56		4	Das Wetter in meinem Heimatland	
57		4	Die beliebtesten Reiseziele	
58		4	Reisevorbereitungen	
59		4	Verkehrsmittel	
60		4	Urlaubsreise: Leider nein!	
61		2	Auffordern und bitten	
62		4	Über Urlaubserlebnisse berichten	
63		2	Wiederholung	
64		2	Kontrollarbeit	
		34		
65	III	4	Eine Wohnung in der Stadt	
66		4	Eine Mietwohnung	
67		4	Immobilienmaklerbüro.	
68		4	Was gehört zu einem Haus?	
69		4	Die Wohnungseinrichtung	
70		4	Die Hausordnung	
71		4	Wie wohnen die Deutschen?	
72		2	Das Wohnen in meinem Heimatland.	
73		2	Wiederholung	
74		2	Kontrollarbeit	
		32		
75	IV	2	Gute Wünsche und schöne Geschenke	
76		4	Die Gesundheit	
77		4	Was tut Ihnen weh?	
78		4	Einen Termin beim Arzt vereinbaren	
79		2	Entschuldigungen	
80		4	Was ist noch alles passiert?	
81		4	Feiertage – freie Tage	
82		4	Die beliebteste Feier in Deutschland: die Weihnachtsfeier.	
83		2	Wiederholung	
84		2	Kontrollarbeit	
		36		
85	V	4	Im Warenhaus. Schaufenster mit herrlichen Schaufensterpuppen.	
86		2	Damenkonfektion.	
87		4	In der Abteilung „Schuhe“.	
88		4	In der Schreibwarenabteilung.	
89		2	Ich kaufe ein Geschenk.	
90		4	Die Grundfarbe ihrer Garderobe.	
91		4	Kleider machen Leute.	

92		4	Im Kaufhaus. Einkaufen ist auch ernst.	
93		4	Mit dem Einkaufskorb durch den Supermarkt.	
94		2	Wiederholung	
95		2	Kontrollarbeit	
Итого за II семестр		174		
Всего		293		

Лекционные и лабораторные занятия по данной дисциплине не предусматриваются.

4.4. Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
I семестр			
Раздел I		Vorstellung, Abschiednehmen, Anrede und Grussformeln, die in Deutschland angebracht sind. Gratulationen. Text "Die Brüder Grimm".	25
Раздел II		Übungsmaterial „Deutsch einfach“ von Werner und Alice Beile.	21
Раздел III		Das Buch „... und wieder scheint die Sonne“.	30
Раздел IV		Deutsche Küche. Deutsche Essgewohnheiten. Text „Schneewittchen“	21
Итого			97
II семестр			
Раздел I		Die Stadtwohnung. Moderne Wohnkultur. Die neuen Wohnungstypen in modernen Neubauten. Typenmöbel für Neubauten. Haushalt.	30
Раздел II		An der Landkarte. Die Sehenswürdigkeiten Berlins.	28
Раздел III		Freizeit – was nun? Probleme der Freizeit. Die Freizeitgestaltung der Deutschen. Die Freizeitgestaltung in unserem Land.	30
Раздел IV		Herzliche Glückwünsche zum Geburtstag. Das Geschenk ist wie ein Spiegel. Vom Kindergarten bis zum Abitur.	30
Раздел V		Geschäfte. Ihre Garderobe. Formen der Anrede in einem Konfektionsgeschäft. Was wissen Sie von der Mode? Text „Samoware sollen singen“	32
Итого			150
Всего			247

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине курсовые проекты не предусматриваются

6. Образовательные технологии

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
I	Л		
	ПР	Прослушивание аудиотекстов. Просмотр видеоматериалов. Подготовка презентаций.	
	ЛР		
II	Л		
	ПР	Прослушивание аудиотекстов. Просмотр видеоматериалов. Подготовка презентаций.	
	ЛР		
Итого:			

7. *Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов*

Вопросы для итогового контроля знаний

Äußern Sie sich zu den Themen:

1. Meine Familie.
2. Meine Wohnung.
3. Mein Lebenslauf.
4. Ich und meine Familie.
5. Deine Deutschstunden.
6. Mein Freund (meine Freundin).
7. An der Universität.
9. Einkaufen ist auch ernst. Im Lebensmittelgeschäft.
10. Einkaufen ist auch ernst. Im Warenhaus.
11. München – die Landeshauptstadt Bayerns.

Beispiel der Kontrollarbeit

Kontrollarbeit zum Thema: Bekanntschaft

I. Erzählen Sie über Ihre Familie. Gebrauchen Sie die Vokabeln:

heißen; ... alt sein; älter (jünger) als ...sein; verheiratet/ledig sein; von Beruf sein; ähnlich sein; stolz sein; achten; (nicht) am Leben sein; väterlicherseits/mütterlicherseits; Rentner sein; beim Haushalt helfen; achten; sich vertragen.

II. Bilden Sie den Dialog. Ihr neuer Freund interessiert sich für deinen Namen, Beruf, Familienstand, dein Alter, deine Adresse und Hobbys. Beachten Sie Begrüßungs- und Abschiedsformeln.

III. Beschreiben Sie das Äußere einer Verwandte oder eines Verwandten.

IV. Übersetzen Sie ins Deutsche.

1. Как долго я тебя не видел!
2. Он знакомится с этой девочкой.
3. Жених знакомит родителей с невестой.
4. Они интересуются сказками.
5. Глаза отражают душу человека.
6. Как долго мы не виделись!
7. Девушка знакомится с этим юношей.
8. Невеста знакомит жениха с родителями.
9. Мы интересуемся его биографией.
10. Это действительно ты?!

V. Gebrauchen Sie die in Klammern stehenden Substantive in richtiger Form.

1. Die Frau steht vor (das Bild).
2. Der Junge setzt sich neben (Mädchen).
3. Meine Kusine fährt in (das Gebirge).
4. Ich sitze in (der Sessel).
5. Ich lege meinen Hut auf (die Hutablage).
6. Wir treffen uns an (der Sonntag).
7. In (die Ferien) gehen wir jeden Tag baden.

Критерии оценки знаний, умений и навыков студента:

а) оценка «отлично»:

- глубокие и твердые знания всего программного материала учебной дисциплины, содержащегося в рекомендованной (основной и дополнительной) литературе, глубокое понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);
- логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы, четкое изображение схем, графиков и чертежей;

– умение самостоятельно анализировать явления и процессы в их взаимосвязи и развитии, использовать математический аппарат и применять теоретические положения к решению практических задач, делать правильные выводы из полученных результатов;

– твердые навыки, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

б) оценка «хорошо»:

– достаточно твердые знания программного материала учебной дисциплины, содержащегося в основной и дополнительной литературе, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов), достаточные знания основных положений смежных дисциплин;

– правильные, без существенных неточностей, ответы на поставленные вопросы, самостоятельное устранение замечаний о недостаточно полном освещении отдельных положений, грамотное изображение схем, графиков, чертежей;

– умение самостоятельно анализировать изучаемые явления и процессы, применять основные теоретические положения и математический аппарат к решению практических задач;

– достаточные навыки и умения, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

в) оценка «удовлетворительно»:

– знание основного материала учебной дисциплины без частных особенностей и основных положений смежных дисциплин;

– правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки в изображении графиков, схем, чертежей;

– умение применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченное использование математического аппарата;

– посредственные навыки и умения, необходимые для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

г) оценка «неудовлетворительно»:

– отсутствие знаний значительной части программного материала;

– неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов билета, существенные и грубые ошибки в ответах на дополнительные вопросы, недопонимание сущности излагаемых вопросов, грубые ошибки в изображении графиков, схем, чертежей;

– неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в использовании математического аппарата;

– отсутствие навыков и умений, необходимых для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Домашнее чтение на немецком языке: Учебно-методическое пособие/ Сост.: О.Г. Статник – Рыбница, 2009.
2. Зимина М., Катенин С. Рольевые и ситуативные диалоги. Пособие по современному разговорному языку с заданиями. – СПб.: Корона принт, 2014.
3. Buscha A., Szita Szilvia Begegnungen 1+// [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.schubert-verlag.de/begegnungen_a1.php

8.2. Дополнительная литература:

1. Бухаров М.В., Чайковская Н.В., Канакова И.М. Практический курс немецкого языка для I курса институтов и факультетов иностранных языков: Учеб. – М.: Высш. Шк., 2005.
2. Завьялова В. М., Ильина Л. И. Практический курс немецкого языка. – М., 2005.
3. Паремская Д.А. Практическая грамматика (немецкий язык). – Мн.: Высш. шк., 2001.
4. Тагиль И. П. Грамматика немецкого языка. – СПб.:КАРО, 2005.
5. Тагиль И. П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. – СПб.: КАРО, 2005.
6. Шульц Х., Зундермайер В. Немецкая грамматика с упражнениями. – М.: Иностранный язык, 2003.
7. Aufderstrasse H., Bock H., Müller J., Müller H. Themen neu (Kursbuch1). Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache. – Max Hüber Verlag, 2005.
8. Bubner F. Transparente Landeskunde.– Bonn: Inter Nationes, 1996.
9. Deutsch mit Geduld und Verstand. – Chisinau, 2011.

10. Duden. Das Bildwörterbuch. Die Gegenstände und ihre Benennung. – Mannheim – Leipzig – Wien – Zürich., 1992.
11. Landeskunde. Übersichten. Die BRD und ihre Länder. – Inter Nationes, 1996.
12. Tatsachen über Deutschland. Societats – Verlag, 2000.
13. Werner und Alice Beile. Deutsch einfach. – Bonn, 1994.
14. Werner und Alice Beile. Alltag in Deutschland. – Bonn: Inter Nationes, 1996.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

www.wikipedia.org
www.deutsch-online.ru
www.dwelle.de

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Для проведения занятий используется находящийся в наличии кафедры лингафонный кабинет, оснащенный компьютерами, телевизором, магнитофонами, видеоманитофоном, DVD проигрывателем.

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Методические рекомендации преподавателю.

Основной и ведущей целью обучения немецкому языку на первом курсе является формирование коммуникативной компетенции, которая включает в себя языковую компетенцию и социально-культурную компетенцию.

Ведущим компонентом коммуникативной компетенции являются коммуникативные умения, которые формируются на основе языковых знаний и навыков, а также социокультурных страноведческих знаний, которые позволяют студентам овладеть немецким языком для выполнения основных коммуникативных целей в будущей профессиональной деятельности учителя: учебное (педагогическое) общение, воспитательное воздействие и социально-культурная деятельность.

Базовый материал должен быть дополнен материалами для самостоятельной работы студентов над сторонами речи (фонетика, грамматика, словообразование, лексика), заданиями по аудированию и лингвострановедческим справочникам, что даст возможность моделировать объективный образ страны изучаемого языка.

Все темы ориентированы на развитие творческой познавательной деятельности студентов в процессе решения определенных проблемных задач. Материал, входящий в ту или иную тему, должен формировать у студентов общеучебные навыки и умения работы со словарем и другой справочной литературой, тренировку памяти, внимания, развитие воображения, совершенствование аналитико-синтетической деятельности студентов.

Поставив задачей совершенствование занятия на иностранном языке путем внедрения коммуникативности, необходимо создать условия, при которых студент будет работать активно, творчески; необходимо так организовать студентов, чтобы у них возникло желание говорить на иностранном языке. Для эффективной организации учебного процесса учитель обязан грамотно планировать циклы занятий, преследующих единую цель в работе над разговорными темами.

Методические рекомендации для студентов.

Студент должен решать следующие профессиональные задачи:

1. Осуществлять профессиональное самообразование и личностный рост, проектировать дальнейший образовательный маршрут и профессиональную карьеру.
2. Владеть иностранным языком на уровне, позволяющим получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников.
3. Уметь использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности.
4. Владеть навыками коммуникации в иноязычной среде.

Для решения этих задач важно учиться преодолевать трудности разного характера: чтение про себя, например, основная форма чтения. Главное в чтении научиться получать из текста необходимую смысловую информацию. Специальные задания до и после текста необходимо обязательно выполнять. Они облегчают понимание читаемого, ориентируют на получение необходимой информации; использовать грамматические пояснения и словарь, а также другую справочную литературу. Необходимо выполнять задания, которые научат составлять аннотацию

или реферировать прочитанное – это значит отметить основное, а затем высказать свое отношение к прочитанному.

В работе над материалом по темам необходимо выдвинуть на передний план функцию речевой единицы, не отрывая ее от формальной стороны. Происходит более глубокое осмысление и внедрение индивидуализации, усиливается интенсификация работы, улучшается технология общения.

Студенту необходимо формировать у себя навыки и умения, а именно, навыки говорения с привлечением аудирования, чтения и письма как средств обучения, что позволит ему овладеть языковыми средствами, необходимыми для осуществления тех или иных речевых действий (информировать, сообщать, убеждать ...).

Ролевые игры, использование аутентичных материалов самого различного жанра (газетные интервью, репортажи, письма читателей из немецких газет и журналов, отрывки из литературных произведений немецких писателей, чтение произведений немецких писателей в оригинале) помогут студентам в формировании коммуникативной компетенции, в решении задач по воспитанию и духовно-нравственному развитию личности.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Курс I группа 105 семестр 1-2

Преподаватель-лектор -

Преподаватели, ведущие практические занятия Статник Оксана Георгиевна

Кафедра германских языков и методики их преподавания

Весовой коэффициент дисциплины в совокупной рейтинговой оценке, рассчитываемой по всем дисциплинам

Наименование дисциплины / курса	Уровень//ступень образования бакалавриат	Статус дисциплины в рабочем учебном плане	Количество зачетных единиц / кредитов	
Практика устной и письменной речи	бакалавриат	базовый		
Смежные дисциплины по учебному плану (перечислить):				
Практическая грамматика				
Вводно-коррективный фонетический курс				
Итого:				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Посещение практических занятий, конспекты		Аудиторная	5	5
Работа на практических занятиях (средний балл за весь семестр)	Устный контроль подготовленной монологической и диалогической речи	Аудиторная	10	15

помогут студентам в формировании коммуникативной компетенции, в решении задач по воспитанию и духовно-нравственному развитию личности.

11. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Курс I группа РФ18ДР62ИН семестр 1-2

Преподаватель-лектор -

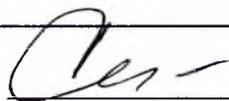
Преподаватели, ведущие практические занятия

Статник Оксана Георгиевна

Кафедра германских языков и методики их преподавания

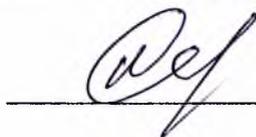
Наименование дисциплины / курса	Уровень//ступень образования бакалавриат	Статус дисциплины в рабочем учебном плане	Количество зачетных единиц / кредитов	
Практика устной и письменной речи	бакалавриат	базовый	17 з.е.	
Смежные дисциплины по учебному плану (перечислить):				
Практическая грамматика Вводно-коррективный фонетический курс				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Посещение практических занятий, конспекты		Аудиторная	5	5
Работа на практических занятиях (средний балл за весь семестр)	Устный контроль подготовленной монологической и диалогической речи	Аудиторная	10	15
	Проверка письменного домашнего задания		5	5
Контроль лексики			10	10
Беседа по теме			5	10
Подготовка по самостоятельному изучению темы			5	10
Наличие домашнего задания			5	5
экзамен	Промежуточная аттестация		5	40
Итого:			50	100

Составитель



Статник Оксана Георгиевна, к. педаг. н., доцент

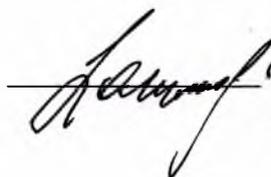
Зав. обслуживающей кафедрой
ГЯиМП



Егорова Виктория Григорьевна,
к. филол. н., доцент

Согласовано:

Директор филиала ПГУ
им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице



Павлинов Игорь Алексеевич,
профессор.