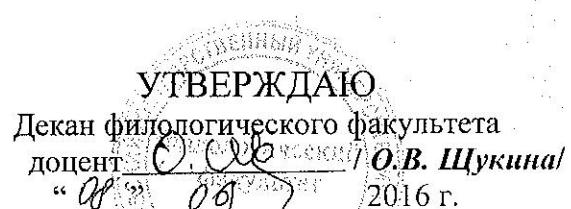


Государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет

Кафедра русского языка и межкультурной коммуникации



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

на 2016/2017 учебный год

**Учебной ДИСЦИПЛИНЫ**

**«РУССКИЙ ЯЗЫК»**

**Направление подготовки:  
38.03.06 Торговое дело**

**Профили подготовки:  
«Коммерция»**

**квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр**

**Форма обучения:  
Заочная**

**Тирасполь, 2016**

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины по выбору гуманитарного, социального и экономического цикла студентам очной формы обучения по направлению подготовки бакалавра 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавра 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 747 от 21.12.09 г.

Составитель  Н.В. Кривошапова, доц.

«8» 09 2016 г.

## **1. Цели освоения дисциплины:**

Общая цель обучения русскому языку студентов нефилологических специальностей является комплексной, включающей в себя практическую (коммуникативную) образовательную и воспитательные цели, которые находятся в тесном взаимодействии с задачами подготовки квалифицированных специалистов.

Практическое владение русским языком предполагает наличие таких умений и навыков во всех видах речевой деятельности, которые по окончании курса дадут возможность читать оригинальную литературу по специальности, участвовать в различных сферах общения. Поставленные цели способствуют решению следующих задач:

- помочь овладеть культурой общения в профессионально актуальных сферах деятельности;
- повысить общую культуру студентов, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления;
- развить коммуникативные способности, сформировать психологическую готовность эффективно взаимодействовать с партнером по общению, выработать стремление найти свой стиль и приемы общения, собственную систему речевого совершенствования;
- способствовать формированию открытой для общения (коммуникабельной) личности, имеющей высокий рейтинг в системе современных социальных ценностей.

В связи с этим студенты должны уметь:

- ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- владеть такими жанрами устной речи, которые необходимы для свободного общения в процессе трудовой деятельности; уметь вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; выступать с докладами, критическими замечаниями и предложениями; соблюдать правила русского речевого этикета;
- продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией в различных социально-культурных сферах.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.**

Дисциплина «Официальный язык (русский язык)» входит в Гуманитарный, социальный и экономический цикл дисциплин учебных планов всех нефилологических специальностей (Б1.В.ДВ.1.3), относится к дисциплинам по выбору вариативной части, изучается на первом курсе в первом семестре. Являясь основным языком в системе получения учебной и научной информации, русский язык способствует расширению у студентов необходимого объема знаний в результате самостоятельного изучения литературы по специальности, работы в Интернет, анализа и обработки полученной информации, что содействует становлению прочных профессиональных знаний. В процессе реализации межпредметных связей большая роль отводится знанию нескольких языков, в число которых входит и русский язык. Это способствует развитию критического, профессионального мышления и формированию мировоззрения будущего квалифицированного специалиста.

Русский язык способствует накоплению и активизации нормативного словарного запаса по спецпредметам, формирует умение овладеть научным стилем речи, помогает студентам анализировать содержание разных дисциплин, сравнивать, определять их взаимосвязь, устанавливать межпредметное сходство и находить отличия. Русский язык является связующим звеном в получении глубоких профессиональных знаний.

Свободно читая и анализируя источники информации на русском языке, студенты учатся систематизировать ее, составлять рефераты, характеризовать стратегию и тактику своих

действий в ситуациях профессионального общения с представителями других стран.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

| <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>   |
|------------------------|---|
| ОК-1                   | владеет культурой мышления; способность к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения   |
| ОК-2                   | способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;   |
| ОК-6                   | способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь   |
| ОК -9                  | способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства  |
| ОК -14                 | владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного  |
| ПК-9                   | способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчёт |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

#### **3.1. Знать:**

- основы современных методик преподавания неродного языка (в том числе и русского языка как иностранного), а также культуры русской речи;
- основные методы и методические приёмы, использующиеся в методике преподавания РКИ, в том числе и контроля за получаемыми знаниями;
- требования по Госстандартам ТРКИ: Элементарный, Базовый, уровни 1 – 2;
- основные принципы построения монологических текстов и диалогов;
- возможные трудности, возникающие при обучении иностранцев русской фонетике, лексике, словообразованию, разговорной речи, грамматике и т. Д.;
- основные программы и учебники/ учебные пособия по РКИ; учебники по методике преподавания РКИ;
- средства обучения и этапы обучения русскому языку;
- принципы организации процесса обучения: способы построения уроков разного типа (урок введения/ закрепления/ повторения материала, уроков по развитию речи, тренировочных и итоговых уроков); возможные способы достижения целей урока;
- принципы оценки знаний учащихся.

#### **3.2. Уметь:**

- использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной коммуникации и в межличностном общении;
- использовать разные методики, методы и средства обучения для эффективного достижения поставленных целей обучения лиц, для которых русский язык не является родным;
- составлять конспекты уроков разного типа и готовить занятия по ним с использованием различных средств – наглядных, технических и т.д.;
- устанавливать контакт с аудиторией, достойно выходить из возможных конфликтных ситуаций на уроке;
- организовать помочь учащимся в освоении наиболее сложных разделов программы обучения;
- предвидеть и устранять наиболее типичные ошибки в усвоении изучаемого материала.

#### **3.3. Владеть:**

- языковой, речевой и лингвострановедческой компетенциями;
- основными методиками, методическими приёмами, наглядными и техническими средствами ведения занятий по РКИ с использованием электронных ресурсов;

- навыками использования специальной терминологии;
- навыками работы в коллективе в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях;
- способностью к коммуникации в интересующих его сферах, в том числе и в профессиональной деятельности;

**4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Официальный язык (русский язык)».** Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы - 108 часа.

**4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:**

| Семестр | Трудоемкость, з.е./часы | Количество часов |        |           |              |                | Форма итогового контроля |  |
|---------|-------------------------|------------------|--------|-----------|--------------|----------------|--------------------------|--|
|         |                         | В том числе      |        |           |              |                |                          |  |
|         |                         | Аудиторных       |        |           |              | Самост. работы |                          |  |
|         |                         | Всего            | Лекций | Лаб. раб. | Практич. зан |                |                          |  |
| 2       | Зз.е./108ч              | 14               | -      | 14        | -            | 94             | Зачет с оценкой          |  |
| Итого:  | Зз.е./108ч              | 14               | -      | 14        | -            | 94             | Зачет с оценкой          |  |

**4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.**

| № раздела     | Наименование разделов  | Количество часов    |                   |          |           |                     |
|---------------|--|---------------------|-------------------|----------|-----------|---------------------|
|               |  | Всего               | Аудиторная работа |          |           | Внеауд. работа (СР) |
|               |  |                     | Л                 | ПЗ       | ЛР        |                     |
| 1             | Русский язык - один из общепризнанных мировых языков   | 24                  | -                 | -        | 4         | 20                  |
| 2             | Орфографические нормы современного русского языка  | 24                  | -                 | -        | 4         | 20                  |
| 3             | Пунктуационные нормы современного русского языка   | 24                  | -                 | -        | 4         | 20                  |
| 4             | Коммуникативные качества речи. Особенности коммуникации. Устная и письменная формы речи, диалог и монолог. Функциональные стили современного русского литературного языка. | 24                  | -                 | -        | 2         | 22                  |
| 1-4           |  | Подготовка к зачету |                   |          |           | 12                  |
| <b>Итого:</b> |  | <b>108</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b> | <b>14</b> | <b>94</b>           |

**4.3. Тематический план по видам учебной деятельности**

**Лекции** – не предусмотрены

**Практические занятия** – не предусмотрены

**Лабораторные занятия**

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем часов | Тема практического занятия   | Учебно-наглядн. пособия                |
|-------|--------------------------|-------------|--|--|
| 1.    | 1                        | 4           | Высшая форма русского языка – литературный язык. Язык как знаковая система. Язык и речь. Ярусы языка. Единицы языка. Языковая и коммуникативная компетенция. | Методические рекомендации, раздаточный |

- навыками использования специальной терминологии;
- навыками работы в коллективе в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях;
- способностью к коммуникации в интересующих его сферах, в том числе и в профессиональной деятельности;

**4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Официальный язык (русский язык)».** Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы - 108 часа.

**4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:**

| Семестр | Трудоемкость, з.е./часы | Количество часов |        |           |                |    | Форма итогового контроля |  |
|---------|-------------------------|------------------|--------|-----------|----------------|----|--------------------------|--|
|         |                         | В том числе      |        |           |                |    |                          |  |
|         |                         | Аудиторных       |        |           | Самост. работы |    |                          |  |
|         |                         | Всего            | Лекций | Лаб. раб. | Практич. зан   |    |                          |  |
| 2       | Зз.е./108ч              | 14               | -      | 14        | -              | 94 | Зачет с оценкой          |  |
| Итого:  | Зз.е./108ч              | 14               | -      | 14        | -              | 94 | Зачет с оценкой          |  |

**4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.**

| № раздела     | Наименование разделов  | Количество часов    |                   |    |    |                     |
|---------------|--|---------------------|-------------------|----|----|---------------------|
|               |  | Всего               | Аудиторная работа |    |    | Внеауд. работа (СР) |
|               |  |                     | Л                 | ПЗ | ЛР |                     |
| 1             | Русский язык - один из общепризнанных мировых языков   | 24                  | -                 | -  | 4  | 20                  |
| 2             | Орфографические нормы современного русского языка  | 24                  | -                 | -  | 4  | 20                  |
| 3             | Пунктуационные нормы современного русского языка   | 24                  | -                 | -  | 4  | 20                  |
| 4             | Коммуникативные качества речи. Особенности коммуникации. Устная и письменная формы речи, диалог и монолог. Функциональные стили современного русского литературного языка. | 24                  | -                 | -  | 2  | 22                  |
| 1-4           |  | Подготовка к зачету |                   |    |    | 12                  |
| <b>Итого:</b> |  | 108                 | -                 | -  | 14 | 94                  |

**4.3. Тематический план по видам учебной деятельности**

**Лекции** – не предусмотрены

**Практические занятия** – не предусмотрены

**Лабораторные занятия**

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем часов | Тема практического занятия   | Учебно-наглядн. пособия                |
|-------|--------------------------|-------------|--|--|
| 1.    | 1                        | 4           | Высшая форма русского языка – литературный язык. Язык как знаковая система. Язык и речь. Ярусы языка. Единицы языка. Языковая и коммуникативная компетенция. | Методические рекомендации, раздаточный |

|              |   |           |   |   |
|--------------|---|-----------|---|---|
|              |   |           |   | материал  |
| 2.           | 2 | 2         | Краткие сведения о русской орфографии. Употребление прописных букв в названиях учреждений и организаций, праздников и знаменательных дат и т.д. Правописание гласных, проверяемых и не проверяемых ударением. Чередование гласных в корне слова. Правописание глухих и звонких согласных. Непроизносимые согласные. Двойные гласные. Словарный диктант. Правописание приставок, не изменяющихся и изменяющихся на письме. Приставки при- и пре-. Употребление Ъ и Ь. Правописание гласных после шипящих и Ц. Буквы И.А и после шипящих. Буквы Ы – и после шипящих. О-Е после шипящих. | Методические рекомендации, раздаточный материал |
| 3.           | 2 | 2         | Части речи. Правописание суффиксов имён. Правописание глаголов. Н, НН в причастиях и отглагольных прилагательных.   | Методические рекомендации, раздаточный материал |
| 4.           | 3 | 2         | Знаки препинания в сложных предложениях. Запятая, точка с запятой, двоеточие, тире в бессоюзном сложном предложении.  | Методические рекомендации, раздаточный материал |
| 5            | 3 | 2         | Коммуникативные качества речи. Речь правильная и речь хорошая. Точность, логичность, чистота, богатство, образность и выразительность речи. Понятие о норме и ошибке.   | Методические рекомендации, раздаточный материал |
| 6.           | 4 | 2         | Стили речи. Стилистическое использование форм существительного, прилагательного, местоимений, числительных, глаголов. Культура научной речи. Подстили и жанры делового стиля. Культура официально-деловой речи. Подстили и жанры делового стиля. Культура публицистической речи.  | Методические рекомендации, раздаточный материал |
| <b>Итого</b> |   | <b>14</b> |   |   |

*Самостоятельная работа студента*

| Раздел дисциплины | № п/п | Тема и вид СРС   | Трудоемкость (в часах) |
|-------------------|-------|--|------------------------|
| 1                 | 1     | Поиск и изучение материала на тему «Современный русский литературный язык, его основные характеристики» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Конспектирование в рабочей тетради. | 6                      |
|                   | 2     | Поиск и изучение материала на тему «Языковая норма, виды современных языковых норм» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Работа с монографией.                                   | 6                      |
|                   | 3     | Поиск и изучение материала на тему «Коммуникативные потребности специалиста» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Изучение восточнославянских текстов.                           | 6                      |

|   |    |  |   |
|---|----|--|---|
|   | 4  | Поиск и изучение материала на тему «Особенности современной языковой ситуации: языковые изменения и их социальная обусловленность.» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Анализ текста.  | 2 |
| 2 | 5  | Поиск и изучение материала на тему «Речевое общение. Основные единицы общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие.» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Конспектирование в рабочей тетради.  | 6 |
|   | 6  | Поиск и изучение материала на тему «Организация верbalного взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации. Невербальные средства общения. Культура несловесной речи.» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Работа с монографией  | 6 |
|   | 7  | Поиск и изучение материала на тему «Основные ситуации общения и речевой этикет. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет): культура поведения и этические нормы общения; проявление категории вежливости в русском языке; социальные аспекты культуры речи.» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Изучение западнославянских текстов | 2 |
|   | 8  | Поиск и изучение материала на тему «Особенности служебно-делового общения. Культура делового общения, требования к речевой коммуникации в деловой среде» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Анализ текста  | 6 |
| 3 | 9  | Поиск и изучение материала на тему «Телефонный разговор: особенности телефонной коммуникации, телефонный этикет. в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Конспектирование в рабочей тетради   | 4 |
|   | 10 | Поиск и изучение материала на тему «Вариантность как следствие развития языка. Этапы вытеснения одного варианта другим. Понятие языковых вариантов. Виды вариантов по отношению норме. Причины возникновения вариантов.» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Работа с монографией   | 4 |
|   | 11 | Поиск и изучение материала на тему «Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. Историческая основа орфоэпических норм. Основные произносительные нормы» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного.   | 2 |
|   | 12 | Поиск и изучение материала на тему «Акцентологические нормы. Основные черты русского ударения. Функции ударения. Основные акцентологические нормы современного русского  | 6 |

|   |              |  |           |
|---|--------------|--|-----------|
|   |              | литературного языка» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Подготовка письменной работы.  |           |
|   | 13           | Поиск и изучение материала на тему «Морфологические нормы. Особенности употребления форм имён существительных: род несклоняемых существительных и аббревиатур, варианты падежных окончаний. Склонение собственных имен существительных» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного. Конспектирование в рабочей тетради. | 2         |
|   | 14           | Поиск и изучение материала на тему «Синтаксические нормы организации однородного ряда. Ошибки в построении сложных предложений» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного.   | 2         |
| 4 | 15           | Поиск и изучение материала на тему «Подготовленная и неподготовленная ораторская речь.   | 6         |
|   | 16           | Приёмы подготовки речи (выбор темы, цель речи и т. д.). Начало, завершение и развертывание речи.   | 6         |
|   | 17           | Основные приёмы поиска материала.  | 4         |
|   | 18           | Культура общения с аудиторией» в сети Интернет, в научных журналах, учебниках, учебных пособиях, обсуждение изученного.  | 6         |
|   | <b>ИТОГО</b> |  | <b>94</b> |

5. *Примерная тематика курсовых проектов (работ)* – курсовые работы не предусмотрены

#### 6. Образовательные технологии.

| Семестр       | Вид занятия<br>(Л, ПР,<br>ЛР) | Используемые интерактивные образовательные технологии  | Количество часов |
|---------------|-------------------------------|--|------------------|
|               | ПР                            | Экспертно-аналитическая работа с визуальным материалом, выполнение письменных заданий, экспресс-опросы. Обсуждение изученного материала в малых проблемных группах | 2                |
|               | ЛР                            | Тестовые задания, электронные виды тестирования  | 2                |
| <b>Итого:</b> |                               |  | <b>4</b>         |

Лекционный курс предусматривает как монологическое лекционное выступление педагога, так и формулирование проблемных вопросов. На практических занятиях предлагаются разнообразные задания – продуктивного, репродуктивного и тестового характера.

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:  
**Пассивные:** устный опрос, тестирование.

**Активные:** самостоятельная работа студента с литературой на бумажном носителе, с научными, учебными и справочными ресурсами сети Интернет и локальной сети учебного учреждения, выполнение заданий аналитического характера, создание репродуктивных индивидуальных работ (рефератов, обзоров на заданную тему).

**Интерактивные:** участие в практических занятиях, ролевые игры, тренинги.

**7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

Библиотека университета с рекомендованной для изучения литературой и словарями.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Самостоятельная работа студентов представляет собой:

- работу с обязательной и дополнительной литературой;
- выполнение разнообразных тестов, упражнений и заданий;
- подготовку выступлений.

**Виды итогового контроля.**

- a) Зачет  
б) Экзамен – не предусматривается

**Примерные вопросы к зачету по курсу:**

1. Слово и его лексическое значение. Употребление синонимов, омонимов, антонимов, заимствованных слов, устаревших слов, неологизмов. Употребление фразеологизмов.
2. Словари русского языка. Высказывания лингвистов и философов о русском языке. Разделы науки о языке.
3. О правильном произношении. Произношение некоторых звуков и сочетаний звуков. Употребление Э и Е. Стили речи.
4. Употребление прописных букв в названиях учреждений и организаций, праздников и знаменательных дат.
5. Правописание гласных, проверяемых и не проверяемых ударением. Чередование гласных в корне слова.
6. Правописание глухих и звонких согласных. Непроизносимые согласные. Двойные согласные.
7. Правописание приставок, не изменяющихся на письме. Приставки при- и пре-.
8. Употребление Ъ и Ъ.
9. Общие правила правописания сложных слов.
10. Правописание гласных после шипящих и Ц. Буквы И, А и после шипящих. Буквы Ы – И после шипящих. О – Е после шипящих.
11. Части речи. Имя существительное. Род, число существительных. Склонение существительных. И и Е в родительном, дательном и предложном падежах единственного числа. Несклоняемые имена существительные.
12. Правописание суффиксов существительных. НЕ с существительными.
13. Имя прилагательное. Правописание суффиксов прилагательных. НЕ с прилагательными.
14. Сложные существительные и прилагательные.
15. Правописание местоимений.
16. Правописание имен числительных. Склонение составных количественных и порядковых числительных.

17. Правописание личных окончаний глаголов, Ъ в глаголах.
18. Правописание суффиксов глаголов. НЕ с глаголами.
19. Причастие и его правописание. Склонение причастий. Причастный оборот. Знаки препинания.
20. Правописание суффиксов причастий. НЕ с причастиями. Н, НН в причастиях и отглагольных прилагательных.
21. Деепричастие и его правописание. НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот. Знаки препинания.
22. Наречие и его правописание. Образование наречий. Разряды по значению. Н и НН в наречиях. Буквы А, О, У на конце наречий. Ъ на конце наречий после шипящих. НЕ и НИ в местоименных и отрицательных наречиях.
23. Слитное, дефисное написание наречий. Написание наречных выражений.
24. Предлоги. Употребление предлогов. Знаки препинания при оборотах речи с предлогами. Правописание предлогов.
25. Виды союзов. Употребление союзов и их правописание.
26. Употребление Ъ в различных частях речи.
27. Частицы. Отличия частиц от других частей речи. Раздельное, дефисное написание частиц.
28. Правописание частицы НЕ со всеми частями речи.
29. Различение на письме частиц НЕ и НИ.
30. Простое предложение. Знаки препинания в конце предложения.
31. Тире между подлежащим и сказуемым.
32. Предложение с однородными членами. Знаки препинания между однородными членами. Однородные и неоднородные определения. Согласование в предложениях с однородными членами.
33. Знаки препинания в предложениях с обособленными определениями. Знаки препинания в предложениях с обособленными приложениями.
34. Знаки препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами и дополнениями.
35. Знаки препинания в предложениях с вводными словами, вводными предложениями и вставными конструкциями.
36. Знаки препинания в предложениях с обращениями. Слова-предложения Да и Нет. Междометия и знаки препинания при них.
37. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.
38. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
39. Запятая, точка с запятой, двоеточие, тире в бессоюзном сложном предложении.
40. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Замена прямой речи косвенной. Цитаты.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).**

### **8.1.Основная литература:**

1. Балыхина Т.М. Методика преподавания русского языка как неродного. М.: РУДН, 2007.
2. Воробьев В.В., Дронов В.В., Хруслов Г.В. Москва... Россия... Речь и образы: Корректировочный курс по русскому языку и культуре. – М.: Русский язык. 2002.
3. Вишняков С.А. Русский язык как иностранный: Учебник / С.А.Вишняков. – М.: Флинта: Наука, 2005.
4. Грамматические основы правильной русской речи: Учеб. Пособие для неязыковых специальностей вузов / Е.Н. Ершова, Л.Г. Векилова, Г.И. Рожкова и др. – М.: Выш.шк., 1991.
5. Мотина Е. И. Язык и специальность: лингвометодические основы обучения русскому языку студентов-нефилологов. - М.: Русский язык, 1983.
6. Практикум по развитию речи: Учеб. Пособие для студентов пед. Ин-тов по специальности № 2116 «Русский язык и литература в национальной школе» в 2-х ч. Ч. 1/ Г.Г.Городилова, А.Г.Хмара, Э.Н.Кушлина и др.; Под ред. Г.Г.Городиловой и А.Г.Хмарь. – Л.: Просвещение, Ленингр. Отделение, 1998.
7. Розенталь Д.Э. Пособие по русскому языку для поступающих в вузы / Д.Э. Розенталь.—

М.: ОНИКС 21 век: Мир и Образование, 2002 .— 416 с.

8. Смирнова Л.Г. Культура русской речи. Учебное пособие по развитию речи. М.: Русское слово, 2007.

### 8.2. Дополнительная литература:

1. Греков В.Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В. Ф. Греков, С. Е. Крючков, Л. А. Чешко .— 42-е изд. — М.: Просвещение, 2002 .— 286 с.
2. Йонушене Я. К вопросу о языке специальности. KALBŲ STUDIJOS. 2002. NR. 2 \* STUDIES ABOUT LANGUAGES. 2002. NO. 2 (режим доступа: [www.kalbos.lt/zurnalai/02\\_numeris/04.pdf](http://www.kalbos.lt/zurnalai/02_numeris/04.pdf))
3. Клобукова Л. П. Обучение языку специальности. - М.: МГУ, 1987.
4. Клобукова Л.П. Профессионально ориентированное обучение русскому языку инофонов: от текстотеке и гипертексту / Педагогическое образование и наука, № 11, 2012, С. 10-13.
5. Костомаров В.Г. Языковой вкус эпохи. – М.: Наука, 2002.
6. Романова Н.Н. Русский язык как инструмент межнационального и профессионального общения в поликультурной образовательной среде высшей технической школы / Режим доступа: [bilingual-online.net/index.php?Option=com\\_content](http://bilingual-online.net/index.php?Option=com_content).
7. «Русский язык за рубежом». Журнал Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина.
8. Современные методы обучения русскому языку иностранцев. М.: «Русский язык», 1987.

### Словари и справочники

1. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. – М., 1998.
2. Александрова З.А. Словарь синонимов русского языка. – М., 2000.
3. Ашукин Н.С., Ашукина М.Г. Крылатые слова, литературные цитаты, образные выражения. – М., 1999.
4. Белянин В.П., Бутенко И.А. Живая речь. Словарь разговорных выражений. - М., 2000.
5. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. - М., 1999.
6. Большой орфографический словарь русского языка. Ред. С.Т. Бархударов и др. - М., 1999.
7. Вакуров В.Н., Рахманова Л.И., Толстой Н.В., Формановская Н.И. Трудности русского языка. Словарь - справочник. – М., 1998.
8. Горбачевич К.С., Хабло Е.П. Словарь эпитетов русского литературного языка. – Л., 1999.
9. Даляр В.И. Толковый словарь живого великорусского языка в 4-х т.- М.: Олма-Пресс, 2005.
10. Ефремова Т.Ф., Костомаров В.Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. - М., 1999.
11. Жуков В.П. Словарь русских пословиц и поговорок. – М., 1999.
12. Колесников Н.П. Словарь омонимов. - Ростов-на-Дону, 1998.
13. Культура русской речи: Энциклопедический словарь - справочник / Под ред. Л.Ю.Иванова, А.П.Сквородникова, Е.Н.Ширяева и др..-М.: Флинта: Наука, 2003.
14. Латинский словарь юридических терминов и выражений. – М., 2000.
15. Львов М.Р. Словарь антонимов русского языка. – М., 2000.
16. Ожегов С.И. Словарь русского языка/ Под общ.ред Л.И. Скворцова.- М.: «Оникс 21 века», «Мир и образование», 2005.
17. Орфографический словарь русского языка. – М., 1998.
18. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы. – М., 1998.
19. Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь-справочник лингвистических терминов. - М., 2000.
20. Словарь терминов по гражданскому и хозяйственному праву. – Городец, 2004.
21. Словарь юридических терминов/Сост. А.Б. Таранин. – М., 2000.
22. Современный словарь иностранных слов. - С.-Петербург, 1999.
23. Степанов Ю. С. "Константы: словарь русской культуры" – М., 2004.
24. Тихонов и др. Словарь-справочник по русскому языку.-М.: Цитадем-Трейд, Лада, 2005.
25. Фединский Ю.И. Большой словарь официальных юридических терминов. – М., 2001.
26. Фразеологический словарь русского языка. -- М., 2000.

### **8.3.Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

- [www.tmn.flo.ru](http://www.tmn.flo.ru) - умение слушать  
[www.psyfaktor.org](http://www.psyfaktor.org) - библиотека психологии успеха  
[www.orator.biz](http://www.orator.biz) - материалы Университета риторики, ораторского мастерства  
[www.times.spb.su](http://www.times.spb.su) - сайт о деловой переписке: виды деловых писем, оформление, структура, языковые конструкции, требования к электронной почте, стандартные фразы, этические нормы, образцы писем, правила делового этикета, особенности переписки с иностранными партнерами  
[www.technics-speech.ru](http://www.technics-speech.ru) - статьи, различные виды упражнений по технике речи  
[www.uchcom.botik.ru](http://www.uchcom.botik.ru) - правила оформления служебных писем, факсов  
[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) - электронные материалы по риторике, бесплатная справочная служба русского языка  
[www.redactor.ru](http://www.redactor.ru) - статьи, словари, форум по русскому языку.  
[www.master-ritor.ru](http://www.master-ritor.ru) - сайт Центра риторики.  
[www.speechculture.ru](http://www.speechculture.ru) - вопросы ораторского искусства, риторики и культуры речи  
[http://www.spravka.gramota.ru/blang.html?id=166;](http://www.spravka.gramota.ru/blang.html?id=166)  
[http://www.neuch.ru/referat/9119.shtml;](http://www.neuch.ru/referat/9119.shtml)  
[http://www.bereg.ru/sprav\\_info/den\\_ed.shtml;](http://www.bereg.ru/sprav_info/den_ed.shtml)  
[http://www.potrebител.ru/newweb/?go=artikel&cid=41&num\\_id=15&mag\\_id\).](http://www.potrebител.ru/newweb/?go=artikel&cid=41&num_id=15&mag_id).)  
[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)

### **9.Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):**

Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко, Институт языка и литературы располагает следующим необходимым материально-техническим обеспечением для выполнения настоящей программы:

- доступ к сети Интернет во время самостоятельной подготовки;
- наличие специальных аудиторий, оборудованных мультимедийной аппаратурой;
- библиотечный фонд университета, центров культуры, кафедры функциональной лингвистики, кафедры современного русского языка;
- тестовые задания для проверки знаний по дисциплине «Официальный язык (русский язык)»;
- банк заданий и тренингов к курсу;
- мультимедийный проектор с экраном для презентаций;
- набор слайдов.

### **10.Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:**

#### **Виды самостоятельной работы студентов**

- составление картотеки терминов-понятий (для тем всех разделов);
- обработка лекции (конспекта), графическое представление лекционного материала, создание плана ответа на ключевые вопросы темы;
- самостоятельная работа студента с литературой на бумажном носителе, с научными, учебными и справочными ресурсами сети Интернет и локальной сети учебного учреждения, выполнение заданий аналитического характера, создание репродуктивных индивидуальных работ (обзоров на заданную тему) (для всех разделов);
- (в компьютерном классе): работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий.

*Рабочая учебная программа по дисциплине «Официальный язык (русский язык)» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО 38.03.01 Экономика*

### **11. Технологическая карта дисциплины**

Курс - 1, группа 11, 13, семестр 1

Преподаватель – лектор - Кривошапова Н.В.

Преподаватель, ведущий практические занятия, Кривошапова Н.В.

Кафедра русского языка и межкультурной коммуникации

Модульная система не введена.

**Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине:** устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий, обязательное выполнение внеаудиторных письменных работ.

Составитель  
доцент

Зав. кафедрой русского языка  
и межкультурной коммуникации  
д.ф.н. профессор

Кривошапова Н.В.

Погорелая Е.А.

#### **Согласовано:**

1. Декан экономического  
факультета  
к.э.н., доцент

Смоленский Н.Н.

2. Зав. кафедрой «Экономика  
и менеджмент»  
к.э.н., доцент

Смоленский Н.Н.