

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Кафедра физической географии, геологии и землеустройства
Естественно-географический факультет



УТВЕРЖДАЮ:
Декан естественно-географического
факультета, доцент
_____ С.И. Филипенко
« 10 » _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
05.04.02 География
(код и наименование направления подготовки)

На 2017-2018 уч. г.

«Общая география»
(наименование магистерской программы)

Год набора 2017

Квалификация (степень) выпускника
Магистр
Форма обучения
очная

Тирасполь, 2017 г.

Рабочая программа научно-производственной практики магистрантов / сост.

И.П. Капитальчук, В.П. Гребенщиков – Тирасполь: ГОУ ПГУ, 2017 - 18 с.

Рабочая программа предназначена для организации и проведения научно-производственной практики магистрантов очной формы обучения по направлению подготовки 05.04.02 - География.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.04.02 «География», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015г. №908.

Составители:

Зав. кафедрой физической географии, геологии и
землеустройства, к.г.-м.н

 В.П. Гребенщиков

К.г.н., доцент кафедры физической географии,
геологии и землеустройства

 И.П. Капитальчук

«14» сентября 2017 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью научно-производственной практики является профессионально ориентированная практическая подготовка студента-магистранта к различным видам профессиональной деятельности – научно-исследовательской и организационно-управленческой – путем непосредственного участия в работе научно-образовательной (производственной или научно-исследовательской) организации для закрепления теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, приобретения профессиональных умений, навыков и компетенций, а также сбора материалов, необходимых для выпускной квалификационной работы.

Составной частью производственной практики является приобщение магистранта к социальной среде организации (предприятия) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Магистр по направлению подготовки 05.04.02 География должен быть подготовлен к участию в комплексных стационарных камеральных, выездных, выездных полевых исследованиях по проблемам развития городов и территорий различного уровня, к проведению географических и экологических экспертиз проектов различного типа, комплексной региональной диагностики, территориального планирования, проектирования и прогнозирования.

Задачами научно-производственной практики магистранта географии по направлению подготовки 05.04.02 География являются решение следующих профессиональных задач в соответствии с основными видами профессиональной научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

- формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования в области общей и отраслевой географии;
- получать новые достоверные факты на основе экспедиционных наблюдений, научного анализа данных;
- реферировать научные труды в области общей и отраслевой географии, составлять аналитические обзоры накопленных сведений в мировой науке и производственной деятельности;
- обобщать полученные результаты в общей и отраслевой географии в контексте ранее накопленных в науке знаний;
- формулировать выводы и практические рекомендации на основе репрезентативных и оригинальных результатов комплексных географических, физико-географических и экономико-географических исследований;
- проводить географические исследования отраслевых, региональных, национальных и глобальных проблем, разрабатывать рекомендации по их разрешению;
- оценивать состояние, устойчивость и прогнозировать развитие природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем и комплексов;
- оценивать воздействия на окружающую среду, выявлять и диагностировать проблемы охраны природы и системы взаимодействия общества и природы, решать эколого-географические задачи, связанные с устойчивым развитием;
- проводить анализ частных и общих проблем рационального использования природных условий и ресурсов, управления природопользованием;

организационно-управленческая деятельность:

- руководство учреждением (организацией, факультетом, кафедрой, рабочей группы);
- определение порядка достижения целей и детализация задач;
- распределение заданий и контроль за их своевременным и качественным исполнением;
- определение недостатков в процессе выполнения работы и принятие своевременных мер по их устранению;

- поддержание рабочей дисциплины и подбор кадров в пределах определенной компетенции;
- составление итоговых документов по результатам выполнения производственного или научного задания.

1.2. МЕСТО НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-производственная практика относится к профессиональному циклу к разделу «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» магистерской программы.

Данная практика базируется на знаниях в области фундаментальных разделов ГОС ВО бакалавра географии, полученных в результате изучения дисциплин:

Базовая часть:

Информатика, ГИС в географии, Введение в географию, Ландшафтоведение, Социально-экономическая география, Физическая география и ландшафты материков и океанов, Устойчивое развитие и др.

Для успешного прохождения научно-производственной практики магистранту необходимо:

Знать:

- общепрофессиональные теоретические представления о концепциях современного естествознания, об истории, теории и методологии географии, о современных проблемах физической и социально-экономической географии;

- базовые профессиональные теоретические представления о географической оболочке, физико-географическом и ландшафтном районировании, социально-экономическом районировании, ресурсоведении и природопользовании, природном и социально-экономическом картографировании, математическом моделировании физико-географических и экономико-географических процессов, ландшафтном планировании и проектировании.

Уметь:

- формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования в области физической географии и социально-экономической географии;
- получать новые достоверные факты на основе экспедиционных наблюдений, научного анализа фондовых данных;
- реферировать научные труды, составлять аналитические обзоры накопленных сведений в мировой науке и производственной деятельности;
- обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний;
- формулировать выводы и практические рекомендации на основе репрезентативных и оригинальных результатов физико-географических и экономико-географических исследований;
- проводить географические исследования отраслевых, региональных, национальных и глобальных проблем, разрабатывать рекомендации по их разрешению;
- оценивать состояние, устойчивость и прогнозировать развитие природных, природно-хозяйственных территориальных систем и комплексов;
- оценивать воздействия на окружающую среду, выявлять и диагностировать проблемы охраны природы и системы взаимодействия общества и природы, решать эколого-географические задачи, связанные с устойчивым развитием;
- проводить анализ частных и общих проблем рационального использования природных условий и ресурсов, управления природопользованием.

Иметь навыки или опыт деятельности:

- методологией, методами, приемами, способами, навыками и необходимым инструментарием самостоятельных комплексных географических исследований;
- методикой разработки практических рекомендаций по сохранению природной среды, проектированию типовых природоохранных мероприятий;
- приемами решения инженерно-географических задач;

- методами комплексного и отраслевого физико-географического и прогнозирования;
- методами выявления и оценки природно-ресурсного потенциала территории;
- методами организации и проведения комплексного регионального и локального мониторинга.

Сроки проведения производственной (научно-производственной) практики

Форма обучения	Курс	Сроки
Очная	1	2 семестр, 4 недели (216 часов, 6 ЗЕТ)

1.3.ТИП ПРАКТИКИ: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (**научно-производственная**).

1.4. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика проводится стационарно.

Формы проведения практики: полевая, лабораторная, архивная, камеральная.

1.5. СПОСОБ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения практики студент магистратуры закрепляет свои профессиональные навыки и умения по проведению научно-исследовательской работы, проводит сбор, анализ и обобщение научного материала, разрабатывает оригинальные научные предложения для подготовки магистерской диссертации, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

1.6. БАЗЫ НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Магистры научно-производственную практику проводят в научно-исследовательских лабораториях и кафедрах ЕГФ ПГУ, предприятиях, учреждениях и организациях ПМР.

Место проведения практики зависит от темы магистерского исследования, предлагается руководителем магистерской работы и утверждается на заседании кафедры. Студент имеет право самостоятельно искать место прохождения научно-производственной практики. Во время присутствия в организации для сбора необходимой информации магистрант должен полностью подчиняться внутренней дисциплине и правилам принимающей организации.

1.7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Естественно-географический факультет ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко, реализующий основную образовательную программу по направлению подготовки 05.04.02 - "География" обеспечивает учебный процесс современной инструментальной и приборной базой, компьютерными классами и программным обеспечением, а также материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов аудиторной, лабораторной, практической, экспедиционной, дисциплинарной, междисциплинарной научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом и соответствующим действующим санитарно-техническим нормам.

Минимально необходимый для реализации программы по направлению подготовки 05.04.02 - "География" перечень материально-технического обеспечения включает в себя и специализированные научные лаборатории, в которых работают студенты в соответствии с профилем программы.

*Материально-техническое обеспечение
к проведению научно-производственной практики магистрантов
по направлению подготовки
05.04.02 – География*

№	Аудитория, расположение, площадь (м ²)	Материально-техническое обеспечение
1	Ресурсный центр, № 202, корпус № 3. Площадь помещения 57 м ²	Мультимедийный проектор, мультимедийная доска, телевизор, 14 компьютеров с выходом в интернет.
2	Аудитория геодезии, топографии и картографии № 100, корпус № 2	Учебные наглядные пособия, геодезические приборы, картографический материал
3	Каб. №101, 112а, корпус № 2	Компьютер с выходом в Интернет, кафедральная библиотека учебной и учебно-методической литературы, наглядные пособия, приборы, оборудование и реактивы для проведения лабораторных занятий и полевых практик по геодезии, топографии, картографии, геоморфологии, гидрологии, метеорологии, почвоведению.
5	Аудитория № 102, корпус № 2	Учебные наглядные пособия, картографический материал.
6	Кабинет геоинформационных систем № 107, корпус № 2	5 компьютеров с выходом в Интернет, программное обеспечение ГИС-технологий.
7	НИЛ «Региональные исследования» кабинет № 108а, корпус №2	Компьютер с выходом в Интернет, научная, методическая и справочная литература, база данных для научных и учебных целей.
8	Кафедра социально-экономической географии и регионоведения кабинеты № 108, 109. корпус №2	Компьютер с выходом в Интернет, кафедральная библиотека учебной и учебно-методической литературы, наглядные пособия для проведения лекционных и практических занятий по циклу дисциплин социально-экономической географии и регионоведения.
9	Аудитория социально-экономической географии и регионоведения № 110 корпус №2	Учебные наглядные пособия, картографический материал.
10	Геолого-палеонтологический музей кабинет 111, корпус 2	Коллекции музея насчитывают около 2 тысяч единиц хранения, которые используются в качестве иллюстрации к различным разделам учебных программ по геологическим и смежным наукам, а также для научных исследований. В музее проходят практические занятия студентов по геологическим предметам, ведется массово-просветительская работа.
11	Аудитории геологии, палеогеографии и палеонтологии №№ 112, 113 корпус № 2	Учебные наглядные пособия, учебные геологические и палеонтологические образцы
12	Кабинет методики преподавания географии № 114, корпус №2	Кафедральная библиотека учебной и методической литературы по методике преподавания географии, наглядные пособия
13	Научно-методический центр сейсмических наблюдений и прогноза кабинет № 114-К, корпус №2	Компьютер с выходом в Интернет, библиотечка научной и научно-методической литературы, фондовые материалы, которые используются для научно-исследовательской работы студентов
13	Кабинет № 121, корпус № 2	Компьютер с выходом в Интернет, кафедральная библиотека учебной и методической литературы по циклу физико-географических дисциплин, приборы, инструменты и реактивы для проведения полевых практик

14	Кабинет физической географии № 122, корпус № 2	Учебные наглядные пособия, картографический материал.
15	Учебная лаборатория почвоведения и географии почв аудитория № 308, корпус № 2	Учебные наглядные пособия, приборы, оборудование и реактивы для проведения лабораторных занятий и полевых практик по почвоведению и географии почв.
16	Учебная метеорологическая площадка	Оснащена стандартными метеорологическими приборами для проведения практических занятий и учебных практик по метеорологии и климатологии.
17	Специализированные учебные полигоны (окр. села Красногорка Григориопольского района, с. Грушка Каменского района)	Используются в качестве баз полевых практик по геологии, геоморфологии, гидрологии, почвоведению и географии почв, ландшафтоведению

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения научно-производственной практики студент должен приобрести и/или развить следующие компетенции, продемонстрировать следующие результаты обучения:

Общекультурные компетенции:

ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу:

знать: общенаучные методы научного исследования:

уметь: анализировать и обобщать проблемы, задачи, информацию;

владеть: навыками применения общенаучных методов для решения конкретных научных задач;

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-7 – способность к самостоятельной научно-исследовательской работе и работе в научном коллективе, способностью порождать новые идеи (креативность):

- *знать:* основы научной организации труда, методы организации коллективной творческой деятельности, деловых и ролевых игр.

- *уметь:* формулировать научные проблемы, задачи и методы исследования в области географии, научные гипотезы, комплексные географические задачи.

- *иметь навыки и (или) опыт деятельности:* практического решения географических проблем.

Профессиональные компетенции:

ПК – 4 – способность использовать современные методы обработки и интерпретации общей и отраслевой географической информации при проведении научных и прикладных исследований:

- *знать:* современные методы обработки и интерпретации общей и отраслевой географической информации, источники фондовой отраслевой информации, актуальной для решения географических проблем.

- *уметь:* использовать программу Excel для обработки статистических показателей, оформления аналитических данных, интерпретировать полученную географическую информацию;

- *иметь навыки и (или) опыт деятельности:* в составлении послойных цифровых карт с использованием доступного программного обеспечения, использования аэрофотоснимков, космоснимков, ортофотопланов для решения и картографического оформления результатов научной работы.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО -ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет 4 недели (216 часов, 6 ЗЕТ)

Содержание практики определено кафедрой физической географии, геологии и землеустройства и кафедрой социально-экономической географии и регионоведения в соответствии с требованиями ФГОС ВО, содержанием ОП ВО и планируемыми результатами обучения при прохождении практики.

Научно-производственную практику магистрант проходит под руководством научного руководителя с привлечением при необходимости научных консультантов. За время практики магистрант должен пройти все основные стадии научно-исследовательской работы:

- реферирование научных и прикладных работ по теме образовательной магистерской программы;
 - участие в экспедиционных работах для сбора первичной информации;
 - участие в качестве исполнителя в проведении конкретных научных и научно-практических исследований в рамках госбюджетных тем, научных грантов, программ, контрактов;
 - подготовку научных докладов с выступлением на конференциях, семинарах, круглых столах;
 - подготовку к публикации научных статей и тезисов по теме магистерской диссертации.
- Программа практики магистранта носит индивидуальный характер и разрабатывается совместно с его научным руководителем.

Написание отчета. Введение содержит обоснование актуальности исследования, формулировки цели и задач практики, характеристику и обоснование методов исследования, карты фактического материала. Важнейшая часть отчета – это описание результатов тематических исследований, проведенных в соответствии с целью и задачами практики по теме магистерской диссертации.

В приложении представляются: статистические, картографические, графические материалы, дневник практики. Характеристика руководителя практики из той организации, в которой проводилась практика. Заключение содержит основные выводы по результатам практики, мнение магистранта об эффективности практики и предложения по ее оптимизации.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ НАУЧНО –ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПГУ ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО И РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководитель научно-производственной практики руководствуется «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко (Приказ №1189-ОД ОТ 05.10.2016 г.).

Руководитель производственной практики от организации курирует деятельность обучающегося в период прохождения практики, консультирует его по выполнению заданий и осуществляет текущий контроль. По окончании практики оценивает уровень освоения компетенций, подтверждает записи обучающегося о выполненных работах в дневнике практики, составляет отзыв о работе обучающегося.

Руководитель от ПГУ до начала практики проводит установочную конференцию, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки, совместно с научным руководителем ВКР определяет задание, план, календарный график работ и форму отчетности.

Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, поддерживает взаимосвязь с обучающимся

посредством сети «Интернет», телефонной связи, личного общения и т. п.

После завершения научно-производственной практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося, совместно с научным руководителем решает вопрос о допуске к защите ВКР.

По итогам практики руководитель от ПГУ проводит итоговую конференцию, на которой обсуждает результаты прохождения практики.

4.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

4.2.1. До начала практики обучающийся:

1. Знакомится с содержанием программы практики (на кафедре).
2. Выбирает базу практики и заключает договор. Обучающийся может пройти практику на базе:
 - профильной организации, выбранной обучающимся самостоятельно, по согласованию с руководителем практики от университета, заключив с ней индивидуальный договор;
 - кафедр и лабораторий ПГУ.
3. Получает задания на практику, в том числе индивидуальное задание, у руководителя практики от ПГУ.
4. Проходит инструктаж по технике безопасности.
5. Участвует в установочной конференции.

4.2.2. В период прохождения практики:

Обучающийся руководствуется «Положением о практике студентов Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко»

Своевременно выполняет задания, предусмотренные п. 3. данной программы. Ежедневно заполняет дневник практики.

4.2.3. После прохождения практики обучающийся:

- Предоставляет на кафедру документы:
 - отчет;
 - дневник практики;
 - рукопись гав ВКР.
- Проходит промежуточную аттестацию по итогам практики;
- Участвует в итоговой конференции.

4.2.4. Требования к написанию отчёта обучающегося:

Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа.

К отчёту прикладываются дневник практики (приложение к программе практики) заверенный руководителям практики.

В отчёте должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

- введение (цели, задачи практики, место, сроки прохождения практики и др.);
- характеристика базы прохождения практики

- основная часть

- результаты выполнения индивидуального задания

- заключение _____

- список литературы и информационных ресурсов;
- приложения.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики формируется индивидуально для каждого практиканта руководителем практики от ПГУ.

6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ НАУЧНО- ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие **виды контроля:**

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль осуществляется руководителем от организации и (или) руководителем от ПГУ. Проводиться в форме собеседования, тестирования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т. п.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в виде защиты отчетов по практике. При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля.

Отзыв (общую характеристику) о работе обучающегося в период прохождения практики руководитель практики от организации или руководитель практики от ПГУ составляют в дневнике практики.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

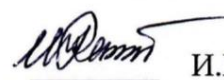
Рабочая программа научно-производственной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО с учетом рекомендаций ПрООП ВО по направлению подготовки 05.04.02 «ГЕОГРАФИЯ» и учебного плана по профилю подготовки «Общая география».

Составители:

Зав. кафедрой физической географии, геологии и
землеустройства, к.г.-м.н

 В.П. Гребенщиков

К.г.н., доцент кафедры физической географии,
геологии и землеустройства

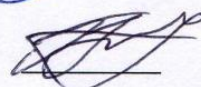
 И.П. Капитальчук

Согласовано:

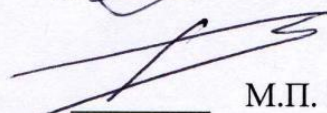
Декан естественно-
географического факультета к.б.н , доцент

 С..И. Филипенко

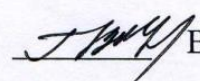
Председатель НМК, заместитель декана по
учебно-методической работе ЕГФ, доцент

 Г.В. Золотарева

Зав. кафедрой социально-экономической
географии и регионоведения, к.г.н., доцент

 М.П. Бурла

Зав. кафедрой физической географии,
геологии и землеустройства, к.г.-м.н., доцент

 В.П. Гребенщиков

ПРИЛОЖЕНИЯ

Образец титульного листа отчета по научно-производственной практике

**Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**

**Кафедра физической географии, геологии и землеустройства
Естественно-географический факультет**

**ОТЧЕТ
по научно-производственной практике**

Выполнил: магистранта 1 курса
по направлению подготовки
05.04.02 География
Ф.И.О.

Руководитель практики:
ученая степень, ученое звание
Ф.И.О.

Направление подготовки
05.04.02 География
(код и наименование направления подготовки)

«Общая география»
(наименование магистерской программы)

Квалификация (степень) выпускника
Магистр
Форма обучения
очная

Тирасполь, 201_ г.

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Приказ «О направлении магистрантов ПГУ по направлению подготовки 05.04.02 География на практику» № _____ от «___» _____ 20__ г.

Дата направления на практику с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Место практики _____

Индивидуальное задание

(выдается руководителем практики от кафедры)

[illegible]

Руководитель практики от кафедры

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(дата)

Согласовано:

Руководитель магистерской программы

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(дата)

(степень выполнения программы практики и индивидуального задания; уровень подготовки к решению профессиональных задач; готовность к работе в коллективе исполнителей; участие в конкретных видах работ; должность, на которую зачислен магистрант на условиях оплаты или без оплаты; активность, дисциплинированность, способность осваивать современные методы и технологии научно-исследовательской деятельности)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

М.П.

1. До начала практики у руководителя от кафедры получить программу практики, индивидуальное задание.
2. Во время практики строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные в учреждении. Выполнять все указания руководителей практики от организации (учреждения).
3. С руководителем практики от организации (учреждения, предприятия, фирмы) уточнить индивидуальное задание, учитывая интересы и возможности подразделения (отдела, лаборатории, группы специалистов и т. д.), в которой проводится практика.
4. В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием выполнить сбор, анализ и систематизацию информации по теме задания; оценить уровень соответствия разработки действующим условиям и стандартам; решение реальных задач, обеспечивающих повышение ее качества; технико-экономическое обоснование решений; анализ мероприятий по безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты.
5. В конце практики подготовить отчет, который должен быть внесен в индивидуальный учебный план магистерской подготовки и согласован с руководителем практики от кафедры.
6. Отчетные документы в течение пяти дней после окончания практики представить руководителю практики от кафедры для аттестации.

ОТЧЕТ
о прохождении практики

1. Место _____ прохождения
практики: _____

2. Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

3. Введение (цели, задачи практики, характеристика базы прохождения практики);

4. Результаты выполнения индивидуального задания _____

5. Заключение _____

6. Список литературы и информационных ресурсов;

7. Краткий отзыв руководителя практики от кафедры (мнение о полноте выполнения программы практики, глубине проработки индивидуального задания, умение использовать полученные знания в практической работе)

(оценка)

Руководитель практики от кафедры _____

(подпись)

/ _____
(инициалы, фамилия)

Магистрант

(подпись)

/ _____
(инициалы, фамилия)

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет о практике печатается на компьютере на одной стороне листа стандартного формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, полуторный межстрочный интервал, с соблюдением принятых полей и вкладывается в папку со скоросшивателем. Объем отчета 15-25 страниц (без учета приложений). Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.0.5-2008.

Отчет по практике и отзыв должен быть обязательно подписан руководителем практики.

Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу магистранта во время практики. Его содержание и индивидуальное задание для проведения научно-исследовательских работ и график их выполнения согласовывается с научным руководителем до начала прохождения практики. Подготовка отчета о практике осуществляется магистрантами в течение всего времени прохождения практики и заканчивается в конце ее.

Для оформления отчета магистранту отводится до 5 дней в конце срока, выделенного на практику в учебном плане.

Отчет должен быть построен в соответствии с индивидуальным заданием и отражает реальную работу и результаты практики.

Основное внимание в отчете должно быть сосредоточено на тех аспектах, которые лично сделаны магистрантом, с описанием того, какое участие он принимал в их выполнении, какие материалы были им изучены и использованы.

Отчет оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопроса практики и качество оформления отчета.

Общими требованиями к отчету по научно-производственной практике являются:

- 1) четкость и логическая последовательность изложения материала;
- 2) краткость и точность формулировок;
- 3) убедительность аргументации;
- 4) конкретность изложения результатов работы;
- 5) доказательность выводов;
- 6) обоснованность рекомендаций.

К отчету прилагаются следующие документы:

1. Дневник прохождения научно – производственной практики магистранта.
2. Ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, также докладов и выступлений магистрантов в рамках различных научных конференций по теме магистерской диссертации.
3. Материалы исследования по теме магистерской диссертации.
4. Список изученной научной литературы по теме магистерской диссертации.
5. Описание использованных научных методов анализа с указанием полученных при их использовании научных результатов.
6. Текст отдельных разделов магистерской диссертации, написанных во время прохождения научно-исследовательской практики.

Защита отчета проводится индивидуально в присутствии всей группы.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие нечет, могут быть отчислены из ПГУ как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

ДНЕВНИК
прохождения научно - производственной практики
магистранта 1 курса по направлению подготовки 05.04.02 География

 (Фамилия, имя, отчество)

Место практики: _____

Время прохождения практики: с «___» _____ по

«___» _____

Руководители практики:

от ПГУ _____

(ф.и.о., подпись)

от организации _____

(ф.и.о., подпись)

Дата	Выполняемая работа	Полученный результат	Возникшие проблемы	Пути решения проблем
	2	3	4	5

Магистрант

подпись