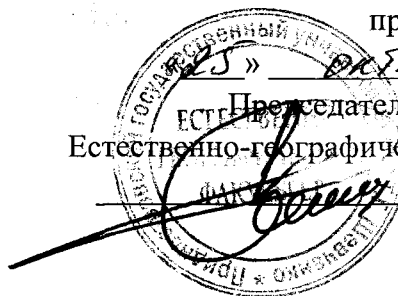


Приднестровская Молдавская Республика
Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Утверждено:
на заседании Ученого Совета
Естественно-географического факультета
протокол № 2 от
25 октября 2018г.

Председатель Ученого Совета
Естественно-географического факультета
С.И. Филипенко



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по основной образовательной программе академический бакалавриат**

Направление подготовки 05.03.01 «Геология»
Профиль: Геология

Квалификация выпускника: бакалавр
Трудоемкость (в зачетных единицах): 6
Сроки проведения: 22 июня по 5 июля 2019г.

Тирасполь, 2018

Согласовано:

Начальник УАП и СКО

А. Топор А.В. Топор

Начальник отдела

менеджмента качества обучения Е.Ф. Командарь

Программа государственной итоговой аттестации утверждена
Ученым Советом Естественно-географического факультета
протокол № 2 от « 25 » 10 2018г.

Председатель Ученого Совета Естественно-географического факультета Е.И. Филипенко

Программа государственной итоговой аттестации
одобрена учебно-методической комиссией Естественно-географического факультета
протокол № 2 от « 3 » 10 2018г.

Председатель учебно-методической комиссии Естественно-географического
факультета Г.В. Золотарева

Программа государственной итоговой аттестации
рассмотрена на заседании кафедры физической географии, геологии и землеустройства
протокол № 1 от « 14 » СЕНТЯБРЯ 2018г.
Зав. кафедры В.П. Гребеников

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки
05.03.01 Геология / сост.: Е.Н. Кравченко – Тирасполь, 2018. – 49 с.

Программа предназначена для студентов-выпускников естественно-географического факультета по направлению подготовки 05.03.01 Геология. Государственная итоговая аттестация (ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по основной образовательной программе требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Программа включает в себя общие положения, методические рекомендации по структуре, содержанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ.

© Кравченко Е.Н.
составление, 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Форма государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 05.03.01 «Геология».....	5
3. Условия подготовки и процедура проведения ГИА	
3.1. Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).....	5
3.2. Организация проведения государственной итоговой аттестации	7
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации.....	9
5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата	
5.1.1. Область профессиональной деятельности.....	10
5.1.2. Объекты профессиональной деятельности.....	10
5.1.3. Виды профессиональной деятельности.....	11
5.1.4. Задачи профессиональной деятельности	11
5.2. Требования к компетенциям выпускника.....	12
6. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки	
6.1. Общие положения. Цели и задачи выпускной квалификационной работы бакалавра.....	14
6.2. Общие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра.....	16
6.3. Требования к графической части ВКРБ.....	17
6.4. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.....	17
6.5. Структура и содержание выпускной квалификационной работы бакалавра.....	20
6.6. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра.....	28
6.7. Порядок представления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.....	33
6.7.1. Порядок представления выпускной квалификационной работы к защите.....	33
6.7.2. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	34
6.7.3. Критерии оценки выпускной квалификационной работы.....	35
6.7.4. Документы, представляемые к защите ВКРБ.....	37
6.7.5. Порядок проверки ВКРБ на наличие заимствований.....	37
7. Список использованных источников.....	40
Приложения.....	42

1. Общие положения

Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников Естественно-географического факультета по направлению подготовки 05.03.01 География осуществляется в соответствии с Положением «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (утвержденным приказом ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 776-ОД от 07.05. 2018г.).

Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения ГИА обучающихся, завершающих освоение ООП в ПГУ им. Т. Г. Шевченко, включая формы ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ГИА является обязательной для выпускников освоивших ООП и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям государственных образовательных стандартов.

ГИА проводится ГЭК в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП соответствующим требованиям государственных образовательных стандартов.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении ГИА данной категории обучающихся создаются благоприятные условия в соответствии с требованиями настоящего Положения и с учетом их индивидуальных особенностей.

Проведение ГИА по ООП обеспечивается факультетом.

При проведении ГИА обучающихся деканат факультета использует средства, необходимые для организации образовательной деятельности.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

Вид, форма проведения ГИА, ее структура и содержание устанавливаются факультетом в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и Положением «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Срок проведения ГИА устанавливаются факультетом с учетом необходимости завершения ГИА в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса по соответствующему направлению подготовки.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца, установленного Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

Аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения

ООП путём осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Форма государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 05.03.01 «Геология»

В п. 6.8. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС 3+ ВО) по направлению подготовки 05.03.01 Геология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 августа 2014 г., № 954, указывается, что в Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В соответствии с ООП ВО по направлению подготовки 05.03.01 Геология ПГУ им. Т.Г. Шевченко ГИА осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы бакалавра (ВКРБ) - бакалаврской работы.

Требования к объему, содержанию, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы, порядку ее представления на кафедру и защиты, а также критериям оценки регламентируются Положением «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (утвержденным приказом ректора ПГУ им. Т. Г. Шевченко № 776-ОД от 07.05. 2018г.), а также методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 05.03.01 Геология.

3. Условия подготовки и процедура проведения ГИА

3.1. Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)

Для проведения ГИА и рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК) и государственные апелляционные комиссии (ГАК).

Комиссии создаются на факультете по направлению подготовки 05.03.01 Геология. Комиссии действуют в течение календарного года.

ГЭК по направлению подготовки 05.03.01 Геология возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

Председателями ГЭК утверждаются лица, не работающие в Университете, имеющих ученую степень доктора наук (кандидата наук) и (или) ученое звание профессора (доцента), либо являющихся ведущими специалистами представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель может возглавлять ГЭК по одной или нескольким смежным образовательным программам.

Структурные подразделения университета, отвечающие за организацию учебного процесса, определяют состав экзаменационных комиссий, создаваемых для работы в календарном году, и рекомендуют для утверждения кандидатуры председателей комиссий Министерству просвещения ПМР.

Председатель ГЭК утверждается не позднее, чем за три месяца до проведения ГИА.

В состав ГЭК, включаются не менее 4 человек: лица, относящиеся к профессорско-

преподавательскому составу Естественно-географического факультета, и (или) научными работниками ЕГФ, имеющими ученое звание и (или) ученую степень, ведущие специалисты - представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Персональный состав ГЭК по представлению декана Естественно-географического факультета утверждается приказом по университету не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

Количественный состав ГЭК не должен превышать 5-7 человек.

Изменения в утвержденном составе ГЭК возможны в случае необходимости на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения (кафедры) с указанием причины. Изменения в составе ГЭК утверждаются приказом по университету, изменения председателей - приказом Министерства просвещения.

В состав ГАК включаются не менее 4 человек из числа представителей профессорско-преподавательского состава факультета, не входящих в состав ГЭК.

Председателем ГАК утверждается декан факультета (или уполномоченное им лицо - на основании распорядительного акта факультета) не входящих в состав ГЭК.

Председатель ГЭК и председатель ГАК организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении ГИА.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК назначается ее секретарь из числа лиц, профессорско-преподавательского состава факультета, или административных работников факультета. Секретарь ГЭК не является ее членом.

Основными функциями секретаря ГЭК являются:

- проверка и своевременное представление для работы ГЭК пакета документов, подготовленного методистом деканата факультета;
- нормативные акты, зачетные книжки, рабочие экзаменационные ведомости, сводные ведомости успеваемости, методические материалы, приказы об утверждении состава ГЭК, об утверждении тем ВКР, распоряжение о допуске обучающихся к ГИА;
- своевременное информирование лиц, входящих в состав комиссии о графике заседаний;
- подготовка форм документов для проведения ГИА (протоколы заседания комиссии, листы для подготовки ответов обучающихся);
- ведение протоколов заседаний ГЭК, заполнение зачетных книжек;
- представление необходимых материалов в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности государственных комиссий являются заседания. Заседания ГЭК или ГАК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц входящих в состав комиссии. Заседания ГЭК или ГАК организуются председателем соответствующей комиссии.

Решение ГЭК или ГАК принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председательствующий обладает правом решающего голоса.

Заседания ГЭК или ГАК и решения, принятые соответствующей комиссией, оформляются протоколом.

В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются:

У вид аттестационного испытания,
У состав присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии,
У тема выпускной квалификационной работы,
У перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них,
У мнения председателя и лиц входящих в состав соответствующей комиссии ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке выпускника.

При подведении итогов аттестационного испытания в протоколах фиксируются оценки каждого испытуемого, а также может быть указано мнение комиссии относительно уровня подготовки, степени и набора сформированных компетенций выпускников.

Протокол заседания ГЭК или ГАК оформляется вручную на каждого обучающегося отдельно и подписывается председателем, лицами, входящими в состав соответствующей комиссии и секретарем.

По завершению работы комиссий протоколы заседаний ГЭК и ГАК сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

По итогам работы ГЭК председатель составляет отчет, в котором отражаются результаты прохождения обучающимися ГИА по образовательной программе, приводится анализ соответствия уровня сформированных компетенций требованиям образовательного стандарта, а также фиксируются замечания и предложения по совершенствованию подготовки специалистов и организации государственной ГИА.

Отчет предоставляется в деканат факультета в течение пяти рабочих дней после завершения работы комиссии.

3.2. Организация проведения государственной итоговой аттестации

ГИА проводится в сроки, обозначенные учебным планом по направлению подготовки.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (согласно действующим нормативными документам университета) по осваиваемой образовательной программе высшего образования.

Расписание проведения государственного аттестационного испытания составляется деканатом факультета, осуществляющим реализацию соответствующей образовательной программы.

Расписание государственного аттестационного испытания подписывается деканом факультета, утверждается курирующим проректором и доводится до сведения обучающихся, лиц входящих в состав ГЭК и ГАК, секретарей ГЭК, руководителей ВКР не позднее, чем за 30 календарных дней до государственного аттестационного испытания.

В расписании проведения государственного аттестационного испытания указывается дата, время, количество аттестующихся студентов и место проведения аттестационного испытания.

Для организации проведения ГИА контингент обучающихся по образовательной программе делится на подгруппы. Количество обучающихся в одной подгруппе не должно превышать 10-12 человек.

В аудитории, где проводится государственный экзамен, не допускается присутствие посторонних лиц.

Результаты государственного аттестационного испытания, объявляются в день его проведения.

Решение о присвоении обучающемуся квалификации (степени) по соответствующему направлению подготовки, о выдаче диплома об образовании и о квалификации принимает ГЭК по положительным результатам ГИА.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации.

Документ об образовании подтверждает получение высшего образования по направлению подготовки, соответствующего уровня:

- высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра).

Обучающиеся, завершившие освоение образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта при прохождении аттестационного испытания, отчисляются из Университета без выдачи документа об образовании. Данной категории выпускников выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения в Университете по форме, утвержденной нормативным актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

Обучающиеся Университета, не прошедшие ГИА или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА повторно не ранее чем через год и не более чем через пять лет после прохождения ГИА впервые.

Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный приказом ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

Повторное прохождение ГИА осуществляется на безвозмездной основе.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением деканата ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся Университета, не проходившие ГИА по уважительной причине (медицинские показания или иные исключительные случаи, документально подтвержденные) могут пройти аттестационные испытания в индивидуальные сроки без отчисления из Университета. Для этого организуются дополнительные заседания ГЭК не позднее четырех месяцев после подачи заявления и предоставления соответствующих документов. Изменение сроков прохождения ГИА оформляется приказом по Университету.

После прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования выпускники Университета отчисляются в связи с получением образования.

Диплом бакалавра с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам являются оценками «отлично» и «хорошо»;
- оценка по результатам ГИА является оценкой «отлично»;
- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценку по результатам ГИА, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в

приложении к диплому.

За весь период обучения, обучающийся не должен иметь оценок «удовлетворительно».

Обучающиеся, успешно завершающие освоение образовательной программы и имеющие возможность получения диплома с отличием, могут в последнем семестре на основании личного заявления по разрешению декана факультета пересдать не более двух дисциплин, (имеющих оценку «хорошо» и пересдать ее на «отлично») за весь период обучения. Для этого составляется руководителем факультета свод оценок по формуле, определяющей возможность пересдачи. Затем заявление подается на согласование в Управление академической политики и системы качества образования и на подпись курирующему проректору.

Формула для расчета среднего балла успеваемости имеет вид:

$S_b = (a \times \text{«4»} + b \times \text{«5»}) : c$, где a - количество оценок «4»; b - количество оценок «5»; c - общее количество оценок.

Полученный результат S_b - средний балл успеваемости выпускника.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации

Аттестуемый имеет право подать в ГАК письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в ГАК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в ГАК протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, отзыв руководителя и рецензию для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР.

Заявление рассматривается в течение не более 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании ГАК, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение ГАК доводится до сведения апеллярующего в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления выпускника, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.

Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается

в ГЭК для реализации решения комиссии.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные факультетом.

Решение ГАК принимается простым большинством голосов при наличии кворума не менее 2/3 от числа лиц входящих в ее состав.

При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в деканате вместе с протоколами заседаний ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей аттестационного испытания.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания, проводимое по решению ГАК, осуществляется в присутствии одного представителя апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения выпускника, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

5.1.1. Область профессиональной деятельности

В разделе IV ФГОС 3+ ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология» определяются область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата,

В соответствии с п.4.1. ФГОС 3+ ВО *область профессиональной деятельности* выпускников, освоивших программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр», включает:

академические и ведомственные научно-исследовательские организации, связанные с решением геологических проблем;

геологические организации, геологоразведочные и добывающие организации, осуществляющие поиски, разведку и добычу минерального сырья;

организации, связанные с мониторингом окружающей среды и решением экологических задач.

5.1.2. Объекты профессиональной деятельности

В соответствии с п.4.2. ФГОС 3+ ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология» объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших

программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр», являются:

Земля, земная кора, литосфера, горные породы, подземные воды, минералы, кристаллы;

минеральные ресурсы, природные и техногенные геологические процессы; геохимические и геофизические поля, экологические функции литосферы.

5.1.3. Виды профессиональной деятельности

В соответствии с п. 4.3. ФГОС 3+ ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология» виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр»:

научно-исследовательская;
научно-производственная;
проектная;
организационно-управленческая;

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится обучающийся, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

5.1.4. Задачи профессиональной деятельности

Пункт 4.4. ФГОС 3+ ВО констатирует, что выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

• научно-исследовательская деятельность:

участие в проведении полевых геологических исследований с использованием современных технических средств;

участие в проведении работ на экспериментальных установках, моделях, на лабораторном и полевом оборудовании и приборах;

участие в составлении разделов научно-технических отчетов, обзоров, пояснительных записок;

участие в составлении рефератов, библиографии, в подготовке публикаций по тематике проводимых исследований;

• научно-производственная деятельность:

участие в подготовке полевого оборудования, снаряжения и приборов;

участие в проведении полевых геологических наблюдений и измерений с использованием современных технических средств;

участие в сборе и обработке полевых данных в обобщении фондовых геологических, геофизических, геохимических, гидрогеологических, инженерно-геологических, эколого-геологических данных с помощью современных информационных технологий;

участие в составлении карт, схем, разрезов, таблиц, графиков и другой установленной отчетности по утвержденным формам.

• **проектная деятельность:**

участие в проектировании полевых и лабораторных геологических работ;
участие в составлении сметной документации на проведение полевых геологических работ;

• **организационно-управленческая деятельность:**

участие в организации семинаров, конференций, совещаний;
участие в планировании и организации полевых и лабораторных геологических работ;
участие в контроле за соблюдением техники безопасности.

5.2. Требования к компетенциям выпускника

Результатом освоения основной образовательной программы (ООП) бакалавриата являются необходимые для профессиональной деятельности выпускника компетенции, которыми он должен обладать в полной мере.

В соответствии с п.5.2. – 5.4. ФГОС 3+ ВО по направлению подготовки 05.03.01 «Геология», в результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы 9 общекультурных (ОК), 5 общепрофессиональных (ОПК), 11 профессиональных (ПК) компетенций:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОПК-1);

владением представлениями о современной научной картине мира на основе знаний основных положений философии, базовых законов и методов естественных наук (ОПК-2);

способностью использовать в профессиональной деятельности базовые знания математики и естественных наук (ОПК-3);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе

информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-4);

способностью использовать отраслевые нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности (ОПК-5);

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

научно-исследовательская деятельность:

способностью использовать знания в области геологии, геофизики, геохимии, гидрогеологии и инженерной геологии, геологии и геохимии горючих полезных ископаемых, экологической геологии для решения научно-исследовательских задач (в соответствии с направленностью (профилем) подготовки) (ПК-1);

способностью самостоятельно получать геологическую информацию, использовать в научно-исследовательской деятельности навыки полевых и лабораторных геологических исследований (в соответствии с направленностью (профилем) подготовки) (ПК-2);

способностью в составе научно-исследовательского коллектива участвовать в интерпретации геологической информации, составлении отчетов, рефератов, библиографий по тематике научных исследований, в подготовке публикаций (ПК-3);

6. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки

6.1. Общие положения. Цели и задачи выпускной квалификационной работы бакалавра

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКРБ) – бакалаврская работа: самостоятельно выполненная квалификационная учебно-исследовательская работа – законченное исследование на заданную тему, содержащее элементы научного поиска, анализа и обобщения, соответствующее государственному образовательному стандарту высшего образования по программе бакалавриата.

ВКРБ выполняются в форме квалификационной работы.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является обязательной частью основной образовательной программы и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

При защите выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ВКРБ предполагает: анализ и обработку информации, полученной в результате изучения широкого круга источников (документов, статистических данных) и научной литературы по профилю ООП бакалавриата; анализ, обработку, систематизацию данных, полученных в ходе наблюдений и экспериментального изучения объектов сферы профессиональной деятельности; разработку проекта, имеющего практическую значимость.

ВКРБ могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

К защите ВКР допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы.

Программа ГИА, включая требования к ВКР и порядок их выполнения, критерии оценки результатов защиты ВКР, утвержденные факультетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений – доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) факультет может в установленном им порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Установление обучающимся тем ВКР и назначение руководителей ВКР и консультантов по подготовке указанных работ оформляется приказом по Университету.

Информация об утвержденных темах и научных руководителях размещается на сайте факультета не позднее, чем за месяц до защиты ВКР.

Форма отзыва научного руководителя разрабатываются выпускающими кафедрами, утверждаются Ученым советом факультета, обеспечивающего реализацию соответствующей образовательной программы, и размещаются на сайте факультета.

ВКР в виде сброшюрованной рукописи, подписанной обучающимся, представляется на кафедру не менее чем за 10 дней до назначенного срока защиты вместе с письменным отзывом научного руководителя для проведения рецензирования одним из сотрудников кафедры, исключая научного руководителя.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом научного руководителя не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Перед защитой ВКР, оформленная в соответствии с правилами, установленными Положением «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержденным приказом ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 776-ОД от 07.05. 2018г.) и отзыв руководителя передаются в ГЭК.

Защита ВКР проводится только при наличии у лиц входящих в состав ГЭК текста выполненной работы и письменного отзыва научного руководителя.

Тексты ВКР, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объём заимствования. Порядок проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается нормативным актом ПГУ им. Т. Г. Шевченко (приказ №193 – ОД от 03.02.18г. «О внесении изменений в приказ № 507 – ОД от 11.04.2016г. «Положение о проверке ВКР студентов ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко на наличие заимствований»).

Логическая завершенность ВКРБ подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования.

Самостоятельность ВКРБ предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются.

Специфика ВКРБ: работа призвана продемонстрировать владение теоретическими основами, способность к пониманию, анализу и синтезу научной информации, критическому использованию методов ее обработки.

В процессе выполнения ВКРБ студент должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции.

Такая *цель* выполнения ВКРБ подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные *задачи*, определенные требованиями ФГОС ВО к результатам освоения ООП выпускника: происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению; развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические

положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области; формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования; развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения; закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

6.2. Общие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра

Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКРБ) - бакалаврская работа: самостоятельно выполненная квалификационная учебно-исследовательская работа - законченное исследование на заданную тему, содержащее элементы научного поиска, анализа и обобщения, соответствующее государственному образовательному стандарту высшего образования по программе бакалавриата.

Новизна и практическая значимость исследования – основные критерии качества ВКРБ.

Выпускная квалификационная работа должна быть посвящена решению конкретной задачи на основе изучения литературы, фондовых материалов, анализа состояния объекта, проведения научного исследования и серии расчетов.

Структура ВКРБ является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания.

Структура ВКРБ должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Работа состоит из текста (рукописи) и графических материалов, отражающих решение поставленных в соответствии с выбранной темой задач. Структура ВКРБ должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов.

Общими требованиями к ВКРБ являются: целевая направленность; четкость построения; логическая последовательность изложения материала; глубина исследования и полнота освещения вопросов; убедительность аргументаций; краткость и точность формулировок; конкретность изложения результатов работы; доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; грамотное оформление.

В работе могут использоваться исходные данные, собранные во время учебных и производственных практик, и/или материалы авторов, опубликованные в отечественной и зарубежной литературе. Студент-выпускник должен продемонстрировать умение самостоятельно систематизировать исходные материалы и анализировать конкретные ситуации. Обязательным условием ВКРБ является наличие теоретических положений, самостоятельных выводов и рекомендаций студента-выпускника.

Работа должна опираться на новейшие материалы и исходные данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты производственной деятельности, расчетно-аналитические методы.

Использование источников статистических данных, цитирование специальной научной литературы, заимствование цифровых данных и методик расчетов обязательно

должны сопровождаться ссылками на соответствующий источник.

В работе студент должен показать:

- **прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;**
- **умение подобрать, проанализировать и обобщить литературные источники и фондовые материалы, решать практические задачи, делать выводы и предложения;**
- **навыки проведения анализа и расчетов, владения современной вычислительной техникой;**
- **умение применять методы оценки экономической, социальной и территориальной эффективности предлагаемых мероприятий.**

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы составляет 2-2,5 п.л. (50-60 страниц текста, набранного шрифтом Times New Roman, кегль – 14 пунктов, интервал 1,5 на бумаге формата А4), включая графическую часть (обычно 5–6 рисунков, 2–3 таблицы) и библиографический список (обычно не менее 20 источников).

После проверки научным руководителем и предварительной защиты на выпускающей кафедре готовая отредактированная работа переплетается.

6.3. Требования к графической части ВКРБ

Графические материалы выпускной квалификационной работы можно разделить на два вида. Первый вид графических материалов, размещаемых в работе, призван максимально полно иллюстрировать текстовую ее часть.

Он может включать диаграммы, графики, гистограммы, картограммы, карты, фрагменты планов, схемы, чертежи.

Второй вид графических материалов предназначен для иллюстрации доклада на защите работы (презентация) и является основой и отражением тех положений, которые автор излагает в работе и докладе во время защиты работы. Он включает 3–4 чертежа, диаграммы и таблицы, выполненные с соблюдением всех правил проектной документации.

Графические приложения (при их наличии) и презентация оформляются как продолжение дипломной работы на последующих его листах. В случае если формат графического приложения больше формата А4, то он предоставляется в виде отдельного документа.

В тексте дипломной работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок.

Приложения обозначают арабскими цифрами.

Графические приложения содержат угловой штамп произвольной формы. Примеры графических приложений представлены в приложениях 5 и 6. Пример углового штампа в приложении 4.

При использовании в приложении и презентации информации из книг и отчетов обязательно добавляется сноска «Скопировано из отчета ..»

Приложения и презентация должны иметь легенду.

6.4. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. В этом случае студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедры.

Предварительная формулировка темы ВКР бакалавра определяется выпускающей кафедрой на 3 курсе перед направлением студента на (производственную) практику.

Окончательная формулировка темы ВКР бакалавра определяется выпускающей кафедрой и доводится до студента на 4 курсе, но не позднее декабря текущего учебного года. Тема ВКР должна быть актуальной, соответствовать специализации кафедры и запросам производства.

Закрепление тем ВКР и руководителей, рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр, оформляется протоколом. По представлению выпускающих кафедр деканат формирует проект приказа, который передается в учебно-методическое управление для оформления приказа по университету об утверждении тем, научных руководителей. Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несет заведующий выпускающей кафедрой, декан.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой в рамках проводимых направлений ее научных исследований.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом проректора по учебной работе.

Подготовка ВКРБ, как правило, осуществляется в течение 2–4 годов обучения.

Порядок работы над ВКРБ предполагает определенную последовательность этапов ее выполнения, включая выбор темы исследования, планирование, организацию и виды научно-исследовательской работы на каждом этапе подготовки работы.

На различных этапах подготовки ВКРБ могут быть предусмотрены следующие конкретные *виды* деятельности:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- рецензирование научных статей;
- проведение научно-исследовательской работы;
- участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в научной работе кафедры;
- выступление на студенческих научных конференциях, проводимых на факультете, на конференциях молодых ученых проводимых в других вузах, а также участие в других научных конференциях;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- подготовка и публичная защита ВКРБ.

Научное руководство подготовкой ВКРБ. Непосредственное руководство ВКРБ осуществляет научный руководитель. Научный руководитель принимает участие во всех процедурах утверждения темы и подготовки работы, ее корректировки, предзащите и защите ВКРБ.

Выбор темы и планирование работы по подготовке ВКРБ. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами университета и утверждаются приказом ректора ПГУ им. Т.Г.Шевченко. Студенту может предоставляться право выбора темы ВКР в установленном порядке, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При выборе темы ВКРБ

учитываются ее актуальность, соответствие профилю подготовки и планам работы выпускающей кафедры, а также научные и практические интересы студента.

Не позднее 6 месяцев до защиты приказом ректора утверждается тема ВКРБ.

Этапы подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра:

- предварительная работа по определению проблемы, цели, задач, структуры и перспектив исследования, формулирование темы исследования;
- поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме ВКРБ, в том числе актуальной отечественной и зарубежной научной литературы.
- изучение, анализ и качественная оценка источников;
- разработка методики и техники проведения эксперимента, его практическая реализация;
- отбор фактического материала, экспериментальных и аналитических данных;
- обработка, анализ, систематизация и фиксация (авторский текст) отобранных материалов, в том числе оригинальных научных результатов;
- структурирование научной информации, в том числе уточнение и детализация структуры ВКР, уточнение предмета, цели, задач и методов исследования;
- последовательное (по главам) представление текста работы научному руководителю для обсуждения, корректировка текста с учетом сделанных замечаний;
- представление предварительных научных результатов (ориентировочных выводов, теоретических положений, практических рекомендаций) на научных конференциях, круглых столах, в форме отчета на заседании выпускающей кафедры и научно-исследовательском семинаре;
- организация дополнительных экспериментов или разработок, доработка авторского текста (в том числе по материалам практик);
- общий анализ с научным руководителем проделанной работы, оценка степени соответствия полученных результатов цели и задачам ВКР, ее научной новизны и практической значимости;
- оформление ВКРБ (включая приложения) в соответствии с установленными требованиями;
- подготовка презентации для защиты ВКРБ на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), обсуждение представленного варианта с научным руководителем.

Традиционная структура выпускной квалификационной работы состоит из оглавления (содержания), введения, основной части, состоящей из трех-четырех глав, заключения, библиографического списка и приложений. Каждая глава может содержать 2-3 параграфа.

Подбор литературы по теме ВКРБ осуществляется при помощи каталогов (в том числе электронных) книг, указателей журнальных статей, специальных библиографические справочников, статистических справочников и т.д.

Широко используются для этих целей информационные сети Интернет, в том числе справочные правовые системы «Гарант», «Консультант+».

Расчетно-аналитическая часть ВКРБ должна содержать описание методики выполненных расчетов и обоснование ее выбора, основные формулы, использованные для расчета, собственно результаты расчета, представленные в виде таблиц, графиков, диаграмм, выводов.

При выполнении проектной части работы, проведении расчетов, оформлении графических материалов актуальным является использование компьютерных технологий.

Язык и стиль ВКРБ. Особенностью стиля ВКРБ как научного исследования является смысловая законченность, целостность и связность текста, доказательность всех суждений и оценок. К стилистическим особенностям письменной научной речи относятся ее смысловая точность (стремление к однозначности высказывания) и краткость, умение избегать повторов и излишней детализации.

Язык ВКРБ предполагает использование научного аппарата, специальных терминов и понятий, вводимых без добавочных пояснений.

В случае если в работе вводится новая, не использованная ранее терминология, или термины употребляются в новом значении, необходимо четко объяснить значение каждого термина.

В то же время не рекомендуется перегружать работу терминологией и другими формальными атрибутами «научного стиля». Они должны использоваться в той мере, в какой реально необходимы для аргументации и решения поставленных задач.

Объем ВКРБ. Объем ВКРБ определяется предметом, целью, задачами и методами исследования. Средний объем ВКРБ (без учета списка литературы и приложений) составляет 50-60 листов формата А4.

6.5. Структура и содержание выпускной квалификационной работы бакалавра

Выпускная квалификационная работа бакалавра включает в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Реферат
- Оглавление
- Перечень условных обозначений, символов, терминов
- Краткий географо-экономический очерк
- Обзор геологической изученности
- Стратиграфия
- Тектоника
- Гидрогеология
- Полезные ископаемые
- Специальная глава (исследовательская часть работы)
- Охрана окружающей среды
- Заключение
- Список использованной литературы
- Приложения

Титульный лист – первая страница выпускной квалификационной работы – заполняется по строго определенным правилам в соответствии с приложением 3. На нем указывают ведомственную принадлежность вуза, наименование вуза, факультет и кафедру, где выполнена работа, тему работы, направление подготовки, курс, инициалы и фамилию студента, инициалы, фамилию, ученую степень и ученое звание научного руководителя, город и год выполнения работы.

Реферат. В реферате (аннотации) дается сокращенное изложение содержания выпускной работы с основными фактическими результатами и выводами.

Общий план реферата выглядит так: тема, объект и предмет исследования, характер и цель работы, методика проведения работы (описываются только новые методы), конкретные результаты работы (теоретические, экспериментальные, описательные), выводы, область применения. Если в работе отсутствует какая-либо часть, то ее в реферате опускают, сохраняя последовательность изложения.

Изложение материала должно быть кратким и точным, написанным на научном языке. Реферат рекомендуется завершать элементами информационно-поискового языка (ключевыми словами). Объем реферата не должен превышать 1000 печатных знаков.

Оглавление. В оглавлении приводятся все заголовки работы с указанием страниц с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно соответствовать их редакции в тексте, сокращения и перефразирования недопустимы. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации располагаются друг под другом, а каждой последующей ступени даются со смещением вправо на 3-5 знаков относительно заголовков предыдущей ступени. Точка в конце заголовка не ставится.

Список сокращений. Перечень сокращений составляют в алфавитном порядке, сопровождая их расшифровкой и необходимыми пояснениями.

Введение. Во введении указывается, на основе каких материалов написана работа: какие данные получены лично студентом и какие заимствованы из литературы или других источников. Должна быть четко сформулирована *цель ВКР, задачи, объект и предмет исследования*. Приводится перечень использованных при выполнении работы *методов исследования* с указанием конкретного объема этих исследований, *практическая значимость, личный вклад студента, благодарности*. Во введении кратко сообщаются физико-географические, экономические и другие общие сведения о районе (объекте) исследования. Во Введении обязательно необходимо привести обзорную карту с указанием района исследований. Объем введения составляет 2 – 3 страницы.

Цель работы – это определение предполагаемых результатов исследования. Она формулируется одним предложением и, *практически, повторяет название (заголовок) ВКР* с добавлением в начале фразы «проанализировать...», или в конце фразы: «раскрывающих...» и т.д.

Задачи ставятся исходя из цели работы. Они являются этапами достижения цели. На каждый конкретный этап работы необходимо ставить четко сформулированную задачу. Формулирование задач должно начинаться с глагола – активного действия. Основные задачи работы обычно даются в форме перечисления, начинающегося словами *систематизировать..., уточнить..., установить..., выявить..., описать..., проверить..., определить..., сравнить..., описать модель...* и т.п.

Описание их решения в дальнейшем составит содержание основных разделов выпускной работы.

Сформулированные задачи определяют название (заголовки) и содержание основных разделов (глав) и подразделов (параграфов) выпускной работы.

Объектом исследования является то явление (процесс), в рамках которого осуществляется исследование, которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя. В геологии это может быть любые неоднородности Земли (оболочки, слои, горные породы, минералы,

кристаллы), представляющие собой сложные интегральные системы, взаимодействующие между собой.

Предмет исследования представляет собой выделенную часть объекта. Одно или несколько свойств, сторон, характеристик объекта, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект.

При формулировании предмета исследования необходимо отбросить те аспекты (вопросы), которые не были исследованы в работе (в этом случае можно сослаться на то, что задаваемые рецензентом или членами ГЭК вопросы не входят в предметную область исследования).

Научная новизна может присутствовать в выпускной работе бакалавра, имеющей научно-исследовательскую направленность.

Научная новизна – результат выполнения цели, новые данные, полученные при решении задач.

Практическая значимость работ может проявиться:

- в публикации основных результатов исследований в научной печати;
- в использовании материалов и выводов выпускной работы бакалавра при составлении отчетов по научным программам, госконтрактам и хозяйственным договорам, выполняемым кафедрой или лабораторией;
- в апробации результатов исследований на научно-практических конференциях и симпозиумах.

В конце введения желательно отметить организации и конкретно лиц, способствовавших успешному завершению работы.

Основная часть. Дальнейшая разбивка структуры ВКРБ индивидуальна и всецело определяется характером работы и принятой формой изложения выполненных студентом исследований и разработок. Основная часть выпускной квалификационной работы состоит обычно из нескольких глав, которые в свою очередь могут подразделяться на параграфы, а параграфы – на подпараграфы. Название структурных элементов основной части не должны текстуально совпадать с названием самой работы. Каждый структурный элемент (глава, параграф и т.д.) имеет собственное смысловое назначения и должен быть логически связан с последующими структурными элементами, что обеспечивает целостность дипломному исследованию.

Примерное содержание основных глав выпускной квалификационной работы может выглядеть следующим образом:

Географо-экономическая характеристика района работ. Приводятся краткие сведения об условиях проведения работ (физико-географические, экономические, организационные и пр.), которые могут влиять на их результаты. Указываются основные населенные пункты и административные центры, пути сообщения, наличие трубопроводов, нефтеперегонных заводов (НПЗ), потребителей сырья, состав населения и его занятия; экономика, социально-хозяйственные и экологические проблемы, перспективы развития территории.

Обзор геологической изученности. Содержит краткий анализ геологических, геохимических и геофизических исследований, проведенных в районе в хронологическом порядке. Обязательно указывается состояние поисковых или разведочных работ на нефть и газ к моменту подготовки дипломной работы. При описании можно выделить подразделы: геологическая изученность, геофизическая изученность района, состояние разработки месторождения и т.д.

Геологическая часть (главы: стратиграфия, тектоника, гидрогеология, инженерная геология, полезные ископаемые) составляется на основе собственных наблюдений дипломника, изучения собранных материалов, фондовых геологических отчетов и опубликованных (статей, монографий) работ. Автор обязательно должен высказывать свои соображения по тому или иному вопросу.

Стратиграфия. Указывается, по каким материалам изучен литолого-стратиграфический разрез района (геолого-поисковые работы, колонковое или глубокое бурение, геофизические исследования), год составления и авторы стратиграфической схемы, принятой для района.

Дается краткая литолого-фациальная и петрографическая характеристика пород по разрезу. Указываются основные и вспомогательные маркирующие горизонты в разрезе и их характерные признаки. Приводятся сведения об остатках фауны, флоры, спор, пыльцы и микрофоссилий для обоснования возраста вмещающих отложений, а также признаки размывов (несогласий) в разрезе. Индексация стратиграфических подразделений обязательна. Указывается толщина описываемых свит, подсвит и пачек.

Раздел иллюстрируется по возможности геологической картой, сводным литолого-стратиграфическим разрезом, конкретными литологическими колонками, геологическими профильными разрезами, фотографиями, рисунками и схемами корреляции. Последние должны быть проанализированы с позиций ритмичности процесса осадконакопления. Все геологические построения должны соответствовать целям и задачам работы. При бурении наклонных и горизонтальных скважин даются пространственные построения с выходом на нормальный разрез.

Все тектонические нарушения на профиле и карте обосновываются конкретными данными. Схемы корреляции и геологический профильный разрез должны быть построены по одним и тем же скважинам (направлениям). Направление их четко определено на карте и показано, как снесены скважины на профиль. Искажение масштабов должно указываться в тексте и на графике. Анализируются все возможные ошибки построений. Не допускается менять направление схемы корреляции или профильного геологического разреза на противоположное, из-за возможности получения на профиле ложных структурных элементов, а на схеме корреляции – ложных увеличений (уменьшений) толщин.

Анализировать разрез осадочной толщи необходимо отдельно по вертикали с применением методов формационного анализа, используя методы фациального и палеоструктурного анализов по схемам корреляции и картам. Если разрез резко меняется по толщине и литологии для отдельных участков залежи необходимо приводить типовые разрезы, характеризующие каждый район месторождения. В этом случае зональную корреляцию необходимо проводить по типовым разрезам. В дипломных работах, связанных с поисковым бурением, обязательны региональные схемы корреляции и разрезы.

Тектоника. Описание начинается с геотектонического районирования, согласно принятым региональным тектоническим схемам. Затем приводится морфоструктурная характеристика геологических тел и тектонических элементов рассматриваемого района, включая валы, прогибы, локальные структуры. На основании проведенных геофизических исследований и глубокого бурения делается вывод о соотношении структурных планов по различным горизонтам разреза. Ссылка на конкретные карты, схемы и их авторов обязательна.

При описании структур необходимо указывать их простирание, размеры (длина, ширина), амплитуду, форму, углы падения на крыльях и периклиналях. При наличии на площади разрывных нарушений и интрузивных тел обязательно дается их характеристика с указанием возможного их влияния на морфологию локальных структур, на сохранность залежей нефти и газа. Точность всех структурных построений оценивается статистически. Выбор сечения изолиний на структурных картах следует проводить с помощью статистических расчетов. При несовпадении гипсометрических отметок по данным бурения и сейсморазведочных работ необходимо конкретно указывать причины расхождений. Обязательно указывается разрешающая способность того или иного способа сейсмического профилирования или иного метода геофизического зондирования осадочной толщи, точность определения отметок по данным бурения скважин. В промысловых районах структурные карты строить только способом профилей. Трассирование зон тектонического нарушения следует проводить с учетом угла наклона плоскости сместителя (поверхности нарушения). Глава «Тектоника» заканчивается совместным анализом тектонического и литофациального строения территории. Для этого желательно построить палеотектонические карты, карты изопакит и литофациальные карты.

Раздел иллюстрируется региональной тектонической картой, структурными картами, составленными по разным маркирующим горизонтам, палеотектоническими картами, схемами, фотографиями и зарисовками.

В разделе **«История геологического развития»** освещаются этапы геологического развития (эволюция осадконакопления, магматизма, складкообразования и разрывообразования, метаморфизма, рудогенеза и т.д.). Кратко характеризуются геодинамические обстановки, в которых находилась описываемая территория в прошлом.

Раздел **«Геоморфология»** приводится в работе в том случае, если он является контекстом специальной части ВКР.

В разделе приводится общая геоморфологическая характеристика района. Анализируется связь главных элементов рельефа с геологическим строением. Далее описываются основные формы рельефа, история развития и их возраст. Отмечается значение неотектоники и сейсмичности в формировании рельефа, при этом особое внимание обращается на современные экзогенные процессы эрозию, оврагообразование, оползни, обвалы, сели, солифлюкцию и т.д.

Рекомендуемые иллюстрации:

а) геоморфологические карты и схемы; б) профили типов рельефа, их зарисовки и фотографии.

Раздел **«Полезные ископаемые»** является обязательным. В начале раздела даются общие сведения о полезных ископаемых района. Затем составляется характеристика месторождений и проявлений в следующей последовательности: 1) горючие (нефть, газ, уголь); 2) металлические (черные, цветные, редкие и благородные металлы, рассеянные и редкоземельные элементы); 3) неметаллические; 4) минеральные соли; 5) подземные воды, минеральные грязи и газы; 6) строительные материалы.

Раздел **«Гидрогеология и инженерная геология»** приводится в работе в том случае, если он является контекстом специальной части ВКР. В данном разделе, дается гидрогеологическая характеристика пород по водоносным

комплексам. Описывается распространенность комплексов, их глубина залегания, мощность, динамика, физические и бальнеологические свойства, химический состав, наличие источников и практическое использование. При описании инженерно-геологических особенностей территории рассматриваются естественные инженерно-геологические процессы и возникшие или активизировавшиеся под влиянием техногенных факторов (переработка берегов водохранилищ, просадка в лессах при обводнении, деформации пород под воздействием фильтрационного потока вод при сооружении плотин, активизация выветривания и т.д.).

Специальная глава. Содержание специальной главы определяется выбором темы, целями и задачами, сформулированными во введении. Круг научных, методических, технологических или производственных задач, рассматриваемых в этой главе, не ограничивается и является творческой разработкой дипломника и руководителя.

Предлагается следующая структура специальной главы дипломной работы:

- Геологическое обоснование, цели и задачи исследования (детализируются).
- Состояние изученности проблемы (формулировка проблемы, существующие гипотезы, точки зрения, наиболее известные работы, их авторы; что на сегодняшний день остается неизвестным, нерешенным и т.д.).
- Методика исследований (какие использовались методы, методики, оборудование, аппаратура, приборы, материалы полевых работ, научные разработки).
- Обработка материалов исследований (какими методами проводилась обработка и обобщение материалов, какие использованы технологии).
- Результаты исследований (какие получены таблицы, графики, диаграммы, рисунки и т.д., объемы выполненной работы).
- Обсуждение результатов и/или выводы (делаются геологические обобщения, высказываются предложения, гипотезы; излагаются выводы по специальной главе и предложения по дальнейшему направлению работ в рассмотренной области нефтегазовой геологии).
- Экономический эффект.

Предлагаемая структура специальной части не является обязательной, она может быть изменена, дополнена, т. к. этот раздел является главным творческим вкладом дипломника.

Охрана окружающей среды. В дипломных работах глава по охране окружающей среды может отсутствовать, если проведенные, проводимые или предполагаемые работы не наносят никакого вреда окружающей природной среде (например, компьютерное моделирование, методы статистической обработки геологической информации, геологическое и геохимическое дешифрирование аэро-космоснимков и др.).

Если в дипломной работе рассматриваются или предлагаются геологические мероприятия, наносящие вред природе, то в этом разделе дается геолого-экологическое обоснование процедур (мероприятий) по предотвращению негативного воздействия на природу. Желательно планировать производственный геоэкологический мониторинг.

Геоэкологическое обоснование включает различные аспекты охраны окружающей среды при разработке месторождений, а также научно-методические вопросы экологической безопасности извлечения, подготовки, транспортировки и переработки сырья. Ставится цель минимизировать негативные экологические последствия взаимодействия объектов горнодобывающей отрасли с окружающей средой.

Структура раздела разрабатывается по схеме, принятой при составлении проектов по оценке воздействия на окружающую среду (ОВОС).

Постановка проблемы и определение задач экологической оценки: выявляются проблемные ситуации и пути их решения; раскрываются принципы экологической оценки. Рассматривается нормативно-правовая база.

Характеристика проектируемых объектов как источников воздействия на окружающую среду: дается краткое описание проекта в аспекте экологической безопасности; осуществляется выявление видов и параметров воздействия; проводится анализ альтернативных вариантов.

Оценка современного (исходного) состояния окружающей среды, природных и социально-хозяйственных компонентов, их устойчивости к техногенным воздействиям, экологической и ресурсной значимости. Анализируются следующие компоненты: атмосферный воздух, поверхностные и подземные воды, геологическая среда, почвы, растительный и животный мир, население и хозяйство.

Оценка воздействия: приводятся сведения о нормах допустимых воздействий. Прогнозируется величина и значимость последствий воздействия. Оцениваются воздействия на компоненты окружающей среды, природные и социально-хозяйственные комплексы.

Управление состоянием окружающей среды: разрабатываются природоохранные мероприятия и предлагаются меры по предотвращению либо смягчению негативных воздействий.

Оценка эколого-экономического ущерба. В работах, связанных с проектированием экологически опасных объектов, может быть проведена эколого-экономическая оценка ущерба. Раскрываются механизмы платного природопользования, методики расчетов. Определяется плата за пользование природными ресурсами и за нарушение (загрязнение) окружающей среды.

Организация производственного экологического мониторинга: производится определение объектов мониторинга и контролируемых параметров; обоснование сети режимных наблюдений, периодичности, приборной и аналитической базы; формирование баз и банков данных, разработка геоинформационных систем.

В конце главы делаются выводы об экологической целесообразности осуществления проекта и перспектив дальнейших исследований.

Каждая глава заканчивается **выводами**. Делаются выводы об особенностях геологического строения описанной территории, дается результирующая оценка перспектив района. В случае необходимости обосновывается бурение поисковых или разведочных скважин, предлагается доразведка и/или разработка месторождения. Делаются другие предложения и рекомендации, вытекающие из анализа геологического строения района (региона).

Заключение. В краткой форме даются основные выводы и рекомендации, вытекающие из материалов, изложенных в дипломной работе, в сжатой форме излагается мнение автора о проделанной работе, формулируются выводы и предложения по совершенствованию методов исследования, указывается дальнейшая перспектива работы над проблемой.

Выводы должны быть сформулированы предельно лаконично и четко и изложены в следующей форме: «В результате выполненной работы установлено (получено, подтверждено... и т.п.) ...».

При написании «Заключения» необходимо учитывать два основных обстоятельства.

1. Если дипломная работа посвящена анализу и обобщению результатов применения на продуктивной площади или на разрабатываемом месторождении новых технологий (методик) геологических исследований, гидрогеологических исследований, подсчетных параметров разведанных запасов полезного ископаемого или подземных вод, то в этом случае:

а) приводится краткая оценка состояния дел на рассматриваемом объекте (степень разведанности месторождения или основные итоги его разработки) до момента применения специальных геолого-геофизических, других исследований или методов;

б) указываются масштабы (объемы), длительность применения специальных методик (технологий) геолого-геофизических исследований, геохимических исследований или методов разработки месторождения и основные полученные от их применения геолого-экономические результаты;

в) дается оценка степени эффективности и экономической целесообразности новых методик; высказываются в этой связи необходимые, с позиций дипломника, рекомендации.

2. Если дипломная работа носит научный, тематический характер, т. е. посвящена изложению результатов литолого-фациальных (палеогеографических) или палеотектонических построений, анализу и обобщению данных полевых исследований, то в этом случае в «Заключении» дипломной работы:

а) кратко указываются площадь полевых исследований, изученные и построенные геологические разрезы, профили, карты, количество отобранных, использованных автором дипломной работы проб (анализов) и их представительность для рассматриваемого в работе объекта (площади исследований);

б) кратко указываются методика полевых геолого-геофизических, геохимических, геоэкологических и др. исследований, способы обработки данных массового исследования свойств и состава пород, воды, состояния окружающей среды и, в том числе, использованные количественные способы, компьютерные технологии;

в) излагаются основные выводы, вытекающие из проведенных исследований;

г) высказываются, возможные с позиций дипломанта, прогнозы и практические рекомендации.

Список использованной литературы.

Список использованной литературы показывает ширину и глубину изучения темы и документально подтверждает достоверность изложенных фактов.

Список должен содержать сведения об источниках и литературе, использованных при выполнении ВКР. Энциклопедии, справочники, научно-популярные издания и газеты в список включать не рекомендуется. Список литературы составляется в алфавитном порядке отдельно для опубликованных работ (последовательно на русском языке и на иностранных языках – в порядке латинского алфавита) и для фондовых работ. В зависимости от принятого варианта оформления ссылок на источник, для всего списка литературы дается либо сквозная нумерация, либо источники в списке не нумеруются.

При наличии нескольких работ одного автора они приводятся в последовательности по годам издания, а при совпадении годов – в алфавитном порядке их названий. Затем приводятся работы, написанные в соавторстве, в алфавитном

порядке фамилий соавторов, а при полном совпадении авторских коллективов – в хронологическом порядке изданий.

Обязательно включаются в список литературы материалы по проектно-сметной документации на работы, в которых участвовал студент, ведомственные временные инструкции о порядке составления проектов и смет на геологоразведочные работы, отраслевые методические указания и разработки по проведению различных видов полевых и камеральных работ, кондиции на главные виды полезных ископаемых района

Приложения. Текстовыми приложениями являются дополняющие текст ВКР материалы (описания разрезов, горных выработок, буровых скважин, каталоги координат буровых скважин, определения палеонтологических остатков, результаты аналитических определений, описания алгоритмов и программ, палеонтологические таблицы, и др.).

Графические приложения. К графическим приложениям относятся карты различного содержания, стратиграфические колонки, схемы, планы, разрезы, профили, диаграммы и прочие материалы.

Рекомендуемые графические приложения при защите ВКР:

Обзорная карта региона с выделением площади работ;

Геологическая карта района;

Сводный литолого-стратиграфический разрез;

Структурные карты или схемы по нескольким маркирующим (продуктивным) горизонтам;

Профильные геологические разрезы;

Демонстрационные графические материалы по теме специальной главы;

Карты, таблицы, графики экологического содержания (например, карта охраны геологической среды и др.);

Палеонтологические таблицы.

Графические приложения обязательно должны иметь названия, в названиях указываются площадь (участок) исследования или месторождение. На картах, профильных разрезах, литолого-стратиграфической колонке обязательно указываются масштабы (при необходимости добавляется линейный масштаб), автор, год создания, условные обозначения.

7.6. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра

ВКРБ должна быть не только содержательной и самостоятельной, но и должна быть правильно оформлена. Она выполняется на бумаге формата (А 4) на одной стороне листа и переплетается. Объем ВКРБ *обычно составляет 50-60 страниц машинописного текста. Приложения в указанный объем не включаются.*

Требования к оформлению текста:

- поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- шрифт – Times New Roman (кегель – 14 пунктов, интервал 1,5);
- допускается уменьшение кегля до 11 в таблицах, подрисовочных подписях;
- нумерация страниц – сквозная по всему тексту работы. Страницы нумеруют арабскими цифрами, располагая номер в центре нижней части листа без точки (титальный лист не нумеруется, но считается. Поэтому, необходимо ставить нумерацию со второго листа, начиная с цифры «2»);
- каждый абзац начинается с красной строки, абзацный отступ должен быть

одинаковым, в общем случае равным 1,25 см;

- нумерация таблиц и рисунков – сквозная (если таблицы аналитические и объемные – необходимо вынести их в приложения). Каждая таблица и рисунок должны иметь названия;
- для редактирования математических формул рекомендуется использовать соответствующие приложения компьютерных программ;
- заголовки отделяются от текста сверху и снизу одним интервалом;
- главы (разделы) начинаются с новой страницы, а подразделы через интервал от предыдущего текста;

В тексте ВКРБ не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом. Повреждения листов работы, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Правописание и стилистика. Правописание в работе должно соответствовать правилам орфографии и пунктуации. Неграмотно написанная работа к защите не допускается.

Весь текст должен быть написан в неопределенном наклонении (“вычисляется, рассматривается” и т. д.). При изложении результатов наблюдений и экспериментов глаголы употребляются в прошедшем времени. Во введении к выпускной квалификационной работе допускается изложение от первого лица: «Я участвовал в эксперименте, экспедиции ...».

Работу необходимо очищать от лишних слов: “как известно...”, “остановимся теперь...”, “теперь становится ясно...”, “вернемся к...” и т.п.

Правила оформления наименований и нумерации структурных элементов, глав и параграфов. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением В. Примеры оформления оглавления работы приведены в приложении Г.

Главы (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений) нумеруют арабскими цифрами, например: глава 1, параграф 1.1, подпараграф 1.1.1.

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание раздела или главы. Заголовки глав, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая, отделяя от текста одним межстрочным интервалом. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Не допускается писать заголовок параграфа на одном листе, а его текст – на другом. Заголовки «РАЗДЕЛ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК» начинаются с новой страницы.

В содержании работы наименования структурных элементов указываются с левого края страницы, при этом первая буква наименования является прописной (заглавной), остальные буквы являются строчными.

Правила оформления рисунков и таблиц. В ВКРБ для наглядности, уменьшения физического объема сплошного текста следует использовать иллюстрации – карты, графики, схемы, диаграммы, чертежи, рисунки и фотографии. Все иллюстрации именуются рисунками. Их количество зависит от содержания работы и должно быть достаточно для того, чтобы придать ей ясность и конкретность.

Все помещенные в ВКРБ иллюстрации (различные схемы, графики, фотографии) именуются рисунками. Размер рисунка не должен превышать принятого для ВКР формата бумаги. Подпись к рисунку размещается непосредственно под ним, выравнивание «по ширине», со стандартным отступом слева. Рисунок помещается сразу после упоминания о нем в тексте. Каждая таблица должна иметь заголовок. Наименование «Таблица» с соответствующим номером, помещают над таблицей, используя выравнивание «по правому краю», затем помещают заголовок, используя форматирование «по центру». Сокращения слов в таблице недопустимы. Для всех приведённых в таблице характеристик должны быть указаны единицы измерения и их размерность. Если таблица располагается на нескольких страницах, то каждая последующая страница оформляется определенным образом. Над переносимой частью таблицы, справа пишется «Продолжение табл.» или «Окончание табл.» и указывается ее номер. При переносе части таблицы на другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Таблицы и рисунки помещаются в тексте после абзацев, содержащих ссылку на них, а если такой возможности нет, то с первого абзаца на следующей странице. Нумерация таблиц и рисунков сквозная для всей ВКР.

Правила оформления формул и уравнений. Для составления формул, уравнений используется Редактор формул Microsoft Word. Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы и уравнения необходимо оставлять не менее одной свободной строки. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке, например:

$$K_a = A\P_6/A\P_1, \quad (1)$$

Уравнения и формулы выделяются из текста в отдельную строку. Формула в отдельной строке должна располагаться по центру. Символьные составляющие и числовые коэффициенты формулы расшифровываются. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. В конце каждой строки ставят точку с запятой, в конце последней — точку. В тексте ссылки на формулу даются аналогично ссылкам на таблицу.

Правила оформления списка использованных источников. Список использованной литературы – обязательный раздел ВКРБ, который характеризует уровень ознакомления студента с современным состоянием проблемы, над которой он работает. В библиографии необходимо указать все использованные автором источники, на которые есть ссылки в тексте работы. В список литературы включаются печатные издания (книги, энциклопедии, материалы конференций, брошюры, статьи), нормативные акты и документы, а также неопубликованные (на правах рукописи) материалы исследовательских и проектных организаций, отчеты, обзоры, которыми студент пользовался при выполнении работы и на которые ссылается в тексте.

Список составляется в алфавитном порядке. Рекомендуются соблюдать следующий порядок перечисления источников (с применением сквозной нумерации):

Подраздел 1 – нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- Международные правовые акты – по хронологии;
- Конституция;
- Кодексы – по алфавиту;
- Законы – по хронологии;
- Указы президента – по хронологии;
- Акты правительства – по хронологии;
- Акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

Подраздел 2 – научная и методическая литература – сначала помещаются работы на русском языке, а затем иностранные источники;

Подраздел 3 – справочные, фондовые и статистические материалы; картографические материалы и т.д. – в алфавитном порядке с продолжением сквозной нумерации.

Ссылки на литературу на иностранном языке, которым автор не владеет, возможны лишь с указанием источника, откуда заимствовано изложение (обзор литературы, реферативный журнал и др.).

Описание источников, включенных в список, выполняется в соответствии с существующими библиографическими правилами, установленными ГОСТом 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Ниже приводятся примеры оформления литературных источников, согласно ГОСТ 7.1-2003:

1. Книги одного автора.

Губкин И.М. Учение о нефти/ И.М. Губкин. – М.: Наука, 1975. – 384 с.

2. Книги двух или трех авторов.

Иванова М.М. Нефтегазопромысловая геология и геологические основы разработки месторождений нефти и газа/ М.М. Иванова, Л.Ф. Дементьев, И.П. Чоловский. – М.: Недра, 1985. – 422 с.

3. Книги четырех и более авторов.

Геология турнейского яруса Татарстана/ Р.Х. Муслимов [и др.]; отв. редактор Э.М. Хакимов. – Казань: Изд-во Мониторинг, 1999. – 156 с.

4. Отдельный том в многотомном издании.

Муслимов Р.Х. Геология, разработка и эксплуатация Ромашкинского нефтяного месторождения: в 2 т. /Р.Х. Муслимов, А.М. Шавалиев, Р.Б. Хисамов, И.Г. Юсупов. – М.: ВНИИОЭНГ, 1995. – Т 1. – 349 с.

5. Официальные материалы.

Закон о недрах: официальный текст. – М.: Недра, 2004. – 56 с.

6. Материалы конференций.

Высоковязкие нефти, природные битумы и остаточные нефти разрабатываемых месторождений: Труды межд. науч.-практ. конф., 8-9 сентября 1999 г.: тез. докл. – Казань: Экоцентр, 1999. – 473 с.

7. Статьи из журналов.

Митрофанов В.П. О влиянии гранулометрического состава терригенных пород на их коллекторские свойства/ В.П. Митрофанов, Т.П. Мягкова // Геология, геофизика и разработка нефтяных месторождений. – 2005. - №5-6. – С. 51-59.

8. Статьи из сборников.

Ананьев В.В. Методические аспекты использования "прямых" методов при осуществлении локального прогноза нефтегазоносности / В.В. Ананьев // Стратегия развития и освоения сырьевой базы основных энергоносителей России: сб. ст. – Санкт-Петербург, ВНИГРИ, 2004. – С. 73-84.

9. Глава в книге одного автора.

Дияшев Р.Н. Характеристики коллекторов и насыщающих их нефтей основных продуктивных горизонтов месторождений Татарстана (название главы) // Механизмы негативных последствий совместной разработки нефтяных пластов / Р.Н. Дияшев. – Казань, 2004. – Гл.3. – С. 65-89.

10. Глава в книге трех авторов.

Муфазалов Р.Ш. Исследование совместной работы пласта и нагнетательной скважины / Р.Ш. Муфазалов // Гидромеханика совместной работы пласта, добывающей и нагнетательной скважин: учеб. / Р. Муфазалов, Р. Муслимов, И. Бурцев. – Казань, 2000. – Гл.6. – С. 152-193.

11. Авторефераты диссертаций и диссертации.

Ахметов В.Н. Дифференциация неоднородных коллекторов по фильтрационным свойствам: автореф. дис. на соискание ученой степени кандидата технических наук / В.Н. Ахметов; Уфа, 2005. – 21 с.

Правила оформления приложений. Приложения оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последующих страницах, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. В приложения рекомендовано включать материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть: материалы, дополняющие работу; промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты; таблицы вспомогательных цифровых данных; инструкции, методики, описания алгоритмов и программ задач, иллюстрации вспомогательного характера; нормативные акты, например, должностные инструкции. В приложения также включают иллюстрации, таблицы и распечатки, выполненные на листах формата А3.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок с указанием сверху справа страницы слово «Приложение» и его обозначения. Если приложений более одного, то они обозначаются буквами (Приложение А, Приложение Б и т.д.) или арабскими цифрами (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.). В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки, например: «... в приложении 1...». Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Правила оформления ссылок. Ссылки в тексте делаются следующим образом:

на формулу — формула (2);
на рисунок в тексте — рис. 2;
на таблицу — табл. 3;
на приложение — прил. 1;
на стандарты — (ГОСТ 7.32—2001);
на литературу — [2].

При повторной ссылке на формулу, таблицу и рисунок необходимо писать "см." (например, см. рис. 3).

Каждое приложение начинается с новой страницы, а в правом верхнем углу печатается слово «Приложение». Если приложений два и более их нумеруют последовательно по образцу: «Приложение 1», «Приложение 2» и т. д. Приложения помещают в конце работы и нумеруют в порядке появления ссылок на них в тексте.

Каждый раздел ВКРБ следует начинать с нового листа (страницы).

6.7 Порядок представления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра

6.7.1. Порядок представления выпускной квалификационной работы к защите

Для организации процедуры рецензирования и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся представляет на кафедру не позднее, чем за 10 дней до защиты один экземпляр работы на бумажном носителе в сброшюрованном виде и электронную версию работы для формирования базы данных кафедры.

После согласования окончательного варианта выпускной квалификационной работы с руководителем и оформления ее в соответствии с установленными требованиями, она переплетается в твердый переплет, подписывается на титульном листе обучающимся и консультантом (при наличии) и представляется руководителю для проверки в сроки, установленные в соответствии с графиком учебного процесса. В обязательном порядке представляется также электронный вариант выпускной квалификационной работе (как правило, на диске).

При проверке выпускной квалификационной работы руководитель оценивает: полноту раскрытия темы; степень использования научной и учебной литературы, публикаций в периодической печати и статистических данных; умение анализировать собранный материал, делать обоснованные выводы и предложения; самостоятельность суждений; адекватность оформления работы предъявляемым требованиям.

По результатам проверки выпускной квалификационной работы руководитель составляет письменный отзыв о ВКРБ.

В отзыве дается характеристика, оценка знаний, умений, навыков и способностей выпускника (выпускников), выявленных в процессе выполнения ВКР, оценивается актуальность темы, новизна, практическая значимость и достоверность полученных результатов, личный вклад выпускника в достигнутых результатах, соответствие оформления работы установленным требованиям, отмечается также использование современных методов и технологий, участие студента в научно-исследовательской работе, апробация полученных результатов на семинарах, конференциях, наличие публикаций по теме ВКРБ. В заключение отмечается, допускается ли работа к защите (при условии устранения указанных недостатков), либо возвращается на доработку. С отзывом (заключением) руководителя выпускной квалификационной работы студент должен быть ознакомлен не позднее, чем за пять календарных дней до дня защиты работы.

Выпускную квалификационную работу и отзыв руководитель представляет заведующему выпускающей кафедрой, который принимает решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите, делая соответствующую запись на ее титульном листе. Если заведующий выпускающей кафедрой не считает возможным допустить выпускную квалификационную работу к защите, то вопрос о ее допуске к защите решается на заседании кафедры.

Не допускается к защите выпускные квалификационные работы:

- выполненные только на основе учебников, без использования и анализа специальной научной литературы, материалов исследований или учебных и производственной практик;
- выполненные не самостоятельно, а путем списывания, без ссылок на источники, или являющихся конспектом учебника, учебного пособия или монографии;
- не раскрывающие содержание темы и имеющие грубые фактические ошибки;
- имеющие большое число грамматических и стилистических ошибок, а также небрежно и неправильно оформленные.

Такие работы возвращаются для устранения недостатков.

Текст выпускной квалификационной работы проверяется на объем заимствования и размещается в электронно-библиотечной системе университета в установленном порядке, за исключением текстов ВКРБ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

Выпускная квалификационная работа и отзыв не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты передаются в государственную экзаменационную комиссию. По желанию обучающегося в ГЭК могут быть представлены дополнительные материалы, подтверждающие научную и практическую значимость выпускной квалификационной работы (научные публикации по теме выпускной квалификационной работы, отзывы, акты внедрения предложенных мероприятий, патенты и т.д.).

К защите ВКР следует подготовить доклад, продолжительность которого должна составлять 8–10 минут (это соответствует 3–3.5 страницам обычного текста до размера шрифта 12, набранного с межстрочным интервалом 1,5) и иллюстративный материал (презентацию) с картами, графиками, таблицами, схемами. Могут быть подготовлены раздаточные материалы для членов ГЭК.

В докладе необходимо изложить четко и кратко обоснование актуальности темы, цели и задачи исследования, основные положения выпускной квалификационной работы по главам, основные результаты работы, выводы и предложения, сопровождая изложение иллюстрационным материалом.

До защиты выпускной квалификационной работы в ГЭК выпускающая кафедра может проводить ее предварительную защиту.

6.7.2. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится при наличии у членов государственной экзаменационной комиссии текста выполненной работы и письменного отзыва научного руководителя.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на открытом заседании ГЭК (при условии наличия не менее двух третей её состава) в следующем порядке:

- секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество выпускника и тему работы;
- выпускнику предоставляется 8–10 минут для устного доклада (краткого сообщения) основных положений выпускной квалификационной работы;

Примерная структура доклада выпускника на защите:

Представление темы ВКР.

Актуальность проблемы.

Предмет, объект исследования.

Цель и задачи работы.

Методика исследования.

Краткая характеристика проведенных исследований.

Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.

Общие выводы.

- члены ГЭК и присутствующие могут задать выпускнику вопросы по содержанию работы;
- после ответов выпускника на вопросы слово предоставляется руководителю выпускной квалификационной работы, а при его отсутствии на защите зачитывается составленный им отзыв (заключение) о работе обучающегося в период подготовки ВКР;
- после выступления руководителя проводится обсуждение выпускной квалификационной работы, в котором могут принимать участие как члены ГЭК, так и присутствующие на защите лица;
- после окончания обсуждения выпускнику предоставляется заключительное слово, в котором он отвечает на замечания, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения;
- после окончания защиты всех студентов члены ГЭК в закрытом режиме проводят оценку выпускных квалификационных работ;
- после оформления протоколов заседания ГЭК оглашаются результаты защиты выпускных квалификационных работ.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающийся имеет право на апелляцию.

6.7.3. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Оценка выпускной квалификационной работы обсуждается на закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. При оценке работы принимается во внимание содержание работы, ее новизна и практическая значимость, полнота раскрытия темы, умение пользоваться научной литературой, анализировать эмпирические данные, обоснованность выводов и предложений, самостоятельность суждений, соответствие оформления работы предъявляемым требованиям, содержание доклада, уровень владения материалом, продемонстрированный выпускником во время защиты и отзыв руководителя.

Критерии оценки ВКР и уровня ее защиты в обязательном порядке учитываются при составлении оценочного листа члена ГЭК (приложение Г).

Выпускная квалификационная работа оценивается по 4-х бальной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Решения Государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством

голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Оценка **«отлично»** ставится за выпускную квалификационную работу в случае:

- работа носит исследовательский характер;
- исследование проведено по актуальным материалам, результаты работы имеют новизну и практическую значимость;
- содержание работы полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам;
- грамотно изложена теоретическая глава: проведен критический обзор и глубокий анализ литературы, отражена собственная точка зрения;
- материал изложен логично, последовательно с соответствующими выводами и предложениями;
- статистические и эмпирические данные грамотно обработаны и представлены с применением современных технологий;
- работа оформлена в соответствии с установленными требованиями;
- работа имеет положительный отзыв руководителя;
- при защите работы выпускник показывает глубокое знание вопросов темы исследования, свободно оперирует понятиями, формулирует обоснованные предложения, во время доклада использует иллюстрационный материал, без затруднений и полно отвечает на поставленные вопросы.

Для работ, претендующих на получение оценки «отлично», желательным условием является выполнение обучающимся в процессе освоения ООП таких видов НИРБ как подготовка научной публикации (в том числе – электронной) по теме исследования и участие с докладом в научной/научно-практической конференции.

Оценка **«хорошо»** ставится за выпускную квалификационную работу в случае:

- работа носит исследовательский характер;
- исследование проведено по актуальным материалам, результаты работы имеют новизну и практическую значимость;
- содержание работы полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам;
- грамотно изложена теоретическая глава: проведен критический обзор и глубокий анализ литературы, отражена собственная точка зрения;
- материал изложен логично, последовательно с соответствующими выводами и предложениями, однако не все предложения достаточно обоснованы;
- статистические и эмпирические данные грамотно обработаны и представлены с применением современных технологий, однако имеют незначительные погрешности, принципиально не влияющие на конечный результат;
- в оформлении работы имеют место незначительные отступления от установленных требований;
- работа имеет положительный отзыв руководителя;
- при защите работы выпускник показывает достаточное знание вопросов темы, оперирует понятиями в области проведенного исследования, формулирует обоснованные предложения, во время доклада использует иллюстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы

Оценка **«удовлетворительно»** ставится за выпускную квалификационную работу в случае:

- вопросы темы раскрыты не в полном объеме;
- теоретическая глава написана формально, обзор литературы не обладает достаточной критичностью и глубиной анализа, слабо отражена собственная точка зрения;
- имеет место непоследовательность изложения материала;
- выводы не всегда вытекают из содержания работы, предложения недостаточно обоснованы;
- работа оформлена с нарушениями установленных требований;
- в отзыве руководителя имеются существенные замечания по содержанию, методике анализа и оформлению работы;
- при защите работы выпускник проявляет неуверенность, допускает существенные ошибки при изложении темы своей работы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится за выпускную квалификационную работу в случае:

- работа не носит исследовательский характер;
- в работе не раскрыто содержание темы, имеются грубые фактические ошибки, влияющие на достоверность выводов;
- теоретическая глава выполнена путем списывания без ссылок на источники или является конспектом учебника, учебного пособия, монографии, не имеет критического анализа и самостоятельных суждений;
- в работе отсутствуют выводы и предложения, либо они носят декларативный характер;
- работа небрежно и неправильно оформлена, имеет место большое число грамматических и стилистических ошибок;
- в отзыве руководителя имеются достаточно серьезные критические замечания;
- при защите работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории, вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, доклад не сопровождается демонстрацией иллюстрационного материала.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются в день их защиты.

6.7.4 Документы, представляемые к защите ВКРБ

Отзыв научного руководителя (Приложение Д). В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы профилю подготовки и требованиям, предъявляемым к ВКРБ, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость ВКРБ, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, отмечаются положительные стороны и недостатки работы, которая рекомендуется (либо не рекомендуется) к публичной защите.

6.7.5. Порядок проверки ВКРБ на наличие заимствований

Не позднее чем за один месяц до даты защиты выпускная квалификационная работа проходит процедуру экспертизы на наличие плагиата. Ответственность за своевременную

экспертизу выпускных квалификационных работ несет заведующий выпускающей кафедрой.

Проверка ВКРБ на наличие заимствований обязательна, проводится в системе анализа текстовых документов на наличие заимствований (система «Антиплагиат»), (далее – Система).

Под неправомерным заимствованием понимается использование информации из опубликованных материалов:

- без ссылки на автора и источник;
- при наличии ссылок, если объём и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы.

Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы (употребляться в тексте без ссылки на источник):

- официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законов, других нормативных актов, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;
- государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;
- произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;
- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств, и тому подобное);
- устойчивые выражения, термины, определения, стандартные алгоритмы, функции, формулы и т.д.
- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

Общий порядок проверки выпускных квалификационных работ. Ответственным лицом за проверку работы в Системе назначается руководитель ВКР, утвержденный приказом по Университету.

Проверка ВКР в Системе должна осуществляться руководителем в течение всего времени подготовки студентом ВКР по мере готовности ее глав (частей) в соответствии с выданным заданием на ВКР.

При наличии в проверяемой главе (части) ВКР оригинального текста ниже допустимого уровня, студент осуществляет доработку проверенного материала.

Срок представления подготовленной ВКР к полной проверке в Системе на наличие заимствований устанавливается не менее чем за один месяц до начала работы Государственных экзаменационных комиссий по защите ВКР.

Студент обязан предоставить законченную работу для проверки в Системе в подготовленном виде: в виде файлов в формате .doc, .docx, .pdf, .rtf, .txt, .html, .zip, .rar. Объем файла не должен превышать 20 Мб. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован. Заархивированный файл также не должен превышать 20 Мб.

Перед проверкой из текста следует изъять следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты и наименования таблиц, схем, рисунков, карт, графиков, диаграмм. В случае неоднократных предварительных проверок название файла не должно меняться, иначе при последующих

проверках может быть получен отрицательный результат.

При представлении студент подает руководителю ВКР заявление по прилагаемой форме (Приложение 3).

Отчет о проверке ВКР в Системе (Приложение И) руководитель ВКР обязан передать студенту в 2-дневный срок со дня представления работы для проверки.

Дата представления работы фиксируется в заявлении студента руководителем словами «Работа представлена для проверки в Системе - дата представления ВКР; подпись руководителя».

Порядок и условия допуска ВКР к защите и содержание отчета о проверке ВКР в Системе в зависимости от показателей оригинальности текста приведены в таблице 3.

Таблица 3

Показатель оригинальности текста ВКР бакалавра

Показатель оригинальности текста	Порядок допуска магистерских диссертаций к защите	Требования к отчету руководителя о проверке магистерских диссертаций в Системе
65 % и выше	Студент допускается к предварительной защите на кафедре и защите ВКР в ГЭК.	Отчет без комментариев студента
От 40% до 64%	Студент допускается к предварительной защите. Выпускающая кафедра принимает решение о допуске ВКР к защите в ГЭК. Решение о допуске принимается коллегиально с учетом отзыва руководителя ВКР.	Отчет с комментариями студента, подтверждающие правомерность заимствований.
От 30% до 40%	Студент не допускается к предварительной защите после проверки ВКР в Системе. ВКР возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы. Устанавливаются сроки доработки для повторной проверки. Срок повторной проверки и допуск к предварительной защите не позднее, чем за 10 дней до работы ГЭК.	Отчет содержит доказательства неправомερных заимствований.
Менее 30%	Руководитель ВКР предоставляет на выпускающую кафедру отчет о проверке диссертации в Системе. Кафедра принимает решение о готовности/неготовности ВКР и возможности или невозможности допуска ВКР к защите в ГЭК. Возможен вариант допуска, где окончательное решение принимает ГЭК.	Отчет содержит доказательства неправомερности заимствований, доказывает отсутствие элементов самостоятельности при написании ВКР. Отчет о проверке в Системе представляется в ГЭК вместе с ВКР.

Руководитель ВКР обязан в отзыв на ВКР включить анализ отчета проверки работы на наличие заимствований. Техническая поддержка серверной части системы «Антиплагиат» возлагается на Управление информационного развития (далее – УИР) Университета. За техническую поддержку работоспособности системы «Антиплагиат» на факультете ответственность несет лицо, назначенное деканом факультета.

Ответственность и обязанности сторон.

За достоверность результатов, представленных в ВКР, несет ответственность студент – автор выпускной работы и научный руководитель ВКРБ.

7. Список использованных источников

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 05.03.01 Геология, квалификация «бакалавр»: утвержден 7 августа 2014 г. – М., 2014. – 9 с.

2. Методическое руководство по составлению и подготовке к изданию листов Государственной геологической карты Российской Федерации масштаба 1 : 200 000 (второго издания). – СПб., 2009. – 231 с. – URL:

<http://www.vsegei.ru/ru/info/normdocs/>,
http://www.vsegei.ru/ru/info/normdocs/primery_oformleniya-200/

3. Летувинкас А. И. Выпускная работа бакалавра геологии: Методические указания / А. И. Летувинкас, А. Ф. Беженцев. – Томск: Изд-во Том. гос. ун-та, 2001. – 32 с.

4. Оформление курсовых и дипломных работ: методические рекомендации / сост. С. М. Григорьевская, Е. Ю. Кичигина, В. С. Крылова; Том. гос. ун-т, Науч. б-ка, Библиогр. информ. центр. – Томск, 2007. – 39 с.

5. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в НИ ТГУ (URL: <http://tsu.ru/upload/medialibrary/c3d/315-od-polozhenie-ogia.pdf>)

6. Процесс подготовки, разработки, написания и оформления выпускных квалификационных работ (ВКР) : уровни подготовки : бакалавр, магистр, специалист : по разным направлениям подготовки / Том. гос. ун-т, Науч. упр., Отдел стандартизации, метрологии и контроля качества НИОКР; [руков. А. С. Ревушкин ; отв. исполнитель И. В. Ивонин]. – Томск: [б. и.], 2014.

URL:
<http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000506706>

7. Регламент размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотеке НБ ТГУ (URL: <http://tsu.ru/upload/medialibrary/0c2/413-od-reglament-razmeshcheniya-tekstov-vyp-kv-rabot.pdf>)

8. Чернышов А. И. Выпускная работа бакалавра геологии : учебнометодическое пособие / А. И. Чернышов, Н. И. Савина. – Томск: Изд-во Том. гос. ун-та, 2008. – 33 с.

9. ГОСТ 7.9–95. Реферат и аннотация. Общие требования. – Введ. 1997–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 1996. – 7 с. – (Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу).

10. ГОСТ 7.11–2004. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании. – Введ. 2005–09–01. – М. : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу).

11. ГОСТ 7.12–93. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – введ. 1995–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 1995. – 18 с. – (Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу).

12. ГОСТ Р 53579-2009. Система стандартов в области геологического изучения недр (СОГИН). Отчет о геологическом изучении недр. Общие требования к содержанию и оформлению. – введ. 2011-01-01. – М.: Стандартиформ, 2010. – 58. – (Система стандартов в области геологического изучения недр) 6.Эхо, Ю. Письменные работы в вузах: Практическое руководство для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные работы, доклады, рефераты, диссертации. [Текст].– М.: ИНФРА-М, 2000. – 127 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Примерный перечень тем ВКРБ по направлению подготовки 05.03.01 – Геология

1. Геологическое строение и полезные ископаемые зоны сочленения Украинского щита и Молдавской плиты, особенности геологического развития территории в вендское время.
2. Оценка экологических последствий геохимического воздействия на литосферу различных видов хозяйственной деятельности человека (на примере территории ПМР).
3. Инженерно-геологические изыскания при проектировании инженерных сооружений по территории Приднестровья.
4. Характеристика геологического строения, гидрогеологических условий и оценка эксплуатационных запасов минеральных вод территории Каменского (или др.) района ПМР.
5. Геологическое строение Гидеримского месторождения известняков и диатомитов, особенности добычи цементного сырья для Рыбницкого цементного комбината.
6. Литолого-стратиграфическая корреляция разрезов неогена Дубоссарского, Рыбницкого и Каменского районов ПМР.
7. Неотектоника и её связь с областями современного вулканизма.

Пример оформления задания на выполнение ВКРБ

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Естественно-географический факультет
Кафедра физической географии, геологии и землеустройства

УТВЕРЖДАЮ
зав.кафедрой, доцент

«_____» _____ 201__ г.

**Задание
на выполнение ВКРБ
по направлению подготовки 05.03.1 Геология
студента (ки) Петрова Петра Ивановича**

1. Тема ВКРБ _____
2. Срок сдачи на кафедру законченной ВКРБ _____
3. Исходные данные к ВКРБ _____
4. Содержание ВКРБ:

Введение

Глава 1.

Глава 5.

Заключение

Список использованной литературы

Приложение

5. Перечень графического материала

Руководитель, доцент _____ Н.В. Иванов

Задание к исполнению принял студент _____ П.И. Петров

Пример оформления титульного листа

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Естественно-географический факультет
Кафедра физической географии, геологии и землеустройства

Инв. № _____
«К защите»
Зав.кафедрой, доцент
_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ТЕМА: «.....»

Направление подготовки

05.03.01 Геология

Профиль подготовки

«Геология»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Выполнил(ла):
студент(ка) 4-го курса,
группа _____ П.И. Петров
Научный руководитель:
доцент
_____ А.Г. Иванов

Тирасполь, 2019 г.

Угловой штамп к графическому приложению дипломной работы

ПГУ ГГФ	Название дипломной работы (<i>допускаются стандартные сокращения</i>)
Исполнитель: _____ (Ф.И.О.)	Год
Приложение № _____	Название приложения
Масштаб _____	Выкопировка из геологического отчета [2] или (<i>пусто, если выполнено исполнителем</i>)
Научный руководитель	_____ (Ф.И.О.)

Оценочный лист ВКРБ члена ГЭК

№ п/п	Фамилия, имя, отче- ство вы- пускника	Показатели качества выпускной квалификацион- ной работы, ее защиты и их оценки									
		Актуальность и практическая зна- чимость задания	Оригинальность и новизна ВКР. Глубина и полнота решения задачи	Взаимосвязь теоретического и прак- тического материала	Уровень применения информацион- ных технологий	Качество ВКР и дополнительного материала	Качество подготовленного материа- ла к презентации	Качество доклада на заседании ГАК	Правильность и аргументирован- ность ответов на вопросы	Эрудиция и знания в области про- фессиональной деятельности	Итоговая оценка

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Тема работы _____

Автор (студент/ка) _____

Факультет _____

Кафедра _____

Направление _____

Специализация _____

Руководитель _____

(Ф.И.О. место работы, должность, ученая степень, звание)

Оценка соответствия требованиям ГОС
подготовленности автора выпускной квалификационной работы

Требования к профессиональной подготовке	Соотв.	В осн. соотв.	Сложно оценить
Уметь корректно формулировать и ставить задачи при выполнении дипломной работы			
Устанавливать приоритеты и методы решения поставленных задач			
Уметь использовать информацию – правильно оценить степень изученности объекта исследования			
Владеть современными методами оценки и интерпретации информации			
Уметь анализировать полученные результаты интерпретации данных			
Уметь делать самостоятельные обобщения и достоверные выводы из выполненной работы			

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение _____

Руководитель _____ « _____ » _____ 200__ г.
(подпись)

Подпись _____ заверяю:

**Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной
квалификационной работы**

Я, _ (Ф.И.О. полностью), студент) _____
курса, направления подготовки/специальности _____ (код и наименование направления
подготовки/специальности) заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на
тему «_», представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной
защиты, не содержится элементов неправомерных заимствований.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее
защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют
соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Университете Положением о проверке выпускных
квалификационных работ студентов ГОУ «ПГУ им. Т. Г. Шевченко» на наличие
заимствований, в соответствии с которым обнаружение неправомерных заимствований
является основанием для неудовлетворительной оценки выпускной квалификационной
работы.

Подпись студента

Дата

Работа представлена для проверки в Системе

Дата представления ВКР

Подпись руководителя ВКР

ФОРМА ОТЧЕТА
результатов проверки выпускной квалификационной работы на наличие
заимствований

Ф.И.О. автора выпускной квалификационной работы _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Руководитель _____

Источники цитирования*

Сохраненная копия	Ссылка на источник	Коллекция/ модуль поиска	Доля в тексте	Комментарий о правомерности заимствований
				В данной графе напротив каждой строки автор ВКР обосновывает правомерность заимствования, объясняя из какого источника и с какими целями используется текст. Перечень правомерных заимствований приведен в п. 1.4 настоящего Положения.

Частично оригинальные блоки: %

Оригинальные блоки: %

Заимствование из «белых» источников: %

Итоговая оценка оригинальности: %

*** Источники цитирования и оценку оригинальности необходимо скопировать с отчета о проверке ВКР и приложить к ВКР**