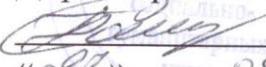


ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления
и социально-гуманитарных наук

Кафедра Истории

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГУиСГН
 Е.М. Бобкова
«27» _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.О.10 АРХЕОГРАФИЯ

на 2024 / 2025 учебный год

Направление
46.04.01 «История»

Профиль

«Историко-документальное наследие: управление, сохранение, использование»

Квалификация
Магистр

Форма обучения:
заочная

ГОД НАБОРА 2023 г.

Тирасполь, 2024

Рабочая программа дисциплины «Археография» разработана в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 46.04.01 «История» и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «**Историко-документальное наследие: управление, сохранение, использование**».

Составитель рабочей программы

Доцент каф. Истории,
доцент, к.и.н.



Содоль Вячеслав Анатольевич

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Истории

«27» .09. 2024г. протокол № 1

Зав. кафедры – разработчика

«27» .09. 2024г.



Фидельский С.А.

Зав. выпускающей кафедрой

«27» .09. 2024г.



Фидельский С.А.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Археография» - дать обучающимся общее представление об археографии как дисциплине, занимающейся проблемами выявления, научного описания и публикации документов.

Задачами дисциплины являются ознакомление студентов: с основными понятиями, предметом и объектом археографии; с теорией и практикой археографической деятельности, их спецификой и закономерностями; с современным состоянием публикаторской деятельности и наиболее перспективными направлениями археографического освоения архивного фонда ПМР.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.10 «Археография» является обязательной дисциплиной блока Б1 основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 46.04.01 «История», профиль «Историко-документальное наследие: управление, сохранение, использование».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

| Категория (группа) компетенций | Код и наименование | Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций |
|--|--|--|
| Универсальные компетенции и индикаторы их достижения | | |
| Не предусмотрены учебным планом | | |
| Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения | | |
| | ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией | ИД-1 опк-1 знает историю формирования источниковедения как специальной исторической дисциплины, понятие исторического источника, основные принципы формирования источниковой базы научного исследования, принципы источникового анализа и научной критики исторических источников, принципы составления источникового обзора. ИД-2 опк-1 умеет использовать на практике в научно-исследовательской деятельности полученные знания по формированию источниковой базы исследования, осуществлять анализ исторических источников различных типов и видов, осуществлять научную критику исторических источников и составлять источниковый обзор как важную часть исторического исследования. ИД-3 опк-1 владеет приемами анализа исторических источников различных типов и видов, методикой научной критики исторических источников, навыками составления источникового обзора для научных исследований. |
| | ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в | ИД-1 опк-2 знает основные этапы развития историографии в России и мире, понятие историографического факта и историографического источника, принципы формирования историографической базы |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>прикладных и фундаментальных исследований, педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике</p> | <p>научного исследования, принципы анализа и научной критики исторических сочинений, принципы составления историографического обзора; знает теоретические и методологические аспекты современной исторической науки; принципы, концепции, теоретико-методологические подходы и терминологический аппарат современного исторического знания; значение исторического знания, опыта и уроков истории, а также опираться на это знание в формировании собственного общего историко-культурного кругозора.</p> <p>ИД-2 опк-2 умеет использовать на практике в научно-исследовательской деятельности полученные знания по формированию историографической базы научного исследования, осуществлять анализ и научную критику исторических сочинений, и составлять историографический обзор как важный элемент научного исследования по истории; умеет применять на практике современные исторические концепции и методы исторического исследования, оформлять их в соответствующем разделе магистерской диссертации; анализировать, объяснять и проводить соотнесение значения тех или иных факторов исторического развития в конкретный момент времени; использовать полученные знания в связи с профессиональной деятельностью; работать с разноплановыми источниками социальной информации по современной истории.</p> <p>ИД-3 опк-2 владеет приемами анализа исторических сочинений, созданных историками различных эпох, методикой их научной критики, навыками составления историографического обзора для научного исследования по истории; владеет навыками критического анализа информации исторических исследований; методами анализа исторических источников; навыками анализа методологических подходов, развиваемых различными историографическими школами; теоретической информацией о доминирующих факторах в исторических процессах.</p> |
| <i>Профессиональные компетенции</i> | | |
| <p>Проектирование, организация, реализация и</p> | <p>ПК-1. Способен к подготовке и проведению научно-</p> | <p>ИД-1 ПК-1 знает современные подходы к изучению исторических процессов с учетом экономических, политических, социальных</p> |

| | | |
|---|---|---|
| оценка результатов научного исследования в сфере исторической науки и образования; Проектирование, организация, реализация и оценка результатов научного исследования в сфере исторической науки, культуры (искусства). | исследовательских работ в соответствии с профилем программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры | аспектов их развития, основные методы работы с источниками и историографией; основы междисциплинарного подхода в его применении в различных областях знаний и научных дисциплинах. ИД-2 ПК-1 умеет применять методы дисциплин при работе с источниками и историографией; использовать междисциплинарный методический инструментарий при подготовке и проведении научно-исследовательских работ. ИД-3 ПК-1 владеет основными методами научного познания, в том числе методами работы с текстами; методикой подготовки и проведения научно-исследовательских работ с использованием знаний фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры. |
|---|---|---|

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

| Семестр | Количество часов | | | | | | Форма итогового контроля |
|---------|-------------------------|-------------|-----------|--------------|----------|----------------|--------------------------|
| | Трудоемкость, з.е./часы | В том числе | | | | | |
| | | Аудиторных | | | | Самост. работы | |
| | Всего | Лекций | Лаб. раб. | Практич. зан | | | |
| III | 3 / 108 | 14 | 8 | - | 6 | 85 | Экзамен, контр. раб |
| Итого: | 3/108 | 14 | 8 | - | 6 | 85 | 9 |

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|-----------|--|------------------|-------------------|----|----|-------------------|
| | | ВСЕГО | Аудиторная работа | | | Вне-аудит. работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Археография как научная дисциплина. | 2 | 2 | - | - | - |
| 2. | Основы археографической теории | 14 | 2 | 2 | - | 10 |
| 3. | Взаимодействие документальной публикации и общественного сознания | 15 | - | - | - | 15 |
| 4. | Правовые, организационные, методические и технологические основы процесса подготовки документальной публикации | 46 | 4 | 2 | - | 40 |
| 5. | Отечественная археография: история и современность | 12 | - | 2 | - | 10 |
| 6. | Зарубежная археография | 10 | - | - | - | 10 |
| | Экзамен: | 9 | - | - | - | |
| | ВСЕГО: | 108 | 8 | 6 | - | 85 |

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции.

| № п/п | Номер раздела дисциплин. | Объем часов | Тема лекции | Учебно-наглядные пособия |
|--|--------------------------|-------------|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 1. Археография как научная дисциплина. | | | | |
| 1 | 1 | 2 | Археография как научная и учебная дисциплина | Презентация Power Point |
| Итого по разделу часов | | 2 | | |
| Раздел 2. Основы археографической теории. | | | | |
| 2 | 2 | 2 | Основы эдиционной археографии | Презентация Power Point |
| Итого по разделу часов | | 2 | | |
| Раздел 4. Правовые, организационные, методические и технологические основы процесса подготовки документальной публикации | | | | |
| 3 | 4 | 2 | Организационные основы подготовки документальных изданий. | Презентация Power Point |
| 4 | 4 | 2 | Модель документальной публикации | Презентация Power Point |
| Итого по разделу часов | | 4 | | |
| Итого: | | 8 | | |

Практические занятия

| № п/п | Номер раздела дисциплин. | Объем часов | Тема практического занятия | Учебно-наглядные пособия |
|--|--------------------------|-------------|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 3. Взаимодействие документальной публикации и общественного сознания | | | | |
| 1 | 3 | 2 | Архивные проекты | Раздаточный материал |
| Итого по разделу часов | | 2 | | |
| Раздел 4. Правовые, организационные, методические и технологические основы процесса подготовки документальной публикации | | | | |
| 2 | 4 | 2 | Электронные публикации и электронные архивы | Раздаточный материал |
| Итого по разделу часов | | 2 | | |
| Раздел 5. Отечественная археография: история и современность | | | | |
| 3 | 5 | 2 | Развитие отечественной археографии в XIX – начала XXI вв. | Раздаточный материал |
| Итого по разделу часов | | 2 | | |
| Итого: | | 6 | | |

Самостоятельная работа обучающегося

| Раздел дисциплины | № п/п | Тема и вид СРС | Трудоемкость в часах |
|--|-------|---|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 2. Основы археографической теории. | | | |
| 2 | 1 | Основы эдиционной археографии Конспектирование: Принципы конвоирования документа в документальной публикации. В кн.: Козлов В.П. Основы теоретической и прикладной археографии. М., 2008. С. 125 – 149. | 10 |
| | | Итого по разделу часов | 10 |
| Раздел 3. Взаимодействие документальной публикации и общественного сознания | | | |
| 3 | 2 | Подготовка конкретной документальной публикации | 15 |
| | | Итого по разделу часов | 15 |
| Раздел 4. Правовые, организационные, методические и технологические основы процесса подготовки документальной публикации | | | |
| 4 | 3 | Теоретические основы подготовки документальных публикаций. Конспектирование: Гл. 2. Работа археографа. В кн.: Богданов В.П. Вперед к прошлому – очерки занимательной археографии. М., 2017. С. 34 -38. | 10 |
| 4 | 4 | Организационные основы подготовки документальных изданий. Конспектирование: Лекция 5. Описание рукописей и подготовка текстов к изданию. В кн.: Творогов О.В. Археология и текстология древнерусской литературы. Курс лекций. М., С.-Пб., 2009. С. 78 – 94. | 10 |
| 4 | 5 | Электронные публикации и электронные архивы. Конспектирование: Варфоломеев А.Г., Иванов А.С. Принципы электронных публикаций комплексов исторических документов палеографического, текстологического и дипломатического анализа. | 10 |
| 4 | 6 | Электронные публикации и электронные архивы. Конспектирование: Юмашева Ю.Ю. Научное издание исторических документов в электронной среде: проблемы источниковедения и археографии. // Историческая информатика. – 2017. – № 1. – С. 125 - 139. DOI: 10.7256/2306-0891.2017.1.21766 URL: https://nbpublish.com/library_read_article.php?id=21766 | 10 |
| | | Итого по разделу часов | 40 |
| Раздел 5. Отечественная археография: история и современность | | | |
| 5 | 7 | Развитие отечественной археографии в XIX – начала XXI вв. Конспектирование: Гл. 1. Становление археографии в России. В кн.: Богданов В.П. Вперед к прошлому – очерки занимательной археографии. М., 2017. С. 8-15. | 10 |
| | | Итого по разделу часов | 10 |

| Раздел 6. Зарубежная археология | | | |
|---------------------------------|---|---|-----------|
| 6 | 8 | Зарубежная археология (реферат) | 10 |
| | | Итого по разделу часов | 10 |
| | | ИТОГО: | 85 |

5. *Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрена*

6. *Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины*

6.1 Обеспечение обучающихся учебниками, учебными пособиями

| № п/п | Наименование учебника, учебного пособия | Автор | Год издания | Кол-во экземпляров | Электронная версия | Место размещения электронной версии |
|---|--|---------------|-------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|
| | Основная литература | | | | | |
| 1. | Вперед к прошлому: очерки занимательной археологии | Богданов В.П. | 2017 | - | + | Метод. кабинет корп. 6. |
| 2 | Основы теоретической и прикладной археологии | Козлов В.П. | 2008 | - | + | Метод. кабинет корп. 6. |
| | Дополнительная литература | | | | | |
| 1. | Хрестоматия по археологии | Колл. авт. | 1956 | - | + | Метод. кабинет корп. 6. |
| 2. | Актовая археология | Каштанов С.М. | 1998 | - | + | Метод. кабинет корп. 6. |
| 3 | Археология и текстология древнерусской литературы. Курс лекций. | Творогов О.В. | 2009 | - | + | Метод. кабинет корп. 6. |
| 4 | Научное издание исторических документов в электронной среде: проблемы источниковедения и археологии. // Историческая информатика. – 2017. – № 1. – С. 125 - 139. | Юмашева Ю.Ю. | 2017 | - | + | Метод. кабинет корп. 6. |
| Итого по дисциплине: % печатных изданий 0; % электронных 100 | | | | | | |

6.2 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- операционные системы Windows XP, Windows 7;
- видеопроектор и в качестве средства поддержки лекционных занятий;
- пакет офисных программ MS Office (MS Word, Power Point);
- Интернет-доступ, позволяющий осуществлять подбор материалов для выполнения заданий, подготовки информационного проекта, научных сообщений, реферата.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Научная библиотека ПГУ, электронная библиотека ПГУ, читальный зал методического кабинета ИГУ и СГН с доступом к сети Интернет и электронной библиотекой.

Для обеспечения самостоятельной работы предоставляется время работы в компьютерных классах, в электронной библиотеке. Для контроля знаний используются тестирующие программы

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Изучение дисциплины Б1.О.10 «Археография» предусматривает освоение лекционного материала, выполнения заданий к практическим занятиям, а также различные виды самостоятельной работы студентов.

Освоение учебного материала предусматривает определенную последовательность действий студентов: изучение на занятиях и во внеаудиторное время материалов лекций, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, прохождение контрольных точек текущей и промежуточной аттестации.

1. Рекомендации по подготовке к лекциям.

Основы знаний закладываются на лекциях, им принадлежит ведущая роль в учебном процессе. Перед каждой лекцией необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции, внести исправления, выделить важные аспекты изучаемого материала. Конспектирование лекции – важный шаг в запоминании материала, поэтому конспект лекций необходимо иметь каждому студенту. Задача студента на лекции – одновременно слушать преподавателя, анализировать и фиксировать информацию. При этом нужно стремиться вести не дословную запись, а выделять наиболее важную информацию и сокращенно записывать ее. Важные моменты следует выделять в самостоятельные абзацы, выделяя их более крупными буквами или цветными маркерами. Конспект должен обязательно иметь поля для заметок. Это могут быть библиографические ссылки или, например, собственные комментарии. Для быстрой записи текста можно придумать собственные условные знаки.

Важно помнить, что ни одна дисциплина не может быть изучена в полном объеме только по конспектам лекций. Для качественного освоения дисциплины необходимо дополнительно систематически прорабатывать учебную и научную литературу.

2. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Практические занятия являются одним из видов аудиторных занятий при изучении курса и предполагают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, работу со словарями, учебниками и учебными пособиями, подготовку докладов и т.д. Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний по дисциплине, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

Практическое занятие состоит в живом обсуждении вопросов его плана. Поэтому каждый студент в процессе подготовки к нему должен прояснить все вопросы темы, а на занятии быть готовым ответить на них, дополнить и исправить ответы других студентов, вести полемику по затронутым вопросам (проблемам). При подготовке к практическому занятию рекомендуется придерживаться следующего алгоритма. Вначале необходимо изучить конспект лекции или нескольких лекций, в которых рассматривались вопросы темы практического занятия. Затем следует приступить к изучению рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с печатными изданиями включает ряд приемов:

- 1) Конспектирование - краткое изложение, краткая запись прочитанного текста.

2) Цитирование - дословная выдержка из текста с обязательным указанием выходных данных цитируемого издания: автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страница.

3) Составление справки - подборка сведений, имеющих статистический, биографический, библиографический, терминологический и прочий характер, полученных в результате поиска.

4) Составление формально-логической модели - словесно-схематическое изображение прочитанного.

5) Составление тематического тезауруса - упорядоченного комплекса базовых понятий по определенному разделу или теме.

Самое главное на семинарском занятии – это уметь излагать свои мысли окружающим, преодолевать боязнь выступлений, смело вступать в полемику.

3. Рекомендации по организации самостоятельной работы.

Основными формами самостоятельной работы являются конспектирование учебной литературы и источников, подготовка реферата.

Наиболее распространенной формой проработки учебного материала является *конспектирование*. Конспектирование предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла (доминанты) какого-либо текста. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли (например, описание деталей, объяснительные замечания, толкования). Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее излагавшемся материале, заголовки, вопросы. Работая над текстом автора, следует избегать механического переписывания текста, важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. Конспектирование обычно сопровождается пометками на полях. Общепринятыми пометками являются следующие:

! - полное согласие с тем, о чем идет речь в тексте;

? - несогласие с автором, сомнение;

?! - недоумение, удивление;

NB - весьма важно;

V - важно, стоит заметить;

~ - интересно, может пригодиться.

Рефераты имеют целью способствовать углубленному изучению отдельных вопросов, совершенствованию навыков самостоятельной работы студентов, письменного изложения мыслей по определенной проблеме.

Перед написанием реферата студенту необходимо вникнуть в сущность заданной в формулировке темы проблемы. Для этого студенту нужно иметь развернутый перечень основной (учебники и учебные пособия) дополнительной (научные статьи, монографии, первоисточники) литературы, посвященной анализу рассматриваемого вопроса. Процесс подбора и осмысления литературы требует серьезных творческих усилий, ибо предполагает кропотливую работу с каталогом в библиотеке, знакомство с дополнительной научной литературой, усвоение тематики статей, публикуемых в периодических изданиях. Методическую помощь по составлению структуры реферата, списка литературы студенту целесообразно получить у преподавателя.

Важный предварительный этап работы над рефератом - это составление его плана. План должен предусматривать вводную, основную и заключительную части. Во вводной части необходимо обосновать актуальность темы, обозначить целевую установку реферата, дать обзор информационных источников, которые были использованы при его подготовке.

В основной части реферата должна присутствовать логически стройная, исчерпывающая аргументация по обоснованию тех тезисов, которые автор выдвигает в качестве главной идеи. Это могут быть 2-3 положения, сформулированные в форме утверждения по поводу рассматриваемой проблемы. Каждому положению целесообразно посвятить отдельный пункт реферата. Аргументация, выдвигаемая автором, должна иметь научный характер. Это значит, что студенту следует работать лишь с той информацией, которая имеет объективный характер и возможность проверки.

Самые частые ошибки в основной части реферата - выход за пределы рассматриваемых вопросов, усложнение отдельных положений речи, перегрузка текста теоретическими рассуждениями, декларативность, бездоказательность затронутых проблем, отсутствие логической связи между частями и т.д.

Заключительная часть реферата должна содержать обоснованные выводы, которые вытекают из рассмотренных студентом положений. Реферат подлежит обязательной защите на практическом занятии или на консультации. Рекомендуемое время для выступления на семинарском занятии составляет 10–15 минут. Поэтому при подготовке доклада из текста реферата отбирается самое главное. При этом объем времени на изложение трех основных частей доклада должен быть распределен следующим образом: вступление - 10-15% общего времени, основная часть - 60-70%, заключение - 20-25%.

9. Технологическая карта дисциплины

Курс 2

группа: ИГ23ВР68ИС

семестр 3

Преподаватель – лектор: В.А. Содоль

Преподаватель, ведущий практические занятия: В.А. Содоль

Кафедра истории