

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Бендерский политехнический филиал
Кафедра «Экономика строительства и теории коммуникации»



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой-разработчиком

Е.В. Корниевская
(подпись)

№ 1

протокол № 1 «30» 08 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.В.ДВ.05.01 «Тайм-менеджмент и личная самореализация»
(наименование дисциплины)

Направление

08.03.01 СТРОИТЕЛЬСТВО

Профиль подготовки:

Промышленное и гражданское строительство

Бакалавр

Квалификация (степень) выпускника

Форма обучения:

Очно-заочная 5 лет

Очно-заочная 3,6 лет

год набора 2023 г.

Разработчик: доцент

А.Л. Цынцарь

«30» 08 2024 г.

Бендеры, 2024 г.

1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

В результате освоения дисциплины «Тайм-менеджмент и личная самореализация» у студентов должны быть сформированы следующие компетенции

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИД_{УК-6.1.} Формулирование целей личного и профессионального развития, условий их достижения</p> <p>ИД_{УК-6.2.} Оценка личностных ресурсов по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ИД_{УК-6.3.} Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития</p> <p>ИД_{УК-6.4.} Определение требований рынка труда к личностным и профессиональным навыкам</p> <p>ИД_{УК-6.5.} Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности</p> <p>ИД_{УК-6.6.} Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного и профессионального характера</p>

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Технология карьерного менеджмента	УК-6	Р, Д, П МКР 1
2	Карьера молодого специалиста	УК-6	
3	Развитие карьеры сотрудников компании	УК-6	
4	Мотивация и стимулирование	УК-6	
Промежуточная аттестация	Зачет	УК-6	Вопросы зачету к

Форма текущей аттестации	Тема, задание или мероприятие входного контроля	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий	Посещение лекционных занятий		5
	Посещение семинарских и практических занятий		10
Текущий контроль на семинарских и практических занятиях	Специфика управления карьерой. Профессиограмма специалиста	5	10
	Подготовка и оптимизация управленческих решений	5	10
	Развитие карьеры сотрудников. Профессиограмма и карьерограмма.	5	10
	Тренинг как способ стимулирования профессионального развития и карьерного роста	5	10
	Коучинг как способ стимулирования профессионального развития и карьерного роста	5	10
	Система мотиваций. Виды управленческой мотивации. Управление человеческими ресурсами.	5	10
	Мотивация персонала в условиях организационных преобразований	5	10
	Факторы удовлетворенности трудом и их оптимизация	5	15
Итого количество баллов по текущей аттестации		40	100
Промежуточная аттестация	Зачет	10	30
Итого по дисциплине		40	100

Темы рефератов, докладов, презентаций

1. Основные качества менеджера. Школа «человеческих отношений»: теория и практика менеджмента.
2. Понятие, этапы и виды деловой карьеры. Деловая карьера: системный подход.
3. Процессный подход к анализу управленческих функций: понятие, специфика, примеры реализации.
4. Планирование деловой карьеры. Общая характеристика мотивации.
5. Методы осуществления функции мотивации. Создание системы мотивации труда.
6. Психологический контракт и приверженность сотрудников к организации
7. Организационный стресс в условиях внедрения инноваций
8. Влияние организационной культуры и на динамику профессионального стресса
9. Трудовая мотивация и адаптационный потенциал сотрудников организаций
10. Стиль профессиональной деятельности как детерминанта ее успешности
11. Особенности коммуникаций в организации
12. Мотивация персонала в условиях организационных преобразований

13. Психологические и организационные основы обеспечения профессионального обучения персонала
14. Профессиональный стресс в управленческой деятельности
15. Современные технологии стресс-менеджмента
16. Мотивации персонала и проектирование систем стимулирования труда
17. Адаптация персонала в организациях разных типов
18. Карьерная готовность выпускников вуза
19. Специфика построения и развития карьеры в разных сферах деятельности (госструктуры, бизнес, наука, искусство, образование)
20. Тренинг и коучинг как способы стимулирования профессионального развития и карьерного роста.
21. Карьерное консультирование: принципы и технологии
22. Организационный стресс и психологические факторы его развития
23. Профессиональный стресс: современные концепции и методы исследования
24. Рефлексия как условие самосовершенствования профессионала
25. Факторы удовлетворенности трудом и их оптимизация

Критерии и шкала оценивания рефератов, докладов, презентаций

№ п\п	критерии оценивания	количество баллов	оценка
1	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	10	отлично
2	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	6	хорошо
3	имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы.	5	удовлетворительно
4	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	0-4	неудовлетворительно

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине

1. Виды общения. Классификация общения.
2. Влияние имиджа на карьеру.
3. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.
4. Карьера молодого специалиста. Выбор карьеры. Планирование деловой карьеры.
5. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация.
6. Конфликт: его сущность и основные характеристики
7. Корпоративная культура и организационное поведение. Решение ситуационных задач.
8. Лидерство и стиль управления. Власть и влияние в организации.
9. Общение в системе межличностных и общественных отношений.

10. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)
11. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация.
12. Основы конфликтологии и пути решений конфликтов в организации.
13. Планирование служебно-профессионального продвижения.
14. Подготовка и оптимизация управленческих решений
15. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.
16. Понятие о группах и коллективах.
17. Психологическое обеспечение управления карьерой.
18. Психология управления карьерной деятельностью. Основные понятия.
19. Развитие карьеры сотрудников компании.
20. Развитие карьеры сотрудников. Профессиограмма и карьерограмма.
21. Решение кейсов.
22. Руководство и лидерство.
23. Система информационных коммуникаций
24. Система мотиваций. Виды управленческой мотивации.
25. Специфика управления карьерой. Профессиограмма специалиста.
26. Стратегия разрешения конфликтов.
27. Темперамент.
28. Теории тайм-менеджмента
29. Толерантность как средство повышения эффективности общения
30. Тренинг по формированию карьеры молодого специалиста. Деловые игры.
31. Управление человеческими ресурсами.
32. Формы делового общения и их характеристики. Деловая беседа.
33. Функции и задачи психологии управления. Личность руководителя: психологические особенности.
34. Функции общения. Структура и средства общения.
35. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах

Критерии оценки зачета:

Необходимый минимум для допуска к зачету 40 баллов, получения итоговой оценки: «удовлетворительно» - 41-69 баллов, «хорошо» - 70-89 баллов, «отлично» - 90-100 баллов.

Отметка «**Зачтено**» ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Отметка «**Незачтено**» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности и ошибки в использовании научной терминологии.