

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

✓ Декан факультета педагогики
и психологии, к.п.н., доцент


(подпись)

Васильева Л.И.

« 24 » 09 2024г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине:

Б1.В.ДВ.01.01 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

на 2025- 2026 учебный год

Направление подготовки (специальность)
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки
Специальная педагогика и психология

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения: очная

ГОД НАБОРА: 2022

Тирасполь 2024г.

Рабочая программа дисциплины «Формирование общения лиц с ограниченными возможностями здоровья» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Специальная педагогика и психология»

Составитель рабочей программы:

к.п.н., доцент.

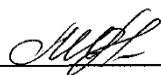


Л.В. Скитская

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ДСО и ПМ

«03» сентября 2024г. протокол № 1

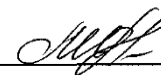
Зав. кафедры-разработчика



«03» сентября 2024г.

О.Л. Марачковская

Зав. выпускающей кафедрой



«03» сентября 2024г..

О.Л. Марачковская

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Формирование общения лиц с ограниченными возможностями здоровья» являются: сформировать у студентов научные знания о теории и практике становления общения у личности, знания об особенностях развития общения у лиц с ограниченными возможностями здоровья; актуализировать знания об коммуникативных трудностях лиц с ОВЗ; развить педагогическую культуру личности педагога-дефектолога.

Задачами освоения дисциплины «Формирование общения лиц с ограниченными возможностями здоровья» являются: раскрыть особенности освоения лиц с проблемами в развитии коммуникативных навыков; изучить принципы, методы и формы работы по формированию общения в специальном коррекционном учреждении.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Формирование общения лиц с ограниченными возможностями здоровья» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин. Для освоения дисциплины «Формирование общения лиц с ограниченными возможностями здоровья» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе параллельного изучения дисциплин «Психолого-педагогические основы развития и образования лиц с нарушением интеллекта», «Психолого-педагогические основы развития и образования лиц с нарушениями зрения», «Основы специальной педагогики и психологии».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3 Знает: - социально-психологические процессы развития группы; - основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; - правила командной работы; - стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИД-2 УК-3 Умеет: - определять свою роль в команде; - определять особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.); - предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. ИД-3 УК-3 Владеет: - навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене

		информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды; - навыками организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4 Знает: - основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; - краткую историю развития искусства художественного чтения; - теоретические сведения о выразительном чтении как искусстве, его воспитательном воздействии, о средствах выразительной передачи литературного произведения; - основные правила русского литературного произношения; - особенности рассказывания произведений различных литературных жанров для детей; - основные эстетические принципы литературы ПМР изучаемого периода; содержание индивидуальных эстетик писателей, социально-культурный аспект творчества; основные сведения биографий изучаемых писателей; содержание творческих систем изучаемых писателей и их эволюции (жанровый и проблемно-тематический аспект); оценку изучаемых произведений современниками автора, критиками последующих эпох и современной литературной наукой (наиболее значимые интерпретации); - нормы молдавского литературного языка, правила молдавской орфографии и пунктуации, коммуникативные качества речи; основные правила правописания современного украинского языка, части речи; стихотворения украинских поэтов, предусмотренные действующей программой; - нормы русского литературного языка, правила русской орфографии и пунктуации, коммуникативные качества речи; систему и основные функции изучаемого официального языка, организационные принципы речевой коммуникации, правила культуры речи и речевой этикет; лексический минимум, предусмотренный стандартами и грамматический минимум, включающий грамматические структуры, необходимые для устного и письменного общения. ИД-2 УК-4 Умеет: - выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;

		- выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - анализировать художественные произведения, самостоятельно подготавливать их исполнение, анализировать исполнение других чтецов; управлять речевым дыханием, голосом; развивать путем упражнений дикцию, некоторые качества голоса; использовать мимику и жест в выразительном чтении; - давать характеристику изучаемому литературному направлению того или иного периода с точки зрения его литературно-исторического, национально-исторического своеобразия и социально-культурного аспекта; анализировать программные произведения в историко-культурном контексте, контексте творчества данного писателя, а также с точки зрения особенностей их проблематики и поэтики; сопоставлять художественное решение актуальных для литературы ПМР конкретного периода проблем в творчестве писателей, его презентующих; ориентироваться в спектре литературоведческих интерпретаций наиболее значимых произведений; - правильно применять лексические, морфологические, синтаксические и стилистические средства языка и речи; формировать лингвистические навыки анализа языковой ситуации; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; понимать устную речь на бытовые и специальные темы; читать со словарем и понимать специальную литературу по широкому и узкому профилю/специальности; свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций повседневного общения; правильно выражать свои мысли в письменной форме; использовать приобретенные теоретические знания и умения в практической деятельности; воспринимать и продуцировать устные и письменные тексты на официальном (русском, украинском, молдавском) языке; выявлять и использовать в речи языковые средства выразительности; соблюдать культуру речевого общения на официальном языке; готовить и представлять публичную речь; анализировать оригинальную в области профессиональной деятельности литературу для получения необходимой информации; осуществлять поиск новой информации при работе с текстами из учебной, научно-популярной и специальной (по профилю специальности) литературы; обмениваться устной информацией в ситуациях повседневного и
--	--	--

		делового общения при обсуждении проблем страноведческого, общенаучного и научного характера; обмениваться письменной информацией, делая записи/выписки, составляя план, тезисы, при написании личных и деловых писем, рефератов, аннотаций, резюме, отражающих определенные коммуникативные намерения. ИД-3 УК-4 Владеет: - информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках; навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках; - навыками исполнения произведений различных литературных жанров; - навыком контекстного анализа изученных произведений и эстетико-художественных тенденций в литературе изучаемого периода; - умениями практически использовать теоретические знания по молдавскому языку в повседневной и профессиональной практике; навыками организации делового общения, профессиональной коммуникации в своей профессиональной деятельности; навыками устной диалогической и монологической разговорно-бытовой речи; грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; коммуникативными навыками общения на украинском языке; умениями практически использовать теоретические знания по русскому языку в повседневной и профессиональной практике; навыками продуцирования устных и письменных научных текстов (доклад, реферат, конспект, статья); участия в устных формах научной и деловой коммуникации; способностью использовать иностранный язык на уровне не ниже разговорного; навыкам общения в области профессиональной деятельности на иностранном языке.
бразование и коррекция в сфере дошкольного и специального (коррекционно го) образования	ПК-2 Способен определять возможности обучающихся в овладении содержанием общеразвивающих и	ИД-1 ПК-2 Знает: - особенности психического развития детей с ОВЗ, препятствующие овладению образовательной программой; - особенности детей, испытывающих трудности в освоении программы, а также имеющих особые образовательные потребности;

	коррекционно-образовательных программ и создавать условия для преодоления затруднений при обучении.	- технологии и формы работы с родителями детей, имеющих отклонения в развитии, - функциональные обязанности специалистов (учитель-дефектолог, учитель-логопед) по вопросам развития детей и организации образовательной деятельности в специальном (коррекционном) образовательном учреждении. ИД-2 ПК-2 Умеет: - сотрудничать с педагогическими работниками и другими специалистами в решении коррекционно-развивающих задач; - использовать потенциальные возможности семьи, родителей (законных представителей) в коррекционно-развивающей работе и выстраивать партнерское взаимодействие с ними для решения коррекционно-развивающих задач; - взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогической комиссии; - ориентироваться в документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.). ИД-3 ПК-2 Владеет: - формами, приемами, методами и средствами обучения, современными образовательными технологиями, включая информационные, а также цифровыми образовательными ресурсами; навыками обеспечения уровня подготовки обучающихся, соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта; - навыками реализации педагогических рекомендаций специалистов (психолога, учителя-логопеда, педагога-дефектолога и др.) в работе с детьми с особыми образовательными потребностями, которые испытывают трудности в освоении образовательных программ. - навыками взаимодействия с семьей в целях реализации требований ГОС ДО и личностного развития детей с ОВЗ
	ПК-3. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в реализации профессиональных задач коррекционно-образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ.	ИД-1 ПК-3 Знает: - содержание программ коррекционно-развивающего образования и психолого-педагогической поддержки детей с нарушениями психофизического развития; - способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в реализации профессиональных задач коррекционно-образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ; - основы психолого-педагогического просвещения педагогических работников и родителей (законных

		представителей) по вопросам особенностей психического развития детей с разными видами (типами) нарушенного развития. ИД-2 ПК-3 Умеет: - соблюдать права и свободы обучающихся,; обеспечивать охрану жизни и здоровья, детей в период коррекционно-развивающего процесса; - проводить коррекционно-развивающие занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, специальной психологии, а также современных информационных технологий в безопасном образовательном пространстве; - активно использовать не директивную помощь и поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности детей с различными видами (типами) нарушенного развития ИД-3 ПК-3 Владеет: - навыками консультирования педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных (коррекционных) методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в условиях специального образовательного учреждения и семьи; - способностью собирать и готовить документацию о ребенке для обеспечения его особых образовательных потребностей на медико-психолого-педагогической комиссии; - современными психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивными), для оказания адресной помощи детям: социально уязвимые дети, дети с особыми образовательными потребностями (дети с аутизмом, аутистическими чертами личности, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения и др.
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Самостоятельная работа студентов по семестрам:							
Семестр	Количество часов						Форма контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самостоятельная работа (СРС)	
		Всего	Лекций	Лаб. Занятия (ЛЗ).	Пр. зан (ПЗ)		
8	3/108	108	22	14	18	54	зачет
Итого:	3/108	108	22	14	18	54	зачет

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раз-дела	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	Понятие общения в психолого-педагогической науке	18	8	6	4	18
2	Проблема коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ	18	8	6	4	18
3	Коррекция коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ	18	6	6	6	18
<i>Итого:</i>		108	22	18	14	54

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности.

Лекции.

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно наглядные пособия
Раздел 1: Понятие общения в психолого-педагогической науке				
1	1	4	Тема: Понятие «общения» в психолого-педагогической науке 1. Анализ подходов к понятию «общение». 2. Стороны общения, структура и характеристика составляющих. 3. Общение и коммуникативная деятельность. 4. Речь как средство коммуникации.	
2	1	4	Тема: Психолого-педагогические основы формирования и развития общения лиц с ОВЗ 1. Анализ современных подходов в педагогике по вопросу формирования общения лиц с ОВЗ. 2. Характеристика типов средств и мотивов общения, с помощью которых лица с ОВЗ взаимодействуют с взрослыми. 3. Формы общения лиц с ОВЗ. 4. Особенности развития общения лиц с ОВЗ со сверстниками.	
Итого по разделу часов				8
Раздел 2: Проблема коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ				
3	2	4	Тема: Проблема коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ 1. Структура коммуникативного потенциала личности ребенка. 2. Представление о ребенке как о субъекте затрудненного и незатрудненного общения. 3. Основные формы неконструктивного поведения лиц с ОВЗ как одна из причин возникновения трудностей в общении.	
4	2	4	Тема: Особенности общения лиц с ОВЗ	

			1. Особенности общения умственно отсталых лиц со взрослыми и сверстниками. 2. Особенности общения лиц с нарушениями зрения 3. Барьеры общения у лиц с нарушениями слуха 4. Особенности общения лиц с задержкой психического развития. 5. Особенности общения лиц с церебральным параличом.	
Итого по разделу часов				8
Раздел 3: Коррекция коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ				
5		6	Тема: Коррекция коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ 1. Виды коррекционной работы, направленной на преодоление коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ. 2. Использование игр и нетрадиционных техник в коррекции недостатков общения лиц с ОВЗ.	
Итого по разделу часов				6
Итого:		22 часа		

Практические занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
Раздел 1: Понятие общения в психолого-педагогической науке				
1	1	2	Тема. Современные подходы к исследованию общения: 1. Онтогенез общения. 2. Разнообразие подходов к понятию «общения в современных исследованиях. 3. Взаимосвязь коммуникативной деятельности и общения.	
2	1	2	Тема: Речевое общение лиц с ОЗ: 1. Становление и развитие детской речи в онтогенезе. 2. Взаимосвязь речевых трудностей лица с ОВЗ с его уровнем развития. 3. Особенности становления речи у лиц с ОВЗ.	
3	1	2	Тема. Специфика детского общения 1. Этапы развития общения ребенка с взрослым. 2. Особенности общения лиц с ОВЗ со сверстниками. 3. Использование лицами с ОВЗ невербальных средств общения в межличностном взаимодействии.	

Итого по разделу часов				6
Раздел 2: Проблема коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ				
4	2	2	Тема. Система педагогических условий, способствующая формированию общения лиц с ОВЗ: 1. Организационно – управленческий уровень. 2. Методический уровень. 4. Личностно - деятельностный уровень.	
5	2	2	Тема. Проблема коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ: 1. Понятие коммуникативной компетентности лица с ОВЗ. 2. Влияние форм поведения на развитие общения лиц с ОВЗ со сверстниками. 3. Причины вербальных коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ и способы их преодоления.	
6	2	2	Тема. Разнообразие методов и приёмов изучения педагогом общения лиц с ОВЗ 1. Особенности применения объективных методов, позволяющих зафиксировать коммуникативную деятельность в группе сверстников, с взрослыми, с родителями. 2. Субъективные методы, направленные на выявление внутренних характеристик коммуникативного потенциала. Их характеристика и особенности использования педагогом в своей работе.	
Итого по разделу часов				6
Раздел 3: Коррекция коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ				
7	3	2	Тема. Формы работы в коррекционном учреждении по коррекции коммуникативных трудностей в общении лиц с ОВЗ 1. Позиция педагога в общении с лицами с ОВЗ как одна из составляющих коррекционной работы по оптимизации общения. 2. Обучение лиц с ОВЗ навыкам конструктивного общения. Особенности построения занятий. 3. Игра как метод коррекционной работы по развитию общения лиц с ОВЗ.	
8	3	2	Тема. Коррекционные приемы преодоления барьеров в общении у лиц с ОВЗ, развитие понимания себя и других 1. Методики формирования потребности в общении ребёнка с ОВЗ со взрослыми. 2. Особенности методик формирования потребности ребёнка с ОВЗ в общении со сверстниками. 3. Формирование культуры общения у лиц с ОВЗ: проблемы и перспективы.	

9	3	2	Тема. Сказка как метод развития общения лиц с ОВЗ 1.Четыре этапа в развитии использования сказок в процессе обучения. 2.Принципы работы со сказками. 3.Схема размышления над сказками как один из способов развития общения лиц с ОВЗ.	
Итого по разделу часов				6
Итого:		18 часов		

Лабораторные работы

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лабораторного занятия	Учебно-наглядные пособия
Раздел 1: Понятие общения в психолого-педагогической науке				
1	1	4	Тема 1. Понятие «общения» в психолого-педагогической литературе. 1. Разделитесь в учебной группе на несколько подгрупп (по 5-6 человек). Каждая подгруппа должна выполнить следующее: а) договориться об определении понятия «общение», которое было бы принято всей подгруппой; б) найти аналогию (музыкальную, литературную, архитектурную, игровую и т. д.), которая позволила бы изобразить это определение; в) представить свое определение на суд остальных подгрупп; г) после того как все подгруппы выступят, провести общее обсуждение и определить: в чем сходство и различие предложенных определений?	
Итого по разделу часов				4
Раздел 2: Проблема коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ				
2	2	4	Тема 2. Основные приёмы оптимизации коммуникативного общения лиц с ОВЗ. Участникам разделиться на группы. Пусть каждая команда вспомнит какое-нибудь четверостишие из известного стихотворения и представит его другим командам, но очень интересным способом: каждое слово должно быть представлено иным словом или словосочетанием. Другие команды должны отгадать, какое четверостишие было представлено. Пример – двигается студент, вибрирует телом и сокрушается по мере перемещения пешком: «ох, скоро жёрдочка оборвется, и я немедленно свалюсь вниз» (идёт бычок, качается).	

			Время на подготовку – 10 мин.	
Итого по разделу часов				4
Раздел 3: Коррекция коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ				
3	3	6	Тема 3. Коррекционные приемы преодоления барьеров в общении у лиц с ОВЗ, развитие понимания себя и других. Выберите партнёра. Каждый должен нарисовать на листе бумаги три фигуры, состоящие из нескольких прямых пересекающихся линий. Не показывайте рисунки друг другу. Цель упражнения: устно проинструктировать партнёра так, чтобы он смог воспроизвести ваши рисунки. При передаче инструкции необходимо выполнить три условия: а) когда вы объясняете свой первый рисунок, вы должны отвернуться от партнера и никак не комментировать его усилия. Ему, в свою очередь, также не разрешается разговаривать и смотреть на нас на этой фазе эксперимента. Это — ситуация, когда обратная связь отсутствует. б) когда вы описываете второй рисунок, вы можете повернуться и наблюдать за работой партнера. Вы можете комментировать то, что он рисует, но ему так и не разрешается ни говорить, ни смотреть на вас. Это - ограниченная обратная связь. в) наконец, говоря о третьем рисунке, вы можете взаимодействовать открыто: смотреть и комментировать усилия партнера, он может смотреть на вас, задавать вопросы для контроля за точностью своей работы. Это - свободная обратная связь.	
Итого по разделу часов				6
ИТОГО:		14 часов		

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1: Понятие общения в психолого-педагогической науке			
1	1	Тема. Подготовить научный доклад к практическому занятию №1.	4
	2	Тема. Подготовить презентацию к практическому занятию №2	4
	3	Тема. Составить перечень консультаций для педагогов коррекционных образовательных учреждений, согласно вопросов практического занятия № 3	4

	4	Тема. Подготовить материалы к мини-педсовету по вопросам практического занятия №4	6
Итого по разделу часов			18
Раздел 2: Проблема коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ			
2	5	Тема. Подготовить материалы и провести родительское собрание по вопросам практического занятия № 5	4
	6	Тема. Согласно представленных вопросов практического занятия № 6 подготовить реферат	4
	7	Тема. Провести деловую игру, предварительно подобрав материал по теме практического занятия № 7.	4
	8	Тема. Подготовить презентацию к практическому занятию № 8. Предварительно разбившись на подгруппы по 2 человека (выбор нарушения по желанию студента).	6
Итого по разделу часов			18
Раздел 3: Коррекция коммуникативных трудностей лиц с ОВЗ			
3	9	Тема. Разработать и представить каталог методик к практическому занятию № 9.	6
	10	Тема. Подобрать сказки к практическому занятию № 10. Провести презентацию подобранных сказок.	6
	11	Тема. Подготовить материала для мини-педсовета по вопросам практического занятия № 11.	6
Итого по разделу часов			18
ИТОГО:			54 часа

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) (не имеются).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями:

№ п \ п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Игра в коррекции психического развития ребенка	Карабанова О. А.	1997		1	https://clck.ru/3MffWU
2	Учим детей общению	Клюева Н. В., Касаткина Ю. В.	1986		1	https://vk.com/wall-25424805_327?ysclid=mc1tfh2idi512477200
Дополнительная литература						
3	Нарушения психического развития в детском возрасте	Лебединский В.В.	2061		1	https://goo.su/Z3Yhhp
Итого по дисциплине: - % печатных изданий; 100 % электронных						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Мультимедийный проектор для презентации со средствами звуковоспроизведения;

2. Ноутбук или компьютер сUSB-выходом.

/watch?v=u4RhIj4C3sI - Вебинар «Развитие творческих способностей и воображения у детей с ОВЗ»

/watch?v=KKGvIyhaad8 - «Обучение детей с ОВЗ в системе общего образования»

7. Методические указания и материалы по видам занятия

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, готовятся к каждому семинару, изучают основные способы психического влияния людей друг на друга в деятельности и общении, усваивают и повторяют основные понятия, которыми обозначаются данные явления. Характер и количество задач, решаемых на семинарских занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки их конспектов по изучению литературных источников, проверки решения ими учебных заданий и практических задач, предусмотренных для самостоятельной отработки. Количество задач, предлагаемых для самостоятельной работы студентам, определяются их сложностью и с учетом соотношения часов аудиторной и самостоятельной работы. Выполнение всех самостоятельных домашних заданий и контрольной работы является необходимым условием допуска к экзамену по теоретическому курсу.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекций и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используются деловые игры, тренинги, «интеллектуальные разминки», «мозговые штурмы», моделирование изучаемого предмета.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС ВО вуз располагает специализированными кабинетами: специализированная аудитория № 206; залом электронной библиотеки, помещения которых оснащены необходимой учебной и учебно-методической литературой, тестовыми заданиями по дисциплине, а также возможностью выхода в интернет; кафедра ДСОиПМ располагает техническими средствами: ноутбук, проектор, диски с компьютерными презентациями.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах взаимного влияния людей в деятельности и общении. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей психологии – общей психологии, специальной психологии, педагогической психологии, консультативной психологии и т.д. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным,

проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Методические рекомендации студентам по подготовке рефератов.

При подготовке реферата по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст реферата и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к семинару.

Требования к рефератам и эссе: 10-12 страниц, 14 шрифт, 30 строк на странице. Реферат и эссе должны иметь: план, список литературы (не менее 5-ти источников). В плане отражаются введение, основная часть, заключение и выводы. В процессе изучения дисциплины студент выполняет пишет один реферат или эссе. Студент самостоятельно выбирает вид самостоятельной работы зависимости от объема недельной нагрузки на данный вид деятельности. Это могут быть доклады, рефераты, электронные продукты и пр., за которые выставляет преподавателем оценка за количество и качество выполняемой работы, а также за реализуемую соответствующую компетенции по данной дисциплине. Учебно-методическое обеспечение студент самостоятельно находит в рекомендуемом ему реестре литературы, Интернет-ресурсах, либо обращается к каким-либо другим источникам.

Подготовка к семинару

Семинар (от латинского *seminarium* «рассада»; переноси «школа») — это особая форма учебно-теоретических занятий которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся семинарские занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Семинарское занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи семинара, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Описываются сценарии тренингов, деловых игр, темы «мозговых штурмов», задачи, для решения на семинаре, список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к семинару. Подготовка студентов к семинару включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к семинару.

При проведении семинарских занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а так же творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

Методические рекомендации по подготовке студентов к семинарским занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо

конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

При подготовке к семинарским занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1- 2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам семинарских занятий.

Подготовка к практическим занятиям

Практическое занятие — это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий — упражнений, задач и т. п. — под руководством и контролем преподавателя. Этапы подготовки к практическому занятию:

- освежите в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подберите необходимую учебную и справочную литературу (сборники, содержащие описание и методику применения диагностических методик или содержащие описание коррекционных игр и упражнений).

- определитесь в целях и специфических особенностях (возраст ребенка, характер имеющегося нарушения, особенности развития в условиях нарушения или отклонения) предстоящей диагностической или коррекционной работы.

- отберите те диагностические методики или коррекционные игры и упражнения, которые позволят в полной мере реализовать цели и задачи предстоящей диагностической или коррекционной работы.

- ещё раз проверьте соответствие отобранных методик особенностям развития ребенка в условиях отклонения в поведении или нарушения в развитии.

Составление кроссворда по теме

Определите круг понятий по теме или разделу, из которых будет состоять Ваш кроссворд; Продумайте дизайн кроссворда, его эстетическое оформление (расположение вертикальных и горизонтальных ячеек и т. д.); Начертите кроссворд и оформите список вопросов к нему (ответы целесообразней записать на отдельный листок); Еще раз проверьте правильность выполненной работы (написание терминов или персоналий и их определений, количество соответствующих ячеек).

Составление и дополнение словаря по дисциплине

Система науки отражается в ее понятиях и категориях, поэтому знание терминологии является основополагающим при изучении дисциплины. При составлении понятийного словаря по дисциплине необходимо помнить следующее: для удобства составления и пользования можно оформить словарь по типу алфавитной записной книжки или отвести специальное место в рабочей тетради с указанием значения каждого термина и источником, откуда взято определение. При оформлении словаря нужно придерживаться определенного образца оформления, например: Термин (от латинского terminus- предел, граница) – это составной элемент суждения, слово, точно обозначающее определенное понятие, применяемое в науке, технике или искусстве. Многие термины коррекционной и специальной педагогики являются заимствованными (из философии,

педагогике, психологии), поэтому определения этих понятий можно найти в соответствующих словарях и учебниках. в педагогической науке специальные термины зачастую трактуются по-разному, поэтому имеет смысл ознакомиться с различными авторскими позициями. Для заучивания можно выбрать одну из определений понятия, которое кажется вам наиболее соответствующей изучаемому материалу, содержательной и доступной.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к семинарам, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации по подготовке научного доклада

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Это может быть выступление на семинарском занятии, конференции научного студенческого общества («Неделе науки») или в рамках проводимых круглых столов. В любом случае успешное выступление во многом зависит от правильной организации самого процесса подготовки научного доклада.

Работа по подготовке научного доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых психолого-педагогических процессов, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков. Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада.

Подготовка к научному докладу начинается с выбора темы будущего выступления. Практика показывает, что правильно выбрать тему – это значит наполовину обеспечить успешное выступление. Конечно же, определяющую роль в этом вопросе играют интересы, увлечения и личные склонности студента, непосредственная связь темы доклада с будущей или настоящей практической работой (если это студенты вечернего отделения). Определенную помощь при избрании темы может оказать руководитель научного кружка, преподаватель, ведущий семинарское занятие или читающий лекционный курс. И все-таки при выборе темы и ее формулировке необходимо учитывать следующие требования:

1. Тема выступления должна соответствовать познаниям и интересам студента. Здесь очень важен внутренний психологический настрой.

2. Не следует выбирать слишком широкую тему научного доклада. Это связано с ограниченностью докладчика во времени. Доклад должен быть рассчитан на 10 – 15 минут. За такой промежуток времени докладчик способен достаточно полно и глубоко рассмотреть не более одного – двух вопросов.

3. Научный доклад должен вызвать интерес у слушателей. Он может содержать какую-либо новую для них информацию или изложение спорных точек зрения различных авторов по освещаемой проблеме.

Студент, приступающий к подготовке научного доклада, должен четко определить ЦЕЛЬ будущего выступления.

Понятно, что до изучения литературы по выбранной теме довольно сложно сформулировать конкретную цель своего исследования. В этом случае необходимо обозначить общую цель или целевую установку. Конкретная целевая установка дает направление, в котором будет работать докладчик, помогает осознано и целенаправленно подбирать необходимый материал.

II. Подбор материалов.

Работа по подбору материалов для доклада связана с изучением психолого-педагогической литературы.

Изучение литературы по выбранной теме желательно начинать с просмотра нескольких учебников. Это позволит получить общее представление о вопросах исследования. Дальнейший поиск необходимой информации предполагает знакомство с тремя группами источников. Первая группа включает монографии, научные сборники, справочники. Ко второй группе относятся материалы периодической печати — журнальные и газетные статьи. К третьей ресурсы Интернет. Материалы официального характера из Интернет должны браться только из официальных сайтов (информация на других сайтах может быть устаревшей). Прямой перенос в работу текстовых фрагментов из Интернет (кроме коротких цитат классических работ по теме) запрещен. Именно в двух последних группах в основном содержатся новые сведения и факты, приводятся последние цифровые данные.

III. Составление плана доклада.

Работа над текстом. После того, как работа по подбору источников завершена и имеется определенное представление об избранной теме, можно составить предварительный план. При этом необходимо учесть, что предварительно составленный план будет и меняться и корректироваться в процессе дальнейшего изучения темы. Работу над текстом будущего выступления можно отнести к наиболее и наиболее сложному и ответственному этапу подготовки научного доклада. Именно на этом этапе необходимо произвести анализ и оценку собранного материала, сформулировать окончательный план.

Приступая к работе над текстом доклада, следует учитывать структуру его построения.

Научный доклад должен включать три основные части: вступление, основную часть, заключение.

Вступление представляет собой краткое знакомство слушателей с обсуждаемой в докладе проблемой.

Действительно, хотя вступление непродолжительно по времени (всего 2 – 3 минуты), оно необходимо, чтобы пробудить интерес в аудитории и подготовить почву для доклада.

Необходимо начать с главной мысли, которая затем займет центральное место. Удачно сформулированные во вступлении несколько фраз способны обеспечить успех всего доклада.

Основная часть является логическим продолжением вопросов, обозначенных автором во введении. Именно в этой части доклада предстоит раскрыть тему выступления, привести необходимые доказательства (аргументы). Для того чтобы правильно построить основную часть своего доклада, необходимо составить ее подробный план. Важность составления такого плана связана с основной задачей автора. Он должен в течение 10 минут, отведенных на основную часть, суметь представить и изложить авторскую точку зрения по обозначенной в теме доклада проблеме. Наличие подробного плана позволяет выполнить эту задачу, дает возможность автору в сжатой форме донести свои идеи до аудитории и уложиться в установленный регламент.

Заключение имеет целью обобщить основные мысли и идеи выступления. Его, как и весь доклад, необходимо подготовить заранее. В заключении можно кратко повторить

основные выводы и утверждения, прозвучавшие в основной части доклада. На заключение можно возложить также функцию обобщения всего представленного докладчиком материала.

IV. Оформление материалов выступления.

Подготовленный доклад и будущее выступление в аудитории направлено на его слуховое восприятие. Устная речь предоставляет оратору дополнительные средства воздействия на слушателей: голос, интонация, мимика, жесты. Однако одновременно следует успешно использовать способность слушателей ВИДЕТЬ.

Автор научного доклада может прекрасно дополнить свое выступление, используя диаграммы, иллюстрации, графики, изображения в презентации.

Но, чтобы использование наглядных пособий произвело предполагаемый эффект, необходимо учитывать следующие правила:

1. целесообразно использовать наглядный материал. Если же необходимость в его демонстрации отсутствует, применение будет только отвлекать внимание слушателей;
2. презентация готовится заранее; изображения, представленные в презентации, должны быть видны всем. Сложным статистическим таблицам следует придать доступную форму диаграмм или графиков;
3. наглядные материалы необходимо демонстрировать аудитории, а не самому себе;
4. тезисы доклада должны быть тесно связаны с изображением наглядных материалов;
5. чтобы не отвлекать внимание аудитории, нужно своевременно переходить к демонстрации других материалов;
6. необходимо делать паузу в выступлении, если аудитория занята рассматриванием наглядных материалов.

V. Подготовка к выступлению.

Подготовив материал для доклада, следует решить вопрос о записях к выступлению: готовить полный текст доклада, составить подробные тезисы выступления или приготовить краткие рабочие записи. Научный доклад представляет собой устное произведение, чтение вслух подготовленного текста недопустимо.

10. Технологическая карта дисциплины: (БРС не используется)