

Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет педагогики и психологии  
Кафедра дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

к.п.н., доцент Васильева Л.И.

  
«подпись»

« 09 » 2024г.

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.05 (П) ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЛИЦ С  
НАРУШЕНИЕМ СЛУХА

(Производственная)

Направление подготовки (специальность)  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
Профиль подготовки  
Специальная педагогика и психология

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения: очная

ГОД НАБОРА: 2022

Тирасполь 2024г.

Программа практики «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 6.44.03.02. Психолого-педагогическое образование и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Специальная педагогика и психология».

Составители программы практики:

доцент



З.А. Никоненко

старший преподаватель



А.А. Неделкова

Программа практики утверждена на заседании кафедры ДСО и ПМ

«03» СЕНТЯБРЯ 2024г. протокол № 1

## 1. Цели и задачи практики:

### *Цели практики:*

- Помочь студентам-бакалаврам определить особенности работы образовательных учреждений системы специального дошкольного образования, познакомить с основным содержанием деятельности специальных (коррекционных) организаций дошкольного образования, а также с особенностями профессиональной деятельности сурдопедагогов, работающих в данных учреждениях.

- Актуализация теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин специального и психолого-педагогического циклов и формирование на этой основе практических умений, навыков, профессионально-педагогических качеств.

- Учить наблюдать и анализировать работу сурдопедагога и воспитателя коррекционной группы.

- Профессиональная подготовка студентов к работе в качестве сурдопедагога в С(к)ОО для лиц с нарушением слуха.

### *Задачи практики:*

1. углубить и закрепить теоретические знания студентов, полученные в период обучения в университете;

2. овладеть умением наблюдать и анализировать коррекционно-воспитательный процесс в С(к)ОО для лиц с нарушением слуха;

3. научить планировать коррекционно-педагогическую работу с лицами с нарушением слуха, с учётом их возраста, структуры их дефекта, а также с учётом периода обучения и программы, по которой обучаются лица с нарушением слуха;

4. научиться:

- ✓ правильно, оформлять конспекты открытых занятий и уроков;

- ✓ оформлять карты обследования лиц с нарушением слуха, а также планировать коррекционную индивидуальную работу с учётом структуры выявленного дефекта;

- ✓ анализировать наблюдаемые и лично проводимые коррекционные занятия;

5. познакомиться с работой всех участников коррекционно-педагогического процесса в С(к)ОО, определить роль сурдопедагога, воспитателей и/или учителей, понять их функциональные обязанности, а также формы и виды взаимодействия и координации совместного коррекционно-воспитательного процесса;

6. развивать у студентов потребность в профессиональном совершенствовании и творческом стиле деятельности.

## 2. Место практики в структуре ОПОП

Практика «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха» относится к вариативной части Б2 основной образовательной программы подготовки бакалавров по профилю «Специальная педагогика и психология» направления подготовки 6.44.03.02 Психолого-педагогическое образование, проводится в 7 семестре.

Для освоения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части Б1.Б., обязательных дисциплин вариативной части Б1.В., дисциплин по выбору Б1.В.ДВ., учебной и педагогических практик в специальных коррекционных организациях образования в качестве олигофренопедагога, учителя-логопеда, тифлопедагога.

Проводится в специальных (коррекционных) организациях образования для лиц с нарушением слуха.

## 3. Виды и типы практики:

*Вид (тип) практики:* производственная «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха».

*Формы проведения практики:*

«Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха» проводится в седьмом семестре с отрывом от учебного процесса, общей продолжительностью 6 недель.

#### 4. Место проведения практики

Место проведения практики: специальные (коррекционные) организации образования для лиц с нарушением слуха.

Время проведения практики: 7 семестр, 6 недель.

#### 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Системное и критическое мышление	<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач	<b>ИД-1 УК-1</b> <b>Знает:</b> - современные проблемы науки и специального дефектологического образования; - историю, задачи, методы и собственную научную (специфическую) терминологию дисциплины; - гуманистический и творческий характер педагогической деятельности, ее специфику и роль в жизни реформирующегося общества; <b>ИД-2 УК-1</b> <b>Умеет:</b> - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - ориентироваться в проявлениях (симптоматики) физического и (или) психического недостатка развития детей с разными типами (видами) нарушений; - проектировать коррекционно-педагогическую деятельность; <b>ИД-3 УК-1</b> <b>Владеет:</b> - навыками грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки;
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	<b>ИД-1 УК-2</b> <b>Знает:</b> - основные понятия и идеи о сущности и социальной значимости своей профессии; - о своих гражданских правах и обязанностях, законах ПМР и нормативных документах; <b>ИД-2 УК-2</b> <b>Умеет:</b> - проектировать коррекционно-педагогическую деятельность; - логически стройно и четко строить устную и

	имеющихся ресурсов и ограничений	письменную профессиональную речь, формулировать и аргументировать свою позицию, грамотно использовать педагогические (экономические) термины. <b>ИД-3 УК-2</b> <b>Владеет:</b> - навыками работы с правовыми актами и на основе их анализа и обобщения, умением делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом в сфере профессиональной деятельности.
<i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	<b>ОПК-1</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<b>ИД-1 ОПК-1</b> <b>Знает:</b> - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации и ПМР; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации и ПМР; - нормы и принципы профессиональной этики, права, обязанности и ответственность педагога-дефектолога; <b>ИД-2 ОПК-1</b> <b>Умеет:</b> - соблюдать принципы профессиональной этики; <b>ИД-3 ОПК-1</b> <b>Владеет:</b> - действиями (навыками) по соблюдению правовых норм, навыками осуществления практической деятельности в рамках профессиональной этики, управления своим эмоциональным состоянием, разрешения типичных этических проблем, возникающих в работе педагога, навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	<b>ОПК-3</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными	<b>ИД-1 ОПК-3</b> <b>Знает:</b> - основы применения психолого-педагогических технологий, необходимых для адресной работы с обучающимися (инклюзивные, с нарушениями речи и другими категориями нарушений развития) с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения. <b>ИД-2 ОПК-3</b> <b>Умеет:</b>

	<p>потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>- соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</p> <p><b>ИД-3 ОПК-3</b></p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>- методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (дети с аутизмом, аутистическими чертами личности, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.);</p> <p>- действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p><b>ОПК-5</b></p> <p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности обучения</p>	<p><b>ИД-1 ОПК-5</b></p> <p><b>Знает:</b></p> <p>- основы психологической и педагогической психодиагностики;</p> <p><b>ИД-2 ОПК-5</b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>- применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p><b>ИД-3 ОПК-5</b></p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>- действиями (навыками) методами контроля и оценки образовательных результатов, а также осуществления (совместно с психологом) мониторинга личностных характеристик;</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p><b>ОПК-6</b></p> <p>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p><b>ИД-1 ОПК-6</b></p> <p><b>Знает:</b></p> <p>- психологические законы периодизации и кризисов развития;</p> <p>- психолого-педагогические основы образовательной деятельности с учетом индивидуализации обучения.</p> <p><b>ИД-2 ОПК-6</b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>- применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;</p> <p>- составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности ребенка.</p> <p><b>ИД-3 ОПК-6</b></p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>- действиями (навыками) оказания адресной помощи детям, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>- действиями (навыками) анализа документации специалистов (психологов, педагогов-дефектологов, учителей-логопедов и т.д.);</p>

<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p><b>ОПК-7</b> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p><b>ИД-1 ОПК-7</b> <b>Знает:</b> - психологические законы периодизации и кризисов развития; <b>ИД-2 ОПК-7</b> <b>Умеет:</b> -составлять психолого-педагогическую характеристику обучающегося. <b>ИД-3 ОПК-7</b> <b>Владеет:</b> - действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем детей, связанных с особенностями их развития.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p><b>ОПК-8</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p><b>ИД-1 ОПК-8</b> <b>Знает:</b> - возрастную периодизацию и закономерности роста и развития детского организма; - предмет, задачи и основные категории педагогики; - общие закономерности развития, обучения и воспитания; принципы, - методы, формы и средства обучения и воспитания; - влияние наследственности и среды на развитие ребенка; - сенситивные периоды развития ребенка; <b>ИД-2 ОПК-8</b> <b>Умеет:</b> - применять принципы, методы, формы и средства обучения и воспитания; - правильно организовывать и проводить занятия с учетом мер предупреждения утомления детей и сохранения их здоровья; <b>ИД-3 ОПК-8</b> <b>Владеет:</b> - формами, методами и средствами обучения и воспитания; - действиями (навыками) организации и руководства различными видами детской деятельности: игровой, образовательной;</p>
<p><i>Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i></p>		
<p>Образование и коррекция в сфере дошкольного и специального (коррекционного) образования</p>	<p><b>ПК-2</b> Способен определять возможности обучающихся в овладении содержанием общеразвивающих и коррекционно-образовательных</p>	<p><b>ИД-1 ПК-2</b> <b>Знает:</b> - особенности детей, испытывающих трудности в освоении программы, а также имеющих особые образовательные потребности; - функциональные обязанности специалистов (учитель-дефектолог, учитель-логопед) по вопросам развития детей и организации образовательной деятельности в специальном (коррекционном) образовательном учреждении.</p>

	программ и создавать условия для преодоления затруднений при обучении.	<p><b>ИД-2 ПК-2</b>  <b>Умеет:</b>  - сотрудничать с педагогическими работниками и другими специалистами в решении коррекционно-развивающих задач;  - ориентироваться в документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.).</p> <p><b>ИД-3 ПК-2</b>  <b>Владеет:</b>  - навыками реализации педагогических рекомендаций специалистов (психолога, учителя-логопеда, педагога-дефектолога и др.) в работе с детьми с особыми образовательными потребностями, которые испытывают трудности в освоении образовательных программ.</p>
Выстраивает (совместно с педагогом и другими специалистами) индивидуальную траекторию развития личности обучающегося в соответствии с учетом их особенностей и образовательных потребностей	<p><b>ПК-6</b>  Способен планировать и корректировать (совместно с педагогом и другими специалистами) совместную и индивидуальную деятельность с детьми с разными типами нарушения развития в соответствии с их возрастными, сенсорными, интеллектуальными и психофизическими особенностями</p>	<p><b>ИД-1 ПК-6</b>  <b>Знает:</b>  - основы планирования коррекционно-развивающего процесса в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с разными видами (типами) нарушения развития;  - требования к результатам коррекционно-педагогического воздействия с учетом реализации принципов коррекционно-развивающего образования.</p> <p><b>ИД-2 ПК-6</b>  <b>Умеет:</b>  - осуществлять работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся, воспитанников с нарушениями в развитии в специальных (коррекционных) организациях образования;</p> <p><b>ИД-3 ПК-6</b>  <b>Владеет:</b>  - способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей с различными видами (типами) нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными, моторными особенностями;  - способностью взаимодействовать и планировать коррекционно-педагогическую деятельность со всеми участниками педагогического процесса</p>

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов, 6 недель.

№ п/п	Раздел (этапы) практики	Все виды работ на практике обучающихся	Трудоёмкость (в часах)	Форма текущего
-------	-------------------------	--	------------------------	----------------

		(по семестрам)	контакт. раб.	сам. раб.	контроля
I	Подготовительный этап	инструктаж по технике безопасности;	0,2	6	-
II	Основной этап	- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала; - наблюдения	8,6	312	текущая проверка дневника
III	Итоговый этап	мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала	0,2	6	текущая проверка дневника
<b>Всего:</b>			<b>9</b>	<b>324</b>	<b>зачет с оценкой</b>

Производственная практика «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха» состоит из трех разделов (этапов): подготовительного, основного и заключительного.

Задания для самостоятельной работы студента-практиканта	Этапы прохождения практики Виды деятельности	Формы отчётности
1	2	3
<i>Подготовительный этап</i>		
I Познакомиться с приказом о практике, распределением студентов на практику. Изучить программно-методические рекомендации и требования к данному виду практики. Определить цели и задачи педагогической практики, изучить права и обязанностями студентов во время ее прохождения.	I Знакомство с образцами текущей и отчетной документации, требованиями к оформлению документов. Активное участие в установочной конференции.	I Оформление титульного листа документации и «Дневника практики». Заполнение дневника практики: определение цели, задачи, содержания работы, правил, и обязанностей, соблюдение которых необходимо в каждый день педагогической практики.
<i>Основной этап</i>		
II Подготовиться к посещению организации образования. Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию, необходимую для обеспечения	II Ознакомление с коррекционным учреждением, где студент проходит практику (его видом, нормативно-правовой и материальной базой, особенностями организации работы, годовым планом,	II Студенты-практиканты беседуют с руководителем учреждения и записывают основные данные о типе, виде организации образования, режиме работы специалистов, об особенностях работы

<p>содержательной стороны практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p>коррекционной программой воспитания и обучения лиц с нарушением слуха в данном учреждении).</p> <p>Знакомство с руководителями, педагогами коррекционного учреждения, методическим кабинетом, правилами внутреннего распорядка, особенностями организации коррекционно-педагогического процесса, инструкцией по охране жизни и здоровья лиц с нарушением слуха, особенностями работы медико-психолого-педагогической комиссии.</p> <p>По согласованию с руководителем учреждения студенты-практиканты распределяются по коррекционным группам.</p>	<p>педагогов и их помощников.</p> <p>Студенты уточняют все данные об учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адрес;</li> <li>- ведомственную принадлежность;</li> <li>- вид;</li> <li>- Ф.И.О. руководителя, возраст, стаж работы;</li> <li>- общие сведения о коллективе;</li> <li>- контингент лиц с нарушением слуха, особенности родительского коллектива;</li> <li>- режим работы учреждения.</li> </ul> <p>Студенты-практиканты беседуют с представителями администрации организации образования о нормативно-правовых документах, обеспечивающих деятельность учреждения, планирование и проведение образовательной, воспитательной и коррекционной работы. На основании полученных сведений составляют списки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые документы;</li> <li>- программно-методические документы;</li> <li>- документы, регламентирующие работу МППК.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">III</p> <p>Студенты готовятся к работе в коррекционной группе или классе как одному из звеньев, составляющих специальную (коррекционную) организацию образования (зависит от возраста лиц с</p>	<p style="text-align: center;">III</p> <p>1. Студенты знакомятся с воспитателем или учителем коррекционной группы или класса. Записывают данные о нём (Ф.И.О., образование, стаж работы). Изучают его функциональные обязанности, отмечают специфику работы. Знакомятся с режимом работы</p>	<p style="text-align: center;">III</p> <p>Студенты организуют беседу с воспитателем или учителем коррекционной группы или класса о его должностных обязанностях. Изучают документацию воспитателя или учителя: годовой план работы, перспективный и</p>

<p>нарушением слуха).</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p>группы, условиями организации и проведения коррекционного процесса в помещении и на участке.</p> <p>2. Студенты наблюдают и анализируют деятельность воспитателя коррекционной группы.</p> <p>3. Знакомство с воспитанниками коррекционной группы (наполняемость группы, данные о лицах с нарушением слуха: возраст, из полных или неполных семей, из многодетных семей, когда поступили в С(к)ОО).</p> <p>4. Наблюдение за выполнением лицами с нарушением слуха норм, правил поведения и общения в ходе режимных процессов.</p>	<p>календарный план, сетку занятий и т.п. Определяют, как в плане воспитателя или учителя отражено взаимодействие с сурдопедагогом. Затем проводят наблюдение и анализируют деятельность воспитателя или учителя коррекционной группы или класса. Выявляют, какие педагогические функции носят преобладающий характер, например: коррекционная и обучающая или коммуникативная или исследовательская и т. п.</p> <p>По результатам беседы и на основе наблюдения студентам-практикантам необходимо определить, какими видами деятельности занимается воспитатель или учитель коррекционной группы или класса. Сравнить впоследствии индивидуальные планы работы воспитателя или учителя коррекционной группы или класса и сурдопедагога, сделать вывод об общих и отличительных особенностях профессиональной деятельности каждого.</p> <p>Студенты изучают предметно-пространственную среду С(к)ОО, описывают из каких компонентов она состоит и предоставляют её схему, подбирают диагностики для выявления уровня сформированности у лиц с нарушением слуха культурно-гигиенических навыков в процессе умывания, питания, одевания и раздевания и</p>
---	--	--

определяют роль воспитателя или учителя в создании условий для формирования и закрепления этих навыков.

В дневник студент вписывает краткий анализ адаптированной основной общеразвивающей

программы для лиц с нарушением слуха по той возрастной группе или классу, куда его распределили в начале практики представители администрации. Наблюдая за действиями всех лиц с нарушением слуха, студент ведёт записи в дневнике, отвечая на вопросы:

- соблюдают ли они чистоту и порядок в умывальной комнате, какова помощь при этом воспитателя или учителя коррекционной группы/класса;

- какими навыками пользования вещами и предметами они владеют;

- как соблюдают правила поведения за столом, как относятся к пище (особенно хлебу);

- как выполняют правила поведения в раздевалке, в спальне (кричат, бегают, нуждаются ли в постоянной помощи и т. п.);

- как общаются друг с другом;

- как относятся к одежде (складывают аккуратно самостоятельно, или прибегают к помощи взрослого, вешают или бросают и др.)

По результатам наблюдений студенты в дневнике делают вывод о том, насколько

		сформированы культурно-гигиенические навыки у лиц с нарушением слуха данной возрастной категории.
<p style="text-align: center;"><b>IV</b></p> <p>Студенты изучают программное обеспечение и планирование коррекционно-педагогического процесса. Готовятся к осуществлению совместной деятельности воспитателя / учителя коррекционной группы / класса с лицами, имеющими нарушение слуха.</p> <p>Студенты составляют индивидуальный календарный план прохождения практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p style="text-align: center;"><b>IV</b></p> <p>1. Ознакомление с коррекционной программой для учреждений компенсирующего вида, учебно-развивающим планом, календарным и перспективным планированием коррекционно-воспитательной работы с лицами с нарушением слуха и родителями, анализ документации в коррекционной группе.</p> <p>2. Наблюдение (изучение) за совместной деятельностью воспитателя/учителя коррекционной группы/класса с лицами, имеющими нарушение слуха за основными направлениями коррекционно-педагогического воздействия.</p>	<p style="text-align: center;"><b>IV</b></p> <p>Студент-практикант ведёт наблюдение за работой воспитателя/учителя коррекционной группы/класса, протоколирует не менее трёх различных форм организации коррекционно-педагогического процесса. Наблюдения и беседы проводятся по заранее подготовленной программе. В процессе наблюдения студент должен обратить внимание на организацию, дидактическую деятельность воспитателя/учителя коррекционной группы/класса и особенности организации работы лиц с нарушением слуха. В конце наблюдения студенты в дневнике записывают выводы.</p>
<p style="text-align: center;"><b>V</b></p> <p>Студенты готовятся к беседе с сурдопедагогом, предварительно изучив его должностные обязанности, перечень документации, особенности планирования работы и т.п.); студент составляет план работы по самостоятельному проведению (подготовку) <u>5-ти конспектов занятий/уроков</u>, (согласовав с сурдопедагогом), планирует самостоятельную работу в блоке совместной</p>	<p style="text-align: center;"><b>V</b></p> <p>1. Студенты-практиканты знакомятся с сурдопедагогом коррекционной группы/класса, его документацией и направлениями работы.</p> <p>2. Наблюдают и анализируют ход коррекционно-образовательного процесса в группе/классе.</p> <p>3. Подготовка и проведение 5-ти занятий / уроков в коррекционной группе / классе.</p>	<p style="text-align: center;"><b>V</b></p> <p>Студенты-практиканты изучают карты обследования дефектологом каждого лица с нарушением слуха, консультируются с дефектологом по методикам обследования, самостоятельно заполняют одну карту. Студенты овладевают навыками планирования учебного материала. Они знакомятся с программой, по которой работает сурдопедагог. Изучают содержание коррекционной работы в том периоде, в котором проводится педагогическая практика. Наиболее</p>

<p>деятельности сурдопедагога с лицами, имеющими нарушение слуха.</p> <p>Студенты готовятся к консультации с групповыми руководителями практики (Заполнение дневника практики, соответственно содержания работы и предоставление его на промежуточный контроль руководителю практики. Обсуждение и утверждение с групповыми руководителями индивидуального календарного плана прохождения практики).</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>		<p>детальное изучение учебного материала связано с подготовкой студента к занятиям/урокам и составлением конспектов. Студенты знакомятся с планом сурдопедагога на текущий период, изучают его структуру и содержание, анализируют содержание адаптированной образовательной программы для лиц с нарушением слуха» и соотносят программные требования с особенностями лиц с нарушением слуха коррекционной группы/класса. Это позволит студентам правильно решить вопрос о содержании того или иного занятия/урока с лицами, имеющими отклонения в интеллектуальном развитии. В этом им помогает сурдопедагог и представители администрации.</p> <p>Каждый студент-практикант должен <u>разработать и провести не менее 5 конспектов занятий/уроков сурдопедагога</u>, по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие сенсорного восприятия;</li> <li>- социальное развитие и ознакомление с окружающим;</li> <li>- формирование элементарных количественных представлений и мышления;</li> <li>- развитие речи и коммуникативных способностей;</li> <li>- развитие речи и ручной</li> </ul>
--	--	--

		<p>моторики, подготовка руки к письму;</p> <p>- подготовка к обучению грамоте.</p> <p>Наблюдения за ходом каждого занятия/урока фиксируются в дневнике практики.</p> <p>Студенты-практиканты учатся самостоятельно планировать содержание заданий по индивидуальной работе с лицами, имеющими нарушение слуха. Наблюдают проведение консультативных бесед с родителями и разрабатывают конспект и проводят 1 беседу с родителями проведение консультативных бесед с родителями.</p>
<p>VI</p> <p>Студенты готовятся к самостоятельной работе в качестве сурдопедагога коррекционного учреждения под наблюдением сурдопедагога. Студенты составляют планы конспекты и проводят <u>не менее 5 открытых занятий/уроков.</u></p> <p>Подготовиться к наблюдению и ведению протокольных записей всех индивидуальных и подгрупповых форм работы сурдопедагога. Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию о индивидуальных формах работы сурдопедагога. Сбора информации необходимой для обеспечения содержательной стороны</p>	<p>VI</p> <p>Наблюдение за работой сурдопедагога. Ведение протокольных записей.</p> <p>Посетить фронтальное и индивидуальное занятие/урок сурдопедагога. Ведение протокольных записей.</p> <p>Самостоятельное проведение режимных процессов в соответствии с планом воспитателя/учителя коррекционной группы. Выполнение всех его профессиональных обязанностей.</p>	<p>VI</p> <p>Наблюдения за ходом каждого занятия фиксируются в дневнике практики.</p> <p>Студент фиксирует тему, основные коррекционные и обучающие задачи, все сообщения, указания, действия сурдопедагога, методы, приёмы, наглядные средства в ходе занятия/урока. По ходу записи наблюдений выделяются основные этапы занятия, логическая связь его этапов, приёмы контроля за деятельностью детей. По возможности полно в дневнике записываются высказывания лиц с нарушением слуха, в том числе и неправильные. Отмечаются приёмы сурдопедагога по коррекции их ошибок.</p> <p>По окончании</p>

<p>практики.          Быть готовым к ведению беседы.          Заполнить в дневнике практики графы: .....</p> <p>Подготовиться к наблюдению и ведению протокольных записей фронтальных форм работы сурдопедагога. Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию о фронтальных формах работы. Сбора информации необходимой для обеспечения содержательной стороны практики.          Быть готовым к ведению беседы.          Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>		<p>занятия/урока студенты участвуют в собеседовании. Студенты получают разъяснения, уточняют записи, вносят коррективы. Специальным объектом внимания студентов является взаимосвязь в работе сурдопедагога и воспитателя / учителя коррекционной группы / класса.          Студент-практикант самостоятельно под наблюдением воспитателя / учителя коррекционной группы / класса проводит заранее подготовленные им формы работы с лицами, имеющими нарушение слуха, использует самостоятельно подобранный дидактический материал. Воспитатель / учитель коррекционной группы/класса анализирует и оценивает самостоятельную педагогическую работу студента.          В дневнике педагогической практики студент по результатам самостоятельно проделанной работы в графе «Содержание работы» всё описывает, а в графе «Анализ работы» анализирует полученные результаты.</p>
<p>VII          Студенты разрабатывают конспекты 5-ти открытых занятий/уроков.  <u>Готовят дидактический материал к открытым занятиям/урокам.</u>          Предоставляют на</p>	<p>VII          Выполнение программы работы.          Подготовка конспектов открытых мероприятий.          Промежуточный отчёт по материалам работы руководителю-методисту практики.</p>	<p>VII          Студент должен разработать конспекты и <u>провести не менее 5-х открытых занятий/уроков по следующим направлениям работы сурдопедагога:</u>          - развитие сенсорного восприятия;          - социальное развитие и</p>

<p>утверждение конспекты открытых занятий/уроков сурдопедагогу или групповому руководителю.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>		<p>ознакомление с окружающим; - формирование элементарных количественных представлений и мышления; - развитие речи и коммуникативных способностей; - развитие речи и ручной моторики, подготовка руки к письму; - подготовка к обучению грамоте.</p> <p>Открытые занятия/уроки проводятся в курируемой возрастной группе/классе в присутствии своих однокурсников, руководителя-методиста по практике, представителя администрации С(к)ОО, сурдопедагога, психолога с последующим обсуждением.</p> <p>При разработке примерного конспекта открытого занятия/урока студент должен учитывать следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определить тему занятия и его содержание;</li> <li>- цель и задачи (образовательные, воспитательные, коррекционные);</li> <li>- способ организации детского коллектива;</li> <li>- структуру занятия, конкретизация целей и задач каждого этапа занятия;</li> <li>- выбрать оптимальные методы и приёмы обучения, виды деятельности детей, определить их последовательность;</li> <li>- виды наглядности и способы её использования;</li> <li>- прогнозирование возможных затруднений,</li> </ul>
---	--	--

		<p>которые могут возникнуть при усвоении материала, выбор приёмов, направленных на преодоление затруднений у детей;</p> <p>- форму педагогической оценки детей.</p> <p>Студент должен подробно разработать каждый этап занятия, записать предполагаемый ход занятия.</p> <p>На этом этапе студенту оказывают методическую помощь руководитель-методист практики, сурдопедагог.</p>
<p style="text-align: center;"><b>VIII</b></p> <p>Студенты готовятся и проводят открытые занятия/уроки. Готовятся к посещению открытых занятий у своих сокурсников.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p style="text-align: center;"><b>VIII</b></p> <p>Проведение и обсуждение зачётных видов работы.</p> <p>Посещение открытых мероприятий коллег.</p> <p>Наблюдение за работой воспитателя коррекционной группы.</p>	<p style="text-align: center;"><b>VIII</b></p> <p>Студенты обязаны присутствовать на занятиях/уроках своих однокурсников и фиксировать наблюдения за их деятельностью в дневнике. По ходу анализа особое внимание следует уделить вопросам правильности построения занятия, оценить эффективность методов, приёмов, упражнений, игр, использованных в ходе коррекционного занятия.</p> <p>Обязательными требованиями к анализу занятия/урока являются: конкретность, обоснованность суждений, критических замечаний, сочетание общедидактического, психологического и методического аспектов анализа. Подробная схема анализа представлена в приложении.</p> <p>Студенты-практиканты готовят вопросы для обсуждения, принимают активное участие в анализе проведённого занятия. В</p>

		заклучении обсуждения представители С(к)ОО и групповой руководитель-методист дают оценку деятельности студента практиканта.
<p>IX</p> <p>Дальнейшее проведение и посещение открытых занятий/уроков. Их детальный анализ.</p> <p>Подготовка к консультации с руководителем-методистом практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы.</p>	<p>IX</p> <p>Проведение и посещение открытых занятий.</p> <p>Участие в коррекционно-педагогическом процессе группы/классе.</p> <p>Проведение педагогической работы, в соответствии с режимом дня и учебно-развивающим планом.</p> <p>Выполнение конкретных поручений сурдопедагогов и воспитателей.</p>	<p>IX</p> <p>В «Дневнике практики» проанализировать открытые занятия сокурсников. Описать всю самостоятельно проведенную работу. Описать ее содержание, успешность, сложности оценить, и проанализировать.</p>
<i>Итоговый этап</i>		
<p>X</p> <p>Самостоятельно оценить результативность своей работы по реализации программы практики.</p> <p>Обобщить полученные практические знания умения и навыки.</p> <p>К итоговой конференции подготовить выступление-отчет о своей работе в ходе прохождения учебной практики.</p>	<p>X</p> <p>1. Оформление отчётной документации по практике.</p> <p>2. Подготовка доклада об итогах практики на отчётную конференцию.</p>	<p>X</p> <p>В течение недели после окончания практики студенты сдают документацию по практике руководителю-методисту, к которому прикреплены студенты для проверки и оценки. Документация по педагогической практике должна быть правильно оформлена в папке с описью.</p> <p>На итоговой конференции проводится отчёт студентов, а руководители-методисты практики делают сообщения об итогах педагогической практики.</p> <p>Подводятся итоги, оценивается работа каждого студента, выясняются недочёты в организации и проведении практики, высказываются пожелания по совершенствованию проведения педагогической практики.</p> <p>Оценка за практику</p>

		<p>выставляется руководителем-методистом после проверки всей документации на основании следующих данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-уровень теоретических знаний и практических умений студентов;</li> <li>-качество и результативность занятий, степень самостоятельности при подготовке к ним;</li> <li>-умение обследовать детей, оформлять результаты обследования;</li> <li>-умение планировать индивидуальную работу;</li> <li>-степень участия в различных мероприятиях, предусмотренных программой педагогической практики;</li> <li>-правильность оформления документации;</li> <li>-изготовление наглядных пособий и дидактических материалов;</li> <li>-дисциплинированность и активность студента;</li> <li>-творческий подход к выполнению работы.</li> </ul>
--	--	---

## 7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения производственной практики «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями слуха» обучающийся предоставляет:

1. *«Дневник практики»*, в котором запротоколированы и проанализированы ежедневные наблюдения, выполнены задания и даны ответы на вопросы самостоятельной работы студента, описаны все виды деятельности студента-практиканта. А также представлены все формы отчетности и результаты всех предусмотренных программой практики заданий.

2. *Индивидуальный календарный план практики*, утверждённый педагогом, где студент проходит практику, руководителем ОДО и групповым руководителем практики.

3. *Буклет для родителей, имеющих детей с нарушениями слуха.*

4. *Конспекты 5 открытых занятий/уроков.*

5. *Конспект 1 развлечения с лицами, имеющими нарушение слуха.*

7. *Отчётная ведомость по практике* (бланк выдаётся руководителем).

## 8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

Форма защиты отчета по итогам практики: конференция. Элементом аттестации по итогам практики на конференции могут быть фото и видео материалы, иллюстрирующие наиболее значимые фрагменты практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме отчета и проверки своевременности и качества заполнения дневника.

Отчётная документация сдаётся на проверку руководителю-методисту практики в течении 10 дней после завершения практики (согласно приказа). По итогам практики проводится конференция, на которой объявляются результаты практики, обучающиеся обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются руководители-методисты практики, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики. Практика считается завершённой при условии выполнения всех требований программы практики.

#### *Критерии оценки результатов практики*

Оценка результатов практики складывается из результатов анализа представленной обучающимся отчетной документации, работы проделанной им в период практики, который осуществляет групповой руководитель-методист практики.

При оценке результатов практики в виде зачета с оценкой в первую очередь учитываются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков;
- мнение, высказанное групповым руководителем практики;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество работы, выполненной самостоятельно. Отчётной документации и своевременность её сдачи на кафедру (согласно приказа);
- выступление на итоговой конференции и пр.

При оценке результатов практики учитывается: выполнение практического намеченного объёма работы в срок и на высоком уровне; самостоятельность, творческий подход, общая и профессиональная культура.

*Программа практики считается невыполненной, если:*

- допускались пропуски дней практики;
- показаны слабые теоретические знания и практические умения;
- нарушены сроки сдачи документации;
- допущены необоснованные пропуски либо отказа от выполнения каких-либо заданий;
- дневниковых записей нет, либо выполнены небрежно.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **9.1. Обеспечение обучающихся учебниками, учебными пособиями**

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
<b>Основная литература</b>						
1	Коррекционная педагогика. Взаимодействие специалистов.	Поваляева М.А.	2002	-	есть	<a href="https://rusist.info/book/308980">https://rusist.info/book/308980</a>
2	Педагогическая диагностика в детском саду	Юдина Е.Г., Степанова В.Г., Денисова Е.Н.	2002	-	есть	<a href="https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_002960735/">https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_002960735/</a>

3	Специальная дошкольная педагогика	Дыбина О.В., Сидякина Е.А.	2019	-	ест ь	<a href="https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/8840/1/%D0%94%D1%8B%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%9E%D0%92_1-18-18_Z.pdf">https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/8840/1/%D0%94%D1%8B%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%9E%D0%92_1-18-18_Z.pdf</a>
4	Специальная дошкольная педагогика	под ред. Е. А. Стребелевой	2013		ест ь	<a href="https://academia-moscow.ru/ftp_share/books/fragments/fragment_23251.pdf">https://academia-moscow.ru/ftp_share/books/fragments/fragment_23251.pdf</a>
5	Дошкольная олигофрено-педагогика	Катаева А.А., Стребелева Е.А	2005		ест ь	<a href="https://sdo.mgaps.ru/books/K3/M5/file/1.pdf">https://sdo.mgaps.ru/books/K3/M5/file/1.pdf</a>
Дополнительная литература						
6	Специальная дошкольная педагогика	Фадина Г.В.	2004	-	ест ь	<a href="https://pedlib.ru/Books/2/0169/index.shtml">https://pedlib.ru/Books/2/0169/index.shtml</a>
7	Основы специальной педагогики и психологии	Трофимова Н.М., Дуванова С.П., Трофимова Н.Б., Пушкина Т.Ф.	2006	-	ест ь	<a href="http://www.pedagogku.ru/ld/3/351.-.pdf">http://www.pedagogku.ru/ld/3/351.-.pdf</a>
Итого по практике: % электронных <u>100</u>						

## 9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. журнал «Альманах института коррекционной педагогики». (Раздел «Архив»).  
<https://alldef.ru/ru/articles/>
2. журнал «Мир педагогики и психологии» журнал. (Раздел «Архив»).  
<https://scipress.ru/pedagogy/releases/>
3. журнал «Дефектология Про». <https://www.defectologiya.pro/zhurnal/>
4. журнал «Клиническая и специальная психология» (Раздел «Архив»).  
<https://psyjournals.ru/psyclin/>
6. журнал «Журнал педагогических исследований» (Раздел «Архив» - Раздел «Коррекционная педагогика») <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/72/view#archie>

## 9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики

### *Методические рекомендации для руководителя-методиста кафедры*

Руководство и контроль над прохождением практики бакалавров возлагается на методического руководителя практики. Перед началом практики руководитель практики проводит установочную конференцию и информирует о ее целях и задачах. По окончании практики руководитель проводит итоговую конференцию, в ходе которой бакалавры докладывают результаты прохождения практики.

Контроль над выполнением индивидуального плана практики бакалавра осуществляется методическим руководителем практики, совместно с которым бакалавр обсуждает и составляет индивидуальный план работы. Контролирует график

проведения практики выполнение ее программы. Проводит консультации, оказывает помощь и дает рекомендации по вопросам, связанным с оформлением полученных материалов и отчета. Ведет текущий контроль работы бакалавра в течение всей практики.

#### *Методические рекомендации для обучающихся*

Производственная практика «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями слуха» проводится в организациях образования в форме контактной и самостоятельной работы.

В процессе посещения производственной практики «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушениями слуха» обучающиеся обязательно оформляют «Дневник практики», в котором запротоколированы и проанализированы ежедневные наблюдения, выполнены задания и даны ответы на вопросы самостоятельной работы обучающегося, описаны все виды деятельности студента-практиканта. А также представлены все формы отчетности и результаты всех предусмотренных программой практики заданий.

Кроме этого, обучающиеся предоставляют *индивидуальный календарный план практики*, утверждённый педагогом, где обучающийся проходит практику и групповым руководителем практики; *конспект 1-х мероприятий с родителями детей с нарушениями слуха; 1 развлечение с детьми; конспекты 5 открытых занятий/уроков.*

Обучающийся готовится выступить по итогам практики на итоговой конференции, для этого готовит отчет о проделанной работе в период прохождения практики.

### **10. Материально-техническое обеспечение практики**

Для материально-технического обеспечения практики используют средства и возможности организаций образования, например:

*ГОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I-II, V видов» г. Тирасполь.*

Оснащение воспитательного, образовательного и коррекционного процессов:

- Оборудование педагогического процесса в группе: наличие необходимых материалов, игрушек для всех видов деятельности, пособий по разделам типовой программы, коррекционных уголков: есть необходимые материалы.

- Доступность пособий, игрушек, материалов, соответствие игрушек возрасту и уровню развития детей: все в норме.

- Использование в обучении детей с нарушениями слуха технических средств, компьютерных технологий, моделирования, проблемных ситуаций и пр. Широкое использование технических средств, технологий.

- Использование качественной ЗУА (звукоусиливающей аппаратурой) коллективного и индивидуального пользования, слуховыми аппаратами, мультимедийных, компьютерных программ.

, внедрение специальных технических средств, расширяющих социальные возможности инвалидов по слуху; функционирует кабинет информатики, современный кабинет «Социально-бытовой ориентировки».

- Функционируют физиопроцедурный кабинет, медицинский кабинет, которые оснащены самым современным медицинским оборудованием: УВЧ, ингаляторы, электрофорез, медицинские весы с ростомером, фитобар.

*В ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» консультации групповыми руководителями практики проводятся в том числе и в кабинете «Логопедии и речевой реабилитации» ПГУ, факультет педагогики и психологии корпус Г, 400 аудитория.*