

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления и
социально-гуманитарных наук

Кафедра культуры и музыкального искусства

Утверждаю
Директор ИГУиСГН
 Е.М. Бобкова

« 26 » 09 2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
Преддипломная практика

на 2025/2026 учебный год

Направление подготовки
51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

Профиль
Социокультурные технологии в индустрии досуга

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения:
очная

ГОД НАБОРА 2022

Тирасполь 2024 г.

Программа производственной, преддипломной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 – «Социально-культурная деятельность» и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Социокультурные технологии в индустрии досуга».

Составитель программы практики
доцент кафедры культуры
и музыкального искусства



Сороковская С.В

Программа практики утверждена на заседании кафедры культуры и музыкального искусства

«16» сентября 2024 г. протокол № «1»

1. Цели и задачи практики

Цель учебной практики: Целью производственной преддипломной практики является демонстрация знаний и профессиональных навыков, полученных в ходе обучения в области режиссуры, технологий культурно-досуговой деятельности, менеджмента и маркетинга, сценографии, актерского мастерства, продюсерского мастерства

Задачи учебной практики:

- формирование студента как высококвалифицированного бакалавра в области социально-культурной деятельности;
- закрепление, углубление и обогащение общенаучных, общепрофессиональных знаний, формирование умений и навыков их использования при решении конкретных профессиональных задач;
- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе аудиторных занятий в вузе, и их применение в своей исследовательской деятельности в процессе осмысления и создания практической части дипломной работы;
- включение студентов в деятельность конкретных организаций для приобретения практических профессиональных навыков;
- ознакомление студентов с современным опытом деятельности учреждений социально-культурной сферы, а также с административной и культурной деятельностью базового учреждения культуры;
- внедрение студентов в творческую работу коллектива досугового учреждения, закрепление основ будущей профессии;
- изучение культурных потребностей населения как основы для проектирования форм социально-культурной работы;
- выработка навыков конструктивного анализа различных направлений деятельности учреждений культуры по созданию, продвижению и реализации культурно-досуговых услуг;
- изучение организационно-правовых форм социально-культурной деятельности населения.

Данные задачи производственной преддипломной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 8.51.03.03 «Социально-культурная деятельность»:

технологическая деятельность:

- создание культурных программ и социально-культурных мероприятий, направленных на творческое развитие детей, подростков и взрослых, организацию свободного времени населения;
- участие в разработке и реализации социально-культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации;
- использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности;
- создание благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных движений в социокультурной сфере;
- обеспечение технологического процесса подготовки и проведения социально-культурных мероприятий (информационных, выставочных, праздничных) в учреждениях культуры;
- проведение массовой просветительной и воспитательной работы; организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга;
- организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в организации деятельности учреждений, организаций и объединений социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации;
- осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;
- продюсирование культурно-досуговых программ, организация и проведение различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки);

художественно-творческая деятельность:

- организация художественно-творческой деятельности в учреждениях культуры, парках культуры и отдыха, научно-методических центрах, центрах досуга, дополнительного образования;

- разработка целей и приоритетов творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные);

- постановка и продюсирование культурно-досуговых программ (информационно-просветительных, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Б2.В.01 Производственная практика: Б2.В.01.01(П) Преддипломная практика опирается на теоретические и практические знания, полученные в результате изучения таких дисциплин как: «Теория и история социокультурной деятельности», «Сценарно-режиссерские основы», «Основы актерского мастерства и режиссуры», «Сценическая речь», «Продюсирование культурно-творческой деятельности», «Менеджмент в социально-культурной сфере», «Режиссерские технологии», «Технологии организации досуга» и др.

3. Виды и типы практик

Вид практики: производственная

Тип практики: Преддипломная

Формы проведения производственной, преддипломной практики

Формой проведения производственной, преддипломной практики студент реализует практическую часть выпускной квалификационной работы. Студент, согласно плана работы учреждения или внепланово осуществляет организацию и реализацию культурно-досугового мероприятия. В процессе подготовки программы студент выступает в качестве сценариста, постановщика, исполнителя роли, разработчика музыкального, декорационного оформления, а также осуществляет подбор костюмов, исполнителей, разработку промо-кампании.

4. Место проведения учебной практики.

Производственная преддипломная (рассредоточенная) практика проводится в культурно-досуговых учреждениях республики согласно заключённым договорам о практиках с ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко».

Время прохождения практики VII семестр, со 03.02.2025 по 27.01.2026

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения:

Задача ПД	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Тип задач	ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ИД-1 опк-1.1. Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования; основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения; маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения. ИД-2 опк-1.2. Уметь: собирать информацию с обращением к различным источникам,

		<p>анализировать информацию; структурировать информацию; критически оценивать эффективность методов современной науки в конкретной исследовательской и социально-практической деятельности; высказывать суждение о целесообразности применения культурологических знаний в профессиональной деятельности и социальной практике. ИД-3 опк-1.3. Владеть: навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>
	<p>ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ИД-1 опк-2.1. Знать: основные понятия, виды, свойства измерения и кодирования информации; стандарты государственных требований о защите информации в деятельности современных учреждений культуры. ИД-2 опк-2.2. Уметь: характеризовать процессы сбора, хранения и передачи информации; классифицировать информационные источники, создавать и поддерживать информационные ресурсы учреждений социально-культурной сферы. ИД-3 опк-2.3. Владеть: методами и средствами защиты информации; основами обеспечения защиты информации в соответствии с государственными требованиями применительно к условиям деятельности учреждений культуры.</p>
	<p>ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики</p>	<p>ИД-1 опк-3.1. Знать: номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов в социально-культурной сфере, нормы профессиональной этики работников сферы культуры. ИД-2 опк-3.2. Уметь: адекватно оценивать результаты</p>

		<p>своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.</p> <p>ИД-3 опк-3.3. Владеть: навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения.</p>
	<p>ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации</p>	<p>ИД-1 опк-4.1. Знать: основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.</p> <p>ИД-2 опк-4.2. Уметь: применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-3 опк-4.3. Владеть: навыками исследования процессов современной государственной культурной политики и проектирования социально-культурных программ её реализации</p>
<i>Обязательные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
технологически	<p>ПКО-1. Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно-просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического воспитания.</p>	<p>ИД пкo-1.1. Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы.</p> <p>ИД пкo-1.2. Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.</p> <p>ИД пкo-1.3. Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно-оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных</p>

<p>организационно-управленческий</p>	<p>ПКО-4. Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.</p>	<p>сферах социальной практики.</p> <p>ИД ПКО-4. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры.</p> <p>ИД ПКО-4.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры.</p> <p>ИД ПКО-4.3. Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры.</p>
	<p>ПКО-5. Готов к выявлению изучению культурных потребностей и запросов участников социально-</p>	<p>ИД ПКО-5.1. Знать: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и</p>

	<p>культурной деятельности, определению основных тенденции её развития; осуществлять прикладные научные исследования социально-культурной деятельности и делать на этой основе продуктивные прогнозы, принимать правильные управленческие решения.</p>	<p>запросов участников социально-культурной деятельности. ИД пк0-5.2. Уметь: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать культурные потребности участников социально-культурной деятельности с помощью различных методов. ИД пк0-5.3. Владеть: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений.</p>
художественно-творческий	<p>ПК0-7. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры.</p>	<p>ИД пк0-7.1. Знать: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры. ИД пк0-7.2. Уметь: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов. ИД пк0-7.3. Владеть: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.</p>
	<p>ПК0-8. Готов к разработке сценарной основы, постановке и Продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), в том числе с использованием технических средств</p>	<p>ИД пк0-8.1. Знать: определения базовых понятий и особенности сценарно-драматургических основ социально-культурных программ в деятельности учреждений культуры, образования социальной поддержки населения, базовые технические средства и оборудование для осуществления постановки социально-культурных программ. ИД пк0-8.2. Уметь: соотносить базовые положения</p>

	(световое и сценическое оборудование учреждений культуры); готов к выступлению в качестве ведущего и исполнителя в творческом проекте.	сценарно-драматургических основ социально-культурных программ с прикладными задачи творческо-производственной деятельности, обеспечивать оценку качества применения технических средств и оборудования учреждения культуры в соответствие с ожидаемым социальным и художественным результатом. ИД пк-8.3. Владеть: навыком осуществления самостоятельной разработки сценарно-драматургические основы социально культурных программ и их постановки с использованием технических средств, и сценического оборудования учреждения культуры, участия в творческих проектах в качестве ведущего и исполнителя.
<i>Обязательные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
	ПК-5. Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.	ИД пк-5.1. Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения. ИД пк-5.2. Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств. ИД пк-5.3. Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества.

6. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 9 зачётных единиц

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Все виды работ на практике обучающихся	Трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контакт. раб.	Сам. раб.	
1.	Ознакомительные лекции, инструктаж по ТБ.	- инструктаж по технологии прохождения практики; - инструктаж по технике безопасности; - посещение базы практики; - знакомство с учреждением, коллективом.	-	8	Контроль поступления студента на базу практики. Взаимодействие руководителя от университета и

					руководителя от базы практики.
2.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материала, полученного в стенах учреждений досуга	- посещение базы практики; - мероприятия по подготовке к постановке: анализ аудитории, изучение истории праздника, мотивировка выбора темы, идейно-тематический, действенный анализ, написание литературного сценария, подбор музыкального материала, световое решение и др - посещение репетиций, занятий творческих коллективов, культурно-досуговых мероприятий. - контроль руководителем собранного материала; - выполнение индивидуальных заданий на базе практики.		150	Контроль посещения базы практики. Взаимодействие руководителя от университета и руководителя от базы практики.
3.	Постановочные мероприятия реализация проекта в постановке и продюсерской работе	- режиссура и продвижение мероприятия: проведение репетиций, работа с исполнителями, сдача программы худ. руководителю.		150	Контроль посещения базы практики. Посещение репетиций и мероприятия
4.	Подготовка к защите практики, зачету	- оформление необходимых документов, заполнение ведомости и отчета; - сбор и подпись необходимой документации.		16	подготовка документов для защиты практики.
Итого:			0	324	

7. Формы отчетности по практике:

По итогам прохождения практики обучающийся представляет:

1. Заполненную отчетную ведомость.
2. Письменный отчет о производственной практике (Требования к оформлению отчета о производственной практике (Приложение 1,2)).

8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Формы промежуточной аттестации – зачет с оценкой. Время проведения аттестации в университете VII семестр.

Аттестация проводится в форме собеседования, с обязательной защитой письменного отчета. По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет. Критерием выставления положительной оценки по результатам аттестации является овладение студентом не менее 70% общекультурных и профессиональных компетенций, успешная защита отчёта.

Текущий контроль над ходом практики осуществляется руководителем практики. После окончания практики по итогам посещения, отношения к работе и в результате контрольного собеседования руководитель практики даёт собственную оценку работы студентов. Эта оценка вместе с характеристикой студента от базы практики, а также с письменным отчётом руководителя о происхождении студентами практики служит основанием для выставления дифференцированного зачёта по итогам практики.

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Количество экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Аль Д.Н. Основы драматургии : учебное пособие , Санкт-Петербург : Лань ПЛАНЕТА МУЗЫКИ	Аль Д.Н.	2024	-	Электронный ресурс	Библиотек а ИГУи СГН
2	Ахметгалеева З.М. Средства интенсификации творческого мышления при создании театрализованного представления : практикум для обучающихся по направлению подготовки « Режиссура театрализованных представлений»- . Ахметгалеева З.М. Кемерово , Кем.ГИК	З.М. Ахметгалеева Опарина Н.А.	2020	-	Электронный ресурс	Библиотек а ИГУи СГН
3	Литвинова М.В., Кожаева И.В., Гаврилова А.В. Режиссура публицистического представления : учебное пособие / Литвинова М.В., Кожаева И.В., Гаврилова А.В. – Белгород, БГИИК	Литвинова М.В., Кожаева И.В., Гаврилова А.В.	2022	1	Электронный ресурс	Библиотек а ИГУи СГН
4	Литвинова М.В.,Посохова Н.В.,Семченкова И.В. Технологии организации и постановки театрализованного массового праздника : учебное пособие / Литвинова М.В., Посохова Н.В.,Семченкова И.В. – Белгород, БГИИК	Литвинова М.В., Посохова Н.В., Семченкова И.В.	2022	-	Электронный ресурс	Библиотек а ИГУи СГН

5	Опарина Н.А. Сценарно-режиссерские основы культурно досуговых программ . Теория и методика организации зрелищного досуга: учебник для ВУЗов, - М. : ВЛАДОС	Опарина Н.А	2020	-	Электронный ресурс	Библиотека ИГУи СГН
6	Создание сценария массового театрализованного представления: учебно-методическое пособие/ сост. Головинская Е.Е., Свечникова О.Б.- Тюмень, РИЦ ТГИК Чеченева Н.Г. Сценарно-режиссерские основы учебно-методическое пособие/	Головинская Е.Е., Свечникова О.Б	2023	-	Электронный ресурс	Библиотека ИГУи СГН
7	Чеченева Н.Г. Сценарно – режиссерские основы Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ	Чеченева Н.Г.	2024	-	Электронный ресурс	Библиотека ИГУи СГН
Дополнительная литература						
1	Андрейчук Н.М. Основы профессионального мастерства сценариста массовых праздников учебное пособие/ Андрейчук Н.М. Санкт-Петербург : Лань ПЛАНЕТА МУЗЫКИ	Андрейчук Н.М.	2024	-	Электронный ресурс	Библиотека ИГУи СГН
2	Лазарева Л.Н. Календарно – обрядовый праздник в тексте современной культуры : учебное пособие / Лазарева Л.Н. – Челябинск , ЧГИК	Лазарева Л.Н.	2017	-	Электронный ресурс	Библиотека ИГУи СГН
3	Тихоновская, Г.С. Сценарно-режиссерские основы технологии культурно-досуговых программ : учебное пособие для студентов вузов культуры и искусств / Г.С. Тихоновская. - М.: МГУКИ,	Тихоновская, Г.С.	2014	-	Электронный ресурс	Библиотека ИГУи СГН
4	Чернова Л.В., Семенова Г.В. Основные термины и понятия по дисциплине «Режиссура театрализованных представлений и праздников»: методическое пособие для подготовки к экзаменам по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников / сост. Л.В. Чернова, Г.В.	Чернова Л.В., Семенова Г.В.	2015	-	Электронный ресурс	Библиотека ИГУи СГН

Семенова. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2015					
--	--	--	--	--	--

Итого по дисциплине: 10 % печатных изданий 90 % электронных _____

9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения технологической (проектно-технологической) практики, включает такие программные продукты, как: MS Office (Word, PowerPoint); антивирусные программы, мультимедийные кодеки, архиваторы и др.

Необходимы компьютеры с доступом к Интернету, к системе «Moodle». Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. К числу основных баз данных, информационных систем, используемых в процессе освоения дисциплины относятся:

Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU: полнотекстовая база данных научных периодических изданий, <http://www.elibrary.ru/>

Интеллект-библиотека IQlib: электронная библиотека полнотекстовых версий печатных изданий, снабженная современной поисковой системой, позволяющей обрабатывать большой массив информации с высокой скоростью и эффективностью; электронный каталог библиографических описаний; энциклопедический и справочный аппарат. <http://www.iqlib.ru/>

Энциклопедические Интернет-ресурсы (Рубрикон <http://www.rubricon.com>; Мегаэнциклопедия <http://mega.km.ru/>; Википедия <http://ru.wikipedia.org>).

Глобальные поисковые системы (Yahoo: www.yahoo.com; Lycos: www.lycos.com; Altavista: www.altavista.com и др.) и локальные (Rambler:www.rambler.ru; Yandex:www.yandex.ru и др.).

9.3. Методические указания и материалы по прохождению производственной, преддипломной практики

В качестве учебно-методического обеспечения практики выступают все материалы учебно-методического характера, которые находятся в распоряжении кафедры. Сюда относятся рабочие программы, учебно-методические комплексы, методические указания, литература. Все материалы представлены в обычной твердоточной или электронной формах. Всё это в сочетании с ресурсами баз практик позволяет полноценно осуществлять работу по выполнению практики, в том числе и самостоятельною.

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

1. Знакомство с базой практики (адрес, директор, режим работы, телефон). Знакомство с коллективом УК (кол-во ставок, должности и ФИО творческих специалистов)
2. Знакомство с коллективами (ФИО руководителей коллективов, краткое описание деятельности коллективов, посещение репетиции).
3. Знакомство с должностными инструкциями (директора, худ. Руководителя, режиссера, специалистов, руководителей коллективов).
4. Знакомство со спецификой работы учреждения (описание аудитории, традиционные мероприятия, направления работы и т.д.) Посещение совещаний работы
5. Знакомство с планами учреждения на 2025 год
6. Изучение истории праздника, к которому приурочена программа.
7. Изучение специфики аудитории программы.
8. Формулирование мотивировки выбора темы мероприятия.
9. Определить идейно-тематическую и действенную основу программы
10. Написать сюжет программы
11. Написать сценарий программы
12. Составить светозвуковая партитура программы
13. Разработать сценографическое решение программы

14. Разработать эскиз афиши и пригласительного билета
15. Подобрать эскизы костюмов персонажей
16. Разработать эскиз оформления сцены
17. Составить КПП программы
18. Составить промо-кампанию
19. Написать пресс-релиз для СМИ
20. Ведение дневника практики;
21. Написание отчета по практике.

10. Материально-техническое обеспечение практики:

Для материально-технического обеспечения практики используют средства и возможности учреждений культуры клубного типа. Учреждения культуры клубного типа обладают всеми необходимыми материально-техническими средствами для знакомства студента с нормативной и практической деятельностью клубных учреждений культуры.

Для проведения подготовительного и завершающего этапа практики, имеются:

- учебные аудитории, оборудованные для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, оборудование для демонстрации презентаций, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации). Необходимое оборудование для технического оснащения аудиторий, закрепленных за кафедрой: Ноутбук или ПК с базовым программным обеспечением, которое позволяет осуществлять поиск, систематизацию, анализ и презентацию информации (Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016, Google Chrome, Mozilla, Firefox, Adobe Reader DC, Media Player и др. свободно распространяемое программное обеспечение российского и зарубежного производства), видеопроектор, оборудование для воспроизведения аудиоматериалов, носители. - библиотечный фонд института и ПГУ, компьютерный класс для доступа к сетевым ресурсам Интернет и просмотра видео- и аудиовизуальных материалов и контрольного тестирования.

Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Институт государственного управления и социально-гуманитарных наук
Кафедра культуры и музыкального искусства

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ (вид, тип практики)

Направление (профиль, специальность) _____

Студент(ка) _____ курса _____ группа _____
(Ф.И.О.)

Форма обучения _____
(очная, заочная)

_____ (Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____

_____ (наименование профильной организации)

Сроки прохождения практики

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики:
от профильной организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

от университета

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Итоговая оценка (зачет) по практике

Тирасполь
20 ____ г.

**Требования к оформлению отчета по производственной
преддипломной практике**

Рекомендуемый объем отчета 10-15 стр.

Нумерация - в правом нижнем углу.

Шрифт - Times New Roman, 14 пт.

Интервал - 1,5.

Отступы абзаца - стандартный (1,25 см).

Отчет проверяется руководителем практики от КДУ.

Отчет представляется вместе с другими отчетными документами в установленном порядке в ПГУ им. Т.Г. Шевченко на кафедру культуры и музыкального искусства