

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления и
социально-гуманитарных наук

Кафедра Социокультурных коммуникаций и медиации

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГУиСН


Е.М. Бобкова

« 16 » 09 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01 Учебная практика

Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика

на 2023/2024 учебный год

Направление подготовки

8.51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль подготовки

Социокультурные технологии в индустрии досуга

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

ГОД НАБОРА 2022

Тирасполь 2023 г.

Программа учебной, ознакомительной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 8.51.03.03 – «Социально-культурная деятельность» и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Социокультурные технологии в индустрии досуга».

Составитель программы практики
Ст. преп. кафедры Социокультурных
коммуникаций и медиаций



Луценко Н.И.

Программа практики утверждена на заседании кафедры Социокультурных коммуникаций и медиаций

«7» сентября 2023 г. протокол № «1»

1. Цели и задачи практики

Практика студентов, являясь важным звеном в системе специальной подготовки, обеспечивает сочетание теории с практикой и способствует закреплению и углублению теоретических знаний, полученных в процессе учебы.

Цель учебной практики: Целями практики является создание максимально-необходимых условий для ознакомления студентов с реальными социально-экономическими процессами, происходящими в сфере, получения необходимых навыков реализации знаний, их корректировки и расширения посредством включения их в различные виды и уровни организационной и управленческой деятельности предприятий СКС.

Задачи учебной практики:

- формирование студента как высококвалифицированного бакалавра в области социально-культурной деятельности;
- воспитание у студента устойчивого интереса и любви к своей профессии, выработка творческого, исследовательского подхода к деятельности;
- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе аудиторных занятий в вузе, и их применение в своей исследовательской деятельности в процессе осмысления и создания дипломной работы;
- включение студентов в деятельность конкретных организаций для приобретения практических профессиональных навыков;
- расширение профессионального кругозора студентов и их психологическая адаптация к выбранной профессии;
- ознакомление студентов с современным опытом деятельности учреждений социально-культурной сферы, а также с административной и культурной деятельностью базового учреждения культуры;
- внедрение студентов в творческую работу коллектива досугового учреждения, овладение основами будущей профессии;
- изучение культурных потребностей населения как основы для проектирования форм социально-культурной работы;
- выработка навыков конструктивного анализа различных направлений деятельности учреждений культуры по созданию, продвижению и реализации культурно-досуговых услуг;
- изучение организационно-правовых форм социально-культурной деятельности населения.

Данные задачи производственной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 8.51.03.03 «Социально-культурная деятельность»:

технологическая деятельность:

- участие в разработке и реализации социально-культурных технологий в учреждениях культуры, индустрии досуга и рекреации;
- использование культурного наследия для удовлетворения духовных потребностей различных групп населения в процессе культурно-просветительной деятельности;
- проведение массовой просветительной и воспитательной работы;
- популяризация здорового образа жизни;
- организация социально-культурного творчества и развивающего рекреативно-развлекательного досуга;

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;

художественно-творческая деятельность:

- разработка целей и приоритетов творческопроизводственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные);

- постановка и продюсирование культурно-досуговых программ (информационно просветительных, художественно-публицистических, культурно-развлекательных) на основе оригинального сценарно-режиссерского решения.

2. Место практики в структуре ОПОП:

Б2.О.01 Учебная практика: Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика опирается на теоретические и практические знания полученные в результате изучения таких дисциплин *1 семестра* как: Введение в профессиональную деятельность, Основы актерского мастерства и режиссуры, Сценарно-режиссерские основы, Теория и история СКД, *2 семестра*: Социокультурные технологии в индустрии досуга, Основы актерского мастерства и режиссуры, Сценарно-режиссерские основы, Теория и история СКД, *3 семестра*: Социокультурные технологии в индустрии досуга, Сценарно-режиссерские основы, Культурно-досуговая деятельность в ПМР.

3. Виды и типы практик

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Формы проведения учебной практики

Формой проведения учебной практики является работа студентов в режиме распорядка базы практики с учетом правил внутреннего трудового распорядка, знакомство студентов с документацией, культурно-досуговой деятельностью на базе практики согласно плану и графику культурно-досугового учреждения, а также по индивидуальному заданию руководителя практики.

4. Место проведения учебной практики.

Учебная практика проводится в культурно-досуговых учреждениях республики согласно заключённым договорам о практиках с ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко».

Время прохождения учебной практики IV семестр, с 11.03.2024 по 24.03.2024.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД ук-1.1. Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования. ИД ук-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийно-

		категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение. ИД ук-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД ук-2.1. Знать: основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека

		и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму. ИД ук-2.2. Уметь: самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социально-культурной сферы. ИД ук-2.3. Владеть: основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД ук-3.1. Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях. ИД ук-3.2. Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата. ИД ук-3.3. Владеть: навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД ук-4.1. Знать: основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; основные механизмы

		и методы формирования имиджа делового человека. ИД ук-4.2. Уметь: осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни. ИД ук-4.3. Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД ук-5.1. Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы. ИД ук-5.2. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. ИД ук-5.3. Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.
Самоорганизация	УК-6. Способен	ИД ук-6.1.

ия и саморазвитие (в том числе здоровьесбере жение)	управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. ИД ук-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни. ИД ук-6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
Самоорганизац ия и саморазвитие (в том числе здоровьесбере жение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД ук-7.1. Знать: основы и правила здорового образа жизни; значение физической культуры и спорта в формировании общей культуры личности, приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек средствами физической культуры в процессе физкультурно- спортивных занятий. ИД ук-7.2. Уметь: вести здоровый образ жизни, поддерживать уровень физической подготовки; проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями и в спортивных секциях с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью; составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью. ИД ук-7.3. Владеть: навыками организации здорового образа жизни и спортивных занятий; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений и спорта.
Безопасность жизнедеятельн ости	УК-8. Способен создавать и поддерживать в	ИД ук-8.1. Знать: основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности; цели и

	повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	задачи науки безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности. ИД ук-8.2. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, адекватно реагировать на возникновение чрезвычайных ситуаций; определять степень опасности угрожающих факторов для культурного наследия, предотвращать негативные последствия природной и социальной среды для памятников культуры. ИД ук-8.3. Владеть: навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, адекватного поведения в чрезвычайных ситуациях; навыками использования индивидуальных средств защиты.
<i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
	ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ИД оПК-1.1. Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования; основные концепции библиотеки как социокультурного учреждения; маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения. ИД оПК-1.2. Уметь: собирать информацию с обращением к различным источникам, анализировать информацию; структурировать информацию; критически оценивать эффективность методов современной науки в конкретной исследовательской и социально-практической деятельности; высказывать суждение о целесообразности применения культурологических знаний в профессиональной деятельности и социальной практике. ИД оПК-1.3. Владеть: навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информацию о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.

	ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ИД олк-3.1. Знать: номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов в социально-культурной сфере, нормы профессиональной этики работников сферы культуры. ИД олк-3.2. Уметь: адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики. ИД олк-3.3. Владеть: навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения.
	ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	ИД олк-4.1. Знать: основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры. ИД олк-4.2. Уметь: применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности. ИД олк-4.3. Владеть: навыками исследования процессов современной государственной культурной политики и проектирования социально-культурных программ её реализации.
<i>Обязательные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
технологический	ПКО-1. Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического воспитания.	ИД пко-1.1. Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы. ИД пко-1.2. Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения. ИД пко-1.3. Владеть: методикой реализации технологий

		социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно-оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики.
организационно-управленческий	ПКО-4. Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.	ИД пко-4. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры. ИД пко-4.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач Профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры. ИД пко-4.3. Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры.
	ПКО-5. Готов к выявлению изучению культурных потребностей и	ИД пко-5.1. Знать: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и запросов участников

	запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденции её развития; осуществлять прикладные научные исследования социально- культурной деятельности и делать на этой основе продуктивные прогнозы, принимать правильные управленческие решения.	социально-культурной деятельности. ИД пкo-5.2. Уметь: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать культурные потребности участников социально-культурной деятельности с помощью различных методов. ИД пкo-5.3. Владеть: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений.
художественно-творческий	ПКО-7. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры.	ИД пкo-7.1. Знать: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры. ИД пкo-7.2. Уметь: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов. ИД пкo-7.3. Владеть: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.
	ПКО-8. Готов к разработке сценарной основы, постановке и Продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), в том числе с использованием технических средств (световое и сценическое оборудование учреждений культуры);	ИД пкo-8.1. Знать: определения базовых понятий и особенности сценарно-драматургических основ социально-культурных программ в деятельности учреждений культуры, образования социальной поддержки населения, базовые технические средства и оборудование для осуществления постановки социально-культурных программ. ИД пкo-8.2. Уметь: соотносить базовые положения сценарно-драматургических основ социально-культурных программ с прикладными задачи творческо-производственной деятельности, обеспечивать оценку качества применения технических средств и оборудования

	готов к выступлению в качестве ведущего и исполнителя в творческом проекте.	учреждения культуры в соответствии с ожидаемым социальным и художественным результатом. ИД пко-8.3. Владеть: навыком осуществления самостоятельной разработки сценарно-драматургические основы социально культурных программ и их постановки с использованием технических средств, и сценического оборудования учреждения культуры, участия в творческих проектах в качестве ведущего и исполнителя.
<i>Обязательные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
	ПК-5. Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.	ИД ПК-5.1. Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения. ИД ПК-5.2. Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств. ИД ПК-5.3. Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества.

6. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 3 зачётных единиц, или 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Все виды работ на практике обучающихся	Трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контакт. раб.	Сам. раб.	
1.	Ознакомительные лекции, инструктаж по ТБ.	- инструктаж по технологии прохождения практики; - инструктаж по технике безопасности; - посещение базы практики; - инструктаж по технике безопасности; - знакомство с учреждением, коллективом.	-	8	Контроль поступления студента на базу практики. Взаимодействие руководителя от университета и руководителя от базы практики.
2.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материала,	- посещение базы практики; - знакомство с документацией; - посещение репетиций, занятий творческих		60	Контроль посещения базы практики. Контроль собранной

	полученного в стенах учреждений досуга	коллективов, культурно-досуговых мероприятий. - контроль руководителем собранного материала; - выполнение индивидуальных заданий на базе практики.			документации по практике.
3.	Аналитические мероприятия	- мероприятия по изучению и систематизации материала - работа с документацией КДУ, уставными документами, планами, отчетами, должностными инструкциями и др. документацией.		20	Контроль посещения базы практики. Контроль собранной документации по практике.
4.	Подготовка к защите практики, зачету	- обработка собранной информации, разработка необходимых документов, структурирование и заполнение ведомости и отчета; - сбор и подпись необходимой документации.		20	подготовка документов для защиты практики.
Итого:			-	108	

7. Формы отчетности по практике:

По итогам прохождения практики обучающийся представляет:

1. Заполненную отчетную ведомость по установленной форме.
3. Письменный отчет о производственной практике (объем 10-15 листов), форма прилагается (Приложение 1-2).

8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Формы промежуточной аттестации – зачет с оценкой. Время проведения аттестации в университете IV семестр.

Аттестация проводится в форме собеседования, с обязательной защитой письменного отчета. По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет. Критерием выставления положительной оценки по результатам аттестации является овладение студентом не менее 70% общекультурных и профессиональных компетенций, успешная защита отчёта.

Текущий контроль над ходом практики осуществляется руководителем практики. После окончания практики по итогам посещения, отношения к работе и в результате контрольного собеседования руководитель практики даёт собственную оценку работы студентов. Эта оценка вместе с характеристикой студента от базы практики, а также с письменным отчётом руководителя о происхождении студентами практики служит основанием для выставления дифференцированного зачёта по итогам практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Количество экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Организация деятельности учреждений культуры клубного типа: учебное пособие	В.В. Воротной, Н.П. Гончарова, Т.Н. Егорова	2023	-	+	Библиотека ИГУиСГН, Кафедра СКМ
2	Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебно-методическое пособие	Митина Н.Г.	2023	-	+	Библиотека ИГУиСГН, Кафедра СКМ
3	Методика организации досуга: методические рекомендации	М.В. Воронова	2022	-	1	Библиотека ИГУиСГН, Кафедра СКМ
Дополнительная литература						
1	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность учреждений культуры: учебное пособие для студентов вузов	А.Г. Головина	2019	-	1	Библиотека ИГУиСГН, Кафедра СКМ
Итого по дисциплине: % печатных изданий - 0, 4 электронных – 100%						

9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения учебной практики, включает такие программные продукты, как: MS Office (Word, PowerPoint); антивирусные программы, мультимедийные кодеки, архиваторы и др.

Необходимы компьютеры с доступом к Интернету, к системе «Moodle». Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. К числу основных баз данных, информационных систем, используемых в процессе освоения дисциплины относятся:

Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU: полнотекстовая база данных научных периодических изданий, <http://www.elibrary.ru/>

Интеллект-библиотека IQlib: электронная библиотека полнотекстовых версий печатных изданий, снабженная современной поисковой системой, позволяющей обрабатывать большой массив информации с высокой скоростью и эффективностью; электронный каталог библиографических описаний; энциклопедический и справочный аппарат. <http://www.iqlib.ru/>

Энциклопедические Интернет-ресурсы (Рубрикон <http://www.rubricon.com>; Мегаэнциклопедия <http://mega.km.ru/>; Википедия <http://ru.wikipedia.org>).

Глобальные поисковые системы (Yahoo: www.yahoo.com; Lycos: www.lycos.com; Altavista: www.altavista.com и др.) и локальные (Rambler: www.rambler.ru; Yandex: www.yandex.ru и др.).

9.3. Методические указания и материалы по прохождению учебной практики.

В качестве учебно-методического обеспечения практики выступают все материалы учебно-методического характера, которые находятся в распоряжении кафедры. Сюда относятся рабочие программы, учебно-методические комплексы, методические указания, литература. Все материалы представлены в обычной твердокопийной или электронной формах. Всё это в сочетании с ресурсами баз практик позволяет полноценно осуществлять работу по выполнению практики, в том числе и самостоятельную.

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

1. Знакомство с базой практики (адрес, директор, режим работы, телефон). Знакомство с коллективом УК (кол-во ставок, должности и ФИО творческих специалистов)
2. Знакомство с коллективами (ФИО руководителей коллективов, краткое описание деятельности коллективов, посещение репетиции). Знакомство с документацией ведения коллектива со званием «Образцовый», «Народный». (план, отчет, репертуарный план). Практическое занятие в театральном коллективе, составление занятия
3. Знакомство с учредительными документами (устав, положение). Знакомство с нормативной базой (закон о культуре, трудовой кодекс, положение о защите, подтверждении звания «Народный», «Образцовый» самодеятельный коллектив (перечислить)
4. Знакомство с номенклатурой дел (перечень документов, с расшифровкой творческих)
5. Знакомство с должностными инструкциями (директора, худ. Руководителя, режиссера, специалистов, руководителей коллективов).
6. Знакомство с планами учреждения на месяц. Разработка 2 раздела: Культурно-досуговая деятельность. Знакомство с тематическими планами учреждения. Разработка тематического плана.
7. Знакомство со спецификой работы учреждения (описание аудитории, традиционные мероприятия, направления работы и т.д.) Посещение совещаний работы
8. Знакомство с планами учреждения на год (разработка плана, 2-3 мероприятия в месяц, согласно тематике УК)
9. Знакомство с отчетами учреждения (отчет за месяц, структура). Знакомство с отчетами учреждения (отчет за год) План действий художественного руководителя в течение года на основе отчета о работе учреждения. Знакомство с отчетами учреждения (отчет 7-НК)
10. Составление оргпрограммы. Составление информационной справки для СМИ
11. Составление аналитической справки о мероприятии.
12. Знакомство с материальной базой УК (количество кабинетов, звуковая, световая аппаратура, количество мест в концертном зале и т.д.)
13. Посещение культурно-досуговых мероприятий. Посещение репетиций культурно-досуговых мероприятий
14. Участие в подготовке и проведении мероприятий (по желанию студента)
15. Ведение дневника практики.
16. Написание отчета по практике.

10. Материально-техническое обеспечение практики:

Для материально-технического обеспечения практики используют средства и возможности учреждений культуры клубного типа. Учреждения культуры клубного типа обладают всеми необходимыми материально-техническими средствами для знакомства студента с нормативной и практической деятельностью клубных учреждений культуры.

Для проведения подготовительного и завершающего этапа практики, имеются:

- учебные аудитории, оборудованные для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, оборудование для демонстрации презентаций, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации). Необходимое оборудование для технического оснащения аудиторий, закрепленных за кафедрой: Ноутбук

или ПК с базовым программным обеспечением, которое позволяет осуществлять поиск, систематизацию, анализ и презентацию информации (Mikrosoftwindovs 10, Mikrosoftoffis2016, CoogleChrom, Mozilla, Firefox, AdobeRaderDC, MediaPlayer и др. свободно распространяемое программное обеспечение российского и зарубежного производства), видеопроектор, оборудование для воспроизведения аудиоматериалов, носители. - библиотечный фонд института и ПГУ, компьютерный класс для доступа к сетевым ресурсам Интернет и просмотра видео- и аудиовизуальных материалов и контрольного тестирования.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления и социально-гуманитарных наук

Кафедра Социокультурных коммуникаций и медиации

Отчёт по учебной практике

на базе _____

наименование учреждения

Студентки очной формы обучения
по направлению подготовки
8.51.03.03 «Социально-культурная
деятельность»
Ивановой Ирины Петровны

Руководитель –
ст. преподаватель кафедры
социокультурных коммуникаций и
медиации
Н.И. Луценко

Тирасполь 202__ г.

Требования к оформлению отчета по учебной практике

Рекомендуемый объем отчета 10-15 стр.

Нумерация - в правом нижнем углу.

Шрифт - Times New Roman, 14 пт.

Интервал - 1,5.

Отступы абзаца - стандартный (1,25 см).

Отчет проверяется руководителем практики от КДУ.

Отчет представляется вместе с другими отчетными документами в установленном порядке в ПГУ им. Т.Г. Шевченко на кафедру социокультурных коммуникаций и медиаций.