

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет

Кафедра украинской филологии

СОГЛАСОВАНО

Директор физико-технического института
доцент

Д.Н. Калошин

«28» _____ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана филологического факультета

Корноголуб Е.В.

«28» _____ 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.В.Д В.01.02 ОФИЦИАЛЬНЫЙ ЯЗЫК (УКРАИНСКИЙ)

на 2023/2024 учебный год

Направление

09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль

Безопасность информационных систем

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

2023 ГОД НАБОРА

Тирасполь 2023 г.

Рабочая программа дисциплины **Официальный язык (украинский)** разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки **Безопасность информационных систем**.

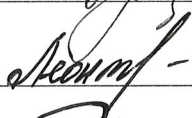
Составители рабочей программы

ст. преподаватель



В. И. Щербина

к.ф.н., доцент



Е. А. Леонтьева

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Украинской филологии филологического факультета

« 01 » сентября 2023г. протокол № 1

дата

(номер протокола)

Зав. кафедрой, отвечающий за реализацию дисциплины

« 01 » сентября 2023г.

дата



(подпись)

Е.Л. Якимович

(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой информационных технологий

« 01 » 09 2023г.

дата



(подпись)

Ю.А. Столяренко

(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины «Официальный язык (украинский)»: формирование у студентов системы знаний о правилах современного украинского литературного языка.

Задачами освоения дисциплины «Официальный язык (украинский)» являются:

- усвоение теоретического материала;
- выработка навыков грамотного письма;

совершенствование умений чтения и пересказа текста на украинском языке, перевода текста, составления диалогов на украинском языке.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Шифр дисциплины в учебном плане Б1.В.Д В.01.02

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 учебного плана направления 09.03.02 Информационные системы и технологии в соответствии с Государственным образовательным стандартом ВО.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций, приведенных в таблице ниже

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
		ИД-2 _{УК-4} Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
		ИД-3 _{УК-4} Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Форма обучения	Семестр (оч.ф), Курс (з.ф)	Трудоем кость,з.е. /часы	Количество часов					Форма контроля
			В том числе				Самостоятельная работа (СР)	
			Аудиторных					
			Всего	Лекций (Л)	Практических (ПЗ)	Лабораторных занятий (ЛЗ)		
Очная	1	3/108	50	-	50	-	58	Зач/Оц
	Итого:	3/108	50	-	50	-	58	
Заоч ная	1 (Летняя сессия)	3/108	10	-	10	-	94	Зач/Оц (4ч)
	Итого:	3/108	10	-	10	-	94	

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ Раздела	Наименование раздела	Количество часов									
		Всего		Аудиторная работа						СР	
				Л		ПЗ		ЛЗ			
		оч.ф	з.ф	оч.ф	з.ф	оч.ф	з.ф	оч.ф	з.ф	оч.ф	з.ф
1	Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики.	90	88	-	-	44	8	-	-	46	80
2	Стили языка и речи.	18	16	-	-	6	2	-	-	12	14
	Подготовка и сдача зачета с оценкой		4								4
Итого:		108	108	-	-	50	10	-	-	58	98

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции не предусмотрены учебным планом

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

Практические занятия

	Объем часов оч.ф/з.ф	Тема практических занятий	
--	-------------------------	---------------------------	--

№ п/ п	Номер раздела дисциплины	оч.ф	з.ф		Учебно- наглядные пособия
Раздел 1. Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики					
1	1	2		Українська мова серед слов'янських мов. Абетка	МП
2	1	2		Російсько-українські звукові співвідношення. Звукопис	МП
3	1	2		Вживання м'якого знака. Сполуки ЙО, ЇО	КЗ
4	1	2		Вживання апострофа	МП, Д
5	1	2		Чергування голосних	МП
6	1	2		Чергування приголосних	МП
7	1	2		Подвоєння приголосних	МП, КЗ
8	1	2		Спрощення в групах приголосних	МП, Д
9	1	2		Правопис префіксів	МП
10	1	2		Контрольна робота № 1	Т
11	1	2		Іменники I відміни, їх відмінювання, поділ на групи	МП, КЗ
12	1	2		Іменники II відміни, їх відмінювання, поділ на групи	МП
13	1	2		Іменники III та IV відмін, їх відмінювання	МП
14	1	2		Прикметник. Розряди прикметників	МП, КЗ
15	1	2		Відмінювання прикметників	МП
16	1	2		Числівник. Розряди за будовою та лексичним значенням	МП
17	1	2		Відмінювання числівників	МП, КЗ
18	1	2		Займенник. Розряди займенників	МП
19	1	2		Відмінювання займенників	МП
20	1	2		Дієслово як частина мови. Дієвідмінювання дієслів	МП
21	1	2		Творення майбутнього часу дієслів	КЗ
22	1	2		Контрольна робота № 2	Т
Итого по разделу часов:		44			
Раздел 2. Стили языка и речи					
23	2	2		Основні стилі СУМ. Поняття мовної норми та її види. Основні вимоги до культури мовлення.	МП
24	2	2		Культура спілкування. Мовний етикет. Вербальні та невербальні засоби спілкування	МП
25	2	2		Підсумкове заняття	КЗ

	4	СИТ: Вживання апострофа у словах іншомовного походження. Літературні норми орфографії	8
	5	ДЗ: Правопис м'якого знака у запозичених словах. Літературні норми орфографії	8
	6	ИДЛ: Вживання подвоєних приголосних у запозичених словах	6
	7	ДЗ: Складання діалогів. Синтаксичні норми	4
	8	ДЗ: Робота з текстом: читання, переклад на російську мову. Літературні норми лексики	4
	9	СИТ: Поділ іменників I та II відмін на групи	6
	10	ДЗ: Особливості відмінювання іменників II відміни. Літературні норми морфології	6
	11	СИТ: Розвиток зв'язного мовлення: робота з текстами. Літературні норми пунктуації	6
	12	ДЗ: Типи відмінювання числівників	4
	13	СИТ: Ступені порівняння прикметників. Морфологічні норми	4
	14	ДЗ: Особливості дієвідмінювання дієслів теперішнього та майбутнього часів	4
Итого по разделу часов:			80
Раздел 2	15	ИДЛ: Взаємодія мови і мовлення. Лексичні засоби	6
	16	СИТ: Культура спілкування. Мовний етикет.	8
Итого по разделу часов:			14
Подготовка и сдача зачета с оценкой			4
Итого:			98

Примечание: ДЗ – домашнее задание, СИТ – самостоятельное изучение темы, ИДЛ – изучение дополнительной литературы, Р – реферат, П – плакат, ПР – презентация

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрены учебным планом (при наличии)

6. Учебно- методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1 Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экз	Электронная версия	Место размещения электронной версии
<i>Основная литература:</i>						
1.	Сучасний український правопис. Комплексний довідник	Зубков М.Г.	2022	5	-	
2.	Культура слова: Мовно-стилістичні поради	Пономарів О.Д.	2003	1	-	
<i>Дополнительная литература</i>						
1.	Українська мова. Навчально-методичний посібник для студентів ІТІ	В.И. Щербина Н. В. Пазина	2021	1	+	moodle.spsu.ru
2.	Українська мова. Навчально-методичний посібник для студентів 1 курсу економ.фак-ту	В.И. Щербина	2023	1	+	moodle.spsu.ru

Дополнительные требования для обучающихся, отсутствующих на занятиях по уважительной причине: устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий, обязательное выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ, сдача выученных наизусть стихотворений.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА (для дневного обучения)

Курс 1

Группа **ФТ23ДР62ИС**

семестр 1

Преподаватель, ведущий практические занятия – В.И. Щербина

Наименование дисциплины курса	Уровень образования (бакалавриат, специалистет, магистратура)	Статус дисциплины в учебном плане (А, Б, В, Г)	Количество зачетных единиц / кредитов	
Официальный язык (Украинский язык)	бакалавриат	Б	3	
СМЕЖНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:				
Русский язык и культура речи				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Стихотворения (наизусть)	Ст1	аудиторная	2	10
Лексические темы (пересказ)	ЛТ	аудиторная	2	10
Лабораторные работы №1-11	ЛР1	внеаудиторные	15	20
Контрольная работа № 1	КР1	аудиторная	6	10
Рубежный контроль	РК		25	50
Лексические темы (пересказ)	ЛТ	аудиторная	2	4
Стихотворения (наизусть)	Ст	аудиторная	2	6
Контрольная работа № 2	КР2	аудиторная	6	10
Лабораторные работы №12-25	ЛР2	внеаудиторная	15	30
Рубежная аттестация	РА		25	50
Итого:			50	100

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
ПО РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Направление(специальность) _____

(код и наименование

направления(специальности)

Дисциплина (модуль) _____

(код и наименование дисциплины)

Профиль подготовки (специализация) _____

(в соответствии с Учебным планом)

Форма обучения _____

Учебный год _____

В связи (на основании) _____

изложить п. __ РПД в следующей редакции:

Ответственный исполнитель