

Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»  
Факультет педагогики и психологии  
Кафедра дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

/ Декан факультета педагогики  
и психологии к.п.н., доцент



Васильева Л.И.

(подпись)

«24» сентября 2024г

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

*Б2.О.04 (П) ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕТЕЙ С  
НАРУШЕНИЯМИ ЗРЕНИЯ  
(Производственная)*

на 2024-2025 учебный год

Направление

6.44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль

Специальная педагогика и психология

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения:

очная

ГОД НАБОРА 2022

Тирасполь 2024 г.

Программа практики «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями зрения» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 6.44.03.02. Психолого-педагогическое образование и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Специальная педагогика и психология».

Составители программы практики:

доцент



З.А. Никоненко

старший преподаватель



А.А. Неделкова

Программа практики утверждена на заседании кафедры ДСО и ПМ

« 03 » 09 2024г. протокол № 1

## **1. Цели и задачи практики**

### *Цели практики:*

- профессиональная подготовка обучающихся к работе в качестве учителя-тифлопедагога в группах для детей с нарушениями зрения. Помочь студентам-бакалаврам определить особенности работы образовательного учреждения для детей с нарушениями зрения; особенностями профессиональной деятельности тифлопедагогов; работающих в данных учреждениях. Актуализация теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин специального и психолого-педагогического циклов и формирование на этой основе практических умений коррекционно-педагогической деятельности с детьми с глазными болезнями (косоглазие, амблиопатия и др.). Учить наблюдать и анализировать работу тифлопедагога и воспитателя коррекционной группы.

### *Задачи практики:*

- познакомиться с условиями работы организации специального образования, с предметно-пространственной средой, стимулирующей развитие ребенка с нарушением зрения, со спецификой оборудования ортоптического, офтальмологического и дефектологического кабинетов, развивающим пространством коррекционной группы;

- углубить и закрепить теоретические знания студентов, полученные в период обучения в университете;

- овладеть умением наблюдать и анализировать коррекционно-воспитательный процесс, в коррекционной группе для детей с нарушениями зрительной функции и навыками общения и коррекционно-профилактической работы с детьми, коллегами, администрацией и родителями;

- адаптироваться к рабочему месту, коррекционно-развивающей деятельности тифлопедагога, овладеть практическими навыками дифференциальной диагностики и коррекции зрительного восприятия, пространственной ориентации, речевого развития, внимания памяти,

мышления, физического развития и ориентировки в пространстве. Научиться планировать работу тифлопедагога с детьми с учетом интегральных связей компенсаторных возможностей детей. С учётом их возраста, структуры дефекта и требований и программы коррекционного обучения;

- научиться, правильно вести документацию: оформлять конспекты открытых занятий, карты тифлопедагогического обследования ребенка, планировать фронтальные и индивидуальные формы тифлопедагогической работы.

## **2. Место практики в структуре ОПОП**

Производственная практика «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями зрения» относится к вариативной части Б2 основной образовательной программы подготовки бакалавров по профилю «Специальная дошкольная педагогика и психология» направления подготовки 6.44.03.02 Психолого-педагогическое образование, проводится в 6 семестре.

Для освоения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части Б1.Б, обязательных дисциплин вариативной части Б1.В, дисциплин по выбору Б1.В.ДВ., учебной и производственных практик.

## **3. Виды и типы практики**

*Вид (тип) практики:* производственная «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями зрения».

*Формы проведения практики:* Производственная практика «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями зрения» проводится в специальных (коррекционных) организациях образования для детей дошкольного возраста с нарушениями зрения в форме наблюдений и анализа коррекционно-педагогического процесса.

## **4. Место проведения практики**

Место проведения практики: специальные (коррекционные) организации образования для детей дошкольного возраста с нарушениями

зрения - Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение «Общеобразовательная школа - детский сад № 44».

Время проведения практики: 6 семестр, 4 и 1/2 недели.

### 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции в и индикаторы их достижения</i>		
Системное и критическое мышление	<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач	<b>ИД-1 УК-1</b> <b>Знает:</b> - современные проблемы науки и специального дефектологического образования; - историю, задачи, методы и собственную научную (специфическую) терминологию дисциплины; - гуманистический и творческий характер педагогической деятельности, ее специфику и роль в жизни реформирующегося общества; <b>ИД-2 УК-1</b> <b>Умеет:</b> - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - ориентироваться в проявлениях (симптоматики) физического и (или) психического недостатка развития детей с разными типами (видами) нарушений; - проектировать коррекционно-педагогическую деятельность;

		<p><b>ИД-3 УК-1</b></p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки;</li> </ul>
Разработка и реализация проектов	<p><b>УК-2</b></p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>ИД-1 УК-2</b></p> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и идеи о сущности и социальной значимости своей профессии;</li> <li>- о своих гражданских правах и обязанностях, законах ПМР и нормативных документах;</li> </ul> <p><b>ИД-2 УК-2</b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать коррекционно-педагогическую деятельность;</li> <li>- логически стройно и четко строить устную и письменную профессиональную речь, формулировать и аргументировать свою позицию, грамотно использовать педагогические (экономические) термины.</li> </ul> <p><b>ИД-3 УК-2</b></p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами и на основе их анализа и обобщения, умением делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>
<i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Правовые и этические основы	<p><b>ОПК-1</b></p> <p>Способен осуществлять</p>	<p><b>ИД-1 ОПК-1</b></p> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления</li> </ul>

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>развития образовательной системы Российской Федерации и ПМР; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации и ПМР;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы и принципы профессиональной этики, права, обязанности и ответственность педагога-дефектолога;</li> </ul> <p><b>ИД-2 ОПК-1</b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать принципы профессиональной этики;</li> </ul> <p><b>ИД-3 ОПК-1</b></p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действиями (навыками) по соблюдению правовых норм, навыками осуществления практической деятельности в рамках профессиональной этики, управления своим эмоциональным состоянием, разрешения типичных этических проблем, возникающих в работе педагога, навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов дошкольного образования.</li> </ul>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p><b>ОПК-3</b></p> <p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в</p>	<p><b>ИД-1 ОПК-3</b></p> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы применения психолого-педагогических технологий, необходимых для адресной работы с обучающимися (инклюзивные, с нарушениями речи и другими категориями нарушений развития) с особыми образовательными</li> </ul>

	<p>том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p><b>ИД-2 ОПК-3</b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</li> </ul> <p><b>ИД-3 ОПК-3</b></p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (дети с аутизмом, аутистическими чертами личности, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.);</li> <li>- действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся.</li> </ul>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p><b>ОПК-5</b></p> <p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p><b>ИД-1 ОПК-5</b></p> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы психологической и педагогической психодиагностики;</li> </ul> <p><b>ИД-2 ОПК-5</b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</li> </ul> <p><b>ИД-3 ОПК-5</b></p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действиями (навыками) методами контроля и оценки образовательных результатов, а также осуществления (совместно с психологом) мониторинга</li> </ul>

		личностных характеристик;
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	<b>ОПК-6</b> Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>ИД-1 ОПК-6</b> <b>Знает:</b> - психологические законы периодизации и кризисов развития; - психолого-педагогические основы образовательной деятельности с учетом индивидуализации обучения. <b>ИД-2 ОПК-6</b> <b>Умеет:</b> - применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; - составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности ребенка. <b>ИД-3 ОПК-6</b> <b>Владеет:</b> - действиями (навыками) оказания адресной помощи детям, в том числе с особыми образовательными потребностями; - действиями (навыками) анализа документации специалистов (психологов, педагогов-дефектологов, учителей-логопедов и т.д.);
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	<b>ОПК-7</b> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации	<b>ИД-1 ОПК-7</b> <b>Знает:</b> - психологические законы периодизации и кризисов развития; <b>ИД-2 ОПК-7</b> <b>Умеет:</b> -составлять психолого-

	образовательных программ	педагогическую характеристику обучающегося. <b>ИД-3 ОПК-7</b> <b>Владеет:</b> - действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем детей, связанных с особенностями их развития.
Научные основы педагогической деятельности	<b>ОПК-8</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<b>ИД-1 ОПК-8</b> <b>Знает:</b> - возрастную периодизацию и закономерности роста и развития детского организма; - предмет, задачи и основные категории педагогики; - общие закономерности развития, обучения и воспитания; принципы, - методы, формы и средства обучения и воспитания; - влияние наследственности и среды на развитие ребенка; - сенситивные периоды развития ребенка; <b>ИД-2 ОПК-8</b> <b>Умеет:</b> - применять принципы, методы, формы и средства обучения и воспитания; - правильно организовывать и проводить занятия с учетом мер предупреждения утомления детей и сохранения их здоровья; <b>ИД-3 ОПК-8</b> <b>Владеет:</b> - формами, методами и средствами обучения и воспитания; - действиями (навыками) организации и руководства

		различными видами детской деятельности: игровой, образовательной;
<i>Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
образование и коррекция в сфере дошкольного и специального (коррекционного) образования	<b>ПК-2</b> Способен определять возможности обучающихся в овладении содержанием общеразвивающих и коррекционно-образовательных программ и создавать условия для преодоления затруднений при обучении.	<b>ИД-1 ПК-2</b> <b>Знает:</b> - особенности детей, испытывающих трудности в освоении программы, а также имеющих особые образовательные потребности; - функциональные обязанности специалистов (учитель-дефектолог, учитель-логопед) по вопросам развития детей и организации образовательной деятельности в специальном (коррекционном) образовательном учреждении. <b>ИД-2 ПК-2</b> <b>Умеет:</b> - сотрудничать с педагогическими работниками и другими специалистами в решении коррекционно-развивающих задач; - ориентироваться в документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.). <b>ИД-3 ПК-2</b> <b>Владеет:</b> - навыками реализации педагогических рекомендаций специалистов (психолога, учителя-логопеда, педагога-дефектолога и др.) в работе с детьми с особыми образовательными потребностями, которые испытывают трудности в освоении образовательных

<p>Выстраивает (совместно с педагогом и другими специалистами) индивидуальную траекторию развития личности обучающегося в соответствии с учетом их особенностей и образовательных потребностей</p>	<p><b>ПК-6</b> Способен планировать и корректировать (совместно с педагогом и другими специалистами) совместную и индивидуальную деятельность с детьми с разными типами нарушения развития в соответствии с их возрастными, сенсорными, интеллектуальными и психофизическими особенностями</p>	<p>программ.</p> <p><b>ИД-1 ПК-6</b> <b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования коррекционно-развивающего процесса в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с разными видами (типами) нарушения развития;</li> <li>- требования к результатам коррекционно-педагогического воздействия с учетом реализации принципов коррекционно-развивающего образования.</li> </ul> <p><b>ИД-2 ПК-6</b> <b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся, воспитанников с нарушениями в развитии в специальных (коррекционных) организациях образования;</li> </ul> <p><b>ИД-3 ПК-6</b> <b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей с различными видами (типами) нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными, моторными особенностями;</li> <li>- способностью взаимодействовать и планировать коррекционно-педагогическую деятельность со всеми участниками педагогического процесса</li> </ul>
--	--	--

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов, 6 недель.

№ п/п	Раздел (этапы) практики	Все виды работ на практике обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость (в часах)		Форма текущего контроля
			контакт. раб	сам. раб.	
I	Подготовительный этап	- инструктаж по технике безопасности;	0,2	6	-
II	Основной этап	- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала; - наблюдения	8,6	312	текущая проверка дневника
III	Итоговый этап	- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала	0,2	6	текущая проверка дневника
<b>Всего:</b>			<b>9</b>	<b>324</b>	<b>зачет с оценкой</b>

Производственная практика «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями зрения» состоит из трех разделов (этапов): подготовительного, основного и заключительного.

Задания для самостоятельной работы студента-практиканта	Этапы прохождения практики Виды деятельности	Формы отчетности
1	2	3
<i>Подготовительный этап</i>		
I Познакомиться с	I Знакомство с образцами	I Оформление

<p>приказом о практике, распределением студентов на практику. Изучить программно-методические рекомендации и требования к данному виду практики. Определить цели и задачи педагогической практики, изучить права и обязанностями студентов во время ее прохождения.</p>	<p>текущей и отчетной документации, требованиями к оформлению документов. Активное участие в установочной конференции.</p>	<p>титульного листа документации и «Дневника практики». Заполнение дневника практики: определение цели, задачи, содержания работы, правил, и обязанностей, соблюдение которых необходимо в каждый день педагогической практики.</p>
<p><i>Основной этап</i></p>		
<p style="text-align: center;">II</p> <p>Подготовиться к посещению организации специального (коррекционного) дошкольного образования. Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию, необходимую для обеспечения содержательной стороны практики. Быть готовым к ведению беседы. Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p style="text-align: center;">II</p> <p>Ознакомление с коррекционным учреждением, где студент проходит практику (его видом, нормативно-правовой и материальной базой, особенностями организации работы, годовым планом, коррекционной программой воспитания и обучения детей в данном учреждении). Знакомство с руководителями, педагогами коррекционного учреждения, методическим кабинетом, правилами внутреннего распорядка,</p>	<p style="text-align: center;">II</p> <p>Студенты-практиканты беседуют с руководителем учреждения и записывают основные данные о типе, виде организации образования, режиме работы специалистов, об особенностях работы педагогов и их помощников. Студенты уточняют все данные об учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адрес;</li> <li>- ведомственную принадлежность;</li> <li>- вид;</li> <li>- Ф.И.О. руководителя, возраст,</li> </ul>

	<p>особенностями организации коррекционно-педагогического процесса, инструкцией по охране жизни и здоровья детей, особенностями работы медико-психолого-педагогической комиссии. По согласованию с руководителем учреждения студенты-практиканты распределяются по коррекционным группам.</p>	<p>стаж работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие сведения о коллективе;</li> <li>- контингент детей, особенности родительского коллектива;</li> <li>- режим работы учреждения.</li> </ul> <p>Студенты-практиканты беседуют с заместителем заведующего по ОД о нормативно-правовых документах, обеспечивающих деятельность учреждения, планирование и проведение образовательной, воспитательной и коррекционной работы. На основании полученных сведений составляют списки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые документы;</li> <li>- программно-методические документы;</li> <li>- документы, регламентирующие работу МППК.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">III</p> <p>Студенты готовятся к работе в коррекционной группе как одному из</p>	<p style="text-align: center;">III</p> <p>1. Студенты знакомятся с воспитателем коррекционной группы. Записывают данные о нём</p>	<p style="text-align: center;">III</p> <p>Студенты организывают беседу с воспитателем коррекционной группы</p>

<p>звеньев, составляющих специальную (коррекционную) организацию образования</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p>(Ф.И.О., образование, стаж работы). Изучают его функциональные обязанности, отмечают специфику работы. Знакомятся с режимом работы группы, условиями организации и проведения коррекционного процесса в помещении и на участке.</p> <p>2. Студенты наблюдают и анализируют деятельность воспитателя коррекционной группы.</p> <p>3. Знакомство с воспитанниками коррекционной группы (наполняемость группы, данные о детях: возраст, из полных или неполных семей, из многодетных семей, когда поступили в С(к)ОО).</p> <p>4. Наблюдение за выполнением детьми норм, правил поведения и общения в ходе режимных процессов.</p>	<p>о его должностных обязанностях. Изучают документацию воспитателя: годовой план работы, перспективный и календарный план, сетку занятий и т.п. Определяют, как в плане воспитателя отражено взаимодействие с тифлопедагогом. Затем проводят наблюдение и анализируют деятельность воспитателя коррекционной группы. Выявляют, какие педагогические функции носят преобладающий характер, например: коррекционная и обучающая или коммуникативная или исследовательская и т. п.</p> <p>По результатам беседы и на основе наблюдения студентам-практикантам необходимо определить, какими видами деятельности занимается воспитатель коррекционной группы. Сравнить в последствие индивидуальные планы</p>
--	---	--

работы воспитателя коррекционной группы и тифлопедагога, сделать вывод об общих и отличительных особенностях профессиональной деятельности каждого.

Студенты определяют уровень сформированности у детей культурно-гигиенических навыков в процессе умывания, питания, одевания и раздевания и роль воспитателя в создании условий для формирования и закрепления этих навыков.

В дневник студент вписывает программное содержание по разделу «Воспитание культурно-гигиенических навыков» из «Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями зрения» по той возрастной группе, в которой он

работает. Наблюдая за действиями всех детей, студент ведёт записи в дневнике, отвечая на вопросы:

- соблюдают ли дети чистоту и порядок в умывальной комнате, какова помощь при этом воспитателя коррекционной группы;

- какими навыками пользования вещами и предметами они владеют;

- как дети соблюдают правила поведения за столом, как относятся к пище (особенно хлебу);

- как выполняют правила поведения в раздевалке, в спальне (кричат, бегают, нуждаются ли в постоянной помощи и т. п.);

- как общаются друг с другом;

- как относятся к одежде (складывают аккуратно

самостоятельно, или прибегают к помощи взрослого, вешают или бросают и др.)

По результатам наблюдений студенты в дневнике делают

		вывод о том, насколько сформированы культурно-гигиенические навыки у детей данной возрастной группы.
<p>IV</p> <p>Студенты готовят вопросы о программном обеспечении и планирование коррекционно-педагогического процесса. Готовятся к осуществлению совместной деятельности воспитателя коррекционной группы с детьми.</p> <p>Студенты составляют индивидуальный календарный план прохождения практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p>IV</p> <p>1. Ознакомление с коррекционной программой для учреждений компенсирующего вида, учебно-развивающим планом, календарным и перспективным планированием коррекционно-воспитательной работы с детьми и родителями, анализ документации в коррекционной группе.</p> <p>2. Наблюдение за совместной деятельностью воспитателя коррекционной группы с детьми, за основными направлениями коррекционно-педагогического воздействия (по социальному развитию и ознакомлению с окружающим, по эстетическому и физическому развитию, обучению игре, трудовому воспитанию и художественно-</p>	<p>IV</p> <p>Студент-практикант ведёт наблюдение за работой воспитателя коррекционной группы, протоколирует не менее трёх различных форм организации педагогического процесса. Наблюдения и беседы проводятся по заранее подготовленной программе. В процессе наблюдения студент должен обратить внимание на организацию, дидактическую деятельность воспитателя коррекционной группы и особенности организации работы детей. В конце наблюдения студенты в дневнике записывают выводы.</p>

	продуктивной деятельности и т.п.).	
<p style="text-align: center;">V</p> <p>Студенты готовятся к беседе с тифлопедагогом, готовят вопросы беседы (должностных обязанностях, о планировании работы, о документации и т.п.); студент составляет план работы по самостоятельному проведению режимных процессов (согласовав с воспитателем коррекционной группы); планирует самостоятельную работу в блоке совместной деятельности тифлопедагога с детьми.</p> <p>Студенты готовятся к консультации с групповыми руководителями практики (Заполнение дневника практики, соответственно содержания работы и предоставление его на промежуточный контроль руководителю</p>	<p style="text-align: center;">V</p> <p>1. Студенты-практиканты знакомятся с тифлопедагогом коррекционной группы, его документацией и направлениями работы.</p> <p>2. Наблюдение и анализ хода коррекционно-образовательного процесса в группе.</p> <p>3. Подготовка и планирование проведения режимных процессов в коррекционной группе.</p>	<p style="text-align: center;">V</p> <p>Студенты-практиканты изучают карты обследования дефектологом каждого ребёнка, консультируются с дефектологом по методикам обследования, самостоятельно заполняют одну карту. Студенты овладевают навыками планирования учебного материала. Они знакомятся с программой, по которой работает тифлопедагог. Изучают содержание коррекционной работы в том периоде, в котором проводится педагогическая практика. Наиболее детальное изучение учебного материала связано с подготовкой студента к занятиям и составлением конспектов. Студенты знакомятся с планом тифлопедагога на текущий период, изучают его структуру и содержание,</p>

<p>практики. Обсуждение и утверждение с групповыми руководителями индивидуального календарного плана прохождения практики).</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>		<p>анализируют содержание «Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями зрения» и соотносят программные требования с особенностями детей коррекционной группы. Это позволит студентам правильно решить вопрос о содержании того или иного занятия с детьми с нарушениями зрения. В этом им помогает тифлопедагог и зам. зав. по ОД.</p> <p>Каждый студент-практикант должен посетить не менее 5 занятий тифлопедагога, которые проводятся по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие сенсорного восприятия;</li> <li>- социальное развитие и ознакомление с окружающим;</li> <li>- формирование элементарных количественных представлений и мышления;</li> </ul>
---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие речи и коммуникативных способностей;</li> <li>- развитие речи и ручной моторики, подготовка руки к письму;</li> <li>- подготовка к обучению грамоте.</li> </ul> <p>Наблюдения за ходом каждого занятия фиксируются в дневнике практики.</p> <p>Студенты-практиканты учатся самостоятельно планировать содержание заданий по индивидуальной работе с детьми. Наблюдают проведение консультативных бесед с родителями, сами готовят для них консультации.</p> <p>В дневнике студент составляет план работы по самостоятельному проведению режимных процессов (согласовав с воспитателем коррекционной группы). Определяет методы работы с детьми: формирования сознания (объяснение, рассказ, беседа, внушение), организации</p>
--	--	--

		<p>деятельности и формирования опыта поведения (упражнения, приучение, педагогическое требование), стимулирования (поощрение, наказание). Определяет направление работы.</p>
<p>VI</p> <p>Студенты готовятся к самостоятельной работе в качестве тифлопедагога коррекционного учреждения под наблюдением тифлопедагога.</p> <p>Студенты составляют план открытых занятий.</p> <p>Подготовиться к наблюдению и ведению протокольных записей всех индивидуальных и подгрупповых форм работы тифлопедагога.</p> <p>Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию о индивидуальных формах работы тифлопедагога. Сбора информации</p>	<p>VI</p> <p>Наблюдение за работой тифлопедагога. Ведение протокольных записей.</p> <p>Посетить фронтальное и индивидуальное занятие тифлопедагога. Ведение протокольных записей.</p> <p>Самостоятельное проведение режимных процессов в соответствии с планом воспитателя коррекционной группы.</p> <p>Выполнение всех его профессиональных обязанностей.</p>	<p>VI</p> <p>Наблюдения за ходом каждого занятия фиксируются в дневнике практики.</p> <p>Студент фиксирует тему, основные коррекционные и обучающие задачи, все сообщения, указания, действия тифлопедагога, методы, приёмы, наглядные средства в ходе занятия. По ходу записи наблюдений выделяются основные этапы занятия, логическая связь его этапов, приёмы контроля за деятельностью детей. По возможности полно в дневнике записываются высказывания детей, в том числе и неправильные.</p>

<p>необходимой для обеспечения содержательной стороны практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p> <p>Подготовиться к наблюдению и ведению протокольных записей фронтальных форм работы тифлопедагога.</p> <p>Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию о фронтальных формах работы. Сбора информации необходимой для обеспечения содержательной стороны практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>		<p>Отмечаются приёмы тифлопедагога по коррекции ошибок детей.</p> <p>По окончании занятия студенты участвуют в собеседовании.</p> <p>Студенты получают разъяснения, уточняют записи, вносят коррективы.</p> <p>Специальным объектом внимания студентов является взаимосвязь в работе тифлопедагога и воспитателя коррекционной группы.</p> <p>Студент-практикант самостоятельно под наблюдением воспитателя коррекционной группы проводит заранее подготовленные им формы работы с детьми, использует самостоятельно подобранный дидактический материал. Воспитатель коррекционной группы анализирует и оценивает самостоятельную педагогическую работу студента.</p> <p>В дневнике</p>
--	--	---

		педагогической практики студент по результатам самостоятельно проделанной работы в графе «Содержание работы» всё описывает, а в графе «Анализ работы» анализирует полученные результаты.
<p>VII</p> <p>Студенты разрабатывают конспекты открытых занятий. Готовят дидактический материал к открытым занятиям. Предоставляют на утверждение конспекты открытых занятий тифлопедагогу и зам. зав по ОД. Студенты составляют бланк карты дефектологического обследования одного ребёнка (согласно образцу бланка тифлопедагога). Готовятся к проведению дефектологического обследования выбранного ребёнка. Быть готовым к ведению беседы.</p>	<p>VII</p> <p>Выполнение программы работы. Подготовка конспектов открытых мероприятий. Промежуточный отчёт по материалам работы руководителю-методисту практики.</p>	<p>VII</p> <p>Студент должен разработать конспекты и провести не менее 4-х открытых занятий по следующим направлениям работы тифлопедагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие сенсорного восприятия;</li> <li>- социальное развитие и ознакомление с окружающим;</li> <li>- формирование элементарных количественных представлений и мышления;</li> <li>- развитие речи и коммуникативных способностей;</li> <li>- развитие речи и ручной моторики, подготовка руки к письму;</li> <li>- подготовка к обучению грамоте.</li> </ul> <p>Открытые занятия</p>

<p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>		<p>проводятся в курируемой возрастной группе в присутствии своих однокурсников, руководителя-методиста по практике, представителя администрации С(к)ОО, тифлопедагога, психолога с последующим обсуждением.</p> <p>При разработке примерного конспекта открытого занятия студент должен учитывать следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определить тему занятия и его содержание;</li> <li>- цель и задачи (образовательные, воспитательные, коррекционные);</li> <li>- способ организации детского коллектива;</li> <li>- структуру занятия, конкретизация целей и задач каждого этапа занятия;</li> <li>- выбрать оптимальные методы и приёмы обучения, виды деятельности детей, определить их последовательность;</li> <li>- виды наглядности и способы её использования;</li> </ul>
---	--	---

		<p>- прогнозирование возможных затруднений, которые могут возникнуть при усвоении материала, выбор приёмов, направленных на преодоление затруднений у детей;</p> <p>- форму педагогической оценки детей.</p> <p>Студент должен подробно разработать каждый этап занятия, записать предполагаемый ход занятия.</p> <p>На этом этапе студенту оказывают методическую помощь руководитель-методист практики, тифлопедагог и зам. зав. по ОД.</p> <p>Студент проводит дефектологическое обследование выбранного ребёнка из курируемой группы, заполняя заранее подготовленный бланк дефектологического обследования.</p>
<p>VIII</p> <p>Студенты готовятся и проводят открытые занятия. Готовятся к посещению открытых</p>	<p>VIII</p> <p>Проведение и обсуждение зачётных видов работы. Посещение открытых мероприятий коллег.</p>	<p>VIII</p> <p>Студенты обязаны присутствовать на занятиях своих однокурсников и</p>

<p>занятий у своих сокурсников.          Быть готовым к ведению беседы.          Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p>Наблюдение за работой воспитателя коррекционной группы.</p>	<p>фиксировать наблюдения за их деятельностью в дневнике. По ходу анализа особое внимание следует уделить вопросам правильности построения занятия, оценить эффективность методов, приёмов, упражнений, игр, использованных в ходе коррекционного занятия.</p> <p>Обязательными требованиями к анализу занятия являются: конкретность, обоснованность суждений, критических замечаний, сочетание общедидактического, психологического и методического аспектов анализа.</p> <p>Студенты-практиканты готовят вопросы для обсуждения, принимают активное участие в анализе проведённого занятия. В заключении обсуждения представители С(к)ОО и групповой руководитель-методист дают оценку деятельности студента</p>
---	--	---

		практиканта.
<p><b>IX</b></p> <p>Дальнейшее и посещение открытых занятий. Их детальный анализ.</p> <p>Подготовка к консультации с руководителем-методистом практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы: .....</p>	<p><b>IX</b></p> <p>Проведение и посещение открытых занятий.</p> <p>Участие в коррекционно-педагогическом процессе группы. Проведение педагогической работы, в соответствии с режимом дня и учебно-развивающим планом.</p> <p>Выполнение конкретных поручений тифлопедагогов и воспитателей.</p>	<p><b>IX</b></p> <p>В «Дневнике практики» проанализировать открытые занятия сокурсников. Описать всю самостоятельно проведенную работу. Описать ее содержание, успешность, сложности оценить, и проанализировать.</p>
<i>Итоговый этап</i>		
<p><b>X</b></p> <p>Самостоятельно оценить результативность своей работы по реализации программы практики. Обобщить полученные практические знания умения и навыки.</p> <p>К итоговой конференции подготовить выступление-отчет о своей работе в ходе прохождения практики.</p>	<p><b>X</b></p> <p>1. Оформление отчётной документации по практике.</p> <p>2. Подготовка доклада об итогах практики на отчётную конференцию.</p>	<p><b>X</b></p> <p>В течение недели после окончания педагогической практики студенты сдают документацию по практике руководителю-методисту, к которому прикреплены студенты для проверки и оценки. Документация по практике должна быть правильно оформлена в папке с описью.</p> <p>На итоговой конференции проводится отчёт студентов, а руководители-методисты практики</p>

		<p>делают сообщения об итогах практики.</p> <p>Подводятся итоги, оценивается работа каждого студента, выясняются недочёты в организации и проведении практики, высказываются пожелания по совершенствованию проведения педагогической практики.</p> <p>Оценка за практику выставляется руководителем-методистом после проверки всей документации на основании следующих данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-уровень теоретических знаний и практических умений студентов;</li> <li>-качество и результативность занятий, степень самостоятельности при подготовке к ним;</li> <li>-умение обследовать детей, оформлять результаты обследования;</li> <li>-умение планировать индивидуальную работу;</li> <li>-степень участия в</li> </ul>
--	--	--

		<p>различных мероприятиях, предусмотренных программой педагогической практики;</p> <p>-правильность оформления документации;</p> <p>-изготовление наглядных пособий и дидактических материалов;</p> <p>-</p> <p>дисциплинированность и активность студента;</p> <p>-творческий подход к выполнению работы.</p>
--	--	--

## 7. Формы отчетности по практике

По итогам производственной практики «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями зрения» обучающийся предоставляет руководителю:

1. *«Дневник практики»*, в котором запротоколированы и проанализированы ежедневные наблюдения, выполнены задания и даны ответы на вопросы самостоятельной работы студента, описаны все виды деятельности студента-практиканта. А также представлены все формы отчетности и результаты всех предусмотренных программой практики заданий.

2. *Индивидуальный календарный план практики*, утверждённый групповым руководителем практики.

3. *Конспекты 4-х занятий*.

4. *Отчётная ведомость по практике* (бланк выдаётся руководителем).

## **8. Промежуточная аттестация по итогам практики**

Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

Форма защиты отчета по итогам практики: конференция. Элементом аттестации по итогам практики на конференции могут быть фото и видео материалы, иллюстрирующие наиболее значимые фрагменты практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме отчета и проверки своевременности и качества заполнения дневника.

Отчётная документация сдаётся на проверку руководителю-методисту практики в течении 10 дней после завершения практики (согласно приказа). По итогам практики проводится конференция, на которой объявляются результаты практики, обучающиеся обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются руководители-методисты практики, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики. Практика считается завершённой при условии выполнения всех требований программы практики.

### *Критерии оценки результатов практики*

Оценка результатов практики складывается из результатов анализа представленной обучающимся отчетной документации, работы проделанной им в период практики, который осуществляет групповой руководитель-методист практики.

При оценке результатов практики в виде зачета с оценкой в первую очередь учитываются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков;
- мнение, высказанное групповым руководителем практики;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество работы, выполненной самостоятельно. Отчётной

документации и своевременность её сдачи на кафедру (согласно приказа);

- выступление на итоговой конференции и пр.

При оценке результатов практики учитывается: выполнение практического намеченного объёма работы в срок и на высоком уровне; самостоятельность, творческий подход, общая и профессиональная культура.

*Программа практики считается невыполненной, если:*

- допускались пропуски дней практики;
- показаны слабые теоретические знания и практические умения;
- нарушены сроки сдачи документации;
- допущены необоснованные пропуски либо отказа от выполнения каких-либо заданий;
- дневниковых записей нет, либо выполнены небрежно.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **9.1. Обеспечение обучающихся учебниками, учебными пособиями**

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
<b>Основная литература</b>						
1	Коррекционная педагогика. Взаимодействие специалистов.	Поваляева М.А.	2002	-	есть	<a href="https://rusist.info/book/308980">https://rusist.info/book/308980</a>
2	Педагогическая диагностика в детском саду	Юдина Е.Г., Степанова В.Г., Денисова Е.Н.	2002	-	есть	<a href="https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_002960735/">https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_002960735/</a>
3	Специальная дошкольная педагогика	Дыбина О.В., Сидякина Е.А.	2019	-	есть	<a href="https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/8840/1/%D0%94%D1%8B%D0%">https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/8840/1/%D0%94%D1%8B%D0%</a>

						<a href="#">B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%9E%D0%92_1-18-18_Z.pdf</a>
4	Специальная дошкольная педагогика	под ред. Е. А. Стребелевой	2013	-	есть	<a href="https://academia.moscow.ru/ftp_share/books/fragments/fragment_23251.pdf">https://academia.moscow.ru/ftp_share/books/fragments/fragment_23251.pdf</a>
5	Дошкольная олигофренопедагогика	Катаева А.А., Стребелева Е.А.	2005	-	есть	<a href="https://sdo.mgap.s.ru/books/K3/M5/file/1.pdf">https://sdo.mgap.s.ru/books/K3/M5/file/1.pdf</a>
6	Педагогическая практика в специальных коррекционных организациях образования в качестве тифлопедагога	Никоненко З.А.	2018	-	есть	<a href="http://moodle.spsu.ru/">http://moodle.spsu.ru/</a>
Дополнительная литература						
7	Специальная дошкольная педагогика	Фадина Г.В.	2004	-	есть	<a href="https://pedlib.ru/Books/2/0169/index.shtml">https://pedlib.ru/Books/2/0169/index.shtml</a>
8	Основы специальной педагогики и психологии	Трофимова Н.М., Дуванова С.П., Трофимова Н.Б., Пушкина Т.Ф.	2006	-	есть	<a href="http://www.pedagogkpu.ru/_ld/3/351.-.pdf">http://www.pedagogkpu.ru/_ld/3/351.-.pdf</a>

## ***9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы***

1. журнал «Альманах института коррекционной педагогики». (Раздел «Архив»). <https://alldf.ru/ru/articles/>
2. журнал «Мир педагогики и психологии» (Раздел «Архив»). <https://scipress.ru/pedagogy/releases/>
3. журнал «Дефектология Про». <https://www.defectologiya.pro/zhurnal/>
4. журнал «Дошкольное воспитание» [https://dovosp.ru/j\\_dv](https://dovosp.ru/j_dv)
5. журнал «Клиническая и специальная психология» (Раздел «Архив»). <https://psyjournals.ru/psyclin/>
6. журнал «Журнал педагогических исследований» (Раздел «Архив» - Раздел «Коррекционная педагогика») <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/72/view#archieve>
7. Институт специального образования и комплексной реабилитации. (МГПУ)  
*Кафедра олигофренопедагогики и клинических основ специальной педагогики.*  
<https://www.mgpu.ru/obrazovanie/institutes/isokr/chairs/kafedra-oligofrenopedagogiki-i-klinicheskikh-osnov-spetsialnoj-pedagogiki/>

## ***9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики***

### ***Методические рекомендации для руководителя-методиста кафедры***

Руководство и контроль над прохождением практики бакалавров возлагается на методического руководителя практики. Перед началом практики руководитель практики проводит установочную конференцию и информирует о ее целях и задачах. По окончании практики руководитель проводит итоговую конференцию, в ходе которой бакалавры докладывают результаты прохождения практики.

Контроль над выполнением индивидуального плана практики бакалавра осуществляется методическим руководителем практики, совместно с которым бакалавр обсуждает и составляет индивидуальный

план работы. Контролирует график проведения практики выполнение ее программы. Проводит консультации, оказывает помощь и дает рекомендации по вопросам, связанным с оформлением полученных материалов и отчета. Ведет текущий контроль работы бакалавра в течение всей практики.

#### *Методические рекомендации для обучающихся*

Производственная практика «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушением интеллекта» проводится в организациях образования в форме контактной и самостоятельной работы.

В процессе посещения практики обучающиеся обязательно оформляют *«Дневник практики»*, в котором запротоколированы и проанализированы ежедневные наблюдения, выполнены задания и даны ответы на вопросы самостоятельной работы обучающегося, описаны все виды деятельности студента-практиканта. А также представлены все формы отчетности и результаты всех предусмотренных программой практики заданий.

Кроме этого, обучающиеся предоставляют *индивидуальный календарный план практики*, утверждённый логопедом, где студент проходит практику и групповым руководителем-методистом практики; *конспекты открытых занятий* с приложением протоколов обсуждения всей группой практикантов; *карту обследования ребёнка с нарушением интеллекта* (одного) по выбору обучающегося; *наглядно-дидактический материал* для работы с детьми коррекционной группы.

В период производственной практики «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями зрения» студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

- изучают рекомендованную учебную и методическую литературу;
- анализируют нормативно правовую документацию;
- знакомятся с инструктивно-методическими документами по организации и проведению работы по оказанию помощи детям и с

патологией зрения глазными болезнями.

## **10. Материально-техническое обеспечение практики**

Для материально-технического обеспечения практики используют средства и возможности организаций:

*Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение «Общеобразовательная школа - детский сад № 44».*

Информационно-дидактическое, игровое оснащение учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями реализуемой программы, приоритетными направлениями в МС(К)ОУ № 44:

- Во всех группах имеются в наличии пособия и дидактические игры в соответствии с возрастом и особенностями слабовидящих детей. По познавательному развитию методический кабинет и группы оснащены методической литературой и пособиями на 90%, по художественно-эстетическому развитию имеются образцы декоративно-прикладного искусства, в том числе молдавского, украинского, русского, картины приднестровских художников, иллюстративный материал, художественно-развивающие игры, разнообразный изобразительный материал – 90 %;

- По физическому развитию - игры, пособия, атрибуты, спортивный инвентарь, спортивные модули – 95 %;

- По социально-нравственному воспитанию пособия, д/игры. – 95 %.

- Нетрадиционное оборудование для коррекционной работы, тренажёры.

Оборудование и оснащение помещений учебно-воспитательного назначения и групповых площадок, групповых ячеек в соответствии требованиями, с учетом возрастных особенностей детей и специфики организации образования.

*В ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» консультации групповыми руководителями практики проводятся в том числе и в кабинете «Логопедии и речевой реабилитации» ПГУ, факультет педагогики и психологии корпус Г, 400 аудитория.*