

Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет физической культуры и спорта  
Кафедра физической реабилитации и оздоровительных технологий

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
физической культуры и спорта  
Трусова О.В.  
« 30 »  2024 г.

# ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

## ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ

на 2024/2025 учебный год

Направление:

49.04.02 – Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии  
здоровья (адаптивная физическая культура)

Профиль:

Физическая реабилитация

квалификация

МАГИСТР

Форма обучения:

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

**ГОД НАБОРА: 2023**

Тирасполь, 2024 г.

Программа производственной профессионально-ориентированной практики разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Физическая реабилитация».

Составитель программы практики: \_\_\_\_\_ /А.Г. Михнева  
к.п.н., доцент 

Программа практики утверждена на заседании кафедры физической реабилитации и оздоровительных технологий  
«29» авг 20\_\_ г. Протокол № 1

И.о.зав. выпускающей кафедрой

«29» авг 2024г.

 Е.А. Мазур

## **1. Цели и задачи педагогической практики**

### **Целями педагогической практики являются:**

- дальнейшее формирование профессиональной направленности личности обучающегося в области адаптивного физкультурного образования;
- развитие практико-действенного компонента его мышления;
- формирование его готовности к профессиональной педагогической деятельности педагогической деятельности в профессиональных областях

### **Задачи:**

- знакомство обучающихся с современными формами и видами профессиональной деятельности, в том числе преподавателя профессиональной школы, в области адаптивной физической культуры, формирование навыков и умений в подготовке разного вида занятий, выборе и структурировании учебного материала;
- обучение обучающихся основным методам и приемам лекторского мастерства, искусству ведения дискуссий, диалогов и монологов, методам объяснения и разъяснения проблемного материала;
- обеспечение образовательной и методико-практической подготовки обучающихся, овладение специальной терминологией;
- развитие профессионально значимых качеств личности, необходимых для будущей профессионально-ориентированной деятельности;
- выработка у обучающихся творческого, исследовательского подхода к научно-педагогической деятельности;
- формирование у обучающихся устойчивого интереса к работе в области научно-педагогической деятельности;
- формирование основ собственного стиля профессиональной деятельности, соответствующей особенностям и потребностям системы образования в области адаптивной физической культуры.

## **2. Место педагогической практики в структуре ОПОП**

Профессионально-ориентированная практика относится к обязательной части блока «Практики» Б2.В.02(П)

Профессионально-ориентированная практика является составной частью основной образовательной программы по направлению 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль «Физическая реабилитация» (уровень магистратуры). Данная практика базируется на учебных дисциплинах: «Современные проблемы науки и образования», «Инновационные процессы в образовании», «Педагогика высшей школы» и на обязательных дисциплинах вариативной части: «Комплексный контроль в адаптивной физической культуре», «Физическая реабилитация при заболеваниях сердечно-сосудистой системы», «Теория и методология обучения двигательным действиям».

Она является логическим продолжением курсов теоретического обучения, обеспечивает непрерывность и последовательность овладения обучающимися способами педагогической деятельности в области адаптивного физкультурного образования в высшей школе.

## **3. Вид, тип и формы проведения практики**

Тип практики: производственная. Вид практики: профессионально-ориентированная. Форма проведения практики: дискретно.

## **4. Место и время проведения практики**

Профессионально-ориентированная практика проводится на кафедрах факультета физической культуры и спорта Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная

физическая культура), профиль «Физическая реабилитация» на втором курсе в третьем семестре (для очно-заочной формы обучения) в течение восьми недель.

**5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики и индикаторы их достижения**

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</b>		
Педагогические	ПК-1 Способен проводить групповые и индивидуальные занятия с инвалидами и лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья, всех возрастных и нозологических групп в установленном порядке	<p>ИД-1 пк-1 Знает теорию и организацию АФК, Технологии планирования тренировочных занятий, методы обучения;</p> <p>ИД-2 пк-1 Умеет вести документацию по планированию, пользоваться ИКТ, Планировать содержание занятий, подбирать средства и методы занятий АФК, консультирование тренеров по вопросам АФК</p> <p>ИД-3 пк-1 Владеет навыками определения целей и задач занятий, форм и видов тренировочных занятий, определять контрольные показатели занятий АФК</p>
Реабилитационные	ПК-2 Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по восстановлению нарушенных или временно утраченных функций организма человека, в том числе путем включения средств и методов адаптивной физической культуры в индивидуальную программу	<p>ИД-1 пк-2 знает теорию и организацию, гигиенические основы АФК, биомеханику двигательной деятельности, ОЗОЖ, основы общей патологии, техники общения с инвалидами</p> <p>ИД-2 пк-2 Умеет использовать специализированное оборудование, этические нормы в процессе коммуникации с занимающимися, контролировать состояние занимающихся во время занятий, проводить коммуникации с занимающимися, подбора показателей и тестов определения уровня подготовки занимающихся</p> <p>ИД-3 пк-2 Владеет навыками контроля готовности занимающегося к занятиям, анализа плана и структуры тренировочных занятий, выполнения комплекса упражнений, фиксации контрольных показателей занимающихся, использовать специализированное спортивное оборудование, инвентарь</p>

#### 4. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 12 зачетных единиц, или 8 недель, или 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контакт. раб.	Самост раб.	
I.	<b>Организационно-подготовительный этап (первая неделя практики)</b>	1. Участие в установочной конференции 2. Разработка индивидуального плана прохождения научно-педагогической практики; 3. Определение учебных задач, определение заданий (совместно с руководителем) и сроков их выполнения для каждого учебного этапа. 4. Ознакомление с должностными обязанностями профессорско-преподавательского состава кафедры, правилами внутреннего распорядка и локальными актами вуза, регламентирующими организацию образовательного процесса.	24	14	Проверка заполнения заданий индивидуального плана обучающихся ( <i>Приложение 1</i> ) Составление индивидуальной программы по профессионально-ориентированной практике ( <i>Приложение 4</i> )
II.	<b>Основной этап</b>				
2.1	<b>(вторая-седьмая неделя практики)</b>	1. Составление плана прохождения профессионально-ориентированной практики. 2. Знакомство с занимающимися в специальной медицинской группе. 3. Изучение требований образовательного стандарта, образовательной программы	36	16	1. Проверка заполнения индивидуального плана и дневника по ПП в области педагогической деятельности ( <i>Приложение 4</i> ) 2. Беседа по требованиям ГОС ВО, изложенным в рабочей программе дисциплины
2.2		Посещение и анализ содержания занятий ведущих преподавателей кафедры и факультета, способов и форм изложения учебного материала, эффективности используемых педагогических и технических средств обучения (словесных и демонстрационных)	32	12	Проверка раздела дневника по профессионально-ориентированной практике, посвященного посещению занятий ( <i>Приложения 2;5</i> )
2.3		1. Разработка учебно-методических материалов по разделам учебной дисциплины в соответствии с планом НПП и нормативными документами по разработке основных образовательных программ и	20	48	Конспекты лекций, семинарских, методических и практических занятий Наличие необходимой отчетной документации ( <i>Приложение 2</i> )

		основных профессиональных образовательных программ в вузе 2. Подготовка к занятиям и консультациям.			
2.4		Подготовка и самостоятельное проведение занятий в соответствии с расписанием	26	48	1. Конспекты занятий. 2. Наличие необходимой отчетной документации (Приложение 2;3)
2.5		Посещение и анализ содержания лекций и семинарских занятий магистрантов, способов и форм изложения учебного материала, эффективности используемых педагогических и технических средств обучения	10	20	Анализ занятий по форме, заполнение отчетной документации
2.6		Проведение индивидуальных консультационных занятий	20	20	Проверка заполнения дневника по профессионально-ориентированной практике
2.7		Ведение текущей и отчетной документации.		30	Проверка заполнения дневника по профессионально-ориентированной практике
2.8		Участие в организации и проведении контроля знаний	10	20	Проверка составленных обучающимися пакета контрольных заданий для проведения рубежного контроля по теме (разделу)
2.9		Подготовка студенческой научной конференции.	12	4	Проверка подготовленного обучающимися методического материала по теме доклада
III.	<b>Заключительный этап (восьмая неделя)</b>	Подготовка и защита отчета по профессионально-ориентированной практике		10	Заполнение отчетной документации (Дневника и отчета по итогам профессионально-ориентированной практики) (Приложение 2;3)
		<b>Всего:</b>	190	242	
		<b>Итого</b>		<b>432</b>	

### 7. Формы отчетности по практике

По итогам профессионально-ориентированной практики, обучающиеся должны предоставить: дневник и отчет по итогам практики.

### 8. Аттестация по итогам практики

Форма итогового контроля – зачет с оценкой после окончания профессионально-ориентированной практики. По итогам профессионально-ориентированной практики обучающиеся представляют: дневник практики и отчет по практике на итоговой конференции.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
<b>Основная литература</b>						
1	Психология и педагогика высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров	Симонов В.П.	2017	1	да	Кафедра ТиМ-ФВиС, ФФКиС Библиотека ПГУ им. Т.Г. Шевченко
2	Дидактика	Хуторской А.В.	2017	1	да	Кафедра ТиМ-ФВиС, ФФКиС
4	Педагогика высшей школы	Остапенко И.А., Крылова М.Н.	2017		да	Кафедра ТиМ-ФВиС, ФФКиС
<b>Дополнительная литература</b>						
2	Современные образовательные технологии	Бордовская Н.В.	2018	-	да	Кафедра ТиМ-ФВиС, ФФКиС
3	Большой тематический словарь по образованию и педагогике	Полонский В.М.	2017	3	да	Кафедра ПиПС ФФКиС
4	Методология и практика научно – педагогической деятельности	Колдаев В.Д.	2016	2	да	Кафедра ПиПС ФФКиС Библиотека ПГУ им. Т.Г. Шевченко
5	Педагогика спорта: Учеб. для студентов вузов. — М.: Дрофа, . — 320 с	Сидоров А.А. и др.	2000	1	да	Кафедра ТиМ-ФВиС, ФФКиС
<b>Итого по дисциплине: % печатных изданий - 100%; % электронных - 100%</b>						

### 9.2. Программное обеспечение и интернет-ресурсы

Бесплатное программное обеспечение с лицензией GNUGPL:

- офисный пакет Microsoft Office.org,
- редактирование изображений и фотографий GIMP,
- браузер GOOGLE,
- универсальный проигрыватель аудио/видео/DVD Media Player Classic,
- медиа-проигрыватель VLC mediaplayer,
- аудиопроигрыватель AIMP2, архиватор 7-Zip,

Платное лицензионное программное обеспечение:

- MS Windows 8
- офисный пакет MicrosoftOffice,
- Kaspersky Total Sekurity 2012
- Windowx Server 2012
- макет учебного плана высшего профессионального образования MMISLab,

- программное обеспечение, разработанное в ПГУ: автоматизированная информационная

- система «Управление учебным процессом».

#### **Интернет ресурсы**

<http://www.lib.msu.su> - Каталог Научной библиотеки МГУ

[http://www.rsl.ru/r\\_resl.htm](http://www.rsl.ru/r_resl.htm) - Каталог Российской государственной библиотеки

<http://www.rvb.ru> Русская виртуальная библиотека.

<http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека

<http://www.auditorium.ru> Информационно-образовательный портал Auditorium.ru

<http://www.edu.ru> Российское образование. Федеральный портал.

<http://www.nature.ru> Научная Сеть - информационная система, нацеленная на облегчение доступа к научной, научно-популярной и образовательной информации

#### **9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики**

Методические указания и материалы для выполнения самостоятельной работы по прохождению педагогической практики представлены в УМКД.

#### **10. Материально-техническое обеспечение практики:**

Педагогическая практика проводится на факультете физической культуры и спорта с использованием мультимедийной аппаратуры факультета физической культуры и спорта, а также в кабинете №308 корпуса №4 ПГУ им. Т.Г. Шевченко, оснащенной современным компьютерным и мультимедийным оборудованием.

## Приложение 1

### **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ( В ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКИ)**

#### *Учебный план 3-го семестра обучения*

Наименование работы	Отметка о выполнении	
	Срок выполнения	Форма отчетности
<b><i>Учебная работа (изучение дисциплин):</i></b>		
<b><i>Профессионально-ориентированная практика:</i></b>		
1		
2		
3		
4		
5		
<b><i>Другие виды работ</i></b>		

Обучающийся \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся решением кафедры (Протокол № \_\_\_\_\_ от 20\_\_ г.) аттестован/ неаттестован

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет физической культуры и спорта

ДНЕВНИК

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Направление подготовки « \_\_\_\_\_ »

Профиль « \_\_\_\_\_ »

Время прохождения практики \_\_\_\_\_

Организация практики и ее местонахождение \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)



внеаудиторное мероприятие по читаемой дисциплине

Дата	Форма проведения мероприятия	Тема, основное содержание	Подготовительная работа

### 3.3. Посещение занятий

Дата	Вид занятия	Тема	Ф И О проводившего занятие	Подпись преподавателя

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Представить 1 анализ занятия.

### 3.4. Самостоятельное проведение учебных занятий

1. Подготовьте и проведите запланированные учебные занятия: лекцию и практическое занятие. Разработайте комплект дидактических материалов к проводимым Вами занятиям (количество таблиц будет соответствовать количеству проведенных занятий)

Дата	Группа	Предмет	Тема	Число часов	Оценка	Подпись преподавателя

**Выводы:**

### 3.5. Проведение внеаудиторной работы со студентами

Дата	Группа	Тема и содержание	Число часов	Оценка	Подпись преподавателя

### IV. Характеристика работы магистранта во время прохождения профессионально-ориентированной практики

(составляется руководителем практики от организации практики с подписью и печатью)

(с указанием степени его теоретической подготовки, качества выполнения работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они имели место, по каждому этапу прохождения практики)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**

**Факультет физической культуры и спорта**

**ОТЧЕТ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКЕ**

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ семестре

Направление подготовки «\_\_\_\_\_»

Профиль «\_\_\_\_\_»

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тирасполь, 20\_\_

## **Требования к оформлению Отчета по профессионально-ориентированной практике**

- Отчет предоставляется на кафедру в течение последней недели ее прохождения, он утверждается руководителем магистерской программы до итоговой отчетной конференции;
- Отчет выполняется на одной стороне белого листа формата А4 в печатном виде; дневник практики может быть заполнен от руки;
- Отчет подписывается практикантом на последней странице и руководителем практики на титульном листе;
- текст Отчета выполняется шрифтом TimesNewRoman №14; все поля 2,5 см; выравнивание текста и расстановка переносов в автоматическом режиме;
- нумерация страниц сквозная, начиная с № 2 (титульный лист не нумеруется);
- Отчет помещается в простой пластиковый скоросшиватель с прозрачной первой страницей.

### **Структура Отчета по практике**

1. Титульный лист.
2. Введение.
3. Индивидуальное задание (выдается магистранту руководителем практики на установочной конференции).
4. Дневник практики.
5. Учебно-методические и научно-методические материалы, созданные в ходе выполнения индивидуального задания.
6. Характеристика деятельности магистранта (заполняется руководителем практики).