

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко»

Филологический факультет
Кафедра молдавской филологии



Декан медицинского факультета доцент
Самко Г.Н.
«26» 09 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Декан филологического факультета
Корноголуб Е.В.
«27» 09 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине

Б1.В.ДВ.01.01 Официальный язык (молдавский язык)
на 2024- 2025 учебный год

Специальность
33.05.01 **Фармация**
Специализация
ФАРМАЦИЯ
Квалификация
ПРОВИЗОР

Форма обучения:
ОЧНАЯ

ГОД НАБОРА 2024г.

г. Тирасполь 2024г.

Рабочая программа дисциплины Официальный язык (молдавский язык) разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по специальности 33.05.01 ФАРМАЦИЯ (уровень специалитета) и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по специализации ФАРМАЦИЯ.

Составитель рабочей программы

Доцент кафедры молдавской филологии

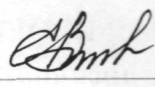


В.Ф. Попова

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры молдавской филологии

«27» сентября 2024г. протокол № 1

Зав. кафедрой молдавской филологии, отвечающий за реализацию дисциплины

«27» сентября 2024 г.  Е.В. Корноголуб

Зав. выпускающей кафедрой фармакологии и
фармацевтической химии

«26» 09 2024г.



к.б.н., доцент В.В. Люленова

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Официальный язык (молдавский язык)» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения, как в повседневном, так и в профессиональном общении, сформировать практические навыки владения официальным (молдавским) литературным языком.

Задачами освоения дисциплины «Официальный язык (молдавский язык)» являются:

- совершенствовать грамматическую и лингвистическую компетенцию (систематизация и обобщение языкового материала с целью использования его в виде письменных или устных текстов в ситуациях учебно-профессиональной сферы общения);
- совершенствовать дискурсивную компетенцию (умение репродуцировать и продуцировать тексты монологического и диалогического характера в ситуациях учебно-профессиональной сферы общения);
- совершенствовать социальную компетенцию (умение понимать основные социально-поведенческие характеристики собеседников, реализовать свои коммуникативные намерения адекватно своему социальному статусу в ситуациях учебно-профессиональной сферы общения);
- сформировать социолингвистическую компетенцию (умение пользоваться различными речевыми стратегиями и тактиками в учебно-профессиональной сфере общения).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Официальный язык (молдавский язык)» относится к дисциплинам по выбору ОПОП по специальности 33.05.01 ФАРМАЦИЯ и изучается в 1 семестре.

3. Требования к результатам обучения по дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций, приведенных в таблице ниже:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикатора их достижения</i>		
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные	ИД УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и

	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	письменной коммуникации. ИД ук-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. ИД ук-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.
--	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся по семестрам:

Семестр	Трудоемкость, з.е./часы	Количество часов				Форма контроля	
		В том числе					
		Аудиторных			Самостоятельная работа (СР)		
		Всего	Лекции (Л)	Практических занятия (ПЗ)			Лабораторных занятий (ЛЗ)
1	Зз.е./108	36	-	36	-	72	Зачет с оценкой
Итого	Зз.е./108	36	-	36	-	72	Зачет с оценкой

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛЗ
1	Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики	52	-	20	-
2	Стили языка и речи	56	-	16	-
Итого:		108	-	36	-
					32
					40
					72

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Практические занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплин	Объем часов	Тема практических занятий	Учебно-наглядные
-------	-------------------------	-------------	---------------------------	------------------

	ы			пособия
Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики				
1	1	2	Норме литераре актуале але лимбий молдовенешть. Нумералул кардинал.	фише де лукру
2	1	2	Субстантивул. Женул ши нумэрул. Казул.	фише
3	1	2	Артиколул субстантивал. Деклинаря субстантивелор.	фише
4	1	2	Артиколул посесив. Деклинаря нумералелор ординале.	фише
5	1	2	Женул ши нумэрул аджективелор. Деклинаря лор.	фише
6	1	2	Граделе де компарацие але аджективулуй.	фише
7	1	2	Вербул. Модул индикатив. Тимпул презент. Тимпул трекут. Тимпул виитор.	фише
8	1	2	Вербул. Модул конжунктив.	фише
9	1	2	Вербул. Модул императив.	фише
10	1	2	Вербеле аукзилиаре.	фише
итого по разделу часов		20		
Стили языка и речи				
11	2	2	Понумеле персонал, пронумеле посесив.	фише
12	2	2	Вербул. Модул конжунктив. Тимпул презент.	фише
13	2	2	Формулеле де политеце.	фише
14	2	2	Конворбиря ла телефон / Култура ворбирий ын лимба молдовеняскэ. Адресэриле.	фише
15	2	2	Стилул штиинцифик. Артиколе де специалитате.	фише
16	2	2	Ворбиря скрисэ. Монологул. Препозиция.	фише
17	2	2	Ворбиря оралэ. Диалогул. Комуникаря официалэ	фише
18	2	2	Евалуаря финалэ.	фише
итого по разделу часов		16		
Итого:		36		

Лекции, лабораторные занятия не предусмотрены

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1	Выполнение домашнего задания ДЗ	8
	2	Подготовка к переводу и пересказу текстов СИТ	8
	3	Выполнение практических заданий СИТ	8
	4	Выполнение практических заданий СИТ	8

		Итого по разделу часов	32
Раздел 2	1	Выполнение домашнего задания ДЗ	6
	2	Выполнение практических заданий СИТ	6
	3	Чтение и перевод текста ДЗ	6
	4	Составление плана текста. Составление вопросов СИТ	6
	5	Составление диалога СИТ	6
	6	Написание сочинений разных типов	6
	7	Подготовка сообщений ИДЛ	4
		Итого по разделу часов	40
Итого:			72

Примечание: ДЗ - домашнее задание; СИТ - самостоятельное изучение темы; ИДЛ - изучение дополнительной литературы. Допускается использование других сокращений, при условии указания расшифровки под таблицей.

Вид занятия: лекция, практическая работа, самостоятельная работа и другие.

Учебно-наглядные пособия: плакат, стенд, карточки с заданиями, раздаточный материал, методическое пособие, методические рекомендации.

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ): не предусмотрено.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература:						
1	Дикционар-практикум. Вербул. Едицие пентру алолингвь.	Гурски Г.Б.	2014	-	+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
2	Практикум по молдавскому языку №1	Гурски Г.Б.	2014	-	+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
3	Практикум по молдавскому языку № 2	Гурски Г.Б.	2014	-	+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
4	Практикум ла лимба молдовеняскэ. Кулежере де текстэ ла лимба молдовеняскэ пентру алолингвь	Чеховская М.А.	2015	-	+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
5	Тексте пентру традучере	Гурски.Г.Б.	2015	--	+	http://spsu.ru/ed

	дин лимба молдовеняскэ. Кулежере де тексте пентру алолингвь					ucation/uchebno -metodicheskie- posobiya
Дополнительная литература:						
6	Кулежере де тексте ши екзерчиций	Опря Е.К., Л.П.Дубров ина	2012	-	+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
7	Лимба молдовеняскэ (пентру студентов алолингвь)	Мазепа Т. А., Корноголуб Е.В.	2010	-	+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
Итого по дисциплине: 0% печатных изданий, 100 % электронных						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. www.yandex.ru
2. https://www.google.md/?gws_rd=ssl#q=testimiteanu+medic
3. http://www.farmacianaturii.ro/index.php?option=com_content&task=view&id=300&Itemid=1
4. www.wikipedia.ru - Универсальная энциклопедия «Википедия»
4. www.slovari.ru - Электронные словари
5. <http://dex.md> – электронный словарь

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий «Официальный язык (молдавский язык)»

1. В.Попова. Лимба молдовеняскэ (профил медикал). Тираспол 2018

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины: Аудитория с компьютерной техникой. В зависимости от навыков использования мультимедиа аппаратуры желательно проводить занятия в специализированной аудитории.

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины: Обучение молдавскому языку базируется на личностно-деятельностном подходе к профессионально ориентированному и коммуникативно-направленному обучению; на взаимосвязанном обучении всем видам речевой деятельности; развивающем, проблемном обучении, стимулирующем интеллектуальное и эмоциональное развитие личности обучающиеся; учет сфер и ситуаций, определяющих основные направления применения устной и письменной речи.

Тематический план изучения дисциплины предполагает рассмотрение теоретических вопросов и выполнение коммуникативных заданий на практических занятиях. Практические занятия посвящаются приобретению различных конкретных умений общения на молдавском языке, а также формированию учебных (компенсирующих) умений. Обучающиеся учатся работать с текстами общей и профессиональной направленности на молдавском языке. На практических занятиях осуществляется также формирование учебных (компенсирующих) умений работать со словарями разных типов, справочниками и другими источниками дополнительной информации. Наиболее значимыми в процессе обучения являются: составление монологических и диалогических высказываний по изучаемым темам; составление вопросов по теме для взаимоконтроля; оценка полученного результата; анализ устного

ответа по представленным критериям: соблюдение произносительных, грамматических, лексических норм. Большое место на занятиях отводится ролевым и деловым играм, с помощью которых обучаются общению на официальном языке.

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью которая должна обеспечивать достижение практических целей, намеченных в программе, и дать обучающему возможность овладеть ее технологией, позволяющей по окончании курса обучения поддерживать и совершенствовать свою языковую и коммуникативную компетенцию. Это планируемая работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа может быть в форме домашней учебной работы, главное назначение которой заключается в закреплении знаний и умений, полученных на аудиторных занятиях и отработке навыков освоения нового материала, изученного самостоятельно.

Текущий контроль освоения приобретенных знаний и качества сформированных умений устного и письменного общения на молдавском языке осуществляется в конце каждого практического занятия с помощью заданий или устного опроса. Допуск к зачету осуществляется при выполнении всех практических заданий.

9. Технологическая карта дисциплины

Курс I семестр I, группа *МФ24ДР65ФЦ1*

Преподаватель, ведущий практические работы: доцент Попова Валентина Федоровна

Кафедра Молдавской филологии

БРС - не предусмотрена.