

ПРИДНЕСТРОВСКАЯ МОЛДАВСКАЯ РЕСПУБЛИКА

Государственное образовательное учреждение

«Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко»

Институт государственного управления и социально-гуманитарных наук

Кафедра истории

Утверждено:

на заседании Ученого совета

Института государственного управления и
социально-гуманитарных наук Протокол
№ 3 от « 21 » 11 2024 г.

Председатель Ученого совета Института
государственного управления и социально-
гуманитарных наук

профессор  Е.М. Бобкова

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по основной профессиональной образовательной программе

бакалавриата

Направление подготовки – 6.44.03.05 Педагогическое образование

Профили – История (основной) и Обществознание (дополнительный).

Квалификация выпускника – бакалавр

Трудоемкость (в зачетных единицах) – 9 з.е.

Сроки проведения (дневное обучение): 25.05.2025 - 05.07.2025

Тирасполь, 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника УМУ



А.В. Деткова

Главный специалист отдела ОП УМУ



И.В. Курленкова

Программа Государственной итоговой аттестации утверждена Ученым советом Института государственного управления и социально-гуманитарных наук,

Протокол № 3 от « 21 » 11 2024 г.

Председатель Ученого совета ИГУиСГН



Е.М. Бобкова

Программа Государственной итоговой аттестации одобрена

учебно-методической комиссией ИГУиСГН,

протокол № 3 от « 13 » 11 2024 г.

Председатель учебно-методической комиссии
ИГУиСГН



С.Н. Гончар

Программа Государственной итоговой аттестации

рассмотрена на заседании кафедры истории

протокол № 2 от « 25 » 10 2024 г.

Зав. кафедрой истории



С.А. Фидельский

Программу составили:



Т.И. Царан, ст. преподаватель



С.А. Фидельский, к.и.н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА.....	4
3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.....	9
4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки 6.44.03.05 Педагогическое образование, профили История и Обществознание.....	9
4.1. Требования к компетенциям выпускника.....	9
4.2. Структура государственного экзамена.....	17
4.3. Требования к ответу на государственном экзамене и критерии оценки.....	18
4.4. Содержание государственного экзамена.....	20
4.4.1. Контрольные вопросы для государственного экзамена.....	20
4.4.2. Литература.....	22
4.4.3. Перечень технических средств, наглядных пособий необходимых для проведения ГИА.....	23
5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки.....	23
5.1. Общие положения.....	23
5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы.....	23
5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.....	31
5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы.....	32
5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы.....	34
5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	34
5.7. Оценка выпускной квалификационной работы.....	35
5.8. Рекомендуемая литература.....	36

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является обязательной для обучающихся, освоивших основную профессиональную образовательную программу (ОПОП) по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание») и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения ими образовательной программы, соответствующей требованиям государственного образовательного стандарта.

Проведение ГИА обеспечивается Институтом государственного управления и социально-гуманитарных наук ПГУ им. Т.Г. Шевченко (ИГУиСГН). Дирекция ИГУиСГН использует средства, необходимые для организации образовательной деятельности, при проведении ГИА обучающихся. Вид, форма проведения ГИА, ее структура и содержание устанавливаются Институтом в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание»), утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 1426 от 4 декабря 2015г. и Положением «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» в действующей редакции.

Срок проведения ГИА устанавливается ИГУиСГН с учетом необходимости завершения ГИА в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание»). Взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА не допускается. Аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ОПОП путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца, установленного Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится в соответствии с требованиями Положения и с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении ГИА данной категории обучающихся создаются благоприятные условия в соответствии с требованиями Положения и с учетом их индивидуальных особенностей.

2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание») проводится в форме Государственного экзамена и защиты ВКРБ. Конкретная форма проведения ГИА устанавливается по решению Ученого совета ИГУиСГН с учетом требований ФГОС.

В период подготовки к государственному экзамену студентам проводятся обзорные лекции по дисциплинам, вошедшим в программу государственного экзамена. Государственный экзамен осуществляется устно.

При проведении государственного экзамена студенты получают экзаменационные билеты, содержащие задания, составленные в соответствии с утвержденной программой проведения государственного экзамена. При подготовке к ответу на устном экзамене студенты могут делать необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём ГЭК листах бумаги со штампом факультета.

При проведении государственного экзамена в устной форме на подготовку к ответу каждому студенту предоставляется не менее 45 минут. В случае если студенту заранее было определено конкретное время начала государственного экзамена, то 45 минут отводится с указанного времени, если не было особых обстоятельств, препятствующих началу государственного экзамена для студента в это время. В последнем случае, председатель ГЭК назначает студенту другое время непосредственно во время государственного экзамена.

В процессе ответа и после его завершения члены ГЭК, с разрешения председателя, могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы проведения

государственного экзамена.

Оценки формируются на основе результатов выполнения экзаменационных заданий по методике, утвержденной в программе проведения государственного экзамена.

По завершении государственного экзамена ГЭК на закрытом заседании обсуждает ответы каждого студента и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку в соответствии с утвержденными критериями оценивания.

ВКРБ представляет собой самостоятельно выполненное квалификационное законченное исследование на заданную тему, содержащее элементы научного поиска, анализа и обобщения, соответствующее государственному образовательному стандарту высшего образования по программе бакалавриата.

Требования к объему, структуре, оформлению, представлению, процедуре проведения защиты выпускных квалификационных работ бакалавров определяются ОПОП, ГОС и пастоящей программой, разработанной кафедрой истории на основе Положения ГИА и утвержденной Ученым советом ИГУиСГН.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из числа рекомендуемых кафедрой, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и практического применения. Для подготовки ВКРБ по представлению заведующего кафедрой истории дирекцией ИГУиСГН назначается научный руководитель.

ВКРБ может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и подготавливаться к защите в завершающей период теоретического обучения, должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с теми видами деятельности, к которым готовятся обучающиеся.

При защите ВКРБ обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. После завершения подготовки обучающимся ВКРБ, его научный руководитель ВКРБ представляет отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКРБ.

Не позднее чем за один месяц до даты защиты ВКРБ проходит процедуру экспертизы на наличие плагиата по системе «Антиплагиат». Ответственность за своевременную экспертизу ВКРБ несет заведующий кафедрой истории. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующему критерию - не менее 65 % оригинального текста. 20 % оригинальности текста ВКРБ дается на использование общепринятой профессиональной терминологии, формул, цитирование специальной литературы.

Для организации процедуры защиты ВКРБ обучающийся представляет на кафедру не позднее, чем за 7 дней до защиты один экземпляр работы на бумажном носителе в сброшюрованном виде и электронную версию работы для формирования базы данных вместе с отзывом научного руководителя и отчетом о результатах экспертизы по системе «Антиплагиат». Кафедра истории обеспечивают ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКРБ.

Для проведения ГИА и рассмотрения апелляций по результатам ГИА создаются Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) и Государственная апелляционная комиссия (ГАК). Названные комиссии по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание») создаются на ИГУиСГН и действуют в течение календарного года.

ГЭК по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание») возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в ПГУ им. Т.Г. Шевченко, имеющее ученую степень доктора наук (кандидата наук) и (или)

ученое звание профессора (доцента), либо являющееся ведущим специалистом в соответствующей области профессиональной деятельности. К преподавателям, имеющим ученую степень доктора наук, приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие в соответствующей профессиональной сфере государственные почетные звания. Структурные подразделения университета, отвечающие за организацию учебного процесса, определяют состав комиссий, создаваемых для работы в календарном году, и рекомендуют для утверждения кандидатуры председателей комиссий Министерству просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

Председатель ГЭК утверждается не позднее, чем за три месяца до проведения ГИА. В состав ГЭК включаются не менее 4 человек: лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу или научным сотрудникам, имеющие ученое звание и (или) ученую степень, ведущие специалисты в соответствующей области профессиональной деятельности. Персональные составы ГЭК по представлению директора ИГУиСГН и утверждаются приказом по университету не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА. Количественный состав ГЭК не должен превышать 5 человек. Изменения в утвержденном составе ГЭК возможны в случае необходимости на основании представления директора ИГУиСГН с указанием причины. Изменения в составе ГЭК утверждаются приказом по университету, изменения председателей - приказом Министерства просвещения ПМР.

В состав ГАК включаются не менее 4 человек из числа представителей профессорско-преподавательского состава Института, не входящих в состав ГЭК. Председателем ГАК утверждается директор ИГУиСГН или уполномоченное им на основании распорядительного акта института лицо, не входящее в состав ГЭК.

Председатель ГЭК и председатель ГАК организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении ГИА.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК назначается ее секретарь из числа лиц профессорско-преподавательского состава ИГУиСГН или административных работников Института. Секретарь ГЭК не является ее членом. Основными функциями секретаря ГЭК являются:

- проверка и своевременное представление для работы ГЭК пакета документов, подготовленного методистом дирекции ИГУиСГН;
- нормативные акты, зачетные книжки, рабочие экзаменационные ведомости, сводные ведомости успеваемости, методические материалы, приказы об утверждении состава ГЭК, об утверждении тем ВКРБ, распоряжение о допуске обучающихся к ГИА;
- своевременное информирование лиц, входящих в состав комиссии, о графике заседаний;
- подготовка форм документов для проведения ГИА (протоколы заседания комиссии);
- ведение протоколов заседаний ГЭК, заполнение зачетных книжек;
- представление необходимых материалов в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности государственных комиссий являются заседания. Заседания ГЭК или ГАК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Заседания ГЭК или ГАК организуются председателем соответствующей комиссии. Решение ГЭК или ГАК принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председательствующий обладает правом решающего голоса.

Заседания ГЭК или ГАК и решения, принятые соответствующей комиссией, оформляются протоколом. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются:

- вид аттестационного испытания;
- состав присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии;
- тема выпускной квалификационной работы бакалавра;
- перечень заданных обучающемуся вопросов и краткая характеристика ответов на них;

- мнения председателя и лиц, входящих в состав комиссии ГЭК, о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке выпускника.

При подведении итогов аттестационного испытания в протоколах фиксируются оценки каждого испытуемого, а также может быть указано мнение комиссии относительно уровня подготовки, степени и набора сформированных компетенций выпускников.

Протокол заседания ГЭК или ГАК оформляется вручную на каждого обучающегося отдельно и подписывается председателем, лицами, входящими в состав комиссии, и секретарем. По завершению работы комиссий протоколы заседаний ГЭК и ГАК сшиваются в книги и сдаются в архив ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

По итогам работы ГЭК председатель составляет отчет, в котором отражаются результаты прохождения обучающимися ГИА по образовательной программе, приводится анализ соответствия уровня сформированных компетенций требованиям образовательного стандарта, а также фиксируются замечания и предложения по совершенствованию подготовки специалистов и организации ГИА. Отчет предоставляется в дирекцию ИГУиСГН в течение пяти рабочих дней после завершения работы комиссии.

ГИА проводится в сроки, обозначенные учебным планом по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание»). К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Программа ГИА, включая требования к ВКРБ, порядок их выполнения, критерии оценки результатов защиты ВКРБ, утвержденные ИГУиСГН, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Установление обучающимся тем ВКРБ и назначение научных руководителей по подготовке указанных работ оформляется приказом ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

Расписание проведения государственного аттестационного испытания составляется дирекцией ИГУиСГН, осуществляющего реализацию образовательной программы. Расписание государственного аттестационного испытания подписывается директором Института, утверждается курирующим проректором и доводится до сведения обучающихся, лиц входящих в состав ГЭК и ГАК, секретарей ГЭК, руководителей не позднее, чем за 30 календарных дней до государственного аттестационного испытания.

В расписании указывается дата, время, количество аттестующихся студентов и место проведения аттестационного испытания. Для организации проведения ГИА контингент обучающихся по конкретной образовательной программе делится на подгруппы. Количество обучающихся в одной подгруппе не должно превышать 10-12 человек.

Защита ВКРБ проводится только при наличии у лиц, входящих в состав ГЭК, текста выполненной работы, отзыва научного руководителя, отчета о результатах экспертизы по системе «Антиплагиат». ВКРБ в виде сброшюрованной рукописи, подписанная обучающимся, вместе с отзывом научного руководителя и отчетом о проверке по системе «Антиплагиат» представляется на кафедру не менее чем за 7 дней до назначенного срока защиты.

Форма отзыва научного руководителя разрабатывается кафедрой истории, утверждается Ученым советом ИГУиСГН и размещается на его сайте.

ВКРБ, оформленная в соответствии с требованиями, отзыв и отчет о результатах экспертизы по системе «Антиплагиат» передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 дня до защиты.

Информация об утвержденных темах и научных руководителях размещается на сайте ИГУиСГН не позднее, чем за месяц до защиты ВКРБ.

Тексты ВКРБ, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования. Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований

устанавливается нормативным актом ПГУ им. Т. Г. Шевченко.

Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения.

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание»), о выдаче диплома об образовании и о квалификации принимает ГЭК по положительным результатам ГИА. Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации государственного образца, установленного Постановлением Правительства ПМР. Документ об образовании подтверждает получение высшего образования по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание») (квалификация выпускника - бакалавр).

Обучающиеся, завершившие освоение образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта при прохождении аттестационного испытания, отчисляются из университета без выдачи документа об образовании. Данной категории выпускников выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения в университете по форме, утвержденной нормативным актом Правительства ПМР.

Обучающийся, не прошедший ГИА или получивший неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА повторно не ранее чем через 1 год и не позднее чем через 5 лет после прохождения ГИА впервые. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный приказом ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе. Повторное прохождение ГИА осуществляется на безвозмездной основе. При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением дирекции Института может быть установлена иная тема ВКРБ.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по уважительной причине (медицинские показания или иные исключительные случаи, документально подтвержденные) могут пройти аттестационное испытание в индивидуальные сроки без отчисления из ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Для этого организуются дополнительные заседания ГЭК не позднее четырех месяцев после подачи заявления и предоставления соответствующих документов. Изменение сроков прохождения ГИА оформляется приказом по ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с Положением ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

После прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования выпускники ПГУ им. Т.Г. Шевченко отчисляются в связи с получением образования.

Диплом бакалавра с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками «отлично» и «хорошо»;
- оценка по результатам ГИА является оценкой «отлично»;
- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценку по результатам ГИА, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.
- обучающийся за весь период обучения не должен иметь оценок «удовлетворительно».

Обучающиеся, успешно завершающие освоение образовательной программы и имеющие возможность получения диплома с отличием, могут в последнем семестре на основании личного заявления по разрешению директора ИГУиСГН пересдать не более двух дисциплин, освоенных за весь период обучения и имеющих оценку «хорошо», на «отлично». Для этого составляется свод оценок по формуле, определяющей возможность пересдачи. Затем заявление подается на согласование в Управление академической политики и системы

качества образования и на подпись курирующему проректору. Формула для расчета среднего балла успеваемости имеет вид: $Sb = (ax \text{ «4»} + bx \text{ «5»}) : c$, где а - количество оценок «4»; b- количество оценок «5»; с - общее количество оценок. Полученный результат Sb- средний балл успеваемости выпускника.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

Аттестуемый имеет право подать в ГАК письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (далее – апелляция).

Апелляция подается лично обучающимся или его законными представителями в ГАК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в ГАК протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, ВКРБ и отзыв научного руководителя для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКРБ.

Заявление рассматривается в течение не более 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании ГАК, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Решение ГАК доводится до сведения апеллирующего в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления выпускника, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.

Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные ИГУиСГН.

Решение ГАК принимается простым большинством голосов при наличии кворума не менее 2/3 от числа лиц входящих в ее состав. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в дирекции ИГУиСГН вместе с протоколами заседаний ГЭК. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Рассмотрение апелляции не является пересдачей аттестационного испытания.

Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Указанное лицо должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Повторное проведение государственного аттестационного испытания, проводимое по решению ГАК, осуществляется в присутствии одного представителя апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения выпускника, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки Педагогическое образование, профили История и Обществознание

4.1. Требования к компетенциям выпускника

В результате освоения данной программы бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа)	Код и наименование универсальной	Код и наименование индикатора достижения (ИД) универсальной
-----------------------	-------------------------------------	--

универсальных компетенций	компетенции	компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. ИД-2 УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИД-3 УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. ИД-4 УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. ИД-5 УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. ИД-6 УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. ИД-7 УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм ИД-2 УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. ИД-3 УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. ИД-4 УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения ИД-2 УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. ИД-3 УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД-2 УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД-3 УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). ИД-4 УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД-5 УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать	ИД-1 УК-5.1. Воспринимает РФ и ПМР как национальное государство с исторически сложившимся

	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. ИД-2 УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИД-3 УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. ИД-4 УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. ИД-5 УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. ИД-2 УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. ИД-3 УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. ИД-4 УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности. ИД-2 УК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. ИД-3 УК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. ИД-4 УК-7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих. ИД-2 УК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИД-1 опк-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИД-2 опк-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИД-1 опк-2.1 Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИД-2 опк-2.1. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ИД-3 опк-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИД-4 опк-2.4 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ИД-5 опк-2.5. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность	ИД-1 опк-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИД-2 ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ИД-3 ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. ИД-4 ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления. ИД-5 ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИД-1 ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ИД-2 ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ИД-1 ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ИД-2 ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ИД-3 ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИД-1 ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ИД-2 ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ИД-3 ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
Взаимодействие с участниками	ОПК-7. Способен взаимодействовать с	ИД-1 ОПК-7.1 . Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований

образовательных отношений	участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ИД-2 ОПК-7.2 . Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ИД-3 ОПК-7.3 . Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИД-1 ОПК-8.1 . Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. ИД-2 ОПК-8.21 . Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям	ПКО-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ИД-1 ПКО-1.1 . владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами; ИД-2 ПКО-1.2 создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами; ИД-3 ПКО-1.3 . умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.
	ПКО-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ИД-1 ПКО-2.1 . демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС; ИД-2 ПКО-2.2 демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору); ИД-3 ПКО-2.3 . демонстрирует способы оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; ИД-4 ПКО-2.4 . выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ; ИД-5 ПКО-2.5 . объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.

обучающихся и отражающих специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки; обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.	ПКО-3. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	ИД-1 пко-3.1. проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока; ИД-2 пко-3.2. осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения истории и обществознанию, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения; ИД-3 пко-3.3. проектирует план-конспект / технологическую карту урока истории и обществознания; ИД-4 пко-3.4. формирует познавательную мотивацию обучающихся к истории и обществознанию в рамках урочной и внеурочной деятельности.
	ПКО-4. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ИД-1 пко-4.1. формирует образовательную среду школы в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами истории и обществознания; ИД-2 пко-4.2. обосновывает необходимость включения различных компонентов социокультурной среды региона в образовательный процесс; ИД-3 пко-4.3. использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании истории и обществознания, во внеурочной деятельности.
	ПКО-5. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	ИД-1 пко-5.1. оказывает первую доврачебную помощь обучающимся; ИД-2 пко-5.2. применяет меры профилактики детского травматизма; ИД-3 пко-5.3. применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе.
проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы; проектирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и	ПКО-6. Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	ИД-1 пко-6.1. участвует в проектировании основных и дополнительных образовательных программ; ИД-2 пко-6.2. проектирует рабочие программы учебных предметов «История» и «Обществознание».
	ПКО-7. Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым	ИД-1 пко-7.1. разрабатывает индивидуально ориентированные учебные материалы по истории и обществознанию с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их особых образовательных потребностей; ИД-2 пко-7.2. проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия по истории и обществознанию для обучающихся с особыми образовательными потребностями; ИД-3 пко-7.3. использует различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении истории и обществознания.
	ПКО-8. Способен проектировать траектории	ИД-1 пко-8.1. проектирует цели своего профессионального и личностного развития; ИД-2 пко-8.2. осуществляет отбор средств реализации

развития обучающихся; проектирование собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.	своего профессионального роста и личностного развития	программ профессионального и личностного роста; ИД-3 ПК-8.3. разрабатывает программы профессионального и личностного роста.
---	---	---

4.1.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в	ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования	ИД-1 ПК-1.1. объясняет (интерпретирует) политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной специфики; ИД-2. ПК-1.2. применяет знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни; ИД-3. ПК-1.3. применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных.
	ПК-2. Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций	ИД-1. ПК-2.1 различает исторические факты и их концептуальные интерпретации, соотносит историческую память и историческое знание, понимает их место и роль в структуре общественного сознания; ИД-2. ПК-2.2. определяет специфику исторически сложившихся моделей (систем) социальной стратификации, экономического развития, политической организации, правового регулирования, международных отношений; ИД-3. ПК-2.3. различает и классифицирует основные религиозные системы, идеологические доктрины, направления и стили художественного творчества, определяет их историческую природу, мировоззренческую основу и значимость для современного общества; ИД-4. ПК-2.4. сравнивает динамику и модели развития ведущих стран и регионов мира, выявляет национальные особенности, региональные и глобальные тенденции; ИД-5 ПК-2.5 выявляет системную основу, институциональные особенности, основные тенденции, проблемы, риски и перспективы развития экономического, социокультурного, политико-правового пространства на рубеже XX-XXI вв.

области образования и науки; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки; обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.	ПК-3. Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития	ИД-1 пкр-3.1. определяет основные этапы исторического становления и развития научной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования; ИД-2 пкр-3.2. соотносит освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии.
	ПК-4. Способен устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) со смежными научными областями	ИД-1 пкр-4.1. соотносит содержательные, методологические и мировоззренческие аспекты исторического научного анализа с дисциплинарной спецификой исследования экономических, социальных, политических, правовых, культурных явлений, процессов и институтов; ИД-2 пкр-4.2. определяет роль философского (концептуально-методологического и мировоззренческого) обобщения исторических и обществоведческих знаний.
	ПК-5. Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения)	ИД-1 пкр-5.1. проявляет мировоззренческую рефлексию при анализе исторических проблем и тенденций современной общественной жизни; ИД-2 пкр-5.2. проявляет способность аргументировано, логически верно и ясно выражать свою позицию по обсуждаемым дискуссионным проблемам в сочетании с готовностью к конструктивному диалогу и толерантному восприятию иных точек зрения; ИД-3 пкр-5.3. выделяет концептуальную основу дискуссий об историческом и современном развитии общества, соотносит с ней свои мировоззренческие установки, гражданскую позицию и социальную мотивацию.

4.2. Структура государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в устной форме на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее 2/3 его состава.

Перед государственным экзаменом проводится консультация для выпускников (в соответствии с утверждённым расписанием).

Во время проведения государственного экзамена должны быть отключены мобильные телефоны и другие средства связи.

На государственном экзамене выпускнику выдаются листы для подготовки тезисов ответа и экзаменационный билет.

Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения государственного экзамена допускаются только в части уточнения формулировки вопроса.

Продолжительность подготовки к ответу на государственном экзамене – 30 минут.

Выход из аудитории во время проведения государственного экзамена допускается только в сопровождении секретаря государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия заслушивает ответы студента, задает ему дополнительные вопросы.

Решение об оценке ответа выпускника принимается по завершении процедуры государственного экзамена на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя

является решающим. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания аттестационной комиссии.

В случае несогласия с выставленной оценкой выпускник имеет право подать апелляцию.

Государственный экзамен включает ключевые и практически значимые вопросы по обязательным дисциплинам базовой и вариативной части учебного плана.

Дисциплины базовой части:

1. История России

Дисциплины вариативной части:

1. История ПМР
2. Всеобщая история
3. Методика преподавания истории
4. Методика преподавания обществознания

4.3. Требования к ответу на государственном экзамене и критерии оценки

Итоговый государственный экзамен по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание») определяет уровень освоения студентом материала основных дисциплин учебного плана в соответствии с Государственным стандартом.

Студент должен:

- иметь целостное представление о характере и тенденциях исторического процесса;
- уметь выделять причинно-следственные связи исторических фактов и событий;
- демонстрировать знание историографии и основных исторических источников;
- знать основные методологические и методические подходы в изучении истории;
- уметь ориентироваться в историческом материале;
- уметь обосновывать собственную точку зрения на излагаемые события.

Критерии оценки знаний студентов на Государственном экзамене:

Оценка «отлично» выставляется студенту, усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему, в свете которого тесно увязывается теория с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с вопросами и другими видами контроля знаний, проявляет знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, делает собственные выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Реализуемые компетенции при ответе на вопросы государственного экзамена

№ п/п	Вопрос	Проверяемые компетенции	Примечание
Дисциплина Б1.О.10 Методика преподавания истории			
Дисциплина Б1.О.11 Методика преподавания обществознания			
1	Нормативно-правовая база, регламентирующая организацию образовательного процесса учебного предмета/дисциплины «История» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
2	Нормативно-правовая база, регламентирующая	ОПК-5; ОПК-	

	организацию образовательного процесса учебного предмета/дисциплины «Обществознание» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования	3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
3	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса учебного предмета/дисциплины «История» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
4	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса учебного предмета/дисциплины «Обществознание» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
5	Возрастные психологические особенности обучающихся V – IX классов	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
6	Возрастные психологические особенности обучающихся X -XI классов	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
7	Цели и задачи учебного предмета/дисциплины «История» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
8	Цели и задачи учебного предмета дисциплины «Обществознание» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
9	Подготовка учителя к преподаванию истории и обществознания: проектирование уроков (рабочая программа, тематическое планирование, технологическая карта урока)	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
10	Многообразие типов, форм и видов современных уроков истории и обществознания	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
11	Современные комбинированные уроки истории и обществознания	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
12	Современные нетрадиционные уроки истории и обществознания	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
13	Цели применения активных и интерактивных методов обучения в современном процессе обучения истории и обществознания	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
14	Работа с текстовыми и нетекстовыми источниками информации на уроках истории и обществознания	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-7; ОПК-6	
15	Внеурочная работа на уроках истории и обществознания: цели, задачи, виды, формы	ОПК-5; ОПК-3; ОПК-2; ОПК-8; ОПК-	

		7; ОПК-6	
Дисциплина Б1.О.13 Всеобщая история			
16	Формирование и развитие древнегреческой демократии: Афины и Спарта	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
17	Древнеримская республика и древнеримская империя: этапы развития и характерные черты	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
18	Эпоха великих географических открытий и ее влияние на судьбы народов Европы и Востока	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
19	Сословно-представительные и абсолютные монархии европейского Средневековья: общее и особенное	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
20	Объединительные процессы и образование суверенных государств в Европе и Америки в XIX в	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
21	Революции в Европе в XVI – XVIII вв.: причины, основные события, итоги	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
22	Первая мировая война: причины, ход и итоги	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
23	Вторая мировая война: причины, ход, итоги	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
Дисциплина Б1.О.16 История России			
Дисциплина Б1.О.23 История ПМР			
24	Реформы и реформаторы в истории России: замыслы, реализация, итоги	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
25	Россия в борьбе за выход к морям (конец XVII – XIX вв.)	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
26	Российские революции начала XX века: причины, ход, результаты	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
27	Молдавская АССР как первая государственность Приднестровья: образование, развитие, ликвидация	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
28	Приднестровская Молдавская Республика: возникновение, защита, становление	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
29	Российская Федерация на современном этапе: основные тенденции развития	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	
30	Внешнеполитическая деятельность Приднестровской Молдавской Республики	ПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-2	

4.4. Содержание Государственного экзамена

4.4.1. Контрольные вопросы для Государственного экзамена.

В соответствии с перечнем дисциплин, представленном в п.4.2 настоящей программы составлен и рассмотрен на заседании кафедры истории от 25.10.2024 г. протокол № 2 следующий перечень контрольных вопросов для государственного экзамена:

Дисциплина Б1.О.10 Методика преподавания истории

Дисциплина Б1.О.11 Методика преподавания обществознания

1. Нормативно-правовая база, регламентирующая организацию образовательного процесса учебного предмета/дисциплины «История» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования.

2. Нормативно-правовая база, регламентирующая организацию образовательного процесса учебного предмета/дисциплины «Обществознание» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования.

3. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса учебного предмета/дисциплины «История» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования.

4. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса учебного предмета/дисциплины «Обществознание» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования.

5. Возрастные психологические особенности обучающихся V – IX классов.

6. Возрастные психологические особенности обучающихся X -XI классов.

7. Цели и задачи учебного предмета/дисциплины «История» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования.

8. Цели и задачи учебного предмета дисциплины «Обществознание» в организациях образования ПМР, реализующих программы общего образования.

9. Подготовка учителя к преподаванию истории и обществознания: проектирование уроков (рабочая программа, тематическое планирование, технологическая карта урока).

10. Многообразие типов, форм и видов современных уроков истории и обществознания.

11. Современные комбинированные уроки истории и обществознания.

12. Современные нетрадиционные уроки истории и обществознания.

13. Цели применения активных и интерактивных методов обучения в современном процессе обучения истории и обществознания.

14. Работа с текстовыми и нетекстовыми источниками информации на уроках истории и обществознания.

15. Внеурочная работа на уроках истории и обществознания: цели, задачи, виды, формы.

Дисциплина Б1.О.13 Всеобщая история

1. Формирование и развитие древнегреческой демократии: Афины и Спарта.

2. Древнеримская республика и древнеримская империя: этапы развития и характерные черты.

3. Эпоха Великих географических открытий и ее влияние на судьбы народов Европы и Востока.

4. Международные отношения в XVI - первой половине XVII в.

5. Объединение Германии в XIX в.

6. Якобинская диктатура в истории Великой французской революции XVIII в.

7. Первая мировая война: причины, ход и итоги.

8. Вторая мировая война: причины, ход, итоги.

Дисциплина Б1.О.16 История России

Дисциплина Б1.О.23 История ПМР

1. Реформы и реформаторы в истории России: замыслы, реализация, итоги.

2. Россия в борьбе за выход к морям (конец XVII – XIX вв.).

3. Российские революции начала XX века: причины, ход, результаты.

4. Молдавская АССР как первая государственность Приднестровья: образование, развитие, ликвидация.

5. Приднестровская Молдавская Республика: возникновение, защита, становление.

6. Российская Федерация на современном этапе: основные тенденции развития.

7. Внешнеполитическая деятельность Приднестровской Молдавской Республики.

4.4.2. Литература

- Ястер И. В. Методика обучения истории в школе. Учеб. пособие для студ. 3 курса Института истории и международных отношений, обучающихся по специальности "Педагогическое образование" (профиль "История"). Саратов. 2014. 52 с.
- Шкарлупина, Г.Д. Теория и методика преподавания истории и обществознания: учебно-методическое пособие. Москва; Берлин. 2014. 387 с.
- Вяземский, Е. Е. Уроки истории: думаем, спорим, размышляем: пособие для учителей общеобразоват. Москва. 2012. 192 с.
- Загвязинский В.И. Теория обучения: Современная интерпретация М., 2001.
- Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии: Активное обучение. Учеб. пособие для студ. высш. учеб. завед. М., 2009.
- Педагогика (электронный ресурс) // Под ред. П.И. Пидкасистого. М., 2011.
- Подласый И.П. Педагогика. М., 2010.
- Полонский, В.М. Инновации в образовании (методологический анализ) // Инновации в образовании. 2007, № 3.
- Хуторский, А.В. Педагогическая инноватика. Учеб. пособие для студ. высш. учеб. завед. М., 2008.
- История Древнего Рима: Учебник // под ред. В.И. Кузищина. М., Высш. шк., 2002, 383 с.
- История Древней Греции. Учебник // под ред. В.И. Кузищина. М., Высш. шк., 2001, 399 с.
- Машкин Н.А. История Древнего Рима. Учебник. М., 2006, 751 с.
- Немировский А.И. История Древнего мира. Античность. Учебник. В 2 ч. М., 2000, 431 с.
- История средних веков: Учебник: В 2 т. Т. 1: Учебник / Под ред. С.П. Карпова. М., 1997. 1998. 2001. 2003. 2008.
- История средних веков: Учебник: В 2 т. Т.2: Раннее и Новое время: Учебник / Под ред. С.П. Карпова. М., 2001. 2008.
- История нового времени. 1600-1799 годы. Уч. пособие // Под ред. А.В. Чудинова. М., 2012. 384 с.
- Новая история стран Европы и Америки. Учебник // Под ред. И.М. Кривогуза. М., 2003. 912 с.
- Новая история стран Европы и Америки: Учебник // Под ред. И.М. Кривогуза и др. М., 2005. 909 с.
- История стран Европы и Америки в Новое время. В 2-х ч. Ч.1. Учебник // Под ред. В.С. Бондарчука и др. М., 2011. 352 с.
- Новейшая история стран Европы и Америки XX век. Учебник. В 3-х ч. // Под ред. А.М. Родригеса. М., 2001.
- Пономарев М.В. История стран Европы и Америки в новейшее время в вопросах и ответах. Уч. пособие. М., 2010. 240 с.
- История новейшего времени стран Европы и Америки: 1918-1945 гг.: Учебник // Под ред. Е.Ф. Язькова. М., 1989. 463 с.
- Данилов А.А., Леонов С.В. и др. История России с древнейших времен до начала XXI века. М., 2008.
- История России XIX – начала XX вв. (под ред. В.А. Федорова). М., 2003.
- История России с древнейших времен до 1861 г. (под ред. Н.И. Павленко). М., 2003.
- История. Инновационный учебно-методический комплекс (под ред. А.О. Чубарьяна). М., 2008.
- Киселев А.Ф. Шагин Э.М. Новейшая история Отечества. XX век. М., 1998.
- Кузнецов И.Н. История. М., 2013.
- Феномен Приднестровья. Тирасполь, 2003.
- История Приднестровской Молдавской Республики. Т.2. Ч. 1. Тирасполь, 2001.
- История Приднестровской Молдавской Республики. Т. 2. Ч. 2. Тирасполь, 2001.
- Бабилунга Н.В., Бомешко Б.Г. Курс лекций по истории Молдавии. Лекция X. Молдавская АССР. Тирасполь, 1995.
- Дополнительная литература:

- Бомешко Б.Г. Создание, становление и защита Приднестровской государственности. 1990 – 1992 гг. Бендеры, 2010.
- Скрышников Р.Г. Иван Грозный. Л., 1985.
- Павленко Н.М. Петр Великий. М., 1990.
- Мироенко С.В. Самодержавие и реформы. Политическая борьба в России в начале XIX в. М., 1989.
- Аврех А.Я. П.А. Столыпин и судьбы реформ в России. М., 1991.
- Анисимов Е.В. Россия в середине XVIII в. Борьба за наследие Петра. М., 1986.
- Веселовский С.Б. Московское государство XV-XVII вв. М., 2008.
- Гражданская война в России: перекресток мнений. М., 1994.
- Деникин А.И. Очерки русской смуты. М., 1990.
- Коржихина Т.П. Советское государство и его учреждения (ноябрь 1917-декабрь 1991). М., 1995.
- Население России за 100 лет (1897-1997): Стат. сборник. М., 1998.
- Пихоя Р.Г., Соколов А.К. История Современной России. Кризис коммунистической власти в СССР и рождение новой России. Конец 1970-х – 1991 гг. М., 2008.
- Попов В.П. Экономическая политика советского государства 1946-1953 гг. М., 2000.
- Российская империя от истоков до начала XIX века. М., 2011.
- Скрышников Р.Г. Василий III, Иван Грозный. М., 2008.
- Черепнин Л.В. Земские соборы Русского государства в XVI-XVII вв. М., 1978.
- Эпоха Ельцина. Очерки политической истории. М., 2011.
- Переговорный процесс между Приднестровской Молдавской республикой и Республикой Молдова в документах. Бендеры, 2011.
- Бессарабский вопрос и образование Приднестровской Молдавской Республики. Сборник официальных документов. Тирасполь, 1993.

4.4.3. Перечень технических средств, наглядных пособий, необходимых для проведения ГИА

Для проведения ГИА необходимым техническим средством является присутствие в аудитории технических средств (компьютер, мультимедийный проектор, экран) для демонстрации презентационного материала.

5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки

5.1. Общие положения

Защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) - завершающий этап государственной итоговой аттестации выпускников.

ВКР представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и должна отражать умение самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свои способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ВКР – это самостоятельно выполненное квалификационное законченное исследование на заданную тему, содержащее элементы научного поиска, анализа и обобщения, соответствующее государственному образовательному стандарту высшего образования по программе бакалавриата.

5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы

5.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения (ИД) универсальной компетенции
----------------------------------	--	---

компетенций		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. ИД-2 УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИД-3 УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. ИД-4 УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. ИД-5 УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. ИД-6 УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. ИД-7 УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм ИД-2 УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. ИД-3 УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. ИД-4 УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения ИД-2 УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. ИД-3 УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД-2 УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД-3 УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). ИД-4 УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД-5 УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное	ИД-1 УК-5.1. Воспринимает РФ и ГМПР как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом

	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	населения и региональной спецификой. ИД-2 УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИД-3 УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. ИД-4 УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. ИД-5 УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. ИД-2 УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. ИД-3 УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. ИД-4 УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности. ИД-2 УК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. ИД-3 УК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. ИД-4 УК-7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих. ИД-2 УК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.

5.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИД-1 опк-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИД-2 опк-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИД-1 опк-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИД-2 опк-2.1. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ИД-3 опк-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИД-4 опк-2.4. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ИД-5 опк-2.5. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность	ИД-1 опк-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИД-2 опк-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ИД-3 опк-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. ИД-4 опк-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления. ИД-5 опк-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИД-1 опк-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ИД-2 опк-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ИД-1 опк-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ИД-2 опк-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ИД-3 опк-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИД-1 опк-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ИД-2 опк-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ИД-3 опк-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
Взаимодействие с участниками	ОПК-7. Способен взаимодействовать с	ИД-1 опк-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований

образовательных отношений	участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ИД-2 ОПК-7.2 . Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ИД-3 ОПК-7.3 . Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИД-1 ОПК-8.1 . Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. ИД-2 ОПК-8.2 . Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации

5.2.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям	ПКО-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ИД-1 ПКО-1.1 . владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами; ИД-2 ПКО-1.2 . создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами; ИД-3 ПКО-1.3 . умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.
	ПКО-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ИД-1 ПКО-2.1 . демонстрирует алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС; ИД-2 ПКО-2.2 . демонстрирует способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору); ИД-3 ПКО-2.3 . демонстрирует способы оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; ИД-4 ПКО-2.4 . выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ; ИД-5 ПКО-2.5 . объясняет и анализирует поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.

обучающихся и отражающих специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки; обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.	ПКО-3. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	ИД-1 ^{пко-3.1.} проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока; ИД-2 ^{пко-3.2.} осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения истории и обществознанию, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения; ИД-3 ^{пко-3.3.} проектирует план-конспект / технологическую карту урока истории и обществознания; ИД-4 ^{пко-3.4.} формирует познавательную мотивацию обучающихся к истории и обществознанию в рамках урочной и внеурочной деятельности.
	ПКО-4. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ИД-1 ^{пко-4.1.} формирует образовательную среду школы в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами истории и обществознания; ИД-2 ^{пко-4.2.} обосновывает необходимость включения различных компонентов социокультурной среды региона в образовательный процесс; ИД-3 ^{пко-4.3.} использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании истории и обществознания, во внеурочной деятельности.
	ПКО-5. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	ИД-1 ^{пко-5.1.} оказывает первую доврачебную помощь обучающимся; ИД-2 ^{пко-5.2.} применяет меры профилактики детского травматизма; ИД-3 ^{пко-5.3.} применяет здоровьесберегающие технологии в учебном процессе.
проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы; проектирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и	ПКО-6. Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	ИД-1 ^{пко-6.1.} участвует в проектировании основных и дополнительных образовательных программ; ИД-2 ^{пко-6.2.} проектирует рабочие программы учебных предметов «История» и «Обществознание».
	ПКО-7. Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым	ИД-1 ^{пко-7.1.} разрабатывает индивидуально ориентированные учебные материалы по истории и обществознанию с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их особых образовательных потребностей; ИД-2 ^{пко-7.2.} проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия по истории и обществознанию для обучающихся с особыми образовательными потребностями; ИД-3 ^{пко-7.3.} использует различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении истории и обществознания.
	ПКО-8. Способен проектировать траектории	ИД-1 ^{пко-8.1.} проектирует цели своего профессионального и личностного развития; ИД-2 ^{пко-8.2.} осуществляет отбор средств реализации

развития обучающихся; проектирование собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.	своего профессионального роста и личностного развития	программ профессионального и личностного роста; ИД-3 ПК-8.3. разрабатывает программы профессионального и личностного роста.
---	---	---

5.2.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в	ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования	ИД-1 ПКр-1.1. объясняет (интерпретирует) политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной специфики; ИД-2 ПКр-1.2. применяет знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни; ИД-3 ПКр-1.3. применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных.
	ПК-2. Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций	ИД-1 ПКр-2.1. различает исторические факты и их концептуальные интерпретации, соотносит историческую память и историческое знание, понимает их место и роль в структуре общественного сознания; ИД-2 ПКр-2.2. определяет специфику исторически сложившихся моделей (систем) социальной стратификации, экономического развития, политической организации, правового регулирования, международных отношений; ИД-3 ПКр-2.3. различает и классифицирует основные религиозные системы, идеологические доктрины, направления и стили художественного творчества, определяет их историческую природу, мировоззренческую основу и значимость для современного общества; ИД-4 ПКр-2.4. сравнивает динамику и модели развития ведущих стран и регионов мира, выявляет национальные особенности, региональные и глобальные тенденции; ИД-5 ПКр-2.5. выявляет системную основу, институциональные особенности, основные тенденции, проблемы, риски и перспективы развития экономического, социокультурного, политико-правового пространства на рубеже XX-XXI вв.

области образования и науки; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки; обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.	ПК-3. Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития	ИД-1 пкр-3.1. определяет основные этапы исторического становления и развития научной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования; ИД-2 пкр-3.2. соотносит освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии.
	ПК-4.Способен устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) со смежными научными областями	ИД-1 пкр-4.1. соотносит содержательные, методологические и мировоззренческие аспекты исторического научного анализа с дисциплинарной спецификой исследования экономических, социальных, политических, правовых, культурных явлений, процессов и институтов; ИД-2 пкр-4.2. определяет роль философского (концептуально-методологического и мировоззренческого) обобщения исторических и обществоведческих знаний.
	ПК-5. Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения)	ИД-1 пкр-5.1. проявляет мировоззренческую рефлексию при анализе исторических проблем и тенденций современной общественной жизни; ИД-2 пкр-5.2. проявляет способность аргументировано, логически верно и ясно выражать свою позицию по обсуждаемым дискуссионным проблемам в сочетании с готовностью к конструктивному диалогу и толерантному восприятию иных точек зрения; ИД-3 пкр-5.3. выделяет концептуальную основу дискуссий об историческом и современном развитии общества, соотносит с ней свои мировоззренческие установки, гражданскую позицию и социальную мотивацию.

5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Структура ВКРБ включает следующие компоненты: титульный лист; оглавление; введение; основной текст, разделенный на разделы (или разделы с подразделами); заключение; список источников и литературы; приложение (при наличии). Рекомендуемый объем ВКРБ – 50-70 страниц.

Титульный лист ВКРБ оформляется по установленному образцу.

Во «Введении» необходимо отразить: обоснование выбора темы (актуальность); хронологические (а при необходимости и территориальные рамки), формулировку цели и задач работы; характеристику источниковой основы работы, обзор использованных исследований (историографии); характеристику структуры работы.

В качестве источниковой основы в ВКРБ могут выступать опубликованные или выявленные обучающимся самостоятельно вещественные источники, письменные, аудиовизуальные, электронные документы различных видов, источники личного происхождения, историографические источники и пр.

В основном тексте ВКРБ должно быть предметно изложено состояние проблемы, которой посвящена данная работа. Основной текст состоит, как правило, из двух-четырех разделов, которые в свою очередь могут включать два-три подраздела. При выделении разделов и подразделов ВКРБ рекомендуется руководствоваться хронологическим, проблемным, или же

перекрестным принципами. Каждый раздел как самостоятельная сюжетная часть ВКРБ должна являться законченным произведением, имеющим общее вступление, изложение основного содержания в целом или по частям (подразделам) и выводы по материалу раздела.

В «Заключении» ВКРБ отражаются основные выводы и результаты, полученные в ходе проведенного исследования.

После заключения располагается «Список источников и литературы». Количество использованных обучающимся источников и исследований свидетельствует о глубине проработанности поставленной проблемы.

«Приложение» располагают после «Списка источников и литературы», его цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими, графическими и т.п. материалами, которые не содержат основную информацию. Содержащие в этом разделе материалы должны быть связаны с основным текстом ВКРБ отсылками.

5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы

Исходным моментом подготовки ВКРБ является выбор темы исследования. Тема исследования должна быть актуальной, учитывать индивидуальные интересы и научные предпочтения обучающегося, направлена на его будущую профессиональную деятельность.

Кафедры всеобщей истории, археологии и этнологии, а также отечественной истории ежегодно разрабатывают примерный перечень тем ВКРБ и осуществляют закрепление обучающихся за научными руководителями. Обучающийся имеет право либо выбрать одну из заявленных и утвержденных тем, либо предложить собственную тему ВКРБ, предварительно согласованную с научным руководителем. Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой с последующим утверждением ее на заседании кафедры.

Рабочий план ВКРБ разрабатывается обучающимся при участии научного руководителя. Первоначальный вариант рабочего плана должен отражать основную идею работы. При его составлении следует определить содержание отдельных разделов и дать им соответствующие названия; продумать содержание каждого раздела, наметить последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены, дать их краткое описание.

Рабочий план ВКРБ является гибким, что предполагает внесение изменений, возникших в результате более детального изучения предметной области исследования.

Изложение материала должно подчиняться следующим основным требованиям:

- ВКРБ должна быть целостной и завершенной научно-исследовательской работой, в ней должны быть рассмотрены все основные аспекты выделенного объекта и предмета исследования;

- стиль изложения материала должен быть строго научным, логичным и доказательным, исключая моменты чрезмерной конкретизации и детализации материала, а также схематичного и конспективного изложения;

- работа должна быть написана простым, понятным языком, исключая как простонародные выражения, так и усложненную научную фразеологию;

- плагиат и компиляция в бакалаврской работе не допускаются, ссылки делаются исключительно на те работы, из которых цитируется или используется материал.

Непосредственное руководство ВКРБ осуществляет научный руководитель. Научными руководителями могут быть опытные сотрудники кафедры, как штатные, так и совместители, как имеющие ученую степень доктора (кандидата) наук, так и без нее.

Научный руководитель обязан осуществлять руководство ВКРБ, в том числе:

- оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе и определении темы, в подготовке плана и графика выполнения работы, в подборе литературы и фактического материала;

- содействовать в выборе методики исследования;

- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКРБ;

- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКРБ в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать заведующего кафедрой в случае несоблюдения обучающимся графика выполнения ВКРБ;
- оценить качество выполнения ВКРБ в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (представив отзыв руководителя).

Обучающийся регулярно отчитывается перед научным руководителем о проделанной работе по подготовке и написанию ВКРБ.

Работа должна быть напечатана на одной стороне листа односортной белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным. При компьютерном наборе текста рекомендуется кегль 14, полуторный междустрочный интервал, гарнитура шрифта – Times New Roman. Размеры верхнего и нижнего полей – 20 мм, левого поля – 30 мм, правого – 10 мм. Абзацный отступ – 1,25 см. Основной текст работы должен быть выровнен по ширине.

Для акцентирования внимания на определенных терминах, формулах разрешается использование в работах выделения жирным шрифтом, курсивом или подчеркиванием.

Внутри текста работы не допускается использование фамилий без инициалов. Инициалы всегда, кроме библиографического описания, должны стоять перед фамилией через пробел (например, И.И. Иванов).

Нумерация страниц производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа (в верхнем правом углу).

ВКРБ начинается с титульного листа, на котором указываются: сведения об учебном учреждении, где выполнена работа, название темы, вид выполненной работы, фамилия, инициалы, номер группы студента, а также фамилия, инициалы, ученая степень и должность научного руководителя, город и год выполнения работы.

На второй странице работы размещается «Оглавление», в которое входят названия и номера начальных страниц всех структурных частей работы (за исключением титульного листа). Сокращение «стр.» над номерами страниц не используется.

Заголовки структурных элементов работы – «ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ», а также названия разделов основной части ВКРБ следует располагать в середине строки без абзацного отступа, без точки в конце и печатать прописными буквами полужирным начертанием.

Разделы и подразделы работы должны иметь заголовки, которые не должны совпадать по своей формулировке ни друг с другом, ни с названием темы ВКРБ. Формулировка заголовков должна быть содержательной и краткой.

Нумерация разделов обозначается словом «раздел» и арабской цифрой, которые, как и название, оформляются прописными буквами полужирным начертанием. Разделы должны иметь сквозную порядковую нумерацию в пределах всего текста.

Заголовки подразделов следует располагать в середине строки без абзацного отступа и без точки в конце и печатать строчными буквами (за исключением первой прописной) полужирным начертанием через три интервала от заголовка раздела или текста предыдущего подраздела. Нумерация подразделов включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой.

Текст введения, разделов, заключения, списка источников и литературы, приложения необходимо начинать с нового листа. Внутри раздела подразделы следуют друг за другом.

Разделы и подразделы работы следует нумеровать арабскими цифрами. (например, РАЗДЕЛ 1). Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой (например, 1.1, 1.2, 1.3 и т. д.).

Важным моментом при написании ВКРБ является оформление ссылок на используемые публикации.

Библиографическая ссылка – это краткие библиографические сведения об источнике цитаты или заимствования, а также об издании, которое оценивается, рекомендуется или

критикуется в основном тексте, необходимые и достаточные для их общей характеристики, идентификации и поиска.

Рекомендуется постраничная ссылка, то есть, в тексте, после окончания цитаты ставится соответствующее цифровое обозначение (арабскими цифрами) и внизу страницы указываются полные выходные данные источника, включая страницу, на которой располагается цитата. Рекомендуется использовать автоматическую сквозную нумерацию.

При первом упоминании публикации приводится ее полное библиографическое описание, при втором и последующих упоминаниях указывается автор, название и номер страницы с цитируемым текстом.

Обязательным элементом структуры ВКРБ является список использованной литературы, который позволяет автору документально подтвердить достоверность приводимых материалов и показывает степень изученности проблемы.

В структуру «Списка источников и литературы» включены следующие рубрики: источники; исследования (по согласованию с научным руководителем могут быть разделены на монографии и статьи); обобщающие, справочные, учебные и энциклопедические издания. Электронные издания и Интернет-источники следует включать в одну из вышеуказанных групп согласно их содержанию.

Внутри каждого раздела библиографические описания располагаются строго в алфавитном порядке по фамилии авторов или, если автор не указан, по названию работы без нумерации. Источники и литература на иностранных языках с кириллической графикой размещаются в основном списке, наряду с изданиями на русском языке. Источники и литература на иностранных языках с латинской графикой размещается в алфавитном порядке в конце списка каждой рубрики.

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но нередко является необходимой для более полного освещения темы. В «Приложении» могут помещаться копии документов, выдержки из отчетных материалов, таблицы и схемы, результаты расчетов, анкеты, графические материалы и пр. Размещается «Приложение» после списка источников и литературы, страницы в нем не нумеруются. Располагать материалы в «Приложении» следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Каждый документ приложения должен начинаться с новой страницы и порядкового номера, обозначенного арабскими цифрами. Заголовок документа записывают по центру страницы, с прописной буквы и отдельной строкой. При этом должен быть указан источник того или иного материала, размещенного в приложении.

5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКРБ проводится в установленное время на заседании ГЭК по соответствующему направлению подготовки по образовательным программам бакалавриата. Желательно, чтобы на защите, кроме членов ГАК, присутствовал научный руководитель.

Порядок и процедура защиты ВКРБ определяются Положением ГИА ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

Защита ВКРБ проводится на открытом заседании ГЭК. Сначала с докладом выступает обучающийся. В своем докладе раскрывается актуальность выбранной темы, цель и обусловленные ею конкретные задачи, предмет и объект исследования. Основное внимание в докладе следует уделить освещению результатов исследования. Продолжительность доклада обучающегося до 10 минут. После выступления обучающегося члены ГЭК задают ему вопросы по теме работы. Далее зачитывается отзыв научного руководителя. В заключение слово предоставляется обучающемуся, который отвечает на замечания научного руководителя и вопросы членов ГЭК.

5.7. Оценка выпускной квалификационной работы

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

В основу оценки ВКРБ по направлению подготовки 6.44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль «История» и «Обществознание») положены следующие критерии:

- содержание ВКРБ, включающее актуальность темы; научную формулировку объекта, предмета, цели и задач исследования, обзор отечественной и зарубежной литературы по теме; данные, полученные в ходе самостоятельного исследования; логику построения работы; степень владения автором научной терминологией;

- оценка ВКРБ в отзыве научного руководителя;

К дополнительным критериям, которые могут оказать влияние на оценку государственного аттестационного испытания, относятся:

- культура речи;
- убежденность;
- прочность знаний.

Критерии оценки ВКРБ на защите:

- **«отлично»** – выбранная автором тема актуальна; научно сформулированы объект, предмет, цель и задачи исследования, автор представил достаточный обзор отечественной и зарубежной литературы по теме работы; в работе представлены самостоятельные выводы автора, полученные на основе данных самостоятельного исследования. Работа логично построена, написана хорошим научным языком, грамотно оформлена в соответствии с требованиями методического пособия «Государственная итоговая аттестация бакалавров по истории» (Тирасполь, 2016). Научный руководитель даст положительную характеристику работы и автора в своем отзыве. Работа четко и логично представлена автором, который ответил на все вопросы членов ГЭК и сумел отстоять собственную научную позицию;

- **«хорошо»** – выбранная автором тема актуальна и им грамотно сформулированы объект, предмет, цели и задачи исследования, но автор допускает отдельные неточности в обобщении и выводах, не сумел качественно интерпретировать результаты собственного эмпирического исследования. Представленный обзор отечественной и зарубежной литературы по теме работы не отличается полнотой, в нем не хватает ряда значимых источников и персоналий. Содержатся некоторые погрешности в оформлении. У научного руководителя есть ряд замечаний и пожеланий к автору работы. Автор не сумел полностью отстоять свою позицию и не продемонстрировал прочных знаний в ходе ответа на вопросы членов ГЭК;

- **«удовлетворительно»** – выбранная автором тема недостаточно актуальна или не вполне соответствует специальности, автор не сумел грамотно сформулировать объект, предмет, цели и задачи исследования. В работе практически отсутствует обзор литературы по теме, содержатся ошибки в выводах. Отсутствует собственное эмпирическое исследование или вторичный эмпирический анализ. Содержатся существенные недочеты в оформлении ВКРБ. Научный руководитель в своем отзыве высказывает серьезные претензии к самому исследованию и (или) к качеству работы обучающегося над ним. Обучающийся

излагает содержание работы неуверенно, не может дать четкие ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК;

– **«неудовлетворительно»** – работа не соответствует всем основным критериям оценки ВКРБ. Такая работа обычно не допускается кафедрой к защите. При условии уважительной причины срок защиты может быть перенесен.

Результаты защиты ВКРБ объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

5.8. Рекомендуемая литература

- ГОСТ 7.32 – 2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
- ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
- Государственная итоговая аттестация бакалавров по истории. Методические рекомендации. Тирасполь, 2016.
- Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. М., 1987.
- Положение о порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Тирасполь, 2018.
- Положение о проверке выпускных квалификационных работ студентов ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» на наличие заимствований от 11 апреля 2016 г.
- Репина Л.П., Зверева В.В., Парамонова М.Ю. История исторического знания. М., 2016.
- Теория и методология исторической науки. Терминологический словарь. М., 2014.
- Исторические исследования в России. Тенденции последних лет. М., 1996.
- История через личность: историческая биография сегодня. М., 2005.
- Мир историка: XX век. М., 2002.
- Прошлое – крупным планом. Современные исследования по микро-истории. М., 2003.
- Репина Л.П. Новые исследовательские стратегии в российской и мировой историографии. М., 2008.
- Румянцева М.Ф. Теория истории. М., 2002.
- Смоленский Н.И. Теория и методология истории. М., 2007.
- Тишков В.А. Новая историческая культура (размышления после XXI семинара Международного конгресса исторических наук) // Новая и новейшая история. 2011. №2.