

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Экономика и менеджмент»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине (модулю)

«Управление затратами в отраслях»

Направление подготовки

5.38.04.02 «Менеджмент»

Программа магистратуры

«Управление и разработка информационных систем в экономике»

Квалификация

магистр

Форма обучения

очно-заочная

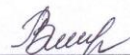
ГОД НАБОРА 2023

Тирасполь - 2024

Рабочая программа дисциплины «Управление затратами в отраслях» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» и программы магистратуры «Управление и разработка информационных систем в экономике».

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель
(должность, учебное звание, степень)


(подпись)

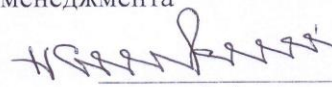
Кеммель Л.В.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры *Экономики и менеджмента*

« 05 » 09 2024 г.
(дата)

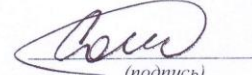
протокол № 7
(номер протокола)

Зав. кафедрой экономики и менеджмента

« 05 » 09 2024 г. 
(дата) (подпись)

Смоленский Н.Н. к.э.н., доцент
(Ф.И.О.)

Зав. кафедрой бизнес-информатики и информационных технологий

« 05 » 09 2024 г. 
(дата) (подпись)

Надькин Л.Ю. к.ф.-м.н., доцент
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является: сформировать у обучающихся комплекс знаний о классификации затрат, методах калькулирования себестоимости, системах управления затратами, а также умения и навыки по калькулированию и планированию себестоимости и разработке мер по оптимизации затрат для эффективной профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- показать значение управления затратами в повышении эффективности бизнеса, раскрыть цели, задачи, принципы и процесс управления затратами организации;
- охарактеризовать системы управления затратами;
- сформировать умения и навыки калькулирования и планирования себестоимости;
- сформировать умения и навыки по анализу затрат на производство и реализацию продукции, по анализу безубыточности и использованию его результатов в обосновании управленческих решений, в том числе для выработки ценовой политики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление затратами в отраслях» входит в раздел Б1.В.1.05 в структуре ОПОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Категория (группа компетенций)	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию, для достижения поставленной цели	ИД УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организывает отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде ИД УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды ИД УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИД УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов по разработанным идеям.
<i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Разработка организационно-управленческих решений	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечить их реализацию в условиях	ИД-1ОПК-3 Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на мировой арене; ИД-2ОПК-3 Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя

	сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров ИД-3 _{ОПК-3} . Умеет логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности
<i>Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта. Контроль и аудит производственных процессов	ПК-1. Определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях	ИД-1 _{ПК-1} Трудовые действия . Разработка и экспертиза стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях ИД-2 _{ПК-1} . Согласование бюджетов и страховых программ по управлению рисками ИД-3 _{ПК-1} . Согласование нормативных актов по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях ИД-4 _{ПК-1} Определять приоритетные направления и сферы деятельности, подверженные наибольшим рискам ИД-5 _{ПК-1} Разрабатывать стратегию развития системы управления рисками на основе современных методов и передовых достижений ИД-6 _{ПК-1} Формировать и анализировать показатели эффективности управления рисками ИД-7 _{ПК-1} Принципы разработки стратегии развития системы управления рисками ИД-8 _{ПК-1} Методы и механизмы построения и регулирования системы управления рисками.
	ПК-2. Организация разработки стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта	ИД-1 _{ПК-2} Знает особенности организация разработки стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта ИД-2 _{ПК-2} Умеет осуществлять сбор, анализ и обобщение информации о российском и международном опыте работы систем внутреннего контроля, формирование заданий по разработке обоснованных направлений их развития ИД-3 _{ПК-2} Владеет навыками внедрения стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта
Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	ПК-3 Проверка соблюдения условий контракта	ИД-1 _{ПК-3} Знает способы получение информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта ИД-2 _{ПК-3} Владеет навыками взаимодействия с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

		при изменении, расторжении контракта ИД-3 _{ПК-3} Умеет использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций
	ПК-4. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	ИД-1 _{ПК-4} Умеет составлять и оформлять по результатам проверки документа ИД-2 _{ПК-4} Знает Экономические основы ценообразования ИД-3 _{ПК-4} Знает Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам
Управление сервисами ИТ организации. Прикладные и информационные процессы. Информационные системы. Информационные технологии	ПК-5. Управление программами ИТ- проектов	ИД-1 _{ПК-5} Умеет осуществлять руководство программами ИТ-проектов. ИД-2 _{ПК-5} Умеет Осуществлять мониторинг и контроль управления программами ИТ- проектов ИД-3 _{ПК-5} Знает международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению программами проектов

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы магистров:

Семестр	Количество часов						Форма контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самостоятельная работа (СР)	
		Всего	Лекций (Л)	Практических занятий (ПЗ)	Лабораторных занятий (ЛЗ)		
третий	2/144	20	6	14	-	88	экзамен (36)
Итого:	2/144	20	6	14	-	88	экзамен (36)

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1.	Содержание управления затратами на предприятии. Классификация затрат на производство	18	1	2	-	15
2.	Прогнозирование и планирование затрат. Определение затрат на стадиях экономического жизненного цикла продукта. Затраты на качество	18	1	2	-	15

	продукции					
3.	Управление запасами и затраты предприятия. Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка ее себестоимости	18	1	2	-	15
4.	Учет и контроль затрат на производстве	18	1	2	-	15
5.	Анализ затрат	17	1	2	-	14
6.	Системы управления затратами. Компьютеризация управления затратами на предприятии	19	1	4	-	14
	Итого:	108				
	Подготовка к экзамену:	36				
Итого:		144	6	14	-	88

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
Содержание управления затратами на предприятии. Классификация затрат на производство				
1	1	0,25	Сущность затрат. Особенности затрат.	карточки информацией
2		0,25	Функции управления затратами.	
3		0,5	Классификация затрат на производство.	
Итого по разделу часов:		1		
Прогнозирование и планирование затрат. Определение затрат на стадиях экономического жизненного цикла продукта. Затраты на качество продукции				
1	2	0,25	Прогнозирование и планирование затрат.	карточки информацией
2		0,25	Определение затрат на стадиях экономического жизненного цикла продукта.	
3		0,5	Затраты на качество продукции.	
Итого по разделу часов:		1		
Управление запасами и затраты предприятия. Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка ее себестоимости				
1	3	0,25	Цели и задачи управления запасами.	карточки информацией
2		0,25	Порядок управления запасами. Управление оптимальным размером запасов. Анализ данных.	
3		0,25	Стратегии управления формированием запасов. Модели управления. Методы оценки стоимости запасов.	
4		0,25	Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка ее себестоимости.	
Итого по разделу часов:		1		
Учет и контроль затрат на производстве				
1	4	0,25	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат.	карточки информацией
2		0,25	Учет основных затрат.	

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
3		0,25	Учет расходов по обслуживанию производства и управлению.	
4		0,25	Учет и оценка остатков незавершенного производства.	
Итого по разделу часов:		1		
Анализ затрат				
1	5	0,5	Объекты анализа затрат.	карточки с информацией
2		0,5	Методики анализа затрат.	
Итого по разделу часов:		1		
Системы управления затратами. Компьютеризация управления затратами на предприятии				
1	6	0,5	Сущность, виды, значение, методы и инструменты управления затратами.	карточки с информацией
2		0,5	Компьютеризация управления затратами на предприятии.	
Итого по разделу часов:		1		
Итого:		6		

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
Содержание управления затратами на предприятии. Классификация затрат на производство				
1	1	0,5	Сущность затрат. Особенности затрат.	карточки с информацией
2		0,5	Функции управления затратами.	
3		1	Классификация затрат на производство.	
Итого по разделу часов:		2		
Прогнозирование и планирование затрат. Определение затрат на стадиях экономического жизненного цикла продукта. Затраты на качество продукции				
1	2	0,5	Прогнозирование и планирование затрат.	карточки с информацией
2		0,5	Определение затрат на стадиях экономического жизненного цикла продукта.	
3		1	Затраты на качество продукции.	
Итого по разделу часов:		2		
Управление запасами и затраты предприятия. Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка ее себестоимости				
1	3	0,5	Цели и задачи управления запасами.	карточки с информацией
2		0,5	Порядок управления запасами. Управление оптимальным размером запасов. Анализ данных.	
3		0,5	Стратегии управления формированием запасов. Модели управления. Методы оценки стоимости запасов.	
4		0,5	Расчет затрат на производство и	

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
			реализацию продукции и оценка ее себестоимости.	
Итого по разделу часов:		2		
Учет и контроль затрат на производстве				
1	4	0,5	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат.	карточки с информацией
2		0,5	Учет основных затрат.	
3		0,5	Учет расходов по обслуживанию производства и управлению.	
4		0,5	Учет и оценка остатков незавершенного производства.	
Итого по разделу часов:		2		
Анализ затрат				
1	5	1	Объекты анализа затрат.	карточки с информацией
2		1	Методики анализа затрат.	
Итого по разделу часов:		2		
Системы управления затратами. Компьютеризация управления затратами на предприятии				
1	6	2	Сущность, виды, значение, методы и инструменты управления затратами.	карточки с информацией
2		2	Компьютеризация управления затратами на предприятии.	
Итого по разделу часов:		4		
Итого:		14		

Лабораторные занятия согласно учебному плану не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	Содержание управления затратами на предприятии. Классификация затрат на производство		
	1	ДЗ	0,5/8
	2	ИДЛ	0,5/7
Итого по разделу часов			1/15
Раздел 2	Прогнозирование и планирование затрат. Определение затрат на стадиях экономического жизненного цикла продукта. Затраты на качество продукции		
	1	ДЗ	0,5/8
	2	ИДЛ	0,5/7
Итого по разделу часов			1/15
Раздел 3	Управление запасами и затраты предприятия. Расчет затрат на производство и реализацию продукции и оценка ее себестоимости		
	1	ДЗ	0,5/8
	2	ИДЛ	0,5/7

Итого по разделу часов			1/15
Раздел 4	Учет и контроль затрат на производстве		
	1	ДЗ	0,5/8
	2	ИДЛ	0,5/7
Итого по разделу часов			1/15
Раздел 5	Анализ затрат		
	1	ДЗ	0,5/7
	2	ИДЛ	0,5/7
Итого по разделу часов			1/14
Раздел 6	Системы управления затратами. Компьютеризация управления затратами на предприятии		
	1	ДЗ	0,5/7
	2	ИДЛ	0,5/7
Итого по разделу часов			1/14
Итого:			88
Подготовка к экзамену:			36
Итого:			124

Примечание: **ДЗ** – домашнее задание; **СИТ** – самостоятельное изучение темы, **ИДЛ** – изучение дополнительной литературы. Допускается использование других сокращений, при условии указания расшифровки под таблицей.

Вид занятия: лекция, практическая работа, самостоятельная работа и другие

Учебно-наглядные пособия: плакат, стенд, карточки с заданиями, раздаточный материал, методическое пособие, методические рекомендации.

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы согласно учебному плану не предусмотрены

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/ п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1.	Управление затратами как фактор влияния на финансовые результаты деятельности предприятия	Болатбиев, А.К., Миркина, О.Н.	2017	доступно только в электронной версии	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=29125387&pff=1	Научная электронная библиотека

2.	Управление затратами в системе обеспечения экономической безопасности предприятия	Гомонко, Э.А., Лукьянова, И.В.	2017	500	https://www.litres.ru/book/tatyana-fedorovna-ta/upravlenie-zatratami-na-predpriyatii-bakalavriat-uche-69492994/	Библиотека Литрес
3.	Сравнительная характеристика различных методов затрат и калькулирования себестоимости.	Дегальцева, Ж.В.	2018	доступно только в электронной версии	https://pskgu.ru/projects/pgu/storage/wt/wt102/wt102_32.pdf	Библиотека Литрес
Дополнительная литература						
1.	Экономический анализ	Афитов, Э. А.	2019	100	https://libeldoc.bsuir.by/bitstream/123456789/180/2/Afitov_2011.pdf	Libeldoc
2.	Организация управления предприятием торговли	Виноградова, М. В.	2017	500	https://znanium.com/catalog/document?id=119757	Mybook
3.	В чем разница между затратами, расходами и издержками	Скляренок В.К.	2017	доступно только в электронной версии	https://www.klerk.ru/boss/articles/414114/	Библиотека Литрес
Итого по дисциплине: 0 % печатных изданий 100 % электронных						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- общие информационные, справочные и поисковые системы Консультант Плюс (<http://www.consultant.ru/>), Гарант (<http://www.garant.ru/>);
- профессиональные поисковые системы Science Direct (<https://www.sciencedirect.com/>), Econlit (<https://www.aeaweb.org/econlit/>);
- официальные сайты Росстата (<http://www.gks.ru/>), Банка России (<https://www.cbr.ru/>), Росбизнесконсультанта (<https://www.rbc.ru/>);
- официальные сайты Президента ПМР (<http://president.gospmr.ru>), Верховного Совета ПМР (<http://www.vspmr.org>), Правительства ПМР (<http://gov-pmr.org>).

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий Правила оформления письменных работ: Методические указания/ Сост. И.Н. Узун. – Тирасполь: кафедральное издание ПГУ, 2018 – 18 с.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля): Для реализации ОПОП ВО ПГУ располагает минимально необходимым перечнем материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса.

Экономический факультет, структурным подразделением которого является кафедра «Бизнес-информатики и информационных технологий», реализующая данную ОПОП ВО, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Подготовка магистров осуществляется на базе учебного корпуса №11, № 2 где располагается экономический факультет и физико-математический факультет. Большинство занятий проводится в учебных аудиториях, оборудованных компьютерной техникой. Для проведения занятий в интерактивной форме используется мультимедийная аудитория (ресурсный центр экономического факультета ауд.112 и физико-математического факультета ауд.228). Ресурсный центр состоит из интегрированных инженерных систем с единым центром управления, оснащенный современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео- и аудиоинформации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории включает мультимедийный проектор, автоматизированный проекционный экран, акустическую систему. Преподаватель имеет возможность легко управлять системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды занятий в удобной и доступной форме с применением современных интерактивных средств обучения. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть Интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Конкретизация ресурсного обеспечения ОПОП ВО по каждой дисциплине учебного плана осуществлена в рабочих программах учебных дисциплин, практик и семестровой научно-исследовательской работы.

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Изучение дисциплины предполагает проведение лекционных занятий в соответствии с тематическим планом. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Закрепление полученных теоретических знаний и развитие у студентов навыков к применению теоретических положений к решению практических проблем осуществляется на практических занятиях, которые предполагают использование традиционных (обсуждение докладов, проведение минikonференций) и интерактивных форм (организация научных дискуссий и «круглых столов», решение ситуационных задач, проведение ролевых и деловых игр). Форма проведения практических занятий выбирается преподавателем.

Значительный объем учебной нагрузки студента приходится на самостоятельную работу, которая заключается в подготовке к практическим занятиям и освоении теоретического материала, выходящего за пределы лекций. Итогом правильной организации самостоятельной работы студента является получение эффективного результата. В процессе подготовки к семинарским занятиям, к экзамену студент должен уделить достаточно времени работе с источниками литературы. При необходимости во время индивидуальных консультаций студент может получить квалифицированную помощь преподавателя по организации самостоятельной работы. Студент должен

опираться на экономико-математический инструментарий, структурно-логические связи и другие методы научного исследования.

9. Технологическая карта дисциплины

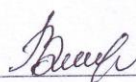
Курс 2 группа ЭФ23ВР68УР1 (24М) семестр 3.

Преподаватель – Кеммель Л.В.

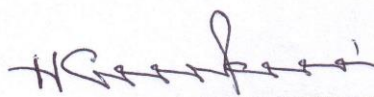
Преподаватели, ведущие практические занятия – Кеммель Л.В.

Кафедра Экономики и менеджмента

Составитель

 / Кеммель Л.В. /

Зав. кафедрой Экономики
и менеджмента
к.э.н., доцент

 / Смоленский Н. Н. /

Зав. кафедрой бизнес-информатики
и информационных технологий
к.ф.-м.н, доцент

 /Надькин Л.Ю.