

Государственное образовательное учреждение
Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Бендерский политехнический филиал
Кафедра «Экономика строительства и теория коммуникации»



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой-разработчиком

Е.В. Корниевская

№ 1 « 30 » 28 20__ г., протокол № 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.О.02 (У) «Учебная (педагогическая) практика»

Направление

38.04.01 «Экономика»

Профиль

Экономика и управление в строительстве

Квалификация

МАГИСТР

Форма обучения

заочная

Год набора 2024

Разработала: к.психол.н., доцент

А.Л.Цынцарь

« 30 » 28 2024г.

Бендеры, 2024 г.

1. Паспорт фонда оценочных средств
Б2.О.02 (У) «Учебная (педагогическая) практика»

В результате изучения учебной (педагогической) практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта ИД УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта ИД УК-2.3. Разработка плана реализации проекта ИД УК-2.4. Контроль реализации проекта ИД УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта ИД УК-3.2. Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников ИД УК-3.3. Разработка и корректировка плана работы команды ИД УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия ИД УК-3.5. Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды ИД УК-3.6. Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией ИД УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности ИД УК-3.8. Оценка эффективности работы команды ИД УК-3.9. Выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации ИД УК-3.10. Контроль реализации стратегического плана команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)	ИД УК-4.1. Обосновывает выбор актуальных коммуникативных технологий (информационные технологии, модерирование, медиация и др.) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия. ИД УК-4.2. Применяет современные средства

	языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах). ИД УК-4.3. Оценивает эффективность применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций ИД УК-5.2. Выбор способов интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду ИД УК-5.3. Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач ИД УК-5.4. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации ИД УК-5.5. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД ОПК-4.1 Использует методические подходы к процедурам принятия решений организационно-управленческого характера ИД ОПК-4.2 Формулирует и доводит до сведения исполнителей отдельные задачи и контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений.
	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. ИД ОПК-5.2 Осуществляет управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Преподавание по программам основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального, дополнительного профессионального и высшего образования - Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных общеобразовательных программ, образовательных программ СПО, программ ДПО и ВО	ПК-5 Способен осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения и образования в области экономики	ИД ПК-5.1 Постановка учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения ИД ПК-5.2 Составление плана-конспекта проведения учебного занятия ИД ПК-5.3 Выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия ИД ПК-5.4 Выбор методов обучения, адекватных учебной цели ИД ПК-5.5 Контроль и оценка освоения обучающимися учебного материала

2.Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап. Инструктаж по практике. Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами и рабочими учебными планами основных образовательных программ. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры.	УК-2,3,4,5 ОПК-4,5 ПК-5	Дневник по практике, отчет
2	Учебный этап Оформление и проведение лекционных, практических занятий	УК-2,3,4,5 ОПК-4,5 ПК-5	Дневник по практике, отчет

	Подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач и т.д.)		
	Подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля		
	Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий		
	Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана		
3	Заключительный этап Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза и магистрантами в рамках педагогической практики, и составление конспекта и отчета-рецензии на занятия	УК-2,3,4,5 ОПК-4,5 ПК-5	Дневник по практике, отчет
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Зачет с оценкой		УК-2,3,4,5 ОПК-4,5 ПК-5	Дневник по практике, отчет

3. Перечень планируемых результатов

Документы, необходимые для зачета по практике

№ файла	Название документа	Содержание и требование к оформлению
1	Индивидуальный план	Форма плана
2	Отчет по практике	Заполненный и подписанный руководителем практики, должен включать оценку руководителя)
3	Методические разработки учебного занятия	Форма отчета Требования к содержанию
4	Методическая разработка внеучебного занятия(в т.ч. презентация)	Требования к содержанию
5	Заключение о прохождении педагогической практики	Заполненный и подписанный руководителем практики

Примерное содержание практики и формы отчетности

№ п/п	Виды и содержание работ	Отчетная документация
1.	Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса	Запись в отчете
2.	Ознакомление с организацией планирования и учёта учебно-воспитательной работы на кафедре	Запись в отчете
3.	Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса	Запись в отчете
4.	Посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре.	Анализ трех - четырех занятий
5.	Подготовка и проведение лекционных (не менее 2-х, одно из них зачетное), семинарских (не менее 2-х, одно из них зачетное) занятий	Планы занятий с их методическим обеспечением (наглядные пособия, мультимедийные, аудио, видеопособия и др.)
6.	Работа со специальной научно-методической литературой.	Картотека литературных источников по педагогике и технологии профессионального обучения, управлению, менеджменту, стратегическому менеджменту и т.п.
7.	Подготовка аннотации на раздел учебного пособия.	Аннотация на раздел учебного пособия.
8.	Разработка тестовых заданий для оценивания знаний обучающихся в процессе обучения	Тесты для контроля знаний
9.	Взаимопосещения учебных занятий (не менее двух)	Отзыв

4. Формы отчетности по практике

Отчет по учебной (педагогической) практике является отчетным документом о прохождении практики.

Отчёт выполняется в соответствии с индивидуальной программой педагогической практики и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским учебным и научно-исследовательским работам.

Отчет по практике включает в себя:

- индивидуальный план педагогической практики;
- характеристику видов деятельности согласно индивидуальному плану педагогической практики магистранта;
- список литературных источников.

В состав отчета в соответствии с индивидуальным планом могут входить следующие материалы:

- полный текст лекции, содержание практических и семинарских занятий;
- план и описание интерактивного занятия;
- отзыв-рецензию на лекции ведущих ученых и педагогов высшей школы, магистрантов, проводимых в рамках педагогической практики;
- тексты подготовленных учебно-методических материалов (кейсов, деловых ситуаций, задач, презентаций и т.д.);

- тексты подготовленных контрольно-измерительных мероприятий: тестов, экзаменационных заданий, тем курсовых и дипломных работ и других.

Рекомендуемые формы по оформлению материалов отчета представлены в приложениях к настоящим указаниям.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде научному руководителю не позднее, чем за 10 дней до подведения итоговой аттестации магистрантов по результатам педагогической практики.

Педагогическая деятельность магистрантов оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций педагогической деятельности.

Итоговая аттестация научно-исследовательской практики проводится руководителем магистерской программы по результатам оценки всех форм отчетности магистранта. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

По результатам практики магистрант получает оценку, которая складывается из следующих показателей:

1) оценка организационной работы магистранта в современных условиях (оценивается организация и проведение практических занятий по спец.дисциплинам);

2) оценка методической деятельности магистранта (подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых практических занятий, самостоятельная разработка рабочей программы по спец. дисциплине, планирование и разработка лекций и практических занятий);

3) оценка учебной работы магистранта (оценивается проведение пробных лекционных и практических занятий, поиск эффективных методик и интерактивных технологий проведения занятий);

4) оценка личностных качеств магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);

5) оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя.

Каждый показатель оценивается по бальной шкале. Просчитывается средний балл и по нормам для оценки результатов определяется уровень и оценка за практику. Рейтинговая оценка результатов прохождения практики осуществляется в процентах.

При подведении итогов по остальным позициям необходимо руководствоваться следующей шкалой соответствия рейтинговых оценок пятибалльной шкале:

90-100 % - отлично;

75-89 % - хорошо;

40-74 % - удовлетворительно;

менее 40 % - неудовлетворительно.

Неудовлетворительная оценка означает, что магистрант должен пройти практику повторно, либо должен быть представлен к отчислению.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

1. Разработка планов-конспектов (лекций, семинарские)

2. Проведение открытого занятия. Анализ.

3. Посещение не менее 3-х занятий преподавателей сотрудников кафедры.

6. Перечень вопросов к зачету по практике:

1. Профессионально-педагогическая специальность, ее особенности.
2. Специфика специальности «Педагог политехнического вуза».
3. Современные педагогические специальности и профессионально-педагогические квалификации.
4. Разнообразие специализаций. Взаимосвязь профессии, специальности и специализации.
5. Типы профессиональных учебных заведений, их особенности.
6. Специфика труда мастера производственного обучения.
7. Содержание педагогического труда преподавателя теоретического обучения.
8. Перспективы профессионально-педагогической профессии.
9. Профессионально-педагогическая деятельность, ее цель.
10. Ступени профессионального становления педагога профессионального обучения.
11. Педагогическая культура педагога профессиональной школы, ее базовые компоненты.
12. Профессионально значимые качества педагога, их особенности.
13. Направленность как профессионально значимое качество педагога профессионального обучения.
14. Компетентность педагога профессионального обучения.
15. Педагогические способности личности и их характеристика.
16. Пути овладения профессионально-педагогической профессией.
17. Структура и содержание педагогической работы преподавателя политехнического вуза.
18. Формы и методы освоения квалификации педагога профессиональной школы.

7. Формы промежуточной аттестации

По итогам практики студентами составляется отчет, его защита, проводится собеседование со студентами, зачет с оценкой. Защита отчета проводится в виде собеседования, в ходе которого руководитель практики при помощи контрольных вопросов оценивает работу студента и выставляет зачет. Аттестация проводится сразу после прохождения учебной педагогической практики. Конференция по итогам прохождения практики.

Оценка качества освоения содержания практики: учебная (педагогическая) практика магистерской программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

По учебной (педагогической) практике разработаны методические рекомендации.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование обучающихся работ друг друга; оппонирование обучающимися исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из обучающихся, преподавателей и работодателей.

ФОС по учебной (педагогической) практике сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

При итоговой конференции руководителем практики выставляется итоговая отметка. При оценке результатов практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая) оцениваются:

- > Активность участия на всех этапах практики, результативность выполнения индивидуального плана работы.
- > Умение организовать эффективное общение с обучающимися и сотрудниками образовательного учреждения.
- > Самостоятельность, творческий подход к разработке и реализации занятий, подготовке дидактических пособий, проведении воспитательных мероприятий.
- > Качество проведения фронтальных, подгрупповых, индивидуальных занятий.
- > Активность при анализе собственной педагогической деятельности, стремление преодолеть существующие трудности и недостатки.
- > Характеристика деятельности студента-магистранта со стороны сотрудников образовательного учреждения.
- > Правильность и своевременность оформления отчетной документации.

Защита отчета по практике

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; - стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; - дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; - обучающийся способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; - владеет необходимой для ответа терминологией; - недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; - не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; - использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1 -2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; - способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; - нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях темы.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; - не владеет минимально необходимой терминологией; - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; - в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.

«Отлично»- 23-30 баллов.
 «Хорошо» - 18-22 баллов.
 «Удовлетворительно» - 10-17 баллов.
 «Неудовлетворительно» - меньше 10 баллов.

Необходимый минимум для допуска к зачету по практике 40 балла, получения итоговой оценки: «удовлетворительно» - 40-69 баллов, «хорошо» - 70-89 баллов, «отлично» - 90-100 баллов.

Критерии оценивания отчета по практике

Практика оценивается на **"отлично"**, если занятия и другие режимные мероприятия проводились на высоком организационно-методическом уровне; на них обоснованно выдвигались и эффективно решались образовательные и воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; если студент проявлял самостоятельность и творческий подход при планировании и организации всех видов деятельности.

Практика оценивается на **"хорошо"**, если занятия и другие режимные мероприятия проведены на высоком организационно-методическом уровне; если в период практики решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации обучающихся; студент проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допустил незначительные ошибки в построении и реализации учебных и внеурочных мероприятий.

Практика оценивается на **"удовлетворительно"**, если студент допускал ошибки в реализации образовательно-воспитательных задач, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения, слабо активизировал познавательную деятельность обучающихся, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе занятия не выделял своих ошибок и недостатков.

Практика оценивается на **"неудовлетворительно"** если за период практики не были выполнены образовательно-воспитательные задачи, допускались серьезные ошибки при изложении учебного материала, не обеспечивалась дисциплина на занятии, студент обнаружил слабые знания психолого-педагогической теории и безответственно отнесся к своей работе; не представил в указанные сроки всю отчетную документацию, определенную программой практики.

8. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Анализ и оценка учебного занятия, проводимого в рамках практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая) осуществляется в установленной форме согласно методическим рекомендациям по практике.

Оценка методической разработки учебного / внеучебного занятия:

	Критерии оценки	Возможные значения	Кол-во баллов
1	Формулировка цели и задач занятия	Цели и задачи не сформулированы	0
		Цель и задачи частично связаны между собой	1
		Цель и задачи взаимосвязаны между собой, сформулированы четко и ясно	2

2	Соответствие цели и задач занятия отобранному содержанию, формам и методам	Критерий не отражён	0
		Критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах	1
		Критерий отражен полностью	2
3	Глубина, научность и системность содержания занятия	Критерий не отражён	0
		Критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах	1
		Критерий отражен полностью	2
4	Наличие четкой структуры занятия	Критерий не отражён	0
		Критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах	1
		Критерий отражен полностью	2
5	Смена видов деятельности аспирантов во время занятия	Критерий не отражён	0
		Критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах	1
		Критерий отражен полностью	2
6	Наличие форм контроля за освоением изучаемого материала/наличие обратной связи	Критерий не отражён	0
		Критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах	1
		Критерий отражен полностью	2
7	Воспитательный потенциал	Недостаточный уровень проявления критерия	1
		Критерий отражен полностью	2
		Критерий не отражён	0

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- компьютерные классы, мультимедийные проекторы общего пользования с подключением к Интернет,
- учебные классы, оснащенные современной аудио- и видеотехникой (музыкальный центр, DVD-проигрыватель, видеокамера) для курсов с проведением психологических тренингов, занятий по консультированию

9. Требования к отзыву руководителя практики:

Отзыв руководителя практики должен раскрывать содержание выполненной работы, анализ её качества, вывод об уровне теоретической и практической подготовленности к профессионально - педагогической деятельности.

Оценка за педагогическую практику характеризует следующие результаты:

- понимание целей и задач, стоящих перед современной высшей школой;
- общую подготовку к педагогической деятельности: знание нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса в вузе, владение преподаваемым предметом, культуру речи, умение планировать рабочее время, владение аудиторией и т. д.;
- оценку преподавательской деятельности: качество подготовленных методических материалов для проведения занятий, доступность формы изложения, уровень педагогической коммуникации, владение активными методами обучения.

10. Методика формирования результирующей оценки по педагогической практике.

Рейтинговая система оценивания практики.

Преподаватель	Объект оценки
Руководитель практики	Педпрактика
Преподаватель дисциплины	Педпрактика
	Методическая разработка учебного занятия
	Отчет
Преподаватель и руководитель практики	Умение анализировать и оценивать учебные занятия
	Методическая разработка внеучебного занятия
	Отчет

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

№ п/п	Наименование учебника учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экзем.	Элек-ная версия	Места размещения электронной версии
Основная литература						
1	Учебная (педагогическая) практика: Методические рекомендации	Цынцарь А.Л.	2022		+	Кабинет ЭИР
2	Основы педагогики: Учебное пособие	Цынцарь А.Л.	2017	5	+	Кабинет ЭИР
3	Методические рекомендации проведения лекционных, семинарских, практических и лабораторных занятий в Бендерском политехническом филиале	Цынцарь А.Л., Воробьева Н.И.	2009	5	+	Кабинет ЭИР
4	Школа начинающего педагога: Методические рекомендации	Воробьева Н.И., Цынцарь А.Л.	2007	5	+	Кабинет ЭИР
5	Методы и формы организации обучения практическое пособие	Ф. В. Кадол	2017			Кабинет ЭИР
6	Активные формы и методы организации учебных занятий. Методические рекомендации	Булгакова О.Н.				

Дополнительная литература						
4	Инновационные подходы в образовании: Сборник материалов Научно-методического семинара (городского уровня)(28 марта 2019г.)		2019	5	+	Кабинет ЭИР
	Учебно-методическое пособие по организации и проведению педагогической практики магистрантов: учебно-методическое пособие	: Л.У. Мавлюдова, Р.С. Камахина, Л.А. Лохотская	2016		+	Кабинет ЭИР
	Особенности педагогической ситуации при подготовке бакалавров по направлению 08.03.01 «Строительство» на примере дисциплины специализации	Н.И. Тарасеева	2018		+	Кабинет ЭИР
	Методические указания для решения педагогических задач по курсу Педагогика для обучающихся программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 дизайн (по отраслям)	В.А. Поплёвина	2018		+	Кабинет ЭИР
	Методические рекомендации для педагогов по проведению учебных занятий	А.И.Ковале вская	2018		+	кабинет ЭИР
Итого по дисциплине: % печатных изданий 100; % электронных 80						

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://vashabnp.info/> Библиотека начинающего педагога;
2. <http://www.gumer.info/> Библиотека Гуммер - гуманитарные науки;
3. <http://www.edu.ru/> «Российское образование» Федеральный портал