

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Бендерский политехнический филиал

Кафедра «Экономика строительства и теория коммуникации»

УТВЕРЖДАЮ
директор БПФ
ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»
С.С. Иванова
« 30 » 09 2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01.02 (У) Учебная (педагогическая) практика
на 2024/2025 учебный год

Направление
38.04.01 «Экономика»

Профиль
Экономика и управление в строительстве

Квалификация
МАГИСТР

Форма обучения
заочная

Год набора 2024

Бендеры, 2024 г.

Программа учебной (педагогической) практики для заочной формы обучения разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Экономика и управление в строительстве».

Составитель рабочей программы
доцент кафедры ПГС, к.психол.н.

А.Л. Цынцарь

Программа практики утверждена на заседании кафедры «Экономика
строительства и теория коммуникации» «30» 08 2024 г. Протокол № 1

зав. выпускающей кафедрой

«30» 08 2024 г.

Е.В. Корниевская

СОГЛАСОВАНО

И.о. зам. директора по УПР

«09» 09 2024 г.

Т.В.Беленькая

Председатель учебно-методической комиссии БПФ ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Протокол от «19» 09 2024 г. № 1

Зам. директора по УМР «19» 09 2024 г.

Н.А. Колесниченко

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Ученого совета

БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Протокол от «21» 09 2024 г. № 1

директор С.С. Иванова

1. Цели и задачи практики

Цель учебной (педагогической) практики – приобретение практических навыков самостоятельной педагогической работы, выработка умений применять полученные знания при решении конкретных вопросов, а также изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по спец. дисциплинам.

Профессионально-образовательная программа магистерского уровня подготовки не ставит целью сформировать готового преподавателя, она должна обеспечить базу для проверки магистрантом себя как преподавателя, создать условия для приобретения собственного опыта для выработки соответствующего профессионального мышления и мировоззрения.

Педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Особенность практики заключается в том, что она предполагает реализацию научной и педагогической составляющих, каждая из которых должна быть отражена в содержании практики и отчетных документах.

Настоящая программа педагогической практики магистрантов разработана в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

К **задачам** практики магистранта относятся:

- овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального образования и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования;
- владение методическими приемами проведения лекционных и практических занятий по спец. дисциплинам;
- ознакомление с использованием современных образовательных технологий высшей школы;
- развитие, индивидуальных и формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои научные мысли для аудитории различной степени подготовки.

Для прохождения практики магистрант должен обладать знаниями, необходимыми для преподавания в высшей школе, навыками самостоятельной исследовательской работы. Магистрант также должен владеть навыками работы с информационными ресурсами, расположенными в сети Интернет.

Учебная (педагогическая) практика необходима для написания магистерской диссертации и развития навыков межличностных коммуникаций.

2. Место практики в структуре ОПОП

Практика проводится, как правило, на выпускающих кафедрах высшего учебного заведения, осуществляющих подготовку магистров.

В период практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах применительно к учебному процессу.

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком.

3. Вид, тип и формы проведения практики

Практика осуществляется в форме аудиторной или методической работы, соответствующей специализации магистранта.

Содержание учебной (педагогической) практики магистрантов не ограничивается непосредственной аудиторной деятельностью (самостоятельное проведение практических занятий, чтение пробных лекций по предложенной тематике и др.) Предполагается совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры по решению текущих учебно-методических задач, знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.

Содержание практики определяется руководителем практики, назначенным приказом ректора ПГУ на основе ГОС ВО с учетом интересов и возможностей кафедры.

Научный руководитель:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период педагогической практики, оказывает консультационную помощь;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы педагогической практики;
- осуществляет аттестацию магистранта по результатам педагогической практики.

В период прохождения практики магистрант должен:

- ознакомиться с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса;
- ознакомиться с организацией планирования и учёта учебно-воспитательной работы на кафедре;
- ознакомиться с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и рабочим учебным планом по основным образовательным программам;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем и среднем учебном заведении;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, лабораторной работе, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучить учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием.

В период практики следует ориентировать магистранта на подготовку и проведение лабораторных работ, практических занятий и консультаций по курсовому проектированию по профилю специализации. Рекомендуются чтение пробных лекций в небольших студенческих коллективах под контролем преподавателя по темам, связанным с его научно-исследовательской работой. Возможно, участие магистранта в приеме зачетов совместно с руководителем. Целесообразно также его привлечение к профориентационной работе со школьниками.

Конкретное содержание практики планируется руководителем практики магистранта, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров, научным руководителем магистранта и отражается в индивидуальном задании на педагогическую практику, в котором фиксируются все виды деятельности магистранта в течение практики. Отмечаются темы, содержание и объем часов лекционных, лабораторных и практических занятий, проведение которых поручается магистранту.

4. Место и время проведения практики

Для студентов заочной формы обучения учебная (педагогическая) практика проводится на 1 курсе, продолжительность 2 недели.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта ИД УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта ИД УК-2.3. Разработка плана реализации проекта ИД УК-2.4. Контроль реализации проекта ИД УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта ИД УК-3.2. Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников ИД УК-3.3. Разработка и корректировка плана работы команды ИД УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия ИД УК-3.5. Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды ИД УК-3.6. Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией ИД УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности ИД УК-3.8. Оценка эффективности работы команды ИД УК-3.9. Выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации ИД УК-3.10. Контроль реализации стратегического плана команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	ИД УК-4.1. Обосновывает выбор актуальных коммуникативных технологий (информационные технологии, моделирование, медиация и др.) для обеспечения академического и профессионального взаимодействия.

	академического и профессионального взаимодействия	ИД УК-4.2. Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах). ИД УК-4.3. Оценивает эффективность применения современных коммуникативных технологий в академическом и профессиональном взаимодействиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций ИД УК-5.2. Выбор способов интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду ИД УК-5.3. Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач ИД УК-5.4. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации ИД УК-5.5. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД ОПК-4.1 Использует методические подходы к процедурам принятия решений организационно-управленческого характера ИД ОПК-4.2 Формулирует и доводит до сведения исполнителей отдельные задачи и контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений.
	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении	ИД ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. ИД ОПК-5.2 Осуществляет управление крупными массивами данных и их

	профессиональных задач	интеллектуальный анализ.
Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Преподавание по программам основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального, дополнительного профессионального и высшего образования - Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных общеобразовательных программ, образовательных программ СПО, программ ДПО и ВО	ПК-5 Способен осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения и образования в области экономики	ИД ПК-5.1 Постановка учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения ИД ПК-5.2 Составление плана-конспекта проведения учебного занятия ИД ПК-5.3 Выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия ИД ПК-5.4 Выбор методов обучения, адекватных учебной цели ИД ПК-5.5 Контроль и оценка освоения обучающимися учебного материала

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Все виды работ на практике обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		1 курс	Контакт. работа	Самост. работа	
1	Подготовительный этап	Инструктаж по практике. Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами и рабочими учебными планами основных образовательных программ. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры.	12	12	Оформление дневника по практике
2	Учебный этап	Проектирование и проведение лекционных, практических занятий. Подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач и т.д.). Подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий. Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана. Профориентационная работа со школьниками	36	22	Оформление дневника по практике
3	Заключительный этап	Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза и магистрантами в рамках педагогической практики, и составление конспекта и отчета-рецензии на занятия.	12	12	Сдача отчета. Зачет с оценкой
4	контроль		2		
	Итого: 108		62	46	

7. Формы отчетности по практике

Отчет по учебной (педагогической) практике является отчетным документом о прохождении педагогической практики.

Отчёт выполняется в соответствии с индивидуальной программой педагогической практики и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским учебным и научно-исследовательским работам. Форма титульного листа итогового отчета представлена в приложении А.

Отчет включает в себя:

- индивидуальный план педагогической практики;
- характеристику видов деятельности согласно индивидуальному плану педагогической практики магистранта;
- список литературных источников.

В состав отчета в соответствии с индивидуальным планом могут входить следующие материалы:

- полный текст лекции, содержание практических и семинарских занятий;
- план и описание интерактивного занятия;
- отзыв-рецензию на лекции ведущих ученых и педагогов высшей школы, магистрантов, проводимых в рамках педагогической практики;
- тексты подготовленных учебно-методических материалов (кейсов, деловых ситуаций, задач, презентаций и т.д.);
- тексты подготовленных контрольно-измерительных мероприятий: тестов, экзаменационных заданий, тем курсовых и дипломных работ и других.

Рекомендуемые формы по оформлению материалов отчета представлены в приложениях к настоящим указаниям.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде научному руководителю не позднее, чем за 10 дней до подведения итоговой аттестации магистрантов по результатам педагогической практики.

Педагогическая деятельность магистрантов оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций педагогической деятельности.

Итоговая аттестация практики проводится руководителем по результатам оценки всех форм отчётности магистранта. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

По результатам учебной (педагогической) практики магистрант получает оценку, которая складывается из следующих показателей:

- 1) оценка организационной работы магистранта в современных условиях (оценивается организация и проведение практических занятий по техническим дисциплинам);
- 2) оценка методической деятельности магистранта (подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых практических занятий, самостоятельная разработка рабочей программы по спец. дисциплине, планирование и разработка лекций и практических занятий);
- 3) оценка учебной работы магистранта (оценивается проведение пробных лекционных и практических занятий, поиск эффективных методик и интерактивных технологий проведения занятий);

4) оценка личностных качеств магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);

5) оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя.

Каждый показатель оценивается по бальной шкале. Просчитывается средний балл и по нормам для оценки результатов определяется уровень и оценка за практику. Рейтинговая оценка результатов прохождения практики осуществляется в процентах.

При подведении итогов по остальным позициям необходимо руководствоваться следующей шкалой соответствия рейтинговых оценок пятибалльной шкале:

90-100 % - отлично;

75-89 % - хорошо;

60-74 % - удовлетворительно;

менее 60 % - неудовлетворительно.

Неудовлетворительная оценка означает, что студент должен пройти практику повторно, либо должен быть представлен к отчислению.

8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Форма контроля – зачет с оценкой.

Основанием для допуска студента к зачету по практике является представление необходимых документов: правильно оформленный отчет. Защита отчета проводится в виде собеседования, в ходе которого преподаватель при помощи контрольных вопросов оценивает работу студента и выставляет зачет. Оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку студента.

Аттестация проводится сразу после прохождения учебной педагогической практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экзем.	Электронная версия	Места размещения электронной версии
Основная литература						
1	Основы педагогики: Учебное пособие	Цынцарь А.Л.	2017	5	+	Кабинет ЭИР
2	Методические рекомендации проведения лекционных, семинарских, практических и лабораторных занятий в Бендерском политехническом филиале	Цынцарь А.Л., Воробьева Н.И.	2009	5	+	Кабинет ЭИР
3	Школа начинающего педагога: Методические рекомендации	Воробьева Н.И., А.Л. Цынцарь	2007	5	+	Кабинет ЭИР
4	Педагогика: Учеб. пособие для студентов пед. ин-тов	Бабанский Ю.К., Сластенин В.А. и др.	1988	2		Кабинет ЭИР
5	Продуктивная	Подласый	2003	2		Кабинет ЭИР

9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://vashabnp.info/> Библиотека начинающего педагога;
2. <http://www.gumer.info/> Библиотека Гуммер - гуманитарные науки;
3. <http://www.edu.ru/> «Российское образование» Федеральный портал

9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики.

Учебная (педагогическая) практика: Методические рекомендации/ Сост.: А.Л. Цынцарь.- Бендеры, 2022.-33с.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- компьютерные классы, мультимедийные проекторы общего пользования с подключением к Интернет,
- учебные классы, оснащенные современной аудио- и видеотехникой (музыкальный центр, DVD-проигрыватель, видеокамера) для курсов с проведением психологических тренингов, занятий по консультированию.

11.ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПО УЧЕБНОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Курс 1

Группа БП24ВР68ЭУ1

Семестр 2

На 2024 год набора

2024-2025 учебный год

Кафедра «экономика строительства и теория коммуникации»

Этапы прохождения практики	Виды деятельности	Рейтинговый бал	
		минимум	максимум
Подготовительный этап	Инструктаж по практике. Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами и рабочими учебными планами основных образовательных программ. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса	5	12
Учебный этап	Оформление и проведение лекционных, практических занятий (возможен в дистанционном формате)	5	13
	Подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач и т.д.)	6	15
	Подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля	6	15
	Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий (возможен в дистанционном формате)	6	15
	Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана.	6	15
Заключительный этап	Посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза и магистрантами в рамках педагогической практики, и составление конспекта и отчета-рецензии на занятия(возможен в дистанционном формате)	6	15
Итого количество баллов по текущей аттестации		40	100
Промежуточная аттестация (подготовка и оформление и защита отчета по практике)		10	30
ИТОГО		40	100

Составитель рабочей программы
доцент кафедры ПГС, к.психол.н.



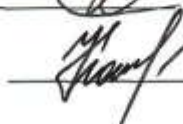
А.Л. Цынцарь

зав. выпускающей кафедрой



Е.В. Корниевская

зам. директора по УМР



Н.А. Колесниченко