

Государственное образовательное учреждение  
**«Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко»**  
Естественно-географический факультет  
Кафедра Социально-экономической географии и регионоведения



Филипенко С.И.

« 25 » \_\_\_\_\_ 2023г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
по дисциплине

**Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика**

на 2023/2024 учебный год

Направление  
43.03.02 Туризм

Профиль  
Организация туристской деятельности

Квалификация  
бакалавр

Форма обучения  
очная

ГОД НАБОРА 2023

Тирасполь 2023

Программа практики Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Организация туристской деятельности».

Составитель



Палий В.Л., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социально-экономической географии и регионоведения

8 сентября 2023 г. протокол № 1

Зав. кафедрой, отвечающей за реализацию дисциплины, доцент

« 8 » сентября 2023 г.



М.П. Бурла

Зав. выпускающей кафедрой, доцент

« 8 » сентября 2023 г.



М.П. Бурла

## 1. Цели и задачи практики

### Цель практики:

Практическое закрепление теоретических знаний и умений, полученных при изучении курсов краеведения и рекреационной географии, на примере Приднестровья и Молдовы.

### Задачи практики:

- 1) ознакомление с природными особенностями и с интересными краеведческими природными и историко-культурными объектами в Приднестровья и Молдовы;
- 2) воспитание у студентов патриотического сознания в процессе изучения природы родного края и культурно - исторических памятников;
- 3) ознакомление с системной работой по краеведческому анализу территории, выявление значений малых территорий в современном мире;
- 4) получение и закрепление навыков полевых краеведческих исследований, многократно отрабатываются элементы туристической техники.

Кроме того в процессе прохождения практики решаются следующие **задачи**:

- на практике ознакомить студентов с основными туристическими, историко-культурными, природно-географическими и ландшафтными объектами родного края.
- на основе полученных теоретических знаний дать краткий географический обзор края, выявить своеобразие природно-территориальных комплексов Приднестровья;
- практически ознакомить студентов с исторической ретроспективой создания туристических объектов родного края;
- показать студентам историко-культурную, познавательную и рекреационную значимость туристических объектов родного края;
- раскрыть роль выдающихся личностей в истории Приднестровского региона, повлиявших на создание туристических объектов показа;
- ознакомить с памятниками истории, культуры и архитектуры на территории Приднестровья, с их использованием в туристско-экскурсионном бизнесе.

## 2. Место практики в структуре ОПОП

**Учебная ознакомительная практика** относится к базовым дисциплинам «Гуманитарного, социального и экономического цикла». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются в процессе изучения предшествующих теоретических дисциплин: «Физическая география Приднестровья и стран порубежья», «Философия», «История Приднестровья», «Туристические объекты родного края», «Краеведение», «Социология», «Культурология», «Политология», «Психология», «Экскурсоведение», «География природных ресурсов».

Знания, полученные в ходе практики, могут быть использованы при изучении следующих дисциплин: «Туристско-рекреационное проектирование», «Основы индустрии гостеприимства», «Организация туристической деятельности», «Технология въездного туризма», «История туризма», «География туризма», «Туроператорская деятельность».

**Учебная ознакомительная практика** во взаимодействии с другими гуманитарными, социально-экономическими и общепрофессиональными дисциплинами

призвана обеспечить подготовку будущих специалистов, отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной, общекультурной и гуманитарной подготовки.

### **3. Вид и тип практики**

Учебную ознакомительную практику студенты, обучающиеся по специальности «Туризм», проходят в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, учебным планом кафедры и естественно-географического факультета ПГУ.

Учебная ознакомительная практика имеет цель дать студенту общее представление о историко-культурных и ландшафтных комплексах, туристических объектах и объектах показа родного края, их познавательном и воспитательном значении, для населения и приезжающих туристов, о месте и роли этих объектов в структуре объектов практики.

Учебная ознакомительная практика организуется во 2-м семестре, ее продолжительность составляет 4 недели.

Программа практики является индивидуальной для каждого студента. Она может варьироваться в зависимости от места прохождения практики, должностных обязанностей практиканта и стоящих перед ним конкретных производственных задач. Программа составляется совместно преподавателем кафедры - руководителем практики и заведующим кафедрой и утверждается деканом факультета. Программа практики может быть ориентирована на конкретную учебную цель или на комплекс задач. В целях лучшей подготовки к практике студент должен внимательно ознакомиться с данной программой и содержанием предстоящих работ, получить необходимые консультации по организации и методике работы от руководителя - преподавателя.

### **4. Место проведения практики**

Место проведения учебной ознакомительной практики: историко-культурные и ландшафтные комплексы, туристские объекты и объекты показа родного края, структурные подразделения вуза, туристские фирмы, гостиничные, ресторанные и рекреационные комплексы, рекламные компании, офисы компаний и фирм, архивы, музейно-выставочные и другие учреждения, на базе которых осуществляется подготовка специалистов. В случае невозможной формы проведения практики местом ее проведения служит социально-экономической и географии и регионоведения, либо научно-исследовательская лаборатория (НИЛ) «Региональные исследования», функционирующая при вышеуказанной кафедре.

По окончании практики предусматривается отчет студентов о результатах работы.

#### **Программа учебной практики включает:**

- знакомство с маршрутами практики и изучение историко-культурных и ландшафтных комплексов, туристских объектов и объектов показа родного края
- знакомство с организацией, осуществляющей оговоренный вид деятельности;
- первоначальное знакомство с профессиональными обязанностями;
- практическое закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- овладение первичными навыками работы по специальности;

- овладение навыками проведения прикладной научно-исследовательской работы по специальности;
- овладение навыками оформления необходимой в работе документации;
- составление отчета о практике;
- защиту отчета о практике.

### **Организация практики**

Организацию практики студентов осуществляет кафедра социально-экономической географии и регионоведения ПГУ им. Т.Г.Шевченко. Учебно-методическое руководство практикой закрепляется за руководителем практики.

В период практики студент **обязан**:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой и уточненные руководителем практики;
- систематически вести дневник практики, в котором ежедневно записываются конкретные данные о проделанной в течение дня работе, заверяемые подписью руководителя практики от предприятия;
- выполнять все указания руководителя, обеспечивать высокое качество проводимых работ, нести ответственность за результаты;
- подчиняться действующим на посещаемых объектах правилам внутреннего распорядка, соблюдать дисциплину, изучить и строго соблюдать действующие на предприятии правила техники безопасности санитарии и личной гигиены.

В результате прохождения практики студент должен

- **узнать:** практические приемы и методы работы специалистов, работающих в сфере краеведения, туристских фирмах, гостиничных, ресторанных и рекреационных комплексах, рекламных компаниях, офисах компаний и фирм, архивах, музейно-выставочных и других учреждениях;
- **научиться:** использовать полученные теоретические знания в практической деятельности; общим приемам профессиональной коммуникации; работать с информационными источниками и материалами; работать с использованием оргтехники; первичным навыкам работы в полевых условиях и туристских фирмах, гостиничных, ресторанных и рекреационных комплексах, рекламных компаниях, офисах компаний и фирм, архивах, музейно-выставочных учреждениях, составлять отчеты о проделанной работе.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется в индивидуальном задании применительно к особенностям и возможностям конкретной базы практики, а также с учетом интересов будущего трудоустройства студентов.

### **Требования к результатам прохождения практики:**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные туристические, историко-культурные, природно-географические и ландшафтные объекты родного края;
- знать комплексную социально-экономическую характеристику края, выявить своеобразие природно-территориальных комплексов Приднестровья;
- исторической ретроспективой создания туристических объектов родного края;

- историко-культурную, познавательную и рекреационную значимость туристических объектов родного края;
- выдающихся личностей в истории Приднестровского региона, повлиявших на создание туристических объектов показа;
- памятники истории, культуры и архитектуры на территории Приднестровья и их использование в туристско-экскурсионном бизнесе.
- основные методы, способы и навыки по привлечению туристов в Приднестровский регион;

**Уметь:**

- анализировать основные практические подходы к изучению курса; туристические, историко-культурные, природно-географические и ландшафтные объекты родного края;
- анализировать туристические объекты и их значимость;
- анализировать историю создания туристических объектов и объектов показа родного края;
- давать характеристику туристических объектов и объектов показа родного края с точки зрения их использования для изучения региона, историко-культурной и рекреационной значимости;
- давать оценку туристско-рекреационному потенциалу Приднестровья;
- разрабатывать маршруты, изучающие туристические объекты родного края;

**Владеть:**

- базовыми знаниями о наличии туристических, историко-культурных, природно-географических и ландшафтных объектах родного края
- навыками по организации туристических маршрутов, изучающих; туристические объекты родного края;
- навыками адекватного анализа роли и значимости изучаемых туристических объектов родного края
- умениями составлять и классифицировать туристические объекты родного края и объекты показа.

**Этапы работ.**

Практические работы состоят из трех последовательно проводимых этапов:

- Подготовительного
- Полевого (выездного)
- Камерального.

На первом этапе студенты работают с различными источниками информации, подробно изучают выбранную территорию.

На втором - выходят на маршрут и составляют картосхему, отмечая на ней интересные объекты.

Третий этап заключается в написании отчета по плану:

- введение, где указываются цели, задачи и место проведения практики;
- основная часть, где подробно описывается маршрут и проводится текст экскурсии;
- заключение, где формируются выводы;
- приложение (карты, схемы, фотографии).
- литература.

**5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения**

| Категория<br>(группа)<br>Компетенций                        | Код и наименование                                                                                                                                                              | Код и наименование индикатора<br>достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</b> |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Системное<br>критическое<br>мышление                        | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                             | ИД УК.1.1. Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению<br>ИД УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения и определять рациональные идеи<br>ИД УК.1.3. Выявляет степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Разработка и<br>реализация<br>проектов                      | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Экономика<br>ИД УК-2.1. Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности.<br>Правоведение<br>ИД УК-2.1 Знает: основные понятия и идеи о сущности и социальной значимости своей профессии, основных проблемах, определяющие конкретную область своей будущей профессии, их взаимосвязи в системе знаний; основных положениях управленческих наук. Конституции ПМР, своих гражданских правах и обязанностях, законах ПМР и нормативных документах, основы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности<br><br>Экономика<br>ИД УК-2.2. Умеет: определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. |

|                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                |                                                                                                            | <p>Правоведение<br/>ИД УК-2.2 Умеет: ориентироваться в законодательстве ПМР, понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом; четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений.</p> <p>Экономика<br/>ИД УК-2.3. Владеет: формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p> <p>Правоведение<br/>ИД УК-2.3 Владеет: навыками работы с правовыми актами и на основе их анализа и обобщения делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом в сфере профессиональной деятельности.</p> |
| <b>Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b> |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Технологии                                                                     | ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере | <p>ИД ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.</p> <p>ИД ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Управление                                                                     | ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью                          | <p>ИД ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.</p> <p>ИД ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|           |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Качество  | ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности | сферы.<br>ИД ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.<br>ИД ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.<br>ИД ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами |
| Маркетинг | ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, продажи и продвижение туристского продукта                  | ИД ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов<br>ИД ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет                                      |

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели,

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Все виды работ на практике обучающихся (по семестрам)                                                                                                                                                                             | Трудоемкость (в часах) |           | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|-------------------------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                   | контакт. раб.          | сам. раб. |                         |
| 1     | Подготовительный         | - работа с различными источниками информации;<br>- подробное изучение выбранной территории;<br>- инструктаж по технике безопасности;<br>- мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала | 18                     | 18        | Промежуточный отчет     |

|        |                           |                                                                                                                                                                                                                |     |     |                     |
|--------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|---------------------|
| 2      | Полевой (выездной)        | - экспериментальный, исследовательский этап;<br>- полевой этап: выход на маршрут и составление картосхемы, отмечая на ней туристско-рекреационные объекты;<br>- изучение функционирования туристских объектов. | 54  | 54  | Промежуточный отчет |
| 3      | Написание отчета по плану | - обработка и анализ полученной информации;<br>- подготовка отчета по практике.                                                                                                                                | 36  | 36  | Итоговый отчет      |
| Всего: |                           |                                                                                                                                                                                                                | 108 | 108 | Зачет               |
| Итого: |                           |                                                                                                                                                                                                                | 216 |     | Зачет               |

## 7. Формы отчетности по практике

По окончании практики студент обязан представить на кафедру письменный групповой отчет по практике. В случае, если практика проведена одним или несколькими студентами в сторонних организациях, то к отчету прилагаются отзыв руководителя практики от организации, где она была проведена: о проделанной студентом работе, ее результатах и оценке.

В отчете отражаются:

- место и время прохождения практики;
- краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания;
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики по основам профессиональной деятельности;
- анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывали студенту руководители практики;

Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями. Общий объем отчета составляет 50-80 стр. с приложениями.

**Отчет сдается на кафедру в течение недели со дня завершения практики.** Студент, успешно защитивший отчет, получает зачет по практике. Зачет принимают руководитель

практики, а в его отсутствие по уважительной причине - заведующий кафедрой. Защита по практике (зачет) проводится в установленный день согласно приказу на данную практику.

## 8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие **виды контроля**:

- текущий контроль, осуществляемый руководителем практики (проводится в устной форме);
- прием дифференцированного зачета по практике.

**Текущий контроль** осуществляется руководителем практики от кафедры социально-экономической географии и регионоведения ПГУ. Проводиться в форме собеседования, устного тестирования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т. п.

**Прием зачета** проводится руководителем практики в устной форме по материалам предоставленного единого группового отчета, включающий опрос обучающихся по результатам выполненных заданий и проведенных исследований.

При выставлении обучающемуся зачета по практике учитываются результаты текущего контроля.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

| № п\п                      | Наименование учебника, учебного пособия                 | Автор                         | Год издания | Кол-во экземпляров | Электронная версия | Место размещения электронной версии                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Основная литература</b> |                                                         |                               |             |                    |                    |                                                                                                                                                                                                            |
| 1.                         | Экскурсоведение: Учеб. пособие.                         | Добрина Н.А.                  | 2016        | -                  | +                  | <a href="https://musedu.68edu.ru/wp-content/uploads/2021/07/Книга-Экскурсоведение.pdf">https://musedu.68edu.ru/wp-content/uploads/2021/07/Книга-Экскурсоведение.pdf</a><br>ОЭР НИБЦ<br>elektron.4z@mail.ru |
| 2.                         | Заповедник «Ягорлык» - жемчужина природы Приднестровья. | Шарапановская Т.Д.            | 2020        | 8                  | -                  | ОЭР НИБЦ<br>elektron.4z@mail.ru                                                                                                                                                                            |
| 3.                         | Экскурсоведение: Тестовые задания                       | сост.: В.Л. Палий, С.М. Пашук | 2015        | -                  | +                  | ОЭР НИБЦ<br>elektron.4z@mail.ru                                                                                                                                                                            |
| 4.                         | Туристско-рекреационное проектирование.                 | Джанджугазова Е.А.            | 2015        | -                  | +                  | <a href="https://vk.com/doc51303773_453313815?hash=GcV6iMPYaS">https://vk.com/doc51303773_453313815?hash=GcV6iMPYaS</a>                                                                                    |

|                                                                      |                                                                |                                 |      |   |   |                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|------|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |                                                                |                                 |      |   |   | <a href="mailto:O7KopikzpKUloSgezZSSTDVnKOb72vq8@elektron.4z@mail.ru">O7KopikzpKUloSgezZSSTDVnKOb72vq8</a><br>ОЭР НИБЦ<br>elektron.4z@mail.ru                                                                    |
| 5.                                                                   | Экскурсоведение. Учебник.                                      | Емельянов Б.В.                  | 2014 | - | + | <a href="https://ntpr.pf/attachments/article/801/Б.%20В.%20ЕМЕЛЬЯНОВ-ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ.pdf">https://ntpr.pf/attachments/article/801/Б.%20В.%20ЕМЕЛЬЯНОВ-ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ.pdf</a><br>ОЭР НИБЦ<br>elektron.4z@mail.ru |
| <b>Дополнительная литература</b>                                     |                                                                |                                 |      |   |   |                                                                                                                                                                                                                  |
| 6.                                                                   | Заповедник «Ягорлык» - жемчужина природы Приднестровья.        | Шарапановская Т.Д.              | 2016 | 5 | - | ОЭР НИБЦ<br>elektron.4z@mail.ru                                                                                                                                                                                  |
| 7.                                                                   | Туристская деятельность                                        | Г.М. Дехтярь                    | 2015 | 1 | - | ОЭР НИБЦ<br>(elektron.4z@mail.ru)                                                                                                                                                                                |
| 8.                                                                   | Энциклопедия туризма.                                          | Зорин И.В.,<br>Квартальнов В.А. | 2001 | 1 | + | ОЭР НИБЦ<br>(elektron.4z@mail.ru)                                                                                                                                                                                |
| 9.                                                                   | Охрана и использование памятников истории и культуры Молдавии. | под ред. В.С. Зеленчука.        | 1981 | 5 | - | ОЭР НИБЦ<br>(elektron.4z@mail.ru)                                                                                                                                                                                |
| 10.                                                                  | Организация туристской деятельности: Учеб. пособие.            | Гуляев В.Г.                     | 2011 | - | + | <a href="http://library.lgaki.info:404/2019/Гуляев-Организация.pdf">http://library.lgaki.info:404/2019/Гуляев-Организация.pdf</a><br>ОЭР НИБЦ<br>elektron.4z@mail.ru                                             |
| <b>Итого по дисциплине:</b> 50 % печатных изданий ; 60 % электронных |                                                                |                                 |      |   |   |                                                                                                                                                                                                                  |

## 9.2 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Верховный Совет ПМР законодательная база - <http://www.vspmr.org/?Part=235>
2. Президент ПМР правовые акты - <http://president.gospmr.ru/ru/zakon>
3. Правительство ПМР - <http://gov-pmr.org/>
4. Министерство экономического развития, занятость населения - <http://mepmr.org/zanyatost-naseleniya>

5. Министерство экономического развития, труд и социальная политика - <http://mepmr.org/trud-i-soczialnaya-politika>
6. Министерство экономического развития, государственная статистика - <http://mepmr.org/gosudarstvennaya-statistika>
7. Министерство Просвещения ПМР
8. Туристическая компания «РИО».
9. Туристическая компания «Ниагара»
10. Детская туристическая база г.Тирасполя.

### **9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики**

#### **9.3.1 Методические рекомендации для руководителя практики от ПГУ им. Т.Г. Шевченко и руководителя практики от организации**

Руководитель Учебной ознакомительной практики руководствуется «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко».

Руководитель Учебной ознакомительной практики от организации курирует деятельность обучающегося в период прохождения практики, консультирует его по выполнению заданий и осуществляет текущий контроль. По окончании практики оценивает уровень освоения компетенций, проводит контроль выполненных работ, который выражается в предоставлении общего группового отчета, где отображено выполнение всех заданий. Руководитель практики проводит опрос обучающихся бакалавриата по материалам, отображенным в отчете.

Руководитель от ПГУ до начала практики проводит установочную конференцию, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки, совместно с научным руководителем ВКР определяет задание, план, календарный график работ (в том числе и график проведения выездных мероприятий по маршрутам, указанным в приказе на практику) и форму отчетности.

Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети «Интернет», телефонной связи, личного общения и т. п.

После завершения Учебной ознакомительной практики ее руководитель проводит оценивает уровень освоения компетенций обучающегося, решает вопрос о допуске к защите отчета и допуску к зачету.

#### **9.3.2 Методические рекомендации для обучающихся по подготовке и прохождению Учебной ознакомительной практики**

##### **До начала практики обучающийся:**

1. Знакомится с содержанием программы практики (на кафедре).
2. Выбирает базу практики, с которой заключен договор о приеме обучающихся и ее проведении (договора о проведении практик заключены с туристской компанией «РИО» г.Тирасполя и станцией юных туристов г.Тирасполя). Также обучающийся может пройти практику на базе:

- профильной организации, выбранной обучающимся самостоятельно, по согласованию с руководителем практики от университета, заключив с ней индивидуальный договор;

- кафедр и лабораторий ПГУ.
- 3. Получает задания на практику, в том числе индивидуальное задание, у руководителя практики от ПГУ.
- 4. Проходит инструктаж по технике безопасности.
- 5. Участвует в установочной конференции.

#### **В период прохождения практики:**

1. Обучающийся руководствуется «Положением о практике обучающихся Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко»
2. Своевременно выполняет задания, предусмотренные п. 3. данной программы.

#### **После прохождения практики обучающийся:**

- Предоставляет на кафедру документы:
  - отчет;
  - в случае выполнения заданий по написанию ВКР бакалавра рукопись ее глав.
- При предоставлении отчета докладывает руководителю информацию о
- выполненных заданиях и эмпирических исследованиях;
- Участвует в итоговой конференции.

#### **Требования к написанию отчёта обучающегося:**

Отчет по практике составляется студентами учебной группы в виде единого документа.

В отчёте должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

- введение (цели, задачи практики, место, сроки прохождения практики и др.);
- характеристика базы прохождения практики

---



---



---

- основная часть \_\_\_\_\_

---

- результаты выполнения индивидуального и группового задания \_\_\_\_\_

---

- заключение \_\_\_\_\_

- список литературы и информационных ресурсов;
- приложения.

#### **Отчет по практике и его защита**

По окончании практики обучающиеся обязаны представить на кафедру единый письменный отчет о практике.

В отчете отражаются:

- место и время прохождения практики;
- краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания;
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения

учебной ознакомительной практики;

- анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- описание навыков, приобретенных за время практики;
- характеристика и описание туристско-рекреационных объектов, изученных на практике;

- обозначение рекомендаций и предложений по оптимизации функционирования объектов рекреации и туризма.

Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями.

**Отчет сдается на кафедру в течение недели со дня завершения практики.**

Студент, успешно защитивший свои выполненные задания в общем отчете, получает зачет по практике. Зачет принимают руководитель практики. Защита по практике (зачет) проводится в установленный день согласно приказа о проведении практики.

### **Рекомендуемая структура отчета**

Титульный лист. Оформляется в установленном порядке.

Введение. Целесообразно указать структуру организации, основные направления туристской деятельности, цели и задачи, которые студент решал в период прохождения практики. Введение также содержит обоснование актуальности исследования, характеристику и обоснование методов исследования, карты фактического материала.

Задание на практику может быть оформлено в произвольном виде. Оно должно включать: тему работы, основные задачи, исходные данные, содержание работы, виды результатов.

Основная часть. Приводится решение поставленных задач и полученные результаты. Важнейшая часть отчета – это описание результатов тематических исследований, проведенных в соответствии с целью и задачами практики по теме магистерской диссертации. При описании выполненных работ обратить внимание на функциональное, рекламное, методическое, программное, информационное и т. д. обеспечение выполняемой работы.

Заключение содержит основные выводы по результатам практики, мнение магистранта об эффективности практики и предложения по ее оптимизации. Включает также обсуждение полученных результатов, обобщения и выводы.

Список литературы.

Приложения могут включать документы, отражающие правовой статус туристской организации, краеведческих музеев, природоохранных министерств и ведомств, рекламные материалы, иллюстрации, таблицы. В приложении представляются: статистические, графические материалы, дневник практики. Прилагается также характеристика руководителя практики из той организации, в которой проводилась практика.

Титульный лист оформляется по установленному в университете образцу, подписывается студентом-практикантом и руководителем практики от кафедры.

Нумерация страниц отчета - сквозная. Таблицы, рисунки, диаграммы, бланки, формы расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию.

Таблицы и рисунки следует помещать после первого упоминания о них в тексте

отчета непосредственно сразу в текстовом промежутке или на отдельных листах.

Таблицы должны быть пронумерованы, например: Таблица 1, Таблица 2. Если таблица имеет название, то его помещают после номера таблицы через тире, с прописной буквы (остальные строчные), при этом надпись «Таблица ...» пишется над левым верхним углом таблицы.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах или отдельно в переплете. Каждое приложение начинают с новой страницы, на которой указывают слово «Приложение» с последовательной маркировкой буквами, например, «Приложение А», «Приложение Б» и т. д.

## **10. Материально-техническое обеспечение практики**

- Аудитория № 202 В, обеспеченная компьютером и мультимедийным проектором, жидкокристаллическим экраном (обеспечение презентаций лекций и самостоятельных разработок студентов).
- Компьютерный класс (ауд. №107-а), оборудованный средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть, с выходом в Интернет для проведения самостоятельной работы студентов.

### **Материалы и оборудование на посещаемых объектах и предприятиях.**

1. Автотранспорт, обеспечивающий доставку студентов на изучаемые объекты.
2. Электронная литература по программе практики.
3. Ресурсный центр естественно-географического факультета ПГУ им. Т.Г. Шевченко.
4. Мобильные электронные носители информации (ноутбуки, планшеты и др.)