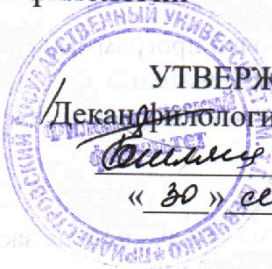


Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет
Кафедра молдавской филологии


СОГЛАСОВАНО
Декан экономического факультета
И.Н. Узун
«30» 09 2024 г.


УТВЕРЖДАЮ
Декан филологического факультета
Е.В. Корноголуб
«30» сентября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.В.ДВ.01.01 ОФИЦИАЛЬНЫЙ ЯЗЫК (молдавский)

на 2024/2025 учебный год

Специальность:

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализации:

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Финансово-экономическая безопасность

Квалификация:

экономист

Форма обучения:

очная, заочная

ГОД НАБОРА 2024

Тирасполь 2024

Рабочая программа дисциплины «Официальный язык (молдавский)» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по специальности **38.05.01 «Экономическая безопасность»** и основной профессиональной образовательной программы по специализациям «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» и «Финансово-экономическая безопасность».

Составители рабочей программы:

старший преподаватель

кафедры молдавской филологии Б. Букацел Е.Н. Букацел

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры молдавской филологии

«17» 09 2024 г. протокол № 1

и.о. Зав. кафедрой молдавской филологии

«25» 08 2024 г. Е.В. Корноголуб ст. преп. Е.В. Корноголуб

Зав. выпускающей кафедрой бухгалтерского учета и аудита

« » 2024 г. Т.П. Стасюк Т.П. Стасюк

Зав. выпускающей кафедрой финансов и кредита

«13» 09 2024 г. Ю.М. Сафронов Ю.М. Сафронов

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью курса «Официальный язык (молдавский)» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения официального языка как в повседневном, так и в профессиональном общении, сформировать практические навыки владения официальным (молдавским) литературным языком.

Задачи: -совершенствовать грамматическую и лингвистическую компетенцию (систематизация и обобщение языкового материала с целью использования его в виде письменных или устных текстов в ситуациях учебно-профессиональной сферы общения);

-совершенствовать дискурсивную компетенцию (умение репродуцировать и продуцировать тексты монологического и диалогического характера в ситуациях учебно-профессиональной сферы общения);

-совершенствовать социальную компетенцию (умение понимать основные социально-поведенческие характеристики собеседников, реализовать свои коммуникативные намерения адекватно своему социальному статусу в учебно-профессиональной сфере общения);

-сформировать социо-лингвистическую компетенцию (умение пользоваться различными речевыми стратегиями и тактиками в учебно-профессиональной сфере общения).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Официальный язык (молдавский)» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока Б.1 и входит в раздел «Б1.В.ДВ.01.01» основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализациям «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» и «Финансово-экономическая безопасность».

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, полученные студентами в средней общеобразовательной школе, в частности, официального современного молдавского языка.

Освоение дисциплины «Официальный язык (молдавский)» имеет коммуникативно-направленный и профессионально-ориентированный характер, позволяющий практически овладеть речевыми навыками и умениями в соответствии с языковым уровнем обучающихся.

Отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению официальным языком в повседневной и профессиональной сферах общения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:		
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е. / часах по видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся по семестрам:

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине:							
Семестр	Количество часов						Форма контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самост. работа (СР)	
		Всего	Лекций (Л)	Практич. занятия (ПЗ)	Лабор. занятия (ЛЗ)		
На очном							
I	3/108	36		36		72	зачет с оценкой
Итого:	3 / 108	36		36		72	
На заочном							
НУС	1/36	4		4		32	
I	2/72	4		4		64	зачет с оценкой (4ч)
Итого:	3 / 108	8		8		96	4

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины:

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
На очном						
1	Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики	36		16		20
2	Стили языка и речи	72		20		52
Итого:		108		36		72
На заочном						
1	Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики	36		4		32
2	Стили языка и речи	72		4		64+4
Итого:		108		8		100

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции учебным планом не предусмотрены.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики				
1	1	2	Норме литераре актуале але лимбий молдовенешть.	фише
2	1	2	Субстантивул. Женул ши нумэрул. Казул.	фише
3	1	2	Артиколул субстантивал. Деклинаря субстантивелор	фише
4	1	2	Аджективул. Женул, нумэрул, граделе де компарации	фише
5	1	2	Вербул. Модул индикатив. Тимпул презент	фише
6	1	2	Вербул. Модул индикатив. Тимпул трекут	фише
7	1	2	Вербул. Модул индикатив. Тимпул виитор	фише
8	1	2	Вербул. Модул конжунктив. Тимпул презент	фише
Итого по разделу:		16		

Стили языка и речи				
9	2	2	Стилуриле лимбий молдовенешть. Формулеле де политеце.	фише
10	2	2	Стилул штиинцифик. Артиколе де специалитате	фише
11	2	2	Ворбиря скрисэ. Монологул	фише
12	2	2	Стилул ворбирий орале: аспект ул литерар ши фамилиар	фише
13	2	2	Ворбиря оралэ. Диалогул	фише
14	2	2	Комуникаря официалэ. Конворбиря ла телефон	фише
15	2	2	Стилул официал-административ. Перфектаря унуй акт норматив	фише
16	2	2	Стилул публичистик. Артиколе де специалитате	фише
17	2	2	Стилул публичистик. Артиколе де специалитате	фише
18	2	2	Стилул белетристик. Фигурь де стил	фише
Итого по разделу:		20		
Итого:		36		

Самостоятельная работа обучающихся:

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1	Выполнение домашнего задания	4
	2	Изучение грамматического материала	4
	3	Выполнение практических заданий	4
	4	Чтение и перевод предложений	4
	5	Составление вопросов	4
		Итого:	20
Раздел 2	1	Выполнение домашнего задания	10
	2	Выполнение практических заданий	6
	3	Перевод и пересказ текстов	8
	4	Составление плана текста. Составление вопросов	6
	5	Составление диалога	6
	6	Написание сочинений разных типов	8
	7	Подготовка сообщений	8
		Итого:	52
Всего:			72

Практические занятия на заочном отделении:

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
Литературные нормы орфографии, пунктуации, орфоэпии, морфологии, синтаксиса, лексики				
1	1	2	Нормеле литераре. Екзерчиций	фише
2	1	2	Нормеле литераре. Екзерчиций	фише
Итого по разделу:		4		
Стили языка и речи				
3	2	2	Ворбиря оралэ. Диалогул	фише
4	2	2	Стилул штиинцифик. Артиколе де специалитате	фише
Итого по разделу:		4		
Итого:		8		

Самостоятельная работа обучающихся на заочном отделении:

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1.	Выполнение практических заданий	8
	2.	Составление плана текста	6
	3.	Составление вопросов к тексту	6
	4.	Чтение и перевод текста	6
	5.	Составление диалога	6
		Итого:	32
Раздел 2	1.	Выполнение практических заданий	10
	2.	Чтение и перевод текста. Составление плана текста.	10
	3.	Составление вопросов к тексту.	8
	4.	Составление диалога	10
	5.	Написание сочинений	8
	6.	Подготовка сообщения по теме	8
	7.	Подготовка словаря терминов	10
		Итого:	64
		Подготовка к зачету	4
Всего:			100

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ):

Курсовые проекты (работы) по дисциплине «Официальный язык (молдавский)» учебным планом не предусмотрены.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями**

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература:						
1	Лимба молдовеняскэ	Мазепа Т.А., Корноголуб Е.В.	2024		+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
2	Практикум ла лимба молдовеняскэ. Кулежере де тексте ла лимба молдовеняскэ пентру алолингвь	Чеховская М.А.	2015		+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
3	Тексте пентру традучере дин лимба молдовеняскэ. Кулежере де тексте пентру алолингвь	Гурски.Г.Б.	2015		+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
Дополнительная литература:						
4	Практикум по молдавскому языку №1	Гурски Г.Б.	2014		+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
5	Практикум по молдавскому языку № 2	Гурски Г.Б.	2014		+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
6	Евалуаре ла лимба молдовеняскэ. Кулежере де тесте ла лимба молдовеняскэ пентру алолингвь	Мазепа Т.А.	2014		+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya

7	Дикционар-практикум. Вербул. Едицие пентру алолингвѣ.	Гурски Г.Б.	2014		+	http://spsu.ru/education/uchebno-metodicheskie-posobiya
Итого по дисциплине: 100 % электронных						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

www.wikipedia.ru - Универсальная энциклопедия «Википедия»

www.slovari.ru - Электронные словари

www.spsu.ru – официальный сайт ПГУ

<http://dex.md> – электронный словарь

www.languages-study.com/

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий

Освоение учебной дисциплины «Официальный язык (молдавский)» осуществляется в форме контактной работы преподавателя с обучающимися посредством лабораторных занятий, индивидуальных и групповых консультаций.

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- пассивные: устный опрос, тестирование.

- активные: самостоятельная работа обучающегося с литературой, с учебными и справочными ресурсами сети Интернет, выполнение заданий аналитического характера, технология коммуникативного обучения, технология дифференцированного обучения, игровые технологии.

- интерактивные: участие в лабораторных занятиях, ролевые игры, тренинги.

В ходе проведения занятий по дисциплине применяются инновационные методы обучения, основанные на использовании современных информационных технологий в образовании: использование электронных баз данных, дискуссии, технология компьютерного обучения и др. Для иллюстрации материала используются слайд-презентации, видео-аудио-материалы.

Подготовка к текущему контролю успеваемости. Контроль уровня подготовленности обучающегося осуществляется преподавателем при помощи устного опроса на практических занятиях или тестирования. Для определения уровня сформированности компетенций следует использовать примерные задания из Фонда оценочных средств.

Подготовка к промежуточной аттестации. При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с программой дисциплины. Рекомендуются использовать конспекты занятий и источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. Необходимо обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При подготовке к промежуточной аттестации обучающийся может воспользоваться консультациями преподавателя по вопросам к зачёту и заданиям контрольной работы.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающимися отражены в ФОС по данной дисциплине.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Освоение дисциплины «Официальный язык» (молдавский) предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Аудитории, в которых проходят лабораторные занятия по данной дисциплине, должны быть оснащены необходимой учебной и учебно-методической литературой, тестовыми заданиями по дисциплине, мультимедийным оборудованием, а также компьютерной техникой, обеспечивающей, в том числе, возможность выхода в Интернет.

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Целью обучения дисциплины «Официальный язык» (молдавский) является развитие у обучающихся умений и навыков различных видах речевой деятельности, что позволит принимать участие в устном и письменном общении на официальном молдавском языке в пределах тематики, так или иначе связанной с профессией. Обучение базируется на личностно-деятельностном подходе к профессионально ориентированному и коммуникативно-направленному обучению; на взаимосвязанном обучении всем видам речевой деятельности; развивающем, проблемном обучении, стимулирующем интеллектуальное и эмоциональное развитие личности; учет сфер и ситуаций, определяющих основные направления применения устной и письменной речи.

Тематический план изучения дисциплины предполагает рассмотрение теоретических вопросов и выполнение коммуникативных заданий на практических занятиях. Эти занятия посвящаются приобретению различных конкретных умений общения на официальном языке, а также формированию учебных (компенсирующих) умений работать со словарями разных типов, справочниками и другими источниками дополнительной информации. Наиболее значимыми в процессе обучения являются: составление монологических и диалогических высказываний по изучаемым темам; составление вопросов по теме для взаимоконтроля; анализ устного ответа по представленным критериям: соблюдение произносительных, грамматических, лексических норм. Большое место на занятиях отводится ролевым и деловым играм, общению на официальном языке.

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса которая должна обеспечивать достижение практических целей, намеченных в программе, и дать обучающимся возможность по окончании курса обучения поддерживать и совершенствовать свою языковую и коммуникативную компетенцию. Это планируемая работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Она может быть в форме домашней учебной работы, главное назначение которой заключается в закреплении знаний и умений, полученных на аудиторных занятиях и отработке навыков усвоения материала изученного самостоятельно.

Текущий контроль усвоения приобретенных знаний и качества сформированных умений устного и письменного общения на официальном языке осуществляется в конце каждого занятия с помощью тестовых заданий или устного опроса. Итоговый контроль и оценка знаний, умений и навыков осуществляется на зачете, к которому допускаются обучающиеся, усвоившие учебный материал и выполнившие все задания.

9. Технологическая карта дисциплины

Курс I группы ЭФ24ДР65ЭК1, ЭФ24ДР65ФЭ1, ЭФ24ВР65ЭК1, ЭФ24ВР65ЭК1
семестр I

Преподаватель, ведущий практические занятия: ст. преп. Е.Н. Букацел
Кафедра молдавской филологии

Модульно-рейтинговая система не введена