

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

ЕСТЕСТВЕННО-ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ФИЗИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ, ГЕОЛОГИИ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА

«Утверждаю»  
Заведующий кафедрой  
физической географ., геол. и зем-ва  
к.г.-м.н., доц. Е.Н. Кравченко  
Пр. № 1 от 18.09.2024г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Преддипломная практика»**

Направление подготовки:

**2.21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**

Профиль подготовки:

**Землеустройство**

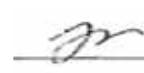
Квалификация (степень) выпускника:

**бакалавр**

**год набора 2020**

Форма обучения: **заочная**

Разработали:  
ст. преподаватель  
Т.В. Петриман  
Т.В. Тышкевич



С.Г. Маева

Тирасполь, 2024г.

## Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине «Преддипломная практика»

Фонд оценочных средств (ФОС) является элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе прохождения научно-исследовательской практики.

Целью создания ФОС преддипломной практики является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям программы преддипломной практики.

В результате прохождения практики «Преддипломной практики» обучающийся должен:

**знать:** теоретические основы технологии проведения кадастровых работ и землеустроительных работ.

**уметь:** организовать проведение геодезической съемки объекта недвижимости с необходимой точностью при решении конкретных кадастровых задач, уметь проводить обработку кадастрового материала и изготавливать кадастровые документы.

**владеть:** навыками работы с современной геодезической аппаратурой, приемами организации методики геодезических работ при решении поставленной кадастровой задачи, владеть навыками подготовки документов для постановки объекта недвижимости на кадастровый учёт.

### СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие **виды контроля:**

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

**Текущий контроль** осуществляется руководителем от организации и (или) руководителем от ПГУ. Проводиться в форме собеседования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т. п.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится в виде защиты отчетов по практике. При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля.

Отзыв (общую характеристику) о работе обучающегося в период прохождения практики руководитель практики от организации или руководитель практики от ПГУ составляют в дневнике практики.

#### 2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	<i>Подготовительный (организационный) этап</i> Проведение установочной конференции. Цели и задачи практики. Индивидуальное задание бакалавров при прохождении преддипломной практики определяется	ОПК -1, ПК -5, ПК -6, ПК -7	Собеседование с руководителем практики.

	<p>научным руководителем в соответствии с темой ВКР. Определение основных форм работы, распределением рабочего времени. Правила ведения документации и оформление материалов к зачету. Составление плана практики.</p>		
2	<p><i>Исследовательский (производственный) основной этап</i></p> <p>Обработка, анализ полученных результатов – исследования. Формулирование предварительных выводов по работе, часть из которых должна определять научную новизну, другая - практическую ценность. Изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы. Оформление предварительного варианта текста выпускной квалификационной работы, включая иллюстрации и таблицы. Выполнение индивидуальных заданий. Сбор материалов по ВКР.</p>	ОПК -1, ПК -5, ПК -6, ПК -7	Собеседование с руководителем практики. Проверка разделов отчета. Пункт отчета по практике, оформление дневника практики.
3	<p><i>Заключительный этап</i></p> <p>Оформление дневника по практике, дополнительной документации, написание отчета по практике, защита дневника и отчёта на итоговой конференции.</p>	ОПК -1, ПК -5, ПК -6, ПК -7	Собеседование с руководителем практики. Отчет по практике, оформление дневника практики.
<b>Промежуточная аттестация</b>	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	<p>Разделы программы практики 1-4</p> <p>Выступление с докладом на итоговой конференции.</p>	ОПК -1, ПК -5, ПК -6, ПК -7	Программа научно-исследовательской практики. Вопросы для промежуточной аттестации.

#### Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
-------	-------------------------	--	-----------------------------------

	средства		в фонде
1	2	3	4
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенной теме.	Вопросы по разделам практики.
2	Доклад, Сообщение,	Вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)	Критерии оценки по основам подготовки докладов, статей, выступлений с научными сообщениями.

### Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

#### Индивидуальное задание на практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
2	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей), задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению

	собранного материала
--	----------------------

### Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– оформление отчета;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>

\*\*\* За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

Составители: ст. преп. Петриман Т.В., ст. преп. Тышкевич Т.В., ст. преп. Маева С.Г.

18.09.2024г.





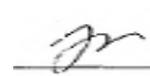
## Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>- стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>- владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>- недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>- допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>- использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>- способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>- не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>- допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> </ul>

Составители: ст. преп. Петриман Т.В., ст. преп. Тышкевич Т.В., ст. преп. Маева С.Г.

20.09.2023г.





## **Примерные индивидуальные задания на преддипломную практику**

1. Теоретические основы рассматриваемой проблемы (необходимо изучить теоретические аспекты рассматриваемой проблемы, показать ее актуальность и особенности, выделить основные понятия, представить существующие в представляемой области классификации).
2. Современное состояние проблемы (необходимо представить обзор существующих разработок в данной предметной области, для чего следует осуществить сбор соответствующей информации и провести ее анализ, описывая и систематизируя при возможности существующие разработки).
3. Окончательный подбор, обработка и анализ научно-технической информации по тематике исследования с использованием специализированных баз данных и информационных технологий, включая интернет-технологии.
4. Сбор и подготовка исходных данных для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений с использованием современных методов автоматизированного сбора и обработки информации.
5. Окончательная формулировка цели и задач выпускной квалификационной работы.
6. Окончательное описание средств и методов для решения поставленных задач в научном исследовании.
7. Использование методов организации и проведения научно-исследовательской работы.
8. Обработка, анализ результатов исследований.
9. Формулировка выводов научного исследования.
10. Обработка статистических данных, выполнение необходимых расчетов, составление аналитических таблиц, схем, графиков и т.п. Применение компьютерных технологий при обработке информации.
11. Нормативно-правовая документация в области исследования.
12. Подготовка отчетной документации, аналитических обзоров и документов.

Составители: ст. преп. Петриман Т.В., ст. преп. Тышкевич Т.В., ст. преп. Маева С.Г.

20.09.2023г.



## **Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по преддипломной практике**

1. Определение научно-исследовательской работы.
2. Место и роль научно-исследовательской работы в структуре учебного процесса (освоение знаний, практика, исследование).
3. Объект, предмет средства, способы, продукт и результат научно-исследовательской деятельности.
4. Публичная защита текста научно-исследовательской работы как специфическая форма общения.
5. Формы и характер организации научно-исследовательской работы студентов.
6. Средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании.
7. Методы организации и проведения научно-исследовательской работы.
8. Методики проведения научных исследований.
9. Цели прохождения преддипломной практики и ВКР.

10. Задачи преддипломной практики и ВКР.
11. Выполненные работы на практике.
12. Нормативно-правовая документация по выполненным работам.
13. Обоснование выводов и предложений по результатам исследования.
14. Актуальность выбранной темы.
15. Обработка результатов исследования.

Составители: ст. преп. Петриман Т.В., ст. преп. Тышкевич Т.В., ст. преп. Маева С.Г.



20.09.2023г.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Прохождение научно-исследовательской практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

В ходе практики обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию информации;
- изучают специальную литературу по выбранной тематике, в том числе достижения отечественной и зарубежной науки;
- составляют план исследовательской работы.

Форма отчета обучающегося по практике зависит от направления деятельности объекта практики, а также от его индивидуального задания.

Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики.

**Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.**

Программа практики, содержащая основные требования к ее прохождению, оформлению дневника, отчета по практике (доступна на сайте вуза, на профильной кафедре вуза).

Индивидуальные задания, примерные вопросы для подготовки к зачету (защите отчета) доступны на профильной кафедре вуза.

ГОУ Приднестровский государственный университет

Естественно-географический факультет

*Кафедра физической географии, геологии и землеустройства*

## ОТЧЕТ

О прохождении \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_  
(вид практики) (тип практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ группы  
(очная/заочная) (номер группы)

специальности /направления подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр/код, наименование специальности / направления подготовки)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Практикант:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Согласовано:

Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, подпись)

Выполнил:

студент группы \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Руководитель ВКР:

должность \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

Тирасполь, 20\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на преддипломную практику**

по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

студента \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Студент-практикант

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Образец Формы дневника, если студент проходит практику на  
кафедре университета**

ГОУ Приднестровский государственный университет

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студента (ки) \_\_\_\_\_

курса \_\_\_\_ очной (заочной) формы обучения группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Направляется на практику \_\_\_\_\_

наименование предприятия или кафедры университета

Период практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель, руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
должность, ученая степень, звание, ФИО

Кафедра \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Студент \_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель практики

должность \_\_\_\_\_ ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



## **Итоговые оценки за практику**

1.Руководитель практики от ПГУ \_\_\_\_\_

(оценка, подпись)

2.Итоговая оценка за практику \_\_\_\_\_

(оценка, подпись)

**Образец Формы дневника, если студент проходит практику на  
предприятие**

ГОУ Приднестровский государственный университет

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студента (ки) \_\_\_\_\_

курса \_\_\_\_ очной (заочной) формы обучения группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

Направляется на практику \_\_\_\_\_

наименование предприятия

Период практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель, руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
должность, ученая степень, звание, ФИО

Кафедра \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
должность, ФИО

Декан/директор/факультета/института \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Дата прохождения практики

1. Дата выезда из университета « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, печать.

2. Дата прибытия на место работы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, печать.

3. Дата выезда с места работы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, печать.

4. Дата прибытия в университет « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись, печать.

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Полученный результат	Подпись руководителя от предприятия
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Студент \_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель практики

должность от предприятия \_\_\_\_\_ ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики

должность от кафедры \_\_\_\_\_ ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



## Итоговые оценки за практику

1.Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

(оценка, подпись)

2.Руководитель практики от ПГУ \_\_\_\_\_

(оценка, подпись)

3.Итоговая оценка за практику \_\_\_\_\_

(оценка, подпись)