

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»**

**ЕСТЕСТВЕННО-ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ФИЗИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ, ГЕОЛОГИИ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА**

«Утверждаю»
Заведующий кафедрой
физической географии, геол. и
зем-ва, к.г.-м.н., доц. Е.Н. Кравченко
Пр. № 1 от 18.09.2024г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«Научно-исследовательская работа»**

Направление подготовки:
2.21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Профиль подготовки:
Землеустройство
Квалификация (степень) выпускника:

**бакалавр
год набора 2020**

Форма обучения:
заочная

Разработали:
ст. преподаватели
С.Г. Маева



Тирасполь, 2024г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине «Научно-исследовательская работа»

Фонд оценочных средств (ФОС) является элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе прохождения научно-исследовательской практики.

Целью создания ФОС производственной практики (тип практики: научно-исследовательская работа) является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям программы производственной практики.

В результате прохождения практики **«Научно-исследовательской работе»** обучающийся должен:

Знать: принципы функционирования и взаимодействия различного научно-исследовательского оборудования, методы проведения экспериментальных исследований, методы анализа и обработки экспериментальных данных; информационные и геоинформационные технологии в научных исследованиях; программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере; методы сбора, обработки и систематизации научно-исследовательской информации, требования к оформлению научно-технической документации, порядок внедрения результатов научных исследований и разработок.

Уметь: сформировать цель и задачи исследований; составлять план исследования; выбирать необходимые методы и средства исследований; обрабатывать и анализировать результаты исследований; вести библиографическую работу с привлечением современных геоинформационных технологий; представлять итоги проделанных научных исследований в форме отчёта.

Владеть: навыками составления плана исследования, выбора необходимых методов и средств исследований, обработки и анализа результатов исследований, ведения библиографической работы; способами получения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников; навыками написания научно-технического текста.

СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие **виды контроля:**

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль осуществляется руководителем от организации и (или) руководителем от ПГУ. Проводиться в форме собеседования, тестирования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т. п.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится в виде защиты отчетов по практике. При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля.

Отзыв (общую характеристику) о работе обучающегося в период прохождения практики руководитель практики от организации или руководитель практики от ПГУ составляют в дневнике практики.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	Составление плана исследования по теме ВКР.	ПК -1, ПК -7, ПК -8, ПК -9, ПК-10	Собеседование с руководителем практики.
2	Осуществление сбора, обработки, анализа и предварительная систематизация фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием.	ПК -1, ПК -7, ПК -8, ПК -9, ПК-10	Собеседование с руководителем практики. Проверка разделов отчета. Пункт отчета по практике, оформление дневника практики.
3	Изучение специальной научной, научно-методической литературы и нормативно-правовых источников в области земельно-кадастровых работ.	ПК -1, ПК -7, ПК -8, ПК -9, ПК-10	Собеседование с руководителем практики. Отчет по практике, оформление дневника практики.
4	Систематизация фактического и литературного материала по теме исследования. Анализ и обобщение научно-исследовательского материала, обобщение полученных результатов. Формулирование выводов и предложений по общей части программы практики.	ПК -1, ПК -7, ПК -8, ПК -9, ПК-10	Собеседование с руководителем практики. Отчет по практике, оформление дневника практики.
5	Формирование и оформление отчета по теме научно-исследовательской работы. Предоставление и защита отчета по научно-исследовательской работе	ПК -1, ПК -7, ПК -8, ПК -9, ПК-10	Собеседование с руководителем практики. Отчет по практике, оформление дневника практики. Защита отчета.
Промежуточная аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	Разделы программы практики 1-4	ПК -1, ПК -7, ПК -8, ПК -9, ПК-10	Программа научно-исследовательской практики. Вопросы для промежуточной аттестации.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенной теме.	Вопросы по разделам практики.
2	Доклад, Сообщение,	Вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию)	Критерии оценки по основам подготовки докладов, статей, выступлений с научными сообщениями.

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

Индивидуальное задание на практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
2	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей), задания, имеются

		замечания по оформлению собранного материала
4	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

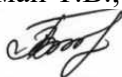
Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета.

*** За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д.
– оценка повышается на 1 балл.

Составители: ст. преп. Петриман Т.В.,

20.09.2023г.



Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	- студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; - стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; - дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	- студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; - владеет необходимой для ответа терминологией; - недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; - допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	- студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; - использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; - способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	- студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; - не владеет минимально необходимой терминологией; - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

Примерные индивидуальные задания на научно-исследовательскую работу

1. Теоретические основы рассматриваемой проблемы (необходимо изучить теоретические аспекты рассматриваемой проблемы, показать ее актуальность и

особенности, выделить основные понятия, представить существующие в представляемой области классификации).

2. Современное состояние проблемы (необходимо представить обзор существующих разработок в данной предметной области, для чего следует осуществить сбор соответствующей информации и провести ее анализ, описывая и систематизируя при возможности существующие разработки).

3. Постановка целей и задач выпускной квалификационной работы; определение объекта и предмета исследования.

4. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы

5. Определение структуры исследований, последовательности их проведения, методов анализа материалов.

6. Подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

7. Сбор необходимой статистической и другой информации об объектах исследования.

8. Изучение методики проведения научных исследований.

9. Сбор фактического материала для ВКРБ, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над ВКР.

10. Формулирование и решение задач, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы, а также предполагаемый личный вклад в разработку темы.

11. Обработка статистических данных, выполнение необходимых расчетов, составление аналитических таблиц, схем, графиков и т.п. Применение компьютерных технологий при обработке информации.

12. Обработка полученных результатов, их анализ, систематизация и осмысление с учетом имеющихся в литературе данных, а также формулирование выводов и рекомендаций в отчете по практике.

13. Подготовка отчетной документации, аналитических обзоров и справок, документов.

Этапы выполнения научно-исследовательской работы бакалавра

Основные этапы НИР

1. Планирование НИР.

1.1. Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере.

1.2. Выбор бакалавром темы исследования.

1.3. Составление индивидуального плана бакалавра по НИР.

2. Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы.

3. Составление отчета о научно-исследовательской работе.

4. Защита выполненной работы.

Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по научно-исследовательской практике

1. Определение научно-исследовательской работы.

2. Место и роль научно-исследовательской работы в структуре учебного процесса (освоение знаний, практика, исследование).

3. Обоснуйте цели и задачи исследования по избранной теме.

4. Предмет средства, способы, продукт и результат научно-исследовательской деятельности.
5. Труды, каких ученых вы используется при выполнении исследовательской работы.
6. Актуальность выбранной темы.
7. Какие нормативно-правовые акты являются правовой основой исследования.
8. Средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании.
9. Методы организации и проведения научно-исследовательской работы.
10. Методики проведения научных исследований.
11. Последовательность разработки и теоретические предпосылки выбранного научного направления.
12. Последовательность планирования и проведения эксперимента.
13. Обработка результатов эксперимента и оценка погрешности.
14. Обоснование выводов и предложений по результатам исследования.
15. В чем может выражаться практическая значимость предлагаемых мероприятий по развитию системы управления?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Прохождение научно-исследовательской практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

В ходе практики обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию информации;
- изучают специальную литературу по выбранной тематике, в том числе достижения отечественной и зарубежной науки;
- составляют план исследовательской работы.

Форма отчета обучающегося по практике зависит от направления деятельности объекта практики, а также от его индивидуального задания.

Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики.

Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Программа практики, содержащая основные требования к ее прохождению, оформлению дневника, отчета по практике (доступна на сайте вуза, на профильной кафедре вуза).

Индивидуальные задания, примерные вопросы для подготовки к зачету (защите отчета) доступны на профильной кафедре вуза.

Приложение 1

ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко

факультет

(название кафедры)

ОТЧЕТ

О прохождении _____ практики _____

(вид практики) (тип практики)

обучающегося _____ курса

(ФИО)

_____ формы обучения _____ группы

(очная/заочная) (номер группы)

специальности /направления подготовки _____

(шифр/код, наименование специальности / направления подготовки)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Практикант:

(ФИО, подпись)

Согласовано:

Руководитель практики от Университета

(ФИО, должность, подпись)

Тирасполь, 20__ г.

Содержательная часть отчета*: (образец).

Научно-исследовательская работа осуществлялась в соответствии с учебным планом, рабочей программой по научно-исследовательской работе и на основании разработанного и согласованного с научным руководителем плана прохождения данного вида работ.

За **отчетный период** подготовки бакалавра выполнено:

1. Планирование научного исследования:

1.1. *Сформулирована и обоснована тема выпускной квалификационной работы бакалавра.*

1.2. *Изучена научная, учебная, специальная литература и нормативно-законодательные акты по теме исследования и др.*

2. Составлены следующие документы:

2.1. *Индивидуальное задание научно-исследовательской работы (НИР) на весь период прохождения практики.*

2.2. *Аналитический обзор литературы (дан анализ современного состояния изучаемого вопроса: теория, методика и практика и т.д.).*

2.3. *Отчёт по НИР.*

3. Выполнены следующие виды работ – *информационный поиск научной, учебной, специальной литературы по теме исследования.*

В результате НИР приобретены:

- *знания, например, знание основ выбора и обоснования темы исследования, планирования научно-исследовательской работы и др.;*
- *умения, например, умение анализировать современное состояние изучаемого вопроса: теорию, методику и практику, осуществлять подборку и анализ литературных источников и нормативно-законодательных актов; планировать НИР и др..*

Приложение 2

**Образец Формы дневника, если студент проходит практику на
предприятие**

ГОУ Приднестровский государственный университет

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента (ки) _____

курса _____ очной (заочной) формы обучения группы _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Направляется на практику _____

наименование предприятия

Период практики с _____ по _____ 20__ г.

Преподаватель, руководитель практики от кафедры

должность, ученая степень, звание, ФИО

Кафедра _____

Руководитель практики от предприятия _____

Декан/директор/факультета/института _____

(ФИО, подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Продолжение приложения 2

Дата прохождения практики

1. Дата выезда из университета « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись, печать.

2. Дата прибытия на место работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись, печать.

3. Дата выезда с места работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись, печать.

4. Дата прибытия в университет « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись, печать.

Продолжение приложения 2

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Полученный результат	Подпись руководителя от предприятия
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Студент _____ ФИО

Руководитель практики

должность от предприятия _____ ФИО

« ____ » _____ 201__ г.

Руководитель практики

должность от кафедры _____ ФИО

« ____ » _____ 201__ г.

Продолжение приложения 2

Характеристика на обучающегося

[illegible]

Руководитель практики от организации _____

(Подпись, Печать)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Продолжение приложения 2

Итоговые оценки за практику

1.Руководитель практики от организации _____

(оценка, подпись)

2.Руководитель практики от ПГУ _____

(оценка, подпись)

3.Итоговая оценка за практику _____

(оценка, подпись)

Приложение 3

**Образец Формы дневника, если студент проходит практику на
кафедре университета**

ГОУ Приднестровский государственный университет

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента (ки) _____

курса _____ очной (заочной) формы обучения группы _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Направляется на практику _____

наименование кафедры университета или лаборатории

Период практики с _____ по _____ 20__ г.

Преподаватель, руководитель практики от кафедры

должность, ученая степень, звание, ФИО

Кафедра _____

Продолжение приложение 3

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Полученный результат	Подпись руководителя
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Студент _____ ФИО

Руководитель практики

должность _____ ФИО

« ____ » _____ 201__ г.

Характеристика на обучающегося

[illegible]

(Подпись)

« » 20 г.

Итоговые оценки за практику

1.Руководитель практики от ПГУ _____

(оценка, подпись)

2.Итоговая оценка за практику _____

(оценка, подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики

«_____» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (НИР) практику

по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

студента _____

Ф.И.О.

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики

Руководитель НИР

(подпись)

Студент-практикант

(подпись)