

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал

Кафедра декоративно-прикладного искусства

УТВЕРЖДАЮ
Директор Рыбницкого филиала
ПГУ им. Т.Г. Шевченко, профессор
Павлюнов И.А.



« 20 » 2024г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.03(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

на 2024/2025 учебный год

Направление подготовки:

54.03.01 «Дизайн»

Профиль подготовки:

«Дизайн»

Квалификация:

Бакалавр

Форма обучения:

очная

ГОД НАБОРА 2022

Рыбница, 2024

Программа практики **Б2.О.03(П) «Производственная проектно-технологическая практика»** разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» и основной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Дизайн».

Составитель рабочей программы:

Преподаватель,  Филиппова И.В.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры *декоративно-прикладного искусства*

« 09 » 09 2024г., протокол № 1

Зав.кафедры декоративно-прикладного искусства

« 09 » 09 2024г.  Мосийчук А.М.

1. Цели и задачи практики

Цель: Формирование устойчивых профессиональных знаний, умений и навыков в строгом соответствии с квалификационной характеристикой дизайнера.

Задача: Формирование умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных производственных условиях. Ознакомление студентов с основными приемами изготовления дизайнерской продукции и развитие творческого и дизайнерского мышления, нравственной зрелости и готовности к профессиональной деятельности.

Данные задачи Б2.О.03(П) Производственная проектно-технологическая практика соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности, определяемым ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн». Виды профессиональной деятельности бакалавров:

- проектная;
- информационно-технологическая;
- научно-исследовательская.

2. Место практики в структуре ООП ВО

Производственная проектно-технологическая практика базируется на изучении следующих дисциплин:

- Проектирование: 2 -3 курс (3-6 семестр)
- Шрифт: 2 курс (4 семестр) и 3 курс (5 семестр)
- Пропедевтика: 1-2 курс (1-4 семестр)
- Технология полиграфии: 3 курс (5-6 семестр)
- Фотография: 3 курс (6 семестр)
- Типография: 3 курс (6 семестр)

3. Виды и типы практик

Вид - производственная практика

Тип - проектно-технологическая

Формой проведения производственной проектно-технологической практики является непрерывная форма т.е. проводится единым циклом; Она организуется путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП. Производственная проектно-технологическая практика предполагает непосредственное участие обучающегося в работе конкретной проектной организации, что предусматривает вхождение в круг профессиональных, социальных, организационных отношений и решение конкретных производственных задач практического характера. В ходе практики студенты изучают принципы, методы, технологии, стандарты конкретной работы, знакомятся с личным опытом дизайнеров-проектировщиков, ориентируются в методических подходах и приемах профессиональной деятельности, расширяют свой собственный опыт.

4. Место и время проведения практики

Место проведения практики: базы практик, согласно заключенных договоров

Время проведения практики: 6 семестр

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенций
Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД УК-6.1 - Участвовать в мероприятиях по повышению квалификации и продолжению образования: в мастер- классах, проектных семинарах и научно-практических конференциях ИД УК-6.2 - Роль творческой личности в устойчивом развитии полноценной среды жизнедеятельности и культуры общества
<i>. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</i>		
Методы творческого процесса дизайнеров	ОПК-3. Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)	ИД ОПК- 3.1 - Методы наглядного изображения и проектирования объектов. Основные способы выражения дизайнерского замысла, включая графические, макетные, компьютерного проектирование. Особенности восприятия различных форм представления дизайнерского проекта дизайнерами, специалистами в области рекламы.
Создание авторского дизайн-проекта	ОПК-4. Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-	ИД ОПК- 4.1 - Участвовать в сборе исходных данных для проектирования. Участвовать в эскизировании, поиске вариантных проектных решений. Осуществлять поиск, обработку и анализ данных об аналогичных по функциональному назначению, месту застройки, условиям градостроительного и средового проектирования объектов

	пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики	архитектурной среды. Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки архитектурно- дизайнерской концепции.
профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	ПК-2. Способен проводить предпроектные дизайнерские исследования	ИД- 1 ПК-2.1. Подбирать и использовать информацию по теме дизайнерского исследования ИД- 2 ПК-2.2. Выявлять существующие и прогнозировать будущие тенденции в сфере дизайна объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД- 3 ПК-2.3. Производить сравнительный анализ аналогов проектируемых объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД- 4 ПК-2.4. Анализировать потребности и предпочтения целевой аудитории проектируемых объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД- 5 ПК-2.5. Работать с нормативными документами и законодательными актами, содержащими требования к проектированию объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ИД- 6 ПК-2.6. Оформлять результаты дизайнерских исследований
Тип задач профессиональной деятельности: художественный	ПК-3. Способен участвовать в художественно-технической разработке дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ИД- 1 ПК-3.1. Знает Академический рисунок, техники графики, компьютерная графика Теория композиции Цветоведение и колористика Типографика, фотографика, мультипликация ИД- 2 ПК-3.2. Знает Основы художественного конструирования и технического моделирования Основы рекламных технологий ИД- 3 ПК-3.3. Умеет анализировать информацию, необходимую для

		работы над дизайн-проектом объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.¹ ИД- 4 ПК-3.4. Умеет Находить дизайнерские решения задач по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории ИД- 5 ПК-3.5 Имеет практический опыт определение композиционных приемов и стилистических особенностей проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации
--	--	---

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость *производственной практики* составляет 6 зачетных единиц или 4 недели

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Все виды работ на практике обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость в часах			Форма текущего контроля
			Л	ПР	СР	
VI семестр						
1	Организационный этап. Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Производственный инструктаж				
2	Практический этап. Выполнение и оформление индивидуального задания, выданного руководителем. Отчёт о прохождении практики	Выполнение и оформление индивидуального задания, выданного руководителем производственной практики. Консультации с руководителем практики от Вуза по формированию отчета, работа над папкой-отчетом		108		просмотр
3	Самостоятельный этап. Выполнение производственных заданий, связанных с дизайнерской деятельностью.	Выполнение производственных заданий, связанных с дизайнерской деятельностью. Практическая деятельность на базе практики.			108	просмотр
	Итого:			108	108	Зачет с оценкой

7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет:

- отчетная ведомость студента (**прил.1**)
- отчет о проделанной работе и характеристика на студента руководителя базы практики (в отчетной ведомости студента) (**прил.2**)
- презентационный материал (презентация в Microsoft PowerPoint в произвольной форме)

8. Промежуточная аттестация по итогам практики

По итогам практики на зачет студент предоставляет руководителю отчетную документацию:

- отчетную ведомость студента;
- отчет и характеристику от руководителя базы практики (в отчетной ведомости студента);
- презентационный материал.

Результаты производственной практики определяются путем промежуточной аттестации – зачета с оценкой в назначенную дату согласно приказу на практику. Не прошедшие практику в установленные сроки или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, проходят практику повторно по индивидуальному плану.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п.п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Количество экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Логотип и фирменный стиль. Руководство дизайнера.	Эйр и Д.	2018	1	https://vk.com/doc-75576143_439864852?hash=B6I4okQvEszf60Via2UCzJMilgqR1pZT7FtsrUo8OuP	Сеть интернет
2	Инфографика. Коммуникация и влияние при помощи изображений	Смиклас М.	2018	1	https://vk.com/doc-75576143_444543735?hash=C1fXEEyOCVmKeRtI3BLixZqzhJFz6HFNSyHMTksWzJk	Сеть интернет
3	Книга по верстке для тех, кто не умеет верстать	Робин Уильямс	2017	1	https://cloud.mail.ru/public/fjdW/Aki4Cpn1h	Сеть интернет
Дополнительная литература						
1	Графический дизайн. Принципы сетки.	Элам Кью	2014	1	https://vk.com/doc-75576143_440651658?hash=eM72WDow760WPOsor5ns2BdkaZL7GkkS2Vbo7UC9Hqk	Сеть интернет
2	Модульные системы в графическом дизайне. Пособие для практиков, типографов и оформителей выставок	Мюллер - Брокман Й.	2014	1	https://vk.com/doc-75576143_438216809?hash=vYngz88ZPOhkV8hoHO0tpJX9ZttDfJWBMBNTrbqhO2c	Сеть Интернет
3	Фотокомпози	Фис	2012	1	https://vk.com/doc8681268_50430292	Сеть

	ция Иллюстрирова нный самоучитель	ун П.			4?hash=IGRsURb751txosTuJGijNVy 9nzLzr711gJYRVxHpHLw https://vk.com/topic- 120872832_35656444	Интер нет
4	Дизайн в рекламе. Основы графического проектирован ия: учеб. пособие для студ. ВУЗов	Овч инн иков а Р.Ю .	2010	1	https://vk.com/doc114556091_392144951?hash=4kmmZ7hqeCUDdaxsWxZMYLWrvDfKQUBGG9GazGf857c	Сеть Интер нет
Итого по практике: 100 % печатных изданий; 100 % электронных						

9.2. Программное обеспечение и Интернет ресурсы

При проведении практики используется следующее программное обеспечение:

1. Операционные системы Windows 10.

2. Пакет Microsoft Office 2010 (включая MS Word, MS Excel, MS PowerPoint). В период прохождения практики и подготовки отчета, обучающиеся имеют возможность использовать следующие информационные технологии:

- услуги электронной почты;
- поисковые системы.

В процессе организации практики, проведения консультаций руководителями практики от института и от предприятия (организации) применяются информационные технологии:

- мультимедийные технологии с применением проекторов; ноутбуков; персональных компьютеров; интерактивных досок с оригинальными разработанными комплектами презентаций, учебными фильмами, аудиофайлами;
- дистанционные формы консультаций осуществляются с использованием программ Viber, Zoom, Google Диск;
- во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета диалог между руководителем практики и студентом обеспечивается вышеуказанными технологиями. Для оформления отчетов, дневников, договоров по практике обучающиеся могут воспользоваться компьютерными аудиториями и библиотечным фондом, оснащенной программами MS Office 2010; Adobe Photoshop; Adobe Illustrator; CorelDRAW.

- Российская академия художеств. Люди, события, факты истории [Электронный ресурс]: Российская академия художеств. - Режим доступа:

http://www.rah.ru/content/ru/home_container_ru.html

- Всемирная энциклопедия искусства [Электронный ресурс]: artprojekt.ru. – Режим доступа: <http://www.artprojekt.ru/>

- Галерея Artrans [Электронный ресурс]: каталог русских и знаменитейших мировых художников. – Режим доступа: <http://www.artrans.com.ua/sub/artists/>

- Библиотека изобразительных искусств [Электронный ресурс]: ArtLib.ru. – Режим доступа: <http://www.artlib.ru/>

9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики

Практика проводится в форме контактной и самостоятельной работы. Рекомендации по формированию и представлению отчетной документации:

Отчетная ведомость является основным документом студента по производственной практике. Без оформления ведомости практика не засчитывается. Контроль за оформлением ведомости осуществляется руководителем практики.

Отчет студента о практике должен содержать:

- титульный лист (см. прил.2);

- содержание;
- введение: цели и задачи практики, общую характеристику базы практики;
- основная часть отчета: описание выполненных заданий с характеристикой самого задания и указанием сроков выполнения, приложениями (результаты выполненной работы в форме фотографий, эскизов, фор-эскизов, распечаток, фотодокументов, технических эскизов и т.д.);
- заключение;
- список используемой литературы или ссылок (если имеются);

Характеристика на студента должна содержать сведения, отражающие уровень профессиональной подготовки и личностные качества практиканта:

- уровень теоретической подготовки
- умения применять теоретические знания на практике
- деловые и организационные качества практиканта
- отношение к работе
- дисциплинированность
- профессиональная пригодность
- рекомендуемая оценка по итогам практики

Характеристика заверяется подписью руководителя базы практики и печатью базы практики. Требования к оформлению отчета по практике: – объем отчета — 5-15 страниц компьютерного текста без учета приложений; – текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервала; – формат бумаги А 4, поля сверху и снизу — 2 см, справа — 1 см, слева 3 см; – отчет подшивается в папку.

Форма и вид отчетности, особенности организации и руководства практиками регламентируется Порядком организации практики обучающихся по программам бакалавриата в университете.

Для проведения практики вузом разработано:

- методические рекомендации о прохождении производственной практики
- формы для заполнения отчетной документации по практике (отчетная ведомость по производственной практике)

10. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение зависит от вида учреждения, в котором студент проходит практику. Кафедра обеспечивает студентов учебной аудиторией для проведения консультаций, подготовки к занятиям, обработки данных, написания отчетов, помещениями оборудованных компьютерных аудиторий. Во время проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.
2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

Основными образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются: технологии проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий-проектов. Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как: определение проблемы, вытекающих из неё задач исследования, выдвижение гипотезы их решения, обсуждение методов исследования. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

Приложение 1.

Приднестровский государственный университет им.Т.Г.Шевченко

Рыбницкий филиал ПГУ им.Т.Г.Шевченко
Кафедра декоративно-прикладного искусства

**ОТЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Студент(ка) _____
(Ф.И.О.)

Факультет (институт, филиал) _____ практику

Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____

Направление (профиль, специальность) _____
(код, наименование) _____

Приказ на практику № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Вид практики _____

Тип практики _____

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от профильной организации _____

(должность, Ф.И.О.)

Рыбница
20 _____ г.

[illegible]

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Подпись руководителя практики от университета _____

Приднестровский государственный университет им.Т.Г.Шевченко

Рыбницкий филиал ПГУ им.Т.Г.Шевченко

Кафедра декоративно-прикладного искусства

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Направление (профиль, специальность) _____
(вид практики)

Студент (ки) _____ курса _____ группа

Форма обучения _____
(очная, заочная)

_____ (Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____
(наименование профильной организации)

Сроки прохождения практики

с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Руководитель практики:

от профильной организации

_____ (должность.) _____ (подпись.) _____ (Ф.И.О.)

от университета

_____ (должность.) _____ (подпись.) _____ (Ф.И.О.)

Итоговая оценка (зачет) по практике _____

Рыбница
 20____ г.

Приложение 3.

ПГУ им.Т.Г.Шевченко

Руководителю профильной организации

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Университет направляет для прохождения _____ практики
 (вид практики) студента(ов) _____ курса _____ формы обучения _____
 _____ факультета (института,
 филиала) направления подготовка (профиль, специальность) _____
 _____ сроком с «_____» _____ 20____ г.
 по «_____» _____ 20____ г. в соответствии с приказом № _____
 от «_____» _____ 20____ г. и договором № _____ от «_____» _____
 20____ г.

Ф.И.О. студента

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Директор РФ ПГУ им. Т.Г.Шевченко,
 профессор

И.А.Павлинов