

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филологический факультет
Кафедра иностранных языков

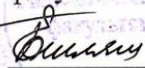
СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета,

 Узун И.Н.
« 26 » 09 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического
факультета

 Корноголуб Е.В.
« 30 » сентября 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)»

на 2024/2025 учебный год

Направление
38.03.01 Экономика
Профиль
Финансы и кредит

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная

ГОД НАБОРА 2024

Тирасполь 2024г.

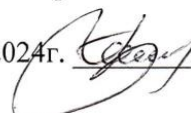
Рабочая программа дисциплины Б1.О.ДВ.01.01 «Иностранный язык (Английский)» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Финансы и кредит».

Составитель рабочей программы

Ст. преподаватель кафедры иностранных языков  Староверова М.М.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранных языков «26» 09 2024г. протокол № 2

И.о. зав. кафедрой иностранных языков

«26» 09 2024г.  Якубовская А.А., старший преподаватель

Зав. кафедрой
«Финансы и кредит»

«26» 09 2024г.  Сафронов Ю.М., к.э.н., доцент.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык (Английский)» являются формирование языковых и коммуникативно-речевых знаний и умений, достаточных для дальнейшей учебной, научно-исследовательской деятельности, для изучения зарубежного опыта в профессиональной деятельности и для осуществления деловых контактов с носителями языка.

Задачами освоения дисциплины «Иностранный язык (Английский)» являются формирование умений и навыков вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных/неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках; перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части цикла Б1.О.ДВ.01.01 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Финансы и кредит».

Дисциплина «Иностранный язык» учитывает межпредметные связи с такими экономическими дисциплинами как микроэкономика, макроэкономика и др. В основе концепции курса иностранного языка - требование подготовки современного специалиста средствами иностранного языка. Понятие "современный специалист" подразумевает как эрудицию по широкому кругу вопросов, так и глубокое знание специальности. В этом контексте иностранный язык должен стать предметом, способствующим овладению профессиональными знаниями.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций, приведенных в таблице ниже

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), официальных языках ПМР	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых), официальном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

4. Структура и содержание дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины.

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентам по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоемкость з.е./часы	В том числе				Самост. Работы	
		Аудиторных					
		Всего	Лек.	Лаб. работ	Пр. зан.		
I	3/108	54	-	-	54	54	-
II	3/108	54	-	-	54	18	экзамен 36
ИТОГО	6/216	108			108	72	36

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудит. работа (СР)
			Л	ПЗ	ЛР	
	I семестр					
1	Вводный курс	22		16		6
2	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	86		38		48
	Итого:	108		54		54
	II семестр					
2	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	72		54		18
	Подготовка к экзамену	36				36
	Итого:	108		54		18+36
	Всего:	216		108		72+36

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

I семестр

№ п/п	Номер раздела дисцип.	Кол-во часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядное пособие
			1. Вводный курс	
1	1	2	Introduction. Getting acquainted.	Методическое пособие
2	1	2	Text "Our Native Town." Pronouns.	Методическое пособие
3	1	2	Grammar: verbs: to be, to have.	Методическое пособие
4	1	2	Text "My Future Profession."	Методическое пособие

5	1	2	Vocabulary practice. Text "Our Republic."	Методическое пособие
6	1	2	Degrees of comparison of Adjectives and Adverbs. Text "Our University."	Методическое пособие
7	1	2	Vocabulary and Grammar Exercises. Much, many, (a) little, (a) few.	Методическое пособие
8	1	2	Annotations of the newspaper articles.	Newspapers
	Итого по разделу часов:	16		
			2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	
9	2	2	Text "Types of Proprietorship".	Методическое пособие
10	2	2	Dialogue 1. Active vocabulary. The Present Indefinite Tense.	Методическое пособие
11	2	2	Vocabulary and grammar exercises.	Раздаточный материал
12	2	2	Work with the newspapers. Text "Partnerships".	Методическое пособие
13	2	2	Dialogue 2. Active vocabulary.	Методическое пособие
14	2	2	The Present Continuous Tense.	Раздаточный материал
15	2	2	Text "Corporations" Dialogue 3. Active vocabulary.	Методическое пособие
16	2	2	Vocabulary and grammar exercises. The Present Perfect Tense.	Методическое пособие
17	2	2	Speech Practice. Revision of Grammar. Test on grammar and vocabulary.	Раздаточный материал
18	2	2	Dialogue "Functions of an Executive". Active vocabulary.	Раздаточный материал
19	2	2	Text "Where and How to Hire a New Employee."	Методическое пособие
20	2	2	Vocabulary and grammar exercises. Work with the newspapers.	Методическое пособие
21	2	2	An Application Form. Test on grammar and vocabulary.	Раздаточный материал
22	2	2	Text: "Line and Staff Positions."	Раздаточный материал
23	2	2	Dialogue 5. Active vocabulary.	Методическое пособие
24	2	2	Listening comprehension.	Методическое пособие
25	2	2	The Passive Voice. Vocabulary and grammar exercises.	Раздаточный материал
26	2	2	Business Correspondence.	Раздаточный материал
27	2	2	Test on grammar and vocabulary.	Методическое пособие

	Итого по разделу часов:	38		
ИТОГО:		54		

II семестр

№ п/п	Номер раздела	Кол-во часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядное пособие
1	2	2	2. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	Методическое пособие
2	2	2	Text "Accounting". Dialogue 6. Active vocabulary.	Раздаточный материал
3	2	2	The Past Indefinite Tense. The Past Continuous Tense.	Раздаточный материал
4	2	2	Business Correspondence. Work with the newspapers.	Раздаточный материал
5	2	2	Test on grammar and vocabulary.	Раздаточный материал
6	2	2	Text "Corporate Finance".	Методическое пособие
7	2	2	Dialogue 7. Grammar and vocabulary exercises.	Методическое пособие
8	2	2	Vocabulary and grammar exercises.	Методическое пособие
9			Test on grammar and vocabulary.	
10	2	2	Text "Banks and Business". Dialogue 8. Active vocabulary.	Методическое пособие
11	2	2	The Past Perfect Tense.	Методическое пособие
12	2	2	Vocabulary and grammar exercises. Work with the newspapers.	Раздаточный материал
13			Test on grammar and vocabulary.	
14	2	2	Text "Product Development and Planning".	Раздаточный материал
15	2	2	Dialogue 9. Vocabulary Notes. Grammar and Vocabulary Ex-s.	Методическое пособие
16	2	2	The Future Continuous Tense. Grammar exercises.	Методическое пособие
17	2	2	Test on grammar and vocabulary.	Методическое пособие
18	2	2	Text "Marketing". Dialogue 10. Active vocabulary.	Раздаточный материал
19	2	2	Work with the newspapers.	Раздаточный материал
20	2	2	Business Correspondence. Conditional sentences. Speech Practice.	Раздаточный материал
21			Test on grammar and vocabulary.	
22	2	2	Text "Wholesaling". Active Vocabulary.	Методическое пособие
23	2	2	Sequence of Tenses. Dialogue 11.	Методическое

				пособие
24	2	2	Work with the newspapers.	Раздаточный материал
25	2	2	Test on vocabulary and grammar.	Методическое пособие
26	2	2	Speech Practice. Round Table Talk.	Методическое пособие
27	2	2	Terminal Test.	Раздаточный материал
ИТОГО:		54		

4.4 Самостоятельная работа студента

I семестр

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1	My Native Town. Places of Interest.	2
	2	Economic terminology. Work with the newspapers.	4
Итого по разделу часов			6
Раздел 2	3	My Plans for the Future.	12
	4	Sample of Application Form. Resume.	12
	5	Forms of Business Ownership.	12
	6	Resume. Vocabulary exercises.	12
Итого по разделу часов			48
ИТОГО:			54

II семестр

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 2	1	Job Hunting. The Report.	2
	2	Business Letter.	2
	3	Accounting in the USA. Report.	2
	4	Work with the newspapers.	2
	5	Establishing a Joint-Stock Company.	2
	6	Grammar exercises.	2
	7	Banking System in our Country.	2
	8	Tests on Vocabulary and Grammar.	4
Итого по разделу часов			18
Подготовка к экзамену			36
ИТОГО:			18+36

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предполагаются

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п\п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпля -ров	Электрон- ная версия	Место размещения электрон. версии
	Основная литература					
1.	«Английский язык для бизнесмена»	О.И. Антонов	М.:2010	-	+	ОЭР НИБЦ
2.	«Английский язык для студентов экономических специальностей»	Е.В. Глушенкова, Е.Н. Комарова	М.:2003	-	+	ОЭР НИБЦ
	Дополнительная литература					
3.	English Grammar in USE. «A self – reference and practice book for intermediate students».	Murphy R.	Cambridge University Press, 2019	-	+	ОЭР НИБЦ
Итого по дисциплине: % печатных изданий _-_; % электронных _100_						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<https://englex.ru/webinars/>

<https://www.ted.com/#/>

<https://elf-english.ru/2013/08/zhurnaly-na-anglijskom-yazyke/>

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий

Учебно-методическое пособие для студентов экономического факультета «Английский язык для экономистов», утверждённое научно – методическим советом ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

Составитель – М.М. Староверова

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

- компьютерный класс
- методические разработки и основная литература в электронном варианте;
- проектор

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Студент должен обладать способностью читать и переводить иноязычные тексты по профессиональной тематике. Соответственно, курс иностранного языка, в первую очередь, направлен на развитие умений и навыков чтения и перевода письменной речи на профессионально-ориентированные темы на базе изучения аутентичных иноязычных материалов, языковых особенностей иностранных материалов (профессиональной лексики, фразеологии, синтаксиса и стиля), а также принципов и техники перевода подобных материалов.

В рамках курса в определенной последовательности отрабатываются навыки письменного перевода письменного текста (зрительно-письменный перевод) и устного перевода письменного текста (зрительно-устный перевод), затем вводятся элементы и постепенно и отрабатываются навыки устного перевода на слух (односторонний и двусторонний перевод с элементами абзацно-фразового и последовательного перевода).

Каждый урок начинается с поурочного словаря на английском и русском языках. Терминология урока задает психологическую установку по данной теме на несколько учебных часов и на самостоятельную работу.

В ходе подготовки и во время занятия рекомендуется следующая последовательность работы. Во время подготовки к занятию обучающийся должен выучить заданную терминологию, выполнить упражнения и перевод. Работу в классе целесообразно начинать с подготовительных упражнений (перевод словосочетаний, предложений и небольших текстов на заданную лексику и грамматику), после чего прорабатывается основной текст урока с учетом даваемых рекомендаций. Затем можно переходить к выполнению упражнений урока и упражнений, подготовленных преподавателем для закрепления материала урока.

При подготовке к занятиям преподаватель должен позаботиться об иллюстративном материале и технических средствах обучения заблаговременно. Иллюстративный материал, аудио- и видеозаписи можно использовать для закрепления, повторения и введения нового материала и для проверки знания и усвоения терминологии, фактического материала или процесса, для контроля качества подготовки домашних заданий.

Домашнее задание должно включать изучение новой лексики, зрительно-письменный и зрительно-устный перевод, в сочетании с пересказом текста и выполнением определенных упражнений. Изучение каждой темы должно заканчиваться письменной контрольной работой или переводом со словарем 1200-1500 знаков за 45 мин. или сообщением по данной теме на языке с переводом.

Методика работы с текстами и упражнениями вытекает из формулировки заданий к этим текстам и упражнениям.

Предложенные методические рекомендации носят рекомендательный характер. Преподаватель должен исходить из конкретной обстановки, учитывать уровень языковой подготовки студентов. Широкое использование технических средств обучения позволяет добиваться оптимальной интенсификации учебного процесса и достигать необходимой эффективности в обучении студентов и приобретении ими необходимых переводческих навыков и умений.

9. Технологическая карта дисциплины

Курс 1

Группа 103 ЭФ24ДР62ФК1.

1,2 семестры.

Преподаватель, ведущий занятия: Староверова М.М.

Кафедра иностранных языков

Балльно-рейтинговая система и кредитно-модульная система не введены.