

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал

Кафедра социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рыбницкого филиала
ПГУ им. Т. Г. Шевченко, профессор



Павлинов И.А.

« 25.09.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.В.ДВ.01

«Официальный язык (молдавский)»

на 2024/2025 учебный год

Направления подготовки:

44.03.05 «Педагогическое образование», 09.03.04 «Программная инженерия»,
09.03.03 «Прикладная информатика», 54.03.01 «Дизайн»,
51.03.03 «Социально-культурная деятельность»,
38.03.02 «Менеджмент»,
15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»

Профили подготовки:

«Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий),
«Разработка программно-информационных систем», «Прикладная информатика в
экономике», «Дизайн», «Менеджмент социально-культурной деятельности»,
«Финансовый менеджмент», «Автоматизация технологических процессов и производств»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения:

очная

ГОД НАБОРА 2024

Рыбница, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Официальный язык (молдавский)» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлениям подготовки:

- 44.03.05 «Педагогическое образование» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий);
- 09.03.04 «Программная инженерия» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Разработка программно-информационных систем»;
- 09.03.03 «Прикладная информатика» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Прикладная информатика в экономике»;
- 54.03.01 «Дизайн» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Дизайн»;
- 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности»;
- 38.03.02 «Менеджмент» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Финансовый менеджмент»;
- 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Автоматизация технологических процессов и производств».

Составитель рабочей программы:
преподаватель _____

Акинина О.Б.

Рабочая программа утверждена на заседании социально-культурной деятельности
« 18 » 09 2024 г. протокол № 2

Зав. кафедрой социально-культурной деятельности

« 18 » 09 2024 г.

Лозан Т.А.

Зав. выпускающих кафедр:

1. Зав. кафедрой информатики и программной инженерии

« 18 » 09 2024 г.

Тягульская Л.А.

2. Зав. кафедрой германских языков и методики их преподавания

« 18 » 09 2024 г.

Егорова В.Г.

3. Зав. кафедрой прикладной информатики

« 18 » 09 2024 г.

Павлинов И.А.

4. Зав. кафедрой декоративно-прикладного искусства

« 18 » 09 2024 г.

Мосийчук А.М.

5. Зав. кафедрой социально-культурной деятельности

« 18 » 09 2024 г.

Лозан Т.А.

6. Зав. кафедрой менеджмента

« 18 » 09 2024 г.

Трач Д.М.

7. Зав. кафедрой автоматизации технологических процессов и производств

« 18 » 09 2024 г.

Федоров В.Е.

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Официальный язык (молдавский)» является формирование языковой личности, обладающей умениями и навыками свободно, коммуникативно целесообразно пользоваться средствами украинского языка - его стилями, типами, жанрами во всех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо), то есть обеспечивает должный уровень коммуникативной компетенции. Указанная цель предусматривает осуществление учебной, развивающей и воспитательной функций образовательного содержания учебного предмета.

Задачи дисциплины:

- воспитание сознательного стремления к изучению молдавского языка;
- выработка у студентов компетенций коммуникативно оправданно пользоваться средствами молдавского языка в различных жизненных ситуациях;
- ознакомление с языковой системой как основой для формирования речевых умений и навыков – орфоэпических, грамматических, лексических, орфографических, стилистических;
- формирование духовного мира студентов, целостных мировоззренческих представлений, общечеловеческих ценностных ориентиров, то есть приобщение через язык к культурным ценностям украинского народа и человечества в целом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01 «Официальный язык (молдавский)» относится дисциплинам вариативной части по выбору Блока 1 ОПОП ВО.

Молдавский язык согласно закону «О языках» является одним из официальных в Приднестровской Молдавской Республике, поэтому наряду с русским и молдавским языками способствует формированию языковой личности.

Для успешного освоения дисциплины у студентов-первокурсников, опираясь на школьный курс, должны быть сформированы следующие компетенции:

1. Компетенции интеграции знаний:
 - способность к конструированию знаний.
2. Компетенции познавательной деятельности:
 - способность к постановке и решению познавательных задач.
 - способность к исследовательской деятельности.
3. Компетенции информационных технологий:
 - способность к переработке информации, владение мультимедийными технологиями.
 - владение компьютерной грамотностью, Интернет-технологиями.
4. Собственно языковые компетенции:
 - знание базовых понятий, основных сведений из различных разделов языкознания, предусмотренных программой по родному (русскому, украинскому) языкам.
 - базовые лексические, грамматические, стилистические, орфоэпические, орфографические умения.
 - внутренняя потребность изучать молдавский язык (как родной или официальный).
 - лингвосоциокультурные компетенции (интеграция знаний лингвистической и социокультурной содержательной линий курса родного (русского, украинского) языков, среди них знание правил речевого этикета, выражений народной мудрости).
 - опыт самостоятельной предметной деятельности - учебно-познавательной, аналитической, синтетической и др.
6. Речевые компетенции:
 - знание базовых понятий.
 - способность адекватно воспринимать, понимать, оценивать и воспроизводить услышанное или прочитанное;
 - способность к речевому творчеству.
 - способность планировать, готовить будущее высказывание в различных жанрах, выступать с сообщением.
 - способность реализовывать замысел в процессе речевой деятельности.
 - способность к ассоциативной речевое-мыслительной деятельности.
 - умения аудирования, чтения, говорения, письма.
 - умение редактировать собственную и чужую речь.
 - способность к контролю, самоконтролю результатов речевой деятельности.
7. Компетенции общения (коммуникативные компетенции):
 - владение устным и письменным общением, диалогом, монологом, созданием и восприятием текста.
 - способность ориентироваться в ситуации общения, коммуникативно оправданно подбирать

вербальные и невербальные средства и способы оформления мыслей, чувств в разных сферах общения.

- способность к развитию коммуникативных способностей.
- умение устанавливать и поддерживать контакт с собеседником, менять стратегию, речевое поведение в зависимости от коммуникативной ситуации.
- опыт личной ответственности за собственное коммуникативное поведение, требовательность к своей речи.

Освоение молдавского языка будет способствовать успешному обучению в процессе преподавания следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Родной язык и культура речи».

3. Требования к результатам обучения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), официальных языках ПМР	ИД УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), официального(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. ИД УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, иностранном(ых) языке(ах), официальном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. ИД УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самостоятельная работа (СР)	
		Всего	Лекций (Л)	Практических занятий (ПЗ)	Лабораторных занятий (ЛЗ)		
1	3/108	36		36		72	Зачет с оценкой
Итого:	3/108	36		36		72	

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Фонетика, лексикология, морфология Дезволтаря ворбирий.	92		32		60
2	Стилистика.	16		4		12
ИТОГО:		108		36		72

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Практические занятия

№ п/п	Ном. Разд дисц -ны	Об ъе м час	Тема лабораторных занятий	Учебно-наглядные пособия
			Фонетика, лексикология, морфология.	
1	1	2	Сунетеле лимбий. Артикуляря. Пронунцаря сунетелор вокаличе,консонантиче. Семнеле де пунктуацие.	Текстовый материал
2	1	2	Дифтонжий ши трифтонжий. Анализа фонетикэ а кувынтулуй.	Карт. с зад.
3-4	1	4	Суфуксул ,префиксул, редэчина кувинтелор. Сионимеле, антонимеле, омонимеле. Утилизаря лор ын пропозиций.	Таблицы
5	1	2	Артиколул. Типуриле. Деклинаря субстантивелор ку артикол нехотэрыт, хотэрыт.	Таблицы,карт.с зад.
6	1	2	Субстантивул. Женул. Нумэрул.	Схемы, таблицы
7	1	2	Казуриле субстантивулуй. Деклинаря субстантивелор.	Таблицы,карт.с зад.
8	1	2	Аджективул. Граделе де компарацие але аджективелор.	Таблицы,карт.с зад.
9	1	2	Нумералул. Кардинал. Ординал.	Таблицы
10-11	1	4	Пронумеле. Фелуриле пронумелор. Пронумеле персонале пентру датив,акузатив.	Таблицы
12	1	2	Вербул. Конжугэриле вербулуй. Тимпул презент	Таблицы,карт.с зад.
13-14	1	4	Вербул. Тимпул трекут. Перфектул компус ши имперфектул.Тимпул виитор.	Таблицы,карт.с зад.
15	1	2	Адвербул. Адвербул де лок, де тимп, де мод. Препозиция. Типуриле.	Таблицы
16	1	2	Тест де евалуаре а куноштинцелор.	Кар.с зад.
Итого по разделу часов:		32		
Стилистика.				
1	2	2	Лимба литерарэ ши стилуриле ей.	слайды
2	2	2	Класификаря документелор официале. Череря. Аутобиография. Рефератул.	Образцы деловых бумаг
Итого по разделу часов:		4		
ИТОГО:		36		

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1.	Ноциунь женерале деспре ортоепие, ортографии. Вид СРС: ДЗ	2
	2.	Сунетеле лимбий ши редаря лор ын скрис. Вид СРС: ДЗ	4
	3.	Алтенанцеле фонетиче, вокаличе. Принчипиале ортографией. Вид СРС: ДЗ	4
	4.	Синониме, антониме, омониме. Утилизаря ын пропозиций а синонимелор, антонимелор, омонимелор. Вид СРС: ДЗ	4
	5.	Артиколул. Типуриле. Вид СРС: ДЗ	6
	6.	Субстантивул. Деклинаря субстантивелор ку артикол хотэрыт, нехотэрыт. Казул субстантивелор ын компарацие ку лимба русэ. Вид СРС: ДЗ	8
	7.	Аджективул. Граделе де компарацие але аджективелор. Вид СРС: ДЗ	6
	8.	Нумералул, Кардинал ши ординал. Вид СРС: ДЗ	4
	9.	Пронумеле персонале пентру датив ши аккузатив. Вид СРС: ДЗ	6
	10.	Вербул. Конжугэриле вербулуй. Вид СРС: ДЗ	10
	11.	Адвербул. Препозиция. Вид СРС: ДЗ	6
Итого по разделу часов			60
Раздел 2	1.	Култура ворбирий ши стилистика. Вид СРС: ДЗ	2
	2.	Принчипиале делимитаре а текстелорын диферите стилурь. Вид СРС: ДЗ	2
	3.	Стилул официал –административ. Акте официале ши скрисорь Вид СРС: СИТ	2
	4.	Стилул публитистик. Вид СРС: СИТ	2
	5.	Стилул штиинцифик. Вид СРС: СИТ	2
	6.	Стилул литературприй артистиче Вид СРС: СИТ	2
Итого по разделу часов			12
Итого:			72

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрены

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/ п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издани я	Ко-во экземпляр о в	Электронна я версия	Место размещения электронно й версии
	<i>Основная литература</i>					
1.	Мануал пентру колежиу	Г.Гурски	2014		+	
2.	Граматица практикэ а лимбий молдовенешть	Л.Д.Мельничук	2005	5		
3.	Едицие методикэ ла дезволтаря ворбирии орале индипендент(пентру студений алолингвь)	Л.Д.Мельничук	2005	5		
4.	Лимба молдовеняскэ(теме де комуникаре)	Д.А.Габужа	2003			
5.	Тексте пентру традучере	Г.Гурски	2014		+	
6.	Лимба молдовеняскэ. Ындрумар лингвистик	С.Н.Бабий, Н.Н.Леотьева	2016		+	
	<i>Дополнительная литература</i>					
1.	Лимба молдовеняскэ. Пробе практиче	С.Н.Бабий, Н.Н.Леотьева	2016		+	
2.	Практикум ла култура комуникэрий	Е.К. Чупринаа, Е.К. Опря	2015		+	
3.	Дикционар де кувинте фреквенте	Габужа Д.А.	2004	1		
4.	Марий скрииторь класичь	В.Ф.Попова	2010		+	
5.	Молдавский язык и литература	А.И.Ватаманюк	2017		+	
6.	Практикум ла лимба молдовеняскэ	Г.Гурски	2015		+	
7.	Тексте пентру традучере дин лимба молдовеняскэ (пентру алолингвь)	Г.Гурски	2015		+	
Итого по дисциплине: 25 % печатных изданий 75% электронных						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Средства Microsoft Office

- Microsoft Office Word – текстовый редактор;
- Microsoft Office Excel – табличный редактор;
- Microsoft Office Power Point – программа подготовки презентаций.

2. Кулежере де текстэ ши екзерчиций. http://litera.spsu.ru/files/biblioteca_mold/mold14.pdf

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий

Основным видом занятий по «Официальному языку (молдавскому)» являются практические занятия.

Цель практических занятий – формирование лексических, грамматических, орфоэпических, орфографических умений и навыков.

Подготовку к практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы, с изучения теоретических вопросов в учебных пособиях. Для уточнения различных понятий и терминов необходимо использовать справочную литературу и словари, указанные в списке литературы. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия и термины по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

При выполнении устных заданий рекомендуется составить развернутый план выступления и самостоятельно потренироваться в произнесении речи. В качестве эффективного средства контроля и самооценки можно использовать аудио- или видеозапись собственного выступления.

Прежде чем приступить к выполнению *заданий для самоконтроля*, необходимо изучить теоретический материал по теме и учебную литературу, указанную в учебно-методическом пособии.

По освоению теоретического материала предлагаются следующие виды работ:

1. Написание конспекта по избранной теме.
2. Иллюстрирование своими примерами основных положений изучаемых теоретических вопросов.
3. Подготовка доклада по заинтересовавшей проблеме для выступления на студенческой научной конференции.

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных умений, они составляют важную часть теоретической подготовки по освоению дисциплины.

Если в процессе подготовки к практическим работам у студентов возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения консультаций.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено аудиториями для проведения аудиторных занятий, обеспеченных техническими средствами обучения (компьютеры, проектор, сканер). Имеется демонстрационный материал в виде электронных презентаций, схем, таблиц, карточек с заданиями.

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Молдавский язык согласно закону «О языках» является одним из официальных в Приднестровской Молдавской Республике, который изучается в высших учебных заведениях, поэтому наряду с русским и украинским языками способствует формированию языковой личности. Для развития речевых компетенций необходимо уделять большое внимание самостоятельной работе, чтению художественной литературы, периодических изданий, слушанию радио и телепередач на украинском языке.

Самостоятельно изучать темы рекомендуется по учебному пособию «Украинский язык». Учебное пособие ориентировано на начальный уровень усвоения молдавского языка как второго официального. Основная задача пособия – формирование у студентов орфоэпических умений и навыков, усвоение ими основ нормативного курса грамматики, лексического минимума, а также развитие навыков коммуникативной компетенции, обучение чтению художественной литературы. Теоретический материал представлен последовательно и систематически, с опорой на лингвистические понятия из украинского языка. Русскоязычным студентам пособие поможет усвоить молдавскую фонетику, лексикологию, состав слова, словообразование и грамматику, в сравнении с русским языком выявить общие и отличительные явления в двух языках, углубить свои знания молдавского языка. В пособии подается краткий систематический курс молдавского языка, который включает сведения из разделов языкознания: «Фонетика», «Орфоэпия», «Графика», «Орфография», «Морфология», «Лексикология». Разделы подаются в сжатом объеме и интегрированы. Молдавская лексика подается тематически и охватывает широкий круг типичных речевых ситуаций.

Виды самостоятельной работы студентов:

- подготовка творческих заданий, лабораторных занятий, дискуссий;
- подготовка к тестированию по темам курса, контрольной работе;
- подготовка к зачету;
- написание доклада.

Выполнять самостоятельную работу необходимо в такой последовательности:

- ознакомиться с темой самостоятельной работы и методическими указаниями к ней;
- найти соответствующую тему в учебном пособии;
- изучить материал и составить конспект;
- ответить на вопросы для самопроверки;
- выполнить практические задания;
- ознакомиться с соответствующей лексической темой;
- выполнить тесты по теме в конце раздела.

Самостоятельную работу следует выполнять в отдельной тетради. Учебный материал, предусмотренный для самостоятельного изучения, выносится на итоговый контроль знаний. Освоение тем из учебного пособия поможет студентам справиться с заданиями контрольных работ, выполнить тесты, подготовиться к зачету.

9. Технологическая карта дисциплины

Курс **I**

группы: РФ24ДР62ИА1, РФ24ДР62ПИ1, РФ24ДР62ПИвЭ1, РФ24ДР62ДИ1, РФ24ДР62СКД1, РФ24ДР62ФМ1, РФ24ДР62АТПП1

семестр **I**

Преподаватель – Акинина О.Б.

Преподаватель, ведущий практические занятия – Акинина О.Б.

Кафедра социально-культурной деятельности

Наименование дисциплины/курса	Уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в учебном плане (Б, В)	Количество ЗЕ	
Официальный язык (молдавский)	бакалавриат	В	3	
СМЕЖНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:				
Официальный язык (украинский), иностранный язык				
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ (проверка знаний и умений по дисциплине)				
Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ				
Устный ответ №1	УО1	аудиторная	3	5
Устный ответ №2	УО 2	аудиторная	3	5
Устный ответ №3	УО 3	аудиторная	3	5
Устный ответ №4	УО 4	аудиторная	3	5
Устный ответ №5	УО 5	аудиторная	3	5
Устный ответ №6	УО 6	аудиторная	3	5
Доклад №1	Д1	внеаудиторная	3	5
Доклад №2	Д2	внеаудиторная	3	5
Тест №1	Т 1	аудиторная	5	10
Тест №2	Т 1	аудиторная	5	10
Контрольная работа №1	КР1	аудиторная	5	10
Контрольная работа №2	КР2	аудиторная	5	10
ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ				
Зачет с оценкой	ЗО	аудиторная	16	20
Итого			60	90
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				

Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
<i>Устное собеседование с преподавателем по темам пропущенных практических занятий</i>	<i>УС</i>	<i>аудиторная</i>	10	
<i>Выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ</i>	<i>КПР</i>	<i>внеаудиторная</i>	10	
Бонусные баллы: - за посещаемость			10	10
Итого максимум			90	100
Штрафные баллы: - за несвоевременное выполнение элемента контроля; - непосещаемость занятий по неуважительной причине			2 2	