

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал

Кафедра социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рыбницкого филиала

П. У. им. Т. Г. Шевченко, профессор

Павлинов И.А.

« 25.09.2024 г. »

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.В.ДВ.01.02

«Официальный язык (украинский)»

на 2024/2025 учебный год

Направления подготовки:

44.03.05 «Педагогическое образование», 09.03.04 «Программная инженерия»,

09.03.03 «Прикладная информатика», 54.03.01 «Дизайн»,

51.03.03 «Социально-культурная деятельность»,

38.03.02 «Менеджмент»,

15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»

Профили подготовки:

«Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий),

«Разработка программно-информационных систем», «Прикладная информатика в экономике», «Дизайн», «Менеджмент социально-культурной деятельности»,

«Финансовый менеджмент», «Автоматизация технологических процессов и производств»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения:

очная

ГОД НАБОРА 2024

Рыбница, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Официальный язык (украинский)» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлениям подготовки:

- 44.03.05 «Педагогическое образование» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий);
- 09.03.04 «Программная инженерия» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Разработка программно-информационных систем»;
- 09.03.03 «Прикладная информатика» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Прикладная информатика в экономике»;
- 54.03.01 «Дизайн» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Дизайн»;
- 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности»;
- 38.03.02 «Менеджмент» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Финансовый менеджмент»;
- 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Автоматизация технологических процессов и производств».

Составитель рабочей программы:

доцент, канд. пед. наук

Лозан Т.А.

Рабочая программа утверждена на заседании социально-культурной деятельности

« 18 » 09 2024 г. протокол № 2

Зав. кафедрой социально-культурной деятельности

« 18 » 09 2024 г.

Лозан Т.А.

Зав. выпускающих кафедр:

1. Зав. кафедрой информатики и программной инженерии

« 24 » 09 2024 г.

Тягульская Л.А.

2. Зав. кафедрой германских языков и методики их преподавания

« 24 » 09 2024 г.

Егорова В.Г.

3. Зав. кафедрой прикладной информатики

« 24 » 09 2024 г.

Павлинов И.А.

4. Зав. кафедрой декоративно-прикладного искусства

« 24 » 09 2024 г.

Мосийчук А.М.

5. Зав. кафедрой социально-культурной деятельности

« 24 » 09 2024 г.

Лозан Т.А.

6. Зав. кафедрой менеджмента

« 24 » 09 2024 г.

Трач Д.М.

7. Зав. кафедрой автоматизации технологических процессов и производств

« 24 » 09 2024 г.

Федоров В.Е.

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целями *освоения дисциплины «Официальный язык (украинский)»* является формирование языковой личности, обладающей умениями и навыками свободно, коммуникативно целесообразно пользоваться средствами украинского языка - его стилями, типами, жанрами во всех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо), то есть обеспечивает должный уровень коммуникативной компетенции. Указанная цель предусматривает осуществление учебной, развивающей и воспитательной функций образовательного содержания учебного предмета.

Задачи дисциплины:

- воспитание сознательного стремления к изучению украинского языка;
- выработка у студентов компетенций коммуникативно оправданно пользоваться средствами украинского языка в различных жизненных ситуациях;
- ознакомление с языковой системой как основой для формирования речевых умений и навыков – орфоэпических, грамматических, лексических, орфографических, стилистических;
- формирование духовного мира студентов, целостных мировоззренческих представлений, общечеловеческих ценностных ориентиров, то есть приобщение через язык к культурным ценностям украинского народа и человечества в целом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01 «Официальный язык (украинский)» относится дисциплинам вариативной части по выбору Блока 1 ОПОП ВО.

Украинский язык согласно закону «О языках» является одним из официальных в Приднестровской Молдавской Республике, поэтому наряду с русским и молдавским языками способствует формированию языковой личности.

Для успешного освоения дисциплины у студентов-первокурсников, опираясь на школьный курс, должны быть сформированы следующие компетенции:

1. Компетенции интеграции знаний:
 - способность к конструированию знаний.
2. Компетенции познавательной деятельности:
 - способность к постановке и решению познавательных задач.
 - способность к исследовательской деятельности.
3. Компетенции информационных технологий:
 - способность к переработке информации, владение мультимедийными технологиями.
 - владение компьютерной грамотностью, Интернет-технологиями.
4. Собственно языковые компетенции:
 - знание базовых понятий, основных сведений из различных разделов языкознания, предусмотренных программой по родному (русскому, молдавскому) языкам.
 - базовые лексические, грамматические, стилистические, орфоэпические, орфографические умения.
 - внутренняя потребность изучать украинский язык (как родной или официальный).
 - лингвосоциокультурные компетенции (интеграция знаний лингвистической и социокультурной содержательной линий курса родного (русского, молдавского) языков, среди них знание правил речевого этикета, выражений народной мудрости).
 - опыт самостоятельной предметной деятельности - учебно-познавательной, аналитической, синтетической и др.
6. Речевые компетенции:
 - знание базовых понятий.
 - способность адекватно воспринимать, понимать, оценивать и воспроизводить услышанное или прочитанное;
 - способность к речевому творчеству.
 - способность планировать, готовить будущее высказывание в различных жанрах, выступать с сообщением.
 - способность реализовывать замысел в процессе речевой деятельности.
 - способность к ассоциативной речево-мыслительной деятельности.
 - умения аудирования, чтения, говорения, письма.
 - умение редактировать собственную и чужую речь.
 - способность к контролю, самоконтролю результатов речевой деятельности.
7. Компетенции общения (коммуникативные компетенции):
 - владение устным и письменным общением, диалогом, монологом, созданием и восприятием текста.

- способность ориентироваться в ситуации общения, коммуникативно оправданно подбирать вербальные и невербальные средства и способы оформления мыслей, чувств в разных сферах общения.
- способность к развитию коммуникативных способностей.
- умение устанавливать и поддерживать контакт с собеседником, менять стратегию, речевое поведение в зависимости от коммуникативной ситуации.
- опыт личной ответственности за собственное коммуникативное поведение, требовательность к своей речи.

Освоение украинского языка будет способствовать успешному обучению в процессе преподавания следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Родной язык и культура речи».

3. Требования к результатам обучения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), официальных языках ПМР	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), официального(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, иностранном(ых) языке(ах), официальном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма итогового контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе					
		Аудиторных				Самостоятельная работа (СР)	
		Всего	Лекций (Л)	Практических занятий (ПЗ)	Лабораторных занятий (ЛЗ)		
1	3/108	36		36		72	Зачет с оценкой
Итого:	3/108	36		36		72	

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛР
1	Літературні норми орфографії, пунктуації, орфоєпії, морфології, синтаксису, лексики.	92		32	
2	Стилі мови і мовлення	16		4	
ИТОГО:		108		36	

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности Практические занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практических занятий	Учебно-наглядные пособия
Літературні норми орфографії, пунктуації, орфоєпії, морфології, синтаксису, лексики				
1	1	2	Звуки мови і мовлення. Склад. Наголос.	таблицы электр., слайды
2		2	Вимова голосних і приголосних звуків.	таблицы электр., слайды
3		2	Позначення звуків мовлення на письмі. Алфавіт. Інші графічні знаки.	таблицы электр., слайды
4		2	Позначення м'якості приголосних на письмі буквами <i>ь, я, ю, є, і</i> ; сполучення <i>йо,ьо</i> .	карточки с заданиями, электр. слайды
5		2	Вживання м'якого знака.	схемы, таблицы, карточки с заданиями, электр. слайды
6		2	Апостроф. Правила вживання апострофа.	карточки с заданиями, электр. слайды
7		2	Найпоширеніші випадки чергування голосних і приголосних звуків.	карточки с заданиями, электр. слайды
8		2	Спрощення в групах приголосних.	карточки с заданиями, электр. слайды
9		2	Подвоєння букв на позначення збігу та подовження приголосних звуків.	карточки с заданиями, электр. слайды
10		2	Правопис префіксів.	карточки с заданиями, электр. слайды
11		2	Написання складних та складноскорочених слів.	карточки с заданиями, электр. слайды
12		2	Правопис слів іншомовного походження.	карточки с заданиями, электр. слайды
13		2	Самостійні частини мови.	таблицы, карточки с заданиями
14		2	Службові частини мови та вигук.	таблицы, карточки с заданиями
15		2	Лексичне значення слова.	карточки с заданиями, электр. слайды
16		2	Групи слів за значенням.	карточки с заданиями, электр. слайды
Итого по разделу часов:		32		
Стилі мови і мовлення				
1	2	2	Загальна характеристика стилів мови і	карточки с заданиями,

			мовлення.	електр. слайди
2		2	Офіційно-діловий стиль мовлення. Ділові папери	зразки ділових паперів
Итого по разделу часов:		4		
ИТОГО:		36		

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Літературні норми орфографії, пунктуації, орфоепії, морфології, синтаксису, лексики			
Раздел 1	1.	Спрощення в групах приголосних. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	4
	2.	Написання слів із частинками пів-, напів-. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	6
	3.	Написання складноскорочених слів і графічних скорочень. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	6
	4.	Вживання великої букви. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	4
	5.	Зміни приголосних при додаванні суфіксів –ськ, -ств. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	6
	6.	Уподібнення приголосних. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	4
	7.	Правила переносу. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	4
	8.	Передача російських власних назв українською мовою. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	6
	9.	Вживання букв я, ю, є, ї, й . Вид СРС: <i>ДЗ</i>	4
	10.	Частка не з різними частинами мови. Зв'язок числівників з іменниками. Вид СРС: <i>СИТ</i>	4
	11.	Фразеологізми. Вид СРС: <i>СИТ</i>	4
	12.	Лексичне багатство української мови. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	4
	13.	Синтаксис і пунктуація. Вид СРС: <i>СИТ</i>	4
Итого по разделу часов			60
Стилі мови і мовлення			
Раздел 2	1.	Офіційно-діловий стиль. Резюме. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	2
	2.	Офіційно-діловий стиль. Анотація. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	2
	3.	Офіційно-діловий стиль. Бібліографія. Вид СРС: <i>ДЗ</i>	2

	4.	Публіцистичний стиль. Вид СРС: СИТ	2
	5.	Науковий стиль. Вид СРС: СИТ	2
	6.	Художній та розмовно-побутовий стилі. Вид СРС: СИТ	2
Итого по разделу часов			12
ИТОГО:			72

5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрены

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п\п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
	<i>Основная литература</i>					
1.	Українська мова за професійним спрямуванням	Бабакова О.В.	2018		+	кафедра
2	Написання й оформлення контрольних робіт з дисципліни «Офіційна мова (українська)»	Лозан Т.А.	2019	10	+	кафедра
	<i>Дополнительная литература</i>					
1.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	Черемська О.С.	2018		+	кафедра
2.	Українська мова за професійним спрямуванням	Підгурська В.Ю., Голубовська І.В.	2022		+	кафедра
3.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	Ракшанова Г.Ф., Дядюра Г.М., Кухарєва-Рожко В.І., Сидоренко Л.М.	2017		+	кафедра
4.	Українська мова для іноземних студентів	Луценко В. І.	2017		+	кафедра
Итого по дисциплине: % печатных изданий <u>16,7</u>; % электронных <u>83,3</u>						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Великий тлумачний словник укр. мови: <http://www.slovnyk.net>.

2. Електронна бібліотека української літератури: <http://www.utoronto.ca/elul/Main-Ukr.html>.
3. Електронний підручник української мови: <http://mova.info/pidruchn.aspx>.
4. Словники й енциклопедії в режимі онлайн: <http://dic.academic.ru/>.
5. Словники України on-line від Українського лінгвістичного порталу: http://ulif.org.ua/ulp/dict_all/index.php.
6. Я розмовляю українською. Антисуржик: <http://www.arkas-proswita.iatp.org.ua/>.

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий

Основным видом занятий по «Официальному языку (украинскому)» являются практические занятия.

Цель практических занятий – формирование лексических, грамматических, орфоэпических, орфографических умений и навыков.

Подготовку к практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы, с изучения теоретических вопросов в учебных пособиях. Для уточнения различных понятий и терминов необходимо использовать справочную литературу и словари, указанные в списке литературы. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия и термины по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

При выполнении устных заданий рекомендуется составить развернутый план выступления и самостоятельно потренироваться в произнесении речи. В качестве эффективного средства контроля и самооценки можно использовать аудио- или видеозапись собственного выступления.

Прежде чем приступить к выполнению *заданий для самоконтроля*, необходимо изучить теоретический материал по теме и учебную литературу, указанную в учебно-методическом пособии.

По освоению теоретического материала предлагаются следующие виды работ:

1. Написание конспекта по избранной теме.
2. Иллюстрирование своими примерами основных положений изучаемых теоретических вопросов.
3. Подготовка доклада по заинтересовавшей проблеме для выступления на студенческой научной конференции.

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных умений, они составляют важную часть теоретической подготовки по освоению дисциплины.

Если в процессе подготовки к практическим работам у студентов возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения консультаций.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено аудиториями для проведения аудиторных занятий, обеспеченных техническими средствами обучения (компьютеры, проектор, сканер). Имеется демонстрационный материал в виде электронных презентаций, схем, таблиц, карточек с заданиями.

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Украинский язык согласно закону «О языках» является одним из официальных в Приднестровской Молдавской Республике, который изучается в высших учебных заведениях, поэтому наряду с русским и молдавским языками способствует формированию языковой личности. Для развития речевых компетенций необходимо уделять большое внимание самостоятельной работе, чтению художественной литературы, периодических изданий, слушанию радио и телепередач на украинском языке.

Самостоятельно изучать темы рекомендуется по учебному пособию «Украинский язык» (автор Т.А. Лозан). Учебное пособие ориентировано на начальный уровень усвоения украинского языка как второго официального. Основная задача пособия – формирование у студентов орфоэпических умений и навыков, усвоение ими основ нормативного курса грамматики, лексического минимума, а также развитие навыков коммуникативной компетенции, обучение чтению художественной литературы. Теоретический материал представлен последовательно и систематически, с опорой на лингвистические понятия из украинского языка. Русскоязычным студентам пособие поможет усвоить украинскую фонетику, лексикологию, состав слова, словообразование и грамматику, в сравнении с русским языком выявить общие и отличительные явления в двух языках, углубить свои знания украинского языка. В пособии подается краткий систематический курс украинского языка, который включает сведения из разделов языкознания: «Фонетика», «Орфоэпия», «Графика», «Орфография», «Морфология», «Лексикология». Разделы подаются в сжатом объеме и интегрировано. Украинская лексика подается тематически и охватывает широкий круг типичных речевых ситуаций.

Виды самостоятельной работы студентов:

- подготовка творческих заданий, лабораторных занятий, дискуссий;
- подготовка к тестированию по темам курса, контрольной работе;
- подготовка к зачету;
- написание доклада.

Выполнять самостоятельную работу необходимо в такой последовательности:

- ознакомиться с темой самостоятельной работы и методическими указаниями к ней;
- найти соответствующую тему в учебном пособии;
- изучить материал и составить конспект;
- ответить на вопросы для самопроверки;
- выполнить практические задания;
- ознакомиться с соответствующей лексической темой;
- выполнить тесты по теме в конце раздела.

Самостоятельную работу следует выполнять в отдельной тетради. Учебный материал, предусмотренный для самостоятельного изучения, выносится на итоговый контроль знаний. Освоение тем из учебного пособия поможет студентам справиться с заданиями контрольных работ, выполнить тесты, подготовиться к зачету.

9. Технологическая карта дисциплины

Курс **I**

группы: РФ24ДР62ИА, РФ24ДР62ПИ, РФ24ДР62ПЭ, РФ24ДР62ДИ, РФ24ДР62СКД, РФ24ДР62ФМ, РФ24ДР62АТПП

семестр **I**

Преподаватель, лектор – *доцент Лозан Т.А.*

Преподаватель, ведущий практические занятия – *доцент Лозан Т.А.*

Кафедра социально-культурной деятельности

Наименование дисциплины/курса	Уровень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в учебном плане (Б, В)	Количество ЗЕ
<i>Официальный язык (украинский)</i>	<i>бакалавриат</i>	<i>В</i>	<i>3</i>
СМЕЖНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ:			
<i>Официальный язык (молдавский), Иностранный язык</i>			
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ			
(проверка знаний и умений по дисциплине)			

Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ				
<i>Устный ответ №1</i>	<i>УО1</i>	<i>аудиторная</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Устный ответ №2</i>	<i>УО 2</i>	<i>аудиторная</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Устный ответ №3</i>	<i>УО 3</i>	<i>аудиторная</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Устный ответ №4</i>	<i>УО 4</i>	<i>аудиторная</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Устный ответ №5</i>	<i>УО 5</i>	<i>аудиторная</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Устный ответ №6</i>	<i>УО 6</i>	<i>аудиторная</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Доклад №1</i>	<i>Д1</i>	<i>внеаудиторная</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Доклад №2</i>	<i>Д2</i>	<i>внеаудиторная</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Тест №1</i>	<i>Т 1</i>	<i>аудиторная</i>	<i>5</i>	<i>10</i>
<i>Тест №2</i>	<i>Т 1</i>	<i>аудиторная</i>	<i>5</i>	<i>10</i>
<i>Контрольная работа №1</i>	<i>КР1</i>	<i>аудиторная</i>	<i>5</i>	<i>10</i>
<i>Контрольная работа №2</i>	<i>КР2</i>	<i>аудиторная</i>	<i>5</i>	<i>10</i>
ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ				
<i>Зачет с оценкой</i>	<i>ЗО</i>	<i>аудиторная</i>	<i>16</i>	<i>20</i>
Итого			60	90
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
<i>Устное собеседование с преподавателем по темам пропущенных практических занятий</i>	<i>УС</i>	<i>аудиторная</i>	10	
<i>Выполнение внеаудиторных контрольных и письменных работ</i>	<i>КПР</i>	<i>внеаудиторная</i>	10	
Бонусные баллы: - за посещаемость			10	10
Итого максимум			90	100
Штрафные баллы: - за несвоевременное выполнение элемента контроля; - непосещаемость занятий по неуважительной причине			2 2	