

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Юридический факультет

Кафедра международного права и теории государства и права

СОГЛАСОВАНО
Декан экономического факультета

Узун И.Н.
«30» 09 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана юридического факультета

Лысенко Е.В.
«30» 09 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине

Б1.О.05 Правоведение и антикоррупционное поведение

на 2024/2025 учебный год

Направление
38.03.01 «Экономика»

Профили
Финансы и кредит
Налоги и налоговый консалтинг
Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Внешнеэкономические связи и международный бизнес
Экономика и менеджмент

Квалификация
бакалавр

Форма обучения:
Очная

ГОД НАБОРА 2023

Тирасполь 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Правоведение и антикоррупционное поведение» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилям подготовки: «Финансы и кредит», «Налоги и налоговый консалтинг», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Внешнеэкономические связи и международный бизнес», «Экономика и менеджмент».

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель

 / Герлак Л.В./

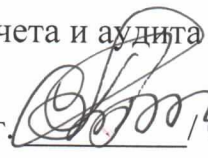
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры международного права и теории государства и права

« 30 » 09 2024 г. протокол № 2 .

Зав. кафедрой международного права и теории государства и права

« 30 » 09 2024 г.  / Лысенко В.В., профессор /

Зав. кафедрой бухгалтерского учета и аудита

« 30 » 09 2024 г.  Стасюк Т.П. доцент/

Зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики

« 30 » 09 2024 г.  / Узун И.Н., доцент /

Зав. кафедрой финансов и кредита

« 30 » 09 2024 г.  Сафронов Ю.М./

Зав. кафедрой экономики и менеджмента

« 30 » 09 2024 г.  / Смоленский Н.Н./

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоведение и антикоррупционное поведение» является формирование теоретических знаний в объеме, необходимом для понимания основных категорий правоведения, таких как теория государства и права, конституционное право, гражданское право, семейное право, трудовое право, административное право, уголовное право, антикоррупционное законодательство и др.

Задачами освоения дисциплины «Правоведение и антикоррупционное поведение» являются:

1. самостоятельно принимать правомерные решения в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности;
2. ознакомление с системой законодательства, регулирующего профессиональную медицинскую деятельность;
3. изучение профессиональных правонарушений и определение возможных правовых последствий таких деяний, путей их профилактики;
4. самостоятельно принимать правомерные решения в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности и определять возможные правовые последствия ненадлежащих деяний, пути их профилактики;
5. приобретение навыков работы с нормативно-методической литературой, кодексами и комментариями к ним, иными подзаконными нормативными актами, регулирующими правоотношения в сфере профессиональной деятельности;
6. изучить антикоррупционные стандарты поведения.
7. анализировать законодательство в области противодействия коррупции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина Б1.О.05 «Правоведение и антикоррупционное поведение» относится к обязательной части блока Б1 дисциплины ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилям подготовки: «Финансы и кредит», «Налоги и налоговый консалтинг», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Внешиэкономические связи и международный бизнес», «Экономика и менеджмент».

В рамках данной дисциплины обучающиеся получают знания о понятии государства и права, о месте системы права в структуре государственного управления, а также формируют навыки по составлению юридических документов. Приступая к изучению дисциплины, обучающий должен владеть общими знаниями (на уровне выпускника средней общеобразовательной школы) по правоведению; должен знать наиболее значимые правовые аспекты государства и права, а также основные отрасли права.

3. Требования к результатам обучения по дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций, приведенных в таблице ниже:

Категория компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	ИД УК-2.1: определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
		ИД УК-2.2: оценивает вероятные риски и

	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИД ук-2.3: использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД ук-11.1: знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации ИД ук-11.2: выявляет и дает оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению. ИД ук-11.3: нетерпимо относится к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
-	-	-
Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
-	-	-
Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
-	-	-

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся по семестрам:

Семестр	Количество часов						Форма контроля
	Трудоемкость, з.е./часы	В том числе				Самостоятельная работа (СР)	
		Аудиторных					
		Всего	Лекций (Л)	Практических занятий (ПЗ)	Лабораторных Занятий (ЛЗ)		
3	2/72	36	18	18	-	36	Зачет
Итого	2/72	36	18	18	-	36	Зачет

4.2. Распределение видов учебной 4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	СР

			Л	ПЗ	ЛЗ	
1.	Основы теории государства	8	2	2	-	4
2.	Основы теории права	8	2	2	-	4
3.	Основы конституционного права	8	2	2	-	4
4.	Основы гражданского права	8	2	2	-	4
5.	Основы семейного права	8	2	2	-	4
6.	Основы трудового права	8	2	2	-	4
7.	Основы уголовного права	8	2	2	-	4
8.	Административное право и коррупционные правонарушения.	8	2	2	-	4
9.	Коррупция как социально-правовое явление и законодательное обеспечение противодействия коррупции	8	2	2	-	4
	Итого:	72	18	18	-	36

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности:
Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
Основы теории государства				
1	1	2	Основы теории государства	Курс лекций, схемы
Итого по разделу часов		2		
Основы теории права				
2	2	2	Основы теории права	Курс лекций, схемы
Итого по разделу часов		2		
Основы конституционного права				
3	3	2	Основы конституционного права	Курс лекций, схемы
Итого по разделу часов		2		
Основы гражданского права				
4	4	2	Основы гражданского права	Курс лекций, Презентация PowerPoint
Итого по разделу часов		2		
Основы семейного права				
5	5	2	Основы семейного права	Курс лекций Презентация PowerPoint
Итого по разделу часов		2		
Основы трудового права				
6	6	2	Основы трудового права	Курс лекций, схемы
Итого по разделу часов		2		
Основы уголовного права				

7	7	2	Основы уголовного права	Курс лекций
Итого по разделу часов		2		
Административное право и коррупционные правонарушения				
8	8	2	Административное право и коррупционные правонарушения	Курс лекций
Итого по разделу часов		2		
Коррупция как социально-правовое явление и законодательное обеспечение противодействия коррупции				
9	9	2	Коррупция как социально-правовое явление и законодательное обеспечение противодействия коррупции	Курс лекций, Презентация PowerPoint
Итого по разделу часов		2		
ИТОГО:		18		

Практические занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практических (семинарских) занятий	Учебно-наглядные пособия
Основы теории государства				
1	1	2	Основы теории государства	Схемы, раздаточный материал
Итого по разделу часов		2		
Основы теории права				
2	2	2	Основы теории права	Схемы, раздаточный материал
Итого по разделу часов		2		
Основы конституционного права				
3	3	2	Основы конституционного права	Схемы, раздаточный материал
Итого по разделу часов		2		
Основы гражданского права				
4	4	2	Основы	Карточки с

			гражданского права	заданиями
Итого по разделу часов		2		
Основы семейного права				
5	5	2	Основы семейного права	Карточки с заданиями
Итого по разделу часов		2		
Основы трудового права				
6	6	2	Основы трудового права	Презентация PowerPoint
Итого по разделу часов		2		
Основы уголовного права				
7	7	2	Основы уголовного права	Карточки с заданиями
Итого по разделу часов		2		
Административное право и коррупционные правонарушения	Административное право и коррупционные правонарушения			
8	8	2	Административное право и коррупционные правонарушения	Карточки с заданиями
Итого по разделу часов		2		
Коррупция как социально-правовое явление и законодательное обеспечение противодействия коррупции				
9	9	2	Коррупция как социально-правовое явление и законодательное обеспечение противодействия коррупции	Схема
Итого по разделу часов		2		
ИТОГО		18		

Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
-------------------	-------	--	------------------------

Раздел 1	1	Государство в политической системе общества. (ИДЛ)	2
	2	Сущность правового государства (ИДЛ)	2
	Итого по разделу часов		4
Раздел 2	3	Частное и публичное право. (ИДЛ)	2
	4	Маргинальное правомерное поведение (ИДЛ)	2
	Итого по разделу часов		4
Раздел 3	5	Президент ПМР – гарант Конституции ПМР, прав и свобод человека и гражданина. (СИТ)	2
	6	Способы приобретения и утраты гражданства ПМР (ИДЛ)	2
	Итого по разделу часов		4
Раздел 4	7	Понятие и виды сделок. Недействительность сделок. (СИТ)	2
	8	Понятие, классификация и условия договора в гражданском праве. (ИДЛ)	1
	9	Дисциплинарная и материальная ответственность работника. (ИДЛ)	1
	Итого по разделу часов		4
Раздел 5	10	Права несовершеннолетних детей. (СИТ)	1
	11	Усыновление, опека и попечительство. (ИДЛ)	2
	12	Лишение и ограничение родительских прав. (ИДЛ)	1
	Итого по разделу часов		4
Раздел 6	13	Понятие трудовой дисциплины и методы ее обеспечения. (ИДЛ)	2
	14	Трудовые споры и порядок их разрешения. (СИТ)	2
	Итого по разделу часов		4
Раздел 7	15	Амнистия. Помилование. Судимость. (ИДЛ)	2
	16	Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания в уголовном праве. (ИДЛ)	2
	Итого по разделу часов		4
Раздел 8	17	Административное принуждение. (ИДЛ)	2
	18	Правовые основы государственной службы в ПМР. (СИТ)	2
	Итого по разделу часов		4
Раздел 9	19	Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции. (ИДЛ)	2
	20	Соотношение терминов «взятка» и «обычный подарок». (ИДЛ)	2
	Итого по разделу часов		4
	ИТОГО		36

Примечание: ДЗ – домашнее задание; СИТ – самостоятельное изучение темы, ИДЛ – изучение дополнительной литературы. Допускается использование других сокращений, при условии указания расшифровки под таблицей.

5. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы по данной дисциплине не запланированы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Обеспеченность учащихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год изд.	Кол-во экз-в	Электр. версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1.	Коррупция: очень краткое введение: монография	Холмс, Л.	2022	-	+	Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/199091 (дата обращения: 01.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2.	Коррупция: заметки на полях: учебно-методическое пособие	П. Ю. Ежов, О. В. Новикова, А. Г. Оболенская, А. В. Смирнов; под редакцией Л. А. Максимова.	2018			Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253982 (дата обращения: 01.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.	Правоведение: курс лекций	Л.В. Герлак	2016	1	+	Читальный зал, корпус «В», Компьютерный класс, корпус «Г» http://moodle.spsu.ru/mod/data/view.php?d=66&rid=15558&filter=1
4.	Правоведение: практикум.	Л.В. Герлак	2022	-	+	Читальный зал, ИГУиСГН, Компьютерный класс, корпус «Г» http://moodle.spsu.ru/mod/data/view.php?d=66&rid=62415&filter=1
Дополнительная литература						
1	Правоведение: монография	Курлыков, О. И.	2024	-	+	Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

						— URL: https://e.lanbook.com/book/432200 (дата обращения: 01.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Правоведение: учебное пособие /	Рубанова, М. Е.	2023	-	+	Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388859 (дата обращения: 14.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Итого по дисциплине: 14,2% печатных изданий; 100% электронных						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://www.garant.ru> – законодательство Российской Федерации.
2. <http://www.consultant.ru> – законодательство Российской Федерации.
3. <http://www.rg.ru> – официальный сайт «Российской газеты».
4. <https://www.ulpmr.ru> – нормативно-правовые акты Приднестровской Молдавской Республики.
5. <http://minjust.org/web.nsf/all/publication> – официальное опубликование правовых актов Приднестровской Молдавской Республики.
6. <http://www.pridnestrovie-daily.net/gazeta> – официальный сайт газеты «Приднестровье».
7. <http://president.gospmr.ru/ru> – официальный сайт Президента ПМР.
8. <http://www.vspmr.org> – официальный сайт Верховного Совета ПМР.
9. <http://www.minjust.org/web.nsf> – официальный сайт Министерства Юстиции;
10. <http://www.alleng.ru> – учебники, пособие, справочники по юриспруденции;
11. <http://www.juristlib.ru> – электронная юридическая библиотека.
12. <https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система ЛАНЬ.
13. <http://moodle.spsu.ru/course/view.php?id=4966> – курс «Правоведение и антикоррупционное поведение».

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий:

Изучение курса «Правоведение и антикоррупционное поведение» предполагает использование следующих форм обучения: лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Важным условием успешного изучения дисциплины является системный подход в организации учебного процесса. В этой связи изучение предмета целесообразно начинать с освоения основных понятий о праве и государстве, изучении их отрицательных признаков и закономерностей функционирования.

Для реализации этой задачи первые две темы учебной программы посвящены основным понятиям о государстве и праве. Успешное изучение основ отраслевых дисциплин возможно при условии формирования у обучающихся целостного представления о государстве и праве как социальных, постоянно развивающихся явлениях.

При изучении основ различных отраслей права следует обращать особое внимание на освоение понятийного аппарата отдельных отраслей, а также на изучение содержания юридических норм, составляющих важнейшие институты той или иной отрасли.

С этими целями, помимо изучения лекционных материалов, необходимо использование учебных пособий по правоведению и отдельным отраслевым дисциплинам, а также текстов нормативных актов. Основное внимание должно быть уделено изучению важнейших положений фундаментальных нормативных актов (Конституции, Кодексов).

В ходе лекции обучающимся следует внимательно слушать и конспектировать лекционный материал; в конспекте рекомендуется оставлять поля для заметок при последующей самостоятельной работе над темой.

Изучение тем учебной дисциплины завершается семинарскими занятиями. Основная задача занятий – научить обучающихся понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям. Главное внимание при проведении практических занятий должно уделяться выработке у обучающихся навыков применения законодательства, регулирующего различные правоотношения.

Подготовка обучающимися ответов на вопросы обязательно должна быть подтверждена в письменной форме в специальной тетради для занятий по дисциплине «Правоведение и антикоррупционное поведение», о чем обучающиеся предупреждаются на первом занятии. Тетради проверяются преподавателем. Необходимо требовать, чтобы обучающий полно и грамотно указывал в тетрадях и при ответах все необходимые данные о каждом нормативном акте и конкретной норме, примененной при подготовке ответа. Планы практических занятий служат целям организации учебного процесса по правоведению с обучающимися всех направлений и специальностей.

В ходе подготовки к семинарским занятиям важное место отводится самостоятельной работе с научной, учебно-методической литературой и нормативно-правовыми актами т.е. с монографиями, научными сборниками, статьями, учебниками, учебными пособиями, законами, постановлениями, указами, приказами. В процессе подготовки самостоятельной работы, следует учитывать те изменения в законодательстве, которые в него в последнее время были внесены. В этой связи целесообразно использовать нормативные акты в редакции, наиболее полно отражающей внесенные в них изменения и дополнения. Нормативно – правовые акты, рекомендуемые по каждой теме в надлежащей редакции, содержатся на официальном сайте Верховного Совета ПМР (<http://www.vspmr.org/>)

Список нормативно-правовых актов:

1. Конституция Приднестровской Молдавской Республики. Принята всенародным голосованием 24 декабря 1995 года (с изменениями и дополнениями).
2. Гражданский кодекс Приднестровской Молдавской Республики, введенный в действие Законом Приднестровской Молдавской Республики от 14 апреля 2000 года (с изменениями и дополнениями).
3. Гражданский кодекс Приднестровской Молдавской Республики, введенный в действие Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2002 года (с изменениями и дополнениями).

4. Кодекс о браке и семье Приднестровской Молдавской Республики, введенный в действие Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2002 года (с изменениями и дополнениями).

5. Трудовой кодекс Приднестровской Молдавской Республики, введенный в действие Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2002 года (с изменениями и дополнениями).

6. Кодекс Приднестровской Молдавской Республики об административных правонарушениях от 21 января 2014 года (с изменениями и дополнениями).

7. Уголовный кодекс, введенный в действие Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 июня 2002 года (с изменениями и дополнениями)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

В учебном процессе используется ноутбук (для просмотра схем-слайдов), карточки с заданиями для проведения деловых игр, тестирование.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать официальные опубликованные правовые акты как в печатном виде в «Собрании актов законодательства ПМР», и в газете «Приднестровье», так и электронные на сайте <http://minjust.org/web.nsf/all/publication>, <http://www.vspmr.org>

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекций и практических занятий, самостоятельной работы обучающихся.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающим о наиболее сложных и актуальных проблемах взаимного влияния людей в деятельности и общении. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работа с лекционным материалом – важная составляющая учебного процесса. Умение составлять конспекты лекций включает не только внимательное фиксирование формулировок, определений и ключевых событий, но и одновременный анализ предлагаемого материала, что может быть выражено в структурировании записи, выделении главного, схематическом изображении логических связей между явлениями.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимися необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с интернет-ресурсами.

Обучающимся рекомендуется самостоятельно выполнять доклады, индивидуальные письменные задания и упражнения, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям. Работа, связанная с решением этих задач и упражнений, представляет собой вид интеллектуальной практической деятельности. Она способствует выработке умения и привычки делать что-либо правильно, а также закреплению навыков и знаний по проблеме.

Вопросы для самостоятельной работы обучающихся, указанные в рабочей программе дисциплины, предлагаются преподавателями в начале изучения дисциплины. Обучающиеся имеют право выбирать дополнительно интересующие их темы для самостоятельной работы.

Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимися следующих этапов:

1. определение цели самостоятельной работы;
2. конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
3. самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
4. выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);
5. планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
6. реализация программы выполнения самостоятельной работы.

9. Технологическая карта дисциплины

Курс 2; семестр 3.

Группы: ЭФ23ДР62ВС1 (202), ЭФ23ДР62ФК1 (203) ЭФ23ДР62НН1 (204), ЭФ23ДР62БУ1 (205), ЭФ23ДР62ЭМ1 (207).

Преподаватель-лектор – старший преподаватель Герлак Лиана Васильевна.

Преподаватели, ведущие практические занятия – старший преподаватель Герлак Лиана Васильевна.

Кафедра международного права и теории государства и права

На экономическом факультете БРС не предусмотрена