

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет
им. Т. Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал

Кафедра прикладной информатикм в экономике

УТВЕРЖДАЮ
Директор Рыбницкого филиала
ПГУ им. Т. Г. Шевченко,
профессор  Павлинов И.А.
«20» 09 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Цифровой менеджмент

на 2024 / 2025 учебный год

Направление подготовки:

09.03.03 «Прикладная информатика»

Профиль подготовки:

«Прикладная информатика в экономике»

Квалификация
Бакалавр

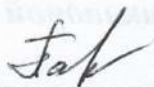
Форма обучения
Очная

2022 ГОД НАБОРА

Рыбница 2024

Рабочая программа дисциплины Информационный менеджмент разработана соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки (специальности) 2.09.03.03 «Прикладная информатика» и основной профессиональной программы (учебного плана) по профилю подготовки (специализации) «Прикладная информатика в экономике».

Составитель рабочей программы
ст. преподаватель

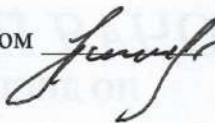


Павлинова Ирина Васильевна

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры прикладной информатики в экономике

« 20 » 09 2024 г. протокол № 1

Заведующий кафедрой-разработчиком



Павлинов Игорь Алексеевич, к.
э. н., профессор

Зав. выпускающей кафедрой ПИЭ



Павлинов Игорь Алексеевич, к. э. н.,
профессор.

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Цифровой менеджмент» являются овладение студентами основами эффективной деятельности менеджера в конкурентной среде, получение знаний о закономерностях формирования, функционирования и развития современной системы управления в организации.

Задачи изучения дисциплины: изучить методологические основы менеджмента; рассмотреть этапы эволюции менеджмента; изучить функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль; изучить связующие процессы в менеджменте: коммуникации, принятие управленческого решения. Задачами дисциплины также являются изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических и прикладных задач, подготовка обучающихся к организационно-управленческому виду профессиональной деятельности по направлению подготовки 09.03.03.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к циклу Б1. В.05 учебного плана бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика».

Данной учебной дисциплине предшествует изучение дисциплин «Экономическая теория», «Теория систем и системный анализ».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций, приведенных в таблице ниже

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД УК-3.1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия ИД УК-3.2 Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста ИД УК-3.3 Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. ИД УК-6.2 Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. ИД УК-6.3 Владеет способами управления своей

		познавательной деятельностью удовлетворения образовательных интересов и потребностей
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8.1. Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы. ОПК-8.2. Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы. ОПК-8.3. Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.
ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.1. Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций. ОПК-9.2. Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала. ОПК-9.3. Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
-----------	--	---	---	------------------------------

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий

Участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов. Участие в координации работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы. Участие в организации работ по управлению проектами информационных систем. Взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта. Участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации.	Прикладные и информационные процессы Информационные системы Информационные технологии	ПК-10. Способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.	ПК-10.1. Знать процедуру организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью. ПК-10.2. Уметь организовывать ИТ-инфраструктуру и управлять информационной безопасностью. ПК-10.3. Владеть методами организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью. обучения пользователей.	06.017 Руководитель разработки программного обеспечения 06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий 06.015 Специалист по информационным системам
---	---	---	--	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Распределение трудоемкости в з.е/часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Самостоятельная работа студентов по семестрам:							
Семестр	Трудоемкост ь, з.е./часы	Количество часов					Форма контроля
		В том числе					
		Аудиторных				Самостоятель ная Работа (СР) L	
		Всего	Лекций (Л)	Практическ их Занятий (ПЗ)	Курсовая работа		
5	2/72	36	18	18	-	36	Зачет
Итого:	2/72	36	18	18	-	36	Зачет

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	СР

			Л	ПЗ	ЛЗ	
1.	Эволюция концепций менеджмента	8	2	2	-	4
2.	Организация как система управления	8	2	2	-	4
3.	Функции менеджмента их взаимосвязь и динамизм. Методы менеджмента	10	2	2	-	6
4.	Решения в менеджменте	8	2	2	-	4
5.	Принципы управления персоналом	8	2	2	-	4
6.	Власть, влияние, лидерство и руководство	8	2	2	-	4
7.	Управление конфликтами, стрессами и изменениями	14	4	4	-	6
8.	Оценка эффективности управления	8	2	2	-	4
	Итого	72	18	18	-	36

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
Эволюция концепций менеджмента				
1	1	2	Менеджмент как наука управления. История современной управленческой науки и основные подходы разных научных школ менеджмента	презентация
Организация как система управления				
2	2	2	Организация как объект управления	презентация
Функции менеджмента их взаимосвязь и динамизм. Методы менеджмента				
3	3	2	Понятие и виды функций менеджмента. Основные методы менеджмента	презентация
Решения в менеджменте				
4	4	2	Научные основы процесса принятия решений	презентация
Принципы управления персоналом				
5	5	2	Система управления персоналом организации	презентация
Власть, влияние, лидерство и руководство				
6	6	2	Эффективная организация распределения полномочий. Линейные и штабные полномочия	презентация
Управление конфликтами, стрессами и изменениями				
7	7	2	Причины и виды конфликтов в организациях. Методы управления конфликтами в организациях	презентация
8	7	2	Корпоративная культура и управление имиджем организации	

Оценка эффективности управления				
9	8	2	Организационное развитие фирм, предприятий в современных условиях	презентация
Итого за семестр:		18ч		

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практического занятия	Учебно-наглядные пособия
Эволюция концепций менеджмента				
1	1	2	Истоки современного менеджмента	презентация
Организация как система управления				
2	2	2	Основные характеристики внутренней и внешней среды организации	презентация
Функции менеджмента их взаимосвязь и динамизм. Методы менеджмента				
3	3	2	Основные виды коммуникаций и эффективность менеджмента	презентация
Решения в менеджменте				
4	4	2	Моделирование и прогнозирование как методы принятия решений	презентация
Принципы управления персоналом				
5	5	2	Профессиональная и социально-психологическая адаптация работника в организации. Мотивация персонала	презентация
Власть, влияние, лидерство и руководство				
6	6	2	Групповая динамика и теории лидерства. Управление неформальной организацией	презентация
Управление конфликтами, стрессами и изменениями				
7	7	2	Конфликт как социально-психологическое явление	презентация
8	7	2	Организационно-управленческий конфликт	
Оценка эффективности управления				
9	8	2	Характеристика эффективного контроля и информационно-управляющие системы	презентация
Итого за семестр:		18ч		

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид СРС	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1	1	Типология управления и сущность менеджмента. Наука и практика менеджмента	2
	2	Профессиональные качества современного менеджера	3
Раздел 2	3	Организация как объект управления	2
Раздел 3	4	Классификация целей менеджмента.	2
Раздел 4	5	Информационное обеспечение и коммуникации менеджмента	3
	6	Особенности мотивационного менеджмента	2
	7	Мотивации в системе коммуникаций менеджмента.	4
Раздел 5	8	Модели лидерского поведения	3
Раздел 6	9	Механизмы обеспечения качества менеджмента.	2
Раздел 7	10	Человеческий капитал как средство и объект менеджмента	2
Раздел 8	11	Групповая динамика и формирование человеческого капитала	2
Раздел 9	12	Проектирование технологий менеджмента	2
	13	Качество и эффективность менеджмента	4
	14	Процесс и функции менеджмента в организации	3
Итого: 36ч			36

Курсовые проекты не предусмотрены учебным планом

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник - М.: Юнити-Дана, – 343 с.	М.М. Максимцов, М.А. Комаров	2015		+	Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115008&sr=1
2	Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник - М.: Юнити-Дана, – 510 с.	Герчикова И.Н.	2015		+	Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115008&sr=1

						k_red&id=114981&sr=1
Дополнительная литература						
1	Менеджмент [Электронный ресурс]: практикум, М.: Финансы и статистика. – 144 с.	Набиев Р. А. , Локтева Т. Ф. , Вахромов Е. Н.	2011		+	Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=63571&sr=1
2	Менеджмент в глобальном масштабе: управленческая проблема, мир без границ, экономическая среда [Электронный ресурс] - М.: Лаборатория книги, – 120 с.	Пранович И. Б.	2012		+	Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=140581&sr=1

5.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.vspmr.org> – Сайт верховного совета ПМР
2. <http://www.mepmr.org> – Министерство экономики ПМР
3. <http://www.minprom-pmr.org> - Министерство промышленности ПМР
4. <http://www.minfin-pmr.org> - Министерство финансов ПМР
5. <http://www.tiraspol.ru/> - Торгово-промышленная палата ПМР
6. <http://www.dnestr.biz/> - справочник Бизнес Приднестровья
7. www.pravo.ictrcorp.biz – законы ПМР.

5.3. Методические указания и материалы по видам занятий

Требования к зачету

Зачет проводится в форме устного собеседования. Оценку «зачтено» студент получает, если:

- 1) названы и раскрыты все основные понятия по данному вопросу, ответ достаточно полон по содержанию (1-4 уточняющих вопроса позволяют получить основную информацию),
- 2) допускаются малосущественные фактические ошибки и неточности в ответе, но они исправляются студентом в ходе рассуждений и ответов на уточняющие вопросы,
- 3) иногда незначительно нарушается логика рассуждений и доказательств, но восстанавливается студентом в ходе рассуждений и ответов на уточняющие вопросы.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Лекционные аудитории с компьютером и видеопроектором. Доступ каждого студента к библиотечным фондам, методическим пособиям и рекомендациям, а также наглядным пособиям, мультимедийным материалам. А также: презентации и другие дидактические и методические материалы, контрольные и тестовые задания. Для проведения занятий

используются разнообразные наглядные, аудиовизуальные, технические средства обучения в том числе: - схемы, видеофильмы, фрагменты ситуаций, мультимедийные средства.

7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины предполагает следующие виды самостоятельной работы студентов в течение семестра: работа с теоретическими материалами, выполнение заданий и практических упражнений, разработка конспект-схем статей журналов; подготовка эссе на заданную тему; подготовка дискуссии по проблемному вопросу; проведение самодиагностики. Работа с рекомендуемой основной и дополнительной литературой, нормативными документами.

8. Технологическая карта дисциплины

5 семестр

Наименование дисциплины / курса	Уровень//ступень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, Б, В, Г) (если введена модульно-рейтинговая система)	Количество зачетных единиц / кредитов
Цифровой менеджмент	бакалавриат	Б1. В. 05	2

Смежные дисциплины по учебному плану:

Экономическая теория
Теория систем и системный анализ

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ

(проверка знаний и умений по дисциплине)

Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Посещение лекций, конспекты		Аудиторная	10	18
Работа на семинарских занятиях	Доклад, сообщение, презентация	аудиторная	48	90
Промежуточный контроль	Письменная контрольная работа, тест,	Аудиторная	3	5
Контроль самостоятельной работы	Устное собеседование, реферат, презентация, доклад	Аудиторная	27	45
Итого:			88	158
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ				

Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторн ая или внеауди- торная	Минимал ьное количест во баллов	Максимальное количество баллов
Дополнительный промежуточный контроль			3	5
Подготовка презентаций, устный ответ			9	15
Итого максимум:			12	20

Необходимый минимум для получения итоговой оценки или допуска к промежуточной аттестации 88 баллов