

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой менеджмента, профессор

Д.М. Трач

протокол № 17 « 17 » сентября 2024г.

Фонд оценочных средств
по дисциплине

Б1.О.14 Теория менеджмента

Направление подготовки:

38.03.02 Менеджмент

Профиль:

«Менеджмент организации», «Финансовый менеджмент»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

ГОД НАБОРА 2023

Разработчик: профессор

Д.М. Трач

« 17 » сентября 2024 г.

Рыбница, 2024г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине «Теория менеджмента»

1. Модели контролируемых компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ИД _{ОПК-1.1} . Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. ИД _{ОПК-1.2} . Умеет формулировать и решать профессиональные задачи, на основе знания экономической, организационной и управленческой теории. ИД _{ОПК-1.3} . Владеет навыками решать профессиональные задачи на основе знания экономической, организационной и управленческой теории.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	ИД _{ОПК-3.1} . Знает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления. ИД _{ОПК-3.2} . Умеет на основе анализа результатов проблемных ситуаций. Организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ИД _{ОПК-3.3} . Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, способен содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

№	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Текущая аттестация			
6.	Формулирование и реализация стратегии	ОПК-1, ОПК-3	Вопросы для самостоятельной работы, подготовка докладов, эссе, практические задания, контрольная работа 1.
7.	Принятие управленческих решений	ОПК-1, ОПК-3	Вопросы для самостоятельной работы, подготовка докладов, эссе, практические задания, контрольная работа 1.
8.	Управление человеческими ресурсами.	ОПК-1, ОПК-3	Вопросы для самостоятельной работы, подготовка докладов, эссе, практические задания, контрольная работа 1.
9.	Организационные коммуникации.	ОПК-1, ОПК-3	Вопросы для самостоятельной работы, подготовка докладов, эссе, практические задания, контрольная работа 2.
10.	Управленческий контроль и контроль качества.	ОПК-1, ОПК-3	Вопросы для самостоятельной работы, подготовка докладов, эссе, практические задания, контрольная работа 2.
11.	Управление производственными операциями.	ОПК-1, ОПК-3	Вопросы для самостоятельной работы, подготовка докладов, эссе, практические задания,

			контрольная работа 2.
12	Информационные технологии и бизнес.	ОПК-1, ОПК-3	Вопросы для самостоятельной работы, подготовка докладов, эссе, практические задания, контрольная работа 2.
Промежуточная аттестация			
	3	ОПК-1, ОПК-3	Вопросы к зачету, зачет, курсовая работа

**Вопросы для самостоятельной работы
по дисциплине «Теория менеджмента»**

III семестр

1. Современные требования к эффективности организации.
2. Цели и задачи функционирования и развития современной организации.
3. Организационная культура и лидерство.
4. Централизация и децентрализация управления.
5. Линейно-функциональные и дивизиональные структуры управления.
6. Сущность понятия «социальная ответственность», критерии ее оценки.
7. Проблема экологической ответственности бизнеса.
8. Мотивация и развитие человеческих ресурсов.
9. Значимость социальных форм мотивации.
10. Цели, задачи и функции менеджмента на современном этапе.
11. Эволюция концепций менеджмента.
12. Новые требования к руководителю.
13. Современные тенденции в менеджменте.
14. Содержание понятия менеджмент, цели, задачи и функции менеджмента.
15. Сущность системного подхода в управлении.
16. Сравнительный анализ системного и ситуационного подхода.
17. Школа научного управления. Основные положения теории Ф. Тейлора.
18. Административная школа управления. Основные положения и вклад школы в развитие менеджмента.
19. Основные принципы А. Файоля и формы их реализации в современных условиях.
20. Школа человеческих отношений. Представители и их вклад в становление менеджмента как науки.
21. Школа поведенческих наук.
22. Сущность, значение и характеристика внешней среды организации.
23. Управленческие функции и их реализация на современном этапе.
24. Планирование организационной деятельности.
25. Функция контроля и ее содержание.
26. Формирование организационной структуры.
27. Мотивация и контроль как функции менеджмента.
28. Содержание основных подходов к управлению (системный, процессный и ситуационный подходы).
29. Организационные структуры управления: виды, характеристика, факторы влияния на выбор организационной структуры.
30. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
31. Эволюция взглядов на управление организацией. Трансформация управленческих функций и задач.
32. Жизненный цикл организации. Управление организацией и разработка стратегий с учетом жизненного цикла организации.
33. Миссия, цели, ценности внешнего менеджмента, их сущность и взаимосвязь.

34. Формирование организационной культуры.
35. Типы организационной культуры и их характеристика.
36. Составляющие внешней среды организации и их характеристика.
37. Составляющие внутренней среды организации и их характеристика.
38. Факторы организационной среды и их влияние на организационную эффективность.
39. Группы. Сущность и факторы эффективности групповой деятельности.
40. Лидерство, влияние, власть. Содержание теорий лидерства.
41. Руководство, стили руководства.
42. Этика и социальная ответственность бизнеса.
43. Содержание понятия «этика управления». Управление этикой и социальной ответственностью компании.
44. Сущность и роль предпринимательства в экономике.
45. Внешняя и внутренняя среда малого предприятия.
46. Государственная поддержка предприятий.
47. Формы поддержки развития бизнес-предприятий.
48. Постановка целей и организационное планирование.
49. Виды стратегий организационного развития.
50. Выбор и обоснование стратегии развития организации.
51. Принятие управленческих решений: факторы влияния.
52. Этапы процесса принятия решений.
53. Управленческие решения в системе менеджмента: классификация, структура, процесс принятия и реализации.
54. Управление человеческими ресурсами: цели, задачи, содержание.
55. Стратегическая роль управления человеческими ресурсами в организационном развитии.
56. Воздействие внешних и внутренних факторов на управление человеческими ресурсами.
57. Содержание процесса планирования карьеры. Новые тенденции в карьере.
58. Стратегическое управление кадровым потенциалом организации.
59. Управление кадровым резервом.
60. Планирование персонала: цели, задачи, содержание, факторы влияния.
61. Организационные коммуникации: цели, задачи, содержание, факторы влияния.
62. Коммуникации и управленческая деятельность.
63. Управление организационными коммуникациями.
64. Преодоление коммуникативных барьеров.
65. Социально-психологические аспекты менеджмента: управление конфликтами и стрессами.
66. Принципы построения системы управления персоналом организации.
67. Методы управления персоналом.
68. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
69. Сущность организационного контроля, его виды.
70. Информационные технологии и бизнес: актуальность и факторы влияния.
71. Применение новых ИТ в организациях.
72. Стратегии е-бизнеса. Специфика управления е-бизнесом.

**Темы контрольных работ
по дисциплине «Теория менеджмента»**

III семестр

1. Планирование стратегических преобразований в организационной деятельности
2. Методы оценки эффективности деятельности организации (предприятия).

3. Оценка перспективных направлений организационного развития.
4. Выбор и обоснование стратегии развития организации.
5. Принятие управленческих решений: факторы влияния.
6. Типы управленческих решений.
7. Модели принятия решений.
8. Этапы процесса принятия решений.
9. Процесс выработки управленческих решений в антикризисном управлении.
10. Критерии принятия решений в антикризисном управлении.
11. Общая характеристика проблемы коммуникации в процессе выработки решений в сложных ситуациях.
12. Принятие решений в условиях поведенческой неопределенности.
13. Управленческие решения в системе менеджмента: классификация, структура, процесс принятия и реализации.
14. Управление человеческими ресурсами: цели, задачи, содержание.
15. Стратегическая роль управления человеческими ресурсами в организационном развитии.
16. Воздействие внешних и внутренних факторов на управление человеческими ресурсами.
17. Содержание процесса планирования карьеры. Новые тенденции в карьере.
18. Стратегическое управление кадровым потенциалом организации.
19. Кадровая политика: сущность, цели, задачи.
20. Управление кадровым резервом.
21. Планирование персонала: цели, задачи, содержание, факторы влияния.
22. Организационные коммуникации: цели, задачи, содержание, факторы влияния.
23. Коммуникации и управленческая деятельность.
24. Управление организационными коммуникациями.
25. Преодоление коммуникативных барьеров.
26. Коммуникации в системе менеджмента: цели, виды, формы и содержание коммуникативного процесса.
27. Социально-психологические аспекты менеджмента: управление конфликтами и стрессами.
28. Принципы построения системы управления персоналом организации. Методы управления персоналом.
29. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
30. Управленческий контроль и контроль качества: цели, задачи, содержание.
31. Сущность организационного контроля, его виды. Модель контроля с обратной связью.
32. Тенденции развития контроля качества и финансового контроля.
33. Инновационные системы контроля.
34. Управление производственными операциями.
35. Организация как цепочка создания ценности.
36. Операционный менеджмент и конкурентная стратегия.
37. Проектирование систем операционного менеджмента.
38. Информационные технологии и бизнес: актуальность и факторы влияния.
39. Пути повышения эффективности управленческого и исполнительского труда в организации. Применение новых ИТ в организациях. Типы информационных систем.
40. Стратегии e-бизнеса. Специфика управления e-бизнесом.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины усвоено в полном объеме на высоком научно-теоретическом уровне, у студента сформированы необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом, учебные задания выполнены полностью. Максимальное количество в % от баллов, набранных при ответе 85-100%;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины усвоено в полном объеме на хорошем научно-теоретическом уровне, у студента не в полной мере сформированы необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом, учебные задания выполнены полностью. Максимальное количество в % от баллов, набранных при ответе: 70-84%;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если теоретическое содержание дисциплины усвоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом в основном сформированы, большинство учебных заданий выполнено. Максимальное количество в % от баллов, набранных при ответе: 60-69%;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если теоретическое содержание дисциплины усвоено частично, необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом не сформированы, большая часть учебных заданий не выполнена. Максимальное количество в % от баллов, набранных при ответе: 0-30%.

Темы докладов по дисциплине «Теория менеджмента» III семестр

1. Новейшие тенденции в менеджменте.
2. Информационные технологии и бизнес.
3. Управление изменениями и инновациями.
4. Современные направления теоретических разработок менеджмента.
5. Современные требования к эффективности организации.
6. Цели и задачи функционирования и развития современной организации.
7. Управление формированием организационной культуры.
8. Централизация и децентрализация управления: актуальность на современном этапе.
9. Пути повышения эффективности управленческого и исполнительского труда в организации.
10. Информационные технологии и бизнес: актуальность и факторы влияния.
11. Управление организационными коммуникациями.
12. Преодоление коммуникативных барьеров.
13. Коммуникации в системе менеджмента: цели, виды, формы и содержание коммуникативного процесса.
14. Социально-психологические аспекты менеджмента: управление конфликтами и стрессами.
15. Принципы построения системы управления персоналом организации. Методы управления персоналом.
16. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
17. Управленческий контроль и контроль качества: цели, задачи, содержание.
18. Принятие решений в управленческой деятельности.

Темы эссе по дисциплине «Теория менеджмента» III семестр

1. Формирование организационной культуры: цели, задачи, этапы формирования.

2. Специфика реализации функций менеджмента на современном этапе.
3. Управление конфликтами.
4. Человеческий фактор как основной компонент производительных сил.
5. Управление формированием кадрового резерва.
6. Кадровая политика: цели, задачи, факторы влияния.
7. Управление процессом командообразования в организации.
8. Информационные технологии и бизнес: актуальность и факторы влияния.
9. Планирование персонала: цели, задачи, содержание, факторы влияния.
10. Организационные коммуникации: цели, задачи, содержание, факторы влияния.
11. Принципы построения системы управления персоналом организации.
12. Методы управления персоналом.
13. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
14. Управленческий контроль и контроль качества: цели, задачи, содержание.
15. Стили управления персоналом.
16. Формирование деловой репутации организации.
17. Пути повышения качества и эффективности управленческих решений.
18. Проектирование организационной структуры.
19. Принятие решений в условиях неопределенности.

**Темы курсовых работ
по дисциплине «Теория менеджмента»
III семестр**

1. Методологические основы менеджмента и их развитие (сущность, роль, принципы, функции менеджмента).
2. Системы управления предприятием и их развитие.
3. Разработка и внедрение систем управления.
4. Автоматизация управления как средство повышения эффективности организационной структуры.
5. Организационная структура предприятия и её совершенствование.
6. Проектное и матричное управление.
7. Линейно-функциональные и дивизиональные структуры управления.
8. Управление персоналом в системе антикризисного менеджмента.
9. Организационное развитие и концепция организационных изменений.
10. Организация управления процессом производства на предприятии.
11. Мотивация работ в организации.
12. Принятие решений в управленческой деятельности.
13. Формирование деловой репутации как важнейший фактор эффективного менеджмента.
14. Коммуникации и эффективность управления.
15. Менеджмент в контексте новых условий (менеджер XXI века).
16. Теории руководства и их развитие.
17. Развитие и оценка деятельности персонала.
18. Планирование и распределение работ в организации.
19. Стрессы на работе и управление ими.
20. Принятие решений и командообразование.
21. Организационная культура и изменяющийся характер найма в организации.
22. Планирование как важнейшая функция менеджмента.
23. Контроль как функция управления.
24. Реструктуризация бизнеса (производства).
25. Стратегия успеха менеджера.

26. Формирование команды и повышение эффективности деятельности управленческой команды.
27. Формирование корпоративного духа в организации.
28. Женщина - менеджер: проблемы становления и адаптации в новых условиях.
29. Ресурсное обеспечение менеджмента.
30. Информационное обеспечение менеджмента в организации.
31. Организация управления малыми предприятиями.
32. Рационализация структуры управления предприятия.
33. Процесс эффективного управления в организации.
34. Пути повышения качества и эффективности управленческих решений.
35. Проектирование организационной структуры: цели, задачи, факторы влияния.
36. Система управления проектами: цели, задачи, условия эффективности.
37. Стратегические изменения в корпоративном управлении и их влияние на современный бизнес.
38. Человеческий фактор как основной компонент производительных сил.
39. Человек в различных моделях управления.
40. Особенности кадрового менеджмента на современном этапе.
41. Специфика развития менеджмента на современном этапе.
42. Стадии и этапы организационного проектирования.
43. Профессиональная диагностика и оценка руководителя.
44. Основные направления трансформации менеджмента в современных условиях хозяйствования.
45. Социокультурные технологии и их использование в управлении.
46. Конфликт как инструмент развития организации.
47. Управление конфликтами и стрессами.
48. Коммуникационный процесс в организации.
49. Глобальный и международный менеджмент.
50. Делегирование полномочий: цели, задачи, формы, условия эффективности.
51. Сущность и факторы эффективности групповой динамики.
52. Социально-психологические аспекты менеджмента: управление конфликтами и стрессами.
53. Сущность и основные этапы управления персоналом.
54. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
55. Управление в условиях кризисной ситуации.
56. Формы и задачи реструктуризации хозяйствующих субъектов.
57. Принципы управления и их практическая реализация.
58. Цели управления и пути их достижения.
59. Функции управления и их практическая реализация.
60. Методы управления и их применение.
61. Формирование организационной культуры.
62. Мотивация персонала: содержание, формы, условия эффективности.
63. Коммуникации и управленческая деятельность.
64. Управление организационными коммуникациями.
60. Управление кадровым резервом.

**Вопросы к экзамену
по дисциплине «Теория менеджмента»**

III семестр

1. Планирование стратегических преобразований в организационной деятельности
2. Методы оценки эффективности деятельности организации (предприятия).
3. Оценка перспективных направлений организационного развития.

4. Выбор и обоснование стратегии развития организации.
5. Принятие управленческих решений: факторы влияния.
6. Типы управленческих решений.
7. Модели принятия решений.
8. Этапы процесса принятия решений.
9. Процесс выработки управленческих решений в антикризисном управлении.
10. Критерии принятия решений в антикризисном управлении.
11. Общая характеристика проблемы коммуникации в процессе выработки решений в сложных ситуациях.
12. Принятие решений в условиях неопределенности.
13. Управленческие решения в системе менеджмента: классификация, структура, процесс принятия и реализации.
14. Управление человеческими ресурсами: цели, задачи, содержание.
15. Стратегическая роль управления человеческими ресурсами в организационном развитии.
16. Воздействие внешних и внутренних факторов на управление человеческими ресурсами.
17. Содержание процесса планирования карьеры. Новые тенденции в карьере.
18. Стратегическое управление кадровым потенциалом организации.
19. Кадровая политика: сущность, цели, задачи.
20. Управление кадровым резервом.
21. Планирование персонала: цели, задачи, содержание, факторы влияния.
22. Организационные коммуникации: цели, задачи, содержание, факторы влияния.
23. Коммуникации и управленческая деятельность.
24. Управление организационными коммуникациями.
25. Преодоление коммуникативных барьеров.
26. Коммуникации в системе менеджмента: цели, виды, формы и содержание коммуникативного процесса.
27. Социально-психологические аспекты менеджмента: управление конфликтами и стрессами.
28. Принципы построения системы управления персоналом организации. Методы управления персоналом.
29. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
30. Управленческий контроль и контроль качества: цели, задачи, содержание.
31. Сущность организационного контроля, его виды. Модель контроля с обратной связью.
32. Тенденции развития контроля качества и финансового контроля.
33. Инновационные системы контроля.
34. Управление производственными операциями.
35. Организация как цепочка создания ценности.
36. Операционный менеджмент и конкурентная стратегия.
37. Проектирование систем операционного менеджмента.
38. Информационные технологии и бизнес: актуальность и факторы влияния.
39. Пути повышения эффективности управленческого и исполнительского труда в организации. Применение новых ИТ в организациях. Типы информационных систем.
40. Стратегии е-бизнеса. Специфика управления е-бизнесом.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины усвоено в полном объеме на высоком научно-теоретическом уровне, у

студента сформированы необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом, учебные задания выполнены полностью. Максимальное количество в % от баллов, набранных при ответе 85-100%;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины усвоено в полном объеме на хорошем научно-теоретическом уровне, у студента не в полной мере сформированы необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом, учебные задания выполнены полностью. Максимальное количество в % от баллов, набранных при ответе: 70-84%;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если теоретическое содержание дисциплины усвоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом в основном сформированы, большинство учебных заданий выполнено. Максимальное количество в % от баллов, набранных при ответе: 60-69%;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если теоретическое содержание дисциплины усвоено частично, необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом не сформированы, большая часть учебных заданий не выполнена. Максимальное количество в % от баллов, набранных при ответе: 0-30%.