

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Кафедра техносферной безопасности

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой-разработчиком


_____ Ени В.В.

«1» сентября 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.В.04 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление

2.20.03.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Профили

ЗАЩИТА В ЧС

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

заочная

ГОД НАБОРА 2019

Разработчик: профессор


_____ Ени В.В.

«1» сентября 2023 г.

Тирасполь 2023 г.

Паспорт фонда оценочных средств по Преддипломной практике практике – Б2.В.04 (Пд)

1. В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-11 – способностью к абстрактному и критическому мышлению, исследованию окружающей среды для выявления ее возможностей и ресурсов, способностью к принятию нестандартных решений и разрешению проблемных ситуаций;

ОПК-5 – готовностью к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе;

ПК-11 – способностью организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды;

ПК-12 – способностью применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты;

ПК-20 – способностью принимать участие в научно-исследовательских разработках по профилю подготовки: систематизировать информацию по теме исследований, принимать участие в экспериментах, обрабатывать полученные данные;

ПК-21 – способностью решать задачи профессиональной деятельности в составе научно-исследовательского коллектива;

ПК-23 – способностью применять на практике навыки проведения и описания исследований, в том числе экспериментальных.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы, дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ОК-11, ОПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-23	Календарный план прохождения практики
2	Ознакомительный этап	ОК-11, ОПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-23	Собеседование (устный контроль). Ведение дневника
3	Производственный этап	ОК-11, ОПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-23	Программа практики
4	Обработка и анализ полученной информации	ОК-11, ОПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-23	Отчет по практике
5	Подготовка и защита отчета о практике.	ОК-11, ОПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-23	Защита отчета по практике
Промежуточная аттестация, зачет с оценкой в 8 семестре		ОК-11, ОПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-23	Вопросы к промежуточному контролю

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА

Содержание преддипломной практики

Получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. Прохождение преддипломной практики должно обеспечить подготовку прочной основы для последующего успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. Содержание преддипломной практики определяется темой выпускной квалификационной работы.

Раздел 1. Подготовительный этап.

Планирование практики. Обучаемый в соответствии с профилем своего обучения и местом прохождения преддипломной практики под руководством руководителя практики от организации оформляет задание, получая тем самым Индивидуальное задание.

Выпускникам настоятельно рекомендуется при выборе темы преддипломной практики использовать темы выпускных квалификационных работ, находящиеся на вкладке «ВКР и ИГА»;

Раздел 2. Ознакомительный этап.

Проведение анализа структуры предприятия, используемых систем обеспечения пожарной безопасности и выполнение индивидуального задания. Индивидуальное задание должно включать конкретное содержание всех видов учебных и практических работ, которые выпускник должен выполнить в процессе прохождения преддипломной практики. Результаты проведенной практической работы заносятся в Дневник прохождения практики. Во время прохождения преддипломной практики обучаемые должны изучить структуру организации, технологию ее деятельности и составить краткую характеристику делопроизводства за отчетный и предшествующий период;

- изучить учредительные документы и структуру организации в целом, функции отделов, служб, подразделений, ознакомиться с практической работой по учету, обработке и хранению информации, необходимой для управления пожарной безопасностью организации. Изучить системы обеспечения пожарной безопасности предприятия, выявление мероприятий по профилактике пожаров, пожаровзрывозащите технологического процесса, организационно-технических мероприятий по снижению пожарной опасности. Изучить применяемые на предприятии систем безопасности труда, производственного процесса и пожарной безопасности;

- критерии оценки безопасности деятельности подразделений и предприятия в целом. Рекомендуется в отчете использовать материалы, которые студент будет использовать при написании выпускной квалификационной работы. Содержание практики может иметь некоторые различия в связи с разной сферой деятельности организации (предприятия), его масштабами и местом прохождения практики.

Раздел 3. Практический этап.

Оформление отчета по практике. Все действия, связанные с выполнением Индивидуального задания, студент отражает в Отчете, который оформляет в соответствии с требованиями и проверяет уровень уникальности текста отчета по преддипломной практике с помощью системы «ЕtxtАнтиплагиат».

Раздел 4. Отчетный этап.

Защита отчета по практике. Выпускник защищает свой отчет, делая выступление перед руководителем, отвечает на поставленные вопросы и получает отзыв от руководителя преддипломной практики от организации. На основе Дневника прохождения преддипломной практики, Отчета и Отзыва руководителя от организации выпускник получает оценку руководителя от кафедры.

КОНТОРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

По итогам практики студент предоставляет на кафедру:

- список библиографии по теме ВКР;
- письменный отчет в виде первой главы ВКР (или реферат по теоретической части);
- индивидуальный дневник;
- характеристику, написанную руководителем практики;
- текст доклада по дипломной работе, в котором обосновываются мероприятия по выполнению задач и достижению цели ВКР.

Содержание практики бакалавра зависит от структуры задания на дипломное проектирование.

Обучающийся в период прохождения преддипломной практики должен собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации предприятия, ознакомиться с информацией по теме дипломного проекта, собрать и подготовить графический материал.

Аттестация по окончании практики осуществляется в форме защиты отчета, составленного бакалавром.

Основным документом, по которому определяется качество работы обучающегося в период преддипломной практики, является технический отчет.

Примерное содержание отчета:

1. Преддипломная практика.
2. Место и время проведения практики.
3. Цели практики.
4. Содержание практики.
5. Этапы проведения практики.
6. Календарный план выполнения работ.
7. Методологический аппарат исследования.
8. Примерное содержание расчетно-пояснительной записки.
9. Теоретические основы промышленной безопасности и защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях (уточняется по теме исследования).
10. Результаты преддипломной практики.
11. Выводы.
12. Библиографический список.
13. Характеристика студента.

Вопросы к промежуточному контролю:

1. Характеристика предприятия.
2. Технология основного производства, основное технологическое оборудование.
3. Характеристика основных источников вредных и опасных воздействий и способы защиты от них.
4. Меры по повышению степени комфортности и безопасности труда.
5. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
6. Виды инструктажей на предприятии, их роль в обеспечении безопасности труда.
7. Функции и задачи управления по делам ГО и ЧС.
8. Функции и задачи, возложенные на СВПЧ, особенности несения караульной службы.
9. Возможные несчастные случаи на производственных участках и оказание первой (доврачебной) медицинской помощи.
10. Система противопожарной безопасности цехов, с первичными средствами пожаротушения.

11. Виды инструктажей на предприятии, их роль в обеспечении безопасности труда.
12. Функции службы охраны труда на предприятии.
13. Анализ вредных и опасных факторов в цехах предприятия.
14. Пожарная безопасность на предприятии: организация, порядок обеспечения средствами тушения пожаров и контроля их состояния.
15. Виды возможных ЧС на данном предприятии, их причины и профилактика.
16. Локализация и ликвидация возможных ЧС на данном предприятии.
17. Средства индивидуальной и коллективной защиты работников предприятия во время ЧС.
18. Аварийные бригады предприятия, их формирования, оснащение, работа по ликвидации ЧС.
19. Обоснуйте актуальность выбранной темы исследования.
20. Назовите возможные проявления опасных факторов.
21. Перечислите методы защиты на объекте исследования.
22. Расскажите о возможности улучшения защиты объекта исследования.

Отчет по преддипломной практике пишется индивидуально каждым бакалавром, оформляется так же, как и отчет по производственной практике по плану, приведенном методических указаниях. Ставятся отметки о выполнении соответствующих пунктов календарного плана в техническом задании на ВКР.

Бакалавр, получивший неудовлетворительную оценку за преддипломную практику, не допускается к государственному комплексному экзамену и отчисляется из Университета. Он имеет право восстановиться не ранее, чем через год, и пройти практику заново.

Формы документов утверждены заседанием кафедрой. Прописаны в методических указаниях для прохождения учебной, производственных и преддипломных практик. В них содержатся указания по организации и прохождению практик, цели и задачи практик, указаны сроки, содержание практик, формы контроля и отчетности, изложены требования к составлению и оформлению отчетной документации.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учетом результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций. По результатам практики проводится дифференцированный зачет. Критерии оценки знаний, умений и навыков, компетенций, полученных и сформированных обучающимися в процессе прохождения (в том числе преддипломной) практики, представлены следующими категориями:

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Утверждение индивидуально го задания	Задание выдается руководителем практики в первую неделю практики. Проводится обсуждение индивидуального задания, оформление и утверждение задания заведующим кафедрой	<i>зачтено:</i> задание утверждено заведующим кафедрой <i>не зачтено:</i> задание не утверждено заведующим кафедрой
Проверка материалов практики. Индивидуаль-ная беседа	Контроль прохождения практики и сбор материалов контролируется руководителем практики. Каждую неделю студенты демонстрирует преподавателю собранный материал. Бакалавр знакомится с историей развития и организационной структурой	<i>зачтено:</i> при достаточном объеме информации, необходимой для выполнения выпускной работы (в соответствии с индивидуальным заданием), обучающийся допускается к оформлению отчета по практике <i>не зачтено:</i>

	предприятий, характеристикой выпускаемой продукции, производственными процессами и оборудованием, технологической и нормативно-технической документацией, безопасными способами ведения технологических процессов, внедряемыми инновационными технологиями, принимают участие в производственных совещаниях, плановых проверках, конференциях, подготовке и организации технических мероприятиях и т.п.	При не достаточном объеме информации, необходимой для выполнения выпускной работы, бакалавр не допускается к оформлению отчета по практике
Зачет с оценкой	Оценка по практике должна учитывать: – качество выполнения отчета; – оценку руководителя по практике от Университета; – оценку руководителя по практике от организации. Зачет проводится в виде публичного выступления, на котором бакалавр защищает отчет по практике. Преподаватель выставляет рекомендуемую оценку и допускает к зачету. Объем отчета должен составлять 20-25 страниц и оформлен в соответствии с требованиями. На публичном выступлении обучающийся представляет материалы практики и презентацию доклада.	<i>Отлично:</i> если работа полностью соответствует индивидуальному заданию, оформлена в соответствии с требованиями, имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами. При защите практики обучающийся показывает знание материала, собранного в период прохождения практики, отвечает на все поставленные вопросы. <i>Хорошо:</i> если работа соответствует Индивидуальному заданию, оформлена в соответствии с требованиями, не имеет последовательное изложение материала. При защите практики студент не отвечает на все поставленные вопросы. <i>Удовлетворительно:</i> если работа не полностью соответствует индивидуальному заданию, оформлена с замечаниями, не имеет последовательное изложение материала. При защите отчета бакалавр показывает слабое знание материала, не дает исчерпывающие аргументированные ответы на поставленные вопросы. <i>Неудовлетворительно:</i> если работа не соответствует индивидуальному заданию, не отвечает требованиям,

		оформления. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. При защите отчета бакалавр затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, при ответе допускает существенные ошибки.
--	--	---

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА

Отчет по практике

Основным документом, по которому определяется качество работы студентов в период преддипломной практики, является технический отчет.

Студенты также должны подготовить и оформить первый и второй разделы пояснительной записки дипломного проекта (работы) в форме анализа литературных источников и описания объекта на основе фактического материала, необходимого для постановки научного эксперимента, проведения инженерных расчетов и разработки организационно-управленческих и инженерно-технических мероприятий по повышению степени защищенности персонала, населения и территорий от ЧС. Работа по подбору материалов для отчета должна проводиться в течение всего периода практики.

Отчет по преддипломной практике пишется индивидуально каждым студентом, оформляется так же, как и отчет по производственной практике по плану, согласованному с руководителем практики и должен составлять до 50 страниц рукописного текста на стандартных листах, иллюстрированный схемами, эскизами, графиками, фотографиями. Ставятся отметки о выполнении соответствующих пунктов календарного плана в Техническом задании на ВКР.

Отчет и дневник сдаются студентами в 5-дневный срок после окончания преддипломной практики.

После проверки отчета организуется его защита. Разделы пояснительной записки дипломного проекта (работы) может быть представлен в электронном виде. Оценка результатов практики оценивается по 5-бальной системе с учетом отзыва, оформления отчета, устных ответов студента на защите.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за преддипломную практику, не допускается к государственному комплексному экзамену и отчисляется из Университета. Он имеет право восстановиться не ранее, чем через год, и пройти практику заново.

1. Требования к оформлению: текст отчета по практике набирается в Microsoft Word в формате А-4, содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания): шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; левое поле – 3 см, абзац – 1,25 см.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц.

2. Требования к объему: объем отчета должен быть не более 50 страниц.

3. Требования к содержанию отчета и его структурным элементам: исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные разделы:

Введение, указываются цель, место, дата начала и продолжительность практики перечень основных ознакомительных мероприятий, работ и заданий.

Основная часть, описание нормативно-правовой базы в ходе ознакомительных мероприятий; анализ выполнения плановых мероприятий за время прохождения практики; выполнение плана практики и задания руководителя ВКР.

Заключение, необходимо оценить положительные и негативные стороны ознакомительных мероприятий; показать возможности развития знаний, умений и навыков по итогам практики.

Библиографический список, использованные нормативно-правовые акты, литература,

интернет-источники;

Приложения, не засчитываются в объем отчета по практике.

Аттестация по окончании практики осуществляется в форме защиты отчета, составленного студентом.

План отчета по преддипломной практике

1. Тема дипломного проекта: ...

2. Место прохождения практики: ...

3. Время прохождения практики: ...

4. Цель практики: *ознакомление с методами определения и нормативными уровнями допустимых негативных воздействий на человека и природную среду, с проведением расчетов по созданию группировки сил для проведения спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях, с математическим моделированием радиационной, химической, бактериологической, инженерной, медицинской и пожарной обстановки, обеспечением подготовки, переподготовки и повышения квалификации штатных сотрудников поисково-спасательной службы своего региона и общественных спасателей, с организацией разработки нормативных документов, регламентирующих деятельность службы и её подразделений в регионе, решением вопросов организации взаимодействия региональной службы и её структурных подразделений с органами федерального и муниципального управления в повседневной деятельности и при проведении работ в чрезвычайных ситуациях; разработка решения на ведение поисково-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях; подбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.*

5. Выполненная работа:

- подобрана литература ...; собраны планы помещений ..., планы размещения оборудования ..., планы размещения сил АСС и ГЗ ..., карты территорий..., схемы инженерных сетей..., функциональные схемы оборудования ..., чертежи устройств..., фотографии ..., технические паспорта ... и др.

- изучены: методики расчета надежности, риска, сил и средств АСС и ГЗ; методики прогнозирования ЧС и их последствий; методики оценки инженерной, радиационной, химической, медицинской, пожарной и биологической обстановки.

- сведения о производителях и стоимости материалов и оборудования;

- ...

6. Результаты преддипломной практики:

- проанализированы литературные источники и подготовлен первый раздел пояснительной записки дипломного проекта (работы) в объеме ____ страниц;

- собраны исходные данные для проведения необходимых в дипломном проекте расчетов и подготовлен второй раздел пояснительной записки дипломного проекта (работы) в объеме ____ страниц;

- освоены методики расчетов ...;

- освоена техника и методы эксперимента по исследованию следующих свойств и характеристик объекта: ...

7. Выводы о результатах преддипломной практики: *Решены следующие задачи преддипломной практики: Цель практики достигнута (частично достигнута, не достигнута).*