Государственное образовательное учреждение

Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Медицинский факультет

Кафедра «Терапии с циклом фтизиатрии»

УТВЕРЖДАЮ

Декан медицинского факультета, доцент

САМКО Г.Н.

(подпись, расшифровка подписи)

"26" 09 2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала

на 2024/2025учебный год

Специальность

3.31.05.01 «Лечебное дело»

Специализация

«Лечебное дело»

Квалификация

Врач-лечебник

Форма обучения

Очная

Год набора 2022

Тирасполь 2024г.

Программа производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта ВО по специальности 31.05.01 «Лечебное дело» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по специализации «Лечебное дело».

Составитель программы практики

Доцент, к.м.н. кафедры
«Терапии с циклом фтизиатрии» _____ Кузьменко И.А.

Программа практики утверждена на заседании кафедры «Терапии с циклом фтизиатрии»

«25» 09 2024 г. Протокол № 2

1. Цели и задачи практики

Целями производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала по специальности **3.31.05.01** - «Лечебное дело» *являются:*

- закрепление и углубление теоретических знаний;
- приобретение умений выполнения подкожных, внутримышечных и внутривенных инъекций;
- приобретение и закрепление умений медсестры процедурного кабинета;
- обучение обучающихся основным этапам работы навыков среднего медицинского персонала;
- применение обучающимися на практике в условиях стационара основных технических навыков процедурной и палатной медицинской сестры;
- приобретение первоначального практического опыта работы в сфере профессиональной деятельности в части основного вида профессиональной деятельности технические навыки среднего медицинского персонала;
- соблюдения правил деонтологии и этики.

Задачи производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала:

- овладение основными техническими навыками палатной и процедурной медицинской сестры (в отделениях различного профиля клинического стационара);
- освоение основных умений наблюдения за больными (оценка состояния сознания, исследование пульса, измерение АД, термометрия);
- отработка практических умений при проведении следующих процедур: кислородотерапия, кварцевание помещений, постановка банок, горчичников, грелок, компрессов, очистительных клизм, промывание желудка, а также закапывание капель в глаза, нос, уши, раздача лекарственных форм пациентам;
- ознакомление с характером санпросвет работы в лечебном учреждении.

2. Место практики в структуре ОПОП

Б2.О.06(П) производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала является обязательной относится к обязательной части Блока 2 ОПОП по специальности 3.31.05.01 «Лечебное дело» (уровень специалитет) и изучается в шестом семестре. Практика ориентирована на формирование знаний, умений и первичных навыков в области фундаментальных клинических дисциплин (общая хирургия, патофизиологии, пропедевтики внутренних болезней, терапии, фармакологии).

3.Виды типы практики

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала является - концентрированной. Формой проведения производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала являются: ежедневные посещения практики в лечебно-профилактических учреждениях и самостоятельная работа в

отделениях стационара в качестве помощника палатной и процедурной медицинской сестры.

4.Место проведения практики: стационары лечебно-профилактических учреждений. Время проведения практики: 6 семестр 2024-2025 учебного года.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	**Код и наименование**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Врачебная практика в области лечебного дела	ПК-13 Готов к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний.	ИД ПК -13.1 **1. Знать:** - воздействие различных факторов, оздоровительного характера на организм человека, методы самоконтроля основных физиологических показателей в организме человека ИД ПК -13.2 **2. Уметь:** - Обучать пациентов и их родственников навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, знакомит их с основными гигиеническими мероприятиями оздоровительного характера ИД ПК -13.3 **3.Владеть:** - Методологией обучения пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим формированию здорового образа жизни и профилактике заболеваний в рамках изучаемой дисциплины.
Врачебная практика в области лечебного дела	ПК-14 Готов к просветительской деятельности по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни.	ИД ПК -14.1 **1. Знать:** - основы взаимодействия биотических и абиотических

		факторов окружающей среды, направленных на оздоровление окружающей и производственной среды и укрепление здоровья людей. ИД ПК -14.2 **2. Уметь:** - организовать и провести конкретные мероприятия, направленные на просвещение населения о воздействии различных факторов внешней и внутренней среды на здоровье человека. ИД ПК -14.3 **3. Владеть:** - навыками разработки просветительных материалов, программ, лекций, направленных на формирование у населения здорового образа жизни, устранение вредных привычек.
Врачебная практика в области лечебного дела	ПК-20 Готов к участию во внедрении новых методов и методик, направленных на охрану здоровья граждан.	ИД ПК 20.1 **1.Знать:** - современные направления и перспективы развития медицинской науки в сфере разработок новых методов и методик, направленных на охрану здоровья. ИД ПК 20.2 **2. Уметь:** - использовать инновации для внедрения в сферу профессиональной деятельности для улучшения охраны здоровья граждан. ИД ПК 20.3 **3. Владеть:** -современными инновационными методами и методиками, направленными на охрану здоровья граждан в сфере профессиональной деятельности в рамках изучаемой дисциплины.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики.	Все виды работ на практике обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			контакт. раб.	сам. Раб.	
1	Раздел 1.Подготовительный этап	Установочная конференция. Прохождение инструктажа по охране труда в отделении. Знакомство с базовой организацией, в которой проходит практика. Ознакомление с устройством отделения.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
2	Раздел 2. Организация работы лечебного учреждения и обязанности среднего медицинского персонала	Ознакомление с документацией отделения. Работа в приемном покое; установление контакта с пациентами, младшим и средним медицинским персоналом; оформление медицинской документации измерение и регистрация температуры; измерение роста, взвешивание, измерение окружности головы и груди, подсчет антропометрических индексов; измерение пульса, числа дыхания, АД, регистрация ЭКГ.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
3		Особенности работы терапевтического и хирургического отделения: структура отделения. Функциональные обязанности и рабочая документация среднего медицинского персонала. Организация работы сестринского поста.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
4		Обязанности медицинской сестры. Оснащение поста медицинской сестры. Распределение младшего медицинского персонала по постам. Выполнение врачебных назначений. Лечебно-охранительный режим отделения. Тактика медсестры при оказании неотложной помощи пациентам при экстренных состояниях.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
5		Психология и деонтология взаимоотношений среднего медицинского персонала с пациентами. Понятие медицинской деонтологии. Характеристика деятельности медицинской сестры. Типы медицинских сестер. Особенности сестринского процесса. Психотерапевтическая роль медицинской сестры. Этапы установления взаимоотношений	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики

		между медсестрой и пациентом. Особенность сохранения врачебной тайны врачами и персоналом.			
6		Работа процедурной медицинской сестры. Характеристика контингента пациентов лечебного учреждения. Профилактика профессиональных заболеваний. Система инфекционного контроля. Проведение противоэпидемических мероприятий. Санитарно-просветительная работа. Этика процедурной медицинской сестры.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
7		Санитарно-противопедемический режим в соматическом отделении: наблюдение за температурой воздуха системой проветривания; техника влажной уборки, маркировка инвентаря, дезрастворы, их использование и правила хранения. Проведение ознакомительной беседы об основах гигиены и здоровом образе жизни. Санпросветработы.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
8	Раздел II. Основной этап практики	Правила выписки и хранения лекарств. Выписка учет и хранение ядовитых, сильнодействующих препаратов, наркотических и психотропных препаратов.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
9		Юридическая ответственности среднего медицинского персонала. Порядок раздачи лекарств больным в отделении. Лист назначений лекарственных препаратов, порядок его ведения. Пути ведения лекарственных препаратов: накожные, внутрикожные, подкожные внутримышечные и внутривенные. Осложнения лекарственной терапии.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
10		Подготовка больных к лабораторно-инструментальным исследованиям, хирургическим вмешательствам, инвазивным манипуляциям. Медицинские манипуляции, выполняемые средним медицинским персоналом. Уход и наблюдение за состоянием повязок, дренажей, катетеров и др.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
11		Оказание помощи при неотложных состояниях (кровотечения различных локализаций, гипертонический криз, приступ удушья, стенокардия, рвота, шок, внезапная потеря сознания и др.)	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
12		Приемно-диагностическое отделение: функциональные обязанности и рабочая документация среднего медицинского персонала отделения. Антропометрия	6	3	Ежедневный контроль и оценка

		пациентов. Особенности работы с плановыми и экстренными больными. Проведения санитарной обработки больных. Порядок приема и медицинской сортировки пациентов.			дневника практики
13		Виды транспортировки больных при различных травмах и состояниях.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
14		Параклинические отделения (отделения лабораторной и лучевой, функциональной диагностики и др.). Функциональные обязанности и рабочая документация среднего медицинского персонала. Особенности работы.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
15		Поддержка санитарно-гигиенического режима и принципов асептики и антисептики процедурного кабинета и отделения стационара, личной гигиены больных и медицинского персонала.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
16		Сестринский процесс в отделении реанимации. Клиническая смерть как состояние "крайней неотложности". Основные типы организации службы реанимации и документация в отделении, профессиональная деятельность медицинской сестры. Особенности работы с лекарственными средствами и медицинским оборудованием.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
17		Деятельность медицинской сестры в оказании медицинской помощи при язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки. Этиология и предрасполагающие факторы язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки. Принципы оказания первичной медицинской помощи при данном заболевании, лечения и профилактики. Описание основных манипуляций, выполняемых процедурной медицинской сестрой.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
18		Особенности сестринского процесса при лечении пациентов с сердечнососудистой патологией. Изучение должностных обязанностей и нагрузки медицинской сестры в отделении.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
19		Роль процедурной медсестры по уходу за	6	3	Ежедневн

		больными с инсультом. Диагностика и реабилитация больных с инсультом. Инсульт: определение, причины развития, клиника течения, осложнения, различные виды. Роль палатной медсестры по уходу за больными с инсультом. Сестринский процесс в реабилитации больных, перенесших инсульты.			ый контроль и оценка дневника практики
20		Сестринский уход при гипертонической болезни. Этиология и способствующие факторы возникновения гипертонической болезни. Основные методы диагностики и подготовка к ним. Помощь при неотложных состояниях. Характеристика манипуляций, выполняемых медицинской сестрой. Особенности сестринского процесса.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
21		Сестринский уход при химиотерапии. Анализ влияния химиотерапии на организм пациента. Изучение ее цитотоксического действия. Рассмотрение методики сестринского ухода за больными. Исследование особенностей работы медицинской сестры с цитостатическими препаратами.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
22		Сестринское дело в хирургическом отделении. Обобщение видов сестринских манипуляций. Анализ деятельности медицинской сестры в военном госпитале. Работа в процедурном кабинете. Алгоритм действий при оказании неотложной помощи (аппендицит, коллапс, электротравма). Противоэпидемиологический режим.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
23		Порядок работы и обязанности медсестры хирургического отделения. Распорядок рабочего дня процедурной медсестры. Гигиеническая антисептика рук. Порядок взятия крови из вены на биохимическое исследование. Ятрогенные осложнения в хирургической практике. Подготовка пациента к обследованию. Уход за лежачими больными.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
24		Оформление обучающимися документации по практике. Подготовка к защите практики.	6	3	Ежедневный контроль и оценка дневника практики
Итого			144	72	216

7.Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающийся представляет руководителю отчетную документацию:

1. Отчетная ведомость по практике.

2. Дневник практики.
3. Отчет обучающегося по практике.
(Приложение 1,2,3).

8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Промежуточная аттестация производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала в форме зачета с оценкой. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала и предоставившие отчетную ведомость, дневник практики и отчет обучающегося. В процессе аттестации проводится собеседование с обучающимся.

Оценка за производственную практику, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала определяется с учетом результатов экспертизы практических умений и приобретения практического опыта при освоении профессиональных компетенций, правильности и аккуратности ведения документации, а также положительном ответе обучающегося на заданные преподавателем вопросы по выполненной работе программы практики. По итогам проверки отчетной документации выставляется оценка, которую вносят в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку обучающегося, предъявляемую руководителю практики в начале зачета. Неудовлетворительная оценка вносится только в экзаменационную ведомость. Обучающийся, не прошедший производственную практику и не отчитавшийся о ее результатах к зачету не допускается.

Аттестация в форме зачета с оценкой проводится в последний день прохождения обучающимся производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала

9.Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Основы сестринского дела. Часть 1 Теория сестринского дела Часть 2 Практика сестринского дела	Обуховец Т.П.	2017 г.	-	+	НИБЦ ГОУ «ПГУ Т.Г. Шевченко»
2	Общий уход за больными терапевтического профиля Учеб. пособие Богоявленская. - 4-е изд., испр. и доп.	Ослопов, В. Н.	2017 г.	-	+	НИБЦ ГОУ «ПГУ Т.Г. Шевченко»
3	Общий уход за больными: Учебное пособие»	Гаубман Н.Л, Соболева Я.И. По ред. Подолинного Г.И.	2010 г.	1	+	НИБЦ ГОУ «ПГУ Т.Г. Шевченко»

4	Общий уход за хирургическими больными: Учебное пособие»	Ставинский Р.А., Райляну Р.И.	2011 г.	1	+	НИБЦ ГОУ «ПГУ Т.Г. Шевченко»
Дополнительная литература						
1	Основы сестринского дела в 2 т. : учеб. и практикум	Чуваков Г. И.	2016 г.	-	+	НИБЦ ГОУ «ПГУ Т.Г. Шевченко»
2	Общий уход за терапевтическими больными	Калягин А. Н.	2006 г.	1	+	НИБЦ ГОУ «ПГУ Т.Г. Шевченко»
3	Основы ухода ха хирургическими больными	Глухов А.А., Андреев А.А.	2008 г.	1	+	НИБЦ ГОУ «ПГУ Т.Г. Шевченко»
Итого по практике: 0,08 % печатных изданий; 100% электронных изданий						

9.2 Программное обеспечение и интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения ПМР - minzdravpmr.org
2. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ - http://www.minzdravsoc.ru
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - http://www.roszdravnadzor.ru
4. Электронная медицинская библиотека. (На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия) - http://medkniga.at.ua

9. 3. Методические указания и материалы по прохождению практики.

1. «Младший помощник медицинского персонала». Учебно-методические рекомендации по учебной практике /под ред. проф. Подолинного Г.И. – Тирасполь: изд-во Приднестровского ун-та, 2008. – 28 с.

10. Материально-техническое обеспечение практики:

Для освоения производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала имеются обучающие плакаты, манекены, симуляторы и видео фильмы для учебно-методического обучения обучающихся и обеспечения самостоятельной работы обучающихся.

ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

1. Обучающийся при прохождении практики обязан:

1.1. Пройти инструктаж по прохождению практики и получить необходимую документацию у группового руководителя практики.

1.2. После прибытия на практику предоставить руководителю практики от профильной организации направление, отчетную ведомость по практике, программу практики.

1.3. Пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с условиями прохождения практики в профильной организации.

1.4. Соблюдать трудовую и служебную дисциплину, правила внутреннего распорядка, установленные в профильной организации.

1.5. Находится на практике не менее шести часов рабочего времени. Обо всех случаях ухода со своего рабочего места извещать руководителя практики профильной организации.

1.6. Вести дневник в рабочей тетради, записывать все, что им сделано в течение дня по выполнению программы практики (цифровые материалы, содержание лекций и бесед, эскизы, зарисовки и т.д.).

1.7. Один раз в неделю предоставлять дневник на проверку руководителю практики профильной организации и университета.

1.8. Выполнить программу практики в полном объеме и в установленный срок.

1.9. После окончания практики предоставить групповому руководителю отчетную документацию по практике: отчетную ведомость, дневник (рабочую тетрадь), отчет о прохождении практики, характеристику от руководителя практики профильной организации и иную документацию, предусмотренную программой практики. Без заполненной ведомости практика не засчитывается.

2. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при проведении итогов общей успеваемости обучающегося.

3. Обучающиеся , не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв руководителя практики профильной организации или неудовлетворительную оценку, направляются на практику в свободное от учебных занятий время, в том числе и во время летних каникул.

Приложение 1

Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко

ОТЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся_____

(фамилия, имя, отчество)

Факультет (институт, филиал)_____

Форма обучения _____ Курс _____ Группа_____

Направление (профиль,

специальность)_____

(шифр, наименование направления, профиля, специальности)

Приказ на практику №_____от «_____»_____20___г.

Вид практики_____

Руководитель практики от

университета_____

_____

Руководитель практики от профильной

организации_____

_____

20_____год

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

направляется на _____ практику в, на

(вид практики)

_____

(наименование предприятия, учреждения организации)

Город_____

Сроки прохождения практики:

с « _____» по _____20____г. по «____»_____20___г.

Руководитель
практики_____
от университета (должность, фамилия, имя, отчество)

Декан факультета
(директор института, филиала)_____
(подпись)
Печать
факультета

Руководитель профильной организации
_____
(должность, фамилия, имя, отчество)
Рабочий телефон _____

Прибыл«____»_____20___г. Печать организации

Убыл «____»_____20___г. Печать организации

_____

(должность, подпись, фамилия, имя, отчество ответственного лица)

ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Подпись руководителя базы практики_____

Печать учреждения, организации «_____»_____20___г.

Оценка по практике_____

Дата защиты практики «_____» _____20____г.

Подпись руководителя практики университета_____

№ п/п	Дата	Наименование выполненных работ	Подпись руковод. практики от профил. организ.

№ п/п	Дата	Наименование выполненных работ	Подпись руковод. практики от профил. организ.

Приложение 2

Титульный лист

Государственное образовательное учреждения высшего образования

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра Терапии с циклом фтизиатрии

ДНЕВНИК

Производственной практики, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала

Обучающийся гр. _____ специальности 3.31.05.01. «Лечебное дело»

Ф.И.О._____

Сроки прохождения практики: с _____20____г. по _____20___г.

База практики: _____

Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации:_____

Ф.И.О. руководителя практики ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»:_____

Тирасполь 2025

Внутренние страницы дневника оформляются по следующей форме:

№ п/п	Дата	Выполненная работа	Подпись руковод. практики от профил. организ.

Приложение 3

ОТЧЕТ

Обучающегося _____

(ФИО)

Группы _____ Специальности _____

Проходившего производственную практику практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала

с _____ 20___г. по _____ 20____г.

На базе ЛПУ: _____

Цель практики: _____

_____

Задачи практики:_____

_____

Перечень манипуляций и практических навыков, которые необходимо освоить при прохождении производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала

№	***Практические навыки***	***К - во выполнений***
1.	Заполнение титульного листа медицинской карты стационарного больного.	
2.	Выполнение описи вещей больного.	
3.	Определение роста, массы тела, окружности грудной клетки пациента.	
4.	Выявление педикулеза, полная и частичная санитарная обработка больного.	
5.	Приготовление дез. растворов, влажная обработка помещений отделения.	
6.	Взятие мазка из зева и носа.	
7.	Транспортировка тяжелобольного в отделение.	
8.	Транспортировка больного, перекладывание больного с каталки на постель.	
9.	Прием и сдача дежурств.	
10.	Учет, хранение, раскладывание и раздача лекарств.	
11.	Смена нательного и постельного белья, пользование функциональной кроватью.	
12.	Проведение утреннего туалета больного.	
13.	Подача подкладного судна, мочеприемника, подмывание больного	
14.	Профилактика и лечение пролежней.	
15.	Уход за глазами, ушами, полостью рта и носа.	
16.	Раздача пищи больным, кормление тяжелобольного, введение пищи через назогастральный зонд, уход за зондом и стомой.	
17.	Составление порционного требования.	
18.	Измерение температуры тела, определение частоты пульса и дыхания,	

	измерение АД, регистрация результатов.	
19.	Сбор мочи, кала, мокроты для лабораторного исследования.	
20.	Постановка горчичников, согревающего и холодного компрессов.	
21.	Подготовка и подача больному грелки, пузыря со льдом.	
22.	Постановка очистительной, сифонной, лекарственной клизмы.	
23.	Выполнение дуоденального зондирования.	
24.	Катетеризация мочевого пузыря мягким катетером, введение газоотводной трубки.	
25	Выполнение: а) подкожных инъекций.	
26.	б) внутримышечных инъекций.	
27.	Заполнение и постановка системы для внутривенного капельного вливания.	
28.	Подача увлажненного кислорода больному.	
29.	Подготовка больных к эндоскопическому, рентгеноскопическому, ультразвуковому исследованию.	
30.	Подсчет пульса на периферических артериях.	
31.	Измерение артериального давления.	
32.	Оказание доврачебной помощи при рвоте.	
33.	Постановка очистительной клизмы.	
34.	Участие в проведении ФГДС.	
35.	Дезинфекция использованных предметов ухода (зонда, наконечника, кружки Эсмарха).	
36.	Оказание доврачебной помощи при лихорадке.	
37.	Оказание доврачебной помощи при остановке сердца.	
38.	Гигиеническая обработка рук. Хирургическая обработка рук.	
39.	Помощь медсестре в раздаче лекарств.	
40.	Помощь медсестре при проведении лечебных процедур (с уточнением процедуры).	
41.	Оказание помощи в заполнении медицинской документации (с указанием вида медицинской документации).	
42.	Наблюдение за состоянием тяжелобольных пациентов.	
Всего:		

Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации:_____

Ф.И.О. руководителя практики ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»:_____