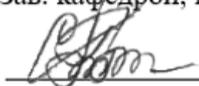


Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

Утверждаю  
Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

 Т.П. Стасюк

«28» сентября 2024 г.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

### **Б1.В.07 «УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ В НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

Форма обучения

очная

Направление подготовки:

**38.04.01 «Экономика»,**

профиль подготовки:

**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит в отраслях экономики»**

Квалификация:

**Магистр**

Разработал:

Ст. преподаватель Е.А. Ляшкова



г. Тирасполь – 2024г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине  
**«Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях»**

В результате изучения дисциплины «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях» обучаемый должен:

**1.1. Знать:**

- основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы ведения учета в некоммерческих организациях;
- основы нормативного регулирования учета в Приднестровской Молдавской Республике, исторические аспекты возникновения и дальнейшего развития учетных записей;
- теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета и современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;
- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности;
- методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов, классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;
- методику составления смет и бюджетов некоммерческих организаций;
- методику анализа и оценки результативности использования финансовых ресурсов некоммерческих организаций;
- методологию внешнего и внутреннего аудита в некоммерческих организациях.

**1.2. Уметь:**

- экономически правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности некоммерческих организаций;
- определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности и их влияние на показатели бухгалтерской отчетности некоммерческих организаций;
- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах некоммерческих организаций;
- применять систему формирования экономических показателей для оценки финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций опираясь на национальные и международные стандарты бухгалтерской и финансовой отчетности;
- обосновать целевую направленность и основные факторы финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций;
- проводить научные исследования в области бухгалтерского учета некоммерческих организаций;
- составлять сметы и бюджеты для различных видов некоммерческих организаций;
- проводить анализ движения финансовых средств в некоммерческих организациях.

**1.3. Владеть:**

- навыками в области организации и ведения бухгалтерского учета в некоммерческих организациях;
- методикой бухгалтерского учета имущества и обязательств в некоммерческих организациях;
- навыками формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности некоммерческих организаций;
- методологией анализа фактов хозяйственной деятельности;
- методологией внутреннего и внешнего аудита в некоммерческих организациях;

- способностью анализировать и оценивать различные подходы, используемые при формировании учетной политики некоммерческих организаций.

#### **1.4. Иметь представление:**

- о современных аспектах учета, анализа и аудита некоммерческих организаций в отечественной и зарубежной практике;
- о целях и способах использования информации бухгалтерского учета некоммерческих организаций в процессе управления организацией;
- о методах нормирования и регулирования привлечения и использования финансовых ресурсов некоммерческими организациями;
- о взаимосвязях учета некоммерческих организаций с организацией их деятельности, финансами, налогообложением, правом, статистикой;
- о тенденциях развития учета, анализа и аудита некоммерческих организаций в зарубежной практике.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки: **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория общепрофес- сиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ИД УК-1.1 Знает методы и принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций</p> <p>ИД УК-1.2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности</p> <p>ИД УК-1.3 Владеет технологией анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, а также технологией выхода из проблемных ситуаций</p>
Решение прикладных задач	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	<p>ИД-1<sub>ОПК-1</sub> Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономической теории</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-1</sub> Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор</p> <p>ИД-3<sub>ОПК-1</sub> Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики</p>
	ПК-3. Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>ИД-1<sub>ПК-3</sub> Планирует деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке бухгалтерского и налогового учета</p> <p>ИД-2<sub>ПК-3</sub> Владеет методикой ведения бухгалтерского финансового, управленческого и налогового учета в различных отраслях экономики</p> <p>ИД-3<sub>ПК-3</sub> Владеет методикой формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, на основе формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета</p>

		<p>ИД-4<sub>ПК-3</sub> Обосновывает рекомендации по методике отражения объектов бухгалтерского учета в соответствии с требованиями международных стандартов</p> <p>ИД-5<sub>ПК-3</sub> Пользуется компьютерными программами для ведения бухгалтерского и налогового учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</p> <p>ИД-6<sub>ПК-3</sub> Организует методическое сопровождение деятельности в области оказания услуг</p>
--	--	--

<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>	<p>ПК-4. Способен осуществлять консультирование клиентов по широкому спектру финансовых услуг</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-4</sub> Формирует программы проведения мероприятий по финансовому контролю, используя лучшие отечественные и зарубежные практики</p> <p>ИД-2<sub>ПК-4</sub> Моделирует сценарии развития экономической ситуации, выработки адекватных управленческих решений в области управления финансами</p> <p>ИД-3<sub>ПК-4</sub> Применяет современные инструментальные средства для проведения объективной оценки деятельности экономических субъектов;</p> <p>ИД-4<sub>ПК-4</sub> Анализирует факторы внутренней и внешней среды функционирования предприятия;</p> <p>ИД-5<sub>ПК-4</sub> Анализирует финансовую и иные виды отчетности организации с целью построения грамотной стратегии, разработки антикризисной программы и иных консалтинговых услуг;</p> <p><b>Раздел 1</b> ИД-6<sub>ПК-4</sub> Проводит экономический анализ организации и ее структурных подразделений, в том числе по отечественным и зарубежным методикам;</p> <p><b>Раздел 2</b> ИД-7<sub>ПК-4</sub> Оценивает производственный потенциал организации, уровень эффективности использования ресурсов и определяет направления его дальнейшего развития;</p> <p><b>Раздел 3</b> ИД-8<sub>ПК-4</sub> Оценивает доходность основных направлений деятельности организации и разрабатывает варианты ассортиментной структуры продаж и производства;</p> <p><b>Раздел 4</b> ИД-9<sub>ПК-4</sub> Обосновывает основные направления инвестиционной политики предприятия и оценить их последствия;</p> <p><b>Раздел 5</b> ИД-10<sub>ПК-4</sub> Оценивает потребности в финансировании программ технико-экономического развития предприятия и его продукции;</p> <p><b>Раздел 6</b> ИД-11<sub>ПК-4</sub> Осуществляет финансовые расчеты оценки эффективности финансовых вложений и оценки бизнеса;</p> <p>ИД-12<sub>ПК-4</sub> Дает оценку современным процессам и формирует прогнозы развития конкретных финансовых процессов на микроуровне;</p> <p>ИД-13<sub>ПК-4</sub> Дает рекомендации по управлению финансовыми потоками;</p>
---	---	---

		<p>ИД-14<sub>ПК-4</sub> Выявляет проблемы и оценивает качество управления финансами при анализе конкретных ситуаций, формулирует рекомендации для их решения;</p> <p>ИД-15<sub>ПК-4</sub> Разрабатывает финансовую стратегию развития предприятия;</p> <p>ИД-16<sub>ПК-4</sub> Соединяет разнородную управленческую информацию в единое целое в целях принятия эффективных управленческих решений с помощью консультантов;</p> <p>ИД-17<sub>ПК-4</sub> Оказывает консультационные услуги, тренинги и обучение по вопросам работы предприятия.</p>
--	--	---

<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>	<p>ПК-5. Способен подготовить и провести внешний аудит и оказать сопутствующие аудиту услуги</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-5</sub> Разрабатывает и актуализирует внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность</p> <p>ИД-2<sub>ПК-5</sub> Анализирует, описывает и критически осмысливает основные бизнес-процессы объекта аудита</p> <p>ИД-3<sub>ПК-5</sub> Выявляет, идентифицирует и квалифицирует основные риски бизнеса аудируемого лица, оценивает их влияние на риски искажения формируемой публичной финансовой информации и внутренних финансовых отчетов</p> <p>ИД-4<sub>ПК-5</sub> - Проводит внешнюю аудиторскую проверку субъектов хозяйствования различных форм собственности и организационно-правовых форм</p> <p>ИД-5<sub>ПК-5</sub> - Оказывает сопутствующие аудиту услуги</p> <p>ИД-6<sub>ПК-5</sub> Обосновывает рекомендации по реализации требований международных стандартов аудита для оценки качества аудиторских услуг и повышения эффективности аудита;</p> <p>ИД-7<sub>ПК-5</sub> Формирует программы внешнего и внутреннего контроля качества услуг аудиторской организации</p> <p>ИД-8<sub>ПК-5</sub> Контролирует соблюдение аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>	<p>ПК-7. Способен подготовить и провести внутреннюю аудиторскую проверку</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-7</sub> Разрабатывает нормативные документы и регламенты, регулирующие работу системы внутреннего аудита</p> <p>ИД-2<sub>ПК-7</sub> Осуществляет подготовку к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки</p> <p>ИД-3<sub>ПК-7</sub> Проводит процедуры внутреннего аудита и осуществляет сбор аудиторских доказательств самостоятельно или в составе группы</p>

		<p>ИД-4<sub>ПК-7</sub> Представляет результаты выполнения процедур внутреннего аудита</p> <p>ИД-5<sub>ПК-7</sub> Осуществляет мониторинг устранения обнаруженных недостатков, ошибок и нарушений в бизнес-процессах и информационных системах организации;</p> <p>ИД-6<sub>ПК-7</sub> Консультирует по различным вопросам в рамках внутреннего аудита</p>
--	--	---

2.Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) и их наименование	Код контролируемой компетенции или ее части	Наименование оценочного средства
№1	Раздел 1. Роль, сущность и значение некоммерческих организаций в современной экономической системе ПМР. Финансирование деятельности некоммерческих организаций	УК-1,ОПК -1, ПК-3,4,5,7	Рефераты. Творческое задание
№2	Раздел 2. Основы бухгалтерского учета в некоммерческих организациях. Методология составления финансовой, статистической и налоговой отчетности некоммерческих организаций. Сущность и роль внутреннего и внешнего аудита в деятельности некоммерческих организаций. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций	УК-1,ОПК -1, ПК-3,4,5,7	Рефераты. Тестовые задания Решение ситуационных задач
<b>Промежуточная аттестация</b>		Код контролируемой компетенции или ее части	Наименование оценочного средства
1. Зачет		УК-1,ОПК -1, ПК-3,4,5,7	Набор КИМ № 1

Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

**Комплект контрольно-измерительных материалов № 1  
по дисциплине «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях»**

**Перечень вопросов для сдачи зачета**

1. Понятие некоммерческих организаций.
2. Сущность хозяйственной деятельности некоммерческих организаций.
3. Роль некоммерческих организаций в материальной и нематериальной сферах производства.
4. Порядок создания некоммерческой организации.
5. Государственная регистрация некоммерческих организаций как юридического лица.
6. Сведения и основные документы необходимые для регистрации некоммерческих организаций различных правовых форм.
7. Порядок ликвидации некоммерческой организации.
8. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность НКО.
9. Основные законодательные акты ПМР, регламентирующие деятельность НКО.
10. Характерные черты некоммерческих организаций их основные виды.
11. Фонды.
12. Потребительские кооперативы.
13. Потребительские общества.
14. Некоммерческие объединения созданные в форме союза или ассоциации.
15. Профсоюзные комитеты.
16. Театрально-зрелищные организации.
17. Религиозные организации.
18. Организации сферы образования, медицины и социальной защиты населения.
19. Общее понятие о налогообложении некоммерческих организаций. Основные налоги и порядок их взимания.
20. Страховые взносы по обязательному пенсионному страхованию.
21. Финансовый план НКО понятие, сущность.
22. Целевые программы.
23. Пилотные проекты.
24. Порядок составления и оценки бюджетного плана.
25. Система формирования экономических показателей для оценки финансово-хозяйственной деятельности.
26. Классификация показателей и факторов их определяющих.
27. Экстенсивные и интенсивные показатели.
28. Расчет экономической эффективности деятельности некоммерческой организации.
29. Аудит некоммерческих организаций.
30. Контроль со стороны ревизионной комиссии НКО.
31. Контроль деятельности НКО со стороны органов государственной регистрации.
32. Особенности финансово-хозяйственной деятельности в фонде.
33. Особенности финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере образования
34. Особенности финансово-хозяйственной деятельности организаций медицины

35. Особенности финансово-хозяйственной деятельности организаций системы социальной защиты.
36. Особенности финансово хозяйственной деятельности в потребительских кооперативах и обществах.
37. Особенности финансово-хозяйственной деятельности театрально-зрелищных организаций.
38. Особенности финансово хозяйственной деятельности в религиозных организациях.
39. Понятие предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
40. Классификация источников финансирования некоммерческих организаций.
41. Прямое и косвенное финансирование некоммерческих организаций.
42. Виды предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
43. Организация бухгалтерского учета в некоммерческих организациях.
44. Учет денежных средств в кассе некоммерческой организации.
45. Документальное оформление операций по учету денежных средств в кассе некоммерческой организации.
46. Денежные потоки некоммерческой организации: порядок планирования, прогнозирования.
47. Документальное оформление операций по учету денежных средств на расчетном счете некоммерческой организации.
48. Отражение операций по учету средств на расчетном счете в регистрах бухгалтерского учета некоммерческой организации.
49. Документальное оформление служебных командировок в некоммерческой организации. Нормативы возмещения затрат по служебным командировкам.
50. Документальное оформление операций по приобретению ценностей через подотчетных лиц в некоммерческой организации. Аналитический и синтетический учет расчетов с подотчетными лицами.
51. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками , с прочими дебиторами и кредиторами в некоммерческой организации.
52. Учет МПЗ в некоммерческой организации.
53. Учет основных средств и НМА в некоммерческой организации.
54. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
55. Учет продаж в некоммерческой организации. Каналы и цены реализации продукции, работ и услуг некоммерческой организации.
56. Виды бухгалтерской отчетности некоммерческой организации.
57. Пользователи финансовой и налоговой отчетности некоммерческих организаций.
58. Учет целевого капитала некоммерческой организации.

**Примерные условия ситуационных задач для текущего контроля по дисциплине «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях»:**

**Задача №1**

Некоммерческая организация в рамках своей уставной деятельности осуществляет мероприятия, направленные на развитие и поддержание детских спортивных школ. Организация получила безвозмездно от сторонней организации строительные материалы, предназначенные для ремонта здания детской спортивной школы. Рыночная стоимость материалов на дату оприходования - 200 000 рублей ПМР.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

**Задача №2**

Некоммерческая организация получила безвозмездно от своего учредителя компьютер для автоматизации работы бухгалтерии. Рыночная стоимость компьютера на

дату оприходования - 5 000 рублей ПМР.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

### **Задача №3**

Некоммерческая организация в рамках своей уставной деятельности оказывает помощь детскому дому. Промышленная организация передала некоммерческой организации безвозмездно десять телевизоров для дальнейшей передачи их детскому дому. Рыночная стоимость телевизоров - 4500 рублей ПМР за телевизор.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

### **Задача №4**

Некоммерческая организация в соответствии с утвержденной сметой направляет часть целевых средств (600 000 рублей ПМР) на приобретение легковых автомобилей для управленческих нужд организации.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

### **Задача №5**

Некоммерческая организация получила целевые денежные средства на финансирование расходов по программе «Дети Приднестровья». В рамках исполнения указанной программы организация закупила детскую одежду на сумму 240 000 рублей ПМР и передала ее безвозмездно детскому дому. В рамках исполнения указанной программы была оплачена также стоимость работ по ремонту здания детского дома на сумму 1 200 000 рублей ПМР.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

### **Задача №6**

Некоммерческая организация «Фонд поддержки индивидуальных предпринимателей» (Фонд) помимо своей уставной деятельности (правовая поддержка индивидуальных предпринимателей) оказывает организациям и предпринимателям платные консультационные услуги по бухгалтерскому учету и налогообложению. Специально для ведения этой деятельности в штат организации приняты два эксперта-консультанта, выделено отдельное помещение. Кроме того, организация приобрела сетевую версию правовой базы данных, которая используется как экспертами-консультантами при оказании консультационных услуг, так и юристами, обеспечивающими уставную деятельность организации.

В рассматриваемой ситуации определить состав прямых расходов, непосредственно связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (оказанием платных услуг) и косвенных, связанных с осуществлением как предпринимательской, так и уставной деятельности.

### **Задача №7**

В соответствии с учетной политикой «Фонда поддержки индивидуальных предпринимателей» распределение косвенных расходов осуществляется пропорционально фонду оплаты труда работников, занятых в предпринимательской деятельности, в общем фонде оплаты труда. В апреле 2017 года общая сумма расходов на оплату труда сотрудников Фонда составила 100 000 рублей ПМР. Сумма расходов на оплату труда экспертов-консультантов - 20 000 рублей ПМР.

Для осуществления своей деятельности Фонд арендует помещения площадью 40 кв. метров. Из них для целей осуществления предпринимательской деятельности выделена комната площадью 10 кв. метров. Арендная плата и коммунальные расходы по всем

арендованным помещениям за апрель - 16 000 рублей ПМР.

Сумма расходов на обновление правовой базы данных в апреле - 1200 рублей ПМР.

В рассматриваемой ситуации определить состав прямых расходов, непосредственно связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (оказанием платных услуг) и косвенных, связанных с осуществлением как предпринимательской, так и уставной деятельности.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

### **Критерии оценки:**

#### **Оценка «Зачтено» выставляется если магистрант:**

- знает и умеет использовать категориально – понятийный аппарат дисциплины;
- владеет общенаучными и специально-научными методами познания;
- полностью ответил на поставленные ему вопросы, предусмотренные в паспорте оценочных средств;
- правильно решил одну из ситуационных задач;
- умеет адекватно и компетентно интерпретировать результаты решения задач;
- во время проведения зачета выявлено наличие достаточно полных знаний;
- имеет место грамотное и логически стройное изложение материала, при наличии отдельных погрешностей и ошибок, уверенно исправленных в процессе ответа.

#### **Оценка «Не зачтено» выставляется если магистрант:**

- не знает или не может использовать понятийно – категорийный аппарат.
- не полностью ответил на поставленные ему вопросы, предусмотренные в паспорте оценочных средств;
- не правильно решил одну из ситуационных задач;
- во время проведения зачета не выявлено наличие достаточно полных знаний.

Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

Рефераты для текущего контроля по дисциплине «Учет, анализ и аудит в  
некоммерческих организациях»

1. Исследование правовых основ и право субъектности некоммерческих организаций, их форм и видов, как факторов, влияющих на постановку отдельных участков бухгалтерского учета.

2. Анализ этапов жизнедеятельности некоммерческих организаций.

3. Оценка взаимодействия государства с некоммерческими организациями и разработка механизма составления сводной бухгалтерской отчетности об их финансировании

4. Теоретико-методологические подходы к формированию учетной политики некоммерческих организаций и разработка механизма их совершенствования.

5. Проблемы бухгалтерского учета доходов, основных средств и материальных ценностей некоммерческих организаций и пути их решения.

6. Особенности бухгалтерского учета расходов некоммерческих организаций и выявление направлений его развития.

7. Зарубежный опыт учета в некоммерческих организациях и разработка на его основе модели перехода некоммерческих организаций на международные стандарты учета.

8. Концептуальные основы планирования аудита в некоммерческих организациях.

9. Систематизация особенностей оценки существенности и аудиторского риска, пути их снижения.

10. Определение специфики аудита в некоммерческих организациях и направлений его совершенствования.

11. Исследование существующих методологий и концепций стратегического управленческого учета в некоммерческих организациях.

12. Стратегический учет и методика принятия стратегических управленческих решений в некоммерческих организациях.

13. Развитие налогового и стратегического управленческого учета некоммерческих организаций через совершенствование их экономических предпосылок.

14. Особенности налогового учета в некоммерческих организациях и анализ возможностей его сближения с бухгалтерским учетом.

15. Некоммерческие организации и их значение в экономической системе различных государств.

16. Социально-экономическая сущность и характерные черты некоммерческих организаций, тенденции их развития.

17. Финансы некоммерческих организаций.

18. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности некоммерческих организаций МСФО и ГААП США.

19. Проблемы бухгалтерского учета в некоммерческих организациях РФ и ПМР.

20. Существующие системы налогообложения некоммерческих организаций в России.

**Тестовые задания для текущего контроля по дисциплине «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях»**

1. Некоммерческая организация создается:

- а) для получения прибыли в качестве основной цели деятельности;
  - б) удовлетворения материальных и иных потребностей ее участников;
  - в) достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и иных целей, направленных на достижение общественных благ;
  - г) осуществления предпринимательской деятельности.
2. В соответствии с Законом об НКО каждая некоммерческая организация должна иметь:
- а) уставный капитал;
  - б) самостоятельный баланс или смету;
  - в) зарегистрированную в установленном порядке эмблему;
  - г) печать с полным наименованием НКО на русском языке.
3. Для развития некоммерческого сектора в ПМР до 2000 г. были характерны следующие тенденции:
- а) быстрый рост числа некоммерческих организаций;
  - б) усиливающееся влияние НКО на национальную экономику;
  - в) рост частных пожертвований некоммерческим организациям;
  - г) рост государственной поддержки некоммерческого сектора.
4. Порядок налогообложения некоммерческой организации в ПМР:
- а) не отличается от порядка налогообложения коммерческих организаций;
  - б) устанавливает зависимость возможности получения льгот от наличия или отсутствия предпринимательской деятельности;
  - в) основан на специфике правового положения и деятельности НКО;
  - г) предусматривает преференции для НКО, осуществляющих деятельность в социально значимых сферах;
5. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в ПМР осуществляет:
- а) Президент
  - б) Правительство**
  - в) Институт профессиональных бухгалтеров
6. Активы организации по времени использования подразделяются на:
- а) текущие и долгосрочные;**
  - б) внеоборотные и оборотные;
  - в) предмета труда и средства труда.
7. Цель бухгалтерского учета определяется - интересами:
- а) государства;
  - б) пользователей информации;**
  - в) работников бухгалтерской службы.
8. К юридически контролируемому имуществу относится имущество:
- а) принадлежащее организации на праве собственности;**
  - б) не принадлежащее организации на праве собственности;
  - в) принадлежащее и не принадлежащее организации на праве собственности.
9. Упрощенная система бухгалтерского учета предназначена для:
- а) всех организаций;
  - б) субъектов малого предпринимательства;**
  - в) иностранных организаций.
10. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в некоммерческой организации возлагается на:
- а) главного бухгалтера
  - б) руководителя предприятия**
  - в) руководителя и главного бухгалтера
11. Налоговые органы являются внешними пользователями информации:
- а) с прямым финансовым интересом;
  - б) с косвенным финансовым интересом;**
  - в) без финансового интереса.

12. Имущество, полученное в капитализированный финансовый лизинг:
- а) является активом организации;
  - б) не является активом организации;
  - в) зависит от условий договора.**
13. Основные направления реформирования бухгалтерского учета в ПМР – это:
- а) совершенствование нормативно правового регулирования, формирование стандартов, методическое и кадровое обеспечение, международное сотрудничество;
  - б) пересмотр плана счетов и первичных документов, взвешенное использование международных стандартов в национальном регулировании;
  - в) переориентация национального учета с нормативного регулирования учетного процесса на МСФО, система профессиональной подготовки бухгалтерских кадров.
14. Институт профессиональных бухгалтеров России:
- а) государственная организация;
  - б) профессиональный союз бухгалтеров;
  - в) некоммерческое партнерство.**
15. Профессиональными организациями аудиторов России являются:
- а) хозяйственное общество;
  - б) государственное предприятие;
  - в) некоммерческая организация.**
16. Собственники имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении, являются :
- а) внешними пользователями информации;
  - б) внутренними пользователями информации;
  - в) внешними и внутренними пользователями информации.**
17. Положение о бухгалтерии некоммерческой организации:
- а) разработано на государственном уровне как нормативный документ;
  - б) разрабатывается самой организацией;**
  - в) разрабатывается Министерством экономического развития.
18. Административная ответственность главного бухгалтера наступает:
- а) за неуплату налогов;**
  - б) за неуплату налогов в крупных размерах;
  - в) за неуплату налогов в особо крупных размерах.
19. Формировать учетную политику организации обязан:
- а) главный бухгалтер;
  - б) руководитель;
  - в) руководитель и главный бухгалтер.**
20. Периодичность учета материальных ценностей включается в:
- а) организационный аспект учетной политики;
  - б) технический аспект учетной политики;**
  - в) методический аспект учетной политики.
21. Рабочий план счетов включается в:
- а) технический аспект учетной политики;**
  - б) организационный аспект учетной политики;
  - в) методический аспект учетной политики.
22. Первичный учетный документ должен содержать следующие обязательные реквизиты:
- а) наименование и дата составления документа, наименование организации, содержание и измерители хозяйственной операции, наименование должностного лица и его подпись;**
  - б) наименование и дата составления документа, наименование организации, содержание и измерители хозяйственной операции, подпись руководителя и печать.
  - в) наименование и период составления документа, содержание и измерители

хозяйственной операции, подпись.

23. Некоммерческие организации:

- а) **потребительские кооперативы;**
- б) общество с ограниченной ответственностью;
- в) государственные и муниципальные унитарные предприятия.

24. Некоммерческое партнерство прибыль, полученную по результатам предпринимательской деятельности:

- а) могут распределять между своими членами в полном объеме;
- б) могут распределять 50% прибыли между своими членами;
- в) **не могут распределять между членами партнерства.**

25. Источник финансирования потребительских кооперативов:

- а) **имущественные паевые взносы;**
- б) вступительные и членские взносы;
- в) добровольные имущественные взносы.

26. Источник финансирования общественных организаций:

- а) имущественные паевые взносы;
- б) **вступительные и членские взносы;**
- в) добровольные имущественные взносы.

27. Источник финансирования автономных некоммерческих организаций:

- а) имущественные паевые взносы;
- б) вступительные и членские взносы;
- в) **добровольные имущественные взносы.**

28. Некоммерческое партнерство может реорганизоваться в:

- а) **автономная некоммерческая организация;**
- б) учреждение;
- в) союз.

29. Под грантом понимаются:

- а) любое целевое поступление денежных средств или иного имущества;
- б) поступление денежных средств или иного имущества от зарубежных правительственных организаций;
- в) **целевое поступление денежных средств или иного имущества на осуществление конкретных программ.**

### **Примерные условия ситуационных задач для текущего контроля по дисциплине «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях»:**

#### **Задача №1**

Некоммерческая организация в рамках своей уставной деятельности осуществляет мероприятия, направленные на развитие и поддержание детских спортивных школ. Организация получила безвозмездно от сторонней организации строительные материалы, предназначенные для ремонта здания детской спортивной школы. Рыночная стоимость материалов на дату оприходования - 200 000 рублей ПМР.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

#### **Задача №2**

Некоммерческая организация получила безвозмездно от своего учредителя компьютер для автоматизации работы бухгалтерии. Рыночная стоимость компьютера на дату оприходования - 5 000 рублей ПМР.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

#### **Задача №3**

Некоммерческая организация в рамках своей уставной деятельности оказывает

помощь детскому дому. Промышленная организация передала некоммерческой организации безвозмездно десять телевизоров для дальнейшей передачи их детскому дому. Рыночная стоимость телевизоров - 4500 рублей ПМР за телевизор.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

#### **Задача №4**

Некоммерческая организация в соответствии с утвержденной сметой направляет часть целевых средств (600 000 рублей ПМР) на приобретение легковых автомобилей для управленческих нужд организации.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

#### **Задача №5**

Некоммерческая организация получила целевые денежные средства на финансирование расходов по программе «Дети Приднестровья». В рамках исполнения указанной программы организация закупила детскую одежду на сумму 240 000 рублей ПМР и передала ее безвозмездно детскому дому. В рамках исполнения указанной программы была оплачена также стоимость работ по ремонту здания детского дома на сумму 1 200 000 рублей ПМР.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

#### **Задача №6**

Некоммерческая организация «Фонд поддержки индивидуальных предпринимателей» (Фонд) помимо своей уставной деятельности (правовая поддержка индивидуальных предпринимателей) оказывает организациям и предпринимателям платные консультационные услуги по бухгалтерскому учету и налогообложению. Специально для ведения этой деятельности в штат организации приняты два эксперта-консультанта, выделено отдельное помещение. Кроме того, организация приобрела сетевую версию правовой базы данных, которая используется как экспертами-консультантами при оказании консультационных услуг, так и юристами, обеспечивающими уставную деятельность организации.

В рассматриваемой ситуации определить состав прямых расходов, непосредственно связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (оказанием платных услуг) и косвенных, связанных с осуществлением как предпринимательской, так и уставной деятельности.

#### **Задача №7**

В соответствии с учетной политикой «Фонда поддержки индивидуальных предпринимателей» распределение косвенных расходов осуществляется пропорционально фонду оплаты труда работников, занятых в предпринимательской деятельности, в общем фонде оплаты труда. В апреле 2017 года общая сумма расходов на оплату труда сотрудников Фонда составила 100 000 рублей ПМР. Сумма расходов на оплату труда экспертов-консультантов - 20 000 рублей ПМР.

Для осуществления своей деятельности Фонд арендует помещения площадью 40 кв. метров. Из них для целей осуществления предпринимательской деятельности выделена комната площадью 10 кв. метров. Арендная плата и коммунальные расходы по всем арендованным помещениям за апрель - 16 000 рублей ПМР.

Сумма расходов на обновление правовой базы данных в апреле - 1200 рублей ПМР.

В рассматриваемой ситуации определить состав прямых расходов, непосредственно связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (оказанием платных услуг) и косвенных, связанных с осуществлением как предпринимательской, так и уставной деятельности.

Составить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

**Критерии оценки:**

**Оценка «Зачтено» выставляется если магистрант:**

- знает и умеет использовать категориально – понятийный аппарат дисциплины;
- знает корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;
- умеет адекватно и компетентно интерпретировать полученные результаты ;
- полностью выполнил все тестовые задания, предусмотренные в паспорте оценочных средств,
- своевременно оформил и представил реферат по выбранной теме,
- решил ситуационные задачи;
- по результатам выполненных работ выявлено наличие достаточно полных знаний;
- имеет место грамотное и логически стройное изложение материала, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных в процессе работы.

**Оценка «Не зачтено» выставляется если магистрант:**

- не знает или не может использовать понятийно – категорийный аппарат;
- не знает корреспонденцию счетов бухгалтерского учета;
- не умеет интерпретировать полученные результаты ;
- не полностью выполнил тестовые задания, предусмотренные в паспорте оценочных средств;
- не оформил и не представил реферат по выбранной теме,
- не решил ситуационные задачи;
- по результатам выполненных работ не выявлено наличие достаточно полных знаний;
- отсутствует грамотное и логически стройное изложение материала.

**Творческое задание**  
**по дисциплине «Учет, анализ и аудит в некоммерческих организациях»**

**Памятка по написанию эссе**

Эссе – это сочинение небольшого объема, свободно выражающее индивидуальные впечатления и размышления по поводу услышанного, прочитанного, просмотренного.

Эссе в дословном переводе означает – опыт, очерк, попытка (франц.-essai, англ.-essay). Это форма представления письменного материала, отличительным признаком которой является сочетание глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым и искренним (личностным) тоном ее изложения. Создателем формы считается Мишель Эйкли де Монтень, озаглавивший свое основное философское сочинение «Опыты». (Основной мотив произведения - Que je sais ? Что я знаю ?)

Использование эссе как одной из форм представления результатов самостоятельной работы основывается на следующих **методических позициях и требованиях**:

- форма эссе дает возможность высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты, устоявшиеся мнения, не стесняться критиковать, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть по возможности аргументированной и конструктивной, т.е. - носить созидательный характер;

- форма эссе вполне допускает заблуждение, высказывание ошибочной и, даже, заведомо неверной точки зрения (как известно, это условия появления новых и оригинальных идей);

- в эссе должна быть высказана собственная точка зрения, его согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу, эссе не должно быть простым изложением полученных сведений;

- написание эссе должно быть основано на предварительном ознакомлении не менее чем с тремя первичными текстами;

- в эссе должны иметь место сопоставление и оценка различных точек зрения по рассматриваемому вопросу;

- в эссе должно быть сведено до минимума или исключено дословное переписывание литературных источников, материал должен быть изложен своими словами;

- объем эссе может колебаться от 2 до 5 страниц (полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер-14).

Цель работы – раскрыть предложенную тему путем приведения каких-либо аргументов.

Сдача работы в срок

Работа сдается на кафедру не менее, чем за одну неделю до даты проведения зачета

Структура эссе: вступление, основная часть (развитие темы), заключение.

### *Вступление*

Суть и обоснование выбранной темы.

Должно включать краткое изложение вашего понимания и подход к ответу на данный вопрос. Полезно осветить то, что вы предполагаете сделать в работе, и то, что в ваше эссе не войдет, а также дать краткие определения ключевых терминов. При этом постарайтесь свести к минимуму число определений.

### *Основная часть*

Данная часть предполагает развитие вашей аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. Предлагаемая вами аргументация (или анализ) должна быть структурирована. В основной части вы должны логически обосновать, используя данные или строгие рассуждения, вашу аргументацию или анализ. Не ссылайтесь на работы, которые не читали сами. Небрежное оперирование данными, включая чрезмерное обобщение, снижает оценку. Следует избегать повторов. Необходимо писать коротко, четко и ясно.

### Заключение

Наличие необходимых выводов из работы

Обоснование выводов автора

Указание на дальнейшие направления развития темы

### **Темы эссе:**

1. Особенности содержания целеполагания в разных типах некоммерческих организаций.
2. Классификация некоммерческих организаций и различия в мотивации действий.
3. Бюджетирование НКО ориентированное на результат.
4. Совершенствование финансирования различных видов НКО.
5. Роль НКО в условиях новой экономики Приднестровья.
6. Гранты как источник финансирования НКО в условиях новой экономики Приднестровья.
7. Взаимодействие социально-ориентированных НКО с органами власти.
8. Роль внутреннего и внешнего аудита в деятельности некоммерческих организаций в условиях новой экономики Приднестровья.
9. Значение комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций для их дальнейшего развития.
10. Фандрайзинг как способ привлечения средств в НКО.
11. Мунисы и их место в системе заемного капитала НКО.
12. Диверсификация источников финансирования НКО.
13. Филантропия и корпоративные социальные инвестиции в НКО.
14. Резервные взносы- новое направление привлеченного финансирования НКО.

Составитель  Ляшкова Е.А.  
«28» сентября 2024г.