

Государственное образовательное учреждение  
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Факультет педагогики и психологии  
Кафедра дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
к.п.н., доцент Васильева Л.И.

*Л.И. Васильева*  
«подпись»

«24» сентября 2024г.

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.04(П) ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)  
ПРАКТИКА  
(Производственная)  
на 2024/2025 учебный год

Направление подготовки (специальность):  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки:  
Психология и педагогика дошкольного образования

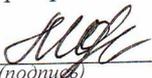
квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

форма обучения: заочная (ускоренное обучение)  
ГОД НАБОРА - 2023

Тирасполь 2024

Программа практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки .44.03.02 Психолого-педагогическое образование и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Педагогика дошкольного образования».

Составитель программы практики

доцент  Марачковская О.Л.  
(подпись)

Программа практики утверждена на заседании кафедры ДСО и ПМ

«3» сентября 2024г. протокол № 1

Зав. выпускающей кафедры

«3» 09 2024г.

 Марачковская О.Л.  
(подпись)

## **1. Цели и задачи практики**

«Технологическая (проектно-технологическая) практика» является обязательным элементом учебного процесса подготовки бакалавров по профилю «Психология и педагогика дошкольного образования» (ускоренное). Данный вид практики направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций и, включает в себя развитие способностей вести самостоятельную технологическую деятельность в ОДО.

Практика «Технологическая (проектно-технологическая)» является одним из необходимых этапов профессиональной подготовки студентов в системе педагогического образования.

**Целью практики является:** получение профессиональных умений и опыта профессиональной проектной деятельности.

### **Задачи практики:**

- научиться проектировать различные виды воспитательно-образовательной работы ОДО;
- уметь прогнозировать и проектировать педагогические задачи и педагогические ситуации;
- овладеть методами и приемами образовательной деятельности, и профессиональными умениями педагогического воздействия; способами оценки и анализа результатов образовательной деятельности в ОДО.
- научиться реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы педагогической деятельности; осуществлять педагогическое исследование на основе специальных научных знаний.

## **2. Место практики в структуре ООП бакалавриата**

Практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» входит в Блок 2 «Практика», в обязательную часть ОПОП по направлению подготовки 6.44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» базируется на изучении следующих дисциплин: «Методика и методология научного исследования», «Коммуникативная культура педагогов», «Дошкольная педагогика», «Педагогика раннего возраста», «Педагогическая».

## **3. Вид и тип проведения практики**

Тип практики: проектно-технологическая

Вид практики – производственная

Форма проведения – дискретно: непрерывно по виду и по периодам проведения.

**4. Место и время проведения практики:** практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» проводится в организациях дошкольного образования разного вида.

Организуется с отрывом от учебного процесса, общей продолжительностью 8 недель ежедневно. Время проведения практики: 4 семестр.

## **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате**

**прохождения практики и индикаторы их достижения**

<b>Категория (группа) компетенций</b>	<b>Код и наименование</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
<b><i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i></b>		
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	<b>ОПК-3</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов	<p><b>ИД-1 ОПК-3</b>  <b>Знает:</b>                      -<b>сущность</b> обучения и воспитания и его место в целостной структуре образовательного процесса;                      -<b>теории</b> обучения, воспитания и развития личности;                      -<b>основные</b> категории и понятия теории обучения и воспитания детей дошкольного возраста;                      -<b>закономерности</b>, принципы и направления обучения и воспитания детей дошкольного возраста.</p> <p><b>ИД-2 ОПК-3</b>  <b>Умеет:</b>                      -<b>взаимодействовать</b> с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;                      -<b>анализировать</b> различные педагогические ситуации и находить пути их разрешения;                      -<b>прогнозировать</b> и проектировать педагогические задачи и педагогические ситуации.</p> <p><b>ИД-3 ОПК-3</b>  <b>Владеет:</b>                      -<b>методами</b> и приемами образовательной деятельности, и профессиональными умениями педагогического воздействия;                      -<b>способами</b> оценки и анализа результатов образовательной деятельности в ОДО.</p>
Психолого-педагогические технологии в профессиональной	<b>ОПК-6</b> Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности,	<p><b>ИД-1 ОПК-6</b>  <b>Знает:</b>                      -теоретические основы, сущность, структуру, компоненты педагогического процесса;                      -психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития,</p>

<p>деятельност и</p>	<p>необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>воспитания; -психолого-педагогические основы деятельности в части учета индивидуализации обучения; -научные основы обучения, построения образовательного, воспитательного и оздоровительного процесса в дошкольном учреждении; -взаимосвязь физического и психического здоровья ребёнка.</p> <p><b>ИД–2 ОПК-6</b> <b>Умеет:</b> -использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; -применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; -составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности воспитанника и обучающегося; -творчески организовывать самостоятельную двигательную деятельность ребёнка, направлять его инициативу, формировать культуру движения; -проектировать, формировать и корректировать психофизические и личностные качества ребёнка; - моделировать образовательный процесс в соответствии с современными концепциями дошкольного образования; -проектировать процесс взаимодействия с детьми дошкольного возраста, обеспечивающий социализацию и индивидуализацию их личности. <b>ИД–3 ОПК-6</b> <b>Владеет:</b> -навыками учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; -навыками использования психолого-педагогический технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с</p>
--------------------------	--	---

		<p>особыми образовательными потребностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</li> <li>-навыками разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;</li> <li>-навыками понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.).</li> </ul>
	<p><b>ОПК-7</b> Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p><b>ИД-1 ОПК-7</b>  <b>Знает:</b> -законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;</li> <li>-закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;</li> <li>-теоретические основы организации методической работы в системе дошкольного образования, методы и приёмы организации, и руководство коллективом педагогов дошкольного учреждения.</li> </ul> <p><b>ИД-2 ОПК-7</b>  <b>Умеет:</b> -составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности воспитанника, обучающегося;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проектировать взаимодействие педагогов между собой, педагогов и детей, педагогов и родителей в ходе педагогического процесса; проектировать взаимодействие педагогов между собой, педагогов и детей,</li> </ul>

		<p>педагогов и родителей в ходе педагогического процесса.</p> <p><b>ИД-3 ОПК-7 Владеет</b> -навыками выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; -навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медикопедагогического консилиума</p>
<p><b>Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</b></p>		
	<p><b>ПК-1</b> Способен планировать и реализовывать образовательный процесс в группах детей раннего и/или дошкольного возраста (организаций образования разного вида) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования и основными образовательными программами дошкольного образования</p>	<p><b>ИД-1 ПК-1 Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приоритеты развития образовательной системы дошкольного образования в мире и в Приднестровской Молдавской Республике;</li> <li>-нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, Конвенцию о правах ребенка;</li> <li>-государственный образовательный стандарт дошкольного образования, основные и парциальные образовательные программы;</li> <li>-особенности реализации образовательных программ дошкольного образования в организациях дошкольного образования всех видов и организациях образования, имеющих группы детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>-содержание, технологии и формы организации работы во всех возрастных группах по обеспечению всестороннего и гармонического развития дошкольников.</li> </ul> <p><b>ИД -2 ПК - 1</b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-планировать педагогический процесс, устанавливать преемственность между возрастными группами в его содержании, технологии и формах организации;</li> <li>-строить педагогическую деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей.</li> </ul> <p><b>ИД -3 ПК -1 Владеет:</b></p>

		<p>-технологиями построения и реализации педагогического процесса в группах детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с реализуемой программой в организации дошкольного образования (организациях образования, имеющих данные возрастные группы);</p> <p>-навыками общения с группой воспитанников и индивидуально с ребенком.</p>
	<p><b>ПК-2</b> Способен взаимодействовать и работать в тесном контакте со всеми специалистами (психолог, логопед, дефектолог, педагог смежного уровня образования и др.) и родителями по определению и реализации согласованного воздействия на развитие ребенка, а также вариативного подхода к планированию и корректировке образовательно-воспитательного процесса</p>	<p><b>ИД-1 ПК-2 Знает:</b></p> <p>-функционал специалистов, работающих в организации дошкольного и смежного к нему уровню образования (психолог, логопед, дефектолог, учитель и др.);</p> <p>-технологии и формы работы с родителями, коллегами;</p> <p><b>ИД-2 ПК-2 Умеет:</b></p> <p>-сотрудничать с педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательно-образовательных задач;</p> <p>-использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей);</p> <p>-понимать и ориентироваться в документациях специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.);</p> <p>-выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач.</p> <p><b>ИД-3 ПК-2 Владеет:</b></p> <p>-технологией использования методов и средств психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей);</p>
	<p><b>ПК-3</b> Способен разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические</p>	<p><b>ИД-1 ПК-3 Знает:</b></p> <p>-основные закономерности развития детей дошкольного и младшего школьного возраста, стадии и кризисы развития и социализации личности;</p> <p>-теоретико-методологические основы</p>

	<p>технологии реализации образовательных программ дошкольного образования.</p>	<p>овладения математическими представлениями дошкольниками;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разнообразные подходы к формированию элементарных математических дошкольников;</li> <li>-современные технологии физического воспитания дошкольника, формирования его двигательной культуры;</li> <li>-основные понятия предмета, технологию;</li> <li>-пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;</li> <li>-основы теории и технологии физического, речевого, познавательного, личностного и экологического развития детей раннего и дошкольного возраста;</li> </ul> <p><b>ИД-2 пк-3</b>  <b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательно-образовательной работы;</li> <li>-строить организацию педагогического процесса с учетом основных принципов деятельностного подхода;</li> <li>-организовать образовательный процесс на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей;</li> <li>-решать педагогические задачи по технологии воспитания в конкретной ситуации;</li> <li>-проявлять инициативу к овладению педагогической технологией в ее индивидуальной модификации.</li> </ul> <p><b>ИД-3 пк-3</b>  <b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современными психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивными), для осуществления развития личности в соответствии с образовательной программой;</li> <li>-навыками управления и планирования процесса физического воспитания и развития ребенка в ОДО;</li> <li>-умением управлять собой (мимикой,</li> </ul>
--	--	---

		<p>пантомимикой, эмоциональным состоянием), техникой речи и контактного взаимодействия,</p> <p>-технологией педагогического общения, разрешения педагогического конфликта, современного учебного занятия.</p>
	<p><b>ПК-4</b> Способен создавать предметно-развивающую среду и равные условия социализации и развития детей</p>	<p><b>ИД-1 ПК-4</b> <b>Знает:</b></p> <p>-основы безопасной и психологически комфортной образовательной среды, поддержания эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;</p> <p>-принципы организации предметно-развивающей среды.</p> <p><b>ИД-2 ПК-4</b> <b>Умеет:</b></p> <p>-создавать предметно-развивающие зоны для реализации коллективной и индивидуальной деятельности детей.</p> <p><b>ИД-3 ПК-4</b> <b>Владеет:</b></p> <p>-навыками создания благоприятной микросреды и морально-психологического климата для каждого обучающегося, воспитанника.</p>
	<p><b>ПК-5</b> Способен организовывать совместную с детьми деятельность, проектировать и реализовывать воспитательно-образовательные возможности различных видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте.</p>	<p><b>ИД-1 ПК-5</b> <b>Знает:</b></p> <p>-теоретические основы, особенности структуры, становления и развития детской деятельности в раннем и дошкольном возрасте;</p> <p>-приемы руководства игровой деятельностью в направлении ее становления как ведущей в дошкольном возрасте;</p> <p><b>ИД-2 ПК-5</b> <b>Умеет:</b></p> <p>-организовывать (игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую и т.д.) деятельность с учетом возможностей образовательной организации;</p>

		<p>-реализовать воспитательные возможности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественно-продуктивной и т.д.); деятельности ребенка;</p> <p>-организовывать конструктивное взаимодействие детей в (игровой, художественно-продуктивной, познавательной-исследовательской, культурно-досуговой и т.д.) деятельности;</p> <p>-создать условия для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов.</p> <p><b>ИД-3 пк-5</b>  <b>Владет:</b>  -навыками руководства (игровой, художественно-продуктивной, познавательной-исследовательской, культурно-досуговой и т.д.) деятельностью дошкольника  -навыками создания условий для развития свободной игры, через предоставление игрового времени и пространства.</p>
	<p><b>ПК-7</b> способен к участию в работе по проектированию и реализации образовательных программ развития и воспитания с учетом возрастных особенностей детей и результатов мониторинга, динамики изменений развития.</p>	<p><b>ИД-1 пк-7</b>  <b>Знает:</b>  -значение, содержание и особенности проектирования и реализации образовательных программ развития и воспитания с учетом возрастных особенностей детей и результатов мониторинга, динамики изменений развития;</p> <p>-значение, содержание и особенности проектирования и реализации преемственности ДОУ и начальной школы;</p> <p>-концептуальные основы и программно-методическое оснащение реализации преемственности ДОУ и начальной школы;</p> <p>-научные представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;</p> <p>-теории и технологии обучения, воспитания и развития дошкольников;</p>

		<p><b>ИД-2 пк-7</b>  <b>Умеет:</b>  -проектировать различные виды воспитательно-образовательной работы ДОУ;  -использовать методы и средства педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;  -применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;</p> <p><b>ИД-3 пк-7</b>  <b>Владеет:</b>  стандартизированными методами диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей, обучающихся;  -навыками организации, осуществления контроля и оценки достижений ребенка в освоении образовательной программы дошкольного образования;  -навыками проектирования и проведения разнообразных форм работы с детьми, родителями и педагогами по вопросам подготовки к школе</p>
--	--	--

## 6. Структура и содержание практики

### Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет - 12 зачетных единиц, 432 часов заочная форма обучения.

№ /п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			кон так т. раб .	сам. раб.	
1	Подготовительный этап	Установочная конференция Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией	6	12	Ведение дневника Собеседование.



		7. Составление рекомендаций для оптимизации образовательного процесса с использованием современных технологий в группах дошкольного возраста. 8. Составление рекомендаций по совершенствованию развивающей среды познавательно-речевой, художественно-эстетической, физической деятельности детей в ОДО.			Составление рекомендаций
3	Итоговый этап	Анализ и систематизация материалов практики. Сдача зачета с оценкой по практике.	24	12	Оформление отчетной документации
Всего:					432ч (8 недель)

## 7. Содержание разделов (этапов) практики

**Подготовительный этап** включает в себя следующие мероприятия:

- проведение общего организационного собрания обучающихся;
- выдача заданий на практику;
- подготовка и издание приказа о местах прохождения практики и руководителей.
- разработку индивидуального графика проведения учебных занятий, самоанализа и обсуждения результатов.

Руководство практикой возлагается на руководителя-методиста, совместно с которым на первой неделе практики студент составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы при подготовке и проведения определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению практики.

Перед прохождением практики обучающийся получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных мероприятий, а также с оформлением отчета о прохождении практики.

**Производственный (исследовательский) предусматривает выполнение заданий, предусмотренных в индивидуальном календарном плане работы обучающегося практиканта и включает:**

**Тема 1. Знакомство с администрацией ОДО и с нормативно-правовой и учебно-методической базой ОДО**

- Закон об дошкольном образовании ПМР;

- ГОС ДО ПМР
- Профессиональный стандарт педагога;
- Устав ОДО;
- Программа ДО (парциальные, авторские)

В дневнике практики дать краткий анализ изученных документов и составить модель организационной структуры управления ОДО

## **Тема 2. Анализ и обобщение используемых образовательных технологий (по познавательного-речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию детей) в разных возрастных группах ОДО.**

Педагогическая технология — специальный набор форм, методов, способов, приёмов обучения и воспитательных средств, системно используемых в образовательном процессе на основе декларируемых психолого-педагогических установок, приводящий всегда к достижению прогнозируемого образовательного результата с допустимой нормой отклонения.

Педагогические технологии используемые в ОДО:

- Здоровьесберегающие технологии
- Технологии проектной деятельности
- Технологии исследовательской деятельности
- Информационно - коммуникативные технологии
- Личностно - ориентированные технологии
- Технология портфолио дошкольника
- Технология портфолио педагога
- Игровая технология
- Технология разноуровневого обучения
- Технология "ТРИЗ"
- Технология коллективного способа обучения
- Технология интегрированного обучения
- Технология проблемного обучения

<b>Наименование технологии, автор</b>	<b>Цель внедрения технологии</b>	<b>Описание технологии</b>
---------------------------------------	----------------------------------	----------------------------

## **Тема 3. Анализ игровой деятельности детей (игровые технологии).**

Анализ условий проведения игровой деятельности.

Анализ руководства играми детей.

Оценка игры. Анализ поведения детей в игре.

Анализ использования игровых технологий. Привести примеры.

## **Тема 4. Использование игровых технологий.**

Составить конспекты (не менее 3) и провести игры с детьми дошкольного возраста.

**Тема 5. Самостоятельная организация образовательного процесса с детьми дошкольного возраста.**

- По согласованию с воспитателем группы составить конспекты НОД и самостоятельно провести с использованием образовательных технологий с детьми группы (по познавательного-речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию детей).

- Разработать краткосрочный проект и провести с детьми группы. (фотоотчет проведения обязательно!!!).

**Тема 6. Анализ предметно-развивающей среды познавательного-речевой, художественно-эстетической, физической деятельности детей в ОДО.**

Провести анализ предметно-развивающей среды познавательного-речевой, художественно-эстетической, физической деятельности детей в ОДО и сделать соответствующие записи в дневнике.

**Тема 7. Составление рекомендаций для оптимизации образовательного процесса с использованием современных технологий в группах дошкольного возраста.**

Составить практические рекомендации для оптимизации образовательного процесса с использованием современных технологий в группах дошкольного возраста.

**Тема 8. Составление рекомендаций по совершенствованию развивающей среды познавательного-речевой, художественно-эстетической, физической деятельности детей в ОДО.**

Составить практические рекомендации по совершенствованию развивающей среды познавательного-речевой, художественно-эстетической, физической деятельности детей в ОДО.

**Итоговый этап** включает

- оформление отчетной документации;
- подготовка отчета и презентации для выступления на итоговой конференции по практике.

**Формы отчетности по практике**

По итогам практики студент предоставляет руководителю отчетную документацию:

1. Индивидуальный календарный план.
2. Дневник практики, в котором приводятся ежедневные наблюдения практиканта, результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий;
3. Конспекты открытых НОД (не менее 3-х);

4. Краткосрочный проект по одному из образовательных областей (по выбору студента) (подробный конспект с фотоотчетом его проведения (на фото обязательно изображены студент-практикант и дети);

5. Конспекты игр (не менее 3-х);

6. Отчётная ведомость по практике, заверенная печатью.

Представленная документация должна быть подписана педагогом, за которым закреплен практикант и групповым руководителем-методистом кафедры.

Формы промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Время проведения аттестации – в соответствии с приказом о практике.

### **8. Промежуточная аттестация по итогам практики**

На протяжении прохождения практики осуществляются регулярные встречи групповых руководителей со студентами в формате консультаций, на которых обсуждаются возникающие у них проблемы и проводится промежуточная аттестация в форме проверки своевременности и качества заполнения дневника.

Вся отчётная документация сдаётся студентами для проверки групповому руководителю в течение 10 дней после завершения практики. По итогам практики проводится итоговая конференция, на которой объявляются результаты (оценки) практики, студенты выступают с докладами, обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются групповые руководители, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики.

Обязательным элементом итоговой конференции являются фото и видео материалы, иллюстрирующие наиболее значимые фрагменты практики. Практика считается завершённой при условии выполнения бакалавром всех требований программы практики.

#### ***Зачтено (с оценкой «отлично»)***

Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе.

#### ***Зачтено (с оценкой «хорошо»)***

Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.

#### ***Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)***

Обучающийся: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;

- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике,

допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности

**Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)**

Обучающийся: - владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; - не выполнил программу практики в полном объеме

**Автоматически** выставляется «зачет с оценкой» при наличии сдачи всей документации в установленные сроки и, если в отчётной документации практики отражены ответы на все поставленные вопросы, ответы подтверждаются теорией и реальными практическими примерами.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п / п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Ко-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
<b>Основная литература</b>						
1	Диагностика психологических особенностей дошкольника Практикум	Г.А. Урунтаева	1996	1	+	1.034. Методическая копилка. Диагностические методики ... nsportal.ru> user> page> 1-029- poleznaya- informatsiya
	Практикум по детской психологии	Г.А. Урунтаева Ю.А. Афонькина	1996	-	-	<a href="http://www.5port.ru/uruntaeva/">http://www.5port.ru/uruntaeva/</a>
	«Педагогическая диагностика компетентностей дошкольников»	Под. ред. О.В. Дыбиной	2010	-	-	<a href="http://bookash.pro/ru/s/Педагогическая+диагностика/">http://bookash.pro/ru/s/Педагогическая+диагностика/</a>
	«Педагогическая диагностика»	Под ред. Т.С. Комаровой, О.А.	2011	-	-	<a href="http://bookash.pro/ru/s/Педагогическая+ди">http://bookash.pro/ru/s/Педагогическая+ди</a>

	развития детей перед поступлением в школу. Пособие для педагогов дошкольных учреждений	Соломенниковой				агностика/
2	Психолого-педагогическое сопровождение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО)	Авдулова Т.П.	2016			<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691022104.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691022104.html</a>
3	Руководство преподавателя-практиканта: содержание и технологии: Учеб. пособие	Ткач Л.Т., Марачковская О.Л., Ушнурцева Н.Н.	2018	20	-	-
4	Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебное пособие	Загвязинский, В.И.	2012	1	1	<a href="https://docviewer.yandex.ru/">https://docviewer.yandex.ru/</a>
5	Логика и методология научных	Кравцова, Е. Д.	2014	1	1	<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=50">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=50</a>

	исследования					<a href="#">7377</a>
6	Методы и средства научных исследований	А.А. Пижурин, А.А. Пижурин (мл.), В.Е. Пятков	2015	1	1	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
7	Методология и методы психолого-педагогических исследований	Шипилина Л.А.	2016	1	1	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511736.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511736.html</a>
<b>Дополнительная литература</b>						
8	Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления	Алексеев Ю.В., Казачинский В.П., Никитина Н.С.	2015.	11	11	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html</a>
9	Основы научной работы и методология диссертационного исследования	Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба, А.К. Тарасов, В.А. Тихомиров.	2012	11	11	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279035274.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279035274.html</a>
1	Основы научных исследований	Герасимов Б.И., Дробышева В.В., Злобина Н.В., Нижегородов Е.В., Терехова Г.И.	2015	11	11	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
<b>Итого по практике: 23 % печатных изданий; 77 % электронных</b>						

## 9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://минобрнауки.рф>
2. <http://www.edu.ru>
3. <http://konferencii.ru>
4. <http://Science-Community.org>
5. <http://e.lib.vlsu.ru>.
6. <http://consultant.ru>
7. Подготовка к проведению научного исследования [proekt-sosgim.ucoz.ru](http://proekt-sosgim.ucoz.ru)
8. Электронная библиотека диссертаций [dissercat.com](http://dissercat.com)

### **9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики**

Практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата.

После прохождения практики студент в десятидневный срок оформляет отчетную документацию. Практикант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время. Практикант, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший оценку «неудовлетворительно», может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и соответствующими положениями.

*Обязанности практикантов при прохождении практики.* При прохождении практики практикант обязан:

1) получить на кафедре, проводящей практику, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности и производственной санитарии;

2) посещать в обязательном порядке практику и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программой практики, систематически и глубоко овладевать практическими навыками;

3) подчиняться действующим в учреждениях (организациях) правилам внутреннего трудового распорядка;

4) бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Практикантам запрещается без разрешения администрации базы практики выносить предметы и различное оборудование из помещений;

5) при неявке на практику (или часть практики) практикант обязан поставить об этом в известность руководителя практики в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности ее прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики).

6) в случае болезни практикант предоставляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

*Обязанности руководителя практики от кафедры.* Обязанности руководителя-методиста практики от кафедры в подготовительный период.

1. Получить от общего руководителя практики указания по подготовке и проведению практики.

2. Изучить программу практики и учебно-методическую документацию.

3. Детально ознакомиться с особенностями прохождения практикантами практики, особенностями образовательного учреждения как места практики.

4. Спланировать и обеспечить своевременное проведение и оформление всех организационно-подготовительных мероприятий перед выходом студентов на практику.

5. Подготовить и провести организационное собрание с группой практикантов не позже чем за неделю до начала практики.

На установочной конференции необходимо:

- сообщить практикантам точные сроки прохождения практики;
- сообщить фамилии и телефоны (свой телефон и должностных лиц, занимающихся практикой от кафедры);
- подробно ознакомить практикантов с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя задания;
- сообщить об имеющихся учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;
- сообщить требования по составлению отчета по практике;
- ознакомить практикантов с режимом работы учреждения - базы практики (распорядок дня, особенности рабочего места и др.);
- информировать практикантов о дате подведения итогов практики на соответствующей кафедре.

Руководитель практики от кафедры отвечает перед общим руководителем практики за организацию и качественное проведение практики, и выполнение практикантами программы практики. Руководитель практики обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины практикантами.

#### **10. Материально-техническое обеспечение практики**

Для ознакомления и изучения предоставляются подборки материала, образцы документации. Для проведения практики заключены договора с УНО и РУНО Приднестровской Молдавской Республики. При выборе баз практики кафедра руководствуется следующими критериями:

- укомплектованность образовательной организации психолого-педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- достаточный уровень оснащенности методической литературой, пособиями;
- соответствие материально-технической базы современным требованиям;
- наличие технической инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники).

Реализация программы «Технологическая (проектно-технологическая) практика» должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам, документации, необходимой для успешного прохождения данного вида практики. База практики должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов

работ, предусмотренных программой практики, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Студенты направляются для прохождения практики в организации дошкольного образования. По согласованию с деканатом допускается прохождение студентами заочного отделения практики вне Приднестровья по месту их жительства при условии своевременного оформления ими необходимых документов.

Договор №1153/21/01 от 29.11.2021г. (УНО Тирасполь)

Договор №1156/21/01 от 29.11.2021г. (УНО г. Григориополь)

Договор № №1154/21/01 от 29.11.2021г. (УНО г. Слободзея)

Договор № №1158/21/01 от 29.11.2021г. (УНО г. Бендеры)

Договор № №1155/21/01 от 29.11.2021г. (УНО г. Рыбница)

Договор № №1157/21/01 от 29.11.2021г. (УНО г. Дубоссары)

Договор № №1159/21/01 от 29.11.2021г. (УНО г. Каменка)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендации ОПОП ВО по направлению 6.44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Педагогика дошкольного образования».