

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Рыбницкий филиал

Кафедра германских языков и методики их преподавания

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедры-разработчика

_____ / _____



Егорова В.Г.

протокол № 1 « 3 » 09 2024 г.

Фонд оценочных средств
ПО УЧЕБНОЙ(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Направление подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки

Профиль подготовки:

«Иностранный язык (английский)» и «Иностранный язык (немецкий)»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

ГОД НАБОРА 2023

Разработал:

ст. преподаватель



Павлинова Ирина Васильевна

Рыбница, 2024

1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной(проектно-технологической) практике

В результате прохождения учебной(проектно-технологической) практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД ук-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. ИД ук-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий. ИД ук-1.3 Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих их правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД ук-2.1 Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ИД ук-2.2 Умеет: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию. ИД ук-2.3 Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую	ИД УК-4.1 Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков;

	коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке и иностранных языках	значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД УК-4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации. ИД УК-4.3 Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития, на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД УК-6.1 Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений. ИД УК-6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. ИД УК-6.3 Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: <i>проектный</i>				
Проведение профориентационных мероприятий	01 Образование и наука	ПКО-3 Способен проводить профориента	ИД-1 ПКО-3 Совместно с учащимися формирует проблемную тематику учебного проекта	01.004 Профессиональный стандарт

й со школьника ми и их родителями (законными представит елями)	Образователь ные программы и образователь ный процесс в системе профессионал ьного обучения, СПО и (или) ДПП	ционные мероприятия со школьникам и и их родителями (законными представител ями)	ИД-2 ПКО-3. Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности ИД- 3 ПКО-3 Планирует и осуществляет руководство действиями обучающихся в индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования я»
--	--	--	--	--

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

№	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Текущая аттестация			
1	Изучение нормативной документации организации воспитательной деятельности в учреждениях образования	УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПКО-3	Самоконтроль
2	Анализ и проектирование организационных документов воспитательного процесса: – анализ плана воспитательной работы образовательного учреждения; – анализ плана воспитательной работы с классом; – составление фрагмента плана воспитательной работы с классом на четверть	УК-1, УК-2, УК-4,	Самоконтроль, раздел отчета,
3	Изучение нормативной документации деятельности классного руководителя: - должностные инструкции классного руководителя; - положение о методическом объединении классных руководителей: - положение о классном руководстве	УК-1, УК-2, УК-4,	Самоконтроль
4	Изучение специальной литературы и другой информации о достижениях науки в области воспитания (современные воспитательные технологии)	УК-1, УК-2, УК-4, ПКО-3	Самоконтроль

5	Проектирование фрагмента плана воспитательной работы с учащимися класса, плана-конспекта воспитательного мероприятия с учетом особенностей возраста воспитанников	УК-1, УК-2, УК-4, ПКО-3	раздел отчета
6	Составление характеристики на класс	УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПКО-3	раздел отчета
Промежуточная аттестация			
1 – 6		УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПКО-3	отчетная документация
Итоговая аттестация			
1 – 6		УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПКО-3	дифференцированный зачет

Процедура проведения оценочных мероприятий имеет следующий вид. В начале практики студентам выдаются индивидуальные задания для внеаудиторного выполнения по соответствующей теме. Подведение итогов контроля проводится по графику проведения текущего контроля. Оценка дескрипторов компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета и индивидуальной защиты задания студентами. Результаты оценки доводятся до сведения студентов.

По итогам практики студент предоставляет руководителю отчетную документацию.

- отчет о проделанной работе и выполненном индивидуальном задании;
- отобранный и систематизированный материал по указанной в задании теме (в печатном виде).

Итоговая аттестация проводится в форме конференции в четвертом семестре по графику учебного процесса. Итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам выступления на конференции. Объявление результатов производится в день проведения конференции. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие итоговую аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

При оценке практики учитывается:

- качество учебной работы, уровень владения учебным материалом;
- умение планировать и анализировать воспитательную работу;
- педагогические знания;
- общая культура и культура речи;
- отношение студента к практике.

Примерный вариант индивидуального задания на учебную(проектно-технологической) практику

№ п/п	Виды педагогической работы во время практики	Срок и выполнения
1	Знакомство с общеобразовательной организацией, ее структурой, педагогическим коллективом и администрацией, нормативными документами, контингентом обучающихся	

	1.1 Знакомство с общеобразовательной организацией, ее структурой, педагогическим коллективом и администрацией, контингентом обучающихся. 1.2 Изучение открытых информационных материалов учреждения, в том числе электронных (сайта, страниц в соцсетях, стендов, стенгазет и т.п.) 1.3 Изучение и анализ нормативной документации деятельности классного руководителя; анализ организационных документов воспитательного процесса. 1.4 Посещение уроков, накопление информации для написания характеристики класса. Написание характеристики класса	
2	2.1. Проектирование фрагмента плана воспитательной работы в классе на четверть Посещение воспитательных мероприятий, организуемых в учреждении. Изучение методической литературы, журналов, специализированных онлайн-ресурсов с целью ознакомления с опытом организации воспитательных мероприятий. Составление фрагмента плана воспитательной работы в классе на третью четверть 2.2. Проектирование плана-конспекта воспитательного мероприятия в классе Определение цели, задач, формата, места, времени, участников воспитательного мероприятия, форм деятельности и технологий. Поиск и составление сценария, информационных материалов, наглядности для воспитательного мероприятия. Написание плана-конспекта воспитательного мероприятия. Согласование проекта плана-конспекта с классным руководителем и руководителем практики. 2.3. Проведение совместно с классным руководителем воспитательного мероприятия в соответствии с утвержденным планом-конспектом Оказание помощи классному руководителю в подготовке и проведении воспитательного мероприятия в классе. Анализ проведенного мероприятия, выделение и фиксирование сильных и слабых моментов, внесение предложений по улучшению.	
3	Отчет по результатам учебной практики 3.1. Оформление отчетной документации 3.2. Сдача отчетной документации на кафедру руководителю практики 3.3. Выступление с отчетом по практике	

- ФИО руководителя:
- Дата выдачи задания:
- Дата предоставления отчета: