Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук

Кафедра социологии и социальных технологий

УТВЕРЖДАЮ
директор ИГУ и СГН
_____ Е.М. Бобкова
«05» _____ 2023г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02.01 (П) Производственная
Педагогическая практика

на 2023/2024 учебный год

Направление подготовки:
5.39.04.01 Социология

Профиль
Социальная структура, социальные институты и процессы

Квалификация
магистр

Форма обучения:
очная

ГОД НАБОРА- 2022

Тирасполь, 2023г.

Программа практики «Производственная (педагогическая) практика» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 5.39.04.01 «Социология» и основной профессиональной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Социальная структура, социальные институты и процессы»,

Составитель рабочей программы

Доцент, кандидат педагогических наук _____ Ушнурцева Нина Никитична

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Социологии и социальных технологий

«01» сентября 2023 г. протокол № 1

Зав выпускающей кафедрой

«01» сентября 2023 г._____ Е.М. Бобкова

1. **Цели и задачи практики.**

Целями производственной (педагогической) практики является: подготовка высококвалифицированных специалистов в области педагогической деятельности, готовых к педагогической и научно-исследовательской деятельности, способных самостоятельно развивать свои компетенции; формирование компетенций преподавателя вуза, способного осуществлять на современном научном и методическом уровне учебную и воспитательную работу в системе профессионального (высшего) образования; создание условий, позволяющих магистрантам приобрести практические навыки самостоятельной педагогической деятельности, овладеть основами педагогического мастерства.

Задачами производственной (педагогической) практики являются: практическое ознакомление магистрантов с методикой преподавания конкретного курса, обязательно входящего в базовый учебный план вуза; разработка занятий дисциплин по направлению подготовки «Социология» на базе кафедры социологии; осуществление на научно-методическом и педагогическом уровне преподавания теоретических и практических дисциплин социологической направленности, преподаваемых на кафедре социологии; планирование и осуществление учебно-воспитательного процесса, проектирование, разработка и реализация типовых мероприятий по направлению подготовки социально-культурная деятельность; разработка научно-методических материалов по темам учебных дисциплин по направлению подготовки «Социология»; научно-методическое обеспечение дисциплин, по которым ведет педагогическую деятельность кафедра социологии.

Данные задачи производственной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 5.39.04.01 «Социология»:

Вид профессиональной деятельности: **педагогическая.**

Задачи профессиональной деятельности: **педагогическая деятельность**

- подготовка и проведение занятий по социологическим и социально-гуманитарным дисциплинам в общеобразовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;
- организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам.

2. **Место производственной (педагогической) практики в структуре ОПОП ВО**

Производственная педагогическая практика (Б2.О.02.01(П)) является обязательным видом учебной работы обучающихся, входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ФГОС ВО по направлению подготовки 5.39.04.01. Социология, профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы».

Прохождение педагогической практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Современные социологические теории и школы»; «Методология научных исследований»; «Социология науки»; «Научно-исследовательский семинар»; «Современные методы социологических исследований», «Методика преподавания социологии».

3. **Вид и тип практики**

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая практика.

Форма проведения практики: дискретн о(компактная, путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для ее проведения).,

4. **Место и время проведения производственной (педагогической) практики**

Производственная (педагогическая) практика проводится на 2 курсе в 4 семестре в течение 4 учебных недель, на базе кафедры социологии и социальных технологий факультета общественных наук ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождении практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	**Код и наименование**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД $_{УК-1.1}$ Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД $_{УК-1.2}$ Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамах выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. ИД $_{УК-1.3}$ Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД $_{УК-2.1}$ Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД $_{УК-2.2}$ Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. ИД $_{УК-2.3}$ Представляет публично результаты проекта и (или его этапов, частей) в виде статей, выступлений на научно-практических конференциях, семинарах, форумах, круглых столах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД $_{УК-3.1}$ Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. ИД $_{УК-3.}$ Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (в том числе критические) людей с которыми работает ИД $_{УК-3.3}$ Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные	ИД $_{УК-4.1}$ Демонстрирует интегративные умения для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов

	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	(рефератов, статей, эссе, обзоров и т.д.) ИД $_{УК-4.2}$ Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. ИД $_{УК-4.3}$ Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД $_{УК-5.1}$ Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. ИД $_{УК-5.2}$ Использует навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении поставленных задач. ИД $_{УК-5.3}$ Учитывает особенности разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД $_{УК-6.1}$. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. ИД $_{УК-6.2}$ Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД $_{УК-6.3}$ Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	**ОПК-1** Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач	**ИД-1$_{ОПК-1}$** Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ **ИД-2$_{ОПК-1}$** Проводит поиск социологической информации, необходимой для решения поставленной задачи, получает на ее основе социологические данные **ИД-3$_{ОПК-1}$** Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора, обработки и представления информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.
Организация и проведение социологических исследований	**ОПК-2** Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты	**ИД-1$_{ОПК-2}$** Операционализирует задачи конкретного социологического исследования. **ИД-2$_{ОПК-2}$** Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования. **ИД-3$_{ОПК-2}$** Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и

		методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных.
Анализ социальных явлений и процессов, выявление и решение социально-значимых проблем	**ОПК-3**Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	**ИД-1$_{ОПК-3}$** Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем. **ИД-2$_{ОПК-3}$** Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов. **ИД-3$_{ОПК-3}$** Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.
Экспертиза и консалтинг	**ОПК-4** Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга	**ИД-1$_{ОПК-4}$** Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования **ИД-2$_{ОПК-4}$** Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в социальной сфере. **ИД-3$_{ОПК-4}$** Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.
Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский	**ПК-1** Способен самостоятельно формулировать цели, ставить и решать конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии.	**ИД-1$_{ПК-1}$** Формулирует цели, ставит конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии. **ИД-2$_{ПК-1}$** Осуществляет самостоятельный поиск стратегий, технологий, ресурсов **ИД-3$_{ПК-1}$** Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать основы мониторинга и оценки результатов социологического исследования.
	ПК-2 Способен профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять	**ИД-1$_{ПК-2}$** Разрабатывает программы проведения социологических исследований **ИД-2$_{ПК-2}$** Систематизирует и анализирует информацию с целью составления учебно-методической и научной документации.

	результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	**ИД-3$_{ПК-2}$** Владеет навыками проведения исследования, анализаи обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследований.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	**ПК-3** Способен использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности.	**ИД-1$_{ПК-3}$** Определяет ресурсы, необходимые для реализации задач социологического исследования **ИД-2$_{ПК-3}$** Определяет объем работы специалистов учреждений и организаций и распределяет задания между их персоналом. **ИД-3$_{ПК-3}$** Координирует деятельность специалистов подразделения различных организаций и учреждений.
	ПК-4 Способен пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.	**ИД-1$_{ПК-4}$** Применяет современные методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации **ИД-2$_{ПК-4}$** Применяет организационно-управленческие навыки для разработки и реализации целевых программ и планов социального развития **ИД-3$_{ПК-4}$** Организует подготовку и представление руководству отчета о практической реализации результатов социологических исследований.
	ПК-5 Способен к координации деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями и к определению сферы применения полученных научно-исследовательских результатов в области социологии	**ИД-1$_{ПК-5}$** Применяет педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала. **ИД-2$_{ПК-5}$** Реализует планы мероприятий по координации деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении научно-исследовательских работ с другими организациями. **ИД-3$_{ПК-5}$** Осуществляет внедрение результатов научно-исследовательских работ.

Тип задач профессиональной деятельности: педагогический	**ПК-6** способностью и умением использовать полученные знания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин (углубленное знание основных социологических школ и направлений, способность к социологической рефлексии)	**ИД-1** $_{ПК-6}$ Применяет социологические знания в в преподавании социально-гуманитарных дисциплин. **ИД-2** $_{ПК-6}$ Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся. **ИД-3** $_{ПК-6}$ Применяет современные технические средства обучения и образовательные технологии.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недель, или 216 часов.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			контак. раб	сам. Раб.	
1	**Ознакомительный этап**	Установочная конференция: согласование с руководителем практики от университета программы практики; определение дисциплин(-ы), по которой планируется проведение занятий; посещение лекционных и семинарских (практических) занятий преподавателей, изучение практического опыта; ознакомление с системой управления образовательной организации и ее анализ; изучение учебных планов и рабочих программ дисциплин, по которым планируется проведение занятий; подготовка план-конспекта (-ов) предстоящих занятий и учебно-методических материалов к ним; согласование с руководителем кафедры (факультета) принимающей организации графика проведения занятий;		30	Проверка индивидуального плана

2	**Основной этап**	Проведение лекционных (семинарских) занятий в соответствии с индивидуальным планом, учебной программой и учебным расписанием (в присутствии руководителя кафедры и (или) преподавателя, ведущего занятия по дисциплине); апробирование современных методик и технологий организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в образовательных организациях; проектирование форм и методов контроля качества образования; разработку контрольно-измерительных материалов; анализ проведенных занятий совместно с руководителем кафедры и (или) ведущим преподавателем; проектирование и проведение внеучебных занятий воспитательной и культурно-просветительской направленности; выполнение исследовательских процедур по теме разрабатываемой ВКРМ.		156	Проверка документации
3	**Итоговый этап**	Оформление отчетной документация по педагогической практике. Участие в конференции по итогам педагогической практики.		30	Зачет с оценкой
Итого				216	

7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет:

1. Дневник практики
2. Индивидуальный план работы
3. Конспекты зачетных занятий
4. План-конспект зачетного воспитательного мероприятия (кураторского часа)
5. Отчетная ведомость педагогической практике

8. Аттестация по итогам практики

Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики – **зачет с оценкой.**

Критерии оценки:

- оценка *«отлично»* ставится магистранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации педагогического процесса в профессиональном образовании, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.
- оценки *«хорошо»* заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений профессиональных задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности профессиональные отношения.
- оценки *«удовлетворительно»* заслуживает магистрант, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского подхода в решении профессиональных задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;
- оценки *«неудовлетворительно»* заслуживает магистрант, не выполнивший программу практики; допускающий существенные нарушения в решении профессиональных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебное пособие	Автор	Год издания	Количество экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
	Основная литература					
1.	Методика преподавания социологии	Оганян, К. М.	2020	2	1	https://www.urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-sociologii-451752
2.	Методика преподавания социологии	Ткаченко, А.В	2016	3	1	http://urss.ru/PDF/add_ru/193705-1.pdf
3.	Методика преподавания социологии	Калашникова, М. И.	2019	3	1	https://zzapomni.com/vgu-voronezh/kalashnikova-sociologiya-uchebno-metodi-2003-2195
4.	Методика преподавания социологии	Чанг, Н.И	2018	5	1	http://window.edu.ru/resource/640/65640/files/m09-31.pdf
5.	Социология в аудитории: искусство преподавания	Романова С.П.	2009	5	1	http://edoc.bseu.by:8080/bitstream/edoc/60536/1/Metodika_prepodavaniya_sotsiologii.pdf
Дополнительная литература						
1.	Методика преподавания	Елсуков, А.Н	2003	1	1	https://www.studmed.ru/view/elsukov-an-

	социологии в высшей школе /					metodika-prepodavaniya-sociologii-v-vysshey-shkole-uchebnoe-posobie_e2d8b338ef3.html
2.	Методика преподавания социологии	Мартынова, Т.М	2004	1	1	http://window.edu.ru/resource/640/65640/files/m09-31.pdf
3.	Методика преподавания социологии: учебное пособие	Беликова, J1. Ф.	2018	1	1	https://elar.rsvpu.ru/bitstream/123456789/18343/1/978-5-8050-0473-6_2012.pdf
4.	Проблемы активного обучения социологии	Майкова Э. Ю.	2011	1	1	http://www.isras.ru/files/File/Socis/2009-10/Maykova.pdf
5.	О некоторых инновационных методах преподавания социологии	Маликова, Н.Р.	2012	2	1	http://ecsocman.hse.ru/rubezh/msg/18744086.html
6.	. Использование Интернет-технологий в преподавании социальных дисциплин /	Щеглова С. Н	2018	1	1	http://www.isras.ru/files/File/Socis/2002-04/Shcheglova.pdf
	Итого по дисциплине: 100 % печатных изданий; 88 % электронных изданий					

9.2. . Программное обеспечение и интернет ресурсы:

1. - образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» www.ecsocman.ru;
2. - электронные архивы отечественных журналов по социологии:
3. «Вопросы социологии» http://sociologos.net/voprosy_sociologii
4. «Журнал исследований социальной политики» http://www.jsps.ru/

9.3. Методические указания и материалы по прохождению производственной практики:

В период практики студенты выполняют следующие виды работ:

- организационный этап: изучение программы практики, методических материалов практики, подготовка дневника практики;

- ознакомительный этап: использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения знаний на практике, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы, ведение сопровождающей практику документации;

- учебная работа: изучают учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин, методические рекомендации и инструкции по проведению лекционных, лабораторных, практических и семинарских занятий. Изучают учебную, учебно-методическую и научную литературу. Составляют план, тезисы и полный текст лекции, готовят (подбирают) необходимое оборудование и средства наглядности, согласовывают их с руководителем практики. Разрабатывают содержание семинарских и практических занятий. Проводят занятия с обучающимися в соответствии с графиком практики и расписанием учебных дисциплин по разработанным конспектам. Посещают и анализируют учебные занятия, которые проводятся другими магистрами.

- методическая работа: изучение психолого-педагогической и методической литературы, подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых заданий.

- воспитательная работа: проведение внеаудиторных учебно-воспитательных мероприятий (по плану образовательного учреждения), участие в профориентационной работе;

- заключительный этап: подготовка и оформление отчетных документов, оценка значимости и анализ результатов деятельности, их систематизация, оценка эффективности самостоятельной работы во время практики, рефлексия саморазвития и выполнения программы практики.

10.Материально-техническое обеспечение практики

Практика проводится как на выпускающей кафедре ИГУП и СГН, ПГУ им. Т.Г. Шевченко, так и в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Практика на базе сторонних организаций организуются на основе договоров между университетом и организациями.