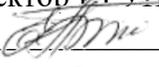


Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления, права и
социально-гуманитарных наук

Кафедра социологии и социальных технологий

Утверждаю
Директор ИГУЦ и СГН
 Е.М. Бобкова

«02» 09 2022г.

Фонд оценочных средств

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

Направление
5.39.04.01 «Социология»

Направленность (профиль) программы магистратуры
Социальная структура, социальные институты и процессы

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная/заочная

ГОД НАБОРА: 2022

Разработал: доцент

Михайлова В.В./



Тирасполь 2022 г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

1. В результате прохождения учебной (проектно-технологической) практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>ИД УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>ИД УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p> <p>ИД УК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИД УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИД УК-2.2 Способен видеть результат деятельности и планировать</p>

		<p>последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p> <p>ИД УК-2.3 Представляет публично результаты проекта и (или его этапов, частей) в виде статей, выступлений на научно-практических конференциях, семинарах, форумах, круглых столах.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД УК-3.1 Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (в том числе критические) людей с которыми работает</p> <p>ИД УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, статей, эссе, обзоров и т.д.)</p> <p>ИД УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>ИД УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД <small>УК-5.1</small> Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. ИД <small>УК-5.2</small> Использует навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении поставленных задач. ИД <small>УК-5.3</small> Учитывает особенности разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>ИД <small>УК-6.1</small>. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. ИД <small>УК-6.2</small> Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД <small>УК-6.3</small> Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.</p>
<p><i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i></p>		
<p>Анализ социальных явлений и процессов, выявление и решение социально-значимых проблем</p>	<p>ОПК-3Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</p>	<p>ИД-1<small>ОПК-3</small> Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем. ИД-2<small>ОПК-3</small> Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей</p>

		социальных явлений и процессов. ИД-3 опк-3 Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.х
Экспертиза и консалтинг	ОПК-4 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга	ИД-1 опк-4Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИД-2 опк-4Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в социальной сфере. ИД-3 опк-4 Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.
<i>Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
1. Участие в подготовке и проведении фундаментальных и	ПК-1 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить и решать конкретные задачи	ИД-1 пк-1Формулирует цели, ставит конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и

<p>прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных.</p> <p>2. Интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории.</p> <p>3. Участие в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ.</p> <p>4. Участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.</p>	<p>научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии.</p>	<p>прикладных областях социологии.</p> <p>ИД-2пк-1 Осуществляет самостоятельный поиск стратегий, технологий, ресурсов</p> <p>ИД-3пк-1 Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать основы мониторинга и оценки результатов социологического исследования.</p>
<p>1. Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого</p>	<p>ПК-3Способен использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности.</p>	<p>ИД-1пк-3 Определяет ресурсы, необходимые для реализации задач социологического исследования</p> <p>ИД-2пк-3 Определяет объем работы специалистов учреждений и организаций и распределяет задания между их персоналом.</p> <p>ИД-3пк-3 Координирует деятельность специалистов</p>

<p>воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности;</p> <p>2. Разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и последствий программной и проектной деятельности органов управления;</p> <p>3. Организация управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений;</p> <p>4. Организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы.</p>		подразделения различных организаций и учреждений.
	<p>ПК-4 Способен пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.</p>	<p>ИД-1 ПК-4 Применяет современные методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации</p> <p>ИД-2 ПК-4 Применяет организационно-управленческие навыки для разработки и реализации целевых программ и планов социального развития</p> <p>ИД-3 ПК-4 Организует подготовку и представление руководству отчета о практической реализации результатов социологических исследований.</p>
<p>1. Подготовка и проведение занятий по социологическим</p>	<p>ПК-6 способностью и умением использовать полученные знания в</p>	<p>ИД-1 ПК-6 Применяет социологические знания в преподавании социально-</p>

<p>и социально-гуманитарным дисциплинам в средней школе и в высших учебных заведениях;</p> <p>2. Организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам;</p>	<p>преподавании социально-гуманитарных дисциплин (углубленное знание основных социологических школ и направлений, способность к социологической рефлексии)</p>	<p>гуманитарных дисциплин. ИД-2 пк-6 Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся.</p> <p>ИД-3 пк-6 Применяет современные технические средства обучения и образовательные технологии.</p>
--	--	--

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	УК 1-6, ОПК 3-4, ПК-1,3,4,6	Рабочий график (план) проведения практики; Индивидуальное задание
2	Основной этап	УК 1-6, ОПК 3-4, ПК-1,3,4,6	Материалы по индивидуальному заданию, включающие текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач; Дневник практики
3	Заключительный этап	УК 1-6, ОПК 3-4, ПК-1,3,4,6	Отзыв-характеристика о работе студента от руководителя практики от университета и руководителя от организации; Промежуточный отчет; Итоговый отчет
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1 семестр - зачет		УК 1-6, ОПК 3-4, ПК-1,3,4,6	Защита промежуточного отчета по практике
2 семестр – дифференцированный отчет		УК 1-6, ОПК 3-4, ПК-1,3,4,6	Защита итогового отчета по практике

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

Кафедра социологии и социальных технологий

КОС № 1 Индивидуальное задание на практику

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Кафедра социологии и социальных технологий

Утверждаю
Зав. кафедрой социологии и социальных
технологий
Е.М. Бобкова _____
«____» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

на учебную (проектно-технологическую) практику (вид практики)

студента(-ки) ____ курса _____
(Ф.И.О. полностью)

по направлению 5.39.04.01 «Социология», профиль: Социальная структура,
социальные институты и процессы, магистерская программа

Организация _____

Сроки прохождения практики: _____
Руководитель практики от кафедры _____

(Ф.И.О. полностью, должность)

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ НА ПРАКТИКЕ

Руководитель
_____/_____/_____
подпись / ФИО /
дата

Задание принял к исполнению студент
_____/_____/_____
подпись / ФИО /
дата

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

Кафедра социологии и социальных технологий

КОС № 2 Дневник практики

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Кафедра социологии и социальных технологий

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

ФИО магистранта _____

Направление _____

Программа подготовки _____

Курс, группа _____

Сроки практики с « ____ » _____ 202_ г. по « ____ » _____ 202_ г.

Руководитель практики от университета _____

(ФИО, должность, ученая степень)

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от организации _____

(ФИО, должность)

Тирасполь 202__ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

Кафедра социологии и социальных технологий

КОС № 3 Отзыв-характеристика о работе магистранта

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Кафедра социологии и социальных технологий

ОТЗЫВЫ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Отзыв руководителя от организации (заполняется руководителем практики от организации)

Магистрант ПГУ им. Т.Г. Шевченко _____

Проходил (а) учебную (проектно-технологическую) практику в качестве _____

Во время прохождения практики магистранта изучил _____

Магистрант проявил (а) себя _____

(отношение к работе)

Замечания, выводы, пожелания: _____

М.П. _____

(подпись, расшифровка подписи, должность руководителя практики от организации)

2. Отзыв руководителя от университета (заполняется руководителем практики от университета) Оценка (степень достижения цели и задач исследования, проведенного в ходе практики, какие новые знания и навыки приобретены, достигнутые компетенции т.д.)

Отметка о зачёте / зачете (с оценкой) _____

(подпись, расшифровка подписи, должность руководителя практики от ТОГУ)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

Кафедра социологии и социальных технологий

КОС № 4 Промежуточный отчет магистранта

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ОТЧЕТ О УЧЕБНОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКЕ МАГИСТРАНТА**

_____ (Ф.И.О.)

в _____ семестре

Направление подготовки: **39.04.01 Социология**

Программа магистратуры: **Социальная структура, социальные институты и процессы**

Руководитель практики от университета: _____

_____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

Место прохождения практики

Руководитель практики от организации: _____

_____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

Содержание проделанной практики

Номер и вид работы	Планируемая продолжительность работы	Взаимосвязь работы с другими видами работ	Результаты практики

Функциональной области работы	Методы, планируемые к использованию в рамках функциональной области	Показатели, планируемые к использованию в рамках функциональной области

Заключение руководителя практики от организации

Заключение руководителя практики от университета

Магистрант	ФИО	_____
		(подпись)
Руководитель практики от организации	ФИО, должность	_____
		(подпись)
Руководитель практики от университета	ФИО, должность	_____
		(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Критерии оценивания промежуточного отчета

«Зачтено»

Обучающийся своевременно выполнил весь требуемый объем работы, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания в процессе практики, точно и целесообразно использовал научную и профессиональную терминологию; грамотно, в соответствии с требованиями сделал отчет о практике в семестре; отчет логично и в полном объеме отражает этапы и характер проделанной работы.

«Не зачтено»

Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике; обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике, не получил положительной характеристики руководителя от организации, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы по этапам практики, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

Составитель _____  _____ доцент В.В. Михайлова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

Кафедра социологии и социальных технологий

КОС № 4 Промежуточный отчет магистранта

**ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ О УЧЕБНОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКЕ МАГИСТРАНТА**

_____ (Ф.И.О.)

в _____ семестре

Направление подготовки: *39.04.01 Социология*

Программа магистратуры: *Социальная структура, социальные институты и процессы*

Руководитель практики от университета: _____

_____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

Место прохождения практики

Руководитель практики от организации: _____

_____ (Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

Содержание проделанной практики

Номер и вид работы	Планируемая продолжительность работы	Взаимосвязь работы с другими видами работ	Результаты практики

Функциональной области работы	Методы, планируемые к использованию в рамках функциональной области	Показатели, планируемые к использованию в рамках функциональной области

Заключение руководителя практики от организации

Заключение руководителя практики от университета

Магистрант	ФИО	_____
		(подпись)
Руководитель практики от организации	ФИО, должность	_____
		(подпись)
Руководитель практики от университета	ФИО, должность	_____
		(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Критерии оценивания промежуточного отчета

«5»

Обучающийся своевременно выполнил весь требуемый объем работы, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания в процессе практики, точно и целесообразно использовал научную и профессиональную терминологию; грамотно, в соответствии с требованиями сделал отчет о практике в семестре; отчет логично и в полном объеме отражает этапы и характер проделанной работы.

«4»

Обучающийся демонстрирует достаточно полные знания по организации деятельности; полностью выполнил индивидуальное задание, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания; грамотно использует научную и профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«3»

Обучающийся выполнил индивидуальное задание, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении отдельных заданий; демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение научным инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено»

Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике; обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике, не получил положительной характеристики руководителя от организации, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы по этапам практики, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

Составитель _____



доцент В.В. Михайлова