

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Институт государственного управления, права и
социально-гуманитарных наук

Кафедра социологии и социальных технологий



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ

на 2022/2023 учебный год

Направление
5.39.04.01 «Социология»

Профиль
Социальная структура, социальные институты и процессы

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная/заочная

2022 ГОД НАБОРА

Тирасполь 2022 г.

Программа учебной (проектно-технологической) практики разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Социальная структура, социальные институты и процессы».

Составитель рабочей программы

Доцент



В.В. Михайлова

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социологии и социальных технологий

«08» 09 2022г. протокол № 1

Зав выпускающей кафедрой

«08» 09 2022г.



Е.М. Бобкова

1. Цели и задачи практики.

Целью учебной (проектно-технологической) практики является получение наиболее полного представления об особенностях функционирования Государственной службы статистики ПМР как организации и профессиональной деятельности социолога через получение опыта практической работы.

Задачи учебной (проектно-технологической) практики:

- ознакомление с основными направлениями деятельности социолога в организациях различного типа: учебной, аналитической, социодиагностической, экспертной, консультативной, коррекционной, методической;
- самостоятельное осуществление отдельных видов деятельности социолога: организации социологического сопровождения процессов сбора и обработки статистической информации;
- анализ и распространение статистической информации в различных областях и сферах;
- овладение способами и средствами профессиональной коммуникации со специалистами других профилей и социальными объектами деятельности социолога;
- формирование у практикантов ответственного отношения к профессиональной деятельности и индивидуального профессионального стиля;
- развитие профессиональной рефлексии.

Данные задачи учебной (проектно-технологической) практики соотносятся с организационно- управленческим типом задач профессиональной деятельности:

- формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности;
- разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и последствий программной и проектной деятельности органов управления;
- организация управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений;
- организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы.

2. Место учебной (проектно-технологической) практики в структуре ОПОП ВО

Учебная (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2. Практика (Б2.О.01.02(У)) учебного плана, ОПОП по направлению 39.04.01 Социология, профилю «Социальная структура, социальные институты и процессы». Практика взаимосвязана с такими дисциплинами магистратуры, как «Технологии измерения общественного мнения»,

«Социология науки», «Методика и методология научного исследования», «Научно-исследовательский семинар». Знания, умения и навыки, сформированные в рамках учебной (проектно-технологической) практики, будут способствовать активизации учебно- познавательной, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности обучающихся, что позволит наиболее полно реализовать их личностный потенциал, заложить основы конкурентоспособности будущих выпускников ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

3. Вид, тип и форма проведения практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: проектно-технологическая. Форма проведения практики:

I семестр дискретно (компактная, путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для ее проведения).

II семестр дискретно (компактная, путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для ее проведения). Практика проводится в дистанционном формате.

4. Место и время проведения практики

Учебная (проектно-технологическая) практика проводится на I курсе в I и II семестре в течение 4 учебных недель:

в I семестре с 28.11. - 24.12.2021. г. на базе Государственной службы статистики ПМР;

во II семестре с 08.05. – 05.06.2022. г. на базе кафедры социологии и социальных технологий Института государственного управления, права и социально-гуманитарных наук ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		ИД УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.
		Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.
		ИД УК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой

		деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД УК-2.2 Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. ИД УК-2.3 Представляет публично результаты проекта и (или его этапов, частей) в виде статей, выступлений на научно-практических конференциях, семинарах, форумах, круглых столах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. ИД УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (в том числе критические) людей с которыми работает ИД УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и

		конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, статей, эссе, обзоров и т.д.) ИД УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. ИД УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. ИД УК-5.2 Использует навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении поставленных задач. ИД УК-5.3 Учитывает особенности разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД УК-6.1 . Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. ИД УК-6.2 Самостоятельно

		выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД ук-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.
<i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Анализ социальных явлений и процессов, выявление и решение социально-значимых проблем	ОПК-3 Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	ИД-1опк-3 Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем. ИД-2опк-3 Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов. ИД-3опк-3 Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.х
Экспертиза и консалтинг	ОПК-4 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга	ИД-1опк-4 Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной

		деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ИД-2опк-4 Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в социальной сфере. ИД-3опк-4 Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.
<i>Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
1. Участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных. 2. Интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической	ПК-1 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить и решать конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии.	ИД-1пк-1 Формулирует цели, ставит конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии. ИД-2пк-1 Осуществляет самостоятельный поиск стратегий, технологий, ресурсов ИД-3пк-1 Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать основы мониторинга и оценки результатов социологического исследования.

теории. 3. Участие в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ. 4. Участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.		
1. Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности; 2. Разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и	ПК-3 Способен использовать углубленные специализированные теоретические знания, практические навыки и умения для организации научных и научно-прикладных исследований, учебного процесса, экспертной, аналитической и консалтинговой деятельности. ПК-4 Способен пользоваться современными методами сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для постановки и решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.	ИД-1пк-3 Определяет ресурсы, необходимые для реализации задач социологического исследования ИД-2пк-3 Определяет объем работы специалистов учреждений и организаций и распределяет задания между их персоналом. ИД-3пк-3 Координирует деятельность специалистов подразделения различных организаций и учреждений. ИД-1пк-4 Применяет современные методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации ИД-2пк-4 Применяет организационно-управленческие навыки для разработки и реализации целевых программ и планов

последствий программной и проектной деятельности органов управления; 3. Организация управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений; 4. Организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы.		социального развития ИД-3пк-4 Организует подготовку и представление руководству отчета о практической реализации результатов социологических исследований.
1. Подготовка и проведение занятий по социологическим и социально-гуманитарным дисциплинам в средней школе и в высших учебных заведениях; 2. Организация учебного процесса, самостоятельная подготовка учебных программ, учебно-методической документации по курсам;	ПК-6 способностью и умением использовать полученные знания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин (углубленное знание основных социологических школ и направлений, способность к социологической рефлексии)	ИД-1 пк-6 Применяет социологические знания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин. ИД-2 пк-6 Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся. ИД-3 пк-6 Применяет современные технические средства обучения и образовательные технологии.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной (проектно-технологической) практики составляет - **12 зачетных единиц, 432 часа.**

I семестр, 6 зачетных единиц, 216 часов.

Разделы (этапы) практики	Виды работа на практике, включая самостоятельную работу обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Контакт. раб.	Сам. работа	
Подготовительный этап	Участие в работе вводной конференции. Беседа с руководителем /практики о целях, задачах и содержании практики. Составление индивидуального плана		72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
Основной этап	Ознакомление с нормативно-правовой базой Государственной службы статистики. Указ Президента «О государственной службе статистики Приднестровской Молдавской Республики». Изучение постановления «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Государственной службы статистики Приднестровской Молдавской Республики» Изучение приказа об утверждении Формы государственной статистической отчетности № 1-СПО (годовая) «Отчет организации профессионального образования, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего и (или) начального профессионального образования» и Инструкцию по ее заполнению.		72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
Заключительный этап	Подготовка отчета о прохождении практики. Участие в конференции по итогам учебной практики.		72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.

Форма контроля				Зачёт
Итого:			216	

II семестр, 6 зачетных единиц, 216 часов.

Разделы (этапы) практики	Виды работа на практике, включая самостоятельную работу обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Контакт. раб.	Сам. работа	
Подготовительный этап	Участие в работе вводной конференции. Беседа с руководителем/учебной практики о целях, задачах и содержании практики. Составление индивидуального плана. Выполнение заданий руководителя практики		72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
Основной этап	Подготовка к проведению пилотажного исследования по теме индивидуальной научно-исследовательской работы. Разработка программы и анкеты социологического исследования.		72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
Заключительный этап	Реализация полевых работ по сбору информации. Обобщение и анализ полученной информации. Выработка практических рекомендаций для решения социальной проблемы. Подготовка отчета о прохождении практики. Участие в конференции по итогам учебной практики.		72	Согласно графику индивидуального плана прохождения практики.
Форма контроля				Дифференцированный зачет
Итого:			216	

7. Формы отчетности по практике

По итогам учебной (проектно-технологической) практики, обучающиеся представляют отчетную документацию:

1. Дневник практики
2. Индивидуальный план работы
3. Отчетная ведомость учебной практике, заверенная печатью.

8. Аттестация по итогам практики.

Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики в 1 семестре – **зачет**.

Критерии оценки:

- Оценку «зачтено» заслуживает обучающийся, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающий практические социологические задачи, используя для этого разнообразный арсенал теоретических и эмпирических методов социологии, получивший положительную характеристику руководителя практики, участвующий в итоговой конференции и своевременно предоставивший отчетную документацию по итогам практики.

- Оценку «не зачтено» заслуживает обучающийся, не полностью и некачественно выполнивший программу практики, допускающий нарушения дисциплины, существенные сбои в решении поставленных руководителем задач, не участвующий в итоговой конференции и не предоставивший отчетную документацию по итогам практики.

- дифференцированный зачет (2 семестр).

Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики во 2 семестре – **дифференцированный зачет**.

Критерии оценки:

- оценка «*отлично*» ставится обучающемуся, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии, методики и техники проведения социологических исследований, разработке инструментария исследования и овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.

- оценки «*хорошо*» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений профессиональных задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в вопросах методологии, методики и техники проведения социологических исследований, разработке инструментария исследования; умеющий устанавливать с коллегами необходимые в профессиональной деятельности профессиональные отношения.

- оценки «*удовлетворительно*» заслуживает обучающийся, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского подхода в решении профессиональных задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в проведении социологических исследований, разработке инструментария исследования, подготовке и оформлении отчетной документации, установлении необходимого контакта с коллегами; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;

- оценки «*неудовлетворительно*» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики, допускающий существенные нарушения в решении профессиональных задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и руководителем практики и не предоставивший отчетной документации.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год изда ния	Количес т в о экземп ля р ов	Электрон ная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Трансформация высшего образования: кейсы российской магистратуры: коллективная монография	Гармонова А.В. Савелёнок Е.А.	2020	-	+	Читальный зал к. 6
2	Основы научных исследований	Новикова Ю.О.	2022	-	+	Читальный зал к. 6
3	Методология научных исследований: учебник	Тулаев Б.Р.	2020	-	+	Читальный зал к. 6
4	Магистратура в условиях внешних вызовов и внутренних противоречий	Аржанова И.В. Барышникова М.Ю. Вашурина Е.В. Заварыкина Л.В. Нагорнов В.А. Перфильева О.В.	2021	-	+	Читальный зал к. 6
5	Основы научных исследований: учебное пособие	Боброва В.В.	2020	-	+	Читальный зал к. 6
Дополнительная литература						
1	Основы научных исследований	Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина	2013	-	+	Кафедра Социологии и социальных технологий
2	Основы исследовательск ой деятельности	С.А. Петрова, И.А. Ясинская	2010	-	+	Кафедра Социологии и социальных технологий

3	Методы и средства научных исследований: учеб. пособие	Колмогоров Ю.Н.	2017	-	+	Кафедра Социологии и социальных технологий
4	Основы научно-исследовательской деятельности	Мартюшов Л.Н.	2017	-	+	Кафедра Социологии и социальных технологий
5	Магистерская диссертация	Е.М. Бобкова, Н.А. Грошовкина	2018	-	+	Кафедра Социологии и социальных технологий
Итого по дисциплине: 30% печатных изданий: 60% электронных						

9.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Официальный сайт Государственной службы статистики ПМР:

[URL: http://mer.gospmr.org/gosudarstvennaya-sluzhba-statistiki](http://mer.gospmr.org/gosudarstvennaya-sluzhba-statistiki)

Российское образование. Федеральный портал: URL:

http://www.edu.ru/db/portal/spe/os_zip/540600b_2005.html

Официальный сайт Института социологии Российской академии наук URL:

<http://www.isras.ru>

Официальный сайт Института социально-политических исследований РАН URL: <http://www.isprras.ru>

www.isprras.ru

Официальный сайт международной социологической ассоциации URL: [http:// www.isa-sociology.org](http://www.isa-sociology.org)

Официальный сайт всероссийского центра изучения общественного мнения: URL: [http:// www.wciom.ru](http://www.wciom.ru)

Официальный сайт Аналитического центра Юрия Левады «Левада-центр» URL: <http://www.levada.ru>

Официальный сайт Фонда «Общественное мнение» URL: [http:// www.fom.ru](http://www.fom.ru)

Официальный сайт Института государственного управления, права и социально-гуманитарных наук ПГУ им. Т.Г.Шевченко URL: [http:// www.igupsgn.spsu.ru/](http://www.igupsgn.spsu.ru/)

9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики

Освоение обучающимся учебной (проектно-технологической) практики предполагает ознакомление с индивидуальным заданием, изучение в ходе самостоятельной работы материалов на месте проведения практики, а также приобретение первичных профессиональных умений и навыков под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной (проектно-технологической) практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе ПГУ им. Т.Г.

Шевченко, на предлагаемые руководителем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная (проектно-технологическая) практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программупрактики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на особенности работы организации, выступающей базой практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной (проектно-технологической) практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивнымматериалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

10. Материально - техническое обеспечение учебной (проектно-технологической) практики

Институт государственного управления, права и социально-гуманитарных наук располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-

исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Учебный процесс реализуется в VI корпусе ПГУ им. Т.Г. Шевченко в 5 аудиториях (105, 227, 226, 230, 101), оборудованных для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы магистрантов. Учебные аудитории 227, 226, 230, 101 укомплектованы учебной мебелью, учебной доской, переносным мультимедийным проектором и экраном, ноутбуком со следующим программным обеспечением: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), *Adobe Acrobat Reader DC* (free software), VLC media player (free software); обеспечен беспроводной доступ к сети интернет; в наличии учебно-наглядные пособия: портреты, постеры, таблицы, электронные презентации, звукотехнические аудиозаписи, видео – и DVD фильмы.

Для самостоятельной работы обучающихся имеется компьютерный класс в 105 аудитории: 26 посадочных мест, посадочное место преподавателя; аудитория оснащена учебной мебелью, мультимедийной доской с проектором, стационарным экраном, плазменным TV, МФУ, Web камерой и 10 стационарными ПК имеющими доступ к сети интернет, с конфигурацией G-2030/ 2GB*2/500 Gb/GLAN со следующим программным обеспечением: Windows 8 PRO 64bit (лицензия от 10.09.2012) Microsoft Office 2013 (лицензия от 10.09.2012), Google Chrome (free software), Яндекс Браузер (free software), Mozilla Firefox (free software), *Adobe Acrobat Reader DC* (free software), VLC media player (free software).