

**Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Институт государственного управления и
социально-гуманитарных наук
Кафедра социологии и социальных технологий**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой-
разработчиком



Е.М. Бобкова

Протокол №__1_ «06_»__09___2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.О.02.01(П) Производственная практика технологическая
на 2023/2024 учебный год

Направление
5.39.03.02 «Социальная работа»

Профиль
Социальная работа и социальное обслуживание населения
Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

ГОД НАБОРА 2021

Разработал: ст. преподаватель



С. П. Дрозда

«__06_» _____09_____2023г.

Тирасполь 2023г.

ПАСПОРТ
фонда оценочных средств
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

1. В результате прохождения производственной практики (технологической) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД УК-1.1. Обоснованно и грамотно использует методы сбора, отбора и обобщения информации ИД УК-1.2. Структурирует разнородные явления и систематизирует их в рамках избранных видов профессиональной деятельности ИД УК-1.3. Использует практику работы с программно-информационными средствами и сетью Интернет для решения задач научного поиска и создания научных текстов
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы ИД УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности ИД УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД УК-3.1. Знает различные способы, механизмы и средства социализации, типы, виды и особенности социального взаимодействия ИД УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать социальные связи, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде ИД УК-3.3. Имеет практический опыт участия в различных формах командной работы, опыт комплектации команд и построения эффективного командного взаимодействия

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, трёх государственных языках Приднестровской Молдавской Республики и иностранном(ых) языке(ах)	ИД УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД УК-4.2. Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. ИД УК-4.3. Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации ИД УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм ИД УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт эстетической и этической оценки явлений культуры
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и бережливость)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДУК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда ИДУК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей и на основе принципов образования в течение всей жизни ИД УК-6.3. Владеет навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень	ИД УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры

	физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД УК-7.2. Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма ИДУК-7.3. Владеет методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИДУК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации ИДУК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению ИДУК-8.3. Владеет навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций¹	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере	ИД-1ОПК-1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы

¹На усмотрение (при отсутствии в ГОС)

	социальной работы	ИД-2ОПК-1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы ИД-3ОПК-1 Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИД-ОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне ИД-ОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации ИД-ОПК-2.3 Объясняет социальные явления и процессы на основе концепций и моделей социальной работы
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИД-ОПК-3 .1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов ИД-ОПК-3 .2 Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций ИД-ОПК-3 .3 Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией работы
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИД-ОПК-4.1 Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы ИД-ОПК-4.2 Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы ИД-ОПК-4.3 Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы

2. Программа оценивания контролируемой компетенции

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	УК – 1-8 ОПК – 1-4	Дневник практики
2	Основной этап: проведение полевого этапа работы по программе социологического исследования. Проведение анализа полученной информации с использованием современных программных продуктов и информационных технологий.		Сбор первичной социологической информации
	Обработка и анализ полученной информации		Отчет по производственной практике
3	Аттестация по итогам практики Подготовка отчета по практике и итоговая конференция		Анализ первичных данных. Интерпретация результатов исследования
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1		УК – 1-8 ОПК – 1-4	Документация по производственной практике (технологической) . Зачет с оценкой

Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко
Институт государственного управления и
социально-гуманитарных наук
Кафедра социологии и социальных технологий

Формы отчётности и итогового контроля по практике
Производственная практика (проектно-технологическая)

По итогам практики студенту необходимо сдать следующую отчётную документацию на кафедру.

1. Дневник о прохождении производственной практики (технологической), который должен содержать следующие разделы:
 - ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики, информация о сборе полевого материала (Приложение 1)
2. Отчётную ведомость по практике и характеристику группового руководителя с оценкой.
3. Отчёт (Приложение 2)

Защита итогов проводится групповым руководителем практики по результатам выполнения плана прохождения производственной практики (проектно-технологической).

Критерии оценки:

Оценка результатов практики складывается из оценки, выставленной руководителем учреждения, оценки по ведению документации и оценки отчёта студента.

Результаты практики оцениваются в виде зачета с оценкой. При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессиональных умений;
- мнение, высказанное руководителем практики в отзыве;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество отчётной документации и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции и пр.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объём работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижаются оценки за нарушение сроков сдачи отчёта, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

Обучающиеся, не прошедшие практику в установленные сроки или получившие оценку «неудовлетворительно» / «не зачтено» при промежуточной аттестации результатов

прохождения практики какого-либо вида, проходят практику повторно по индивидуальному плану.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку при защите отчёта, могут быть отчислены из ИГУП и СГН, в порядке, установленном Уставом университета. Задолженность по практике может быть ликвидирована при наличии письменного разрешения

Составитель



Дрозда С.П./ ст. преподаватель

Приднестровский государственный университет
им. Т. Г. Шевченко
Институт государственного управления, права и
социально-гуманитарных наук
Кафедра социологии и социальных технологий

ДНЕВНИК

о прохождении производственной проектно-технологической практики
студента III курса ИГУ и СГН, учебная группа ИГ20ДР62СР
направление подготовки 39.03.02 «Социальная работа»
квалификация: бакалавр
ФИО студента
Место прохождения практики: (см. приказ)

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с по

Приказ № от

Тирасполь, 2024

Ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики

дата	содержание работы	отметка о выполнении	подпись
	Посещение лекции руководителя практики (дистанционно о целях, задачах и содержании практики). Прослушала инструктаж по технике безопасности.Получила документацию по практике.	выполнено	
	Выходной день		
	Посещение лекции представителя базы практики, ФИО представителя базы практики профильной организации (знакомство с основными направлениями деятельности	выполнено	
	Знакомство с материалами исследований в исследуемой области. Определение целей и задач исследования, его актуальности, теоретический анализ проблем.	выполнено	
	Сбор информации о исследуемом объекте. Составление чёткого	выполнено	

	представления об объекте и предмете исследования, цель и задачи; перечисляются методы, примененные для сбора эмпирической информации. Разработка социологического инструментария		
	Выходной день		
	Подготовка отчета по результатам исследования	выполнено	
	Анализ и оформление отчетной документации.	выполнено	
	Выступление на итоговой конференции.		

Студент-практикант

Иванов Иван Иванович

Руководитель практики
от места практики

ФИО, должность

Руководитель практики от института
ст. преп.

Дрозда С.П.,

*заполняется с учетом 6 дневной учебной недели

Приднестровский государственный университет
им. Т. Г. Шевченко
Институт государственного управления, права и
социально-гуманитарных наук
Кафедра социологии и социальных технологий

ОТЧЁТ

о прохождении производственной проектно-технологической практики
студента III курса ИГУ и СГН, учебная группа ИГ20ДР62СЦ
направление подготовки 39.03.02 «Социальная работа»
квалификация: бакалавр
ФИО студента
Место прохождения практики:
Сроки прохождения практики:
Приказ № __ от __

Тирасполь, 2023г.

Я, студент Иванов Иван Иванович, проходил производственную практику на базе кафедры социологии и социальных технологий в период с... по.....

Мною были проделаны следующие задания:

Анализ, структурирование, оценивание социальной информации (информационных листов, плакатов ит.д. по репродуктивному здоровью, представленных в свободном доступе в леч.учреждениях)

Самостоятельный анализ литературы по теме практики (перечислите, можно краткую аннотацию)

Формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно - исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

Самостоятельное проведение исследовательской работы по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, стране.

Систематизировал, использовал результаты научных исследований для повышения эффективности деятельности социальных служб

Составление комментария, элементов аналитической записки и др. по результатам проведенного анализа материалов. Макет рабочей тетради по репродуктивному здоровью (прилагается полностью)

Описываю свою работу по практике

Отчетная документация была сдана на кафедру в поставленный срок.