

**Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**

**Институт государственного управления, права и
социально-гуманитарных наук**

Кафедра социологии и социальных технологий



Утверждаю
Директор ИГУиСГН

Е.М. Бобкова
2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА

на 2021/2022 учебный год

Направление подготовки
5.39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки
Социальная защита и социальное обслуживание населения

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

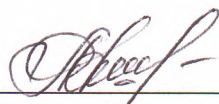
Год набора 2021

Тирасполь 2021 г.

Программа учебной (ознакомительной) практики разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 5.39.03.02 «Социальная работа» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Социальная защита и социальное обслуживание населения».

Составитель программы практики

Преподаватель кафедры СиСТ



А.Н. Боканча

Программа практики утверждена на заседании кафедры Социологии и социальных технологий

«30» августа 2021г. протокол № 1

Зав. выпускающей кафедрой
«30» авг 2021г.



проф., док.соц.наук, Е.М. Бобкова

1. Цели и задачи практики

Цель практики: закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение первичных профессиональных умений и навыков в сфере социальной работы.

Задачи практики:

- логически верно, четко и ясно строить устную и письменную речь;
- применять основные положения и методы социальной работы при решении профессиональных задач;
- изучение работы структурных подразделений профильной организации;
- изучение локальных правовых актов, правил делопроизводства, вопросов охраны труда и техники безопасности по месту прохождения практики;

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика блока 2 (Б2.О.01.01У) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 5.39.03.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА и предназначена для обучающихся дневной и заочной форм обучения.

Успешное прохождение учебной практики связано с дисциплинами «Введение в специальность», «История социальной работы», «Теория социальной работы». Учебная практика обучающихся проводится на 1 курсе (очная форма обучения), с целью закрепления, расширения и углубления полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных навыков в решении конкретных проблем.

3. Вид, тип и формы проведения практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная

Учебная (ознакомительная) практика проводится непрерывно в форме самостоятельной работы обучающегося, направленная на ознакомление с особенностями профессиональной работы, с деятельностью учреждений социальной защиты населения различных видов и ведомственной подчиненности, должностными обязанностями специалистов этих учреждений, научно-исследовательская работа.

4. Место и время проведения практики

Учебная (ознакомительная) практика проходит на кафедре социологии и социальных технологий ИГУПиСГН во 2 семестре, с 02.02.2022г. по 21.06.2022г.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД УК-1.1. Обоснованно и грамотно использует методы сбора, отбора и обобщения информации ИД УК-1.2. Структурирует разнородные явления и систематизирует их в рамках избранных видов профессиональной деятельности ИД УК-1.3. Использует практику работы с программно-информационными средствами и сетью Интернет для решения задач научного поиска и создания научных текстов
Разработка и	УК-2. Способен	ИД УК-2.1. Знает необходимые для

реализация проектов	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	осуществления профессиональной деятельности правовые нормы ИД УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности ИД УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД УК-3.1. Знает различные способы, механизмы и средства социализации, типы, виды и особенности социального взаимодействия ИД УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать социальные связи, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде ИД УК-3.3. Имеет практический опыт участия в различных формах командной работы, опыт комплектации команд и построения эффективного командного взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, трёх государственных языках Приднестровской Молдавской Республики и иностранном(ых) языке(ах)	ИД УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД УК-4.2. Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. ИД УК-4.3. Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации ИД УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм ИД УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт эстетической и этической оценки явлений культуры
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДУК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда ИДУК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. Формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей и на основе принципов образования в течение всей жизни ИД УК-6.3. Владеет навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры ИД УК-7.2. Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма ИДУК-7.3. Владеет методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной

		деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИДУК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации ИДУК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению ИДУК-8.3. Владеет навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций ¹	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИД-ОПК-2.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне ИД-ОПК-2.2 Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации ИД-ОПК-2.3 Объясняет социальные явления и процессы на основе концепций и моделей социальной работы
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере	ИД-ОПК-3 .1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов ИД-ОПК-3 .2 Представляет результаты научной и практической деятельности в

	социальной работы	форме публичных выступлений и/или публикаций ИД-ОПК-3 .3 Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией работы
--	-------------------	--

6. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной (ознакомительной) практики составляет **3** зачетных единиц, **108** часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Этап подготовки к практике	Участие в оформлении подготовительных документов для прохождения практики (заключение договоров с администрацией учреждений и организаций). Участие в работе установочной конференции. Получение направления на практику, материалов для прохождения практики (программа практики, дневник практики, отчетная ведомость). Определение плана-графика работы на практике с распределением рабочей нагрузки (порядок, время, виды работ). Знакомство с правами и обязанностями студентов во время прохождения практики. Проведение инструктажа по технике безопасности.	36	Оформление в «Дневнике практики»: - титульного листа - цели и задач практики. Присутствие на установочной конференции. Выступления на итоговой конференции.
2	Этап реализации	Знакомство, беседа с представителями администрации учреждения (организации); изучение правил внутреннего распорядка; направлений деятельности, режима работы, структуры учреждения. Изучение и характеристика содержания оказываемых услуг населению. Экскурсия по учреждению и знакомство со специалистами по социальной работе. Изучение нормативных актов, регулирующих социальную защиту и социальное	64	Оформление в «Дневнике практики»: описание первых впечатлений от встречи с клиентом, характеристика отдельных сторон личности клиента, изучение социальной, жизненной проблемы клиента и определение путей ее решения.

		обслуживание населения региона. Беседа со специалистами по социальной работе. Изучение нормативно-правового обеспечения и регулирования функционирования социального учреждения. Самостоятельная работа студентов с документами, регламентирующими деятельность специалистов по социальной работе. Характеристика отдельных сторон личности клиента. Изучение социальной, жизненной проблемы клиента и определение путей ее решения.		
3	Этап контроля и анализа	Описание функций, места и роли социального работника в работе с клиентами. Самоанализ и оценка студентом собственной деятельности.	8	Папка с отчётом по практике в установленной форме. Выступление на итоговой конференции.
Итого			108	

7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет следующую отчетную документацию на кафедру:

1.Дневник практики – это обязательный рабочий документ, в котором имеется план практики, составленный на основе базового плана задания с учетом специфики места прохождения практики. В дневнике отражается вид и объем ежедневной деятельности студента, раскрывается содержание проводимой работы.

Дневник предназначен и для накопления профессионально значимых материалов, используемых в организации или самостоятельно разработанных практикантом, где студент проходит практику. По состоянию дневника можно определить, умеет ли студент работать с документами. (см. ФОС);

2.Ведомость по практике (см. ФОС);

3.Отчет (см. ФОС);

4. Реферат (см. ФОС).

8. Аттестация по итогам практики

По окончании учебной практики руководителем практики от университета организуется итоговая конференция, на котором подводятся итоги прохождения практики, выставляются оценки (зачёт с оценкой) в зачетную ведомость.

Основаниями для аттестации по практике являются заполненный и подписанный дневник, ведомость, письменный отчет и участие в итоговой конференции.

Проверка выполнения студентами программы практики осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля руководителями практики от университета и руководителями (кураторами) практики принимающей стороны.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики. Руководители и кураторы следят за выполнением студентами их обязанностей во время

практики, составлением отчёта, проверяют качество ведения дневника, собранного материала. В случае выявления существенных недостатков, студенту назначается срок для устранения замечаний.

Промежуточный контроль осуществляется в форме проведения итоговой конференции.

Итоговая конференция проводится руководителем базы практики в заранее установленное время, не позднее двух дней после окончания практики, о чём студенты информируются заранее.

Аттестация по итогам учебной (ознакомительной) практики проводится в форме открытой презентации отчёта о приобретенных в процессе прохождения практики умениях и навыках в присутствии представителей учреждений и органов защиты населения. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка (зачтено).

Оценка результатов практики складывается из оценки, выставленной руководителем учреждения, оценки по ведению документации и оценки отчёта студента.

При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессиональных умений;
- мнение, высказанное руководителем практики в отзыве;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество отчётной документации и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции и пр.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объём работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижаются оценки за нарушение сроков сдачи отчёта, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

Обучающиеся, не прошедшие практику в установленные сроки или получившие оценку «неудовлетворительно» / «не зачтено» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, проходят практику повторно по индивидуальному плану.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку при защите отчёта, могут быть отчислены из ИГУП и СГН ПГУ им. Т.Г. Шевченко, в порядке, установленном Уставом университета.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Основная литература

1. Закон Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» от 27 июня 2003 года № 294-З-III (САЗ 03-26), с изменениями и дополнениями.

2. Приказ Министерства просвещения ПМР от 09.04.2015г. № 354 (САЗ 15-18) «Об утверждении и введении в действие перечней специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования».

3. Приказ Министерства просвещения ПМР от 28.10.15г. №1250 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4. Приказ Министерства просвещения ПМР от 08.02.2016 г. № 112 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования».

5. ФГОСЗ+ ВО по направлению подготовки 5.39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от «12» января 2016 №8

6. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 5.39.03.02 Социальная работа. Утвержденная Ученым советом университета «27» января 2021 г. протокол №5.

7. Учебный план по направлению подготовки 5.39.03.02 Социальная работа, утвержденным Ученым советом университета «29» декабря 2020 г. протокол №4.

8. Социальная работа: теория и практика: учебное пособие для студентов и аспирантов вузов, ведущих подготовку и переподготовку кадров; МГУ сервиса, Социально-технологический ин-т // отв. ред.: Е.И. Холостова, А.С. Сорвина; рец.: Г.Т. Журавлев, И.М. Лавриненко. – М.: ИНФРА-М, 2015. - 427 с.

9. Холостова Е. И. Социальная работа в схемах: учебное пособие/ Е.И. Холостова. - М: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 100 с.

9.2. Дополнительная литература

1. Меновщиков В.Ю. Рабочая книга психолога социальной защиты: Пособие [Электронный ресурс] . – Москва : ВЛАДОС-ПРЕСС, 2010. – 303 с.:

2. Основы социальной работы: учебное пособие для студентов вузов; под ред. Н.Ф. Басова. – М.: Академия, 2004. – 284 с.

3. Малофеев И. В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения/И.В. Малофеев. – М: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 176 Социальная работа: учебное пособие : в 2 ч., Ч. 2/Володина Л. М., Мингалеева А. И. – М: Издательство КНИТУ. 2013. – 100 с.

4. Методика и технологии работы социального педагога: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся на фак-тах социальной педагогики и социальной работы /Под ред.: М.А. Галагузовой, Л.В. Мардахаева ; Рец.: Р.А. Литвак, В.И. Беляев; УМО вузов России по образованию в области социальной работы. - 3-е изд., стер.. – М.: Академия, 2006. - 192 с.

5. Шмелева Н.Б. Формирование и развитие личности социального работника как профессионала: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Социальная работа" рец.: Е.И. Холостова, С.Н. Митин; УМО вузов России по образованию в области социальной работы; Московский гос. социальный ун-т; Ульяновский гос. ун-т; М-во образования РФ. –М.: Дашков и К, 2005. – 196 с.

9.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. <http://www.sozrabota.ru/> – неофициальный сайт с пополняемой библиотекой учебной литературы по социальной работе на русском языке (учебники, статьи, программы и т.п.). Есть форум, который мог бы стать хорошей площадкой для общения социальных работников-практиков.

2. <http://www.socialwork-archive.org/> – архив видео-материалов, посвященных социальной работе. Все материалы переводятся создателем сайта. Помимо видео, также имеются ссылки на аудио-материалы, художественные и документальные фильмы о социальной работе. Архив пополняется и расширяется. Очень интересный ресурс.

3. <http://www.socialwork.ru/3w78rmf09a.html> – подборка материалов по социальной работе для студентов на сайте Факультета социологии и социальной работы Пензенского государственного педагогического университета им. В.Г. Белинского.

4. <http://www.socialworkchat.org/index.php> – сайт объединяет в себе чат и форум социальных работников и студентов социальной работы. В форуме рассматриваются любые

вопросы – от выбора университета до уровня зарплаты, от работы с отдельными группами клиентов до этики социальной работы. За каждый раздел форума отвечает отдельный социальный работник. В чате по расписанию, указанному на сайте, происходят встречи по различным темам, к примеру: «Вопросы частной практики», «Социальная справедливость», «Социальная работа с пациентами, больными раковыми заболеваниями» и т.п. Иногда для общения приглашаются специальные гости. Важным препятствием для участия в чате, помимо возможного незнания языка, является разница во времени с США.

5. socionomica.sfedu.ru – Электронный журнал по социальной работе.