

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**

Бендерский политехнический филиал

Кафедра «Промышленное и гражданское строительство»



С.С. Иванова

2023 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика
на 2023/2024 учебный год**

Направление подготовки:
2.08.04.01 «Строительство»

Профиль подготовки:
**Проектирование зданий и сооружений и организация
инвестиционной деятельности в строительстве**

Квалификация
МАГИСТР

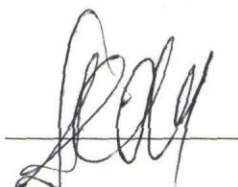
Форма обучения
Заочная

Год набора 2021

Бендеры, 2023г.

Программа преддипломной практики для заочной формы обучения составлена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 2.08.04.01 «Строительство» и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Проектирование зданий и сооружений и организация инвестиционной деятельности в строительстве».

Составитель рабочей программы
ст. преподаватель кафедры ПГС



И.П. Агафонова

Программа практики утверждена на заседании кафедры «Промышленное и гражданское строительство» «01» 09 2023г. Протокол № 1

И.о. зав. кафедры-разработчика «ПГС»

«01» 09 2023г.



/ А.В. Дудник /

И.о. зав. выпускающей кафедрой «ПГС»

«01» 09 2023г.



/ А.В. Дудник /

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

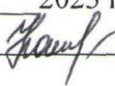
«04» 09 2023г.



/О.В. Гринь/

Председатель учебно-методической комиссии БПФ ГОУ «ПГУ им.Т.Г. Шевченко»

Протокол от «01» 09 2023 г. № 1

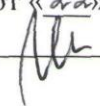
Зам. директора по УМР ВПО  Н.А. Колесниченко

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Ученого совета

БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Протокол от «04» 09 2023 г. № 1

Директор  С.С. Иванова

1. Цели и задачи практики

Цель преддипломной практики состоит в том, чтобы:

1. закрепить знания основ научной деятельности и навыки проведения исследований в профессиональной области;
2. практически подготовить магистранта к решению исследовательских задач выпускной квалификационной работы;
3. сформировать у обучающихся магистратуры способности и умения самостоятельно решать на современном уровне научно-технические задачи;
4. закрепить полученные в процессе обучения профессиональные компетенции.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Задачи преддипломной практики

Закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы.

1. Совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

3. Обретение опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов.

4. Разработка методики проведения эксперимента с обработкой полученных результатов.

5. Проведение литературного обзора по проблеме исследования;

6. Формирование структуры диссертации, ознакомление с основными требованиями к оформлению магистерской диссертации;

7. Сбор, анализ и обобщение научного материала, в том числе статистического материала по теме выпускной квалификационной работы;

8. Подготовка отчета по преддипломной практике, который должен стать основой для отдельных разделов выпускной квалификационной работы.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО.

Программа практики составлена в соответствии с учебным планом и с учётом требований ГОС ВО, обязательных при реализации образовательных программ (ОПОП) по направлению подготовки 2.08.04.01 Строительство направленность «Проектирование зданий и сооружений и организация инвестиционной деятельности в строительстве». Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики».

Преддипломная практика входит в структуру ОПОП ВО и базируется на знаниях основных профильных дисциплин.

3. Вид, тип и формы проведения практики

Вид практики: производственная

Тип практики: – преддипломная

Допускается прохождение практик в дистанционном формате.

4. Место и время проведения практики

Для студентов заочной формы обучения практика проводится в лаборатории или на кафедре ПГС БПФ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», а также на предприятиях ПМР на 3 курсе, продолжительность 6 недель.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ПК-1 Способность осуществлять организацию деятельности основных подразделений строительной организации	ИД _{ПК-1.1} Определение оптимальных организационно-технологических решений производственной деятельности строительной организации ИД _{ПК-1.3} Выполнять анализ и оценку тенденции развития организации и технологий строительного производства ИД _{ПК-1.5} Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания
	ПК-2 Способность осуществлять и организовывать разработку проектной документации необходимой для выполнения строительно-монтажных работ и авторского надзора	ИД _{ПК-2.1} Организация взаимодействия работников – проектировщиков и служб заказчика для составления проектной документации на объекте строительства.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, или 6 недели, или 324 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся (по семестрам)	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			контактная работа	Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап.	проведение научного исследования. Применение методик экспериментальных исследований.	-	50	Устное собеседование по перечню заданий на практику и порядку её

					прохождения.
2	Организационный этап	Знакомство с целями и основными задачами практики, указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы		50	Представление библиографического списка, систематизированного по разделам (темам). Ведение отчетной ведомости. Ведение отчета
3	Исследовательский этап	На этом этапе происходит прохождение магистрантами практики согласно программе. Осуществление анализа и обобщения материала по теме ВКРМ, выявление существующих недостатков и причин их возникновения. Сбор дополнительных материалов.		200	Предоставление информации руководителю практики. Ведение отчетной ведомости. Ведение отчета
4	Завершающий этап.	Проходит защита и оценка отчетов по практике, конференция по ее итогам.		20	Проверка и защита отчета
	Итого:		-	320 (4 контроль)	Зачет с оценкой

7. Формы отчетности по практике

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

1. Характеристика магистранта.
2. Отчетная ведомость.
3. Отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

Содержание отчета.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

- титульный лист задание на практику;

- основная часть содержащая: методику проведения эксперимента; математическую (статистическую) обработку результатов; оценку точности и достоверности данных; анализ полученных результатов; анализ научной новизны и практической значимости результатов; обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.
- заключение;
- список использованных источников.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета – 15 – 20 страниц машинописного текста (без приложений);

➤ в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;

- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Магистрант представляет отчет с другими отчетными документами ответственному за проведение практики преподавателю.

8. Аттестация по итогам практики

При защите результатов практики студент докладывает о ее результатах, демонстрирует отчет о практике (возможно, с презентацией), отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Форма аттестации: зачет с оценкой.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экз.	Электронная версия	Места размещения электронной версии
Основная литература						
1	Основы научных исследований	Килов.А.С.	2002		+	Каб. ЭИР
2	Научно-методические аспекты подготовки магистерских диссертаций	С.И. Дворецкий, Е.И. Муратова, О.А. Корчагина, С.В. Осина.	2006		+	Каб. ЭИР
3	Математическое моделирование	Самарский. А.А.	2001		+	Каб. ЭИР
Дополнительная литература						
5	Технология обучения магистров в техническом вузе				+	Каб. ЭИР
Итого по практике 0 % печатных изданий; 100 % электронных						

9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

Windows 7 Professional,

-пакет прикладных программ Microsoft Office, AutoCAD, ArhiCAD

-иллюстративные материалы: презентации, видеоматериалы, слайды, чертежи, курсовой и дипломный проекты, схемы, тесты;

-базы данных, информационно-справочные и поисковые системы - «Стройконсультант»;

9.3. Методические указания и материалы по видам занятий.

Приведены в УМКД.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Обучающиеся перед прохождением практики обеспечиваются программой прохождения практики.

В процессе прохождения практики, обучающиеся должны использовать компьютерную технику, а именно: во время выполнения отчета по практике используют ПК. Самостоятельная работа обучающихся подразумевает работу под руководством руководителя практики.

В отчетной ведомости практики отражается краткое содержание работ, выполняемых обучающимся. Записи должны вноситься обучающимися ежедневно, отражая данные о проделанной работе.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	
1	Учебные аудитории, компьютерные классы с выходом в Интернет для подготовки отчета по практике, самостоятельно й работы (ауд.45,37)	Аудитория 45: Доска аудиторная трехэлементная, специализированная мебель, экран настенный рулонный, проектор, монитор. аудитория 37: Доска аудиторная трехэлементная, специализированная мебель, экран настенный рулонный, проектор, монитор.	
	Лаборатория	Пресс гидравлический Весы настольные циферблатные Гири 1 кг, 5 кг Мерный цилиндрический сосуд Конус стандартный Прибор для определения подвижности растворной смеси Психрометр аспирационный Форма для изготовления бетонных образцов Форма для изготовления растворных образцов Линейка измерительная металлическая Штангенциркуль Стержень металлический для уплотнения растворной смеси Стержень металлический для уплотнения бетонной	ПСУ - 125 РН-10Ц13У Г-4 МП КА ПГР МВ-4М 2ФК-100 3ФК-70 - ШЦ-1-125-0,1 СМ СМ

	смеси Машина для испытания на сжатие Машина испытательная универсальная Сушильный шкаф Лабораторная виброплощадка Измеритель прочности Испытательная машина для определения предела прочности цементов при изгибе	МС-100 УММ-50 СНОЛ 3,5 ВС ОНИКС-2,5 МИИ-100
--	---	--

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Курс 3

Группа БП21ДР68СТР1

Семестр 5

На 2023 - 2024 учебный год

Кафедра «Промышленное и гражданское строительство»

Этапы прохождения практики	Виды деятельности	Рейтинговый балл	
		минимум	максимум
Подготовительный этап	Проведение научного исследования. Использование методик экспериментальных исследований.	10	25
Организационный этап	Знакомство с целями и основными задачами практики, указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы	10	25
Исследовательский этап	На этом этапе происходит прохождение магистрантами практики согласно программе. Осуществление анализа и обобщения материала по теме ВКРМ, выявление существующих недостатков и причин их возникновения. Сбор дополнительных материалов.	10	25
Завершающий этап	Проходит защита и оценка отчетов по практике, конференция по ее итогам.	10	25
Итого количество баллов по текущей аттестации		40	100
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)		10	30
Итого		40	100

Ст.преподаватель



И.П. Агафонова

И.о.зав. кафедрой ПГС



А.В. Дудник

Заместитель директора по УМР ВПО



Н.А. Колесниченко