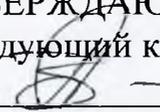


Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко»

Кафедра экономической теории и мировой экономики

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой-разработчиком

 — Л.Г. Сенокосова

Протокол № 1 от «01» сентября 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.В.09 «ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯМИ»

Направление подготовки:

11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Профиль подготовки

Оптические системы и сети связи

Квалификация выпускника:

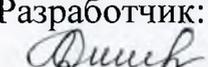
Бакалавр

Форма обучения

очная

ГОД НАБОРА 2020

Разработчик: доцент

 Л.В. Дороеева

«01» 09 2023 г.

Тирасполь 2023 г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

1. В результате изучения дисциплины «Маркетинг в отрасли телекоммуникаций» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД УК-3.1: - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. ИД УК-3.2: - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. ИД УК-3.3: - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
	ПК-7 Способен к составлению аналитических отчетов на основе сбора, аналитического и численного исследования и построения прогнозов по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих	ИД-1 _{ПК-7} Знает основы инфокоммуникационных технологий и способы поиска информации по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих ИД-2 _{ПК-7} Знает назначение и правила работы в соответствующих компьютерных программах и базах данных, их основные технические характеристики, преимущества и недостатки продукции мировых и российских производителей инфокоммуникационных систем и/или их составляющих ИД-3 _{ПК-7} Умеет применять системы управления взаимоотношениями с клиентами при подготовке аналитических отчетов по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих ИД-4 _{ПК-7} Осуществлять поиск и обработку информации по продажам

		<p>инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p> <p>ИД-5_{ПК-7} Владеет навыками сбора, аналитического и численного исследования информации по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p> <p>ИД-6_{ПК-7} Владеет навыками построения прогнозов по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих по результатам проведенных исследований</p> <p>ИД-7_{ПК-7} Владеет навыками составления (подготовки) и проведения презентаций о продажах инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>
	<p>ПК-19</p> <p>Способен к организационно-управленческой работе с малыми коллективами исполнителей на техническую поддержку инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>	<p>ИД-1_{ПК-19} Знает основы психологии, менеджмента, этику делового общения</p> <p>ИД-2_{ПК-19} Знает законодательные акты, нормативные и методические материалы по вопросам, связанным с технической поддержкой инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p> <p>ИД-3_{ПК-19} Умеет анализировать результаты и управлять деятельностью производственных подразделений с целью повышения эффективности их работы</p> <p>ИД-4_{ПК-19} Владеет навыками критического восприятия информации, координации деятельности специалистов и пользователей инфокоммуникационных систем и /или их составляющих</p> <p>ИД-5_{ПК-19} Владеет программным обеспечением для регистрации и обработки заявок на техническую поддержку инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>
	<p>ПК-20</p> <p>Способен к устранению, по обращениям клиентов, возникших проблем при установке и эксплуатации аппаратного,</p>	<p>ИД-1_{ПК-20} Знает локальные правовые акты, действующие в организации, Требования охраны труда</p> <p>ИД-2_{ПК-20} Умеет вести техническую документацию по объектам инфокоммуникационной системы,</p>

	<p>программного и программно-аппаратного обеспечения инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>	<p>контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных и программных средств ИД-3_{ПК-20} Умеет готовить материалы для выработки рекомендаций по координации работ по выполнению заявок на техническую поддержку инфокоммуникационных систем и/или их составляющих соответствующими подразделениями организации ИД-4_{ПК-20} Умеет обрабатывать информацию с использованием автоматизированных технических средств ИД-5_{ПК-20} Владеет навыками консультирования клиентов по согласованном с соответствующими структурными подразделениями организации-поставщика срокам проведения работ по монтажу, пуску и наладке аппаратного программного, и программно-аппаратного обеспечения инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>
--	--	---

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) и их наименование		Код контролируемой компетенции или ее части	Наименование оценочного средства
№ 1	Раздел 1	1. Предмет и задачи курса	УК-3 ПК-7 ПК-19 ПК-20	Контрольная работа
		2. Основы организации производственного процесса		
		3. Технологии как главный показатель уровня производства		
		4. Инновационная деятельность предприятия		
		5. Планирование деятельности производственного предприятия		
		6. Конкурентоспособность продукции и предприятия		
№ 2	Раздел 2	7. Предприятие как объект управления	УК-3 ПК-7 ПК-19 ПК-20	Контрольная работа
		8. Внутренняя среда производственного предприятия		
		9. Кадровая политика предприятия		
		10. Организация, нормирование и оплата труда		
		11. Стимулирование труда и мотивация персонала		
		12. Маркетинговая и сбытовая деятельность предприятия		
Промежуточная аттестация				Комплект КИМ № 1 Комплект КИМ № 2
Зачет				Комплект КИМ № 3

Перечень оценочных средств:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум, собеседование	Средство контроля усвоения учебного материала разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Перечень вопросов по темам дисциплины, выносимых на обсуждение

2.	Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения дискуссионных вопросов по разделам дисциплины и оценить их знания и кругозор, умение логически построить ответ, аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных вопросов по темам дисциплины
3.	Реферат, доклад, сообщение	Средство оценки самостоятельной работы студента по краткому изложению в письменном виде изученных теоретических и практических вопросов по учебно-исследовательской теме и публичное выступление по представлению полученных результатов по теме исследования	Темы рефератов, докладов, сообщений
4.	Тесты	Оценочное средство, состоящее из стандартизированных заданий, позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся	Комплект тестовых
5.	Практические задачи и задания	Средство проверки умений обучающихся применять полученные теоретические знания для решения задач определенного типа по разделам дисциплины	Комплект практических задач и заданий
6.	Контрольная работа	Средство проверки полученных теоретических знаний и умений их применения для решения тестов и задач по разделам дисциплины	Комплект контрольных заданий по вариантам
7.	Зачет	Средство, позволяющее оценить уровень освоения компетенций изучаемой дисциплины	Комплект КИМ для сдачи зачета

**Вопросы для коллоквиумов, дискуссий
по дисциплине «Организация и управление предприятиями»**

1. Какие типы организаций вы знаете?
2. Что характеризует эффективность производственной деятельности предприятия?
3. Какие методы используются для организации производственной деятельности?
4. Понятие и классификация элементов производства, основных элементов организации, их взаимосвязь.
5. Что является предметом и объектом науки «Организация производства»?
6. Какой параметр характеризует эффективность производственной деятельности предприятия?
7. Какие методы используются для организации производственной деятельности?
8. На рациональное сочетание чего направлен комплекс мероприятий по организации производства?
9. Какие методы экономических исследований применяются наукой «Организация производства», их содержание и особенности.
10. Какие законы и закономерности экономического развития используются в «Организации производства»?
11. Назовите основные элементы производства.
12. Какова структура производственного процесса?
13. Какие стадии производственного процесса можно выделить?
14. Какие существуют закономерности организации производственного процесса?
15. Каковы основные критерии эффективной организации производственного процесса?
16. Каковы основные компоненты производственного процесса?
17. Какие пространственные связи в производственном процессе вы можете выделить?
18. Какие выделяют главные элементы производственной структуры предприятия?
19. Какие факторы определяют производственную структуру предприятия?
20. Каковы основные требования к компоновке генерального плана предприятия?
21. Каковы основные способы построения производственного процесса во времени?
22. Какие пространственные связи в производственном процессе вы можете выделить?
23. Какие выделяют главные элементы производственной структуры предприятия?
24. Какие факторы определяют производственную структуру предприятия?
25. Каковы основные требования к компоновке генерального плана предприятия?
26. Каковы основные способы построения производственного процесса во времени?
27. Каковы особенности поточного и непоточного методов организации основного производства?
28. Каковы основные параметры работы поточной линии?
29. Какие выделяют принципы рациональной организации поточного производства?
30. Какие условия необходимы для обеспечения синхронной и бесперебойной работы автоматических линий?
31. Какими способами можно рассчитать численность рабочих основного производства?
32. Какие факторы учитываются при расчете численности работающих?
33. Что учитывает списочная численность работников?
34. Какие коэффициенты влияют на продолжительность ремонтного цикла?
35. Разновидности планово-предупредительного ремонта?
36. Какие существуют функции планового хозяйства?
37. Каковы важнейшие нормативы планово-предупредительного ремонта?
38. Что входит в состав общепроизводственных расходов?
39. Что входит в состав общехозяйственных расходов?
40. Что входит в состав постоянных затрат?

41. Что входит в состав переменных затрат?
42. Техничко-экономические показатели предприятий промышленности.
43. Виды рентабельности.
44. Перечислите основные группы затрат рабочего времени.
45. Приведите основные показатели использования рабочего времени и роста производительности труда.

Критерии оценки:

– оценка **«отлично»** выставляется студенту за грамотное, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и примерами; студент показывает глубокие знания вопросов темы, владеет современными методами исследования, легко отвечает на поставленные вопросы, знает и понимает сущность, тенденции и закономерности экономических явлений и процессов, демонстрирует умение их аргументировано применять;

– оценка **«хорошо»** выставляется, если студент демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, логично и последовательно объясняет сущность экономических явлений и процессов, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции другими студентами или преподавателем;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа экономических явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции другими студентами или преподавателем;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент демонстрирует незнание теоретических основ темы, несформированные навыки анализа экономических явлений и процессов, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции другими студентами или преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

**Темы рефератов, докладов, сообщений
по дисциплине «Организация и управление предприятиями»**

1. Предприятие как объект организации производства
2. Состав производственной структуры предприятия
3. Понятие о производственном процессе и основные принципы его организации
4. Организация конструкторской подготовки производства
5. Организация технологической подготовки производства
6. Организация изобретательства, рационализации и патентной работы на промышленном предприятии.
7. Задачи и содержание конструкторской подготовки производства.
8. Организационно-технический уровень производства и пути его повышения.
9. Длительность производственного цикла, пути и эффективность его сокращения.
10. Предпосылки и эффективность создания поточного производства, особенности его подготовки.
11. Понятие гибкого производства, источники его эффективности.
12. Содержание понятия качества продукции, пути его повышения. Системы управления качеством продукции.
13. Задачи инструментального хозяйства предприятия, пути повышения эффективности инструментального обслуживания производства.
14. Задачи ремонтного хозяйства предприятия, пути совершенствования обслуживания и ремонта технологического оборудования.
15. Функции и структура транспортного хозяйства машиностроительного предприятия, основные направления его совершенствования.
16. Функции складского хозяйства промышленного предприятия, содержание его работы, роль складов в совершенствовании экономических показателей работы предприятия.
17. Содержание нормирования труда, его методы и нормативы.
18. Формы и системы оплаты труда, формы их целесообразного применения.
19. Информационное обеспечение работы по составлению планов деятельности предприятия.
20. Содержание оперативного планирования производства на предприятии. Основные системы оперативного планирования и факторы, определяющие их выбор.
21. Бизнес-план – основной инструмент среднесрочного планирования на предприятии.
22. Содержание маркетинговой концепции управления производством.
23. Роль человеческого фактора в развитии производства, гуманизация труда.
24. Предприятие как система информационных потоков, обеспечивающих решение задач управления.
25. Принятие решения – узловой момент управленческого труда.

Памятка по подготовке реферата:

Реферат – одна из форм учебной и научно-исследовательской работы студентов.

Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Реферат должен содержать титульный лист, план, краткое введение, изложение основного содержания темы, заключение, список использованной литературы.

На титульном листе необходимо указать название вуза, факультета, реферата, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план реферата с указанием страниц соответствующих разделов.

Во введении необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема, сформулировать основную задачу, которая ставится в реферате.

В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом.

Выводы (заключительная часть) должны содержать краткое обобщение рассмотренного материала, выделение наиболее достоверных и обоснованных положений и утверждений, а также наиболее проблемных, разработанных на уровне гипотез, важность рассмотренной проблемы с точки зрения практического приложения, мировоззрения, этики и т.п.

В конце реферата приводится список использованной литературы, который составляется в следующей последовательности:

1. Официальные материалы (законы, указы).
2. Остальные использованные в реферате источники в алфавитном порядке фамилий авторов.

Реферат должен быть написан ясным языком, без повторов, сокращений, противоречий между отдельными положениями. Приводимые в тексте цитаты из экономической литературы, а также статистические данные должны быть снабжены соответствующими ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названия работы, тома, страницы.

Текст реферата пишется с одной стороны листа формата А4, с оставлением полей, каждый пункт плана с новой страницы. Страницы должны быть пронумерованы. Объем реферата 10-15 страниц текста. Гарнитура шрифта основного текста «TimesNewRoman» или аналогичная. Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов.

Подготовленный реферат защищается студентом на семинарском занятии. Целесообразно тезисы выступления, а точнее – обозначение разделов и подразделов реферата, сокращенное изложение основного материала (определение важнейших понятий, упоминание цифр и фактов, формулировка выводов) размножить и раздать студентам как материал для последующего обсуждения.

Заканчивая подготовку к выступлению с рефератом на семинарском занятии, полезно прочитать весь его текст «для себя». Это будет способствовать закреплению материала в памяти и позволит во время выступления либо совсем не заглядывать в конспект (план, текст), либо свести обращения к нему до минимума.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если реферат носит характер самостоятельной работы, а также если выполнены все требования к написанию: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, поставлены цель и задачи работы, логично изложены основное содержание реферата и собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению реферата., грамотно построено устное выступление по теме реферата, студент дает четкие и аргументированные ответы в ходе обсуждения представленного реферата;
- оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если реферат носит характер самостоятельной работы, основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты и неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении, устное выступление построено логично, при этом, во время обсуждения реферата в ответах на вопросы допускает несущественные ошибки и неточности;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию, тема освещена частично, допущены ошибки в содержании реферата, при защите реферата студент зачитывает подготовленный текст, во время обсуждения представленного в реферате материала дает нечеткие и неточные ответы на задаваемые вопросы по существу содержания реферата;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не подготовил реферат и не представил его для заслушивания и обсуждения на семинарском занятии.

Комплект тестовых заданий по дисциплине «Организация и управление предприятиями»

1. Объектом изучения дисциплины «Операция производства и управление предприятием» является:
 - а) операции по преобразованию ресурсов в готовую продукцию в разных сферах человеческой деятельности;
 - б) предприятия и другие субъекты хозяйствования, выпускающие продукцию и оказывающие услуги;
 - в) продукция, товары, работы услуги;
 - г) закономерности планирования, создания и эффективного использования операционной системы организации.
2. Предметом изучения курса «Организация производства и управление на предприятии» является:
 - а) коммерческие организации;
 - б) предприятия и другие субъекты хозяйствования, выпускающие продукцию и оказывающие услуги;
 - в) продукция, товары, работы, услуги;
 - г) закономерности планирования, создания и эффективного использования операционной системы организации.

14. Вспомогательным не является цех:

- а) электроремонтный;
- б) ремонтно-механический;
- в) инструментальный;
- г) заготовительный.

15. К вспомогательным процессам относят:

- а) обработку деталей фрезой;
- б) штамповку деталей;
- в) изготовление инструментов;
- г) сборку деталей в узлы.

16. Основу производственного процесса составляют следующие виды процессов:

- а) технологические;
- б) вспомогательные;
- в) естественные;
- г) транспортные.

17. Совокупность взаимосвязанных трудовых и естественных процессов, направленных на изготовление определенного продукта. Это определение:

- а) технологического процесса;
- б) производственного процесса;
- в) производственного цикла;
- г) операционного цикла.

18. Какой производственный цикл протекает в штамповочном цехе?

- а) побочный;
- б) обслуживающий;
- в) основной;
- г) вспомогательный.

19. Какой производственный цикл протекает в литейном цехе?

- а) побочный;
- б) обслуживающий;
- в) основной;
- г) вспомогательный.

20. Определите такт поточной линии, если работа ведется в одну смену, продолжительность которой составляет 8 часов, технологический перерыв – 20 минут в смену, объем выпуска – 80 шт. в смену.

- а) 5,7 мин;
- б) 5,8 мин;
- в) 5,6 мин;
- г) 5,9 мин.

21. В структуру производственного цикла не входит:

- а) рабочий период;
- б) время естественных процессов;
- в) время перерывов;
- г) время простоя оборудования в ремонте.

22. Переведите 3860 мин в календарные дни, если известно, что работа ведется в две смены по 8 часов.

- а) 10 дней;
- б) 5,5 дней;
- в) 4 дня;
- г) 3 дня.

23. Наибольшая длительность обработки партии деталей наблюдается при следующем виде движения предметов труда:

- а) последовательном;
- б) параллельном;
- в) последовательно-параллельном.

24. Свойством производственной системы не является:

- а) результативность;
- б) гибкость;
- в) управляемость;
- г) своевременность уплаты налогов.

25. Характерным признаком функционирования предприятия как производственной системы является:

- а) целенаправленность;
- б) полиструктурность;
- в) сложность и открытость;
- г) все вышеперечисленное.

26. Требование, не предъявляемое к разработке генерального плана:

- а) прямоочность;
- б) блокировка цехов;
- в) стабильность выполнения производственной программы;
- г) учет направления преобладающих ветров.

27. Тип производственной структуры, которого не существует:

- а) технологический;
- б) универсальный;
- в) смешанный;
- г) предметный.

28. При многостаночном обслуживании в норму занятости рабочего на одном станке включают:

- а) вспомогательное время, перекрываемое и неперекрываемое работой станка; время активного наблюдения; время организационного обслуживания станка;
- б) вспомогательное время, перекрываемое и неперекрываемое работой станка; время активного наблюдения; время перехода к другому станку;
- в) вспомогательное время, неперекрываемое работой станка; время организационного обслуживания станка; время переналадки станка;
- г) вспомогательное время; время активного наблюдения; время переналадки станка; время на отдых и личные надобности.

29. При нециклическом многостаночном обслуживании:

- а) рабочий обходит станки по одному и тому же маршруту, обслуживая их по мере необходимости;
- б) на каждом станке значения свободного машинного времени и времени занятости рабочего на одном станке имеют неизменную, стабильную величину;
- в) свободное машинное время и время занятости рабочего на каждом станке подвержены большим колебаниям и имеют неопределенное значение.

30. Рабочему-многостаночнику следует подбирать для обслуживания станки, имеющие:

- а) существенно различное значение времени занятости рабочего на одном станке и свободного машинного времени;
- б) примерно одинаковое значение суммы свободного машинного времени и времени занятости рабочего на одном станке;
- в) возрастающее значение свободного машинного времени;
- г) убывающее значение свободного машинного времени.

31. Под принципом специализации понимают:

- а) обеспечение кратчайшего пути прохождения предметов труда по всем операциям производственного цикла;
- б) одинаковый выпуск продукции в равные промежутки времени;
- в) закрепление ограниченной номенклатуры продукции за цехом, участком, рабочим местом;
- г) одновременное выполнение отдельных частей производственного процесса по изготовлению продукции.

32. Под принципом прямоочности понимают:

- а) обеспечение кратчайшего пути прохождения предметов труда по всем операциям производственного цикла;
- б) одинаковый выпуск продукции в равные промежутки времени;
- в) закрепление ограниченной номенклатуры продукции за цехом, участком, рабочим местом;
- г) одновременное выполнение отдельных частей производственного процесса по изготовлению продукции.

33. Под принципом непрерывности понимают:

- а) закрепление одного или нескольких технологически родственных изделий за данной поточной линией;
- б) размещение оборудования и рабочих мест в порядке следования операций технологического процесса;
- в) одновременное обрабатывание нескольких единиц данного изделия, находящихся на разных операциях цикла;

г) одинаковом выпуске продукции с линии и равномерном повторении операций на каждом рабочем месте.

34. Под принципом параллельность понимают:

- а) закрепление одного или нескольких технологически родственных изделий за данной поточной линией;
- б) одинаковый выпуск продукции за равные промежутки времени;
- в) одновременное обрабатывание нескольких единиц данного изделия, находящихся на разных операциях цикла;
- г) обеспечение кратчайшего пути прохождения предметов труда.

35. На какие две части можно разделить подготовку производства?

- а) на проектно-конструкторскую и технологическую подготовку производства;
- б) цикл научных исследований и техническую подготовку производства;
- в) проектно-конструкторскую и техническую подготовку производства;
- г) цикл научных исследований и технологическую подготовку производства.

36. Подготовка производства – это:

- а) научные исследования и разработки, связанные с теоретическим обоснованием основных закономерностей технического прогресса;
- б) деятельность коллективов по разработке и реализации инноваций в производстве;
- в) деятельность коллективов по реализации фундаментальных и поисковых научных исследований в производстве;
- г) деятельность коллективов по перевооружению и реконструкции предприятий.

37. Какой этап не включается в техническую подготовку производства?

- а) проектно-конструкторский;
- б) технологический;
- в) организационно-экономический;
- г) социологический.

38. За единицу ремонтной сложности механической части оборудования принимают?

- а) 60 ч; б) 50 ч; в) 12,5 ч; г) 125 ч; д) 150 ч.

39. Что понимается под ремонтным циклом?

- а) период работы между осмотром и капитальным ремонтом;
- б) период работы между капитальными ремонтами;
- в) период работы между очередными ремонтами;
- г) период работы между осмотром и текущим ремонтом.

40. Под технологической себестоимостью понимается сумма:

- а) издержек на производство и реализацию новой продукции;
- б) издержек, непосредственно связанных с данным технологическим процессом;
- в) издержек на производство новой продукции;
- г) переменных издержек, непосредственно связанных с данным технологическим процессом.

41. Переменные затраты на единицу продукции составляли 6 руб. при объеме производства 1000 единиц. Чему равны переменные затраты на единицу при объеме производства 1500 единиц, руб.:

- а) 4; б) 6; в) 3.

42. В состав расходов на оплату труда входят:

- а) расходы на заработную плату на протяжении 12 месяцев;
- б) расходы на заработную плату с отчислениями в фонд социальной защиты населения;
- в) расходы на заработную плату с отчислениями на страхование;
- г) расходы на заработную плату с отчислениями в фонд социальной защиты населения и страхование.

**Комплект практических задач и заданий
по дисциплине «Организация и управление предприятиями»**

1. Учебный кейс «Производственная система предприятия»

Предположим, что производственное предприятие малого и среднего бизнеса в определенном году выпускает 180 000 деталей типа «втулка» для восполнения потребностей завода-партнера согласно технологическому процессу, станкоёмкость операций которого представлена в табл.1. Необходимо рассчитать основные параметры технологического процесса и на их основе определить тип производства.

Таблица 1. - Станкоёмкость операций технологического процесса

Наименование операции	Станкоёмкость операции, мин			
	Штучное время тшт	Машинное время тмш	Вспомогательное непрерываемое время тв.н.	Вспомогательное перекрываемое время тв.п.
Токарная	3,02	1,77	0,51	0,29
Фрезерная	3,50	2,05	0,59	0,33
Шлифовальная	0,64	0,37	0,11	0,06
Сверлильная	2,01	1,18	0,34	0,19

Примечание:

$t_{шт} = t_{р} - t_{мш} - t_{в.н} - t_{в.п}$,

де $t_{р}$ – станкоёмкость операции, мин (прил. А);

$t_{мш}$ – машинное время, мин (31 % от станкоёмкости);

$t_{в.н.}$ – вспомогательное непрерываемое время, мин (9 % от станкоёмкости);

$t_{в.п.}$ – вспомогательное перекрываемое время, мин (5 % от станкоёмкости).

2. Учебный кейс «Определение уровня загрузки поточной линии»

Предположим, что производственное предприятие, описанное в кейсе «Производственная система предприятия», поставило на поток производство втулок. Определить площадь производственного участка, потребное количество оборудования на переменнo-поточной линии и его загрузку.

1. Рассчитайте такт поточной линии, используя формулу $r = (Фд \times 60) / N$.

2. Определите расчетное (формула $S = t_{шт} / r$) и потребное количество оборудования на поточной линии, используя данные контрольной карты операций (табл. 2). Следует учесть, что потребное количество оборудования на поточной линии получается путем округления расчетного количества оборудования до целого числа в большую сторону.

3. Определите загрузку оборудования по каждой из операций (формула $\eta = (S / S_{пр}) \times 100$) и все полученные результаты сведите в табл. 2.

Таблица 2 - Расчет количества оборудования на поточной линии

Наименование операции	Параметр			
	Штучное время тшт, мин	Расчетное количество оборудования S_p , шт.	Принятое количество оборудования $S_{пр}$, шт.	Коэффициент загрузки оборудования η
Токарная	9,06	6,88	7	0,98
Фрезерная	3,50	2,66	3	0,89
Шлифовальная	0,64	0,48	1	0,48
Сверлильная	2,01	1,53	2	0,76

4. Определите величину производственной площади поточной линии, заполнив табл. 3.

Таблица 3 - Определение величины производственной площади поточной линии

Номер операции	Наименование операции	Количество станков $S_{пр}$, шт.	Площадь станка f , м ²	Производственная площадь операции F , м ²
1.	Токарная	7	12,4	86,8
2.	Фрезерная	3	2,7	8,1
3.	Шлифовальная	1	6,4	6,4
4.	Сверлильная	2	12,9	25,8
Итого				127,1

3. Воспользуйтесь таблицей, приведенной ниже, в качестве модели и опишите взаимосвязь процессов «вход» - преобразование - «выход» для следующих производственных систем:

А) Ресторан Б) Универмаг В) Больница Г) Университет

Таблица 4 - Взаимосвязь процессов «вход» - преобразование - «выход» в типичных производственных системах

Система	Основной «вход»	Ресурсы	Основная преобразующая функция
Машиностроительный завод	Листовая сталь Комплектующие для двигателей	Станки Оборудование Рабочие	Монтаж и сборка автомобилей (физическое преобразование)
Оптовая база	Единицы учета запасов	Складские бункеры, погрузочно-разгрузочные машины	Хранение и перераспределение запасов

4. Организация ставит своей стратегической целью на ближайший период увеличение размера прибыли не менее чем в два раза. Руководители трех разных функциональных служб предложили свои стратегические решения:

- маркетинговая служба – увеличение объема продаж на 50%
- финансовая служба – уменьшение финансовых затрат на 50%
- производственный отдел – сокращение производственных затрат на 20%.

Текущее состояние организации представлено в таблице 5.

Таблица 5 - Решения по увеличению прибыли

Варианты решений Показатели	Текущее состояние, у.е.	Решения, у.е.		
		1. Маркетинговое	2. Финансовое	3. Производственное
Объем продаж	100000			
Затраты на производство	- 80000			

Валовая прибыль	20000			
Операционные затраты (сбыт, административные расходы и пр.)	- 6000			
Прибыль до уплаты налогов	14000			
Налог 25%	- 3500			
Чистая прибыль	10500			

Необходимо определить наиболее выгодную для организации стратегию достижения поставленной цели.

5. Производственное объединение, производящее электротехническое оборудование, имеет филиал в регионе, выпускающий электроплиты. Основные характеристики производств приведены в таблице 6.

Таблица 6 - Основные характеристики производств

Показатели	Базовое предприятие	Региональный филиал
1. Годовой объем продаж, шт.	1200	300
2. Трудозатраты на годовой объем производства, ч.	2400	750
3. Затраты на сырье и материалы, тыс. у.е.	150	40
4. Стоимость 1 ч, у.е.	75	50

Определите (раздельно по объединению и филиалу):

- уровень общей производительности на предприятиях (общий показатель);
- уровень производительности труда (частный показатель);
- материалоемкость выпускаемой продукции (частный показатель);
- сравнительную продуктивность работы объединения и филиала.

6. Постройте графики движения партии деталей и рассчитайте длительность технологического цикла при различных видах движений, если известно, что партия деталей состоит из 3 шт., технологический процесс обработки включает 5 операций, длительность которых соответственно равна: $t_1=2$, $t_2=1$, $t_3=3$, $t_4=2$, $t_5=2,5$ ч. Размер транспортной партии $p=1$ шт. Каждая операция выполняется на одном станке.

7. Определите длительность технологического и производственного циклов обработки партии деталей при разных видах движения, постройте графики процесса обработки партии деталей при следующих исходных данных: величина партии деталей $n=12$ шт.; величина транспортной партии $p=6$ шт.; среднее межоперационное время $t_{mo}=2$ мин.; режим работы – двухсменный; продолжительность рабочей смены $t_{см}=8$ ч.; время на естественные процессы $t_e=35$ мин. Технологический процесс обработки деталей представлен в таблице 7.

Таблица 7 - Технологический процесс обработки деталей

№ операции	Операция	Количество единиц оборудования, шт.	Норма времени, мин.
1	Токарная	1	4
2	Фрезерная	1	1,5
3	Шлифовальная	2	6

8. Предприятие специализируется на выпуске двух изделий – А и В. Маркетинговые исследования показали, что в планируемом году емкость рынка по продукту А составит 4800 тыс. шт., а по продукту В – 3300 тыс. шт. Предприятие планирует занять 10% на рынке каждого вида изделия. Сезонные колебания на продукцию предприятия представлены в табл. 8.

Таблица 8 - Сезонные колебания спроса на продукцию предприятия

Изделия	Спрос по месяцам, тыс. шт.											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
А	240	340	580	620	820	480	430	380	240	240	240	190
В	270	270	270	270	270	280	280	280	280	280	270	280

Рассчитать величины запасов готовой продукции каждого вида на складе по месяцам и среднегодовые при условии равномерного производства продукции и реализации ее с учетом сезонных колебаний спроса и начального запаса продукции А на складе на 01.01. в размере 71 тыс. шт.

Пояснения к решению.

1. Определить планируемый объем реализации продукции на год и по месяцам.
2. Рассчитать ежемесячный объем производства при условии равномерного производства.
3. Рассчитать запасы готовой продукции на складе по каждому виду изделия.

Расчеты рекомендуется проводить в таблице (форму см. табл. 9)

Таблица 9 - Расчет запасов готовой продукции на складе

Месяц	Объем реализации	Объем производства	Запасы на складе по месяцам		
			на начало	изменения	на конец
01					
...					
Итого					
Среднегодовые запасы продукции на складе					
Начальный запас продукции на 01.01 следующего года					

9. Определите основные календарно-плановые характеристики производственного процесса изготовления детали А при следующих условиях:

- дневная потребность в деталях для сборочного производства ($N_{дн1}$) = 40 шт.;
- дневная производительность оборудования (p) = 100 шт.;
- количество рабочих дней в году (D) = 250;
- затраты на подготовительно-заключительные работы ($Z_{пз}$) = 50 у.е.;
- готовые затраты на хранение одной детали ($Z_{н}$) = 0,50 у.е.;
- время опережения детали по отношению к сборке (L) = 7 дней.

Рассчитайте:

1. Годовую потребность в деталях А.

2. Оптимальный размер партии деталей А в шт.
3. Величину запаса деталей А в днях.
4. Точку заказа по детали А при работе с оптимальным размером партии.
5. Количество партий в год и ритмичность их повторения.
6. Загрузку участка производством детали А.

10. Фирма, производящая садовую мебель, собирается увеличить свою долю на рынке с 5% до 6% за счет выпуска модернизированного продукта. По прогнозам службы маркетинга на рынке складывается благоприятная ситуация, обещающая увеличение его емкости со 100 тыс. до 110 тыс. условных компонентов в год. Опишите реакцию начальника производства на сложившуюся ситуацию.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если задача решена полностью и рациональным способом, составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, в представленном решении обоснованно получен правильный ответ;
- оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если задача решена полностью, составлен правильный алгоритм решения задачи, правильно сделан выбор формул для решения, в решении нет существенных ошибок, но задача решена нерациональным способом и нет достаточного обоснования или при верном решении допущена вычислительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений, и, возможно, приведшая к неверному ответу;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если задача решена неверно или решение отсутствует.

**Комплект заданий для контрольной работы № 1
по дисциплине «Организация и управление предприятиями»**

Вариант – 1

1. Сущность и классификация производственных процессов.
2. Концентрация и кооперирование производства.
3. Принципы планирования и их характеристика.

Задача. Организация ставит своей стратегической целью на ближайший период увеличение размера прибыли не менее чем в 1,5 раза. Руководители трех разных функциональных служб предложили свои стратегические решения:

- маркетинговая служба – увеличение объема продаж на 40%;
- финансовая служба – уменьшение финансовых затрат на 50%;
- производственный отдел – сокращение производственных затрат на 30%.

Текущее состояние организации представлено в таблице.

Решения по увеличению прибыли

Показатели	Текущее состояние, у.е.	Решения, у.е.		
		1.Маркетинговое	2. Финансовое	3. Производственное
Объем продаж	200 000			
Затраты на производство	120000			
Валовая прибыль				
Операционные затраты (сбыт, административные расходы и пр.)	10000			
Прибыль до уплаты налогов				
Налог 25%				
Чистая прибыль				

Необходимо определить наиболее выгодную для организации стратегию достижения поставленной цели.

Вариант – 2

1. Сущность и классификация производственных операций.
2. Комбинирование производства: сущность, формы.
3. Основы оперативно календарного планирования.

Задача. Производственное объединение, производящее бытовую технику, имеет филиал в регионе, выпускающий электроплиты. Основные характеристики производств приведены в таблице.

Основные характеристики производств

Показатели	Базовое предприятие	Региональный филиал
1. Годовой объем продаж, шт.	2000	500
2. Трудозатраты на годовой объем производства, ч.	4000	1200
3. Затраты на сырье и материалы, тыс. у.е.	400	100
4. Стоимость 1 ч, у.е.	100	75

Определите (раздельно по объединению и филиалу):

- уровень общей производительности на предприятиях (общий показатель);
- уровень производительности труда (частный показатель);
- материалоемкость выпускаемой продукции (частный показатель);
- сравнительную продуктивность работы объединения и филиала.

Вариант – 3

1. Принципы организации производственного процесса и их краткая характеристика.
2. Специализация производства: сущность, виды, преимущества.
3. Формы и виды планирования.

Задача. Предприятие специализируется на выпуске товара А.

Маркетинговые исследования показали, что в планируемом году емкость рынка по продукту А составляет 3300 тыс. шт. Предприятие планирует занять 10% на рынке данного вида товара. Сезонные колебания на продукцию предприятия представлены в таблице.

Сезонные колебания спроса на продукцию предприятия

Товар	Спрос по месяцам, тыс. шт.											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
А	270	270	270	270	270	280	280	280	280	280	270	280

Рассчитать величины запасов готовой продукции на складе по месяцам и среднегодовые при условии равномерного производства продукции и реализации ее с учетом сезонных колебаний спроса.

Пояснения к решению.

1. Определить планируемый объем реализации продукции на год и по месяцам.
2. Рассчитать ежемесячный объем производства при условии равномерного производства.
3. Рассчитать запасы готовой продукции на складе по каждому виду изделия.

Расчеты рекомендуется проводить в таблице

Расчет запасов готовой продукции на складе

Месяц	Объем реализации	Объем производства	Запасы на складе по месяцам		
			на начало	изменения	на конец
январь					
февраль					
...					
Итого					
Среднегодовые запасы продукции на складе					
Начальный запас продукции на 01.01 следующего года					

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если выполнены все задания письменной контрольной работы, теоретические вопросы раскрыты в полном объеме и по существу, при решении тестовых заданий даны соответствующие пояснения, аргументирующие и обосновывающие выбор верного ответа;
- оценка **«хорошо»** выставляется, если студент выполнил все задания письменной контрольной работы, но при раскрытии теоретических вопросов были допущены незначительные неточности, при решении тестовых заданий указаны не все верные ответы, а также не полностью аргументирован и обоснован выбор верных ответов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил отдельные задания письменной контрольной работы (не менее трех), при этом были допущены существенные ошибки при рассмотрении теоретических вопросов, также допущены ошибки при решении тестовых заданий либо отсутствуют соответствующие пояснения, аргументирующие и обосновывающие выбор верного ответа;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил менее трех заданий письменной контрольной работы либо не представил работу для проверки преподавателю, а также если студент во время выполнения письменных контрольных заданий пользовался запрещенными материалами (средствами мобильной связи, иными электронными средствами, шпаргалками и т.д.) и данный факт установлен преподавателем.

Комплект контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Организация и управление предприятиями»

Перечень вопросов для сдачи зачета

1. Сущность и функции организации и управления производством.
2. Производственный процесс и его структура.
3. Классификация производственных процессов.
4. Принципы рациональной организации производственного процесса.
5. Производственный цикл: понятие, структура.
6. Расчет и анализ производственного цикла. Пути и эффективность сокращения производственного цикла.
7. Производственная структура предприятия и ее элементы.
8. Принципы рационального размещения подразделений предприятия.
9. Формы специализации подразделений предприятия.
10. Организационные типы производства: понятие, факторы и показатели, характеристика. Методы организации производства: понятие, разновидности, характеристика.
11. Не поточные формы организации производственного процесса.
12. Организация поточного производства. Организация автоматизированного производства.
13. Формы организации производственных процессов.
14. Задачи и основные показатели организации труда.

15. Принципы организации труда. Формы организации труда.
16. Требования организации труда к техническим характеристикам машин и оборудования.
17. Организация труда и разделение функций в системе «человек - машина».
18. Организация рабочих мест.
19. Сущность и задачи нормирования труда.
20. Технические средства и методы изучения затрат рабочего времени и производственного процесса.
21. Качество продукции и его показатели.
22. Системы качества.
23. Сертификация продукции и систем качества.
24. Серия международных стандартов по сертификации.
25. Организация контроля качества продукции на предприятии.
26. Система контроля качества на предприятии.
27. Виды контроля качества продукции.
28. Анализ качества продукции.
29. Состав и задачи инфраструктуры предприятий.
30. Состав и задачи служб производственной инфраструктуры предприятия.
31. Тенденции развития производственной инфраструктуры.
32. Основы организации цехов и служб производственной инфраструктуры.
33. Организация обеспечения основного производства технологической оснасткой.
34. Организация, планирование и способы выполнения ремонтных работ.
35. Организация обеспечения предприятия энергоресурсами.
36. Организация материально-технического снабжения и складирования.
37. Организация транспортных операций на предприятии.
38. Организация сбыта сервисного обслуживания.
39. Содержание и этапы инновационных процессов.
40. Организация НИР и изобретательства.
41. Организация конструкторской подготовки производства.
42. Организация технологической подготовки производства.
43. Автоматизация работ по подготовке производства.
44. Организация освоения производства новой техники.
45. Планирование инновационных процессов.
46. Управление инновационными проектами.
47. Целевые установки производственного менеджмента.
48. Характеристика решений в производственном менеджменте.
49. Оценка и выбор управленческих решений.
50. Стратегические и тактические решения в производственном менеджменте.
51. Выбор продукта как фундаментальное решение в производственном менеджменте.
52. Жизненный цикл продукта. Особенности производственного менеджмента по стадиям жизненного цикла.
53. Маркетинговая разработка продукта.
54. Научно-техническое прогнозирование развития продукта.
55. Формирование продуктовой программы предприятия.
56. Стратегия процессов: виды и сравнительная характеристика.
57. Элементы стратегии процессов.
58. Стратегия процессов: виды и сравнительная характеристика.
59. Производственная мощность: планирование и обоснование.
60. Стратегия инвестирования в развитие производственной мощности.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно формулирует ответы на все вопросы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, дает правильные ответы на уточняющие, дополнительные вопросы экзаменатора и грамотно их обосновывает, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой курса «Маркетинг в отрасли инфокоммуникаций»;
- оценка **«хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, дал полные правильные ответы вопросы с соблюдением логики изложения теоретического материала и его увязки с практикой, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера, недостаточно четко и полно ответил на уточняющие и дополнительные вопросы экзаменатора, но в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой курса «Маркетинг в отрасли инфокоммуникаций»;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент показывает знания только основного материала, допустил ошибки и неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы экзаменатора, испытывает затруднения логически выстроить материал ответа и приводить примеры, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой курса «Маркетинг в отрасли инфокоммуникаций» на минимально допустимом уровне;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не дал правильного и полного ответа хотя бы по одному вопросу, формулирует неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы, не смог ответить на дополнительные вопросы экзаменатора, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой курса «Маркетинг в отрасли инфокоммуникаций», а также если студент отказался отвечать вопросы, либо во время подготовки к ответу пользовался запрещенными материалами (средствами мобильной связи, иными электронными средствами, шпаргалками и т.д.) и данный факт установлен экзаменатором.