

Государственное образовательное учреждение
**«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»**
Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Корпоративный учебно-производственный центр

Утверждаю

Главный специалист КУПЦ:

 Д.Ю. Паустовский

«24» октября 2019 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«Официальный язык (украинский)»**
основной образовательной программы высшего образования

по направления подготовки:

- 2.15.03.02 «Технологические машины и оборудование»
- 2.13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»

профили «Машины и оборудование промышленных предприятий»
«Электроэнергообеспечение предприятия и электротехника»

квалификация выпускника

«бакалавр»

форма обучения:

заочная.

Обсужден на заседании КУПЦ

«24» октября 2019 г.

Протокол № 1

Главный специалист КУПЦ:

 Д.Ю. Паустовский

Разработчик: доцент Т.А. Лозан


Рыбница, 2019

ПАСПОРТ
фонда оценочных средств
по учебной дисциплине «Официальный язык (украинский)»

1. В результате освоения официального языка (украинского) студент должен:

1.1. Знать:

- общие нормы украинского литературного языка в его устной и письменной формах;
- основные правила орфографии;
- наизусть 5-6 стихотворений классиков и современников украинской литературы;
- народные символы украинцев.

1.2. Уметь:

- использовать орфоэпические, орфографические и пунктуационные правила украинской грамматики;
- вести диалоги в различных жизненных ситуациях;
- осуществлять перевод текста с русского языка;
- создавать собственные высказывания;
- целесообразно использовать средства украинского языка в практике живого общения и профессиональной деятельности;
- пользоваться разными типами словарей и справочной литературой.

1.3. Владеть:

- навыками украинской коммуникации в иноязычной среде;
- различными способами украинской коммуникации в профессиональной деятельности.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции для направления подготовки 2.15.03.02 «Технологические машины и оборудование»

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография.	ОК-3	тест №1
2	Раздел 2. Морфология.	ОК-3	тест №2
3	Раздел 3. Лексикология.	ОК-3	Устный ответ
4	Раздел 4. Деловой украинский язык. Раздел 5. Развитие речи.	ОК-3	Доклад
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография. Раздел 2. Морфология. Раздел 3. Лексикология. Раздел 4. Деловой украинский язык. Раздел 5. Развитие речи.		ОК-3	Контрольная работа Собеседование (по вопросам к зачету)

**Программа оценивания контролируемой компетенции для направления подготовки
2.13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»**

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
	Фонетика. Орфоепія. Графіка. Правопис. Морфологія. Лексикологія. Ділова українська мова. Розвиток мовлення.	ИД УК-4.1 ИД УК-4.2 ИД УК-4.3.	устный ответ, тест, доклад, контрольная работа
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
		ИД УК-4.1 ИД УК-4.2 ИД УК-4.3.	собеседование (по вопросам к зачету)

**Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»**

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Кафедра общенаучных дисциплин

**Комплект тестовых заданий №1
по дисциплине «Официальный язык (украинский)»**

Тема: «Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография»

I вариант

1. Уякому рядку є 10 голосних звуків?

- 1) зима, вікно, щавель, явір, Оля;
- 2) птиця, об'їзд, вістряган, лінія, зоря;
- 3) сіль, табло, портъера, екран, льон;
- 4) дзьоб, зяблик, дзвінок, знахідка, казино.

2. Усі слова записані за алфавітом у рядку:

- 1) ліфт, ліхтар, ліцензія, ліцей;
- 2) лиман, лимон, лимонка, лезо;
- 3) лелека, лелечий, лелія, леліяти;
- 4) льон, люди, лялька, лякатися.

3. Чергування [o], [e] з [i] неможливе в усіх словах у рядку:

- 1) радість, відданість;
- 2) віддаль, мідь;
- 3) розкіш, річ;

4) піч, осінь.

4. **Чергування приголосних звуків можливе в усіх словах у рядку:**

- 1) грек, вояк, Буг, палац;
- 2) робітник, плуг, кожух, земляк;
- 3) балка, стріха, віск, пейзаж;
- 4) спокій, запах, завод, наука.

5. **Усі слова вимовляються зі звуком [г] в рядку:**

- 1) (г,г)авити, (г,г)арний, допомо(г,г)а, (г,г)елготати;
- 2) (г,г)валт, (г,г)амір, ба(г,г)атий, (г,г)андж;
- 3) (г,г)рунт, (г,г)ава, (г,г)уля, (г,г)едзь;
- 4) дзи(г,г)а, (г,г)ніт, (г,г)арбуз, (г,г)олова.

6. **У якому рядку всі слова пишуться з м'яким знаком?**

- 1) поділ..ський, домен..щик, черешен...ці, кул..ці, гіл..ці;
- 2) Парас..ці, Гал...ці, Натал..ці, т..мяний, веселит..ся;
- 3) приятел..ці, нен..ці, дон..ці, різ..бяр, добровол..ці;
- 4) вел..мога, брех..ня, брен..кати, блис..тіти, бат..ківський.

7. **М'який знак на місці пропуску пишеться в усіх словах рядка:**

- 1) кіл..кість, пот..мянілий, Уман..щина, ескадрил..я;
- 2) власниц..кий, нен..чин, боїш..ся, сяд..мо;
- 3) павіл..йон, дон..чин, с..огодні, прос..ба;
- 4) їдал..ня, батал..йон, Акс..онов, матін..чин.

8. **М'який знак на місці пропуску не пишеться в усіх словах рядка:**

- 1) рибал..ство, погод..ся, сіл..ський, голівон..ці;
- 2) мен..ший, красун..чик, тон..ший, різ..кий;
- 3) кан..йон, слиз..кий, мал..ва, локал..ний;
- 4) консул..ський, синен..кий, сил..ний, крад..кома

9. **У якому рядку допущена орфографічну помилку?**

- 1) Мар'яна, дев'ять, з'явитися, Стеф'юк, Лук'янівка;
- 2) з'єднаний, рум'яний, дзвякнути, свято, цвях;
- 3) без'ядерний, надвечір'я, п'явка, міжбрів'я, кров'ю;
- 4) зоряний, солов'иний, буря, бур'яц, моркв'яний.

10. **Апостроф ставиться в усіх словах рядка:**

- 1) двох..ярусний, пів..яру, об..ект, під..їжджати;
- 2) верб..я, міжгір..я, дзв..якнути, без..ядерний;
- 3) зв..ялити, кур..йозний, між..ярусний, круп..яний;
- 4) В..ячеслав, кар..ера, пів..ящика, медв..яний.

11. **У якому рядку в усіх словах відбулася спрощення приголосних?**

- 1) форпос..ний, корис..ний, щас..ливий, улес..ливий, звіс..но;
- 2) доблес..ний, ус..ний, балас..ний, хвас..ливий, хворос..няк;
- 3) рис..нути, провіс..ник, вис..нути, свис..нути, гус..нути;
- 4) ненавис..ний, якіс..ний, ціліс..ний, мес..ник, очис..ний.

12. **У якому рядку в усіх словах відбувається подвоєння або подовження приголосних?**

- 1) угід..я, жит..я, без..убий, щоден..о, впевнен..о;
- 2) подорож..ю, тін..ю, ніс..я, пас..я, бадьоріст..ю;
- 3) ден..ий, хвилин..ий, роз..броїти, об..ігти, священ..ий;
- 4) шален..ий, годин..кар, щаст..я, старан..ий, насін..я.

13. **Подвоєння або подовження літер відбувається в усіх словах рядка:**

- 1) колос..я, неблаган..ий, блажен..ий, спросон..я;
- 2) подорож..ю, Поволж..я, пам'ят..ю, суцвіт..я;
- 3) л..яний, зран..я, він..ицький, радіст..ю;
- 4) безліч..ю, юн..ат, розкіш..ю, жовч..ю.

14. Префікс пре- треба писати в усіх словах рядка:

- 1) пр..гіркий, пр..мудрий, пр..дивний, пр..чудовий;
- 2) пр..хороший, пр..благий, пр..бережний, пр..красний;
- 3) пр..жовтий, пр..гірклий, пр..освящений, пр..новий;
- 4) пр..тихий, пр..жовклий, пр..міський, пр..дивний.

15. Префікс при- треба писати в усіх словах рядка:

- 1) пр..тихнути, пр..берегти, пр..буток, пр..відкрити;
- 2) пр..біднюватися, пр..везений, пр..славний, пр..високий;
- 3) пр..солодити, пр..солодкий, пр..сісти, пр..їхати;
- 4) пр..мирний, пр..міський, пр..чинити, пр..хоробрий.

16. Префікс с- треба писати в усіх словах рядка:

- 1) (з, с)понукає, (з, с)плавити, (з, с)класти, (з, с)чепити;
- 2) (з, с)твердження, (з, с)шити, (з, с)постереження, (з, с)сушити;
- 3) (з, с)формує, (з, с)хибити, (з, с)тримуваний, (з, с)цементувати;
- 4) (з, с)хвалює, (з, с)фокусує, (з, с)хвалити, (з, с)хованка.

17. Буквосполучення йо треба вставити в усіх словах рядка:

- 1) озна..млення, ма..р, ма..нез, павіль..н;
- 2) с..годні, н..го, кра..вий, зна..мий;
- 3) бад..рий, Карас..в, баталь..н, міль..н;
- 4) Валері..вич, кол..ри, Корол..в, медаль..н.

18. Через дефіс пишуться всі слова в рядку:

- 1) сліпучо/білий, вічно/юний, червоно/гарячий, ніжно/рожевий;
- 2) сніжно/білий, північно/східний, світло/голубий, мовно/літературний ;
- 3) гірко/солоний, хіміко/біологічний, західно/український, радіо/фізичний;
- 4) суспільно/політичний, високо/авторитетний, зовнішньо/торговий, військово/морський.

Правильна відповідь: 2

19. Усі складні слова потрібно писати через дефіс у рядку:

- 1) лимонно/жовтий, історико/культурний, теоретико/пізнавальний;
- 2) оздоровчо/спортивний, вогняно/червоний, військово/полонений;
- 3) сліпучо/білий, середньо/віччя, північно/східний;
- 4)пів/аркуш, організаційно/технічний, лимонно/кислий.

Правильна відповідь: 1

20. Літеру е на місці пропуску треба писати в усіх словах рядка:

- 1) с..ло, кринич..нька, мереж..во, сит..чко;
- 2) намист..чко, пр..зидент, в..рба, пр..м'єра;
- 3) ст..жина, т..хенько, пр..стол, любит..ль;
- 4) зуп..нятися, служит..ль, стеж..чка, д..віз.

II варіант

1. У якому рядку є 11 голосних звуків?

- 1) зима, вікно, шавель, явір, Оля;
- 2) птиця, об'їзд, вітрюган, лінія,зоря;
- 3) сіль, табло, порт'єра, екран, льон;
- 4) дзьоб, зяблик, дзвінок, знахідка, казино.

2. Усі слова записані за алфавітом у рядку:

- 1) ліцензія, ліфт, ліхтар, ліцей;
- 2) лимон, лиман, лимонка, лезо;
- 3) лепіяти, лелека, лелечий, лелія;
- 4) люди, лякатися, лялька, льон.

3. Чергування [о], [е] з [і] можливе в усіх словах у рядку:

- 1) соняшник, щирість;

- 2) мужність, мідь;
- 3) розкіш, річ;
- 4) речення, осінь

4. Чергування приголосних звуків можливе в усіх словах у рядку:

- 5) грек, вояк, Буг, палац;
- 6) робітник, плуг, кожух, книжка;
- 7) балка, стріха, річка, дорога;
- 8) спокій, запах, завод, наука.

5. Літеру г треба писати в усіх словах рядка:

- 1) джигун, гудзик, арус, гучний;
- 2) грунть, нотик, гуля, газда;
- 3) ганок, валт, роно, гава;
- 4) джит, гречний, обгунтувати, гуцул.

6. М'який знак на місці пропуску пишеться в усіх словах рядка:

- 1) брин..чати, дозвол..те, боягуз..кий, оган..бити;
- 2) кіл..цевий, красун..чик, монгол..ський, візуал..ний;
- 3) різ..бяр, обвин..чати, виріз..бити, зат..марити;
- 4) павіл..лон, по-братерс..ки, на стежин..ці, Ізмаїл..ський.

7. М'який знак не пишеться в усіх словах рядка:

- 1) тон..ший, ніч..перелаз..мо, рибал..ці;
- 2) землян..ці, яблун..ці, ремін..чик, емул..сія;
- 3) буквар.., брин..чати, т..мяність, чотир..ма;
- 4) Уман..щина, майбут..не, мен..ший, бжіл..ці.

8. М'який знак не пишеться в усіх словах рядка:

- 1) міл..ярд, ойкан..ня, мен..ший;
- 2) Уман..щина, Поділ..ля, Бат..ківщина;
- 3) безбат..ченко, змагаєш..ся, віс..сю;
- 4) ін..ший, жен..шень, спіл..чанський.

9. Апостроф ставиться в усіх словах рядка:

- 1) В..ячеслав, кар..єра, ців..ящика, медв..яни;
- 2) верб..я, міжгр..я, дзв..якнути, без..ядерний;
- 3) зв..ялити, кур..йозний, між..ярусний, круп..яний;
- 4) двох..ярусний, пів..яру, об..єкт, під..жджати.

10. Апостроф не ставиться в усіх словах рядка:

- 1) м..ятний, роз..ятрений, черв..як, пом..якшити;
- 2) кам..яніти, без..ядерний, кур..йозний, медв..яний;
- 3) св..ятковий, тьм..яно, б..юро, грав..юра;
- 4) пір..я, пів..ями, прив..ялений, п..едестал.

11. У якому рядку допущено орфографічну помилку?

- 1) безвізно, туристський, шістсот, свиснути, кістлявий;
- 2) гігантський, шістнадцять, пестливий, тиждня, радісний;
- 3) пізній, почесний, перехресний, щасливий, обласний;
- 4) кістлявий, скляний, компостний, тижневий, об'їзний.

12. Подвоєння або подовження літер відбувається в усіх словах рядка:

- 1) зраң..я, безсмерт..я, пісен..ий, прочитан..ий;
- 2) довгождан..ий, цін..ий, згуртован..ий, височен..ий;
- 3) страшен..ий, картин..ий, міськ..ом, від..зеркалити;
- 4) стат..ей, жит..єдайний, облич..я, роздоріж..я.

13. Подвоєння або подовження літер не відбувається в усіх словах іншомовного походження рядка:

- 1) брут.о, буд..изм, іл..юзія, оперет..а;
- 2) суб..ота, гум..анізм, ім..унітет, груп..овий;

15. *Вірші напам'ять*: Д. Білоус «Якщо з українською мовою...», Т.Г. Шевченко «Заповіт».

Критерии оценки:

Оценка «отлично», «зачтено»: систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; безупречное владение инструментарием учебной дисциплины; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине; умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»: достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине; самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»: достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение; владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в ответах на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; решении типовых заданий; работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «незачтено»: фрагментарные знания по дисциплине; отказ от ответа; знание отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине; неумение использовать научную терминологию; наличие грубых ошибок; низкий уровень культуры исполнения заданий; низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

отличалась бы от классификации другой лишь из-за добавления видов или групп оборудования, специфического для данной отрасли. В классификации по технологическому признаку повторяемость наименований отсутствует.

Изучение и анализ факторов, влияющих на длительность производственного процесса, позволяют выделить и разграничить технически и организационно необходимые и излишние составные части рабочего времени, а также выявить причины обнаруженных потерь и наметить меры по их устранению. Для определения длительности отдельных операций производственного процесса рабочее время исполнителя классифицируют. Такая классификация дает возможность изучать состояние организации труда и использования рабочего времени, выявлять потери рабочего времени и их причины, оценивать целесообразность и необходимость отдельных затрат времени при выполнении данной работы, выявлять нерациональные затраты рабочего времени и их причины строить дифференцированные балансы рабочего дня определять нормируемое время на операцию изучать и анализировать время использования оборудования во взаимосвязи с рабочим временем исполнителя.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если процент правильных ответов составляет 60-100%;
- оценка «незачтено» выставляется студенту, если процент правильных ответов составляет менее 60 %.

Государственное образовательное учреждение

**«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»**

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Кафедра общенаучных дисциплин

**Вопросы к зачету
по дисциплине «Официальный язык (украинский)»**

1. Українська мова – одна із трьох офіційних мов ПМР.
2. Українська абетка і її відмінність від російської.
3. Вимова голосних і приголосних звуків.
4. Правила вживання м'якого знака.
5. Правила вживання буквосполучень йо, бо.
6. Правила вживання апострофа.
7. Спрощення в групах приголосних.
8. Подвоєння приголосних звуків.
9. Подовження приголосних звуків.
10. Правопис префіксів пре-, при-, прі-.
11. Правопис префіксів роз-, без-, з-, с-.
12. Правопис складних слів.
13. Творення імен по батькові.
14. *Лексичні теми:* «Дні тижня. Місяці року», «Привітання. Побажання. Знайомство», «Моя родина», «Університет», «Т.Г.Шевченко», «Моє місто», «Позначення часу».

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви*

Безкорис..ливий, тіс..ний, учас..ник, совіс..ний, очис..ний, ползахис..ний, піз..ній, віс..ник, кількіс..ний, тиж..невий, шіс..надцять, парламен..ський, тос..но, якіс..но, виїз..ний, під'їз..ний, сер..цевина, шіс..сот, випус..ний.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.*

Пр..берегти, ро..міщення, пр..звище, пр..родний, ..сипати, пр..дбати, пр..лягти, пр..значення, ро..ходитися, ..творити, ..формувати, забе..печити, ро..виток, ..поживання, пр..копати, ..бирання, пр..цікаво, пр..чп, пр..стрій, бе..посередній, пр..точений, на..пис, не..проможний, бе..перечний, ро..сипати, ..тримувати.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно букви.*

Обладнан..я, машин..ий, плануван..я, формул'ован..я, кол..ктив, пересуван..я, груп..а, функціонуван..я, проведен..я, скорочен..я, повноважен..я, зростан..я, зменшен..я, знижен..я, процес... парал..ель, програм..іст, ап..паратний, дан..ий, спеціалізован..ий, програм..не забезпечен..я, прогрес..вний, виведен..я.

7. *Перепишіть слова, знімаючи ризик.*

Контрольно/вимірювальний, метало/різальний, рука/в/руку, взаємо/зв'язок, день/другий, мало/помалу, кінець/кінцем, трудно/місткість, функціонально/вартісний, конструктивно/технологічний, довго/часний, інформаційно/логічний, машино/будування, мало/завантажений, документо/оборот, слайд/презентація, бізнес/моделі, енерго/ємний, інтернет/ресурси, інфра/структура.

8. *Поставте іменники в родовий відмінок:* запит, контракт, клієнт, бізнес, план, процес, блок, статут, розпорядок, директор.

9. *Поставте іменники в орудний відмінок:* собівартість, тривалість, мідь, нпеобхідність, потужність, ефективність, молодь, фальш, діяльність, спрямованість.

10. *Подані слова поставити у множині:* класифікація, галузь, розрахунок, фірма, гарантія, параметр, організація, портфель, компанія, показник.

11. *Складні прикметники метало/різальний, вище/згаданий, сільськ/господарський, високо/шановний пишуться:*

- а) окремо;
- б) через дефіс;
- в) разом.

12. *Виділіть числівник, який означає ціле число.*

- а) дві третіх;
- в) сім десятих;
- б) сім;
- г) три цілих і одна друга.

13. *Провідмініайте займенник ви.*

14. *Провідмініайте своє прізвище, ім'я, по батькові.*

15. *Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.*

16. *Перекладіть текст з російської мови на українську.*

Производственное оборудование в большей своей части состоит из так называемых рабочих машин и в сравнительно незначительной части – из механизмов передвижения и всякого рода контрольно-измерительных приборов. Рабочие машины разнообразны, они состоят из десятков тысяч типов и сотен тысяч типоразмеров, поэтому возникает необходимость в определенной классификации оборудования.

В основу существующей классификации советской статистикой положен признак технологического назначения рабочей машины. При такой классификации статистика имеет возможность ответить на важнейшие вопросы каков парк производственного оборудования, какова его мощность, каково состояние оборудования, обслуживающего определенный технологический процесс. Возможно также построение классификации и по другим признакам, например по очень важному отраслевому признаку (оборудование для угольной промышленности, для черной металлургии, для текстильной промышленности и т. д.). Но первая классификация играет большую роль. Дело в том, что любая отрасль промышленности наряду с машинами, характерными только для данной отрасли производства, имеет большое число машин, применяющихся и в других отраслях. Например, нет такой отрасли промышленности, в которой не было бы металлорежущего оборудования, так как во всех отраслях имеет место ремонт оборудования, который производится ремонтными цехами. Следовательно, построение классификации по отраслевому признаку хотя и отвечало бы на вопрос о вооруженности отраслей производственным оборудованием, однако привело бы к созданию в основном общей классификации для всех отраслей. При этом классификация оборудования одной отрасли

8. *Поставте іменники в родовий відмінок:* інвентар, запас, цех, підпис, метод, керівник, порядок, закон, асортимент, спосіб.

9. *Поставте іменники в орудний відмінок:* цінність, необхідність, річ, даль, кількість, мазь, швидкість, осінь, якість, популярність.

10. *Подані слова поставте у множині:* площа, мережа, підстанція, область, управлінець, підприємство, рік, система, виробництво, організація, цех.

11. *В якому рядку складні прикметники написані правильно?*

А) висококваліфікований, кислосолодкий; В) польсько-український, жовто-коричневий;

Б) навчальновиробничий, кисломолочний; Г) темно-сірий, жовто-зелений.

12. *Числівник – це самостійна частина мови, яка вказує на:*

А) дію або стан; В) предмет чи особу;

Б) ознаку предмета; Г) число, кількість предметів, їх порядок при лічбі.

13. *Провідмініайте займенник ми.*

14. *Провідмініайте своє прізвище, ім'я, по батькові.*

15. *Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.*

16. *Перекладіть текст з російської мови на українську.*

Производственный процесс предполагает сочетание трех элементов: предметов труда, средств труда и живого труда. В соответствии с этим рассматривают материальные ресурсы, трудовые ресурсы, финансовые ресурсы и т.д.

В литературе под материальными ресурсами чаще всего подразумеваются материальные ценности, включающие в себя сырье, материалы, в том числе комплектующие изделия конструкции и детали, топливо, тару, запчасти, инструмент, хозяйственный инвентарь. Параллельное использование терминов материальные ресурсы и производственные запасы вызывает необходимость дополнения последних такими структурными элементами как незавершенное производство, полуфабрикаты собственного производства, готовая продукция.

Так как запасы материальных ценностей являются основным источником материальных ресурсов изучение обеспеченности материальными ресурсами предполагает использование таких терминов как текущие, подготовительные, страховые и сезонные запасы, вкладывая в эти понятия следующее:

- текущие – это запасы материальных ценностей, необходимые для бесперебойной деятельности организаций: ежедневного отпуска сырья, материалов, топлива и т.п. в производство, ежедневной отгрузки продукции;

- подготовительные – это запасы сырья и материалов, создаваемые в связи с необходимостью их предварительной подготовки перед использованием в производственном процессе;

- страховые – это запасы, которые должны обеспечить бесперебойную производственную деятельность в случаях возникновения проблем в поставках материальных ценностей;

- сезонные – это запасы, которые связаны с сезонными колебаниями в производстве, чаще всего сырья, а также с сезонностью потребления определенных видов ресурсов при производстве продукции, работ услуг.

В большинстве случаев рекомендуется измерение запасов материальных ценностей в абсолютных величинах запасов в денежном или натуральном выражении, а также в днях (исходя из их среднесуточного расхода). Наличие запасов в денежном выражении характеризуется либо на дату, либо в среднем за отчетный период.

Варіант 5

1. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.*

Блис..тіти, контрол.., рибниц..кий, різ..ко, багат..ма, оскіл..ки, надійніс..т.., збагачуєт..ся, властивіс..т.., тон..ший, біл..ший, відхилен.., с..омий, тіл..ки, надійніс..т.., сад.., ціл..овий, десят.., спеціал..ний, здібніс..т.., можут.., якіс..т.., ймовіріс..т.., консул..тант, фахіфец..

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ьо** і **ю**.*

Диференці..ваний, нижн..го, кол..ру, верхн..го, спрац..ваний, Мурав..в, зна..мий, тр..х, тін..вий, гранул..ваний, медаль..н, сер..зний, під..мний, павіль..н, бад..рість, на син..му, до н..ого, Олексі..вич, компань..н, середн..го, майбутн..го, вол..вий, прац..витий, Андрі..вич, Васил..вич

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

Зеднання, півящика, підв'язати, розмякшити, обіхати, субсктивний, девять, Вячеслав, воззеднання, полумя, імя, камяний, объект, безіменний, зявитися, пятнадцять, мільярд, компютер, бюро, бюджет, двохярусний, зявились, святкувати, авантюра, девять, навязливий.

Перерывы по технологическим причинам незначительны во времени. На них установлены нормативы, их включают в нормировочную карту при определении нормы выработки на 1 машину или на 1 рабочего, а также расценки на единицу продукции. Эти простои дополнительно не учитываются. Однако периодически необходимо контролировать их величину.

2. По техническим причинам.

Данные простои существуют для поддержания технического состояния оборудования посредством останова оборудования на чистку, смазку согласно графика, на текущий, средний и капитальный ремонт и т.п. На предприятиях есть графики планово-предупредительного ремонта, согласно которым и осуществляются указанные остановки оборудования.

Необходимо отметить, что эти простои учитывают по мере их свершения. Они достаточно продолжительны: час, день и более. Мастер заполняет рапорт о простое с указанием номеров станка, причины, продолжительности простоя.

Эти простои также учитываются при составлении плана производства продукции.

Их оплачивают работникам, обслуживающим оборудование, в размере 100% тарифной ставки.

3. Простои по организационным причинам.

Это простои, которые вызваны плохой организацией производства: недостатки сырья, полуфабрикатов, энергии, отсутствие рабочей силы.

Данный вид простоев не планируется. Однако ведется их учет по фактическому свершению. Они оплачиваются в размере 50% тарифной ставки.

Кроме рассмотренных нами категорий численности оборудования, в литературных источниках используется понятие резервное оборудование - это установленное исправное оборудование, которое числится в резерве (оно устанавливается по нормативам по решению организаций).

Варіант 4

1. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.*

Господарс..кий, філ..трація, унікал..ний, обчислювал..ний, властивіст.., застосовуют..ся, заводс..кий, навантажен.., номінал..ний, відхилен.., значен.., різ..ко, кіл..це, паралел..ний, німец..кий, наскіл..ки, ріжеш.., унікал..ний, діял..с..т.., ін..ший, контрол.., здібніс..т.., учас..т.., організаторс..кий, впевненіс..т..

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ьо** і **ю**.*

Тр..х, копань..н, с..огодні, тр..ома, ра..н, бад..рий, вол..вий, во..вничий, син..го, сер..зний, ..дистий, нижн..го, кол..ру, верхн..го, ма..рить, графул..ваний, намал..ваний, спрац..вані, під..йом, Ковал..в, Віталі..вич, Ма..ров, ц..го, мужн..го, майбутн..го.

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

Девять, зявитися, зеднаний, свято, розв'язання, компютер, рясний, відіхати, здоров'я, обект, гаряче, беться, курер, звязки, пам'ять, барер, Рейкявик, субект, пам'ять, розеднати, п'ятсот, опам'ятатися, п'ять, бюро, інтерв'ю.

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви.*

Випус..ний, бриз..нути, хвас..нути, виїз..ний, щас..ливий, тиж..ня, пис..нути, совіс..ний, якіс..ний, хрус..нути, жаліс..ливий, піз..ній, гіган..ський, тиж..нів, проїз..ний, чес..но, тис..нути, шіс..десять, аген..ство, балас..ний.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.*

Забе..печеність, пі..станція, ..бирання, пр..дорогий, бе..перебійний, ро..глядати, ..лити, ..платити, ро..повідь, пі..леглий, ві..ключення, бе..межність, ро..питати, пр..міський, ..поживач, пр..стрій, пр..в'язати, пр..далеко, забе..печити, пр..мусити, ро..клад, ві..писати, п..р..лік, на..пис, бе..контактний.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно букви.*

Поєднан..я, кол..ектив, ап..арат, коміс..ія, тон..а, сум..а, ві..діл, перетворен..я, цін..ий, перетворен..я, проведен..я, об'єднан..я, рішен..я, досягнен..я, резервуван..я, процес.., парал..ель, зосереджен..ий, функціонуван..я, ап..аратний, дан..ий.

7. *Перепишіть слова, знімаючи риску.*

Напів/фабрикат, фірма/розробник, внутрішньо/заводський, електро/енергія, мікро/процесорний, добрий/добрий, день/удень, три/відсотковий, політ/економія, міні/завод, функціонально/вартісний, машинно/будування, дво/трансформаторний, праце/здатність, бізнес/рішення, електро/приймач, структурно/елементний, програмно/технічний, інтернет/ресурси, інфра/структура, довго/часний.

Електро/постачання, високо/оплачуваний, бізнес/одиниця, зовнішньо/економічний, електро/приймач, темно/темно, двох/осьовий, без/перебійний, багато/разовість, інформаційно/логічний, трудо/місткість, бізнес/рішення, програмно/апаратний, високо/кваліфікований, енерго/система, російсько/український, дво/ярусний, вище/згаданий, нижче/підписаний, гідро/механічний.

8. *Поставте іменники в родовий відмінок:* агрегат, процес, бізнесмен, управлінець, обов'язок, прибуток, помічник, пристрій, вибух, реквізит.

9. *Поставте іменники в орудний відмінок:* любов, сердечність, далеч, емаль, фальш, височінь, щирість, подорож.

10. *Подані слова поставте у множину:* майстерня, батарея, цех, конструкція, фахівець, робітник, директор, заступник, агрегат, установа, пристрій.

11. *Які з наведених прикметників не вказують на колір або на матеріал?*

А) синій; В) залізний;

Б) кислий; Г) фіолетовий.

12. *Вкажіть речення, в якому вжито числівник.*

А) Четвірка друзів вирушила в мандри.

Б) У цьому місті я живу п'ятнадцятий рік.

В) Юрко отримав за контрольну роботу п'ятірку.

Г) На майже голих гілках висіло з десяток останніх яблук.

13. *Провідмініайте займенник **вони**.*

14. *Провідмініайте своє прізвище, ім'я, по батькові.*

15. *Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.*

16. *Перекладіть текст з російської мови на українську.*

Представления о наличии, составе, движении, состоянии и использовании производственного оборудования можно получить только на основе учета его численности и мощности.

В практике статистического учета различают следующие категории численности производственного оборудования:

- наличное оборудование;
- установленное оборудование;
- исправленное оборудование;
- работающее оборудование;
- простое оборудование.

Наличное оборудование. К нему относится все оборудование, которое числится в инвентарных списках, т.е. принято на баланс предприятия. При этом учитывают оборудование независимо от места его нахождения (т.е. в цехах, на складах) и независимо от его состояния (в работе, в ремонте и т.д.) Необходимо только отметить, что в состав наличного оборудования не включается лишь то оборудование, которое уже оплачено предприятием и принадлежит ему, но еще находится в пути.

Установленное оборудование – это оборудование, которое находится в цехах, смонтированное на фундамент, или временно снятое для капитального ремонта или модернизации.

Исправленное оборудование (например, в трикотажной промышленности, в текстильной, а, следовательно, и в индивидуальном изготовлении трикотажных изделий) – это оборудование, которое уже исправлено сырьем и предназначено к работе в соответствии с планом производства продукции.

Работающее оборудование – это оборудование, которое фактически работает (или отработало) в данный период (не менее 15 мин. в смену).

Количество работающего оборудования определяют вычитанием из исправленного (или установленного), находящегося в плановом ремонте простого оборудования.

Простое оборудование – установленное оборудование, которое по плану должно было работать, но фактически не работало. В его состав входит также оборудование, которое находится во внеплановом ремонте.

Причины простоев оборудования можно подразделить на три группы:

1. По технологическим причинам или технологические причины, т.е. обусловленные самой технологией.

Например: на трикотажной машине вырабатывается трикотажное полотно. После наработки определенных размеров полотна, машина останавливается, чтобы снять наработанную продукцию.

Или второй пример: выключение пресса для его перезаправки.

Вследствие сказанного, вместо единой классификации в настоящее время применяется несколько классификаций, каждая из которых отвечает требованиям тех или иных задач статистики.

Прежде всего, производится классификация производственного оборудования по его роли в производственном процессе:

1) специализированное технологическое оборудование (такое оборудование, которое предназначено для выпуска основной продукции в конкретной отрасли: швейные, трикотажные машины, вязальные автоматы и т.п.);

2) общеотраслевое оборудование (это оборудование многоотраслевого назначения, токарные, фрезерные станки можно встретить не только на металлообрабатывающих предприятиях, но и на предприятиях легкой промышленности и бытового обслуживания населения. Причем в бытовом обслуживании населения они могут использоваться и для ремонта швейных машин, трикотажных и других).

Большое значение для учета и статистики имеет классификация по способу воздействия на предметы труда. Исходя из этого признака все производственное оборудование делится на следующие три группы:

- 1) механическое,
- 2) термическое,
- 3) химическое.

К механическому относят оборудование, при использовании которого воздействие на предмет труда осуществляется путем механических операций (металлорежущие станки, ткацкие станки, швейные машины, другие виды оборудования).

Термическое оборудование – воздействие на предмет труда осуществляется путем создания определенного температурного режима, т.е. воздействие температурой (домны, мартены – в металлургической промышленности, сушильные установки в обувной промышленности, в кожевенной и т.п.).

Химическое оборудование – воздействие на предмет труда осуществляется с помощью или посредством химических реакций (например, отделка ткани, отделка кожи и т.п.).

Варіант 3

1. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.*

Матеріал.ний, залежніс.т., функціонал.ний, спіл.ний, викладац.кий, особистіс.т., міс.кий, знан., загал.ний, бояз.кий, багатен.ко, здійснює.ся, мул.тимедійний, збагачує.ся, філ.трація, тон.ший, бл.ший, міл.йон, чекают., таблиц., працюють., погоджує.ся, енергійніс.т., товарис.кий, правил.ний.

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ь** і **ю**.*

Медаль.н, бад.рий, внутрішн., вол.вий, чотир.х, міль.н, сер.зний, павіль.н, мал.ваний, Селезн.в, спрац.вані, зовнішн., вс.го, озна.млення, Валері.вич, с.мий, н.го, син.го, ..дистий, ра.н, Сергі.вич, с.мого, Мурав.в, мужн.го, зна.мий.

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

Відіхати, об'єктивний, об'єкт, гаряче, вязати, м'який, звязки, об'єм, серйозний, зіхати, безіменний, безвітряний, зїзд, суб'єктивний, гарячий, помякшувати, з'явитися, обеднання, зеднати, повязувати, п'ятий, барер, Ветнам, напам'ять, бе.

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви.*

Турис.ський, компос.ний, рис.нути, облас.ний, тос.но, радіс.ний, сон.це, хвас.ливий, перехрес.ний, місь.кий, ненавис.ний, тиж.нями, об'їз.ний, чес.ність, міс.цевий, тис.нути, шіс.сот, гіган.ський, парламен.ський.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.*

П.р.рва, пр.великий, пр.значення, пр.года, пр.паркуватися, ро.ходитися, ..лити, ..платити, пр.ймається, пр.сісти, пр.крити, бе.перебійний, ро.чеплення, бе.корисливий, ро.тягнути, ро.чин, ро.ходити, пр.тулити, пр.браний, бе.коштовно, ..кріпити, ро.тупитися, читувати, бе.аварійний, пр.бічник, пр.хитрий.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно букви.*

Подан.я, проєктуван.я, від.іл, зберіган.я, розміщен.я, порушен.я, просуван.я, досягнен.я, встановлен.я, проведено.я, процес., парал.ель, програм.іст, резервуван.я, ап.аратний, дан.ий, програм.а, спеціалізован.ий, аварійн.ий, ін.оваційний.

7. *Перепишіть слова, знімаючи ризик.*

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквсполучення во і йо.*

Навколишн.го, ра.н, ціл.вий, спрац.ваний, регул.ваний, с.годні, безпосередн., ..д, кур.з, Валері.вич, чотир.ох, с.мий, н.го, контрол.ваний, кра.вий, павіл.н, Пушкар.в, с.рбати, заво.вники, лиц.вий, бо.вий, тр.х, ..дистий, навколишн.го, зовнішн.економічний, намал.ваний.

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

Вязальний, обект, безвітряний, повітря, обективний, беться, курер, святковий, премера, бюро, Ньютон, інекція, обеднаний, мільярд, компютер, зеднання, звязаний, бюджет, зіхати, звязківець, Лукянчук, субективний.

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропуцені букви.*

Піз..но, щас..ливий, тиж..невий, шіс..надцять, компос..ний, турис..ський, ціліс..ний, ненавис..ний, корис..ний, кіс..лявий, сер..це, добросовіс..ний, доблес..ний, шіс..сот, радіс..но, аген..ство, контрас..ний, тис..нути, сер..цевина, тиж..нями.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правотису префіксів.*

П..р..дбачати, пр..білий, ро..робити, пр..відкрити, пр..чистий, ро..рахований, ..платити, ..шити, пр..летіти, ро..питати, запе..печує, пр..гіркий, ро..хитати, пр..швидшити, пр..будувати, пр..браний, пр..погано, бе..печний, пр..близити, ро..чеплення, пр..стрій, ..пектр, ві..крити, ро..тирання, пр..буток.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно букви.*

Обладнан..я, знаходит..ся, плануван..я, обслуговуван..я, розумін..я, виконан..я, розміщен..я, встановлен..ий, тон..а, клас.., суб..ота, забезпечен..я, попереджен..я, жит..євий, відображен..я, процес.., поширен..я, програм..іст, парал..ель, спів..ідношен..я.

7. *Перепишіть слова, знімаючи риску.*

Багато/галузевий, метало/різальний, інтернет/ресурси, слайд/презентація, мало/помалу, ремонт/придатність, інформаційно/логічний, праце/здатний, програмно/апаратний, гідро/механічний, корозійно/активний, російсько/український, дво/ярусний, вище/згаданий, електро/обладнання, п'яти/кутний, струмо/ведучий, вибух/небезпечний, документо/оборот, комплексно/автоматизований.

8. *Поставте іменники в родовий відмінок: вплив, час, насос, пісок, захист, параметр, ресурс, процесор, навіс, напрямок.*

9. *Поставте іменники в орудний відмінок: вологість, необхідність, діяльність, залежність, швидкість, спеціальність, відповідь, зустріч, область, фальш.*

10. *Подачі слова поставте у множині: виріб, рівень, класифікація, конструкція, ситуація, двигун, апарат, технологія, спеціаліст, стіл, колекція.*

11. *Скільки прикметників у рядку:*

Окремий, форма, великий, працюючий, різкий, теплий, місяць, яскраво.

а) один; в) три;

б) два; г) чотири.

12. *Вкажіть ряд числівників, у кожному з яких пишеться ь:*

А) тр..ох, десят..ма, п'ят..ом;

В) вісім..сот, п'ятнадцят..ма, дев'ят..мастами.

Б) дев'ятнадцят.., чотир..мастами, шістдесят..

Г) п'ят.., вос..мому, вісім..

13. *Провідмініайте займенник він.*

14. *Провідмініайте своє прізвище, ім'я, по батькові.*

15. *Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.*

16. *Перекладіть текст з російської мови на українську.*

Прежде всего, необходимо отметить, что в настоящее время нет единой классификации производственного оборудования в статистическом учете.

Любая классификация предполагает группировку элементов по каким-либо признакам и подчинена определенной цели. Классификация производственного оборудования должна дать ответы на вопросы о том, в чем заключаются конструктивные и технологические особенности машин (оборудования), где оно применяется или может применяться, насколько оно технически совершенно, в каком состоянии находится и на многие другие. Следовательно, при построении классификации производственного оборудования в ее основе необходимо положить систему признаков, позволяющих всестороннее характеризовать производственное оборудование.

Однако, как показала практика планирования и статистики, образуемые при этом группы не создают обоснованную и логически законченную классификацию, в которой применялась бы система последовательно развивающихся признаков.

Навести приклад прикметників (3-4), пов'язаних з вашою професією, поставте до них питання.

12. У якому рядку всі слова - числівники?

- А) п'ять, семеро, сто сорок один; В) одна третя, восьмисотий, двоповерховий;
Б) троє, вдвоє, потроїти; Г) двадцятий, тридцять п'ять, по-перше.

13. Провідмініайте займенник **ти**.

14. Провідмініайте своє прізвище, ім'я, по батькові.

15. Напишіть про життя і творчість Т.Г. Шевченка.

16. Перекладіть текст з російської мови на українську.

Капитал, как фактор производства включает все активы (средства) предприятия. Капитал на предприятии может быть в виде основного капитала (здания, машины, оборудование) и оборотного капитала (сырье, материалы, денежные средства в кассе и на расчетном счете). Главным критерием: деления капитала на основные и оборотные является срок или время использования соответствующих активов в производственно-хозяйственной деятельности.

Основной капитал представляет собой часть активов (или средств предприятия), используемых в производственно-хозяйственной деятельности длительное время и включает основные средства (ОС) и нематериальные активы (НМА).

Основные средства – фонды – средства труда, используемые предприятием для выполнения работ, оказания услуг либо для управления им в течении периода превышающего 12 месяцев, после каждого производственного цикла сохраняющие свою натурально-вещественную форму и переносящие стоимость на себестоимость выпускаемой продукции по частям по мере износа.

Средства труда со сроком полезного использования менее 12 месяцев, включаются в состав оборотного капитала предприятия.

Роль ОС в процесетруда определяется тем, что в своей совокупности они образуют материально-техническую базу (МТБ) предприятия и определяют его производственную мощность – объем производства, который может быть выполнен при правильной эксплуатации ОС.

В зависимости от степени участия в производственном процессе ОС делятся на:

- Основные производственные средства (ОПС).

К ним относятся те, которые либо непосредственно участвуют в производственном процессе, либо обслуживают его, либо создают условия для нормальной работы.

- Основные непроизводственные средства (ОНС).

Они не имеют отношения к производственному процессу и призваны обеспечивать нормальное воспроизводство трудовых ресурсов предприятия. К ним относятся объекты, оборудование жилищного фонда, медицинских и образовательных учреждений, учреждения культуры и т.д.

ОПС по общепринятой типовой классификации в зависимости от функционального назначения делятся на:

1) Здания – строения, в которых происходят процессы основных, производственных, подсобных производств, в стоимость этих объектов кроме стоимости строительства включается в стоимость системы управления, вентиляции, электроарматуры, водопровода.

2) Сооружения – инженерно-строительные объекты, которые необходимы для осуществления процесса производства:

- дороги
- эстакады
- тоннели
- мосты
- скважины
- резервуары и т.д.

3) Передаточные устройства – объекты для передачи на расстояние чего-либо (водопроводная, электрическая сеть, теплосеть, газовая сеть, нефтегазопроводы, паропроводы и т.д.).

Варіант 2

1. Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.

Класифікуют.ся, сер.йозно, тон.ший, біл.ший, міл.йон, чекают., досліджен., рішен., навчаєт.ся, вимірювал.ний, тіл.ки, секретар., борот.ба, реал.ний, управлін.с.кий, проводит., долучають.ся, експериментал.но, обчислювал.ний, номінал.ний, робит.ся, поділяєт.ся, роблят., точніс.т., здаєт.ся, загал.ний.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Кафедра общенаучных дисциплин

Комплект заданий для контрольной работы
по дисциплине «Официальный язык (украинский)»

Варіант 1

1. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно м'який знак.*

Важливіст., управлінец., діял.ст., модел... біл.шіс.т., ціл., контрол., американец., україн.с.кий, загал.ний, пам'ят., промисловіс.т., спеціалізуєт.ся, англійс.кий, надійніс.т., німец.кий, доповід., ефективніс.т., фундаментал.ний, галуз., діял.ніс.т., відсут.ніс.т., максимал.ний, люд.ми, обчислювал.ний, кіл.кісно.

2. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно буквосполучення **ьо і йо**.*

Андрі.вич, зна.мий, спрац.вані, майбутн.го, вс.го, озна.млення, сер.зний, тр.х, стил.вий, па.вий, кол.ору, .дований, трет.го, син.го, дальн.го, попередн.го, Єлісе.вич, під.м, граві.ваний, гранул.ваний, просл.зитися, ц.ого, Ковал.в, медаль.н, н.ого.

3. *Перепишіть слова, вставляючи, де необхідно апостроф; розподіліть слова у дві колонки.*

Зв'язок, безіменний, Лукянчук, компютер, обект, буря, обектив, розв'язуються, пам'ять, пов'язаний, об'єднаний, запам'ятовуючий, імя, п'ять, б'ють, зекономити, роз'єднати, Вячеслав, об'єктивний, кар'єра, пов'язувати.

4. *Перепишіть слова, вставте, де треба пропущені букви.*

Проїз.ний, безжаліс.но, гіган.ський, ряс.ний, долблес.ний, захис.ник, студен.ський, тріс.нути, ус.ний, контраст.ний, чес.ний, випус.ний, форпос.ний, контраст.ний, тиж.невий, виїз.ний, якіс.но, міс.цевий, брыз.нути, шіс.надцять.

5. *Перепишіть слова, вставляючи букви, що відповідають правопису префіксів.*

Ро.жарювання, пр.їхати, пр.звиче. кинути, ро.приділення, ро.ходитися, .ниження, .формувані, пі.вищення, бе.страшний, .чистити, .чепити, .економити, бе.корисливий, ро.тягнути, пр.крутити, .писувати, пі.готовка, .фабрикувати, бе.коштовний, пі.пирати, во.з'єднання, ві.казати, пр.міальний, бе.ламповий.

6. *Перепишіть слова, вставляючи, де потрібно подвоєні букви.*

Устаткуван.я, виконан.ий, досягнен.я, знан.я, урахуван.я, плануван.я, кол.ектив, функціонуван.я, проектуван.я, прогрес., рішен.я, числен.ий, від.ати, , задоволен.я, наповнен.я, стажуван.я, розподілен.я, випромінюван.я, мас.а, обладнан.я.

7. *Перепишіть слова, знімаючи риску.*

Виробничо/господарський, натурально/речовий, будь/який, нафто/газо/провід, соціально/економічний, взаємо/дія, взаємо/відносини, ультра/фіолетовий, восьми/гранний, матеріально/технічний, професійно/кваліфікаційний, конструктивно/технологічний, електро/арматура, люміне/сцентний, об'єктно/орієнтований, інфо/комунікаційний, слайд/презентація, теле/комунікаційний.

8. *Поставте іменники в родовий відмінок:* поділ, актив, цикл, коефіцієнт, спеціаліст, директор, напрямок, розряд, процес, контроль, газ, завод.

9. *Поставте іменники в орудний відмінок:* потужність, вартість, діяльність, мідь, спіраль, сукупність, ртуть, ціль, якість, доповідь, розкіш.

10. *Подані слова поставте у множини:* споруда, пристрій, рекомендація, організація, підприємство, спеціаліст, фахівець, керівник, інструмент, будівля.

11. *Прикметник означає:*

- а) предмет;
- б) ознаку предмета та його приналежність;
- в) кількість предметів або їх порядок при лічбі.

37. Життєвий і творчий шлях Л. Костенко.
38. Українські народні пісні.
39. Український народний одяг.
40. Українська діаспора.

Критерии оценки:

Изложенное понимание доклада как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

– Новизна текста:

а) актуальность темы исследования;

б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);

в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;

г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;

д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

– Степень раскрытия сущности вопроса:

а) соответствие плана теме доклада;

б) соответствие содержания теме и плану доклада;

в) полнота и глубина знаний по теме;

г) обоснованность способов и методов работы с материалом;

е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

– Обоснованность выбора источников:

а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.);

– Соблюдение требований к оформлению:

а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;

б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму доклада.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Кафедра общенаучных дисциплин

Комплект тем для докладов

1. Українська мова: її стан і статус в Придністров'ї.
2. Мова та культура.
3. Історія виникнення та розвитку українського алфавіту.
4. Український фольклор як джерело виникнення фразеологізмів.
5. Види словників.
6. Словникове багатство української літературної мови.
7. Мова та суспільство.
8. Основні гіпотези походження мови.
9. Основні закономірності розвитку мови.
10. Слово як основна одиниця мови.
11. Основні сім'ї мов.
12. Місце української мови серед інших мов світу.
13. Походження письма.
14. Культура мови в наш час.
15. Функції мови в наш час.
16. Мова – активний засіб формування свідомості.
17. Фонетичне багатство української мови.
18. Мовна культура сучасного студента.
19. Основні правила спілкування.
20. Традиційні звертання українців.
21. Рослинні народні символи українців.
22. Символи-обереги українців.
23. Тваринні народні символи українців.
24. Тарас Шевченко- пейзажист.
25. Шевченко і музика.
26. Шевченко і світова література.
27. Тарас Шевченко – портретист.
28. Графічні роботи Тараса Шевченка.
29. Жіноча тема у творчості Тараса Шевченка.
30. Педагогічні ідеї Тараса Шевченка.
31. Леся Українка – велика донька українського народу.
32. Життя і творчість Івана Франка.
33. Життя і творчість М.Коцюбинського.
34. Життя і творчість П.Гичини.
35. Життєвий і творчий шлях М.Рильського.
36. Життєвий і творчий шлях В. Симоненка.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если правильных 14-17 ответов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если правильных 10-13 ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если правильных ответов менее 10.

Государственное образовательное учреждение

**«Приднестровский государственный университет
им. Т.Г. Шевченко»**

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Кафедра общенаучных дисциплин

Комплект лексических тем для устных ответов в форме рассказа, описания:

Тема 1. Моя родина.

Тема 2. Университет.

Тема 3. Мое место.

Тема 4. Спорт

Тема 5. Тарас Шевченко.

Тема 6. Украинські письменники та поети, їх творчість.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано преподавателем. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь студента была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

- 1) запобігати, співати, спати, зробити;
- 2) хотіти, сумувати, сон, сонно;
- 3) відлуння, кликати, зеленіти, сказано;
- 4) приниження, напружуватися, підзеленити, чвалати.

13. Усі дієслова минулого часу є в рядку:

- 1) обговорили, носив, отямився, запитали;
- 2) поніс, перекинули, виголосив, схвалою;
- 3) підглянула, вилікували, одержали, буде писати;
- 4) випив, почув, перепочила, ремонтуймо.

14. Дієслово теперішнього часу є в реченні:

- 1) Ще з ночі впала роса на кожну стеблинку.
- 2) Застигли повні махрові жоржини.
- 3) Поплелися вздовж тину кручені паничі.
- 4) Тут же духмяно пахнуть чорнобривці, рожеві шапки флоксів, тендітні матіоли.

15. Усі слова є прислівниками в рядку:

- 1) стрімголов, змалечку, вперемішку, босоніж;
- 2) стромляючи, важко, легко, спересердя;
- 3) різний, зроду-віку, до дому, час від часу;
- 4) щосили, казна-звідки, будь-де, збоку.

16. Усі сполучники підрядні в рядку:

- 1) але, доки, через те що, щоб;
- 2) якщо, якби, коли б, тому що;
- 3) як, наче, неначе, та;
- 4) ані... ані, щоб, аби, коли.

17. Якою частиною мови є виділене слово:

Коло столу, накритого білою скатертиною і заставленого усяким свяченим, стояла Олеся.

- 1) іменник;
- 2) прийменник;
- 3) прислівник;
- 4) займенник.

18. У якому рядку всі слова належать до службових частин мови:

- 1) над, ти, сильно, прочитана;
- 2) і, не, від, біля;
- 3) ні, з-поміж, ж, добре;
- 4) криво, із-за, але, на.

19. У якому рядку допущено помилку у вживанні сполучників?

- 1) Дорослі й діти;
- 2) дощ й вітер;
- 3) читали й писали;
- 4) дід і баба.

20. Якою частиною мови є виділене слово в реченні

Ой, як гарно навколо!

- 1) частка;
- 2) прийменник;
- 3) сполучник;
- 4) вигук.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если правильных 18-20 ответов;

4) шість, сімка, сотня, сотий.

2. До жіночого роду належать слова рядка:

1) листоноша, портє, тюль, біль;

2) аташе, плакса, інженер, мадам;

3) собака, фальш, цеце, міледі;

4) лібрето, колібрі, Тбілісі, доцент.

3. Форми ступенів порівняння прикметників правильно утворено в рядку:

1) більш розумний, якнаймиліший, дорожчий золота ;

2) мудріший, щонайдобріший, найбільш краший;

3) найменш залежний, розумніший за всіх, найпоганіший;

4) найсерйозніший, краший за всіх, премудрий .

4. Якісними є всі прикметники рядка:

1) книжковий, хоробрий, безстрашний, комп'ютерний;

2) лебединий, складний, теплий, легкий;

3) мудрий, сміливий, відважний, вузький;

4) розумний, далекий, рідний, джерельний.

5. Присвійними є всі прикметники рядка:

1) орлине гніздо, вдовин син, Андрієві речі;

2) заяча нора, сталева натура, мамина подушка;

3) ведмежий барліг, Франкове слово, заячий характер;

4) орлиний зір, студентський квиток, генеральський мундир.

6. Усі слова є числівниками в рядку:

1) п'ятнадцять, двадцятєро, триста, нуль;

2) трійка, двісті, удруге, другий;

3) три, двадцятка, по-другому, обидва;

4) тричі, по-третє, шестєро, дві цілі і чотири десяті.

7. В якому рядку всі числівники кількісні:

1) багато, нуль, сім, троє;

2) тридцятє, одна десятє, восьмеро, четвірка;

3) п'ятеро, кільканадцятє, третє, сорока трьох;

4) дванадцятє, другого, шістсот, п'ять восьмих.

8. Обидві частини відмінюються в усіх числівниках рядка:

1) дев'яносто, п'ятсот, вісімдесят, чотиріста;

2) тридцятє, п'ятдесят, п'ятсот, двісті;

3) вісімсот, двісті, триста, чотиріста;

4) вісімдесят, двадцятє, одинадцятє, тридцятє.

9. Займенник – змінна самостійна частина мови, яка:

1) має значення предметності, вираженої у формах роду, числа і відмінка;

2) виражає ознаку предмета безпосередньо або через його відношення до інших предметів;

3) вказує на предмети, ознаки і кількість, але не називає їх;

4) називає предмет або особу.

10. Усі займенники присвійні в рядку:

1) оцей, твій, мій, його;

2) твій, мій, наш, його;

3) чиїх, твоїх, моїх, ваших;

4) нашим, вашого, їхнім, такий.

Усі займенники пишуться через дефіс у рядку:

1) де/котрий, ні/котрий, аби/який, ні/за/яких;

2) де/з/чим, ні/що, аби/чий, ні/з/яким;

3) невідь/що, хтозна/який, будь/який;

4) ні/в/кого, будь/з/чим, казна/хто, ні/що .

12. Дієсловами є всі слова в рядку:

4) читати, годувати, жаліти, зеленіти.

13. Усі дієслова теперішнього часу в рядку:

- 1) спалахнули, тріснули, розбила, телефонують;
- 2) купують, вечеряли, даю, обговорять;
- 3) принесуть, сидять, розкажеш, задзвенить;
- 4) зафарбовую, відчувають, ремонтую, галасують.

14. Дієслово минулого часу є в реченні:

- 1) Наближається південь, повний спеки й світла.
- 2) Світло хвилями плетється з неба, сповнює повітря.
- 3) Однак світло помічає, що альтанка не порожня.
- 4) Мої дні текли серед степу, серед долини, налітої зеленим хлібом.

15. Виділене слово є прислівником у реченні:

- 1) Старому та хворому годи **завше**, як малому.
- 2) Мені **стало** якось ніяково.
- 3) Тоді на Волині **було** невеличке село.
- 4) Стояла собі у полі, коло гаю, **одна** козача пасіка.

16. Усі сполучники сурядні в рядку:

- 1) а, й, та, але;
- 2) тому що, але, проте, зате ;
- 3) коли, чи то... чи то, а, але;
- 4) або, чи, хоч, наче .

17. Якою частиною мови є виділене слово:

Нова хата, біла, чепурна, привітно виглядала з-за обгороджених лихою осінньою негодою груш.

- 1) прийменник;
- 2) прислівник;
- 3) сполучник;
- 4) займенник.

18. У якому рядку всі слова належать до службових частин мови:

- 1) під, себе, старанно, прочитана;
- 2) але, не, попід, біля;
- 3) нехай , з-поміж, виконуючи;
- 4) весело, із-за, бо, на.

19. У якому рядку допущено помилку у вживанні сполучників?

- 1) алгебра й геометрія;
- 2) сніг й вітер;
- 3) читали й писали;
- 4) дід і баба.

20. Якою частиною мови є виділене слово в реченні

Прощай, Гарольде! Хай тебе Господь хранить в путі.

- 1) частка;
- 2) прийменник;
- 3) сполучник;
- 4) вигук.

II варіант

1. У якому рядку всі слова є іменниками?

- 1) десятник, десятка, двійка, десятиріччя;
- 2) сирота; осиротілий; осиротіти; сирітка;
- 3) п'ятий; п'ятиріччя; п'ятеро; п'ятірка;

- 2) розпродаж, Сибір, біль, дріб;
- 3) грім, трудяга, особа, пенсія;
- 4) Київ, Львів, Тбілісі, Лондон.

3. Прикметник означає:

- 1) назву предмета, особу;
- 2) дію предмета;
- 3) кількість предметів або їх порядок при лічбі;
- 4) ознаку предмета та його приналежність.

4. Ступені порівняння можна утворити від:

- 1) якісних прикметників;
- 2) відносних прикметників;
- 3) присвійних прикметників;
- 4) якісно-відносних.

5. Відносними є всі прикметники рядка:

- 1) здібний учень, дерев'яна рама, осінній день;
- 2) міський пейзаж, кам'яна хата, мідний казан;
- 3) заяча шуба, мати сукня, яскравий день;
- 4) український народ, блідий місяць, чистий посуд.

6. У якому рядку всі слова - числівники?

- 1) троє, вдвоє, потроїти, четвірка;
- 2) одна третя, восьмисотий, двоповерховий;
- 3) п'ять, семеро, сто сорок один;
- 4) двадцятий, тридцять п'ять, по-перше.

7. У якому рядку всі числівники - збірні?

- 1) двісті, троє, шістдесят, сімнадцятеро;
- 2) п'ятеро, троє, десятеро, четверо;
- 3) четверо, сорок, дві восьмих, обидва;
- 4) п'ятнадцять, сім других, сьомий, шестеро.

8. Усі числівники відмінюються однаково в рядку:

- 1) дев'яносто, сорок, сто;
- 2) дев'яносто, одинадцять, вісімдесят, вісімсот;
- 3) дев'ятсот, двадцять, сто, триста;
- 4) п'ять, вісім, дванадцять, п'ятдесят.

9. Усі слова є займенниками в рядку:

- 1) батьків, ясен, тямущий, будній;
- 2) ніде, абияк, навіщо, куди-небудь;
- 3) самий, кожен, деякий, інший;
- 4) ніхто, лише, так, тільки.

10. Усі займенники особові в рядку:

- 1) вашого, самою, тобою, нас;
- 2) цій, ти, собі, твого;
- 3) чие, ні з ким, мене, він;
- 4) мені, зі мною, на ньому, з ним.

11. Усі займенники пишуться разом у рядку:

- 1) ні/хто, ані/який, аби/що, чий/сь;
- 2) казна/чий, будь/хто, хто/зна/скільки, де/в/чому;
- 3) чий/небудь, ні/з/чим, хто/небудь, до/будь/кого;
- 4) казна/скільки, аби/якого, що/сь, ні/хто.

12. Дієсловами є всі слова в рядку:

- 1) працювати, дивитись, письмо, лозунг;
- 2) височіти, їти, мести, танцюючий;
- 3) шкода, бігти, бентежити, жаль.

- 2) розпродаж, Сибір, біль, дріб;
- 3) грім, трудяга, особа, пенсія;
- 4) Київ, Львів, Тбілісі, Лондон.

3. Прикметник означає:

- 1) назву предмета, особу;
- 2) дію предмета;
- 3) кількість предметів або їх порядок при лічбі;
- 4) ознаку предмета та його приналежність.

4. Ступені порівняння можна утворити від:

- 1) якісних прикметників;
- 2) відносних прикметників;
- 3) присвійних прикметників;
- 4) якісно-відносних.

5. Відносними є всі прикметники рядка:

- 1) здібний учень, дерев'яна рама, осінній день;
- 2) міський пейзаж, кам'яна хата, мідний казан;
- 3) заяча шуба, материна сукня, яскравий день;
- 4) український народ, блідий місяць, чистий посуд.

6. У якому рядку всі слова - числівники?

- 1) троє, вдвоє, потроїти, четвірка;
- 2) одна третя, восьмисотий, двоповерховий;
- 3) п'ять, семеро, сто сорок один;
- 4) двадцятий, тридцять п'ять, по-перше.

7. У якому рядку всі числівники - збірні?

- 1) двісті, троє, шістдесят, сімнадцятеро;
- 2) п'ятеро, троє, десятеро, четверо;
- 3) четверо, сорок, дві восьмих, обидва;
- 4) п'ятнадцять, сім других, сьомий, шестеро.

8. Усі числівники відмінюються однаково в рядку:

- 1) дев'яносто, сорок, сто;
- 2) дев'яносто, одинадцять, вісімдесят, вісімсот;
- 3) дев'ятсот, двадцять, сто, триста;
- 4) п'ять, вісім, дванадцять, п'ятдесят.

9. Усі слова є займенниками в рядку:

- 1) батьків, ясен, тямущий, будній;
- 2) ніде, абияк, навіщо, куди-небудь;
- 3) самий, кожен, деякий, інший;
- 4) ніхто, лише, так, тільки.

10. Усі займенники особові в рядку:

- 1) вашого, самою, тобою, нас;
- 2) цій, ти, собі, твого;
- 3) чие, ні з ким, мене, він;
- 4) мені, зі мною, на ньому, з ним.

11. Усі займенники пишуться разом у рядку:

- 1) ні/хто, ані/який, аби/що, чий/сь;
- 2) казна/чий, будь/хто, хто/зна/скільки, де/в/чому;
- 3) чий/небудь, ні/з/чим, хто/небудь, до/будь/кого;
- 4) казна/скільки, аби/якого, що/сь, ні/хто.

12. Дієсловами є всі слова в рядку:

- 1) працювати, дивитись, письмо, лозунг;
- 2) височіти, їти, мести, танцюючий;
- 3) шкода, бігти, бентежити, жаль