

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Факультет педагогики и психологии
Кафедра педагогики и методики начального образования

УТВЕРЖДАЮ
/ Декан факультета педагогики
и психологии
 Васильева Л.И.
«26» сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.В.ДВ.04.01 Инновационные технологии менеджмента
начального образования

на 2023/2024 учебный год

Направление подготовки
6.44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Педагогическая инноватика в начальном образовании

Квалификация
магистр

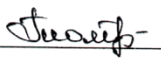
Форма обучения
очная

ГОД НАБОРА 2022

Тирасполь 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «*Инновационные технологии менеджмента начального образования*» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» и основной профессиональной образовательной программы магистратуры по профилю подготовки «Педагогическая инноватика в начальном образовании».

Составитель рабочей программы

Кандидат педагогических наук, доцент  Томилина Л.Л.

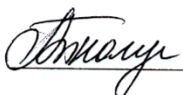
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования

« 20 » 09 2023г. протокол № 2

Зав. кафедрой, отвечающий за реализацию дисциплины

« 20 » 09 2023г.  Ткачук А.А.

Зав. выпускающей кафедрой

« 20 » 09 2023г.  Ткачук А.А.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Инновационные технологии менеджмента начального образования» являются: формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области инновационных технологий управления в начальном образовании.

Задачами освоения дисциплины «Инновационные технологии менеджмента начального образования» являются: формирование у студентов знаний о теории современного менеджмента, о возможностях использования его методов для решения задач в управленческой деятельности; формирование у магистрантов умений обоснования и принятия управленческих решений; овладение студентами инструментарием менеджмента для решения управленческих задач в сфере образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Инновационные технологии менеджмента начального образования» включена в перечень дисциплин по выбору вариативной части образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Педагогическая инноватика в начальном образовании».

Для освоения дисциплины «Инновационные технологии менеджмента начального образования» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Инновационные процессы в образовании», «Психология развития инновационной деятельности» и др.

3. Требования к результатам обучения по дисциплине: «Инновационные технологии менеджмента начального образования»

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации. ИД УК-1.2. Умеет: анализировать проблемную

		ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. ИД УК-1.3. Владеет: навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели.
<i>Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i>		
	ПК-2 Способен к осуществлению профессионального саморазвития, личностного роста в образовательной среде, оптимизации педагогической деятельности в начальном общем образовании	ИД ПК-2 Знает: пути реализации профессионального саморазвития, личностного роста в образовательной среде школы, пути оптимизации педагогической деятельности. ИД ПК-2 Умеет: организовывать процесс самообразования и самосовершенствования профессионального мастерства. ИД ПК-2 Владеет: навыками самоорганизации и саморазвития профессиональной деятельности.
	ПК-5 Способен осуществлять совместно с другими участниками педагогического процесса организационно-управленческую деятельность в рамках решения актуальных вопросов начального общего образования	ИД ПК-5 Знает: особенности педагогического менеджмента образовательного процесса школы. ИД ПК-5 Умеет: сотрудничать с другими участниками педагогического процесса школы в решении организационно-управленческих задач. ИД ПК-5 Владеет: умениями работы в команде по решению актуальных задач управления начальным общим образованием.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости в з.е./часах по видам аудиторной и самостоятельной работы студентов по семестрам:

Семестр	Трудоемкость з.е./часы	Количество часов						Форма контроля
		В том числе						
		Аудиторных				Самостоятельная работа (СР)	Контроль	
		Всего	Лекций (Л)	Практических занятий (ПЗ)	Лабораторных занятий (ЛЗ)			
IV	5/180	38	8	30	-	106	36	экзамен
Итого:	5/180	38	8	30	-	106	36	

4.2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1.	Теоретико-методологические основы инновационного менеджмента в образовании.	72	4	16		52
2.	Технология и механизмы стратегического менеджмента для разработки и реализации стратегий развития системы образования.	72	4	14		54
Итого:	+ 36ч. КСР	144	8	30		106

4.3. Тематический план по видам учебной деятельности

Лекции

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема лекции	Учебно-наглядные пособия
Теоретико-методологические основы инновационного менеджмента в образовании.				
1	1	2	Тема: Менеджмент как предмет, как наука управления.	учебное пособие
2	1	2	Тема: Методологические основы стратегического планирования.	учебное пособие, электронная презентация
Итого по разделу часов:		4		
Технология и механизмы стратегического менеджмента для разработки и реализации				

стратегий развития системы образования.				
3	2	2	Тема: Стратегический менеджмент и инновационное развитие образовательных систем.	учебное пособие, электронная презентация
4	2	2	Тема: Инновационные процессы в образовании как объект управления.	учебное пособие
Итого по разделу часов:		4		
Итого:		8		

Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем часов	Тема практических (семинарских) занятий	Учебно-наглядные пособия
Теоретико-методологические основы инновационного менеджмента в образовании.				
1	1	2	Тема: Менеджмент знаний в сфере образования. Технология разработки стратегий развития образовательных систем.	учебное пособие
2	1	2	Тема: Современные концепции менеджмента.	методическое пособие
3	1	2	Тема: Педагогический менеджмент и образовательный процесс.	учебное пособие
4	1	2	Тема: Взаимосвязь теории общественного развития, инновационной теории, образовательной инноватики и инновационного менеджмента в образовании.	учебное пособие
5	1	2	Тема: Теории стратегического и текущего планирования.	учебное пособие
6	1	2	Тема: Виды управленческой деятельности в рамках планирования.	учебное пособие
7	1	2	Тема: Стратегия обновления начального общего образования.	учебное пособие
8	1	2	Тема: Управление содержанием образования и образовательным процессом в логике государственных образовательных стандартов.	методические рекомендации
Итого по разделу часов:		16		
Технология и механизмы стратегического менеджмента для разработки и реализации стратегий развития системы образования.				
9	2	2	Тема: Управление качеством образования.	учебное пособие
10	2	2	Тема: Программно-целевой метод как способ принятия решений по планированию и контролю.	учебное пособие

11	2	2	Тема: Виды стратегий и практика их использования в сфере образования.	учебное пособие
12	2	2	Тема: Стратегическое управление и управление изменениями в образовательной организации.	учебное пособие
13	2	2	Тема: Базовые технологии менеджмента в сфере образования.	учебное пособие
14	2	2	Тема: Технологии и механизмы стратегического менеджмента для разработки и реализации стратегий развития системы образования.	учебное пособие
15	2	2	Тема: Технологии принятия управленческих решений в управлении образовательным учреждением.	методическое пособие
Итого по разделу часов:		14		
Итого:		30		

Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Тема и вид самостоятельной работы обучающегося	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1.	1.	Тема: Менеджмент как предмет, как наука управления (ДЗ) 1. Конспектирование отдельных параграфов и разделов учебных и научных изданий (конспект-схема). 2. Изучение вопросов в рамках темы и подготовка к дискуссии. 3. Составить проспект-доклад (краткое информационное сообщение) на тему: «Менеджмент как процесс управления, область знаний и субъект управления». 4. Реферативный обзор научных статей, учебных пособий на тему: «Основные компоненты менеджмента в сфере образования». 5. Сущность методов менеджмента и их классификация. Подготовить сравнительную таблицу, которая показывает содержание и особенности применения различных методов менеджмента в учреждении образования. 6. Разработать схему «Содержание и характеристика деятельности субъектов учреждения образования». 7. Составить аннотированный каталог научных статей по теме: «Современные научные подходы и концепции менеджмента» (не менее 10 источников).	30

	2.	Тема: Методологические основы стратегического планирования (ИДЛ) 1. Составить аннотированный каталог научных статей по теме: «Научная основа стратегического планирования и ее методологии». 2. Реферативный обзор научных статей на тему: «Специфика стратегического планирования в системе образования на различных уровнях». 3. Стратегическое планирование в деятельности образовательной организации, выбор стратегии (подбор примеров из научных и учебных изданий, интернет ресурсов). 4. Подготовить доклад с презентацией в рамках темы: «Программно-целевой и проектно-целевой методы стратегического планирования».	22
Итого по разделу часов:			52
Раздел 2.	1.	Тема: Стратегический менеджмент и инновационное развитие образовательных систем (СИТ) 1. Изучение вопросов в рамках темы и подготовка к дискуссии. 2. Подготовить доклад с презентацией в рамках темы «Виды стратегий и практика их использования в сфере образования» 3. Реферативный обзор научных статей, учебных пособий по данной теме (не менее 10 источников). 4. Подобрать в литературе по менеджменту примеры использования образовательными учреждениями тех или иных стратегий. 5. Составить проспект-доклад (краткое информационное сообщение) на тему: «Миссия образовательной организации в стратегическом менеджменте».	26
	2.	Тема: Инновационные процессы в образовании как объект управления (ДЗ) 1. Изучить теоретические и практические аспекты данной темы раздела и подготовить сообщение: «Инновационный менеджмент в теории и практике управления». 2. Составить аннотированный каталог научных статей по теме раздела. 3. Составить опорные тезисы по теме: «Управление инновационными процессами в образовании». 4. Разработать комплекс мер и определить условия, необходимые для реализации инновационных процессов в образовательных учреждениях как объектов управления. 5. Реферативный обзор научных статей по теме	28

		раздела.	
Итого по разделу часов:			54
ИТОГО:			106

Примечание: *ДЗ* - домашнее задание; *СИТ* — самостоятельное изучение темы, *ИДЛ* - изучение дополнительной литературы.

5.Примерная тематика курсовых проектов (работ) - данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

6.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебное пособие	Автор	Год издания	Количество экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
<i>Основная литература</i>						
1.	Основы менеджмента в образовании	Гончаров М.А.	2016		1	https://ipk74.ru/upload/iblock/425/42578733cc7dc2ae6005ee175b435432.pdf
2.	Педагогический менеджмент	Львов Л.В.	2008	1	1	
3.	Теория управления образовательным и системами	Новиков Д.А.	2009		1	https://saveleva.ucoz.ru/management_edu/c/novikov.teorija_upravlenija_obraz_sistemami.pdf
4.	Менеджмент в образовании	Патрахина Т.Н.	2011		1	https://nvsu.ru/ru/Intellekt/1133/Patrahina%20T.N.%20Menedzhment%20v%20obrazovanii%20-%20Uchebnoe%20posobie%20-%202011.pdf

5.	Стратегическое планирование в сфере образования: от теории к практике	Патрахина Т.Н.	2017		1	https://nvsu.ru/ru/Intellekt/2016/Patrakhina_T.N._Strategicheskoe_planirovanie_-_Mon_-2017.pdf
6.	Стратегическое развитие образовательных систем и организаций на основе проектного менеджмента	Прикот О.Г. Виноградов В.Н.	2011		1	https://spb.hse.ru/data/2013/01/10/1302431164/10.pdf
7.	Инновационный менеджмент в образовании	Тазиев С.Ф.	2009		1	https://historic.h.ru/innovacionnij-meneditment-v-obrazovanii/index.html
8.	Менеджмент в образовании	Трапицын С.Ю.	2017		1	https://static.miy-shop.ru/product/pdf/229/2283107.pdf
<i>Дополнительная литература</i>						
1.	Менеджмент	Глазов М.М.	2013		1	http://elib.rshu.ru/files_books/pdf/rid_60f738
2.	Менеджмент системы образования: курс лекций	Ермолович М.М.	2012		1	http://elib.bsu.by/handle/123456789/40716
3.	Технология управления инновационной деятельностью в образовательном учреждении	Кочешкова Л.О.	2005		1	https://www.booksite.ru/fulltext/koch/koch.pdf
4.	Стратегический менеджмент в образовании	Светенко Т.В. Галковская И.В. Яковлева Е.Н	2007		1	http://window.edu.ru/resource/476/62476/files/innovation

						10.pdf
5.	Управление инновационными процессами в образовании	Табарданова Т.Б.	2012		1	https://sites.google.com
Итого по дисциплине: 8% печатных изданий; 92% электронных						

6.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru/books.asp>
2. «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru/spravka/registratsiya_organizatsiy.html
3. Научная библиотека МГУ <http://www.nbmgu.ru/ruslibraries>
4. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
5. Новостные ленты. Газеты и журналы. Книги, библиотеки, издательства - <http://www.medien.ru>
6. Российский общеобразовательный портал - <http://www.school.edu.ru>
7. Инновационная образовательная сеть «Эврика» <http://www.eurekanet.ru>
8. Издательство «Академкнига», УМК «Перспективная начальная школа» - <http://akademkniga.ru>

6.3. Методические указания и материалы по видам занятий:

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты магистратуры должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие

записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

В ходе семинарского занятия внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов: выступать с докладами, рефератами, обзорами научных статей, отдельных публикаций периодической печати, касающихся содержания темы семинарского занятия.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Перечень материально-технического обеспечения включает: аудитории, №309, корпус Г. (кафедра для проведения лекционных и лабораторно-практических занятий, проектор, два компьютера); ресурсный центр, № 308, корпус Г. (кафедра для проведения лекционных и практических занятий, круглыми столами для дискуссий и коллоквиумов; телевизор, 11 компьютеров с выходом в интернет, сервер, 2 multifunctional устройства, 2 кондиционера).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (образовательный портал).

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

1. Общие требования к рекомендациям по изучению дисциплины

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия в традиционной (аудиторной) форме или дистанционном формате (электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать;

- обязательно выполнять все задания для самостоятельной работы, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Кроме того, в целях организации процесса дистанционного обучения выбраны наиболее удобные и подходящие дистанционные компьютерные технологии. В качестве платформы для реализации дистанционного обучения используются: сайт ПГУ им. Т.Г. Шевченко, групповая электронная почта обучающихся и почта преподавателя, электронные учебники и пособия. Занятия в дистанционной форме проводятся на обучающей платформе Zoom, образовательном портале ПГУ Moodle, в режиме самоподготовки, в режиме видеоконференций, а также используются возможности мессенджера – Viber, где созданы отдельные группы для оперативного общения со студентами, для проведения консультаций.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для успешного проведения практических занятий с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка. Поэтому, студенты получают от преподавателя конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов, которые потребуют от них не только поиска литературы, но и выработки своего собственного мнения, которое они должны суметь аргументировать и защищать (отстаивать свои и аргументированно отвергать противоречащие ему мнения своих коллег). Таким образом, от студентов требуется высокий уровень самостоятельности в работе с литературой, инициатива, а именно:

- умение работать с несколькими источниками,
- осуществить сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами,
- сделать собственные обобщения и выводы.

Все это создает благоприятные условия для организации дискуссий, повышает уровень осмысления и обобщения изученного материала.

В процессе семинара идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Так же студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции.

Готовясь к практическому занятию, студенты должны:

1. Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой;
2. Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации;
3. Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов;
4. Сформулировать собственную точку зрения;
5. Предусмотреть возникновение спорных педагогических ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовыми сформулировать свой дискуссионный вопрос.

3. Методические рекомендации по подготовке докладов и сообщений.

При подготовке докладов или сообщений студент должен правильно оценить выбранный для освещения вопрос. При этом необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Значение поисков необходимой литературы огромно, от полноты изучения материала зависит качество научно-исследовательской работы. Самый современный способ провести библиографический поиск – это изучить электронную базу данных по изучаемой проблеме.

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Подготовка доклада требует большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по обширной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в

лекциях, а выносятся на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами. В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

При проведении семинарских занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может быть заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос наглядным, фактическим или статистическим материалом. Необходимо выразить свое мнение по поводу поставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями.

4. Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским занятиям, научным дискуссиям, написании докладов;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях, по перечню, предусмотренному в методической разработке данного курса.

9. Технологическая карта дисциплины

(оформляется при необходимости, в соответствии с требованием действующего на факультете положения о БРС или КМС)