

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Кафедра педагогики и современных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 А.М. Чобан-Пилецкая

Протокол № 1«05» сентября 2023г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Б1.О.03. Инновационные процессы в образовании

Направление

44.04.01 – Педагогическое образование

Профиль

Образование взрослых

квалификация

Магистр

Форма обучения

заочная

ГОД НАБОРА 2023

Разработчик: доц.

 Е.В. Жолтяк

«04» сентября 2023 г.

Тирасполь 2023 г.

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

1. В результате изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД ук-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. ИД ук-3.2. Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; ИД ук-3.3. Способен организовать обсуждение разных идей и мнений.
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИД опк-4.1. Знает систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Приднестровской Молдавской Республики, основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся. ИД опк-4.2. Умеет отбирать содержание учебного и вне учебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина ПМР. ИД опк-4.3. Владеет навыками создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
—	—	—
Рекомендуемые профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
—	—	—

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
№			
1	Раздел 1. Теория и технологии инновационных процессов в образовании	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Доклад, эссе, презентация
2	Раздел 2. Педагогические новшества в образовании	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Коллоквиум
3	Раздел 3. Инновации в подготовке педагогических кадров	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Коллоквиум
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
экзамен		УК-3; ОПК-4	тест

Наименование оценочного средства

Доклад, эссе

по дисциплине «Инновационные процессы в образовании»

Цель выполнения задания: задание ориентировано на совершенствование умений самостоятельно работать с психолого-педагогической литературой в области образования с полученным фактическим материалом; на развитие педагогического мышления, индивидуально-творческого стиля деятельности, формирование профессиональных качеств.

Примерный перечень тем докладов, эссе

по разделу 1. Теория и технологии инновационных процессов в образовании

1. Главные направления инновационных процессов в профессиональном высшем образовании.
2. Государственная концепция инновационной деятельности в высшей школе.
3. Инновационный менеджмент в современном вузе: эффективность, проблемы, перспективы.
4. Роль частных и общественных структур в развитии инноваций в образовании.
5. Стратегии и тактика инновационного развития высшей школы.
6. Зарубежный опыт регулирования инновационной деятельности в сфере профессионального высшего образования.
8. Интеллектуальные и личностные предпосылки инновационной деятельности преподавателя высшей школы.
9. Эффективные организационные формы инновационной деятельности преподавателя высшей школы.
10. Технологизация обучения в высшей школе как важное направление инноваций.
11. Перспективные инновационные технологии обучения в современной высшей школе.
12. Перспективные концепции педагогических инноваций.

Требования к оформлению докладов

Доклад – самостоятельно подготовленное сообщение студента (продолжительностью 5-10 мин.) на заданную тему, информация о каком-либо событии с обязательными собственными выводами.

Работать над сообщением рекомендуется в следующей последовательности:

изучить суть вопроса;
хорошо продумать и составить план сообщения;
тщательно продумать правильность изложенного в сообщении факта,
систематизировать аргументы в его защиту или против.

Структура доклада

1. Введение (актуальность, значимость).
2. Основная часть.
3. Заключение выводы.
4. Литература.

Структура, представленная выше, не говорит о том, что в тексте доклада необходимо отмечать план. Ваш доклад предусматривает наличие введения, основной части, выводов и в конце, списка литературы. В самом тексте указываются ссылки на литературу, которую Вы используете для составления доклада. Если в списке 5 источников, то на все должны быть ссылки. Текст доклада не может превышать объем 5–6 листов.

Оформление доклада

Текст доклада:

- должен быть напечатан на стандартных листах белой писчей бумаги одного сорта в формате А4, через 1,5 интервал с полями вокруг текста;

1. Количество строк на каждом листе не должно превышать 30, а в строке полагается до 60 знаков (считая пробелы между словами и знаки препинания);
2. Следует соблюдать поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху – 2,5 см, снизу – 2,5 см;
3. Шрифт 14, TimesNewRoman;
4. Интервал между строк – полуторный;
5. Страницы нумеруют внизу страницы по центру;
6. Знаки препинания ставятся непосредственно после последней буквы слова. После них, кроме многоточия, делается пробел.
7. Слова, заключенные в скобки, не отделяются от скобок промежутком.
8. Знак «тире» всегда отделяется с двух сторон пробелами.
9. После знака § и № делают пробел.
10. В сочетании знаков промежутки между ними не делаются, за исключением тире.
11. Знак % пишется после цифры без пробела.
12. Каждый абзац печатается с красной строки.

13. Ссылка на источник оформляется в квадратных скобках (номер источника из списка литературы, составленного в алфавитном порядке).

Образец оформления списка литературы

1. Ахулкова, А.И. Технологии формирования профессиональной компетентности будущих преподавателей педагогического колледжа: дис. ... канд. пед. наук [Текст] / А.И. Ахулкова. – Орел, 2004. – 170 с.
2. Бахтин М.М. Эстетика словесного творчества [Текст]. – М.: Искусство, 1986.
3. Бондаренко, Е. Н. Воззрения на профессиональные компетенции современного учителя в различных странах мира [Текст] / Е. Н. Бондаренко // Высшее образование сегодня. – 2009. – №1. – С. 42–44.
4. Булавенко, О. А. Сущностные характеристики профессиональной компетентности [Текст] / О. А. Булавенко// Школьные технологии. – 2005. – №3. – С. 40–44.
5. Великанова С.С., Аракчеева З.В. Профессиональный стандарт и квалификационный справочник: сравнительная характеристика [Текст] // Современные проблемы науки и образования. – 2016. – № 6.
6. Иванова Н.В. Общий подход к реализации национально-регионального компонента содержания профессиональной подготовки будущих специалистов билингвального образования дошкольников. // Современные проблемы науки и образования. 2014. №5. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.science-education.ru/119-14923>(дата обращения: 30.12.2018 г.).
7. Мирошникова О.Х. Профессиональный стандарт педагога: международный опыт и региональные компоненты // Интернет-журнал «Наукovedение». 2015. Т. 7. № 3. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://naukovedenie.ru/PDF/53PVN315>(дата обращения: 27.01.2020 г.).

Рекомендации по структуре, оформлению, содержанию и защите эссе

Основные признаки эссе:

Наличие определенной узкой темы, которая содержит проблему и побуждает читателя к размышлению.

1. Субъективная авторская позиция. Эссе отличается именно наличием авторского взгляда на существующую проблему, его отношение к миру, речь и мышление.

2. Разговорный стиль написания. Следует избегать сложных формулировок, слишком длинных предложений. Важно придерживаться непринужденного стиля для установления контакта с читателем. При этом важно не перестараться, превратив эссе в некачественный текст, полный сленга. Правильный эмоциональный окрас тексту придадут короткие, простые и понятные предложения, использование разной интонации в предложениях.

3. Подробный анализ проблемы. Собственную точку зрения необходимо аргументировать, опираясь на фактический материал.

4. Относительная краткость изложения. Ограничений по количеству страниц не существует, однако эссе отличается небольшим объемом.

5. Свободное построение. Эссе носит характер изложения, который не вписывается в какие-то определенные рамки. Построение подчиняется своей логике, которой придерживается автор, стремясь рассмотреть проблему с разных сторон.

6. Логика изложения. Несмотря на свободную композицию, эссе должно обладать внутренним единством, согласованностью утверждений автора, выражающих его мнение.

Таким образом, эссе отличается особым стилем повествования, его цель – побудить читателя к размышлениям. Автор не настаивает на своей точке зрения, а как бы приглашает читателя обдумать и обсудить ее.

Как начать эссе

Часто случается, что человек, обладающий достаточным красноречием и умением выражать свои мысли на бумаге, испытывает трудности с тем, чтобы начать сочинение, в том числе и эссе. Обдумывание начала может растянуться на достаточно длительное время, что сильно омрачает процесс творческой работы. Воспользуйтесь нашими советами о том, как начать эссе.

Совет 1. Прежде чем начать писать эссе необходимо сформулировать идею, определить цель и найти источники информации для работы.

Совет 2. Используйте технику фрирайтинга (свободное писание). Суть ее заключается в том, чтобы записывать все приходящие в голову мысли, не редактируя его и не следя за грамматикой, пунктуацией, стилем и пр. Отличный способ, помогающий справиться с творческим кризисом и найти неординарную идею.

Совет 3. Важно не заикливаться на вступительной части. Вступление можно написать и после того, как будет написана основная часть. В этом случае уже ясно, о чем эссе, поэтому и введение написать проще.

Совет 4. Одним из достаточно распространенных вариантов является написать эссе, начав с вопроса, ответ на который дается в последствии.

Как составить план эссе

Не следует стремиться к тому, чтобы составить сразу идеальный план. В процессе работы он может редактироваться. Составлять план при написании эссе вообще не обязательно, как и придерживаться уже написанному плану. Отсутствие ограничений и жестких рамок является преимуществом этого жанра. Если автору проще придерживаться строгого плана, тогда стоит уделить время на его составление.

Из чего состоит структура эссе

Порядок написания эссе обычно сводится к трем шагам.

Вступительная часть

Как и любая письменная работа, эссе содержит вступительную часть или введение.

Хорошо написанное введение заставляет читателя заинтересоваться и прочитать эссе до конца. Вступительная часть может содержать формулировку проблемы и ее суть, риторический вопрос, цитату и т.д. важно создать особый эмоциональный настрой и подвести читателя к рассматриваемой проблеме.

Основная часть

В основной части можно привести разные точки зрения по рассматриваемой проблеме, затронуть историю вопроса.

Обычно основная часть состоит из нескольких подпунктов, каждый из которых состоит из трех разделов: тезис (доказываемое суждение), обоснование (аргументы, используемые для доказательства тезиса), подвывод (частичный ответ на главный вопрос).

Аргументами являются суждения, высказываемые с целью убеждения читателя в истинности определенной точки зрения. Это могут быть различные ситуации из жизни, мнения ученых, доказательства и т.д.

Аргументация может быть построена в следующей последовательности:

Утверждение.

Пояснение.

Пример.

Итоговое суждение.

Заключение

В заключении объединяются все выводы, сделанные по каждому тезису, представленному в основной части. Читатель должен прийти к логическому выводу на основании приведенных аргументов. В заключение заново приводится проблема и делается заключительный вывод.

Если цель вступительной части – заинтересовать читателя, то цель последних предложений – добавить целостность общей картине, оставить произведение в памяти читателя и натолкнуть на размышления.

Рекомендации по написанию

Все правила составления эссе носят рекомендательный характер. Воспользуйтесь нашими советами о том, как нужно писать эссе, учитывая также информацию, представленную выше, и создайте эссе, которое не оставит читателя равнодушным.

Советы по написанию:

При написании эссе следует чередовать короткие фразы с длинными. В таком случае текст будет достаточно динамичным, чтобы легко читаться.

Не стоит использовать сложные и непонятные слова, особенно, если значение слова малознакомо.

Следует использовать как можно меньше общих фраз. Эссе должно быть уникальным, индивидуализированным, отражающим личность автора.

Юмор нужно использовать крайне аккуратно. Сарказм и дерзость может раздражать читателя.

Отражение личного опыта, воспоминаний и впечатлений – отличный способ подтверждения своей точки зрения и убеждения читателя.

Необходимо придерживаться темы и основной идеи, не отклоняясь от нее и не описывая ненужные детали.

Закончив эссе, следует перечитать его, убеждаясь в сохранении логики изложения на протяжении всего повествования.

Использование в эссе фактов, результатов исследований – отличный вариант для придания убедительности.

Распространенные ошибки при написании эссе

Знание наиболее часто встречающихся ошибок, поможет не допускать их при написании собственного эссе.

Ошибка 1. Страх оказаться непонятым или не произвести нужного впечатления способствует тому, что автор убирает из эссе все лишнее, выдающееся. За счет этого эссе может потерять свою индивидуальность и неповторимость.

Ошибка 2. Недостаточная проработанность деталей. Часто встречающаяся ошибка – наличие утверждения, которое не подкреплено достаточным количеством аргументов в виде примеров и доказательств.

Ошибка 3. непонимание сути проблемы, заявленной в эссе или неправильная трактовка темы.

Ошибка 4. Перечисление чужих мнений, без указания их авторства и отсутствие собственной точки зрения.

Вся прелесть жанра эссе состоит в отсутствии жестких ограничений. Полная свобода творчества, возможность высказать свой взгляд и поделиться своими размышлениями, нестандартным решением проблемы – это черты, присущие эссе, делающие этот жанр привлекательным для человека творческого, генерирующего оригинальные идеи.

Критерии оценки:

Критерии оценивания	Баллы
1. Убедительность: - хорошее понимание вопроса, стремление разъяснить его с научных позиций.	4
2. Эмоциональность: - умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему.	3
3. Характеристика сообщения: - грамотность и логичность изложения материала.	3
Максимальный балл: 10	

Наименование оценочного средства

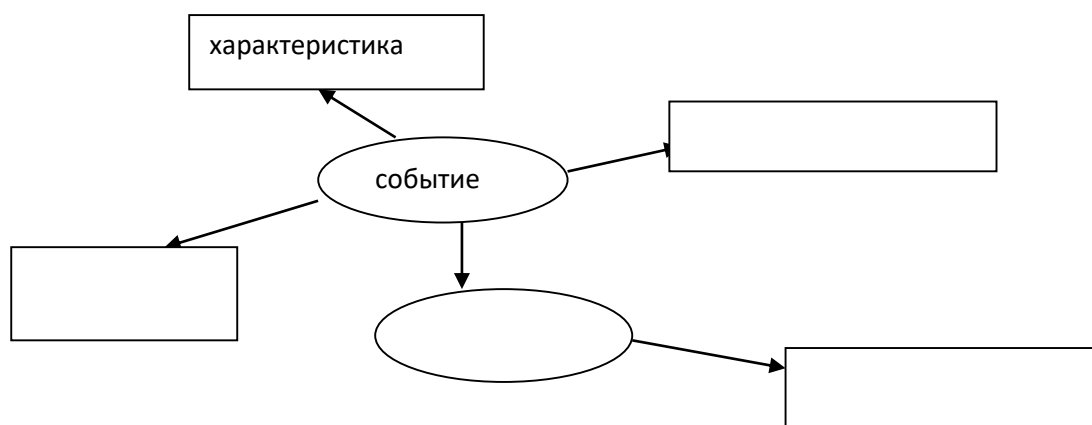
Таблицы

по дисциплине «Инновационные процессы в образовании»

Цель выполнения задания: задание ориентировано на совершенствование умений самостоятельно работать с психолого-педагогической литературой, выделять главное и графически составлять опорный конспект.

Составление «граф-схем» или таблиц. Можно предложить для выполнения несколько вариантов «граф-схем» или таблиц.

«Карта истории» – схематичное описание определенных событий с их характеристикой.



«Последовательность» – схематичное последовательное описание событий, фактов.

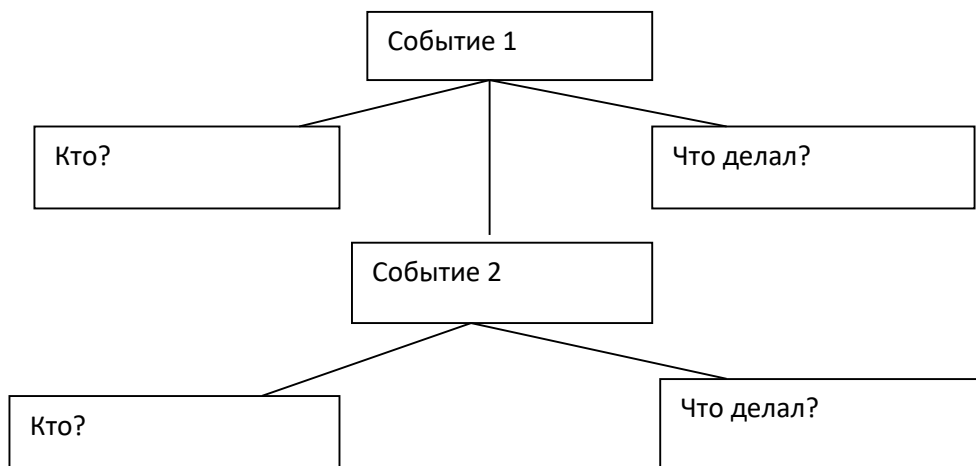


Таблица «Что? Где? Когда? Почему?»

Кто?	Где?	Когда?	Что?	Почему?

Или:

Эпоха	Педагог	Значимые работы	Основные педагогические	Мои комментарии
-------	---------	-----------------	-------------------------	-----------------

			идеи	

Или:

Кто?	Чем знаменит? Что сделал?	Когда? Почему?	Последствия	Мои комментарии

Критерии оценки

Критерии оценивания	Баллы
1. Содержание: - понимание задания - полнота раскрытия темы	5
2. Оформление работы: - грамматика, подходящий словарь, отсутствие ошибок правописания и опечаток - оптимальный выбор варианта графического отображения материала	5
3. Защита работы: - объем и глубина знаний по теме - культура речи, манера держаться перед аудиторией - ответы на вопросы	5
Максимальный балл: 15	

Наименование оценочного средства

Презентация

по дисциплине «Инновационные процессы в образовании»

Технология создания презентации включает три этапа:

Первый этап. Планирование презентации:

1. Определение цели.
2. Определение основной идеи презентации.
3. Подбор дополнительной информации.
4. Планирование выступления.
5. Создание структуры презентации.
6. Проверка логики подачи материала.
7. Подготовка заключения.

Второй этап. Разработка презентации.

1. поиск соответствия методологических требований подготовки слайдов с проектируемыми слайдами презентации;
2. наличие вертикальной и горизонтальной логики содержания;
3. соотношение текстовой и графической информации.

Третий этап. Репетиция презентации (отладка и проверка)

В презентации выделяют два блока: **оформление** слайдов и представление **информации** на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд *требований*, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов презентации

Стиль	• Соблюдайте единый стиль оформления • Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. • Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	• На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. • Для фона и текста используйте контрастные цвета.

	• Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). • Таблица сочетаемости цветов в приложении.
Анимационные эффекты	• Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. • Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации

Содержание информации	• Используйте короткие слова и предложения. • Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. • Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	• Предпочтительно горизонтальное расположение информации. • Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. • Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	• Для заголовков – не менее 24. • Для информации не менее 18. • Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. (sans-serif, Arial, Verdana, Tahoma) • Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. • Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. • Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации	• Следует использовать: • рамки; границы, заливку; • штриховку, стрелки; • рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	• Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. • Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: 1. с текстом; 2. с таблицами; 3. с диаграммами.

Критерии оценки

Критерии оценивания	Баллы
1. Содержание: - понимание задания - полнота раскрытия темы - изложение аспектов темы - изложение стратегии решения проблемы - логика изложения информации	5
2. Оформление работы: - грамматика, подходящий словарь, отсутствие ошибок правописания и опечаток - стиль презентации - грамотно подобранная цветовая гамма - рационально использованы возможности компьютерной анимации - оптимальное расположение информации на слайде - оправданное включение в работу графиков, рисунков, музыки, видео в работе	5
3. Защита работы: - качество доклада - объем и глубина знаний по теме	5

- культура речи, манера держаться перед аудиторией - ответы на вопросы	
Максимальный балл: 15	

Наименование оценочного средства

Коллоквиум

по дисциплине «Инновационные процессы в образовании»

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Вопросы к коллоквиуму

по разделу 2. Педагогические новшества в образовании

1. Система педагогической диагностики и мониторинга образовательных достижений учащихся.
3. Психологический анализ современных тенденций развития инновационного образования.
4. Психологические детерминанты инновационной активности личности.
5. Проблема лидерства в инновационной организации и характеристики инновационной команды.
6. Инновационная роль и инновационная деятельность педагога.
7. Психолого-педагогические основы оценки эффективности инновационного образования: критерии и процедуры.
8. Инновационный менеджмент в образовании.
9. Экономические условия инновационной деятельности.
10. Менеджмент качества в инновационных образовательных системах.
11. Управление инновационными образовательными учреждениями.
12. Менеджмент в образовательных системах за рубежом.
13. Стратегии развития национальных образовательных систем.
14. Инновационное образование как фактор развития учащегося.
15. Система управления инновационным учебным заведением.
16. Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении.
17. Развитие дидактических инноваций в системе образования.
18. Сопровождение инновационных процессов.

Вопросы к коллоквиуму

по разделу 3. Инновации в подготовке педагогических кадров

19. Методы стимулирования инновационной деятельности и инновационной восприимчивости.
20. Творческая личность и инновационная личность.
21. Творческое и инновационное мышление.

22. Специфика конфликтов в инновационной образовательной среде.
23. Социальная группа как субъект инновационного процесса.
24. Психологические барьеры в инновационной деятельности педагога.
25. Стрессоустойчивость педагога-инноватора.
26. Типология инноваторов.
27. Креативные стратегии развития творческого потенциала учителя.
28. Методы стимулирования инновационной деятельности и инновационной восприимчивости организации как коллективного субъекта.
29. Концепции и стратегии инновационной деятельности в высшем образовании.
30. Кадровый потенциал инновационных процессов: проблемы его формирования, развития и оценки.
31. Затруднения педагогов в инновационной деятельности.
32. Организационные условия освоения педагогами способов проектной работы.
33. Деятельность педагога по реализации инновационных технологий.
34. Педагогическое творчество педагога в инновационном учреждении.
35. Педагогические основы стимулирования мотивации творческого саморазвития педагога.
36. Методические основы формирования творческого мышления педагога.

Критерии оценки

Оценка «отлично»

- глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела;
- полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы;
- демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
- воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.

Оценка «хорошо»

- наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов;
- демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы;

- четкое изложение учебного материала.

Оценка «удовлетворительно»

- наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся;
- демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе;
- не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.

Оценка «неудовлетворительно»

- не знание материала темы или раздела;
- при ответе возникают серьезные ошибки.

Наименование оценочного средства

Тест

по дисциплине «Инновационные процессы в образовании»

Данное оценочное средство выступает в качестве промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине.

Цель: активизация мыслительной, учебной и познавательной деятельности обучающихся, а также – ориентация в научной терминологии, научной информации.

Инструкция: выберите правильный вариант ответа из предложенных. На выполнение заданий отводится 30 мин.

1. _____ – наука, изучающую природу, закономерности возникновения и развития педагогических инноваций, их связи с традициями прошлого и будущего в отношении субъектов образования.

- а) педагогическая инновация
- б) педагогическая инноватика
- в) инновационный процесс

2. Объект педагогической инноватики – это

- а) процесс развития и осуществления нововведений
- б) процесс возникновения, развития и освоения новшества
- в) процесс возникновения, развития и освоения инноваций в образовании

3. Целенаправленные изменения, вносящие в образование новые элементы, и вызывающие его переход из одного состояния в другое – это

- а) реформа
- б) новшества
- в) нововведения

4. Предмет педагогической инноватики – это

- а) система отношений, возникающих в инновационной образовательной деятельности, направленной на становления личности субъектов образования

б) система отношений, возникающих в инновационной деятельности, направленной на развитие и становление личности

в) взаимодействие субъектов образовательной среды с целью формирования творческой личности

5. Новая область знания, инноватика – наука о нововведениях возникла _____

- а) в конце XX века
- б) в начале XX века
- в) в конце XIX века

6. Нововведение в педагогическую деятельность, изменения в содержании и технологии обучения и воспитания, имеющие целью повышение их эффективности – это

- а) реформа
- б) новация
- в) педагогическая инновация

7. Относительно легко вписывается в существующие «нормы» понимания и объяснения

- а) новация
- б) инновация

8. Изменения в отношениях «Учитель – Ученик»

- а) новация
- б) инновация

9. Инициатива в действиях, рационализация, обновление методик, изобретение новой методики

- а) новация
- б) инновация

10. Возможно рождение новой практики или новой парадигмы исследований и разработок

- а) новация
- б) инновация

11. Нововведение, которое организуется и проводится государственной властью

- а) реформа
- б) инновация

12. Может вызвать ситуацию непонимания, разрыва и конфликта, поскольку противоречит принятым «нормам» науки

- а) новация
- б) инновация

13. Изменения в структуре системы образования

- а) новация
- б) реформа

14. Усовершенствование прежней системы, рационализация ее функциональных связей

- а) новация
- б) инновация

15. Полное обновление позиции субъектов практики, преобразование связей в системе и самой системы

- а) реформа
- б) инновация

16. Изменения в продолжительности обучения

- а) реформа
- б) инновация

Перевод полученных за аттестационный тест баллов в пятибалльную шкалу оценок проводится исходя из правил, размещенных в таблице.

Критерии оценки

Процент набранных баллов из 100% возможных	Кол. баллов, обеспечивающих получение:			
		Оценки за экзамен		
	неудовлетв орительно	удовлетвор ительно	хорошо	отлично
	Ниже 55%	55% и более	70% и более	85% и более