

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Физико-математический факультет

Кафедра прикладной математики и информатики



Зав. кафедрой разработчика

« 9 » сентября 2022 г.

Коровой А.В., доцент, к. ф.-м. н.

протокол № 1 « 9 » сентября 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Офисные приложения и технологии»

Направление

1.01.03.04 «Прикладная математика»

Профиль

Математические и компьютерные методы для современных цифровых технологий

Квалификация

Бакалавр

ГОД НАБОРА 2022

Разработал.

Пикус А.И., ст. преп.

« 8 » сентября 2022 г.

Тирасполь, 2022

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Физико-математический факультет

Кафедра прикладной математики и информатики



Зав. кафедрой, разработчик

« 9 » *сентябрь* 2022 г.

протокол № *1* « 9 » *сентябрь* 2022 г.

Коровай А.В., доцент, к. ф.-м. н.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Офисные приложения и технологии»

Направление

01.03.04 «Прикладная математика»

Профиль

Математические и компьютерные методы для современных цифровых технологий

Квалификация

Бакалавр

ГОД НАБОРА 2022

Разработал.

Пикус А.И. Пикус А.И., ст. преп.

« 8 » *сентябрь* 2022 г.

Тирасполь, 2022

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине
«Офисные приложения и технологии»

1. В результате изучения дисциплины «Офисные приложения и технологии» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Обязательные общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ПК-3 Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.	ИД-1 _{ПК-3} Знает: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.
		ИД-2 _{ПК-3} Умеет: осуществлять самостоятельный поиск информации, проводить анализ научной литературы, самостоятельно планировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность.
		ИД-3 _{ПК-3} Владеет: навыками самостоятельной работы в системе компьютерных технологий; навыками использования современных информационных технологий и системы Интернет.

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Технология обработки текстовой информации.	ПК-3	Комплект тестовых заданий № 1
2	Раздел 2. Технология обработки табличной информации.	ПК-3	Комплект тестовых заданий № 2
Промежуточная аттестация		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
зачет		ПК-3	Список вопросов к зачету

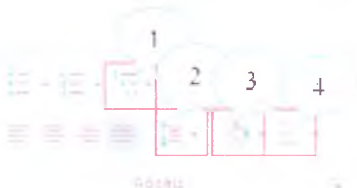
Комплект тестовых заданий № 1
по Разделу 1. «Технология обработки текстовой информации»
по дисциплине «Офисные приложения и технологии»

- 1). Каких списков нет в текстовом редакторе?
 1. нумерованных;
 2. точечных;
 3. маркированных.
- 2). При задании параметров страницы в текстовом редакторе устанавливаются:
 1. поля, ориентация и размер страницы;
 2. интервал между абзацами и вид шрифта;
 3. фон и границы страницы, отступ.
- 3). Колонтитул – это:
 1. заголовочные данные, помещаемые над текстом каждой страницы;
 2. внешний вид печатных знаков, который пользователь видит в окне текстового редактора;
 3. верхняя строка окна редактора Word, которая содержит в себе панель команд (например, «Вставка», «Конструктор», «Макет» и т. д.).
- 4). Можно ли удалить стиль из галереи экспресс-стилей?
 1. нет;
 2. да, но кроме стиля «Обычный»;
 3. да, любой стиль.
- 5). Что позволяет увидеть включенная кнопка «Непечатаемые символы»?
 1. пробелы между словами и конец абзаца;
 2. все знаки препинания;
 3. ошибки в тексте.
- 6). Объединить или разбить ячейки нарисованной таблицы возможно на вкладке:
 1. Конструктор;
 2. Макет;
 3. Параметры таблицы.
- 7). Программный алгоритм действий, записанный пользователем это:
 1. колонтитул;
 2. макрос;
 3. шаблон.
- 8). Что произойдет, если щелкнуть по кнопке «Титульная страница» и выбрать один из вариантов?
 1. весь документ будет оформлен в указанном стиле;
 2. первая страница документа будет оформлена в указанном стиле;
 3. к документу будет добавлена первая страница, оформленная в указанном стиле.
- 9). Какой ориентации страницы не существует?
 1. блокнотной;
 2. книжной;
 3. альбомной.
- 10). К операциям форматирования абзаца относятся:
 1. выравнивание, межстрочный интервал, задание отступа
 2. начертание, размер, цвет, тип шрифта
 3. удаление символов
 4. копирование фрагментов текста
- 11). К операциям форматирования символов относятся:
 1. выравнивание, межстрочный интервал, задание отступа
 2. начертание, размер, цвет, тип шрифта
 3. удаление символов
 4. копирование фрагментов текста
- 12.) Редактирование текста представляет собой:
 1. процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети
 2. процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла

3. процесс внесения изменений в имеющийся текст
 4. процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста
- 13). Основным объектом интерфейса окна программы Microsoft Word 2013, содержащим основные команды, объединенные в логические группы, является...
1. лента
 2. линейка
 3. панель инструментов
 4. меню
- 14). С помощью какой вкладки можно настроить масштаб отображения документа?
1. Главная
 2. Разметка страницы
 3. Рецензирование
 4. Вид
- 15). С помощью какой кнопки можно вставить границы для абзацев?



1. 1
 2. 2
 3. 3
 4. 4
- 16). С помощью какой кнопки можно задать межстрочный интервал для абзаца?



1. 1
 2. 2
 3. 3
 4. 4
- 17). На какой вкладке находится кнопка, с помощью которой можно вставить рисунок в документ?
1. Главная
 2. Вставка
 3. Разметка страницы
 4. Вид
 5. Формат

Ответы к тестовым заданиям:

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Ответ	2	1	1	2	2	2	2	3	1	1	1	3	1	4	4	2	2

Критерии оценки:

За каждое правильно выполненное задание назначается 1 балл. Затем первичные баллы пропорционально переводятся в тестовые баллы согласно технологической карте дисциплины.

Составитель _____ А.И. Пикус

« 8 » _____ 2022 г.

Комплект тестовых заданий № 2
по Разделу 2. «Технология обработки табличной информации»
по дисциплине «Офисные приложения и технологии»

1. Адрес какой ячейки является абсолютным?

- 1) \$B:\$3 2) A6 3) \$9\$Z 4) \$\$3

2. В каком адресе не может меняться номер строки при копировании?

- 1) 3B 2) D\$9 3) \$A15 4) F17

3. В MS Excel в адресе \$A6 не будет меняться ...

- 1) номер строки
2) номер столбца
3) номер столбца и номер строки
4) изменится все
5) ничего не изменится

4. В ячейке B4 электронной таблицы записана формула $=\$C3*2$. Какой вид приобретет формула, после того как ячейку B4 скопируют в ячейку B6?

- 1) $=\$C5*2$ 2) $=\$C5*4$ 3) $=\$C3*4$ 4) $=\$C3*2$

5. В электронной таблице значение формулы $=СУММ(B1:B2)$ равно 5. Чему равно значение ячейки B3, если значение формулы $=СРЗНАЧ(B1:B3)$ равно 3?

- 1) 8 2) 2 3) 3 4) 4

6. В MS Excel число, хранящиеся в ячейке A1, надо разделить на сумму чисел, хранящихся в ячейках A2 и A3. Правильная запись формулы:

- 1) $=A1:(A2+A3)$ 2) $=A1/A2+A3$ 3) $=A1/СУММ(A2; A3)$ 4) $=(A2+A3)/A1$

7. В MS Excel в ячейке A1 находится число 36. Каков результат вычисления по формуле $=ЕСЛИ(A1>100; A1; ЕСЛИ(A1<=36; 0; A1*2))$?

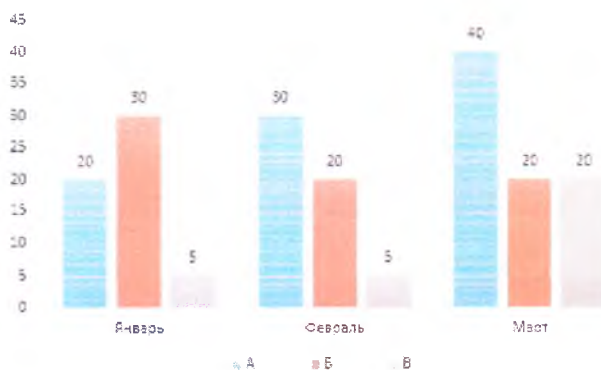
- 1) 36 2) 0 3) 72 4) 38

8. После копирования ячейки A4 в ячейку B4 значение в ячейке B4 будет равно...

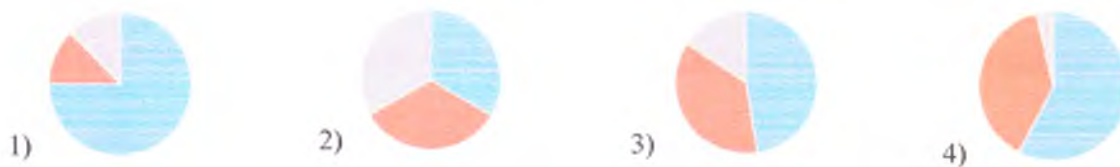
	A	B
1	13	9
2	11	17
3	23	29
4	$=СУММ(A1:A3)$	

- 1) 55 2) 36 3) 48 4) 47

9. На диаграмме показаны объемы выпуска продукции трех видов (A, B и B) за каждый месяц первого квартала:



Какая из диаграмм правильно отражает соотношение объемов выпуска этих видов продукции за весь квартал?



10. К задачам линейного программирования относится:

- 1) оптимальное распределение ресурсов
- 2) планирование производства различных видов продукции
- 3) оптимальное распределение потоков товарных поставок по транспортной сети
- 4) решение задач методом Монте-Карло
- 5) решение статистических задач

11. Суть задачи линейного программирования состоит в том, чтобы из множества допустимых решений выбрать одно, а именно такое, которое ...

- 1) обращает в минимум (или максимум) целевую функцию
- 2) усредняет целевую функцию
- 3) является недопустимым

12. Дана задача:

Содержание витаминов A и B в 1 кг фруктов задано следующей таблицей:

Фрукты	Витамины	
	A (мг)	B (мг)
Вишня	3	150
Абрикосы	24	75

Сколько граммов вишни и сколько граммов абрикосов следует включить в дневной рацион, чтобы в нем оказалось не менее 6 мг витамина A и не менее 75 мг витамина B при минимальных затратах, если 1 кг вишни стоит 2, 5 руб., а 1 кг абрикосов – 3 руб.?

Если x_1 – это кол-во вишни в кг, а x_2 – это кол-во абрикосы в кг.

Для данной задачи целевая функция будет иметь вид:

- 1) $Z = 2.5 * x_1 + 3 * x_2 \rightarrow \max$
- 2) $Z = (2.5 + 3) * (x_1 + x_2) \rightarrow \max$
- 3) $Z = (2.5 + 3) * (x_1 + x_2) \rightarrow \min$
- 4) $Z = 2.5 * x_1 + 3 * x_2 \rightarrow \min$

13. Для того чтобы Т-задача была разрешима, необходимо и достаточно, чтобы...

- 1) объем ресурсов был меньше объема потребностей
- 2) объем ресурсов совпадал с объемом потребностей
- 3) объем ресурсов был больше объема потребностей

14. Дана задача:

На трех овощных базах находится картофель в количествах 50; 40 и 60 ц соответственно. Его надо вывезти в три магазина, потребности которых 30; 70 и 50 ц соответственно.

Какого типа данная транспортная задача?

- 1) открытого типа
- 2) замкнутого типа
- 3) закрытого типа
- 4) свободного типа

15. Дана задача:

Цеху металлообработки нужно выполнить срочный заказ на производство деталей. Каждая деталь обрабатывается на 2-х станках C_1 , C_2 . На каждом станке может работать любой из трех рабочих P_1 , P_2 , однако, каждый из них имеет на каждом станке различный процент брака. Из документации ОТК имеются данные о проценте брака каждого рабочего на каждом станке:

Рабочие	Станки	
	C_1	C_2
P_1	2	5
P_2	3	4

Необходимо так распределить рабочих по станкам, чтобы суммарный процент брака (который равен сумме процентов брака всех 3-х рабочих) был минимален.

Если обозначить за x_{ij} ($i = 1, 2$; $j = 1, 2$) – переменные, которые принимают значения 1, если i -й рабочий работает на j -м станке, то какой вид будет иметь целевая функция?

- 1) $Z = 2 * x_{11} + 5 * x_{12} + 3 * x_{21} + 4 * x_{22} \rightarrow \min$
- 2) $Z = 2 * x_{11} + 5 * x_{12} + 3 * x_{21} + 4 * x_{22} \rightarrow \max$

- 3) $Z = 2 \cdot x_{11} + 3 \cdot x_{21} + 5 \cdot x_{12} + 4 \cdot x_{22} \rightarrow \min$
 4) $Z = 2 \cdot x_{11} + 3 \cdot x_{21} + 5 \cdot x_{12} + 4 \cdot x_{22} \rightarrow \max$
 5) $Z = 2 \cdot x_{11} + 4 \cdot x_{12} + 3 \cdot x_{21} + 5 \cdot x_{22} \rightarrow \min$

Ответы к тестовым заданиям:

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ответ	4	2	2	1	4	3	2	1	3	1, 2, 3	1	4	2	3	1

Критерии оценки:

За каждое правильно выполненное задание назначается 1 балл. Затем первичные баллы пропорционально переводятся в тестовые баллы согласно технологической карте дисциплины.

Составитель  А.И. Пикус

« 8 »  2022 г.

Список вопросов к зачету
по дисциплине «Офисные приложения и технологии»

1. Создание, редактирование и форматирование документа в MS Word. Форматирование шрифтов и абзацев.
2. Создание и редактирование таблиц в MS Word и работа с ними. Вычисления в таблицах.
3. Работа с графическими объектами в MS Word.
4. Работа с разделами. Использование колонтитулов. Стилизовое оформление документа в MS Word.
5. Редактирование документа в режиме отслеживания исправлений в MS Word.
6. Создание документов слияния в MS Word.
7. Электронные таблицы. Ввод и корректировка данных и формул в MS Excel. Сортировка и поиск данных в табличном процессоре MS Excel.
8. Использование функций в MS Excel.
9. Графические возможности MS Excel. Построение и редактирование графиков и диаграмм в табличном процессоре MS Excel.
10. Решение уравнений с использованием надстройки «Подбор параметра» в MS Excel.
11. Решение систем уравнений графическим методом.
12. Решение систем линейных уравнений матричным способом.
13. Решение систем линейных уравнений методом Крамера.
14. Описательная статистика в MS Excel.
15. Решение задачи оптимального распределения ресурсов.
16. Решение задачи оптимального рациона.
17. Решение транспортной задачи закрытого типа.
18. Решение транспортной задачи открытого типа.
19. Решение задачи о назначениях.
20. Создание и управление слайдами электронной презентации в MS Power Point. Оформление слайда.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если из предложенных к ответу двух вопросов оба раскрыты в полном объеме с четкими определениями и понятными примерами, возможны незначительные неточности при ответе.
- оценка «не зачтено» выставляется, если изложенные в оценке «зачтено» требования и критерии не реализованы.

Составитель _____ А.И. Пикус

« 8 » _____ 2022 г.