

Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»
Факультет педагогики и психологии
Кафедра дошкольного, специального образования и педагогического менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
/ Декан факультета педагогики
и психологии к.п.н., доцент

Васильева Л.И.
(подпись)
«26»  2023г



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕТЕЙ С
НАРУШЕНИЕМ СЛУХА
(Производственная)

на 2023-2024 учебный год

Направление

6.44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль

Специальная дошкольная педагогика и психология

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения:

очная

ГОД НАБОРА 2020

Тирасполь 2023 г.

Программа практики «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями слуха» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 6.44.03.02. Психолого-педагогическое образование и основной профессиональной образовательной программы по профилю подготовки «Специальная дошкольная педагогика и психология».

Составители программы практики:

доцент



З.А. Никоненко

старший преподаватель



А.А. Неделкова

Программа практики утверждена на заседании кафедры ДСО и ПМ

« 01 » 09 2023г. протокол № 1

1. Цели и задачи практики:

Цели практики:

- Помочь студентам-бакалаврам определить особенности работы образовательных учреждений системы специального дошкольного образования, познакомить с основным содержанием деятельности специальных (коррекционных) организаций дошкольного образования, а также с особенностями профессиональной деятельности сурдопедагогов, работающих в данных учреждениях.

- Актуализация теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин специального и психолого-педагогического циклов и формирование на этой основе практических умений, навыков, профессионально-педагогических качеств.

- Учить наблюдать и анализировать работу сурдопедагога и воспитателя коррекционной группы.

- Профессиональная подготовка студентов к работе в качестве сурдопедагога в С(к)ОО для детей с нарушениями слуха.

Задачи практики:

1. углубить и закрепить теоретические знания студентов, полученные в период обучения в университете;

2. овладеть умением наблюдать и анализировать коррекционно-воспитательный процесс в С(к)ОО для детей с нарушением слуха;

3. научить планировать коррекционно-педагогическую работу с детьми с нарушением слуха, с учётом их возраста, структуры их дефекта, а также с учётом периода обучения и программы, по которой обучаются дети с нарушениями слуха;

4. научиться:

- ✓ правильно, оформлять конспекты открытых занятий;

- ✓ оформлять карты обследования детей с нарушением слуха,

а также планировать коррекционную индивидуальную работу с учётом структуры выявленного дефекта;

✓ анализировать наблюдаемые и лично проводимые коррекционные занятия;

5. познакомиться с работой всех участников коррекционно-педагогического процесса в С(к)ОО, определить роль сурдопедагога, воспитателей, понять их функциональные обязанности, а также формы и виды взаимодействия и координации совместного коррекционно-воспитательного процесса;

6. развивать у студентов потребность в профессиональном совершенствовании и творческом стиле деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП

Практика «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями слуха» относится к вариативной части Б2 основной образовательной программы подготовки бакалавров по профилю «Специальная дошкольная педагогика и психология» направления подготовки 6.44.03.02 Психолого-педагогическое образование, проводится в 7 семестре.

Для освоения программы практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части Б1.Б, обязательных дисциплин вариативной части Б1.В, дисциплин по выбору Б1.В.ДВ., учебной и педагогических практик в специальных коррекционных организациях образования в качестве олигофренопедагога, учителя-логопеда, тифлопедагога.

Проводится в специальных (коррекционных) организациях образования для детей дошкольного возраста с нарушениями слуха.

3. Виды и типы практики:

Вид (тип) практики: производственная «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушением слуха».

Формы проведения практики:

«Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушением слуха» проводится в седьмом семестре с отрывом от учебного процесса, общей продолжительностью 4 недели.

4. Место проведения практики

Место проведения практики: специальная (коррекционная) организация образования для детей дошкольного возраста с нарушением слуха – ГОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I-II, V видов» г. Тирасполь.

Время проведения практики: 7 семестр, 4 недели.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

| Категория (группа) компетенции | Код и наименование | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| <i>Универсальные компетенции и индикаторы их достижения</i> | | |
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач | ИД-1 УК-1 Знает: - современные проблемы науки и специального дефектологического образования; - историю, задачи, методы и собственную научную (специфическую) терминологию дисциплины; - гуманистический и творческий характер педагогической деятельности, ее специфику и роль в жизни реформирующегося общества; ИД-2 УК-1 Умеет: - находить и критически анализировать информацию, |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>необходимую для решения поставленной задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в проявлениях (симптоматики) физического и (или) психического недостатка развития детей с разными типами (видами) нарушений; - проектировать коррекционно-педагогическую деятельность; <p>ИД-3 УК-1</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки; |
| <p>Разработка и реализация проектов</p> | <p style="text-align: center;">УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>ИД-1 УК-2</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и идеи о сущности и социальной значимости своей профессии; - о своих гражданских правах и обязанностях, законах ПМР и нормативных документах; <p>ИД-2 УК-2</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать коррекционно-педагогическую деятельность; - логически стройно и четко строить устную и письменную профессиональную речь, формулировать и аргументировать свою позицию, грамотно использовать педагогические (экономические) термины. <p>ИД-3 УК-2</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с правовыми актами и на основе их анализа и |

| | | |
|--|---|--|
| | | обобщения, умением делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом в сфере профессиональной деятельности. |
| <i>Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i> | | |
| Правовые и этические основы профессиональной деятельности | ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ИД-1 ОПК-1 Знает: - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации и ПМР; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации и ПМР; - нормы и принципы профессиональной этики, права, обязанности и ответственность педагога-дефектолога; ИД-2 ОПК-1 Умеет: - соблюдать принципы профессиональной этики; ИД-3 ОПК-1 Владеет: - действиями (навыками) по соблюдению правовых норм, навыками осуществления практической деятельности в рамках профессиональной этики, управления своим эмоциональным состоянием, разрешения типичных этических проблем, возникающих в работе педагога, навыками по |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов дошкольного образования.</p> |
| <p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p> | <p>ОПК-3</p> <p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> | <p>ИД-1 ОПК-3</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы применения психолого-педагогических технологий, необходимых для адресной работы с обучающимися (инклюзивные, с нарушениями речи и другими категориями нарушений развития) с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения. <p>ИД-2 ОПК-3</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. <p>ИД-3 ОПК-3</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (дети с аутизмом, аутистическими чертами личности, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); - действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся. |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p> | <p>ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> | <p>ИД-1 ОПК-5 Знает: - основы психологической и педагогической психодиагностики; ИД-2 ОПК-5 Умеет: - применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении ИД-3 ОПК-5 Владеет: - действиями (навыками) методами контроля и оценки образовательных результатов, а также осуществления (совместно с психологом) мониторинга личностных характеристик;</p> |
| <p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> | <p>ИД-1 ОПК-6 Знает: - психологические законы периодизации и кризисов развития; - психолого-педагогические основы образовательной деятельности с учетом индивидуализации обучения. ИД-2 ОПК-6 Умеет: - применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; - составлять (совместно с</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности ребенка.</p> <p>ИД-3 ОПК-6</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действиями (навыками) оказания адресной помощи детям, в том числе с особыми образовательными потребностями; - действиями (навыками) анализа документации специалистов (психологов, педагогов-дефектологов, учителей-логопедов и т.д.); |
| <p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p> | <p>ОПК-7</p> <p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | <p>ИД-1 ОПК-7</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические законы периодизации и кризисов развития; <p>ИД-2 ОПК-7</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составлять психолого-педагогическую характеристику обучающегося. <p>ИД-3 ОПК-7</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем детей, связанных с особенностями их развития. |
| <p>Научные основы педагогической деятельности</p> | <p>ОПК-8</p> <p>Способен осуществлять педагогическую деятельность на</p> | <p>ИД-1 ОПК-8</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возрастную периодизацию и закономерности роста и развития детского организма; |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>основе специальных научных знаний</p> | <ul style="list-style-type: none"> - предмет, задачи и основные категории педагогики; - общие закономерности развития, обучения и воспитания; принципы, - методы, формы и средства обучения и воспитания; - влияние наследственности и среды на развитие ребенка; - сенситивные периоды развития ребенка; <p>ИД-2 ОПК-8 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять принципы, методы, формы и средства обучения и воспитания; - правильно организовывать и проводить занятия с учетом мер предупреждения утомления детей и сохранения их здоровья; <p>ИД-3 ОПК-8 Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формами, методами и средствами обучения и воспитания; - действиями (навыками) организации и руководства различными видами детской деятельности: игровой, образовательной; |
| <p><i>Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i></p> | | |
| <p>Образование и коррекция в сфере дошкольного и специального (коррекционного)</p> | <p>ПК-2 Способен определять возможности обучающихся в овладении</p> | <p>ИД-1 ПК-2 Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности детей, испытывающих трудности в освоении программы, а также имеющих особые |

| | | |
|-------------|---|---|
| образования | содержанием общеразвивающих и коррекционно-образовательных программ и создавать условия для преодоления затруднений при обучении. | <p>образовательные потребности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - функциональные обязанности специалистов (учитель-дефектолог, учитель-логопед) по вопросам развития детей и организации образовательной деятельности в специальном (коррекционном) образовательном учреждении. <p>ИД-2 ПК-2</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сотрудничать с педагогическими работниками и другими специалистами в решении коррекционно-развивающих задач; - ориентироваться в документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и др.). <p>ИД-3 ПК-2</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации педагогических рекомендаций специалистов (психолога, учителя-логопеда, педагога-дефектолога и др.) в работе с детьми с особыми образовательными потребностями, которые испытывают трудности в освоении образовательных программ. |
| | <p>ПК-3</p> <p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных</p> | <p>ИД-1 ПК-3</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в реализации |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>отношений в реализации профессиональных задач коррекционно-образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ.</p> | <p>профессиональных задач коррекционно-образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ;</p> <p>ИД-2 ПК-3 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить коррекционно-развивающие занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, специальной психологии, а также современных информационных технологий в безопасном образовательном пространстве; - активно использовать не директивную помощь и поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности детей с различными видами (типами) нарушенного развития. <p>ИД-3 ПК-3 Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивными), для оказания адресной помощи детям: социально уязвимые дети, дети с особыми образовательными потребностями (дети с аутизмом, аутистическими чертами личности, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с |
|--|---|--|

| | | |
|---|---|---|
| | | девиациями поведения и др. |
| Выстраивает (совместно с педагогом и другими специалистами) индивидуальную траекторию развития личности обучающегося в соответствии с учетом их особенностей и образовательных потребностей | <p>ПК-6</p> <p>Способен планировать и корректировать (совместно с педагогом и другими специалистами) совместную и индивидуальную деятельность с детьми с разными типами нарушения развития в соответствии с их возрастными, сенсорными, интеллектуальными и психофизическими особенностями</p> | <p>ИД-1 ПК-6</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы планирования коррекционно-развивающего процесса в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с разными видами (типами) нарушения развития; - требования к результатам коррекционно-педагогического воздействия с учетом реализации принципов коррекционно-развивающего образования. <p>ИД-2 ПК-6</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся, воспитанников с нарушениями в развитии в специальных (коррекционных) организациях образования; <p>ИД-3 ПК-6</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей с различными видами (типами) нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными, моторными особенностями; - способностью взаимодействовать и |

| | | |
|--|--|--|
| | | планировать коррекционно-педагогическую деятельность со всеми участниками педагогического процесса |
|--|--|--|

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов, 4 недели.

| № п/п | Раздел (этапы) практики | Все виды работ на практике обучающихся (по семестрам) | Трудоемкость (в часах) | | Форма текущего контроля |
|--------------|-------------------------|--|------------------------|------------|---------------------------|
| | | | контакт. раб. | сам. раб. | |
| I | Подготовительный этап | инструктаж по технике безопасности; | 0,2 | 6 | - |
| II | Основной этап | - мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала; - наблюдения | 8,6 | 312 | текущая проверка дневника |
| III | Итоговый этап | мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала | 0,2 | 6 | текущая проверка дневника |
| Всего | | | 9 | 324 | зачет с оценкой |

Производственная практика «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями слуха» состоит из трех разделов (этапов): подготовительного, основного и заключительного.

| | | |
|---|---|------------------|
| Задания для самостоятельной работы студента-практиканта | Этапы прохождения практики Виды деятельности | Формы отчетности |
|---|---|------------------|

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| <i>Подготовительный этап</i> | | |
| <p style="text-align: center;">I</p> <p>Познакомиться с приказом о практике, распределением студентов на практику. Изучить программно-методические рекомендации и требования к данному виду практики. Определить цели и задачи педагогической практики, изучить права и обязанностями студентов во время ее прохождения.</p> | <p style="text-align: center;">I</p> <p>Знакомство с образцами текущей и отчетной документации, требованиями к оформлению документов. Активное участие в установочной конференции.</p> | <p style="text-align: center;">I</p> <p>Оформление титульного листа документации и «Дневника практики». Заполнение дневника практики: определение цели, задачи, содержания работы, правил, и обязанностей, соблюдение которых необходимо в каждый день педагогической практики.</p> |
| <i>Основной этап</i> | | |
| <p style="text-align: center;">II</p> <p>Подготовиться к посещению организации образования. Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию, необходимую для обеспечения содержательной стороны практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики</p> | <p style="text-align: center;">II</p> <p>Ознакомление с коррекционным учреждением, где студент проходит практику (его видом, нормативно-правовой и материальной базой, особенностями организации работы, годовым планом, коррекционной программой воспитания и обучения детей в данном учреждении).</p> <p>Знакомство с руководителями, педагогами коррекционного</p> | <p style="text-align: center;">II</p> <p>Студенты-практиканты беседуют с руководителем учреждения и записывают основные данные о типе, виде организации образования, режиме работы специалистов, об особенностях работы педагогов и их помощников.</p> <p>Студенты уточняют все данные об учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адрес; - ведомственную |

| | | |
|---------------------|--|---|
| <p>графы:</p> | <p>учреждения, методическим кабинетом, правилами внутреннего распорядка, особенностями организации коррекционно-педагогического процесса, инструкцией по охране жизни и здоровья детей, особенностями работы медико-психолого-педагогической комиссии.</p> <p>По согласованию с руководителем учреждения студенты-практиканты распределяются по коррекционным группам.</p> | <p>принадлежность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вид; - Ф.И.О. руководителя, возраст, стаж работы; - общие сведения о коллективе; - контингент детей, особенности родительского коллектива; - режим работы учреждения. <p>Студенты-практиканты беседуют с заместителем заведующего по ОД о нормативно-правовых документах, обеспечивающих деятельность учреждения, планирование и проведение образовательной, воспитательной и коррекционной работы. На основании полученных сведений составляют списки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые документы; - программно-методические документы; - документы, регламентирующие работу МППК. |
|---------------------|--|---|

| Ш | Ш | Ш |
|---|---|--|
| <p>Студенты готовятся к работе в коррекционной группе как одному из звеньев, составляющих специальную (коррекционную) организацию образования</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы:</p> | <p>1. Студенты знакомятся с воспитателем коррекционной группы. Записывают данные о нём (Ф.И.О., образование, стаж работы). Изучают его функциональные обязанности, отмечают специфику работы. Знакомятся с режимом работы группы, условиями организации и проведения коррекционного процесса в помещении и на участке.</p> <p>2. Студенты наблюдают и анализируют деятельность воспитателя коррекционной группы.</p> <p>3. Знакомство с воспитанниками коррекционной группы (наполняемость группы, данные о детях: возраст, из полных или неполных семей, из многодетных семей, когда поступили в С(к)ОО).</p> <p>4. Наблюдение за выполнением детьми норм, правил поведения и общения в ходе режимных процессов.</p> | <p>Студенты организуют беседу с воспитателем коррекционной группы о его должностных обязанностях. Изучают документацию воспитателя: годовой план работы, перспективный и календарный план, сетку занятий и т.п. Определяют, как в плане воспитателя отражено взаимодействие с сурдопедагогом. Затем проводят наблюдение и анализируют деятельность воспитателя коррекционной группы. Выявляют, какие педагогические функции носят преобладающий характер, например: коррекционная и обучающая или коммуникативная или исследовательская и т. п.</p> <p>По результатам беседы и на основе наблюдения студентам-практикантам</p> |

необходимо определить, какими видами деятельности занимается воспитатель коррекционной группы. Сравнить впоследствии индивидуальные планы работы воспитателя коррекционной группы и сурдопедагога, сделать вывод об общих и отличительных особенностях профессиональной деятельности каждого.

Студенты изучают предметно-пространственную среду С(к)ОО, описывают из каких компонентов она состоит и предоставляют её схему, подбирают диагностики для выявления уровня сформированности у детей культурно-гигиенических навыков в процессе умывания, питания, одевания и раздевания и определяют роль воспитателя в создании условий для формирования и закрепления этих

навыков.

В дневник студент вписывает программное содержание по разделу «Воспитание культурно-гигиенических навыков» из образовательной программы для детей с нарушением слуха» по той возрастной группе, в которой он работает. Наблюдая за действиями всех детей, студент ведёт записи в дневнике, отвечая на вопросы:

- соблюдают ли дети чистоту и порядок в умывальной комнате, какова помощь при этом воспитателя коррекционной группы;
- какими навыками пользования вещами и предметами они владеют;
- как дети соблюдают правила поведения за столом, как относятся к пище (особенно хлебу);
- как выполняют правила поведения в раздевалке, в спальне (кричат, бегают,

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>нуждаются ли в постоянной помощи и т. п.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - как общаются друг с другом; - как относятся к одежде (складывают аккуратно самостоятельно, или прибегают к помощи взрослого, вешают или бросают и др.) <p>По результатам наблюдений студенты в дневнике делают вывод о том, насколько сформированы культурно-гигиенические навыки у детей данной возрастной группы.</p> |
| <p style="text-align: center;">IV</p> <p>Студенты изучают программное обеспечение и планирование коррекционно-педагогического процесса. Готовятся к осуществлению совместной деятельности воспитателя коррекционной группы с детьми.</p> <p>Студенты составляют индивидуальный</p> | <p style="text-align: center;">IV</p> <p>1. Ознакомление с коррекционной программой для учреждений компенсирующего вида, учебно-развивающим планом, календарным и перспективным планированием коррекционно-воспитательной работы с детьми и родителями, анализ документации в коррекционной группе.</p> <p>2. Наблюдение (изучение) за совместной</p> | <p style="text-align: center;">IV</p> <p>Студент-практикант ведёт наблюдение за работой воспитателя коррекционной группы, протоколирует не менее трёх различных форм организации педагогического процесса. Наблюдения и беседы проводятся по заранее подготовленной программе. В процессе наблюдения студент должен обратить внимание на организацию,</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>календарный план прохождения практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы:</p> | <p>деятельностью воспитателя коррекционной группы с детьми, за основными направлениями коррекционно-педагогического воздействия (по социальному развитию и ознакомлению с окружающим, по эстетическому и физическому развитию, обучению игре, трудовому воспитанию и художественно-продуктивной деятельности и т.п.).</p> | <p>дидактическую деятельность воспитателя коррекционной группы и особенности организации работы детей. В конце наблюдения студенты в дневнике записывают выводы.</p> |
| <p>У</p> <p>Студенты готовятся к беседе с сурдопедагогом, предварительно изучив его должностные обязанности, перечень документации, особенности планирования работы и т.п.); студент составляет план работы по самостоятельному проведению (подготовку) <u>5-ти конспектов занятий</u>, (согласовав с сурдопедагогом),</p> | <p>У</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Студенты-практиканты знакомятся с сурдопедагогом коррекционной группы, его документацией и направлениями работы. 2. Наблюдают и анализируют ход коррекционно-образовательного процесса в группе. 3. Подготовка и проведение 2-х режимных процессов и 5-ти занятий в коррекционной группе. | <p>У</p> <p>Студенты-практиканты изучают карты обследования дефектологом каждого ребёнка, консультируются с дефектологом по методикам обследования, самостоятельно заполняют одну карту. Студенты овладевают навыками планирования учебного материала. Они знакомятся с программой, по которой работает сурдопедагог. Изучают</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p><u>2-х режимных процессов,</u> (согласовав с воспитателем коррекционной группы); планирует самостоятельную работу в блоке совместной деятельности сурдопедагога с детьми.</p> <p>Студенты готовятся к консультации с групповыми руководителями практики (Заполнение дневника практики, соответственно содержания работы и предоставление его на промежуточный контроль руководителю практики.</p> <p>Обсуждение и утверждение с групповыми руководителями индивидуального календарного плана прохождения практики).</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики</p> | | <p>содержание коррекционной работы в том периоде, в котором проводится педагогическая практика. Наиболее детальное изучение учебного материала связано с подготовкой студента к занятиям и составлением конспектов. Студенты знакомятся с планом сурдопедагога на текущий период, изучают его структуру и содержание, анализируют содержание образовательной программы для детей с нарушением слуха» и соотносят программные требования с особенностями детей коррекционной группы. Это позволит студентам правильно решить вопрос о содержании того или иного занятия с детьми, имеющими отклонения в интеллектуальном развитии. В этом им помогает сурдопедагог и зам. зав. по ОД.</p> <p>Каждый студент-практикант должен</p> |
|---|--|--|

| | | |
|---------------------|--|---|
| <p>графы:</p> | | <p><u>разработать и провести не менее 5 конспектов занятий сурдопедагога,</u> которые проводятся по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие сенсорного восприятия; - социальное развитие и ознакомление с окружающим; - формирование элементарных количественных представлений и мышления; - развитие речи и коммуникативных способностей; - развитие речи и ручной моторики, подготовка руки к письму; - подготовка к обучению грамоте. <p>Наблюдения за ходом каждого занятия фиксируются в дневнике практики.</p> <p>Студенты-практиканты учатся самостоятельно планировать содержание заданий по индивидуальной работе с детьми. Наблюдают (разрабатывают конспект 1 беседы с</p> |
|---------------------|--|---|

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>родителями) проведение консультативных бесед с родителями, сами готовят для них консультации. В дневнике студент составляет план работы по самостоятельному проведению режимных процессов (согласовав с воспитателем коррекционной группы). Определяет методы работы с детьми: формирования сознания (объяснение, рассказ, беседа, внушение), организации деятельности и формирования опыта поведения (упражнения, приучение, педагогическое требование), стимулирования (поощрение, наказание). Определяет направление работы.</p> |
| <p>VI Студенты готовятся к самостоятельной работе в качестве сурдопедагога</p> | <p>VI Наблюдение за работой сурдопедагога. Ведение протокольных записей. Посетить</p> | <p>VI Наблюдения за ходом каждого занятия фиксируются в дневнике практики. Студент фиксирует</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>коррекционного учреждения под наблюдением сурдопедагога. Студенты составляют планы конспекты и проводят <u>не менее 5 открытых занятий</u>.</p> <p>Подготовиться к наблюдению и ведению протокольных записей всех индивидуальных и подгрупповых форм работы сурдопедагога. Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию о индивидуальных формах работы сурдопедагога. Сбора информации необходимой для обеспечения содержательной стороны практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы:</p> <p>Подготовиться к наблюдению и ведению протокольных записей фронтальных форм работы сурдопедагога.</p> | <p>фронтальное и индивидуальное занятие сурдопедагога. Ведение протокольных записей.</p> <p>Самостоятельное проведение режимных процессов в соответствии с планом воспитателя коррекционной группы. Выполнение всех его профессиональных обязанностей.</p> | <p>тему, основные коррекционные и обучающие задачи, все сообщения, указания, действия сурдопедагога, методы, приёмы, наглядные средства в ходе занятия. По ходу записи наблюдений выделяются основные этапы занятия, логическая связь его этапов, приёмы контроля за деятельностью детей. По возможности полно в дневнике записываются высказывания детей, в том числе и неправильные. Отмечаются приёмы сурдопедагога по коррекции ошибок детей.</p> <p>По окончании занятия студенты участвуют в собеседовании. Студенты получают разъяснения, уточняют записи, вносят коррективы. Специальным объектом внимания студентов является взаимосвязь в работе</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| <p>Подготовить перечень вопросов, позволяющих получить информацию о фронтальных формах работы. Сбора информации необходимой для обеспечения содержательной стороны практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы:</p> | | <p>сурдопедагога и воспитателя коррекционной группы.</p> <p>Студент-практикант самостоятельно под наблюдением воспитателя коррекционной группы проводит заранее подготовленные им формы работы с детьми, использует самостоятельно подобранный дидактический материал. Воспитатель коррекционной группы анализирует и оценивает самостоятельную педагогическую работу студента.</p> <p>В дневнике педагогической практики студент по результатам самостоятельно проделанной работы в графе «Содержание работы» всё описывает, а в графе «Анализ работы» анализирует полученные результаты.</p> |
| <p>VII</p> <p>Студенты разрабатывают</p> | <p>VII</p> <p>Выполнение программы работы.</p> | <p>VII</p> <p>Студент должен разработать конспекты</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>конспекты 5-ти открытых занятий.</p> <p><u>Готовят дидактический материал к открытым занятиям.</u></p> <p>Предоставляют на утверждение конспекты открытых занятий сурдопедагогу или групповому руководителю.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы:</p> | <p>Подготовка конспектов открытых мероприятий.</p> <p>Промежуточный отчёт по материалам работы руководителю-методисту практики.</p> | <p>и <u>провести не менее 5-х открытых занятий по следующим направлениям работы сурдопедагога:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие сенсорного восприятия; - социальное развитие и ознакомление с окружающим; - формирование элементарных количественных представлений и мышления; - развитие речи и коммуникативных способностей; - развитие речи и ручной моторики, подготовка руки к письму; - подготовка к обучению грамоте. <p>Открытые занятия проводятся в курируемой возрастной группе в присутствии своих однокурсников, руководителя-методиста по практике, представителя администрации С(к)ОО, сурдопедагога, психолога с последующим обсуждением.</p> <p>При разработке</p> |
|---|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>примерного конспекта открытого занятия студент должен учитывать следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить тему занятия и его содержание; - цель и задачи (образовательные, воспитательные, коррекционные); - способ организации детского коллектива; - структуру занятия, конкретизация целей и задач каждого этапа занятия; - выбрать оптимальные методы и приёмы обучения, виды деятельности детей, определить их последовательность; - виды наглядности и способы её использования; - прогнозирование возможных затруднений, которые могут возникнуть при усвоении материала, выбор приёмов, направленных на преодоление затруднений у детей; - форму педагогической оценки детей. |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Студент должен подробно разработать каждый этап занятия, записать предполагаемый ход занятия.</p> <p>На этом этапе студенту оказывают методическую помощь руководитель-методист практики, сурдопедагог и зам. зав. по ОД.</p> |
| <p>VIII</p> <p>Студенты готовятся и проводят открытые занятия. Готовятся к посещению открытых занятий у своих сокурсников.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы:</p> | <p>VIII</p> <p>Проведение и обсуждение зачётных видов работы.</p> <p>Посещение открытых мероприятий коллег.</p> <p>Наблюдение за работой воспитателя коррекционной группы.</p> | <p>VIII</p> <p>Студенты обязаны присутствовать на занятиях своих однокурсников и фиксировать наблюдения за их деятельностью в дневнике. По ходу анализа особое внимание следует уделить вопросам правильности построения занятия, оценить эффективность методов, приёмов, упражнений, игр, использованных в ходе коррекционного занятия.</p> <p>Обязательными требованиями к анализу занятия являются: конкретность, обоснованность суждений, критических</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>замечаний, сочетание общедидактического, психологического и методического аспектов анализа. Подробная схема анализа представлена в приложении.</p> <p>Студенты-практиканты готовят вопросы для обсуждения, принимают активное участие в анализе проведённого занятия. В заключении обсуждения представители С(к)ОО и групповой руководитель-методист дают оценку деятельности студента практиканта.</p> |
| <p>IX</p> <p>Дальнейшее проведение и посещение открытых занятий. Их детальный анализ.</p> <p>Подготовка к консультации с руководителем-методистом практики.</p> <p>Быть готовым к ведению беседы.</p> <p>Заполнить в дневнике практики графы.</p> | <p>IX</p> <p>Проведение и посещение открытых занятий.</p> <p>Участие в коррекционно-педагогическом процессе группы. Проведение педагогической работы, в соответствии с режимом дня и учебно-развивающим планом.</p> <p>Выполнение конкретных поручений сурдопедагогов и воспитателей.</p> | <p>IX</p> <p>В «Дневнике практики» проанализировать открытые занятия сокурсников. Описать всю самостоятельно проведенную работу. Описать ее содержание, успешность, сложности оценить, и проанализировать.</p> |

| <i>Итоговый этап</i> | | |
|--|---|---|
| <p style="text-align: center;">Х</p> <p>Самостоятельно оценить результативность своей работы по реализации программы практики.</p> <p style="text-align: center;">Обобщить полученные практические знания умения и навыки.</p> <p style="text-align: center;">К итоговой конференции подготовить выступление-отчет о своей работе в ходе прохождения учебной практики.</p> | <p style="text-align: center;">Х</p> <p>1. Оформление отчётной документации по практике.</p> <p>2. Подготовка доклада об итогах практики на отчётную конференцию.</p> | <p style="text-align: center;">Х</p> <p>В течение недели после окончания практики студенты сдают документацию по практике руководителю-методисту, к которому прикреплены студенты для проверки и оценки. Документация по педагогической практике должна быть правильно оформлена в папке с описью.</p> <p>На итоговой конференции проводится отчёт студентов, а руководители-методисты практики делают сообщения об итогах педагогической практики.</p> <p>Подводятся итоги, оценивается работа каждого студента, выясняются недочёты в организации и проведении практики, высказываются пожелания по совершенствованию проведения педагогической практики.</p> <p style="text-align: center;">Оценка за практику</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>выставляется руководителем-методистом после проверки всей документации на основании следующих данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> -уровень теоретических знаний и практических умений студентов; -качество и результативность занятий, степень самостоятельности при подготовке к ним; -умение обследовать детей, оформлять результаты обследования; -умение планировать индивидуальную работу; -степень участия в различных мероприятиях, предусмотренных программой педагогической практики; -правильность оформления документации; -изготовление наглядных пособий и дидактических материалов; <p>-</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | дисциплинированность и активность студента; -творческий подход к выполнению работы. |
|--|--|---|

7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения производственной практики «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями слуха» обучающийся предоставляет:

1. *«Дневник практики»*, в котором запротоколированы и проанализированы ежедневные наблюдения, выполнены задания и даны ответы на вопросы самостоятельной работы студента, описаны все виды деятельности студента-практиканта. А также представлены все формы отчетности и результаты всех предусмотренных программой практики заданий.

2. *Индивидуальный календарный план практики*, утверждённый педагогом, где студент проходит практику, руководителем ОДО и групповым руководителем практики.

3. *Конспект 1-х мероприятия с родителями детей с нарушениями слуха.*

4. *Конспекты 2-х режимных процессов с детьми с нарушениями слуха и 1 развлечения с детьми.*

5. *Конспекты 5 открытых занятий.*

6. *Наглядно-дидактический материал для работы с детьми коррекционной группы* (по согласованию с руководителем коррекционного учреждения и групповым руководителем).

7. *Отчётная ведомость по практике* (бланк выдаётся руководителем).

8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

Форма защиты отчета по итогам практики: конференция. Элементом аттестации по итогам практики на конференции могут быть фото и видео материалы, иллюстрирующие наиболее значимые фрагменты практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме отчета и проверки своевременности и качества заполнения дневника.

Отчётная документация сдаётся на проверку руководителю-методисту практики в течении 10 дней после завершения практики (согласно приказа). По итогам практики проводится конференция, на которой объявляются результаты практики, обучающиеся обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются руководители-методисты практики, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики. Практика считается завершённой при условии выполнения всех требований программы практики.

Критерии оценки результатов практики

Оценка результатов практики складывается из результатов анализа представленной обучающимся отчетной документации, работы проделанной им в период практики, который осуществляет групповой руководитель-методист практики.

При оценке результатов практики в виде зачета с оценкой в первую очередь учитываются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков;
- мнение, высказанное групповым руководителем практики;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество работы, выполненной самостоятельно. Отчётной документации и своевременность её сдачи на кафедру (согласно приказа);
- выступление на итоговой конференции и пр.

При оценке результатов практики учитывается: выполнение практического намеченного объёма работы в срок и на высоком уровне; самостоятельность, творческий подход, общая и профессиональная культура.

Программа практики считается невыполненной, если:

- допускались пропуски дней практики;
- показаны слабые теоретические знания и практические умения;
- нарушены сроки сдачи документации;
- допущены необоснованные пропуски либо отказа от выполнения каких-либо заданий;
- дневниковых записей нет, либо выполнены небрежно.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспечение обучающихся учебниками, учебными пособиями

| № п/п | Наименование учебника, учебного пособия | Автор | Год издания | Ко-во экземпляров | Электронная версия | Место размещения электронной версии |
|----------------------------|--|---|-------------|-------------------|--------------------|---|
| Основная литература | | | | | | |
| 1 | Коррекционная педагогика. Взаимодействие специалистов. | Поваляева М.А. | 2002 | - | есть | https://rusist.info/book/308980 |
| 2 | Педагогическая диагностика в детском саду | Юдина Е.Г., Степанова В.Г., Денисова Е.Н. | 2002 | - | есть | https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_002960735/ |
| 3 | Специальная дошкольная педагогика | Дыбина О.В., Сидякина Е.А. | 2019 | - | есть | https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/8840/1/%D0%94%D1%8B%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%9E%D0%92_1-18-18_Z.pdf |
| 4 | Специальная дошкольная | под ред. Е. А. | 2013 | | есть | https://academia-moscow.ru/ftp_sh |

| | | | | | | |
|---|--|--|------|---|----------|---|
| | педагогика | Стребелевой | | | | are/ books/fragments/fragment_23251.pdf |
| 5 | Дошкольная олигофренопедагогика | Катаева А.А., Стребелева Е.А | 2005 | | е сть | https://sdo.mgaps.ru/books/K3/M5/file/1.pdf |
| Дополнительная литература | | | | | | |
| 6 | Специальная дошкольная педагогика | Фадина Г.В. | 2004 | - | е сть | https://pedlib.ru/Books/2/0169/index.shtml |
| 7 | Основы специальной педагогики и психологии | Трофимова Н.М., Дуванова С.П., Трофимова Н.Б., Пушкина Т.Ф. | 2006 | - | е сть | http://www.pedagogkpu.ru/ld/3/351_-_.pdf |
| Итого по практике: % электронных <u>100</u> | | | | | | |

9.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. журнал «Альманах института коррекционной педагогики». (Раздел «Архив»). <https://alldef.ru/ru/articles/>
2. журнал «Мир педагогики и психологии» журнал. (Раздел «Архив»). <https://scipress.ru/pedagogy/releases/>
3. журнал «Дефектология Про». <https://www.defectologiya.pro/zhurnal/>
4. журнал «Клиническая и специальная психология» (Раздел «Архив»). <https://psyjournals.ru/psyclin/>
6. журнал «Журнал педагогических исследований» (Раздел «Архив» - Раздел «Коррекционная педагогика») <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/72/view#archie>

9.3. Методические указания и материалы по прохождению практики

Методические рекомендации для руководителя-методиста кафедры
Руководство и контроль над прохождением практики бакалавров возлагается на методического руководителя практики. Перед началом

практики руководитель практики проводит установочную конференцию и информирует о ее целях и задачах. По окончании практики руководитель проводит итоговую конференцию, в ходе которой бакалавры докладывают результаты прохождения практики.

Контроль над выполнением индивидуального плана практики бакалавра осуществляется методическим руководителем практики, совместно с которым бакалавр обсуждает и составляет индивидуальный план работы. Контролирует график проведения практики выполнение ее программы. Проводит консультации, оказывает помощь и дает рекомендации по вопросам, связанным с оформлением полученных материалов и отчета. Ведет текущий контроль работы бакалавра в течение всей практики.

Методические рекомендации для обучающихся

Производственная практика «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями слуха» проводится в организациях образования в форме контактной и самостоятельной работы.

В процессе посещения производственной практики «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями слуха» обучающиеся обязательно оформляют «Дневник практики», в котором запротоколированы и проанализированы ежедневные наблюдения, выполнены задания и даны ответы на вопросы самостоятельной работы обучающегося, описаны все виды деятельности студента-практиканта. А также представлены все формы отчетности и результаты всех предусмотренных программой практики заданий.

Кроме этого, обучающиеся предоставляют *индивидуальный календарный план практики*, утверждённый педагогом, где обучающийся проходит практику и групповым руководителем практики; *конспект 1-х мероприятий с родителями детей с нарушениями слуха; _конспекты 2-х режимных процессов с детьми с нарушениями слуха и 1 развлечения с детьми; конспекты 5 открытых занятий; наглядно-дидактический материал для работы с детьми коррекционной группы.*

Обучающийся готовится выступить по итогам практики на итоговой конференции, для этого готовит отчет о проделанной работе в период прохождения практики.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используют средства и возможности организаций:

ГОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I-II, V видов» г. Тирасполь.

Оснащение воспитательного, образовательного и коррекционного процессов:

- Оборудование педагогического процесса в группе: наличие необходимых материалов, игрушек для всех видов деятельности, пособий по разделам типовой программы, коррекционных уголков: есть необходимые материалы.

- Доступность пособий, игрушек, материалов, соответствие игрушек возрасту и уровню развития детей: все в норме.

- Использование в обучении детей с нарушениями слуха технических средств, компьютерных технологий, моделирования, проблемных ситуаций и пр. Широкое использование технических средств, технологий.

- Использование качественной ЗУА (звукоусиливающей аппаратурой) коллективного и индивидуального пользования, слуховыми аппаратами, мультимедийных, компьютерных программ.

, внедрение специальных технических средств, расширяющих социальные возможности инвалидов по слуху; функционирует кабинет информатики, современный кабинет «Социально-бытовой ориентировки».

- Функционируют физиопроцедурный кабинет, медицинский кабинет, которые оснащены самым современным медицинским оборудованием: УВЧ, ингаляторы, электрофорез, медицинские весы с ростомером, фитобар.

В ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» консультации групповыми руководителями практики проводятся в том числе и в кабинете «Логопедии и речевой реабилитации» ПГУ, факультет педагогики и психологии корпус Г, 400 аудитория.